

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

## **«МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО»**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины «Международное право» является формирование способности использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, а также применять правовые нормы в сфере международного права и владеть знаниями о ключевых направлениях внешней политики зарубежных стран, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

– дать представление о месте и роли международного права в системе права, о международно-правовых явлениях, об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития международного права, о международном праве как об особой правовой системе;

– дать представление о роли международного права в регулировании международных отношений, в укреплении международного мира и безопасности, во взаимосвязи международного права с внешней политикой и дипломатией;

– дать представление об источниках международного права и процессе нормообразования в международном праве, о принципах международного права;

– дать представление о субъектах международного права, о международно-правовой ответственности, о мирных средствах разрешения международных споров, о территориальных проблемах в международном праве.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): правоведение, теория государства и права, философия, история.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: учебная и производственная практика.



### 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности. - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов - формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения	навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта

### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов

Формы промежуточной аттестации: зачет

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32					32								
Лекции	16					16								
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Практические (семинарские) занятия	16					16								
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														
Сдача экзамена														
Самостоятельная работа	40					40								

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

обучающихся, в том числе:														
Подготовка к сдаче экзамена														
Иные виды самостоятельной работы обучающихся														
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72					72								

### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: \_\_\_\_\_.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1.	Тема 1. Международное право как особая система юридических норм	4	1		1		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2.	Тема 2. Источники и процесс создания норм международного права	5	2		1		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3.	Тема 3. Основные принципы международного права	7	2		1		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4.	Тема 4. Взаимодействие международного и внутригосударственного права	7	2		1		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5.	Тема 5. Ответственность и санкции в международном праве	7	2		1		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6.	Тема 6. Международные организации и	7	2		1		4	Опрос; Проверка

	конференции							выполнения практического задания
7.	Тема 7. Право международных договоров	7	1		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8.	Тема 8. Права человека и международное право	7	1		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
9.	Тема 9. Право международной безопасности	7	1		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
10.	Тема 10. Дипломатическое и консульское право	7	1		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
11.	Тема 11. Международное экологическое право	7	1		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Международное право как особая система юридических норм

Понятие международного права и его субъектов. Предмет и метод. Функции международного права и его цели. Форма и источники международного права. Виды систем права. Роль и место международного права в структуре системы международного права Система науки международного права. Международное и внутригосударственное (национальное) право. Объединяющие и отличительные характеристики международного права и внутригосударственного права. Отличительные характеристики международного права и международного частного права. История развития и варианты периодизации международного права. Тенденции развития международного права на современном этапе. Российское государство и международное право

##### Тема 2. Источники и процесс создания норм международного права

Понятие и характеристика норм международного права. Иерархия норм международного права.

Виды норм международного права: ст. 103 Устава ООН. Процесс создания норм и реализация норм международного права. Международный договор – основной источник современного международного права. Международно-правовой обычай. Сравнительная характеристика международного договора и обычая. Роль актов международных организаций и конференций. Решения международных судов, доктрин международного права в создании норм международного права. Ст. 38 Статута Международного суда ООН.

Кодификация и прогрессивное развитие норм международного права.  
Роль комиссии международного права ООН

### Тема 3. Основные принципы международного права

История развития основных принципов международного права. Понятие и система принципов международного права. Основные функции и характерные черты международно-правовых принципов. Содержание принципов международного права

Тема 4. Взаимодействие международного и внутригосударственного права

Международное право и внутригосударственное право как взаимосогласованные и взаимодействующие правовые системы. Концепции взаимодействия обеих правовых систем. Реализация норм международного права. Формы реализации норм международного права. Необходимость выполнения международно-правовых обязательств государств через национальные механизмы – изменение законодательства, национальный контроль; отсылки к международному праву, включение его в систему национального права через международные договоры или конституционные акты. Конституция и национальное законодательство России о соотношении международного и национального права РФ. Способность норм международного права выполнять регулятивные функции норм внутригосударственного права. Международное право, как фактор совершенствования национального законодательства. Приведение норм

российского (ранее советского) законодательства в соответствии с международными договорами, другими источниками. Взаимодействие международных договоров с национальным законодательством в правоприменительном процессе. Непосредственное применение норм международного судами, другими органами государства, их должностными лицами, хозяйствующими субъектами и гражданами (индивидами). Конституция РФ и федеральное законодательство о применении международных договоров, об их участии в согласованном регулировании определенных отношений

#### Тема 5. Ответственность и санкции в международном праве

Понятие и основания международно-правовой ответственности. Признаки международного правонарушения. Основания международно-правовой ответственности. Виды международных правонарушений. Простые правонарушения. Международные преступления.

Ответственность за правомерную деятельность.

Виды международно-правовой ответственности. Политическая и материальная ответственность. Формы возмещения. Осуществление ответственности. Основные способы: добровольный (согласительный) и с использованием принудительных средств.

Санкции в международном праве. Понятие международно-правовых санкций.

Основания освобождения от ответственности

#### Тема 6. Международные организации и конференции

Понятие, источники. Регламентация создания и деятельности организаций, имеющих межгосударственный (межправительственный) характер. Основные признаки межправительственных организаций. Виды международных организаций и международных органов. Юридическая природа международной организации. Признаки международной межправительственной организации. Внутреннее право международных организаций. Организация Объединенных Наций: Устав, цели и принципы,

членство. Создание Организации Объединенных Наций. Устав ООН: принятие, структура, процедура изменения. Цели и принципы ООН. Членство, порядок приема. Представительства ООН в государствах. Система органов ООН. Совет безопасности: состав, функции, полномочия по применению принудительных мер, порядок деятельности, специализированные учреждения ООН. Основные черты их статуса. Разновидности. Региональные международные организации. Их разновидности. Европейский союз. Совет Европы. СБСЕ. Становление и развитие. Состав. Наднациональные черты в структуре и полномочиях. Содружество Независимых Государств. Создание СНГ. Его государства-участники. Устав СНГ. Юридическая природа Содружества. Военные блоки История, состав, компетенция. Международные судебные учреждения: Международный суд ООН. Состав, компетенция и порядок деятельности. Правило согласия обеих спорящих сторон. Юридическая сила судебных решений; Арбитражный (третейский) суд. Соглашение государств как основа суда. Порядок деятельности. Постоянная палата третейского суда; Международный трибунал по морскому праву. Состав трибунала, его компетенция и порядок деятельности. Суд Европейского Союза (Европейских Сообществ). Состав. Полномочия. Порядок деятельности. Решения; Экономический суд СНГ. Учредительные акты. Состав. Компетенция. Судопроизводство. Юридические последствия. Европейский суд по правам человека. Международные трибуналы. История деятельности международных военных трибуналов. Действующие международные (уголовные) трибуналы: по бывшей Югославии, по Руанде. Международный уголовный суд. Компетенция данного суда и юрисдикция. Сотрудничество в борьбе с преступностью в рамках международных организаций

#### Тема 7. Право международных договоров

Понятие и принципы права международных договоров. Понятие международного договора. Виды международных договоров. Форма договора. Структура договоров. Языки договоров. Стадии заключения

международных договоров. Действие международного договора. Прекращение международного договора. Депозитарий договора. Регистрация договоров. Вступление договора в силу. Ратификация и денонсация международных договоров. Заключение, исполнение и денонсация международных договоров РФ. Процедура заключения международных договоров РФ. Выражение согласия РФ на обязательность международного договора. Ратификация международных договоров РФ. Влияние войны на международные договоры

#### Тема 8. Права человека и международное право

Понятие и принципы права прав человека. Права человека в истории международного права и международных отношений. Содержание Всеобщей декларации прав человека 1948 г. Пактах о правах человека 1966 г., факультативных протоколах к ним, договорах, защищающих важнейшие права человека, например, Конвенции о предупреждении преступления геноцида... 1948 г., Конвенции против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения, или наказания 1984 г., договорах, защищающих отдельные категории физических лиц, например, Конвенции о правах ребенка 1989 г. Классификация прав человека. Международно-правовая защита прав женщин и детей. Международно-правовые вопросы гражданства. Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства. Правовое положение беженцев и вынужденных переселенцев. Предоставление политического убежища. Международные органы по защите прав человека. Европейский суд по правам человека. Суд как постоянный орган, состав. Межгосударственные дела. Индивидуальные жалобы, условия их приемлемости и порядок обращения. Юридическая сила окончательных постановлений суда. Региональные механизмы защиты - Европейский Суд по правам человека, Межамериканский суд по правам человека, органы ОБСЕ. ОАЕ, Африканская комиссия по правам человека и народов

#### Тема 9. Право международной безопасности

Понятие и принципы права международной безопасности. Система всеобъемлющей международной безопасности: понятие и составляющие. Роль МП в предотвращении войны. Региональные системы коллективной безопасности. Система коллективной безопасности в рамках ООН. Региональные организации по безопасности: организация Северо-атлантического договора (НАТО). Договор об обороне Юго-Восточной Азии. ОБСЕ. Система коллективной безопасности в рамках СНГ. Разоружение и сокращение вооружений. Запрещение испытаний ядерного оружия. Нераспространение ядерного оружия. Ограничение стратегических вооружений. Запрещение бактериологического и химического оружия. Проблема запрещения ядерного оружия. Международный контроль и его механизмы. Понятие и виды мер доверия

#### Тема 10. Дипломатическое и консульское право

Понятие дипломатического и консульского права. История развития дипломатических и консульских отношений. Органы внешних сношений государств. Внутригосударственные органы внешних сношений. Зарубежные органы внешних сношений. Дипломатические представительства. Виды и функции дипломатических представительств. Назначение главы представительства. Персонал дипломатического представительства. Окончание миссии. Дипломатические привилегии и иммунитеты. Консульские представительства. Виды и функции консульских представительств. Порядок назначения консулов. Консульские привилегии и иммунитеты. Постоянные представительства государств при международных организациях: понятие, виды, функции. Привилегии и иммунитеты представительств. Специальные миссии: понятие, виды, функции. Привилегии и иммунитеты специальных миссий

#### Тема 11. Международное экологическое право

Международное экологическое право: понятие, становление и развитие. Международная экологическая безопасность. Специальные принципы и источники международного экологического права. Многосторонние



конвенции по охране окружающей среды и ее составных частей. Международные организации в области охраны окружающей среды. ООН и ее специализированные учреждения (ИМО, ФАО, ЮНЕСКО и др.). Программа ООН по окружающей среде (ЮНЕП). Защита окружающей среды от радиоактивного заражения. Конвенция об оперативном оповещении о ядерной аварии или радиационной аварийной ситуации 1986 г. Международно-правовая защита атмосферы Земли, околоземного и космического пространства. Защита животного и растительного мира. Многосторонние конвенции по защите фауны и флоры. Международно-правовая охрана Мирового океана. Сотрудничество государств-участников СНГ в области окружающей природной среды

#### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

#### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения

дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

□ записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

– уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

– уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

– осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Международное право / отв. ред. С.А. Егоров ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – М. : Статут, 2016. – 848 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453291>

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Макеев, А.В. Международное право : учеб.- метод. пособие / А. В. Макеев ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : Изд-во КРАГСиУ, 2012. - 269 с.

2. Международное право. Общая часть / отв. ред. Р.М. Валеев, Г.И. Курдюков ; Казанский (Приволжский) федеральный университет. – М. : Статут, 2011. – 543 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450098>.

3. Международное право. Особенная часть / отв. ред. Р.М. Валеев, Г.И. Курдюков ; Казанский (Приволжский) федеральный университет. – М. : Статут, 2010. – 624 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450099>.

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных – универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

---

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>8</sup>;
- офисный пакет<sup>9</sup>;
- программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;
- специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

- 1.Справочно-правовая система «Гарант».
- 2.Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.7. Информационные справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

---

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.



Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

# **«МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ»**

*Наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки

*41.03.01 Зарубежное регионоведение*

Направленность (профиль) программы

**«Европейские исследования (финно-угорские страны  
и регионы)»**

Квалификация бакалавриат

Форма обучения очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

### ***1.1. Цель изучения учебной дисциплины***

Цель освоения дисциплины «Методология научного исследования» – ознакомление обучающихся со всеми этапами научного исследования, включая выбор темы выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), формирование базовых навыков самостоятельного поиска профессиональной информации в печатных и электронных источниках, владение основами методологии научного исследования и самостоятельной научной интерпретации результатов, правильное оформление учебно-научных работ посредством компьютерных технологий.

### ***1.2. Задачи учебной дисциплины***

Задачами освоения дисциплины «Методология научного исследования» являются:

- обучить методам составления структуры научного исследования;
- дать представление об объекте и предмете исследования;
- овладеть основными правилами работы с научной литературой, историческими источниками, публицистики, вторичными изданиями;
- изучить основные методики поиска релевантной информации;
- изучить основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов в регионе специализации;
- изучить нормы и требования к составлению и оформлению документов (текстовой информации);
- освоить текстовый редактор Microsoft Word;
- приобрести навыки работы с текстовой информацией, обработанной на компьютере;
- приобрести навыки оформления ВКР.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): научно-исследовательский семинар, основы научно-исследовательской работы в регионоведении.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: учебная, производственная практика, научно-исследовательская работа, выполнение выпускной квалификационной работы.

### 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Способы поиска информации, её анализа и синтеза, способы применения системного подхода	Осуществлять поиск критически анализировать и синтезировать информацию, применять системный подход	способностью осуществления поиска, учебно-организационной, научно-исследовательской и аналитической работой с использованием основ социально-политических знаний
ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потока информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	базовые понятия общественных наук; самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий	операционализовать базовые понятия общественных наук, ориентироваться в источниках и научной литературе в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах	навыками самостоятельного поиска и адаптивного использования источников и научной литературы по региону специализации, основами методологии научного исследования
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с	основы экономики и её взаимосвязей с другими социальными науками для решения прикладных профессиональных задач, основные экономические процессы и явления на микро-, мезо- и макроэкономическом	применять основы экономических знаний, базовых экономических категорий для объяснения экономических явлений и процессов как на уровне страны и её регионов, так и в мировой экономике, определять основные тенденции развития	способностью определять основные тенденции развития экономики

объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	уровне	мировой экономики	
ПК-2 Способен решать научно-исследовательские задачи в области зарубежного регионоведения	методологию научного исследования	давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных явлений и концепций	аргументацией собственной позиции в отношении региональных событий, происходящих в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов

Формы промежуточной аттестации: зачет

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0	
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Практические (семинарские) занятия	16	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0	
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Сдача зачета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0	0	
Подготовка к сдаче зачета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	0	0	0	0	0	0	0	72	0	0	0	0

### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная часов на контроль: 72

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Этапы проведения научного исследования в форме выпускной квалификационной работы Методы научного исследования	15	3		4		8	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Актуальность научного исследования Плагиат и авторское право	14	3		3		8	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Научный текст как результат научного исследования Подготовка презентации и текста выступления на защите выпускной квалификационной работы	15	4		3		8	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4	Требования к компьютерной обработке текстовой информации Основные приемы ввода и редактирование текста и форматирования абзацев. Форматирование страниц документа. Работа со сканированным текстом или текстом из Интернета	14	3		3		8	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Компьютерный набор текста на иностранном языке	14	3		3		8	Опрос; Проверка выполнения

	международного общения и языке региона специализации Оформление сносок и библиографических списков							практического задания
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### 1 Этапы проведения научного исследования в форме выпускной квалификационной работы. Методы научного исследования

Выбор темы. Актуальность темы. Объект и предмет исследования. Цели исследования. Постановка задач. Выдвижение гипотезы. Методы научного исследования. Методология научного исследования. Социологические методы исследования

##### 2 Актуальность научного исследования. Плагиат и авторское право

Соотнесённость заявляемой к исследованию темы с управленческими процессами и конкретной ситуацией в организации. Представление обоснования заявляемой к исследованию темы. Закон РФ об авторском праве и смежных правах. Международное законодательство об авторском праве. Охрана интеллектуальной собственности. Программы проверки на наличие заимствований

##### 3 Научный текст как результат научного исследования. Подготовка презентации и текста выступления на защите выпускной квалификационной работы

Соотнесённость композиции текста с этапами научного исследования. Обзор литературы (библиографический обзор) по заявленной теме, включая нормативные правовые источники. Аннотирования статей. Правила формирования текста выступления: продолжительность по времени; основные элементы выпускной квалификационной работы, выносимые на защиту; стилистические особенности текста выступления, презентации по выпускной квалификационной работе. Требования к мультимедийной презентации: количество слайдов; продолжительность демонстрации слайдов; оформление слайдов и т.п. Использование раздаточного материала во время процедуры защиты. Этапы процедуры защиты. Требования к выступлению и презентации на защите выпускной квалификационной работы. Правила поведения во время процедуры защиты. Состав

Государственной экзаменационной комиссии. Система оценивания выпускной квалификационной работы Государственной экзаменационной комиссией. Правила подачи апелляций и работы Апелляционной комиссии.

- 4 Требования к компьютерной обработке текстовой информации. Основные приемы ввода и редактирование текста и форматирования абзацев. Форматирование страниц документа. Работа со сканированным текстом или текстом из Интернета

Единообразия верстки: рубрикации, форматирования абзацев и страниц, запрет «висячих» строк. Оформление названий таблиц и рисунков. Единообразия корректуры: ссылки на таблицы и рисунки, написание фамилий и инициалов авторов; переносы дат, номеров, фамилий. Оформление библиографических ссылок. Сокращения. Ввод текста. Непечатаемые символы. Вставка специальных символов. Расстановка переносов. Проверка орфографии. Основные способы выделения фрагментов текста. Редактирование документа. Форматирование символов. Создание буквицы. Табуляция. Форматирование абзацев. Использование поиска и замены. Установка размера и ориентации страницы. Установка ширины полей. Колонтитулы. Нумерация страниц. Разбивка документа на страницы, разделы, абзацы. Работа с номерами страниц. Непечатаемые символы. Устранение лишних символов и форматирования. Форматирование заголовков. Расстановка переносов. Проверка орфографии. Форматирование абзацев. Использование поиска и замены. Расстановка сносок. Создание таблицы. Создание маркированных списков. Создание нумерованных списков. Создание надписей. Вставка формулы. Создание диаграммы. Работа с рисунками

- 5 Компьютерный набор текста на иностранном языке международного общения и языке региона специализации. Оформление сносок и библиографических списков

Компьютерный набор текста на английском языке. Постановка рук. Основное положение пальцев. Выполнение упражнений. Компьютерный набор текста на финском языке Вставка сносок. Вставка одной сноски.

Просмотр и редактирование сносок. Копирование, перемещение и удаление сносок. Оформление библиографических ссылок. Оформление библиографических списков

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции в виде презентаций, работа в малых группах и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;



– записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) выполнение упражнений, проверочных тестов.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении

дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебному пособию и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **2. Темы и содержание занятий семинарского типа**

### ***2.1. Темы и содержание практических занятий***

**Практическая работа 1.** Этапы проведения научного исследования в форме ВКР. Методы научного исследования.

**Задание 1.** На основании закрепленной за Вами темы ВКР, определите объект и предмет исследования, согласуйте с научным руководителем. Подготовьте структуру (план) ВКР, утвердите его у научного руководителя. Определите цель и задачи исследования.

**Задание 2.** Сделайте предварительный выбор методов исследования, которые Вы будете использовать при подготовке ВКР.

**Задание 3.** Начните подбор литературы и источников по теме исследования.

**Практическая работа 2.** Этапы проведения научного исследования в форме ВКР. Методы научного исследования. Актуальность научного исследования

**Задание.** Разбившись на группы, провести обсуждение целей, задач и методов исследования, определенных каждым участником группы. Привести доводы в пользу своего мнения.

**Практическая работа 3.** Научный текст как результат научного исследования. Плагиат и авторское право.

**Задание 1.** Начните подготовку введения Вашей ВКР, добавив в него уже определенный Вами цель, задачи и методы исследования. Сделайте обзор уже подобранных источников, соблюдая научный стиль текста.

**Задание 2.** Проверьте подготовленный Вами текст на наличие заимствований в любой доступной программе проверки на плагиат.

**Практическая работа 4.** Актуальность научного исследования. Плагиат и авторское право.

**Задание.** Разбившись на группы, провести обсуждение актуальности исследования, определенных каждым участником группы. Привести доводы в пользу своего мнения.

Провести обсуждение понятия «плагиат» и методов борьбы с этим явлением.

**Практическая работа 5.** Подготовка презентации и текста выступления на защите ВКР.

**Задание.** 1. Подготовить презентацию на заданную тему.

2. Разбившись на группы, провести обсуждение презентации и выступления каждого участника группы.

**Практическая работа 6.** Требования к компьютерной обработке текстовой информации.

1. Единообразие верстки: рубрикации, форматирования абзацев и страниц, запрет «висячих» строк. Оформление названий таблиц и рисунков.

2. Единообразие корректуры: ссылки на таблицы и рисунки, написание фамилий и инициалов авторов; переносы дат, номеров, фамилий. Оформление библиографических ссылок. Сокращения.

**Практическая работа 7.** Основные приемы ввода и редактирование текста и форматирования абзацев. Форматирование страниц документа.

1. Ввод текста.

2. Непечатаемые символы. Вставка специальных символов. Расстановка переносов. Проверка орфографии.

3. Основные способы выделения фрагментов текста. Редактирование документа. Форматирование символов. Создание буквицы.

4. Табуляция. Форматирование абзацев. Использование поиска и замены.

5. Установка размера и ориентации страницы. Установка ширины полей. Колонтитулы. Нумерация страниц. Разбивка документа на страницы, разделы, абзацы.

6. Работа с номерами страниц.

7. Устранение лишних символов и форматирования.

**Практическая работа 8.** Создание и редактирование таблиц.

1. Создание таблицы. Расположение таблицы на странице. Форматирование таблицы. Отображение и скрытие линий сетки таблицы.

2. Выделение элементов таблицы. Вставка и удаление столбцов таблицы. Вставка и удаление ячеек таблицы.
3. Обрамление и заполнение таблицы. Границы и заливка.
4. Изменение ширины столбца и высоты строк. Объединение и разбиение ячеек таблицы.
5. Изготовление схем с помощью таблицы.
6. Работа с длинными таблицами. Дублирование заголовка таблицы на следующие страницы. Изменение положения текста в таблице.
7. Сортировка. Создание маркированных списков. Создание нумерованных списков.

**Практическая работа 9.** Создание надписей.

1. Создание надписей. Добавление и изменение текста надписи. Удаление надписи. Изменение размера надписей. Копирование и перемещение надписи.
2. Форматирование надписей. Форматирование текста надписи. Выбор цветов и рамок. Добавление тени и объема.
3. Верстка текста с использованием надписей. Использование надписей для печати реквизитов и схем.

**Практическая работа 10.** Верстка текста в несколько колонок.

1. Создание колонок. Изменение ширины колонок и интервала между ними. Балансировка колонок. Удаление форматирования в виде колонок.
2. Работа в малых группах: подготовка буклетов академии, сверстанных в несколько колонок.

**Практическая работа 11.** Работа с математическими формулами.

1. Вставка формулы. Настройка внешнего вида формул. Изменение размеров и стилей шрифтов.
2. Работа с редактором формул.

**Практическая работа 12.** Вставка рисунков в документ. Рисование. Построение диаграмм.

1. Вставка рисунка. Копирование рисунка с помощью буфера обмена. Вставка рисунка в кадр, в текстовое поле.
2. Изменение размеров рисунков. Обрамление рисунка, перемещение рисунка. Группирование рисунков. Обтекание текста вокруг рисунка.
3. Создание и изменение фигур.
4. Форматирование фигур.
5. Размещение графических объектов. Включение текста в рисунки. Работа с рисованными объектами.
6. Создание диаграммы. Настройка диаграммы: редактирование таблицы данных, выделение данных, замена и редактирование существующих данных. Вставка и удаление строк и столбцов.
7. Изменение типа диаграммы.

**Практическая работа 13.** Сноски. Библиографические списки.

1. Вставка сносок. Вставка одной сноски. Просмотр и редактирование сносок. Копирование, перемещение и удаление сносок.
2. Оформление библиографических ссылок.
3. Оформление библиографических списков.

## 2.2. Темы и содержание лабораторных занятий

Лабораторные работы не предусмотрены.

### 3. Содержание и задания для самостоятельной работы

**Задание 1.** Согласуйте с научным руководителем выделенный Вами объект и предмет, цель и задачи исследования, а также подготовленную структуру (план) ВКР. Утвердите у научного руководителя.

**Задание 2.** Начните подбор литературы и источников по теме исследования.

**Задание 3.** Напечатайте текст, выполнив все указанные выделения.

Озон образуется под воздействием высокоэнергетичной *солнечной радиации*, стимулирующей реакцию между  $O_2$  и свободными атомами кислорода.

Излучения ( $\alpha$  и  $\beta$ ) опасны для человека.

**Задание 4.** Напечатайте текст, полностью повторив его форматирование.

### СУТЬ И ОСОБЕННОСТИ МЕНЕДЖМЕНТА

Современному человеку при выборе профессии нужно обязательно учитывать пять «Т»: талант, трудолюбие, терпение, такт и темперамент.

*В.В. Филатов*, директор Московского городского центра профессиональной ориентации

Профессия (от лат. *profession*) – официально указанное занятие («объявляю своим делом»). Профессия – это род трудовой деятельности человека, владеющего комплексом специальных теоретических знаний и практических навыков, приобретённых в результате специальной подготовки и опыта работы, В трудовых отношениях выделяют много профессий, а также специальностей и специализаций по видам направлений подготовки, сложившимся в стране в результате особенностей разделения труда в отраслях народного хозяйства.

**Задание 5.** Напечатайте таблицу, полностью повторив ее форматирование

Т а б л и ц а 1

*Структура экспорта и импорта Республики Коми  
по среднесрочному прогнозу, %*

Структура экспорта		Структура импорта	
Топливо-энергетические ресурсы	50	Машины и оборудование	70
		Продукты химии	10
Лесная и целлюлозно-бумажная продукция	50	Текстиль, одежда, обувь	10
ИТОГО	100	Приборы, аппараты	5
		Продукты питания	5
		Итого	100

Международные проекты Республики Коми приведены в табл.2. В этом случае также наблюдается неравенство в международной торговле: республика экспортирует более капиталоемкие и трудоемкие товары, чем импортирует.

*Задание 6. Напечатайте гривы согласования и утверждения с помощью инструмента «Надпись». Проведите сортировку текста в таблице*

СОГЛАСОВАНО:  
Министр здравоохранения  
Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор коммерческой  
больницы №1

**ГРАФИК**

бесплатного приема пациентов, пользующихся льготами

№ п/п	Ф.И.О. пациента	Дата
1	Сидоров Иван Петрович	13.05.2005
2	Уфимцев Илья Ильич	15.05.2005
3	Третьяков Николай Петрович	16.05.2005
4	Мамаева Татьяна Сергеевна	17.05.2005
5	Кустинская Жанна Эмануиловна	18.05.2005
6	Третьякова Алла петровна	19.05.2005
7	Дорожинская Ирэна Ивановна	20.05.2005

*Задание 7. Напечатайте схему*



Рис. Классификация средств копирования и оперативного размножения документов

Задание 8. Напечатайте таблицу.

Т а б л и ц а 2

Международные проекты Республики Коми

Международное регулирование и надзор	Международные организации																																							
	Экономические					Финансовые																																		
Формы международных экономических отношений	Товары	Услуги	Капитал	Рабочая сила	Технологии	Валюта	Ценные бумаги	Деривативы	Кредиты	Расчёты																														
	Международная торговля		Международное движение факторов производства			Международная торговля финансовыми инструментами																																		
Государственное регулирование	Регулирование внешней торговли		Регулирование движения факторов производства			Валютное и банковское регулирование																																		
	Микроэкономическая политика					Макроэкономическая политика																																		
Базовые понятия	Мировое хозяйство																																							
	<table border="1" style="width: 100%; height: 100px;"> <tr> <td colspan="10" style="text-align: center;">Мировой рынок</td> </tr> <tr> <td colspan="10" style="text-align: center;"> <table border="1" style="width: 100%; height: 50px;"> <tr> <td colspan="10" style="text-align: center;">Международное разделение труда</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>										Мировой рынок										<table border="1" style="width: 100%; height: 50px;"> <tr> <td colspan="10" style="text-align: center;">Международное разделение труда</td> </tr> </table>										Международное разделение труда									
	Мировой рынок																																							
<table border="1" style="width: 100%; height: 50px;"> <tr> <td colspan="10" style="text-align: center;">Международное разделение труда</td> </tr> </table>										Международное разделение труда																														
Международное разделение труда																																								

**Задание 9.** Напечатайте формулу и предшествующий текст, полностью повторив форматирование

Это приводит к методу наименьших квадратов с минимизацией критерия (1.1).  
Оценки в этом случае следующие:

$$b_2^* = \frac{\sum w_i t_i Y_i - (\sum w_i)^{-1} (\sum w_i Y_i) (\sum w_i t_i)}{\sum w_i t_i^2 - (\sum w_i)^{-1} (\sum w_i t_i)^2} \quad (1.1.)$$

**Задание 10.** Напечатайте формулы, полностью повторив форматирование

$$\begin{aligned} \operatorname{tg}(\alpha) + \operatorname{tg}(\beta) &= \frac{\operatorname{Sin}(\alpha + \beta)}{\operatorname{Cos}(\alpha) \cdot \operatorname{Cos}(\beta)} & \operatorname{tg}(\alpha) - \operatorname{tg}(\beta) &= \frac{\operatorname{Sin}(\alpha - \beta)}{\operatorname{Cos}(\alpha) \cdot \operatorname{Cos}(\beta)} \\ \operatorname{ctg}(\alpha) + \operatorname{ctg}(\beta) &= \frac{\operatorname{Sin}(\beta + \alpha)}{\operatorname{Sin}(\alpha) \cdot \operatorname{Sin}(\beta)} & \operatorname{ctg}(\alpha) - \operatorname{ctg}(\beta) &= \frac{\operatorname{Sin}(\beta - \alpha)}{\operatorname{Sin}(\alpha) \cdot \operatorname{Sin}(\beta)} \end{aligned}$$

**Задание 11.** Напечатайте и правильно (по ГОСТу) оформите библиографический список

## **БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК**

### **Нормативные правовые акты**

1. Закон Республики Коми от 17.11.2010 N 129-РЗ "О Государственном Совете Республики Коми" "Республика", N 219-220, 30.11.2010,
2. Европейская хартия местного самоуправления от 15.10.1985 // Бюллетень международных договоров. 1998. № 11. С.42–55.
3. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 // Рос. газета. – 1993. – 25 дек.
4. Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации»: № 2-ФКЗ от 17.12.1997 // Собр. законодательства РФ. – 1997. – № 51. – Ст.5712.
5. Указ Главы РК от 17.10.2016 N 123 "О структуре органов в системе исполнительной власти Республики Коми" Ведомости нормативных актов органов государственной власти Республики Коми", 03.11.2016, N 18, ст. 267
6. О выборах Президента Российской Федерации: федеральный закон от 10.01.2003 № 19-ФЗ // Рос. газета. – 2003. – 16 янв.
7. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 // Рос. газета. – 2004. – 15 марта.
8. Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации: постановление Правительства РФ от 13.08.1997 № 1009 // Рос. газета. – 1997. – 21 авг.
9. Конституция Республики Коми от 17.02.1994 // Ведомости Верховного Совета Республики Коми. – 1994. – № 2. – Ст.21. – С.25–59.
10. Закон РФ о поправке к Конституции РФ от 05.02.2014 N 2-ФКЗ "О Верховном Суде Российской Федерации и прокуратуре Российской Федерации" Собрание законодательства РФ", 10.02.2014, N 6, ст. 548
11. Постановление Конституционного Суда РФ от 13.12.2017 N 40-П "По делу о проверке конституционности пункта 6 части первой статьи 13 Закона Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" в связи с жалобой гражданки Т.С. Овечкиной" <http://www.pravo.gov.ru>, 14.12.2017



12. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ Российская газета", N 256, 31.12.2001,
13. Определение Верховного Суда РФ от 13.12.2017 N 305-ЭС17-14401 по делу N А40-251666/2016 Документ опубликован не был
14. *Жильцов, В.И.* Государственная служба: показатели и критерии эффективности функционирования: учеб. пособие. – М.: РАГС, 2010.
15. *Мигачев, Ю.И., Л.Л. Попов, С.В. Тихомиров.* Административное право Российской Федерации: учебник / Ю.И. Мигачев. – М.: Юрайт, 2013.
16. История государственного управления в России (X–XX вв.): учеб.-метод. пособие / под общ. ред. И.И. Покрышкина. – Сыктывкар: СыктГУ, 2014. – 188 с.
17. *Умейкина, Н.А.* Эффективность правового регулирования государственного управления в условиях централизации государственной власти / Н.А. Умейкина. – Административное право и процесс. – 2014. – № 10. – С.33–36.
18. *Иванов, И.И.* История русского бунта / И.И. Иванов // История и современность: сб. науч. статей // под ред. И.И. Ивановой. – М., 2011. – Т.1. – С.15–25.
19. *Севастьянов, И.И.* История становления капитализма в России / И.И. Севастьянов // История и современность: материалы X Всерос. конф. (25 сентября 2011 г., г. Москва). – М., 2011. – С.15–25.
20. *Сидорова, И.В.* История питейных заведений Самарской губернии (1700 – 1800 гг.): дис. канд. ист. наук. – М.: МГУ, 2014. – 188 с.

*Задание 12. Напечатайте текст, исправив все неточности его технического оформления*

**Сидорова И.Е.**

### **ЯПОНСКАЯ МОДЕЛЬ КАЧЕСТВА ЧЕЛОВЕЧЕСКИХ РЕСУРСОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

Современная социально-экономическая ситуация диктует жёсткие требования к качеству бизнес-процессов организации. Сегодня в условиях нарастающей конкуренции возрастают требования и к качеству человеческих ресурсов, обеспечивающих жизнеспособность организации в стремительно меняющихся условиях внешней среды [1; 2]. Жизнь требует внедрения новых методов и технологий, реализующих задачи повышения удовлетворённости потребителей, формирования гибкой модели адаптации к изменениям конкурентной среды, обеспечения рентабельности производства.

Одной из важнейших качественных характеристик развития человеческих ресурсов необходимо признать способность формирования инновационных моделей поведения, ориентированных прежде всего на современные стандарты качества, а также способность к реализации предпринимательской и творческой инициативы на индивидуальном и коллективном уровне, формирование современной предпринимательской, в целом трудовой, культуры организации [3; 6; 7; 8; 9].

Японская бизнес-модель являет собой уникальный пример глубоких качественных изменений на уровне изменения индивидуального и коллективного сознания, закреплению совершенно новых когнитивных подходов к организации труда, эффективных способов обеспечения качества организационных процессов [10; 11]. Отличительным признаком развития японского менеджмента, начиная с 70-х годов 20 столетия, является практическое воплощение моделей стратегического мышления, разработка планов стратегического развития на основе стратегического творчества, а не жесткого стандартного планирования, как это было принято, например, в Соединённых Штатах Америки. Система стратегического планирования по-японски была ориентирована на интересы организации, потребителей, а также глубокий анализ конкурентов. Главная стратегическая идея организации бизнеса заключалась в том, чтобы

осознавать интересы потребителей и удовлетворить их самым лучшим способом, опережая конкурентов. Если еще в 60-е – первой половине 70-х г.г. XX века Японию считали страной, которая подражает западной практике бизнеса, то буквально за десятилетие был обеспечен мощный качественный скачок в сфере разработки новых товаров и услуг. Очень скоро японцы обрели славу новаторов и стратегов. По мнению одного из ярких специалистов в области стратегического менеджмента Кеничи Омае, «стратегическое мышление – чрезвычайно мощное оружие, лазерный луч, который, если дать ему свободу, содрёт все границы и сформирует единое экономическое пространство, где люди смогут создавать новое, свободно конкурировать и потреблять лучшее из того, что производится в мире» [13, с. 10].

Принимая во внимание сложности экономического развития современной России, важно понять, в чём же заключается удивительный талант японских менеджеров, в чём состоят секреты японского менеджмента качества.

Прежде всего, это глубокое осознание системы организации труда, вовлечённость в процесс производства, ориентация на постепенное и непрерывное улучшение систем и процессов. Современная модель японского менеджмента связана с теорией и практикой кайдзен. В переводе с японского «кайдзен» означает «постоянное улучшение». В самом широком смысле это понятие включает процесс непрерывного совершенствования личной, семейной, общественной и трудовой жизни. Применительно к производственной сфере кайдзен предполагает причастность к процессу совершенствования абсолютно всех сотрудников любой известной организации.

Один из известных японских специалистов в области качества Масааки Имаи уделял значительное внимание отличительным характеристикам японского и западного подходов к внедрению инноваций. Он отмечал, что ключевое отличие японского управления инновациями состоит в том, что внедряя инновации сегодня, японские компании уже завтра готовы к их дальнейшему улучшению, непрерывно совершенствуя процесс. Соответственно кайдзен, М. Имаи характеризует как «дополнение к инновациям, обеспечивающее их максимальную эффективность» [5, с.8]. Причём эффект от непрерывного совершенствования сравним с результатом внедрения инновации, а затраты обеспечения качества процесса меньше многократно. Кайдзен - это система небольших, но непрерывных качественных улучшений бизнес-процессов, в то время как инновации чаще всего ориентированы на кардинальные изменения, технологий, систем, процессов. Кайдзен – долгосрочная стратегия, которая ориентирована на «достижение конкретных целей и которая задействует каждого сотрудника независимо от его функций и занимаемой должности» [5, с.8]. Основная задача кайдзен заключается в обеспечении высокого уровня вовлечённости сотрудников в организационные процессы, обеспечение качества, в том числе и качества менеджмента.

Важно отметить, что кайдзен – это управленческая концепция, ориентированная прежде всего на людей, как центральное звено японской модели менеджмента. В основе философии и практики кайдзен - гуманистический подход, заставляющий переосмыслить роль человека в организации. Соответственно непременными условиями внедрения кайдзен в производство, по мнению М. Имаи, считается: «Во-первых, приверженность высшего руководства, во-вторых, приверженность высшего руководства и, в-третьих, приверженность высшего руководства» [5, с.8]. То есть, глубокие качественные изменения в сфере управления человеческими ресурсами достигаются за счёт изменения профессиональных и личностных установок сотрудников, прежде всего самого руководства организации, полное принятие и следование философии кайдзен. Кайдзен как стратегия направлена не столько на решение, сколько на стратегическое предвидение и недопущение возможных проблем. Главный рецепт недопущения проблем – ориентация на высокие стандарты качества. Основная регулярная функция менеджеров организации

состоит в постоянном совершенствовании процессов, добровольное и осознанное признание лидерской ответственности, развитие партнёрских отношений в коллективе.

Характеризуя систему менеджмента качества японской модели бизнеса, как правило выделяют следующие ключевые положения организации труда:

- 1) Система пожизненного найма, обеспечивающая стабильность работнику, его лояльность и доверие к организации.
- 2) Эффективная система обучения сотрудников на рабочем месте, поддерживающая на высоком уровне мотивацию к непрерывному повышению квалификации и всестороннему совершенствованию личности.
- 3) Система ротации кадров, позволяющая освоить все организационные процессы и осознать многофункциональность задач производства.
- 4) Внедрение системы достоинств, признающей значимость и ценность каждого работника, обеспечивающая возможность его адекватной самооценки в плане осознания собственных сильных и слабых сторон.
- 5) Система вознаграждений, основанная не только на выслуге лет, но и формирующая высокий уровень приверженности интересам организации, эффективной системы обратной связи.

М. Имаи, обосновывающий сущность кайдзен, обращает внимание на связь этой стратегии с всеобщим контролем качества (TQC), системы действующей до внедрения модели всеобщего менеджмента на основе качества (TQM). Однако полной аналогии между кайдзен и всеобщим менеджментом качества проводить нельзя. Конкурентоспособность организации базируется на трёх составляющих: качество, цена, дисциплина поставки. Если задача менеджмента качества связана с расстановкой соответствующих приоритетов, то задача кайдзен состоит в непрерывном совершенствовании процессов с учётом формирования качества, цены, дисциплины поставки. Обеспечение эффективности модели кайдзен строится на глубоком гуманистическом подходе, основанном на уважении к сотруднику, творческом начале трудовой деятельности, достойном вознаграждении за труд.

В современных условиях сущность качества трактуется неоднозначно. В широком понимании под качеством имеется в виду всё, что можно улучшить. В аспекте качества чаще имеют в виду качество продукции. Специфика стратегии кайдзен состоит в том, что под качеством понимается прежде всего качество людей, человеческих ресурсов. Повышение качества человеческих ресурсов изначально предусматривает формирование уникальной системы мышления – кайдзен-мышления.

Стратегия кайдзен, как модель теории и практики совершенствования, представляет собой фундаментальный образ мышления, связанный с непрерывным процессом поддержания и повышения стандартов посредством постепенных улучшений. Основанием для действий по улучшению служит варуса-каген, то есть такое положение дел, которое еще не представляет проблемы, но уже не безупречно. Основным субъектом, способным выявить подобную ситуацию является рядовой сотрудник на конкретном рабочем месте. Он и станет первой инстанцией, инициирующей процесс улучшения.

Как подчёркивал М. Имаи, принципиальное отличие японской модели менеджмента от западной, состоит в том, что в Японии превалирует подход кайдзен и присущее ему мышление, ориентированное на процесс. Кайдзен – методология, основанная на стремлении всех и каждого к совершенствованию, неиссякаемом желании, глубокой личностной мотивации работать все лучше, непрерывном поиске технологий и методов, обеспечивающих качество и повышение удовлетворённости покупателя. Для Запада характерна ориентация на инновации и результат [5, с.33]. Предпосылкой для разработки и внедрения стратегии кайдзен стало серьёзное изменение экономической ситуации. Прежде всего в этом отношении отмечались тенденции повышения цен на сырьё, энергоносители, труд; рост конкуренции; изменение ценностных приоритетов

потребителей, и возрастающие требования к качеству; высокая динамика создания и продвижения новой продукции; осознание необходимости снижения затрат производства и др.

Система кайдзен включает широкую совокупность направлений деятельности на всех уровнях организации производства, в том числе:

- ориентацию на потребителя;
- всеобщий контроль качества;
- кружки контроля качества;
- систему предложений, ориентированная на с фиксирование роли сотрудника;
- автоматизацию производства, обеспечивающую качество продукции и процессов;
- дисциплину на рабочем месте;
- всеобщий уход за оборудованием;
- канбан, как средство коммуникации, обеспечивающее своевременность поставок;
- повышение качества;
- систему «точно вовремя»;
- нуль дефектов;
- работу в малых группах, которым поручается решение конкретных задач;
- отношения сотрудничества и доверия между менеджерами и рабочими;
- повышение производительности;
- разработку новой продукции.

Внедрение системы кайдзен предусматривает три основные направления: 1) кайдзен для менеджеров, ориентированный за задачи организации упорядоченной и систематической деятельности, рационального и эффективного производства в целом, а также профессионального развития руководства,

2) кайдзен для группы, основанный на совершенствовании цикла «планируй» – делай – проверяй - воздействуй», как варианта модификации колеса Деминга (постоянное взаимодействие между исследованиями, проектированием, производством и сбытом). Кайдзен группы способствует своевременному выявлению проблем, предупреждению их усугубления на основе глубокого анализа причин и последствий, обеспечению контроля качества, установлению стандартов качества и следование им.

3) кайдзен для личности способствует воплощению идею о том, что «работать нужно не больше, а умнее» [5, с. 138]. Отправной позицией в системе кайдзен на личностном уровне считается позитивное отношение сотрудника к изменению и совершенствованию методов своей работы, проявление личной инициативы и высокая степень личной ответственности. Все это предполагает высокий уровень нравственной культуры на индивидуальном, групповом и коллективном уровне, формирует соответствующие модели поведения [4; 12; 14; 15; 16].

#### Модели

поведения, отличающиеся высоким уровнем профессиональной культуры личности, определяются уникальным стилем стратегического мышления [17; 18; 19; 20; 21]. Ещё раз подчеркнём, что специфика японского стиля мышления строится на основе динамичного взаимодействия

компании, клиентов и конкурентов. Этот процесс включает в себя глубокое творческое, не редко интуитивное, понимание всего происходящего,

неприятие стандартного, шаблонного

мышления. Стратегическое планирование с жёстко установленными правилами и процедурами, нормативами и регламентами, свойственное западной модели менеджмента, принципиально отличается от японского стратегического

мышления, что больше процесс творческий, интуитивный. По мнению К. Омае, стратегическое мышление находится в противоречии с регламентированной корпоративной культурой. Вместе с тем он отмечает, что в японском стиле управления имеют место свои препятствия для появления смелых инновационных стратегий. В частности, это

особенности процесса продвижения сотрудника по карьерной лестнице, основанные на трудовом стаже, что усложняет позиции творческих и активно настроенных молодых людей влиять на стратегию организации. Для решения этой проблем К. Омае предложил сформировать в организации группу молодых «самураев». Им отводилась двоякая роль: корпоративных стратегов и генераторов инновационных стратегических идей, а также штатных аналитиков по оценки эффективности бизнес-процессов.

Для разработки деловой стратегии организации согласно японскому видению требуется «метод, умственная дисциплина и планомерная упорная работа». Это прежде всего процесс творческий. Как подчёркивает К. Омае, «... творчеству научить нельзя, но ему можно научиться». С рациональной точки зрения данный процесс подразумевает необходимость выделения и развития таких мыслительных навыков, которые способствуют творчеству, и одновременное понимание ограничивающих это процесс условий и факторов (по выражению К. Омае трёх «главных R»: реальности (reality), спелости или своевременности (ripeness) и ресурсов(resources)). Чувствительность к обозначенным R рассматривается как необходимая предпосылка для творческой интуиции, творческого вдохновения, творческой энергии [13, с. 201-206].

Таким образом, современные задачи стратегического менеджмента организации неразрывно связаны с необходимостью формирования эффективной системы менеджмента качества, существенной составляющей которого следует признать менеджмент качества человеческих ресурсов, модели бизнеса обеспечивает широкие возможности для качественных изменений на индивидуальном, групповом и коллективном уровне практически в любой организации.

**Задание 13.** Подготовьте презентацию, которая отражала бы следующие вопросы:

1. Этапы процедуры защиты.
2. Требования к выступлению и презентации на защите ВКР.
3. Правила поведения во время процедуры защиты.
4. Состав Государственной экзаменационной комиссии.
5. Система оценивания ВКР Государственной экзаменационной комиссией.

#### 4. Примерные темы курсовых работ

Изучение дисциплины «Методология научного исследования» не предполагает написание курсовой работы.

**Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:**

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>1</sup></b>	
<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

**Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной**

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **7.1. Основная литература<sup>3</sup>**

1. Игнатов, И.А. Основы научных исследований: учеб.-метод. пособие / И.А. Игнатов, И.А. Тюкавина. – Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2016. – 133 с.
2. Учебно-научные работы в вузе (рекомендации по подготовке и оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ): учеб.-метод. пособие / А. Е. Квашнёва [и др.]. – Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2018. – 76 с.

### **7.2. Дополнительная литература<sup>4</sup>**

1. Горелов, С.В. Основы научных исследований / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. – 2-е изд., стер. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 534 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>.
2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований / И.Н. Кузнецов. – 3-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 283 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>.
3. Лушникова, А.В. Методика документоведческих исследований / А.В. Лушникова ; Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинская государственная академия культуры и искусств», Факультет документальных коммуникаций и туризма, Кафедра туризма и музееведения. – Челябинск : ЧГАКИ, 2013. – 71 с. : ил. – (Академический проект). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492189>.
4. Рузавин, Г.И. Методология научного познания / Г.И. Рузавин. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 287 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>.
5. Рузавин, Г.И. Основы логики и аргументации / Г.И. Рузавин. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 320 с. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116638>.

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>3</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

6. Салихов, В.А. Основы научных исследований / В.А. Салихов. – 2-е изд., стер. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 150 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511>.

7. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований / М.Ф. Шкляр. – 6-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>5</sup>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows ;
  - офисный пакет ;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры ;
  - специальное программное обеспечение : \_\_\_\_\_
- 

### 7.6. Современные профессиональные базы данных:

---

---

### 7.7. Информационные справочные системы:

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

---

<sup>5</sup> Данная база включается во все РПД.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.



**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**МИРОВАЯ ПОЛИТИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины "Мировая политика и международные отношения" - научиться понимать особенности акторов мировой политики, характер их взаимодействия в контексте региональных и глобальных проблем современных международных отношений.

Задачи дисциплины (модуля):

- 1) понимать природу современной мировой политики, предметное поле;
- 2) видеть взаимосвязь различных дисциплин при анализе международных отношений и мировой политики;
- 3) выявлять основные факторы и тенденции развития мировых политических процессов;
- 4) критически оценивать различные теоретические школы и подходы, существующие в данной области;
- 5) уметь оценивать содержание глобальных проблем современности и варианты их решения;
- 6) уметь применять теоретические знания для анализа текущих проблем мировой политики;

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): "Политическая история России и зарубежных стран", "Политическая теория", "Гражданская и демократическая культура в современном мире".

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: Производственная практика( научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы).

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**



### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

#### Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Формы текущего контроля успеваемости	
		Всего	Контактная (аудиторная) работа			Самостоятельная работа		
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические (или) лабораторные занятия			В т.ч. в форме практической подготовки
1	Предметное поле мировой политики. Методы и уровни анализа.	8	4	0	0	0	4	устный опрос
2	Теоретические школы в международных исследованиях	16	0	0	8	0	8	тестирование
3	Эволюция государственно-центристской политической системы. Дискуссии вокруг проблемы «Эрозия Вестфалья».	8	4	0	0	0	4	устный опрос
4	Контурсы новой политической системы мира. Сценарии перехода к ней.	6	2	0	0	0	4	семинар
5	Актеры мировой политики	10	4	0	0	0	6	семинар
6	Лидерство в мировой политике	14	2	0	4	0	8	семинар
7	Демократизация современного мира или грядущая эпоха авторитаризма?	8	0	0	4	0	4	семинар
8	Глобализация и глокализация	14	2	0	4	0	8	семинар
9	Глобальные проблемы мировой политики	12	6	0	0	0	6	устный опрос
10	Анти/альтерглобализм: понятие, сущность, формы	8	0	0	4	0	4	семинар
11	Место и роль конфликтов в концепциях нового миропорядка	10	4	0	0	0	6	устный опрос тестирование
12	Глобальное управление	10	0	0	4	0	6	индивидуальное собеседование

								ие семинар
13	Новые измерения СМО и мировой политики. Человеческое измерение в мировой политике	10	0	0	4	0	6	устный опрос семинар
14	Внешняя политика и дипломатия современных государств	10	4	0	0	0	6	устный опрос семинар
Всего		144	32	0	32	0	80	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Мировая политика и международные отношения:**

Мировая политика как политическая реальность и научная дисциплина. Предметное поле мировой политики, отличие от традиционных международных отношений. Развитие мировой политики как дисциплины в отечественной науке. Научные центры РФ, исследующие мирополитическую проблематику. Проблемы международных отношений в истории социально-политической мысли. Геополитические концепции международных отношений. Теоретические школы и дискуссии по проблемам мировой политики и международных отношений. Система и структура международных отношений. Теоретические основы изучения и урегулирования международных конфликтов. Глобализация и глокализация. Страны и регионы в условиях глобализации. Политика и право в международных отношениях. Международные организации в мировом политическом процессе. Внешняя политика и дипломатия современных государств.

##### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

##### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

##### **Методические материалы дисциплины Мировая политика и международные отношения:**

Семинар 1: Теоретические школы в исследованиях международных отношений и мировой политики

Часть 1. Политический реализм: мировоззрение, теоретические идеи и принципы исследования международных отношений

1. Основные положения классического реализма (Фукидид, Макиавелли, Гоббс).
2. Концепция политического реализма. Формирование положений реализма в межвоенный период и во время Второй мировой войны происходило под влиянием работ Рейнхольда Нибура, Ганса Моргентау, Арнольда Уолферса, Эдварда Карра и др. На семинаре рассматриваем ключевые идеи реализма по работам основных представителей этой парадигмы.
3. Неореализм. Причины появления неореализма, отличия от реализма, основные положения работ К. Уолтца. Здесь же целесообразно обратиться к работе «Реализм, неореализм и изучение мировой политики» (Robert Owen Keohane).
4. Изменения в реалистской школе в конце XX - начале XXI вв. (неоклассический и постклассический реализм): общая характеристика.

## Часть 2. Теоретическая школа либерализма и неолиберализма

1. Идеино-теоретические предпосылки формирования концепции политического либерализма (Дж. Локк, Им. Кант и др.). Основные положения классического либерализма.
2. Три течения либерализма (начало XX века): правовое регулирование МО (Гаагские конференции 1899 и 1907 гг.); реализация идеи коллективной безопасности и создание Лиги Наций; постановка проблемы разоружения (Вашингтонская конф. 1921-1922 гг.).
3. Неолиберализм в теории мировой политики: формы и направления. Роберт Кохэн, Дж. Най (концепция транснациональных отношений, концепция комплексной взаимозависимости).

## Часть 3. Школа неомарксизма

1. Мир-системная теория Валлерстайна как вариант неомарксизма.
2. Теория зависимости (А.Франк).

## Часть 4. Конструктивизм и феминизм в международных исследованиях

1. Конструктивизм как подход в анализе мирополитических проблем. Основные положения конструктивизма. Теоретик конструктивизма А. Вендт.
2. Феминизм в международных исследованиях. Возникновение феминизма. Основные течения (ветви) феминизма.
3. Представительница феминизма в международных исследованиях Дж.Тикнер.

Семинар 2: Демократизация современного мира или грядущая эпоха авторитаризма?

1. Категории «демократизация», «демократические волны» и «демократические откаты». Периодизации глобальной демократизации.

2. Чем объясняет волны демократизации С. Хантингтон? Причины третьей волны? Как трактует автор процессы транзита?

3. Гипотеза демократического мира: миф или реальность?

4. Современное состояние и перспективы демократии в мире (оценки экспертов).

5. Измерения уровня демократии в современном мире (критерии измерения), последние данные, рейтинги. Кто этим занимается?

Дополнительное задание: столкновение позиций (2 человека готовят аргументацию к утверждениям):

1) Демократия (демократизация) – преобладающая тенденция в XXI в.

2) XXI в. – век упадка демократии и роста привлекательности авторитаризма.

Семинар 3: Глобализация и глокализация

1. Понятия «глобализация» и «глокализация». Дискуссии вокруг происхождения и последствий глобализации.

2. Национальные варианты восприятия глобализации. Обсуждение книги П.Бергера и С.Хантингтона «Многоликая глобализация».

Работа по второму вопросу предполагает доклады:

- Изменения в культуре Китая;
- Культурная глобализация и локализация на Тайване;
- Глобализация современной Японии;
- Индийский вариант глобализации;
- Культурная глобализация в Турции;
- Влияние глобализации на Россию;
- США как глобализатор;

Методические рекомендации: Второй вопрос семинара подразумевает деление студентов на малые группы и подготовку вопросов с представлением презентации. По итогам семинара надо ответить на вопрос: как глобализация учитывает национальную специфику?

#### Семинар 4: Анти/альтерглобализм: понятие, сущность, формы

1. Понятие антиглобализм/ альтерглобализм, происхождение явления, задачи, методы, участники.
2. Антиглобализм в разных странах (США, ЕС, Россия, Латинская Америка, страны Востока).

#### Семинар 5: Лидерство в мировой политике

1. Понятие политического лидерства. Лидерское поведение.
2. Теории политического лидерства (теория определяющей роли последователей, ситуативная теория, рыночная теория).
3. Критерии мощи (лидерства) государства. «Умная мощь». Условия мирового и регионального лидерства в современном мире.
4. Современные примеры государств, претендующих на статус регионального и глобального лидера (основания претензий, ресурсы, международное признание).

Методические рекомендации: Занятие посвящено теориям и критериям лидерства; характерным чертам лидерского поведения. Отдельное внимание отводится реальным примерам мировых и региональных лидеров с обоснованием их статуса.

#### Семинар 6: Глобальное управление: теоретические подходы

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «глобальное управление»;
2. Функционализм в объяснении глобального управления;
3. Реалисты, либералы, неомарксисты о глобальном управлении;
4. Объяснение глобального управления с позиции теорий социального конструктивизма;

Методические рекомендации: Учитывая сложность темы, семинар проводится в виде собеседования малых групп студентов (2-3 чел.) с преподавателем по предложенным вопросам.

#### Семинар 7: Человеческое измерение мировой политики



1. Роль индивидов в мировой политике. Индивидуалистический ренессанс. Что дает индивидуалистический подход? Как человек становится актором мировой политики?

2. Дж.Розенау: меняющиеся индивиды как источник турбулентности.

Что Розенау подразумевает под «микropolitическим уровнем» анализа мировой политики?

Какие факторы, по мнению Дж.Розенау, способствуют усилению влияния индивидов в мировой политике?

На основе какого критерия и какие типы гражданства выделяет Дж.Розенау? Какое влияние разные типы гражданства оказывают на макроуровне мировой политики?

Какое влияние на мировую политику оказывают переходы от одного типа гражданства к другому?

3. «Безоружные пророки» М.Мерля.

Какие толкования роли личности рассматривает М.Мерль и в чем авторское понимание термина «безоружные пророки»?

Какие исторические примеры деятельности «безоружных пророков» приводит М.Мерль? Приведите свой пример.

Как автор объясняет влияние «безоружных пророков» (каким образом М.Мерль трактует «диалектическую связь между индивидом и социальной средой»)?

Какие оговорки делает автор, давая общую оценку роли индивидов в международных отношениях?

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### 7.1.Основная литература

Шульга, Е.П. Современная политическая карта мира : учебно-методическое пособие / Е.П. ;Шульга, Е.А. ;Гаврисенко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 127 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362873>

Что есть что в мировой политике: словарь-справочник / под науч. ред. М.В. Братерского ; Национальный исследовательский университет – Высшая школа экономики. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2016. – 368 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440296>

Зуйкова, Е.М. Феминология и гендерная политика : учебник / Е.М. ;Зуйкова, Р.И. ;Ерусланова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 307 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450795>

## 7.2. Дополнительная литература

Мухаев, Р.Т. Теория политики : учебник / Р.Т. ;Мухаев. – Москва : Юнити, 2015. – 623 с. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436735>

Карпович, О.Г. Глобальные проблемы и международные отношения / О.Г. ;Карпович. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2014. – 503 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447951>

Политический экстремизм в современном мире : учебное пособие / авт.-сост. Е.В. Галкина, Е.С. Гундарь ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 113 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467194>

Влияние глобализации на политико-правовые процессы в современной России / С.А. ;Балаев, А.И. ;Григорьев, Ю.Н. ;Ермолаева и др. ; под общ. ред. С.Н. Зайковой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 273 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497456>

## 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИБИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИБИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 7.4. Электронно-библиотечные системы

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## 7.6. Современные профессиональные базы данных

4. <https://elibrary.ru/> – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «*Мировая экономика и международные экономические отношения*» состоит в формировании способности определять основные тенденции развития мировой экономики, давать оценку различным подходам к проблеме включения региона специализации в систему мирохозяйственных связей.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- ознакомление с проблематикой, терминологией, основными принципами, понятиями и категориями, теориями, используемыми в системе международных экономических отношений и мировой экономики, факторами их развития, механизмом мирового хозяйства, принципами международной торговой системы, глобальными проблемами современного мирового хозяйства;
- освоение актуальных вопросов хозяйственной жизни и проблем мировой экономики, включая экономический анализ;
- развитие навыков самостоятельного анализа и оценки международных событий в сфере экономических отношений, анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на макроуровне как в России, так и за рубежом.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе истории, экономическая теория, история зарубежных стран (Восток-Запад).

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения ряда профессиональных дисциплин, способствует формированию навыков применения полученных знаний в процессе будущей профессиональной деятельности студента. На изучении дисциплины базируются маркетинг территорий, производственная и учебная практики.



В том числе в форме практической подготовки														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														
Сдача экзамена														
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40				40									
Подготовка к сдаче экзамена														
Иные виды самостоятельной работы обучающихся														
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72				72									

### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

#### Форма обучения очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Формы текущего контроля успеваемости	
		Всего	Контактная (аудиторная) работа			Самостоятельная работа		
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия			В т.ч. в форме практической подготовки
1	Введение. Понятие мировой экономики и международных экономических отношений	12	2		2		8	Подготовка и участие в дискуссии, контрольном опросе (устный)
2	Система международных экономических отношений в мировой экономике	12	2		2		8	Подготовка и участие в практическом занятии (заслушивание проблемных докладов), мозговом



								штурме, разборе практически х ситуаций
3	Механизм мирового хозяйства	16	4		4		8	Подготовка и участие в дебатах, разборе практически х ситуаций
4	Страны мира в системе мирового хозяйства	16	4		4		8	Подготовка и участие в деловой игре, собеседовани и, разборе практически х ситуаций
5	Глобальные проблемы современного мирового хозяйства	16	4		4		8	Подготовка и участие в дискуссии, разборе практически х ситуаций
	<b>ИТОГО:</b>	72	16		16		40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

### **1. Введение. Понятие мировой экономики и международных экономических отношений.**

- 1.1. Субъекты мировой экономики.
- 1.2. Предмет мировой экономики.
- 1.3. Связь мировой экономики с политикой.
- 1.4. Основные функции мировой экономики.
- 1.5. Методы исследования международных экономических отношений.
- 1.6. Современные тенденции развития мировой экономики.

### **2. Система международных экономических отношений в мировой экономике.**

- 2.1. Мировая экономика и мировое хозяйство (Международные экономические отношения и их формы. Международное разделение факторов производства. Международное разделение труда).

2.2. Определяющие факторы развития современной мировой экономики  
2.3. Основные теории международных экономических отношений и мирового хозяйства.

2.4. Мировой рынок – основная категория мирового хозяйства.

2.5. Потенциал мировой экономики

### **3. Механизм мирового хозяйства.**

3.1. Структура механизма мирового хозяйства

3.2. Мировая торговля

3.3. Международная миграция капитала

3.4. Валюта и валютные отношения в мировом хозяйстве

3.5. Свободные экономические зоны в мировой экономике

3.6. Процессы транснационализации в мировой экономике

3.7. Международная экономическая интеграция

3.8. Международные экономические организации

### **4. Страны мира в системе мирового хозяйства.**

4.1. Развитые страны в системе мирового хозяйства

4.2. Общие черты и особенности развивающихся стран

4.3. Страны с переходной экономикой в системе мирового хозяйства

4.4. Российская Федерация в мировом хозяйстве

### **5. Глобальные проблемы современного мирового хозяйства.**

5.1 Глобальные проблемы современного мирового хозяйства

### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: работа в малых группах.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### **Подготовка к лекционным занятиям**

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### **Подготовка к практическим занятиям**

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) выполнение практических заданий, упражнений.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 2) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 3) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### **Организация самостоятельной работы**

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных

тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов.

На практических занятиях необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю

вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### **Подготовка к промежуточной аттестации**

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>1</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Макеев, А.В. Мировая экономика и международные отношения : учеб.-метод. пособие / А. В. Макеев ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : Изд-во КРАГСиУ, 2014. - 109 с.
2. Мировая экономика и международные экономические отношения=World Economy and International Economic Relations: учебник для студентов бакалавриата, обучающихся по специальностям «Мировая экономика», «Международные отношения» / под ред. В.Б. Мантусова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 448 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563448>.

### 7.2. Дополнительная литература

3. Мантусов, В.Б. Международная экономическая интеграция в современных мирохозяйственных отношениях: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Мировая

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.



- экономика» / В.Б. Мантусов ; науч. ред. В.Е. Рыбалкин. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 64 с. : ил. – (Мировая экономика и МЭО). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563439>.
4. Мантусов, В.Б. Международные экономические отношения=International Economic Relations: учебник / В.Б. Мантусов ; под ред. В.Е. Рыбалкина, В.Б. Мантусова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – 10-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 704 с. : ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563444>.
  5. Мантусов, В.Б. Мировая торговля в системе МЭО: учебное пособие для студентов вузов / В.Б. Мантусов ; Российская таможенная академия. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563440>.
  6. Мировая экономика и международные экономические отношения / под ред. И.П. Николаевой, Л.С. Шаховской. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 242 с. : ил – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453437>.
  7. Рыбина, З.В. Мировая экономика / З.В. Рыбина. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 270 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482725>.
  8. Мировая экономика и международные экономические отношения / под ред. И.П. Николаевой, Л.С. Шаховской. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 242 с. : ил – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453437>.
  9. Чеботарев, Н.Ф. Мировая экономика и международные экономические отношения / Н.Ф. Чеботарев. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 350 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453424>.
  10. Шипкова, О.Т. Практикум по курсу «Мировая экономика» / О.Т. Шипкова, О.В. Шатаева. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 98 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428522>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

– Информационный образовательный юридический портал - <http://lawtoday.ru/>

– Информационные материалы и документы, посвященные присоединению России к ВТО на сайте Минэкономразвития России

<http://www.economy.gov.ru/minec/activity/sections/foreigneconomicactivity/wto/index>

– Информационно-поисковая система «Портал внешнеэкономической информации Российской Федерации» <http://www.ved.gov.ru/>

– Методические пособия ЮНКТАД <http://ru.russia-wto.ru/useful-resources/unctad.html>

– Портал Организации Объединенных Наций «Конвенции и соглашения (по тематике)» - <http://www.un.org/russian/document/convents/convents.htm>

– Портал Комиссии международного права ООН - <http://www.un.org/russian/law/ilc/>

– Портал Международные отношения для студента и исследователя - <http://www.ipolitics.ru/data/918.htm>

– Россия и ВТО: присоединение и его последствия - <http://wtoru.ru/>

– Сайт «Россия и Всемирная торговая организация» - <http://www.wto.ru>

– Сайт ВТО - <http://www.wto.org/>

– Сайт движения "Стоп ВТО" - <http://stop-vto.ru/>

– Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - <http://law.edu.ru/>

– Центр правовой информации Российской Национальной Библиотеки - <http://www.nlr.ru/lawcenter/>

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows;

– офисный пакет;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

– специальное программное обеспечение:

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:

1. Справочно-правовая система «Гарант».

2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для

обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Модуль "Менеджмент"**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Изложение дисциплин модуля «Менеджмент» для студентов основано на признании необходимости комплексного анализа условий, обеспечивающих эффективность деятельности человека в общественной сфере и всестороннее развитие его личности. Основной задачей управления организациями на современном этапе является наиболее эффективное использование имеющихся ресурсов, в том числе способностей сотрудников, в соответствии с целями предприятия и общества.

Содержание дисциплин данного модуля представляет собой область знаний, опирающуюся на теоретические разработки, систематизацию и обобщение практического опыта управления: создание эффективных организационных систем, рациональное использование ресурсов, описание проектной деятельности, описание и методы изучения поведения людей в различных организационных ситуациях, объяснение причин их поступков, предсказание поведения работников в будущем и управление их поведением.

Целью преподавания модуля "Менеджмент" является необходимость вооружить студентов современной теорией и передовыми технологиями менеджмента, применяемыми в организациях экономической, производственной и социальной сферы, подразделениях государственных предприятий, акционерных обществах и частных фирмах, а также в органах государственного и муниципального управления; сформировать у студентов комплекс базовых теоретических знаний в области управления, финансов, маркетинга, бизнес-планирования, а также развитие практических навыков применения современных средств, методов, инструментов управления проектами в различных отраслях экономики, изучение закономерностей организационного поведения личности, современных форм и методов воздействия на ее поведение, принципов формирования групп, объединенных едиными целями, и выявление особенностей обоснования методов воздействия на организационное поведение, способствующего повышению эффективности деятельности всей организации.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачами модуля являются:

- получение представления о современном состоянии и тенденциях развития организационного поведения;
- изучение возможности разработки проектов организационных систем, которые ставят в центр человека и его потребности;
- изучение методов описания поведения работников и выявления причин их поведения;

- получение навыков управления поведением индивида и группы в соответствии с критериями эффективности деятельности организации.

- ознакомление с теорией управления проектами;
- понимание этапов управления проектами;
- ознакомление с базовыми понятиями проектной деятельности
- обоснование управленческих решений в области планирования, организации и координации деятельности, контроля, мотивации и стимулирования труда;
- достижение стоящих перед ним целей, умение брать на себя ответственность и полномочия для этого;
- оценка факторов деловой среды системы управления; разработка вариантов управленческих решений и обоснование выбора наилучшего, исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности;
- анализ структуры и содержание процессов управления;
- запрос и использование опыта, знаний, мнений и оценки коллег, вовлечение их в принятие решений;
- анализ организационной структуры и разработка предложений по ее совершенствованию, соотнесение прав и обязанностей, выполнение имеющихся задач и ответственность за их удовлетворение

Приобретенные знания и практические навыки должны обеспечить студентам умение самостоятельно и на достаточно высоком теоретическом уровне решать поведенческие и управленческие задачи, выявлять причины недостаточной результативности организации, грамотно выстраивать межличностные отношения.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): теория коммуникации.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: государственное и муниципальное управление в Российской Федерации, государственное управление в финно-угорских странах, государственная национальная политика в финно-угорских регионах, учебная, производственная практика, научно-исследовательская работа, выполнение выпускной квалификационной работы.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>- Системы управления организацией; -среду и инфраструктуру организации; -функции и методы менеджмента; - процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - характеристики организационно-управленческих решений</p>	<p>Обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, осуществлять контроль и оценку их результатов, нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; определять цели, предметную область и структуры проекта составлять организационно-технологическую модель проекта, рассчитывать календарный план осуществления проекта; формировать основные разделы сводного плана проекта осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам; использовать программные средства для решения основных задач управления проектом</p>	<p>Навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений;</p>
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>- законы функционирования и развития общества и его структурных элементов; - социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности народов мира; -этические нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, природе; социально-психологические основы и особенности работы в коллективе; принципы кооперации с коллегами - основные потребности и психофизиологические возможности человека, и их взаимосвязь с социальной активностью личности; - факторы эффективности работы в командах;</p>	<p>- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; - предотвращать, предупреждать и регулировать конфликты; - выстраивать командное взаимодействие между сотрудниками на основе взаимного доверия; - эффективно организовать групповую работу для реализации конкретного экономического проекта; - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; -предотвращать, предупреждать и регулировать конфликты; выстраивать командное</p>	<p>- навыками руководства людьми (исполнителями) и деловыми процессами; - навыками бесконфликтной работы и толерантного поведения с коллегами, потребителями; - навыками борьбы с группизмом - навыками дисциплинарной практики, контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной; - методами разрешения конфликтных ситуаций в организации; - навыками формирования благоприятного социально-психологического климата в коллективе; - методологией развития</p>





Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	103,4	0	39,8	39,8	23,8	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета оценкой	11,4	0	3,8	3,8	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	92	0	36	36	20	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>216</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

##### Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические (или) лабораторные занятия			
<b>Основы менеджмента</b>								
1	Организации, менеджеры и успешный менеджмент	5	1	0	1	0	3	Задания, доклады с презентациями
2	Менеджер и его функции	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания. доклады с презентациями
3	Внутренняя среда	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания. доклады с презентациями
4	Внешняя среда	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
5	Профессиональная сфера деятельности менеджера	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания. доклады с презентациями
6	Коммуникации	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания. доклады с презентациями. Ситуационные задачи
7	Модели и методы принятия решений	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания. доклады с презентациями

								презентациями
8	Прогнозирование и планирование . Планирование стратегий	5	1	0	1	0	3	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
9	Создание организаций	4	1	0	1	0	2	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
10	Координация деятельности в организации	4	1	0	1	0	2	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
11	Контроль как функция менеджмента	4	1	0	1	0	2	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
12	Мотивационное управление	4	1	0	1	0	2	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
13	Функция руководства	4	1	0	1	0	2	Доклады с презентациями. Контрольная работа
14	Лидерство. Теории лидерства	4	1	0	1	0	2	Доклады с презентациями. Решение ситуационных задач, тестирование
15	Корпоративная культура. Основы конфликтологии	4	1	0	1	0	2	Доклады с презентациями. Решение ситуационных задач, тестирование
16	Корпоративная социальная ответственность	4	1	0	1	0	2	Вопросы к устному опросу. Доклады с презентациями
Всего		72	16	0	16	0	40	
<b>Основы проектной деятельности</b>								
17	Типы и виды проектов	9	2	0	2	0	5	Тестирование, Подготовка презентаций. Подготовка к контрольной работе
18	Выбор и формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы	11	3	0	3	0	5	Тестирование, Подготовка презентаций. Подготовка к контрольной работе
19	Этапы работы над проектом	10	2	0	2	0	6	Тестирование, Подготовка проекта
20	Методы	12	3	0	3	0	6	Тестирование,

	работы с источником информации							Подготовка презентаций. Подготовка к кон-трольной работе
21	Обработка методов поиска информации	10	2	0	2	0	6	Тестирование, Подготовка презентаций. Подготовка к кон-трольной работе
22	Правила оформления проекта	10	2	0	2	0	6	Тестирование, Подготовка презентаций. Подготовка к кон-трольной работе
23	Требования к защите проекта	10	2	0	2	0	6	Тестирование, Подготовка проекта
Всего		72	16	0	16	0	40	
Основы организационного поведения								
24	Современные подходы к организационному поведению.	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
25	Развитие теорий управления процессами и людьми в организации	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
26	Организация как система	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
27	Развитие личности в организации и научение	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
28	Мотивация	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
29	Группы и их формирование Групповая динамика	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Задания. Доклады с презентациями
30	Карьера и стресс в жизни человека	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. деловая игра
31	Власть и лидерство	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. деловая игра
32	Организационная культура	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу.

								Кейсы. Доклады с презентациями
33	Конфликты в организации	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Кейсы. Доклады с презентациями
34	Формирование эффективного индивидуального поведения	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Кейсы. Доклады с презентациями
35	Управление межличностными и межгрупповыми отношениями	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Кейсы. Доклады с презентациями
36	Управление нововведениями в организации	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Ситуационные задачи. Доклады с презентациями
37	Взаимодействие личностей, групп и организаций в изменяющихся условиях	5	1	0	2	0	2	Вопросы к устному опросу. Ситуационные задачи. Доклады с презентациями
38	Роль глобального менеджера в деятельности компании	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Дискуссия
39	Деятельность глобального менеджера	4	1	0	2	0	1	Вопросы к устному опросу. Дискуссия. Итоговый тест
Всего		72	16	0	32	0	24	
Всего по модулю		216	48	0	64	0	104	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Основы менеджмента:**

##### 1.2. Организации, менеджеры и успешный менеджмент. Менеджер и его функции

Понятие «управление». Цели и воздействия. Сущностные компоненты управления. Формальные и неформальные организации. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Уровни управления. Управленческий труд и его специфика. Классификация управленческих работников. Формирование личности. Профессиональные компетенции менеджера. Адекватная оценка качеств личности. Объект управления. Способности. Предрасположенность. Потребности. Общие, специальные и специфические функции менеджмента

##### 3. Внутренняя среда

Роли целей. Свойства, виды, классификация целей. Содержание метода управления по целям. Дерево целей. Структура. Задачи. Технологии. Категории технологий по Вудворд и Томпсону. Люди. Способности и предрасположенность. Потребности и ожидания. Восприятие, отношение и ценности. Влияние на личность и по-ведение. Взаимозависимость внутренних переменных

#### 4. Внешняя среда

Характеристики внешней среды. Взаимосвязанность факторов. Прямые факторы внешней среды. Косвенные факторы внешней среды. PEST-, SWOT- анализ, Модель пяти сил конкуренции (М.Портера), Матрицы возможностей и угроз. Метод анализа «профиль среды». Метод 5\*5 М. Мескона

#### 5. Профессиональная сфера деятельности менеджмента

Самоменеджмент. Тайм-менеджмент. Особенности управления деятельностью. Стратегическое и оперативное управление. Значимость функции контроля. Административные, экономические и социально-психологические методы управления. Показатели эффективности деятельности. Объект и предмет управления. Адаптивная мобильность.

#### 6. Коммуникации

Понятие и принципы коммуникации. Этапы коммуникационного процесса. Средства, типы, функции коммуникаций. Принципы эффективных коммуникаций. Коммуникативная компетентность организации. Поддерживающая и инновационная коммуникация. Информация в системе управления. Критерии результативности информации. Классификация информации.

#### 7. Модели и методы принятия решений

Характеристики науки управления. Научный метод в менеджменте. Моделирование. Метод линейного программирования. Смысл экономического анализа. Модели, используемые в менеджменте. Методы разработки и принятия решений: экспертные и количественные. Критерии выбора моделей. Принятие решений в условиях риска и неопределенности. Природа процесса принятия решений. Роли управленческих решений. Виды, типы управленческих решений. Требования к стратегическим решениям. Типы производственных проблем и методы подготовки управленческих решений. Рациональное решение проблем. Диагностирование проблемы. Идентификация ограничений и критериев. Выявление альтернатив. Оценка и выбор альтернатив. Реализация решения. Основные подходы к разработке и принятию решений

#### 8. Прогнозирование и планирование. Планирование стратегий

Сущность и виды прогнозирования. Подходы в прогнозировании. Сроки, методы прогнозирования. Сущность и виды планирования. Планирование в системе управления. Процесс оптимального планирования на предприятии. Иерархические уровни планирования. Перспективный подход в управлении. Индикативное планирование. Бюджетирование, ориентированное на результат. Формы экономического программирования. Методы разработки государственных программ

#### 9.Создание организаций.

Взаимоотношения организационных полномочий. Разделение деятельности в организации. Сущность организационной структуры управления. Типы организационных структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, штабная, матричная, дивизиональная, на основе групп, по центрам прибыльности и снижения затрат. Иерархические и адаптивные организационные структуры. Требования к организационным структурам. Методы проектирования оргструктур. Тенденции развития современных организаций

#### 10. Координация деятельности в организации.

Сущность координации. Координация как форма организации. Направления деятельности в области координации процессов в организации. Способы координации по Минцбергу. Координация по Файолю. Различные подходы к координации. Координация в государственной службе.

#### 11.Контроль как функция менеджмента.

Сущность и задачи контроля в системе управления. Содержание контроля. Типы контроля. Эффективный контроль. Мониторинг. Бенчмаркинг. Современные тенденции развития контроля.

#### 12. Мотивационное управление.

Сущность и содержание мотивационного управления. Условия осуществления мотивационных процессов. Теории мотивации. Содержательные теории: Мэйо, Маслоу, Герцберга, МакКлелланда, Альдерфера. Процессуальные: Локка, Адамса, Портера-Лоулера. Мотивационный процесс. Особенности развития мотивационного управления в современных условиях.

#### 13. Функция руководства

Содержательная характеристика функции руководства. Характеристика ролей руководителя по Минцбергу. Классификация методов управления с позиции функции руководства. Эффективность управленческого труда. Характеристика черт руководителя. Характеристики эффективного управления.

#### 14.Лидерство. Теории лидерства

Лидерство как управленческий феномен. Критерии сравнения и основные правила поведения менеджеров. Виды интеллекта в лидерстве. Факторы не-удач в лидерстве. Лидерство и власть. Теории лидерских черт, теории лидерских стилей. Стили руководства Лайкерта. Ситуационные теории лидерства. Стили лидерства модели Врума-Йеттона. Лидерские стили по Херси и Бланшару. Психодинамические теории, личностно-ситуационные теории, атрибутивные теории, теория трансформационного лидерства.

#### 15. Корпоративная культура

Понятие организационной культуры. Корпоративная культура и климат организации. Характеристика видов организационной культуры по модели OCAI. Типы организационной культуры по Хэнди. Культура, ориентированная на знания. Эмоциональный интеллект. Корпоративная социальная ответственность. Социально-корпоративные технологии

#### 16. Корпоративная социальная ответственность

Роль бизнеса в обществе. Две точки зрения на отношение организации к социальной среде. Юридическая ответственность бизнеса. Этика и со-временный менеджмент. Принципы этики корпоративных отношений. Значение и структура речевого этикета. Деловой разговор и основные требования к нему

#### **Содержание дисциплины Основы проектной деятельности:**

1. Введение в дисциплину. Базовые понятия управления проектами. Классификация проектов. Виды и типы проектов

Место и роль проектной деятельности на предприятии. Особенности управления проектами в разных отраслях промышленности. Понятия «проект», «управление проектами», Классификация и примеры проектов

2. Осуществление проекта в окружении динамической внутренней и внешней среды

Становление дисциплины управления проектами в России и за рубежом. Этапы становления дисциплины управления проектами в России и за рубежом.

3. Внутренняя и внешняя среда проекта. Методы исследования внутренней и внешней среды

Исследование внешней и внутренней среды проекта. Методы исследования внутренней и внешней среды проекта. Особенности осуществления проекта в окружении динамической внутренней и внешней среды.

4. Основные этапы становления дисциплины управления проектами

Исследование внешней и внутренней среды проекта. Методы исследования внутренней и внешней среды проекта. SWOT-, PEST-, SNW- анализ, метод «5x5», профиль проекта.



## 5. Основные функции управления проектами. Жизненный цикл проекта

Определение понятия «жизненный цикл проекта». Двухфазная структура жизненного цикла проекта. Четырехфазная структура жизненного цикла проекта. Пятифазная структура жизненного цикла проекта. Десятифазная структура жизненного цикла проекта. Объединенная схема различных взглядов на жизненный цикл проекта. Начальная фаза (концепция). Фаза разработки проекта. Фаза реализации проекта. Фаза завершения проекта.

## 6. Цели и стратегия проекта. Структура проекта

Цели и стратегия проекта. Структура проекта. Матрица целей и методов. Определение понятий «портфель» и «программа».

## 7. Человеческий фактор в управлении проектами. Типы организационных структур в управлении проектами

Внешнее окружение и участники проекта. Команда проекта. Стили руководства. Проект как кратковременная мини-организация внутри предприятия. Типы организационных структур, матричная, проектная типы организационных структур

## 8. Процессы в управлении проектом.

Выбор проекта из альтернативных вариантов с помощью показателей эффективности инвестиций. Анализ чувствительности. Задачи, решаемые данным анализом и методика его проведения. Использование метода сценариев в бизнес-планировании

## 9. Функциональные области управления проектами.

Управление интеграцией проекта. Управление содержанием проекта. Управление сроками проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Управление человеческими ресурсами проекта. Управление взаимодействием в проекте. Управление рисками проекта. Управление контрактами проекта. Управление заинтересованными лицами

## 10. Методы оценки эффективности проектов

Понятие эффективности инвестиционного проекта. Экономическая, социальная, бюджетная эффективность. Основные принципы проведения оценки эффективности инвестиций

## **Содержание дисциплины Основы организационного поведения:**

### 1. Современный подход к организационному поведению

Организация как система. Понятие и типы организаций. Организация управления, Современный подход к управлению организацией, Жизненный цикл организации. Организация и внешняя среда.

## 2. Развитие теорий управления процессами и людьми в организации

Предпосылки возникновения организационного поведения. Школы менеджмента. Развитие теории организации и подходов к управлению во второй половине 20 века. «Тихая управленческая революция»

## 3. Организация как система

Понятие и типы организаций. Организация управления, Современный подход к управлению организацией, Жизненный цикл организации. Организация и внешняя среда.

## 4. Развитие личности в организации и научение

Основы представления о личности. Типология людей в бизнесе. Природа отношений. Восприятие и процесс вынесения суждений. Базисные аксиомы человеческого поведения. Научение: подходы, принципы, процессы.

## 5. Мотивация

Основные понятия и концепции мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Современные теории мотивации. Подходы к поощрению работников

## 6. Группы и их формирование

Понятие группы. Типы групп и их структура. Принципы классификации групп по размеру, природе образования, по целевому назначению. Факторы, влияющие на создание групп.

7. Групповая динамика Развитие группы. Влияние и подчинение в группе. Сплоченность группы. Солидарное поведение. Сотрудничество и конкуренция в группах.

8. Карьера и стресс в жизни человека Формирование карьеры. Успех карьеры. Этапы карьеры. Источники стресса. Модель стресса.

## 9. Власть и лидерство

Власть и каналы власти в организации. Природа лидерства. Личностный подход к изучению лидерства. Поведенческий подход к изучению лидерства. Процессный подход к изучению лидерства. Ситуационные теории лидерства.

10. Организационная культура Понятие и источники организационной культуры. Области проявления организационной культуры. Многоуровневая модель организационной культуры. Типы оргкультуры. Организационные субкультуры.

## 11. Конфликты в организации

Понятие конфликта и его природа. Роль конфликта в современной организации. Виды конфликтов. Основные этапы процесса конфликта. Причины возникновения конфликтов. Модель индивидуальных типов реакции на конфликт

## 12. Формирование эффективного индивидуального поведения

Управление процессом мотивации. Развитие карьеры и эффективность деятельности организации. Управление стрессом

### 13. Управление нововведениями в организации

Концепция организационных изменений. Модель планируемых организационных изменений. Инициирование и проведение изменений. Типы планируемых изменений. Инициация изменений организационной культуры (по К.Камерон и Р.Куинну)

Национальные, культурные и поведенческие различия. Моно-, полиактивные и реактивные культуры. Особенности формирования национальной организационной

### 14. Управление межличностными и межгрупповыми отношениями

Создание эффективных команд. Обеспечение представительства интересов команды. Снижение Уровня противоречий внутри команды. Оценка эффективности команд. Управление конфликтом.

### 15. Роль глобального менеджера в деятельности компании

Глобализация и организационное поведение. Особенности различных школ управления и глобализация. Управленческие навыки глобального менеджера. Фактор глобального разнообразия в деятельности организации. Сетевые группы сотрудников.

### 16. Деятельность глобального менеджера

Управление межкультурными различиями. Превращение межкультурных различий в конкурентное преимущество. Международная деловая среда. Оценка работы, выполняемой за рубежом.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

### **Методические материалы дисциплины Основы менеджмента:**

Курс «Основы менеджмента» является комплексной дисциплиной, в которой освещаются теоретические основы управления современной организацией. Дисциплина достаточно сложная для изучения и требует большого количества самостоятельной работы студентов. Поскольку дисциплина тесным образом связана с дальнейшим изучением дисциплин профессионального цикла, следует излагать материал некоторых тем с учетом знаний, полученных ранее в школе в рамках дисциплин «Обществознание», «Экономика».

Большую сложность могут вызвать темы, связанные с формированием организационных структур из-за их значительного разнообразия, анализом внешней среды

из-за ее неопределенности и «гипертурбулентности» и теориями лидерства из-за их многообразия и значительного временного интервала изучения данного вопроса. В рамках данных тем следует изучить материалы, раскрывающие суть каждой организационной структуры, основные концептуальные особенности теорий лидерства и те виды анализа, которые наиболее часто используют для характеристики состояния внешней среды организации.

Проведение мастер-класса по дисциплине «Основы менеджмента» предполагает встречу студентов с руководителем какого-либо предприятия, либо органа государственной или муниципальной власти с целью ознакомления с практическими навыками управления, передачи практического опыта руководства коллективом работников. Приглашенный руководитель знакомит студентов с деятельностью компании, рассказывает о самых значимых достижениях, перспективах и стратегии, целях и задачах развития, делится наиболее серьезными проблемами, трудностями в своей работе и рассказывает о принимаемых управленческих решениях для их эффективного разрешения возникших проблем. Форма общения осуществляется в диалоговом режиме, предполагающем ответы на задаваемые вопросы и участие в возможной дискуссии.

При подготовке к практическим занятиям, требующим выступлений с докладами, при самостоятельном изучении тем необходимо обращаться к специальной научной литературе. В первую очередь необходимо изучить монографии, статьи в научных журналах (например «Проблемы теории и практики управления» и др.), которые имеются в фонде библиотеки университета. На информационных порталах статьи из этих журналов представлены в электронном виде.

Также студенты могут воспользоваться возможностями электронно-библиотечной системы «Университетская библиотека on-line». В разделе «Дисциплины», подразделе «Менеджмент» они могут найти соответствующие учебные пособия и другие издания, доступ к которым осуществляется через Интернет по адресу ЭБС.

Ответ студента включает в себя рассказ на 5-6 минут, раскрывающий один из вопросов в рамках изучаемой темы, и иллюстрирующую его презентацию из 15-16 слайдов. Доклады и презентации могут быть подготовлены студентами как в одиночку, так и в паре.

#### **Методические материалы дисциплины Основы проектной деятельности:**

Курс «Управление проектами» является комплексной дисциплиной, в которой освещаются теоретические основы бизнес-планирования, основы разработки различных проектов. Дисциплина достаточно сложная для изучения и требует большого количества самостоятельной работы студентов. Поскольку дисциплина является одной из базовых

дисциплин, следует излагать материал некоторых тем с учетом знаний полученных ранее изучаемых дисциплин.

Вопросы тем, связанных с выбором проекта из альтернативных вариантов с помощью показателей эффективности инвестиций, задачами, решаемыми инвестиционным анализом и методикой его проведения, использованием метода сценариев, изучаются в значительной степени самостоятельно. Преподавателю необходимо дать определения терминам и рекомендовать литературу для изучения.

По всем темам предусмотрено проведение практических занятий, на которых студенты делают доклады и представляют презентации по изученной научной литературе и статьям из специальных журналов. Кроме того, что студенты самостоятельно изучают рекомендованную научную, методическую, нормативную литературу и делают конспекты, они должны пользоваться справочно-правовой системой «Консультант Плюс» и информационными порталами в сети Интернет для поиска необходимой дополнительной информации и готовят самостоятельно проект.

Лекционные занятия проводятся следующим образом: в течение 70 минут преподаватель объясняет соответствующую тему, используя презентационные материалы, которые студенты могут получить через электронную библиотеку университета. Преподаватель на лекции должен сделать акцент на наиболее сложные вопросы, отводя на ответы студентам 10 минут либо использовать их для письменного опроса студентов по пройденной теме, ответ готовится в виде эссе – краткого изложения самых значимых моментов лекции в объеме 5-6 предложений.

При подготовке к практическим занятиям, требующим выступлений с докладами, при самостоятельном изучении тем необходимо обращаться к специальной научной литературе. В первую очередь необходимо изучить монографии, статьи в научных журналах, имеющихся в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека on-line» и других ЭБС.

Ответ студента включает в себя рассказ на 7-10 минут, раскрывающий один из вопросов в рамках изучаемой темы, и иллюстрирующую его презентацию из 15-16 слайдов. Доклады и презентации могут быть подготовлены студентами как индивидуально, так и группой студентов.

Для подготовки к практическим занятиям, текущему контролю в форме контрольных работ и презентации собственного проекта следует использовать Интернет-ресурсы, учебные пособия электронной библиотеки и учебные пособия, рекомендуемые преподавателем в рабочей программе.

Подготовка к контрольным работам требует самостоятельного изучения большого количества материалов. Аудиторные контрольные работы выполняются в течение 90 минут, в работе следует раскрыть сущность контрольного вопроса, при этом можно использовать конспекты подготовленных материалов.

#### **Методические материалы дисциплины Основы организационного поведения:**

Лекционные занятия проводятся таким образом, чтобы в течение 70 минут преподаватель мог объяснить соответствующую тему, используя презентационные материалы, которые студенты могут получить через электронную библиотеку университета, а остальное время отвечать на вопросы. Студентам целесообразно рассмотреть презентационные материалы заранее, чтобы выяснить для себя наиболее сложные моменты, на которые на лекции должен сделать акцент преподаватель, последние 10 минут преподаватель может использовать для письменного опроса студентов по пройденной теме.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентного подхода предусматривает использование как традиционных, так и активных форм проведения занятий. К традиционным формам относятся лекции. При проведении ряда практических и внеаудиторных работ с целью формирования и развития профессиональных навыков студентов применяются активные формы обучения: с помощью справочных систем студенты осуществляют поиск материалов по заданной теме с целью закрепления пройденного материала; подготавливают презентации и сообщения по темам с использованием соответствующего программного обеспечения.

При подготовке к практическим занятиям, требующим подготовки презентаций, при самостоятельном изучении тем необходимо обращаться к специальной научной литературе. В первую очередь необходимо изучить монографии, статьи в научных журналах (например «Проблемы теории и практики управления» и др.), которые имеются в фонде библиотеки университета

Ответ студента включает в себя рассказ на 5-6 минут, раскрывающий один из вопросов в рамках изучаемой темы, и иллюстрирующую его презентацию из 15-16 слайдов. Доклады и презентации могут быть подготовлены студентами как в одиночку, так и в паре.

Самостоятельная работа включает подготовку к практическим занятиям, что предполагает изучение теоретического материала по теме, а также подготовку к контрольным работам и тестированию.

Материалы, используемые для проведения занятий в интерактивной форме - это описание ситуационных задач, различные варианты тестов, описание поэтапной

подготовки к дискуссии. Данные материалы взяты из электронных версий учебных пособий по дисциплине «Организационное поведение», имеющихся в библиотеке СыктГУ.

Проведение мастер-класса по дисциплине «Организационное поведение» предполагает встречу студентов с руководителем какого-либо предприятия, либо органа государственной или муниципальной власти с целью ознакомления с практическими навыками управления, передачи практического опыта руководства коллективом работников. Приглашенный руководитель знакомит студентов с деятельностью компании, рассказывает о самых значимых достижениях, перспективах и стратегии, целях и задачах развития, делится наиболее серьезными проблемами, трудностями в своей работе и рассказывает о принимаемых управленческих решениях для их эффективного разрешения возникших проблем. Форма общения осуществляется в диалоговом режиме, предполагающем ответы на задаваемые вопросы и участие в возможной дискуссии.

Курс «Организационное поведение» является дисциплиной, в которой освещаются вопросы становления современного управления, взаимоотношения человека с коллективом, отношения людей друг с другом в процессе выполнения профессиональных функций. Дисциплина достаточно сложная для изучения и требует большого количества самостоятельной работы студентов.

Большую сложность может вызвать тема, связанная с управлением нововведениями в организации, взаимодействием личностей, групп и организаций в изменяющихся условиях. Для ее освоения необходимо проведение практических занятий с использованием интерактивных форм для выработки навыка учета изменений, происходящих во внешней и внутренней среде организаций. В реализации данной задачи могут помочь материалы, опубликованные в специальных журналах по управлению. Доступ к ним осуществляется через Интернет по адресу ЭБС.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

Акмаева, Р.И. Менеджмент : учебник : [16+] / Р.И. ; Акмаева, Н.Ш. ; Епифанова, А.П. ; Лунев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 442 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491959>

Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Бакалавр.

Академический курс). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/432818>

Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 2. Психологические механизмы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08255-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/437058>

Кочеткова, А. И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08250-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/437060>

Петров, А. Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 2. : учебник для академического бакалавриата / А. Н. Петров ; ответственный редактор А. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 299 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02084-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/434648>

Семенов, А.К. Организационное поведение : учебник : [16+] / А.К. ;Семенов, В.И. ;Набоков. — Москва : Дашков и К°, 2018. — 272 с. : ил. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495826>

Управление проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/431784>

Управление проектами : учебное пособие : [16+] / П.С. ;Зеленский, Т.С. ;Зимнякова, Г.И. ;Поподько и др. ; отв. ред. Г.И. Поподько ; Сибирский федеральный университет. — Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017. — 132 с. :



ил. – Режим доступа: по подписке. –  
URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741>

## 7.2. Дополнительная литература

Бобинкин, С.А. Психологические основы управления персоналом : учебное пособие / С.А. ;Бобинкин, Н.В. ;Филинова, Н.С. ;Акатова ; Российский государственный социальный университет. Филиал в г. Клину. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 172 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. –  
URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460208>

Бучаев, Г.А. Управление проектами: курс лекций / Г.А. ;Бучаев ; Дагестанский государственный университет народного хозяйства (ДГУНХ). – Махачкала : ДГУНХ, 2017. – 104 с. – Режим доступа: по подписке. –  
URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473822>

## 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИБИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИБИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : информационно-аналитический портал / ООО «Научная электронная библиотека». – URL: <https://elibrary.ru> . – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

## 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Операционная система: MS Windows версии 7 и выше; Программные средства, входящие в состав офисного пакета: MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); Текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Приложение

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**1. Система оценивания результатов промежуточной аттестации и критериев выставления оценок**

Код компетенции	Индикаторы достижения	Критерии оценивания	
		Зачтено	Не зачтено
УК-2	<p>Знать: - Системы управления организацией; -среду и инфраструктуру организации; -функции и методы менеджмента; -процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - характеристики организационно-управленческих решений</p> <p>Уметь: Обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, осуществлять контроль и оценку их результатов, нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; определять цели, предметную область и структуру проекта составлять организационно-технологическую модель проекта, рассчитывать календарный план осуществления проекта; формировать основные разделы сводного плана проекта осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам; использовать программные средства для решения основных задач управления проектом</p> <p>Владеть: Навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости</p>	<p>ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, но могут требоваться незначительные уточнения базовых терминов; раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; демонстрируется умение анализировать материал, возможно, не все выводы носят аргументированный и доказательный характер</p>	<p>материал излагается непоследовательно, отсутствуют знания базовых терминов; не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; не проводится анализ; выводы отсутствуют; ответы на дополнительные вопросы отсутствуют; не приводятся примеры изучаемой предметной области</p>

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

# **«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ СЕМИНАР»**

*Наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки  
*41.03.01 Зарубежное регионоведение*

Направленность (профиль) программы  
*«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»*

Квалификация бакалавриат

Форма обучения очная

## ***1.1. Цель изучения учебной дисциплины***

Цель освоения дисциплины «Научно-исследовательский семинар» – ознакомление обучающихся со всеми этапами научного исследования, включая выбор темы, формирование базовых навыков самостоятельного поиска профессиональной информации

в печатных и электронных источниках, владение основами методологии научного исследования, правильное оформление учебно-научных работ посредством компьютерных технологий.

### **1.2. Задачи учебной дисциплины**

Задачами освоения дисциплины «Научно-исследовательский семинар» являются:

- обучить методам составления структуры научного исследования;
- дать представление об объекте и предмете исследования;
- помочь в формулировке цели, задач и методов исследования;
- овладеть основными правилами работы с научной литературой, историческими источниками, публицистики, вторичными изданиями;
- изучить основные методики поиска релевантной информации,
- изучить нормы и требования к составлению и оформлению документов (текстовой информации);
- освоить текстовый редактор Microsoft Word;
- приобрести навыки работы с текстовой информацией, обработанной на компьютере;
- приобрести навыки оформления учебно-научных работ.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): входных требований не предусмотрено.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: методология научного исследования, учебная, производственная практика, научно-исследовательская работа.

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Способы поиска информации, её анализа и синтеза, способы применения системного подхода	Осуществлять поиск критически анализировать и синтезировать информацию, применять системный подход	способностью осуществления поиска, учебно-организационной, научно-исследовательской и аналитической работой с использованием основ социально-политических

			знаний
ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потока информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	базовые понятия общественных наук; самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий	операционализовать базовые понятия общественных наук, ориентироваться в источниках и научной литературе в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах	навыками самостоятельного поиска и адаптивного использования источников и научной литературы по региону специализации, основами методологии научного исследования
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	основы экономики и её взаимосвязей с другими социальными науками для решения прикладных профессиональных задач, основные экономические процессы и явления на микро-, мезо- и макроэкономическом уровне	применять основы экономических знаний, базовых экономических категорий для объяснения явлений и процессов как на уровне страны и её регионов, так и в мировой экономике, определять основные тенденции развития мировой экономики	способностью определять основные тенденции развития экономики
ПК-2 Способен решать научно-исследовательские задачи в области зарубежного регионоведения	методологию научного исследования	давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных явлений и концепций	аргументацией собственной позиции в отношении региональных событий, происходящих в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов

Формы промежуточной аттестации: зачет

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

Контактная работа, в том числе:	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная часов на контроль: зачет

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Этапы проведения научного исследования в форме учебно-научной работы	9	2	0	2	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания



2	Требования к компьютерной обработке текстовой информации	9	2	0	2	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Основные приемы ввода и редактирование текста и форматирования абзацев. Форматирование страниц документа. Работа со сканированным текстом или текстом из Интернета	9	2	0	2	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4	Создание и редактирование таблиц	9	2	0	2	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Создание надписей	9	2	0	2	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Верстка текста в несколько колонок	9	2	0	2	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Работа с математическими формулами. Вставка рисунков в документ. Рисование. Построение диаграмм	9	2	0	2	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8	Сноски, библиографические списки	9	2	0	2	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Этапы проведения научного исследования в форме учебно-научной работы

Выбор. Темы. Актуальность темы. Объект и предмет исследования. Цели исследования. Постановка задач. Выдвижение гипотезы. Соотнесённость заявляемой к исследованию темы с управленческими процессами и конкретной ситуацией в организации.

цель, задачи, предмет, объект исследования

Методология и методы научного исследования.

Программы проверки на наличие заимствований Обзор литературы по заявленной теме, включая нормативные правовые источники

Тема 2. Требования к компьютерной обработке текстовой информации

Единообразие верстки: рубрикация, форматирования абзацев и страниц, запрет «висячих» строк. Оформление названий таблиц и рисунков.

Единообразие корректуры: ссылки на таблицы и рисунки, написание фамилий и инициалов авторов; переносы дат, номеров, фамилий. Оформление библиографических ссылок. Сокращения

Тема 3. Основные приемы ввода и редактирование текста и форматирования абзацев. Форматирование страниц документа. Работа со сканированным текстом или текстом из Интернета

Ввод текста. Непечатаемые символы. Вставка специальных символов. Расстановка переносов. Проверка орфографии. Основные способы выделения фрагментов текста. Редактирование документа. Форматирование символов. Создание буквицы.

Табуляция. Форматирование абзацев. Использование поиска и замены.

Установка размера и ориентации страницы. Установка ширины полей. Колонтитулы. Нумерация страниц. Разбивка документа на страницы, разделы, абзацы. Работа с номерами страниц.

Непечатаемые символы. Устранение лишних символов и форматирования. Форматирование заголовков. Расстановка переносов. Проверка орфографии. Форматирование абзацев. Использование поиска и замены. Расстановка сносок

Тема 4. Создание и редактирование таблиц

Создание таблицы. Расположение таблицы на странице. Форматирование таблицы. Отображение и скрытие линий сетки таблицы. Выделение элементов таблицы. Вставка и удаление столбцов таблицы. Вставка и удаление ячеек таблицы. Обрамление и заполнение таблицы. Границы и заливка. Изменение ширины столбца и высоты строк. Объединение и разбиение ячеек таблицы. Изготовление схем с помощью таблицы. Работа с длинными таблицами. Дублирование заголовка таблицы на следующие страницы. Изменение положения текста в таблице. Сортировка. Создание маркированных списков. Создание нумерованных списков

Тема 5. Создание надписей

Создание надписей. Добавление и изменение текста надписи. Удаление надписи. Изменение размера надписей. Копирование и перемещение надписи. Форматирование надписей. Форматирование текста надписи. Выбор цветов и рамок. Добавление тени и объема. Верстка текста с использованием надписей. Использование надписей для печати реквизитов и схем

Тема 6. Верстка текста в несколько колонок

Создание колонок. Изменение ширины колонок и интервала между ними. Балансировка колонок. Удаление форматирования в виде колонок

Тема 7. Работа с математическими формулами

Вставка формулы. Работа с редактором формул. Настройка внешнего вида формул. Изменение размеров и стилей шрифтов.

Создание диаграммы. Настройка диаграммы: редактирование таблицы данных, выделение данных, замена и редактирование существующих данных. Вставка и удаление строк и столбцов. Изменение типа диаграммы.

Вставка рисунка. Копирование рисунка с помощью буфера обмена. Вставка рисунка в кадр, в текстовое поле. Изменение размеров рисунков. Обрамление рисунка, перемещение рисунка. Группирование рисунков. Обтекание текста вокруг рисунка.

Создание и изменение фигур. Форматирование фигур. Размещение графических объектов. Включение текста в рисунки. Работа с рисованными объектами

Тема 9. Сноски, библиографические списки

Вставка сносок. Вставка одной сноски. Просмотр и редактирование сносок. Копирование, перемещение и удаление сносок. Оформление библиографических ссылок. Оформление библиографических списков

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
  - ориентирует в учебном процессе.
- При подготовке к лекции необходимо:
- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
  - узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
  - ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
  - уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
  - записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **7.1. Основная литература<sup>4</sup>**

1. Игнатов, И.А. Основы научных исследований: учеб.-метод. пособие / И.А. Игнатов, И.А. Тюкавина. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2016. – 133 с.
2. Учебно-научные работы в вузе (рекомендации по подготовке и оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ): учеб.-метод. пособие / А. Е. Квашнёва [и др.]. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2018. – 76 с.
3. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований / М.Ф. Шкляр. – 6-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>.

### **7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>**

1. ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. – М.: Изд-во стандартов, 2000.

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

2. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – М.: Изд-во стандартов, 2003.
3. Учебно-научные работы в вузе: реферат, курсовая работа, курсовой проект, выпускная квалификационная (дипломная) работа: метод. указ. - Изд.4-е, перераб. и доп. – Сыктывкар: КРАГСИУ, 2010 .
4. Игнатов, И.А. Основы научных исследований: учебно-методическое пособие / И.А. Игнатов, И.А. Тюкавина. – Сыктывкар: КРАГСИУ, 2015.
5. Тюкавина, И.А. Компьютерные технологии подготовки документов: учеб.-метод. пособие / И.А. Тюкавина. – Сыктывкар: ГАОУ ВПО КРАГСИУ, 2013.
6. Ануфриев, А.Ф. Научное исследование. Курсовые, дипломные и диссертационные работы / А.Ф. Ануфриев. – М., 2004. – 112 с.
7. Пособие по научному стилю речи / под ред. И.Г. Проскуряковой. – 2-е изд., доп. и перераб. – М.: Наука, 2004 . – 20 с.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows ;
  - офисный пакет ;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры ;
  - специальное программное обеспечение : \_\_\_\_\_
- 

### 7.6. Современные профессиональные базы данных:

---

---

### 7.7. Информационные справочные системы:

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

---

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к



ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**НАЦИОНАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА В ЕВРОПЕЙСКОМ  
СОЮЗЕ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Национальная политика в Европейском Союзе» - формирование владения знаниями об основных тенденциях развития ключевых интеграционных процессов современности в Европейском Союзе.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- сформировать представления о национальной политике в Европейском Союзе, системе европейских международных организаций и их роли при решении проблем национальной безопасности ЕС;
- ознакомить обучающихся с интернет-сайтами международных европейских гуманитарных организаций, рассматриваемых в рамках курса, поиском, систематизацией и анализом информации на иностранных языках, размещенной на данных сайтах

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)<sup>1</sup>: правоведение, модуль «Менеджмент», теория государства и права.

Дисциплина является основой для учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы, подготовки выпускной квалификационной работы.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности. - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов - формировать план-график реализации проекта в целом и	навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта

<sup>1</sup> Перечень дисциплин (модулей) указывается только для дисциплин (модулей), практик, реализуемых со 2-го семестра. Дисциплины (модули), практики для перечня выбираются в соответствии с матрицей (картой) компетенций, то есть реализующие одинаковые компетенции.

		план контроля его выполнения	
ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	Структуру и виды управленческих процессов	Анализировать деятельность сотрудников государственных и негосударственных организаций поддерживающих международные связи	Навыками коммуникации Выбора способа управления Анализа деятельности сотрудников

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов

Формы промежуточной аттестации: зачет

(4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>2</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32									32				
Лекции	16									16				
В том числе в форме практической подготовки														
Практические (семинарские) занятия	16									16				
В том числе в форме практической подготовки														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														
Сдача экзамена														
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40									40				
Подготовка к сдаче экзамена														
Иные виды самостоятельной работы обучающихся														
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>									<b>72</b>				

<sup>2</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения \_\_\_\_\_, часов на контроль: \_\_\_\_\_.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Причины формирования Европейского Союза, основные характеристики.	7	2		1		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Национальная политика в странах Европы в конце XX в.	7	2		1		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Европейские региональные организации: СГБМ, Северный Совет (СС) и Совет министров северных стран (СМСС), Совет Баренцева/Евроарктического региона (СБЕР) и др.: основные направления деятельности.	7	2		1		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4	Основные направления еврорегионального национального строительства.	6	2				4	Самостоятельная работа
5	Общее и особенное в национальной политике Европейского Союза после вступления в ЕС новых членов	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Европейские общественные и культурные организации: основные характеристики и направления гуманитарной деятельности.	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Национальная политика Франции, Италии, Германии и других европейских стран. Общее и особенное	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания

8	Роль и функции национальной политики стран Европейского Союза в решении проблем национальной безопасности и общеевропейской интеграции.	4				4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
9	Национальная политика в странах Северной Европы	8	2		2	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
10	Россия и Европейский Союз. Международная деятельность в сфере решения проблем национальной безопасности. Роль России в современной европейской политике.	8			4	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Причины формирования Европейского Союза, основные характеристики

Европа, как регион, где впервые в мире возникли условия по формированию Европейского Союза; первые межправительственные организации: исторические условия возникновения европейских организаций. Международные гуманитарные организации и суверенные государства в Европе. Развитие европейских международных организаций после Второй мировой войны, появление системы западноевропейских международных организаций. Европейская интеграция, Европейские сообщества и появление феномена наднациональности. Международные организации в Европе в условиях «Холодной войны».

Тема 2. Национальная политика в странах Европы в конце XX в.

Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) и его Заключительный акт 1975г., хельсинский декалог и три хельсинские «корзины». Продолжение хельсинского процесса в 1970-1980-е годы. СБСЕ после окончания «Холодной войны»: Парижская хартия для новой Европы 1990г., процесс трансформации Совещания в полноценную организацию и учреждение ОБСЕ в 1994-1995гг. Роль ОБСЕ в европейской политике и безопасности в 1990-е - 2010-е гг., концепция европейской безопасности ОБСЕ. Институты и система принятия решений в ОБСЕ. Основные документы, принятые ОБСЕ по вопросам национальной политики.

История создания Совета Европы в контексте федералистских движений за единую Европу во второй половине 1940-х гг. Принятие Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950г. Значение Совета Европы для западноевропейских стран в годы «Холодной войны». Основные направления деятельности Совета Европы после окончания «Холодной войны», вступление в Совет Европы стран Центральной и Восточной Европы, а также постсоветского пространства. Критерии членства в Совете Европы. Органы Совета Европы (Комитет министров,

Парламентская ассамблея, Европейский суд по правам человека и др.) и система принятия решений в них. «Сотрудничество через право», понятие «стандартов Совета Европы», работа Совета Европы по принятию конвенций и частичных соглашений, основные конвенции Совета Европы.

Тема 3. Европейские региональные организации: СГБМ, Северный Совет (СС) и Совет министров северных стран (СМСС), Совет Баренцева/Евроарктического региона (СБЕР) и др.: основные направления деятельности

Структура и основные характеристики европейских региональных организаций.

Совет государств Балтийского моря (СГБМ): история создания, цели и задачи, основные направления гуманитарной деятельности, институты и система принятий решений в СГБМ, роль России в гуманитарной деятельности СГБМ. Северный Совет (СС) и Совет министров северных стран (СМСС): история создания, цели и задачи, основные направления гуманитарной деятельности. "Северная кооперация" в контексте общеевропейских и региональных интеграционных процессов. Северный совет и страны Балтии. Сотрудничество СМСС с Россией. Совет Баренцева/Евроарктического региона (СБЕР): история создания, цели и задачи, основные направления гуманитарной деятельности. институты и система принятий решений в СБЕР. Перспективы деятельности СБЕР.

Тема 4. Основные направления еврорегионального национального строительства.

Трансграничные процессы и проекты и их роль в процессе общеевропейской интеграции. Европейские трансграничные сообщества: структура. Цели и задачи, основные направления деятельности. Потенциал акторности европейских трансграничных сообществ

Тема 5. Общее и особенное в национальной политике Европейского Союза после вступления в ЕС новых членов

Новая роль европейских организаций в мировой политике.

Тема 6. Европейские общественные и культурные организации: основные характеристики и направления гуманитарной деятельности.

Создание Международного альянса по социальной, экологической, культурной, молодежной аккредитации. Современные институты молодежной политики в Европе: история становления и развития. Международное молодежное сотрудничество. Международные молодежные и студенческие организации.

Стратегии молодежной политики в ЕС и в России: общее и особенное. Европейские молодежные организации как современные акторы мировой политики. Специфика и характерные черты молодежной политики на глобальном, региональном и национальном уровнях. Исторический аспект изучения европейских молодежных организаций. Ключевые проблемы и противоречия в деятельности европейских молодежных организаций. Взаимодействие европейских молодежных организаций и негосударственных

акторов международных отношений. Основные государственные подходы к развитию молодежной политики: опыт ЕС и опыт России.

Европейские оппозиционные институты: определение, цели и задачи, основные направления деятельности. Основные тенденции в изучении европейских оппозиционных институтов. Функции европейских оппозиционных институтов.

Тема 7. Национальная политика Франции, Италии, Германии и других европейских стран. Общее и особенное

Европейские национальные институты «старой Европы» связь традиционного и мирополитического. Национальная политика Франции, Италии, Германии и других европейских стран. История и современность. Решение национального вопроса. Взаимосвязь мировой политической повестки дня, приоритетов внешней политики государств и международного сотрудничества. Новые задачи национальной политики европейских стран в рамках глобальных вызовов.

Тема 8. Роль и функции национальной политики стран Европейского Союза в решении проблем национальной безопасности и общеевропейской интеграции.

Европейская интеграция в сфере национальных отношений: определение, цели и задачи, структурные компоненты. Роль и функции Европейских институтов в создании общеевропейского пространства. Роль национальных правительств Европейского Союза в решении проблем мира, толерантности, безопасности

Тема 9. Национальная политика в странах Северной Европы

Основные проблемы. Создание совместных планов для продвижения совместных исследований, налаживания связей и распространения научных знаний, с одновременным планированием обширных и комплексных исследовательских задач во всех областях науки в странах Северной Европы.

Тема 10. Россия и Европейский Союз. Международная деятельность в сфере решения проблем национальной безопасности. Роль России в современной европейской политике.

Российская Федерация и Европейский Союз: совместное финансирование проектов инновационного характера в рамках различных международных проектов.

Основные направления гуманитарного сотрудничества ЕС и России: 1) энергетика, изменение климата и окружающая среда; 2) свобода, безопасность, правосудие и права человека; 3) внешняя политика и внешняя безопасность

Актуальные проблемы военно-политического и гуманитарного измерения ОБСЕ в настоящее время. СССР и Россия в СБСЕ/ОБСЕ.

Вступление России в Совет Европы в 1996г., требования членства в Совете Европы и Россия, российские приоритеты в этой организации. Общеевропейская культурная интеграция. Европейский Союз и Россия как стратегические партнеры в общеевропейской культурной интеграции. Гуманитарное сотрудничество ЕС и России.



## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>3</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>4</sup>

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>5</sup>

1. Государственная национальная политика в финно-угорских странах: учеб.-метод. пособие / сост. А.К. Гагиева. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019.
2. Шабаев, Ю.П. Этнополитология / Ю.П. Шабаев, А.П. Садохин. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118362>.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>6</sup>

<sup>3</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>4</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

1. Беляева, Е.Е. Культурная интеграция как основная стратегия культурной политики Европейского союза / Е.Е. Беляева. – М. : Прометей, 2012. – 98 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211605>.

2. Большая Европа. Идеи, реальность, перспективы / под общ. ред. А.А. Громько, В.П. Федорова ; Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт Европы Российской академии наук. – М. : Весь Мир, 2014. – 704 с. : ил., табл., схем. – (Старый Свет – новые времена). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276668>.

3. Мухаева, Н.Р. Право Европейского Союза / Н.Р. Мухаева. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 159 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118349>.

4. Садохин, А.П. Основы этнологии / А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 351 с. : ил. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119009>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>7</sup>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>8</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>)

3. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows<sup>9</sup>;

– офисный пакет<sup>10</sup>;

---

<sup>6</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>7</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>8</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>9</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>10</sup> Данные средства включаются во все РПД.

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>11</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>12</sup>: \_\_\_\_\_

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>13</sup>

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>14</sup>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

---

<sup>11</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>13</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>14</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Основы межкультурной коммуникации**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная



## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у студентов целостное и систематическое представление о межкультурной коммуникации в культурологическом, социально-психологическом и языковом контекстах

Задачи дисциплины (модуля):

- дать представление об истории становления и развития межкультурной коммуникации;
- познакомить студентов с основным сводом теорий, составляющих ядро МКК как научного направления и как учебной дисциплины;
- предоставить возможности практического закрепления полученных знаний посредством анализа практических кейсов и обсуждения проблемных с точки зрения межкультурной коммуникации ситуаций;
- инициировать у студентов потребность в рефлексии своей культуры и ситуаций встречи разных культур.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): отдельные дисциплины модуля «Международные гуманитарные связи», «Коммуникации».

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: дисциплины модуля «Финно-угорский мир», Инклюзивная культура, Этничность в мировой политике, Этнос и глобализация, учебная и производственная практики.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия	способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия

## 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 3 зачетных единицы, 108 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Экзамен (семестры:3),

#### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32,2	0	0	32,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,2	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета оценкой	0,2	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	39,8	0	0	39,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче экзамена	3,8	0	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	36	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия			
1	Раздел I. Теоретико-категориальный фундамент межкультурной коммуникации (МКК) Тема 1. Этапы развития МКК как научной области и учебной дисциплины	6	2	0	0	0	4	Вопросы для опроса
2	Тема 2. Теоретические и методологическ	6	2	0	0	0	4	Вопросы для опроса

	ие основы МКК							
3	Раздел 2. Контексты МКК Тема 3. Культурологический контекст МКК	8	2	0	2	0	4	Вопросы для опроса
4	Тема 4. Социально-психологический контекст МКК	8	2	0	2	0	4	Вопросы для опроса, выступления студентов с сообщениями
5	Тема 5. Языковой контекст МКК	9	2	0	2	0	5	Вопросы для опроса, выступления студентов с сообщениями
6	Раздел 3. Галерея национальных характеров и коммуникативных стилей Тема 6. Русский национальный характер	9	2	0	2	0	5	Вопросы для опроса, выступления студентов с сообщениями
7	Тема 7. Спектр «западных» национальных характеров	13	2	0	4	0	7	Выступления студентов с сообщениями
8	Тема 8. Специфика азиатских, латиноамериканских и африканских коммуникативных стилей	13	2	0	4	0	7	Выступления студентов с сообщениями
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Основы межкультурной коммуникации:**

Раздел I. Теоретико-категориальный фундамент межкультурной коммуникации (МКК)

Тема 1. Этапы развития МКК как научной области и учебной дисциплины

Ситуации встречи культур и их историческое значение. Глобализация и ее влияние на МКК: интенсификация межкультурного обмена и коммуникационных процессов. Актуальность изучения МКК.

Эволюция МКК в США, Европе и России.

Тема 2. Теоретические и методологические основы МКК

Междисциплинарный характер МКК: вклад антропологии, психологии, социологии, лингвистики в развитие идей и подходов в области МКК. Практическая направленность МКК. Понятия "культурный релятивизм", "эмпатия".

Раздел 2. Контексты МКК

Тема 1. Культурологический контекст МКК

Определение культуры; уровни (слои) культуры. Типология культур.

Зарождение теории МКК — теория культур Эдварда Холла: высококонтекстуальные и низкоконтекстуальные, монохронные и полихронные культуры, идея «культурной грамматики».

Дальнейшая эволюция ТМКК. Ключевые теории: Ф. Клакхон и Ф. Стродбек, методология изучения культур — основные положения и ценностные измерения культуры.

Теория культурных измерений Геерта Хофстеде. Модель культуры Ричарда Льюиса.

Тема 2. Социально-психологический контекст МКК

Аккультурация, ее сущность и характеристики. Основные стратегии аккультурации: ассимиляция, сепарация, маргинализация, интеграция. Культурный шок: понятие культурного шока и его последствия.

Виды и формы адаптации. Культурный шок и ступени адаптации («кривая адаптации»).

Межкультурная компетентность. Теории компетентности. О. А. Леонтович о межкультурной компетентности: языковая, коммуникативная, культурная компетентность.

Стереотипы, функции, виды стереотипов (этнокультурные стереотипы). Предрассудки.

Тема 3. Языковой контекст МКК

Каналы коммуникации.

Невербальная коммуникация: такесика — язык прикосновений; кинесика — язык тела (жесты, позы, телодвижения, мимика, окулистика); проксемика — язык пространственных отношений; хронемика — модели времени в коммуникации; сенсорика

— язык чувственного восприятия. Паравербальная коммуникация: просодика — темп, тембр, высота и громкость голоса; экстралингвистика — паузы, кашель, вздохи, смех и плач.

Соотношение понятий "язык - мышление - культура". Теории В. фон Гумбольдта, Ф. Боаса, Сепира-Уорфа. Понятие "языковая картина мира".

Раздел 3. Галерея национальных характеров и коммуникативных стилей

Тема 1. Русский национальный характер

Факторы формирования русской культуры: географические, исторические, религиозные. Особенности русского национального характера. Авто - и гетеростереотипы русских. Стереотипные представления о русских в Европе. Русские в быту и в профессии. Русские ценности и российский тип хозяйства. Особенности ведения бизнеса в России.

Тема 2. Спектр «западных» национальных характеров

Веер европейских культур в зеркале коммуникации: английский, немецкий, французский, итальянский, национальный характер; скандинавские и финно-угорские национальные характеры; славянские национальные характеры. «Южный» и «северный» менталитет.

Американский национальный характер. Стереотипы европейцев и о европейцах, американцев и о американцах.

Особенности ведения бизнеса в Европе и Америке.

Тема 3. Специфика азиатских, латиноамериканских и африканских коммуникативных стилей

Азиатские национальные характеры: японский, китайский, корейский; веер арабских культур.

Культуры Латинской Америки.

Африканский национальный характер.

Особенности ведения бизнеса в Азии, Африке и Латинской Америке. Стереотипизация азиатских, латиноамериканских и африканских национальных

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

**Методические материалы дисциплины Основы межкультурной коммуникации:**

1. Опираясь на следующий текст, спрогнозируйте возможные сложности, которые могут возникнуть при общении представителей высококонтекстных и низкоконтекстных культур.

Алан, стажирющийся на японской фирме, собирался на свое первое рабочее собрание. Поскольку в программу были включены спорные вопросы, Алан ожидал интересной дискуссии. Но собрание оказалось довольно скучным: никто не высказывал мнений за и против. Вместо этого было задано несколько вопросов, и некоторые члены коллектива коротко прокомментировали положительные стороны предлагаемого решения. Алан слышал, что часть сотрудников была не согласна с решением, но они всего лишь задали несколько мелких вопросов. Один из членов комитета возразил; на некоторое время воцарилась тишина, никто не ответил. Затем председатель спросил, есть ли еще вопросы и комментарии, и закрыл обсуждение. Не было даже голосования. Под конец Алану казалось, что никакого серьезного обсуждения вообще не было.

2. Прокомментируйте отрывки из книги В. Аксенова «В поисках грустного бэби» с точки зрения того, как трансформируется языковая картина мира коммуникантов при вступлении в межкультурное общение.

Явился менеджер, молодой человек, мистер Брик. <...> – Я должен вам, наши дорогие новоселы, показать одну вещь, которая может вас основательно удивить, но впоследствии, я гарантирую, доставит вам удовольствие и облегчит трудности быта. <...> Вот, посмотрите, перед вами кнопка, – сказал он. – Стоит вам ее нажать, как через непродолжительное время эти стальные двери откроются и перед вами окажется небольшое кубическое помещение. Входите внутрь без опаски. – Он проделал вышеописанную операцию, и мы вошли в лифт. – На этой панели, – продолжал мистер Брик, – вы видите кнопки с указанием этажей. <...> Вы нажимаете вот эту кнопку, и двери этого кубического помещения закрываются. НЕ впадайте в панику, друзья, кабина благополучно доставит вас на уровень улицы Вайоминг, где эти двери откроются автоматически. Ту же самую процедуру вам нужно проделать и для подъема, только в обратном порядке. Не правда ли, не так уж сложно?

– Дейв, ради Бога не говорите нам, будто вы думаете, что в России нет лифтов, – сказали мы ему на американский манер. Мистер Брик был, очевидно, смущен. Россия с лифтами? Эта новость, должно быть, разрушила целую образную систему. Теперь он показывал все прочее оборудование в небрежной, даже как бы пренебрежительной манере: вот, мол, тут вот этот пустячок, вол, мол, еще эдакая фиговина, давно известная в просвещенной России... а между тем о многом из этого оборудования мы и в самом деле знали только понаслышке.

3. Определите, на какой стадии вхождения в инокультурное общество находятся авторы следующих отрывков?

А) Америка, год 1998, город – любой, русский магазин.

Покупатель – продавцу: Мне полпаунда свис-лоу-фетного творогу.

Продавец: Тю! ... Та разве ж творог – свис-лоу-фетный? То ж чиз!

Покупатель (удивляясь): Чиз?

Очередь (в нетерпении): Чиз, чиз! Не задерживайте, люди ж ждут!

Покупатель (колеблясь): Ну свесьте пол-паунда чизу.

Продавец: Вам послаисить или целым писом? (Т. Толстая)

Б) Сейчас я уже почти американец. Я привык к тому, что меня раньше раздражало, например, к запаху попкорна в кинотеатрах, к слабому американскому кофе, к тому, что футболом называется не-футбол, я привык ставить месяц впереди числа, говорить «у-упс» вместо «оп» и «ауч» вместо «ой», потряхивать кистью правой руки, будто обжегся, если что-нибудь непомерно дорого... Будучи американцем, я уже свободен от безоговорочного восхищения, я вижу не только светлые окна, но и затхлые углы моего нового дома, будучи им «почти», я все-таки временами почесываю себе башку: а не вышвырнут ли меня и отсюда за критиканство?» (В. Аксенов).

В) Я чувствую себя русским, поскольку я родился в России и пишу свои произведения по-русски, я чувствую себя французом, поскольку я жил в Париже, я чувствую себя англичанином, поскольку я учился в Англии и пишу свои произведения по-английски (В. Набоков).

4. . Как вы полагаете, какой может быть реакция представителя другой культуры (например, английской, испанской, немецкой, французской), когда он впервые пользуется нашим общественным транспортом? Что, по-вашему, привлечет его особое внимание? Что может показаться ему непривычным? Что его шокирует?

5. Если известно, что для жителей Саудовской Аравии показать подошву своих ботинок – оскорбление, то какие рекомендации можно было бы дать американским бизнесменам, стремящимся установить длительные контакты в названной стране? Обоснуйте ваши рекомендации. Почему на названную особенность жителей арабских стран следует обратить внимание в первую очередь именно американцам?

6. Как расценит европеец, не знакомый с традициями восточных народов, поведение своих собеседников-арабов, которые во время беседы не смотрят в глаза?

7. На каких стереотипных представлениях основаны следующие анекдоты?

А) Тонет корабль. Капитан просит пассажиров перебраться в шлюпки, но пассажиры боятся спрыгнуть с борта. Тогда капитан подходит к каждому пассажиру, что-то говорит им на ухо, и все быстро прыгают в шлюпки. Помощник интересуется:

– Капитан, а что вы им такое сказали?

– К каждому свой подход. Немцам я сказал, что это приказ. Американцам сказал, что это патриотично. А русским – что это запрещено.

Б) Социологический эксперимент: двое мужчин и женщина на необитаемом острове.

Французы: мило живут втроем.

Англичане: живут порознь, потому что их забыли представить друг другу при посадке.

Русские: Маша любит Васю, но живет с Петей; никто не помнит, с чего это началось; все ужасно запутано, все несчастны.

Евреи: достали где-то еще одну женщину.

8. Молодой представитель американской фирмы на официальном приеме в японской фирме-партнере похлопал небрежно по плечу пожилого президента фирмы и сказал шутливо несколько неформальных слов. Президент японской фирмы побледнел, не прощаясь, он покинул прием и не стал поддерживать отношения с этой американской фирмой.

Определите причину неудачной коммуникации.

9. Попробуйте воспроизвести некоторые из жестов и телодвижений, описанных в следующих текстах. Как вы себя при этом чувствуете? Воздействует ли язык тела на ваше самоощущение?

А) Японцы при приветствии сгибаются пополам, застывают на месте и опускают головы. Потом украдкой бросают взгляд, чтобы обоим выпрямиться одновременно. Тот, кто опережает другого, считается мужланом.

Б) Эскимосы в некоторых местностях приветствуют чужеземцев ударом кулака по голове или по плечам. Жители северо-западных районов Амазонки хлопают друг друга по спине в знак приветствия.

В) Полинезийцы обнимаются и потирают друг другу спину.

Г) Южноамериканские испанцы (мужчины) приветствуют друг друга стереотипным объятием: голова над правым плечом партнера, три хлопка по спине, голова над левым плечом партнера, еще три хлопка.

Д) Двое курдов при встрече хватают друг друга за правую руку, поднимают руки, не разжимая их, и попеременно целуют друг другу руки.



Ж) Андаманцы садятся друг другу на колени в знак приветствия, обнимаются за шею и при этом плачут: так приветствуют друг друга братья, отец и сын, мать и дочь, муж и жена и даже друзья; интересно, что при этом муж садится на колени жене. При прощании андаманцы подносят руку ко рту и тихонько дуют на нее

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

Гузикова, М. О. Основы теории межкультурной коммуникации : учебное пособие для вузов / М. О. Гузикова, П. Ю. Фофанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09551-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/454632>

Багана, Ж. Основы теории межкультурной коммуникации / Багана Ж. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 308 с. - ISBN 978-5-9765-2813-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976528130.html>

### **7.2. Дополнительная литература**

Тер-Минасова, С. Г. Язык и межкультурная коммуникация / Тер-Минасова С. Г. - Москва : Издательство Московского государственного университета, 2008. - 352 с. (Классический университетский учебник) - ISBN 978-5-211-05472-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785211054721.html>

Жукова, И. Н. Словарь терминов межкультурной коммуникации / Жукова И. Н. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 632 с. - ISBN 978-5-9765-1083-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510838.html>

### **7.3. Периодические издания и реферативные базы данных**

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **7.4. Электронно-библиотечные системы**

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

– Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – URL:<http://www.studentlibrary.ru>Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

1. <https://www.langust.ru/lang-c.shtml> – Языки и культуры

#### 7.7. Информационные справочные системы

- Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Письменные деловые коммуникации**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины "Письменные деловые коммуникации" состоит в формировании способности обучающихся к проектированию управленческих документов в соответствии со стандартами на оформление документов, этикой деловых отношений и культурой профессиональной речи.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачи дисциплины:

- изучить основные функции управленческой документации и назначение всех видов организационно-распорядительных документов;
- изучить особенности оформления реквизитов управленческих документов;
- изучить формуляр современного делового письма, международные стандарты на деловую корреспонденцию; особенности оформления и отправки писем в электронном формате (по электронной почте); особенности работы с корреспонденцией в делопроизводстве современных организаций;
- сформировать практические навыки проектирования управленческих документов.
- сформировать практические навыки ведения деловой переписки.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Дисциплина "Письменные деловые коммуникации" является одной из дисциплин, которые имеют прикладной характер и предназначена для освоения навыков профессиональной документной коммуникации. Наряду с другими дисциплинами, направленными на овладение профессиональными компетенциями, она реализуется после освоения обучающимися базовых филологических дисциплин.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Результаты обучения по дисциплине "Письменные деловые коммуникации" могут лежать в основе изучения следующих дисциплин: "Основы редактирования", "Основы межкультурной коммуникации", а также дисциплин по выбору "Язык служебных документов" и "Документный текст".

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	основы деловой коммуникации в устной и письменной формах; составления управленческих документов в соответствии с современными стандартами; особенности оформления деловых писем	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке; составлять и редактировать тексты документов	навыками составления управленческих документов в соответствии с современными стандартами

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часов

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:8),

##### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	48,2	0	0	0	0	0	0	0	0	48,2	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	32	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0,2	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета с оценкой	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0,2	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	59,8	0	0	0	0	0	0	0	0	59,8	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0	3,8	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	56	0	0	0	0	0	0	0	0	56	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практическое и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Понятие «документ». Системы управленческой документации	12	2	0	2	0	8	Проверка и оценка понятийного словаря
2	Составление управленческих документов в соответствии с современными стандартами	20	2	0	6	0	12	Проверка выполненного объема практических заданий
3	Функции и классификация деловых писем	20	2	0	8	0	10	Проверка и оценка понятийного словаря
4	Особенности оформления деловых писем	20	4	0	6	0	10	Проверка выполненного объема практических заданий
5	Язык и стиль официальных документов	24	4	0	8	0	12	Проверка выполненного объема практических заданий
6	Разновидности писем	12	2	0	2	0	8	Проверка выполненного объема практических заданий
Всего		108	16	0	32	0	60	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Письменные деловые коммуникации:**

##### Тема 1. Понятие «документ». Системы управленческой документации

Понятие о документе. Унификация и стандартизация управленческих документов. Требования к оформлению организационно-распорядительных документов. Системы управленческой документации: организационно-правовая, распорядительная, планово-отчетная, информационно-справочная, договорная и др.

Тема 2. Составление управленческих документов в соответствии с современными стандартами

Понятия «реквизит», «формуляр» документа и их соотношение. Состав и назначение реквизитов. Виды реквизитов: постоянные и переменные. Типовой и индивидуальный формуляр документа. Формуляр-образец. Бланк документа, виды бланков. Бланки с угловым и продольным расположением реквизитов.

Бланки с изображением Государственного герба и герба субъекта федерации, требования к их изготовлению и хранению. Состав реквизитов в ГОСТ Р 7.0.97-2016, их оформление и расположение.

### Тема 3. Функции и классификация деловых писем

Соотношение функций документов и их вида. Информационная функция служебных писем как основная функция документов данного вида. Организационная и юридическая функции деловых писем. Основные принципы классификации деловых писем. Виды деловых писем по месту составления, стадиям подготовки, способу фиксации информации. Виды деловой корреспонденции по гласности, степени сложности и юридической силе. Виды писем по срокам хранения. Информационные и директивные письма. Регламентированные и нерегламентированные письма. Особенности оформления и составления регламентированных писем.

Виды писем по функциональному признаку: циркулярные письма, запросы, гарантийные письма, оферты, рекламации, сопроводительные письма, письма-подтверждения, письма-извещения, письма-напоминания, просьбы, информационные письма, приглашения, рекламные письма. Частные письма и их особенности.

Ответные и инициативные письма. Особенности оформления инициативных писем, состав реквизитов инициативных писем. Оформление ответных писем. Ссылка на номер и дату входящего документа в ответных письмах.

### Тема 4. Особенности оформления деловых писем

Деловые письма как разновидность справочно-информационных документов. Особенности оформления деловых писем. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Состав реквизитов деловых писем. Бланки писем, требования к бланкам деловых писем. Заголовки деловых писем, особенности их формулирования, зависимость заголовка от вида письма. Способы сокращения времени на подготовку писем. Особенности работы с электронными письмами.

### Тема 5. Язык и стиль официальных документов



Композиция текста письма. Одноаспектные и многоаспектные письма. Рубрикация в управленческих документах. Трафаретные тексты . Особенности разработки и построения трафаретных текстов деловой корреспонденции. Стандартные выражения в текстах . Зависимость стандартных выражений от вида письма.

Аббревиатуры в текстах управленческих документов. Написание сокращенных наименования организаций. Написание наименований документов в текстах.

Цифровая информация в текстах деловых писем. Написание дат. Цифровой и словесно-цифровой способы написания дат. Сокращения при датах. Обозначение временных периодов. Написание номеров телефонов. Обращения в письмах. Вступительные и заключительные формулы вежливости. «Вы» и «Ваш» в письмах. Особенности использования прописной буквы. Синтаксис деловых писем. Особенности использования простых и сложных предложений в текстах писем.

#### Тема 6. Разновидности писем

Особенности оформления писем информационного характера. Формат бумаги, особенности абзачного членения, структура текста, состав реквизитов, структура текста. Бланки. Управленческие вопросы, решаемые при помощи писем информационного характера.

Сопроводительное письмо. Особенности составления сопроводительных писем. Ситуации, требующие составления сопроводительных писем. Структура сопроводительных писем. Ключевые фразы.

Письмо-подтверждение как ответ на сопроводительное письмо. Структура писем-подтверждений. Ключевые фразы писем-подтверждений.

Письмо-просьба. Управленческие ситуации, требующие составления писем-просьб. Структура письма-просьбы. Ключевые фразы. Обращения в письмах-просьбах.

Письмо-извещение. Особенности писем-извещений. Ситуации, требующие составления писем-извещений. Структура и ключевые фразы писем-извещений.

Информационное письмо. Особенности информационных писем. Отличие информационных писем от писем-извещений и рекламных писем. Цель составления информационного письма. Адресат информационного письма. Структурные особенности информационных писем.

Рекламное письмо. Описание товаров и услуг в рекламных письмах. Особенности оформления адресных данных организации и адресата в рекламных письмах. Текст рекламного письма.

Письма-напоминания. Ситуации, требующие составления писем-напоминаний.  
Структура и оформление писем-напоминаний.

Гарантийные письма. Особенности оформления гарантийных писем. Наименование вида документа в гарантийных письмах. Структура текста гарантийного письма. Особенности подписания гарантийных писем. Юридический статус гарантийных писем. Ключевые фразы гарантийного письма.

Особенности коммерческой корреспонденции. Коммерческий запрос. Письмо-предложение (оферта). Рекламация или претензия.

Особенности этикетных писем. Письма-поздравления. Письма-приглашения. Другие виды этикетных писем: письма-соболезнования, письма-благодарности, ответы на приглашения и т.д.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

### **Методические материалы дисциплины Письменные деловые коммуникации:**

Для изучения основных разделов дисциплины «Письменные деловые коммуникации» обучающимся необходимо проработать основную и дополнительную литературу, приведенную в списке литературы, а также систематически работать с конспектами лекций, отвечать на контрольные вопросы; осуществлять проектирование управленческих документов по предложенным практическим ситуациям.

Процесс изучения дисциплины «Письменные деловые коммуникации» предполагает следующие виды работы студентов в течение семестра:

выполнение практических заданий;

выполнение индивидуальных заданий.

Практические задания предполагают творческий и практикоориентированный подходы к теме. Перед выполнением заданий необходимо изучить теорию вопроса,

используя дополнительную литературу – специальные журналы, стандарты, нормативные правовые акты, доступные информационные технологии.

Работа с рекомендуемой основной и дополнительной литературой, нормативными документами.

Федеральные и региональные законы и постановления, государственные стандарты, правила, инструкции - это важная и очень конкретная часть внешней среды

организации. Изменения в правовой сфере происходят часто, что особенно важно в силу того, что делопроизводство всегда строится на основе нормативно-правовой базы и должно учитывать все изменения, происходящие в законодательстве. В правовых базах «КонсультантПлюс», «Гарант» и других можно найти хронологические или отраслевые выборки происходящих изменений, найти сведения о проектах новых нормативных правовых актов, которые могут повлиять на деятельность интересующей вас организации.

Выполнение индивидуальных заданий направлено на практическую реализацию знаний, полученных в ходе освоения дисциплины. Во-первых, это работа с нормативно-методическими документами государственного и локального характера. Анализ и работа с ГОСТ Р 7.0.97-2016 предполагает знакомство с 30 реквизитами, закрепленными в ГОСТ, их правильным оформлением. Кроме того, предполагается работа с формулярами документа и различными видами бланков документа. В процессе рассмотрения ГОСТ Р 7.0.97-2016 происходит работа с документами, используемыми в практике делопроизводства. В частности, это организационно-распорядительная (приказы, распоряжения и т.д.) и информационно-справочная документация (докладные записки, акты, деловая переписка и т.д.). Студенты

анализируют состав реквизитов данных документов, их расположение на предмет соответствия нормативно-методическим документам.

Итоговым контролем по дисциплине является – зачет.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 461 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-04275-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/431759>

### **7.2. Дополнительная литература**

Кабашов, С.Ю. Делопроизводство и архивное дело в терминах и определениях : учебное пособие / С.Ю. Кабашов, И.Г. Асфандиярова. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 295 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69168>

Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для академического бакалавриата / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 124 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06787-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/438790>

Кольшкіна, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Т. Б. Кольшкіна, И. В. Шустина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 163 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-07299-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/437256>

Корнеев, И. К. Документирование управленческой деятельности + тесты в ЭБС : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 384 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04533-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/433066>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : информационно-аналитический портал / ООО «Научная электронная библиотека». — URL: <https://elibrary.ru> . — Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». — URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

— Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». — URL:<https://biblioclub.ru>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГЕОГРАФИЯ ФИННО-УГОРСКИХ СТРАН**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «*Политическая география финно-угорских стран*» состоит в формировании способности составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом физико-географических, политических, социальных, экономических, этнических, культурных и иных особенностей Эстонии, Венгрии и Финляндии.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- формирование пространственного мышления студентов на примере политической карты мира и финно-угорских регионов;
- анализ изменений в политических границах финно-угорских стран.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения истории, основ межкультурной коммуникации, введение в финно-угроведение.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения ряда профессиональных дисциплин, способствует формированию навыков применения полученных знаний в процессе будущей профессиональной деятельности студента. На изучении дисциплины базируются теория международных отношений, северное регионоведение, история финно-угорских народов Российской Федерации, гуманитарные аспекты общеевропейского сотрудничества, производственная и учебная практики.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	предпосылки и историю возникновения лингвокультурологии как самостоятельной лингвистической дисциплины; современные направления лингвокультурологии;	сопоставлять имеющиеся точки зрения и подходы, интерпретировать их, свободно ориентироваться в дискуссионных проблемах лингвокультурологии; реконструировать	навыками использования гуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения; способами и приемами анализа фрагментов языковой картины мира для формирования патриотизма и любви к русскому языку, родному





сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	108		108										

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: 36.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Предметная и методологическая области политической географии. Политическое пространство, как категория политической географии. Теории и этапы развития политической географии (общая характеристика).		2		2		4	
2	Механизмы формирования государственных границ в европейском регионе. Формы государственного устройства в современной Европе и финно-угорских странах (Финляндии, Венгрии, Эстонии).		2		2		4	
3	Формы государственного правления в современной Европе и финно-угорских странах (Финляндии, Венгрии, Эстонии).		2		2		4	
4	Геополитический код (размер территории, протяженность государственных границ, характер отношений с приграничными государствами) Финляндии, Венгрии, Эстонии.		2		4		4	
5	Физико-географические параметры стран региона специализации (Финляндии, Венгрии, Эстонии): территориально-географическое положение, рельеф (горы, долины, вулканы, реки, озера,		2		4		4	

	моря, заливы, проливы и др.), природные условия (климат, растительность, животный мир, полезные ископаемые и др.)						
6	Финно-угорские страны (Финляндия, Венгрия, Эстония) и Европейские региональные организации: СГБМ, Северный Совет (СС) и Совет министров северных стран (СМСС), Совет Баренцева/Евроарктического региона (СБЕР) и др.: основные направления деятельности.		2		4		4
7	Потенциал акторности финно-угорских стран в общеевропейских процессах трансграничной кооперации (программы и стратегии EUREGIO, INTERREG, EGTC, AEBR)		2		2		4
8	Финно-угорские страны (Финляндия, Венгрия, Эстония) и Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ, Совет Европы и др.). Гуманитарное сотрудничество ЕС и России как инструмент «мягкой силы»		2		4		4
	<b>ИТОГО:</b>	72	16		24		32

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Раздел 1. Теоретические основы политической географии.**

##### **Тема 1. Предметная и методологическая области политической географии.**

Развитие мировой политической географии и концепция территориально-политической организации общества. Объект, предмет и структура политической географии. Политическая сфера общественной жизни. «Новая» политическая география: истоки, проблематика, теория. Политическая картография. Теория «мировых систем» и политическая география. Концепции государства в политической географии. Постмодернизм и теории «конструирования» пространства. Политическое пространство и геополитическое положение. Концепции мультикультурализма. Концепция территориальности и теории этнической и политической идентичности. Проблема масштаба в политической географии, концепция места и контекстуальный подход.

Факторный метод изучения. Факторы влияния на политическую карту мира. Физические факторы. Политические, экономические, социальные и культурные факторы. Основные факторы, определяющие современные процессы на политической карте мира. Усиление значения экономических и культурных факторов. Влияние процессов либерализации, гуманитаризации, эмансипации общества на политическую карту мира. Роль личности в процессе изменения политической карты мира.

## **Тема 2. Политическое пространство, как категория политической географии.**

Концепция территориально-политической организации общества. Типы ТПО. Политико-географическое место, район, регион, страна. Геополитические регионы мира. Геостратегические районы. Количество государств мира и споры по этому поводу. Количество государств в прошлом. Идеальное число государств. Типология государств мира по территории и численности населения. Лидеры и антилидеры. Типология стран мира по физическим принципам: по структуре суши, по выходу к морю, по рельефу, климату, почвам и т.д. Типологии стран мира по социально-экономическим принципам. Большая восьмерка. Развитые и развивающиеся страны.

## **Тема 3. Теории и этапы развития политической географии (общая характеристика).**

Мировая и отечественная политическая география: основные концепции и идеи. Ф. Ратцель, Х. Маккиндер, А. Зигфрид. И.Боумен. Р. Хартшорн, С. Джонс, Ж. Готтманн. Б. Рассет, Д. Истон, П. Тейлор, Р. Джонстон, Т. Парсонс, С. Роккан, Ф. Гогель.

Политическая география в бывшем СССР и России. Этапы развития. Становление электоральной географии.

## **Раздел 2. Основы политической географии стран региона специализации (Финляндии, Венгрии, Эстонии).**

#### **Тема 4. Механизмы формирования государственных границ в европейском регионе.**

Границы, государственное строительство, национальная и территориальная идентичность. Лимнология: традиционные подходы и методы географических исследований государственных границ. Четыре теоретических подхода, используемых в географическом изучении границ: историко-картографический, классификационный, функциональный, географо-политологический.

Теория мировых систем, национальная и территориальная идентичность и география границ. Новые теоретические подходы. Государственные и административные границы как единая система. Динамика идентичностей, государственное строительство и границы в бывшем СССР. Языковая политика. Новое пограничье России и Европейского Союза: актуальные проблемы. Проблемы приграничных регионов и пограничная политика. Опыт развития трансграничных районов в западноевропейских странах. Понятие трансграничного района. Этапы европейской интеграции, программы и проекты трансграничной кооперации EUREGIO, INTERREG, EGTC, AEBR Спорные территории. Территориальные претензии. Пограничные споры и способы их решения в странах Северной и Центрально-Восточной Европы. Проблемы проведения государственных границ на море и внутренних водоемах. Стратегическое значение контроля над ресурсами Арктики.

#### **Тема 5. Формы государственного устройства в современной Европе и финно-угорских странах (Финляндии, Венгрии, Эстонии).**

Формы государственного устройства в современном мире и в европейском регионе. Унитарное государство, специфика и современность. Федерализм в территориально-политической организации общества. Понятие и формы современного федерализма. Виды федерализма. Федерализм и социальная (территориальная) справедливость. Федерализм и национальный вопрос.

Классификация федераций. Теоретические модели федерализма. Типы федераций в современном мире и некоторые особенности России как федеративного государства. Западноевропейский, североамериканский, латиноамериканский, островной, афро-азиатский, нигерийский типы федерализма. Российский федерализм.

География административно-территориального деления и местное самоуправление в финно-угорских странах (Финляндии, Венгрии, Эстонии). Возникновение и типы систем административно-территориального управления. Территория и местное самоуправление. Устойчивость и изменчивость административно-территориального деления.

### **Тема 6. Формы государственного правления в современной Европе и финно-угорских странах (Финляндии, Венгрии, Эстонии).**

Понятие суверенитета и государства. Структурные элементы государства. Структура власти. Принцип разделения властей. Столица. Теория столиц. Моноцентризм и полицентризм. Макростолицы и микростолицы. Государственные символы: флаг, герб, гимн. Флаги мира. Основы политической геральдики. Валюта как символ государства. Валюты мира. Другие символы государства: девиз, животное, растение и т. д.

Форма государственного режима. Авторитаризм. Тоталитаризм. Тоталитарные режимы XX века.

Формы государственного правления в странах Европейского Союза (федеративное государство, федеративная республика, республика, конституционная монархия и др.) и в финно-угорских странах ЕС (республика). Форма государственного режима. Авторитаризм. Тоталитаризм. Тоталитарные режимы XX века. Политическая культура обществ Северной Европы и региона специализации (Финляндия). Политическая культура обществ Восточной Европы и региона специализации (Венгрия). Политическая система и культура Эстонии. Проблемы диалога и взаимодействия политических культур Европейского Союза и России.

**Тема 7. Геополитический код (размер территории, протяженность государственных границ, характер отношений с приграничными государствами) Финляндии, Венгрии, Эстонии.**

Модели и процессы формирования геополитического пространства мира (общая характеристика). Представление о геополитических кодах. Теоретические проблемы мировых геополитических циклов. Длинные циклы развития мировой геополитики Дж. Модельского и В. Томпсона. Циклы гегемонии П. Тейлора. Сдвоенная модель Кондратьева – Валлерстайна для анализа геополитических гегемоний.

Распад СССР и формирование СНГ – как основной сдвиг на политической карте мира конца XX века. Создание новых геополитических пространств. Прибалтийские страны: вступление в ЕС и НАТО, проблемы русскоязычного населения, самоидентификации балтийских этносов. Геополитический код Эстонии. Геополитический код Финляндии. Геополитический код Венгрии.

**Тема 8. Физико-географические параметры стран региона специализации (Финляндии, Венгрии, Эстонии): территориально-географическое положение, рельеф (горы, долины, вулканы, реки, озера, моря, заливы, проливы и др.), природные условия (климат, растительность, животный мир, полезные ископаемые и др.).**

Физико-географические параметры Финляндии: особенности территориально-географического положения, природные условия (строение поверхности, полезные ископаемые, климат, реки и озера, почвы, флора и фауна, типы ландшафтов и природное районирование).

Физико-географические параметры Венгрии: особенности территориально-географического положения, природные условия (строение поверхности, полезные ископаемые, климат, реки и озера, почвы, флора и фауна, типы ландшафтов и природное районирование).

Физико-географические параметры Эстонии: особенности территориально-географического положения, природные условия (строение

поверхности, полезные ископаемые, климат, реки и озера, почвы, флора и фауна, типы ландшафтов и природное районирование).

### **Раздел 3. Потенциал акторности финно-угорских стран в процессах общеевропейской и мировой интеграции.**

#### **Тема 9. Финно-угорские страны (Финляндия, Венгрия, Эстония) и Европейские региональные организации: СГБМ, Северный Совет (СС) и Совет министров северных стран (СМСС), Совет Баренцева/Евроарктического региона (СБЕР) и др.: основные направления деятельности.**

Геополитическое положение стран Европы в новой системе международных отношений. Интеграционные процессы. История создания Европейского Союза. Международные отношения и внешняя политика стран Северной и Центрально-Восточной Европы в период переоценки ценностей и формирования новой «политики мышления», 1985-1991 гг. Внешнеполитические концепции и стратегии финно-угорских стран на современном этапе.

Роль и значение финно-угорских стран (Финляндии, Венгрии, Эстонии) в структуре и деятельности европейских региональных организаций. Совет государств Балтийского моря (СГБМ): цели и задачи, основные направления гуманитарной деятельности, институты и система принятий решений в СГБМ, роль Финляндии и Эстонии в гуманитарной деятельности СГБМ. Северный Совет (СС) и Совет министров северных стран (СМСС): история создания, цели и задачи, основные направления гуманитарной деятельности. "Северная кооперация" в контексте общеевропейских и региональных интеграционных процессов. Северный совет и страны Балтии. Сотрудничество СМСС с Россией. Совет Баренцева/Евроарктического региона (СБЕР): история создания, цели и задачи, основные направления гуманитарной деятельности. институты и система принятий решений в СБЕР. СБЕР и Россия. Перспективы гуманитарной деятельности СБЕР.



## **Тема 10. Потенциал акторности финно-угорских стран в общеевропейских процессах трансграничной кооперации (программы и стратегии EUREGIO, INTERREG, EGTC, AEBR).**

Основные направления еврорегионального строительства. Трансграничные процессы и проекты и их роль в процессе общеевропейской интеграции. Европейские трансграничные сообщества: структура. Цели и задачи, основные направления деятельности. Европейские социально-гуманитарные проекты EUREGIO, INTERREG, EGTC, AEBR: основные характеристики, цели и задачи, их роль в развитии трансграничной кооперации. Потенциал акторности европейских трансграничных сообществ. Роль Финляндии, Венгрии и Эстонии в европейских социально-гуманитарных проектах EUREGIO, INTERREG, EGTC, AEBR.

## **Тема 11. Финно-угорские страны (Финляндия, Венгрия, Эстония) и Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ, Совет Европы и др.). Гуманитарное сотрудничество ЕС и России как инструмент «мягкой силы».**

Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) и его Заключительный акт 1975г., хельсинский декалог и три хельсинские «корзины». Продолжение хельсинского процесса в 1970-1980-е годы. СБСЕ после окончания «Холодной войны»: Парижская хартия для новой Европы 1990г., процесс трансформации Совещания в полноценную организацию и учреждение ОБСЕ в 1994-1995гг. Роль ОБСЕ в европейской политике и безопасности в 1990-е - 2010-е гг., концепция европейской безопасности ОБСЕ. Институты и система принятия решений в ОБСЕ. Основные документы, принятые ОБСЕ. Актуальные проблемы военно-политического и гуманитарного измерения ОБСЕ в настоящее время. СССР и Россия в СБСЕ/ОБСЕ.

История создания Совета Европы в контексте федералистских движений за единую Европу во второй половине 1940-х гг. Принятие Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950г. Значение

Совета Европы для западноевропейских стран в годы «Холодной войны». Основные направления деятельности Совета Европы после окончания «Холодной войны», вступление в Совет Европы стран Центральной и Восточной Европы, а также постсоветского пространства. Критерии членства в Совете Европы. Органы Совета Европы (Комитет министров, Парламентская ассамблея, Европейский суд по правам человека и др.) и система принятия решений в них. «Сотрудничество через право», понятие «стандартов Совета Европы», работа Совета Европы по принятию конвенций и частичных соглашений, основные конвенции Совета Европы. Вступление России в Совет Европы в 1996г., требования членства в Совете Европы и Россия, российские приоритеты в этой организации. Общеввропейская культурная интеграция. Европейский Союз и Россия как стратегические партнеры в общеввропейской культурной интеграции. Гуманитарное сотрудничество ЕС и России как инструмент «мягкой силы».

#### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

#### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с

основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### **Подготовка к лекционным занятиям**

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);

- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### **Подготовка к занятиям семинарского типа**

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### **Организация самостоятельной работы**

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою

квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать

мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### **Подготовка к промежуточной аттестации**

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### **Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий**

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>1</sup></b>	
<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература

1. Горохов, С.А. Общая экономическая, социальная и политическая география / С.А. Горохов, Н.Н. Роготень. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 271 с. – (Практический курс). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117040>.

2. Морозов, Н.А. Политическая география и политические системы финно-угорских стран Европы: учеб.-метод. пособие / Н.А. Морозов. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019. – 115 с.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Горбанёв, В.А. Общественная география зарубежного мира и России / В.А. Горбанёв. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 487 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447886>.

2. Шульга, Е.П. Современная политическая карта мира / Е.П. Шульга, Е.А. Гаврисенко. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 127 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362873>.

3. Шульга, Е.П. Современная политическая карта мира / Е.П. Шульга. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 154 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259041>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.



1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows;

– офисный пакет;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

– специальное программное обеспечение:

7.6. Современные профессиональные базы данных:

1. Справочно-правовая система «Гарант».

2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).

5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ПРАВОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «Правоведение» состоит в формировании компетенций, предусмотренных ОПОП для данной дисциплины, на основе знаний, умений и навыков студента в области права, его реализации, государственно-правового регулирования

Задачи дисциплины (модуля):

3• получение студентом знаний об основах права и государства, об основных правовых понятиях и категориях

- изучение основных нормативно-правовых актов ведущих отраслей российского законодательства

- получение базовых навыков толкования и реализации положений основных нормативно-правовых актов

- формирование представления о необходимости соблюдения законодательства в процессе профессиональной деятельности;

- формирование навыков принятия решений и совершения юридически значимых действий в точном соответствии с законом

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения школьного курса «Обществознание» и развивает знания и навыки, формируемые в рамках изучения других дисциплин, таких как философия.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения ряда профессиональных дисциплин, способствует формированию навыков применения правовых знаний в процессе будущей профессиональной деятельности студента.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**



Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	39,8	39,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета оценкой	3,8	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	36	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

##### Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Общие положения о государстве и праве.	9	2	0	2	0	5	Устный опрос, составление схем
2	Основы конституционного строя Российской Федерации.	9	2	0	2	0	5	Устный опрос, составление схем
3	Основы гражданского права	9	2	0	2	0	5	Устный опрос, составление схем
4	Основы семейного права	9	2	0	2	0	5	Устный опрос, решение задач
5	Основы трудового права.	9	2	0	2	0	5	Устный опрос, решение задач
6	Основы административного права.	9	2	0	2	0	5	Устный опрос, решение задач
7	Основы уголовного права РФ	9	2	0	2	0	5	Устный опрос, решение задач
8	Коррупция как социально-правовое явление	9	2	0	2	0	5	Устный опрос, решение задач

Всего	72	16	0	16	0	40	
-------	----	----	---	----	---	----	--

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Правоведение:**

Тема №1. Общие положения о государстве и праве.

Понятие, признаки, функции, форма государства. Механизм государства. государственный орган. Понятие, признаки права. Норма права. Форма (источники) права. Основные и источники (формы) российского права. Система права. Система российского права. Отрасли права. Правовая система. Особенности российской правовой системы. Взаимосвязь права и государства, их роль в жизни общества. Понятие и структура правоотношения, виды правоотношений. Юридические факты. Реализация права. Правонарушение и юридическая ответственность. Толкование права: понятие и виды.

Тема №2. Основы конституционного права.

Понятие конституционного права как отрасли права. Конституция – основной закон государства: понятие и юридические свойства. Общая характеристика Конституции РФ 1993 года. Конституционный строй российского государства. Права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ. Основания ограничения конституционных прав и свобод.

Особенности федеративного устройства РФ. Виды субъектов, распределение полномочий между федерацией и субъектами. Система высших органов государственной власти в РФ. Президент РФ: порядок выборов, прекращение полномочий, компетенция. функции, компетенция, порядок избрания, прекращение полномочий. Федеральное собрание РФ: структура, порядок формирования, компетенция, прекращение полномочий. Правительство РФ: структура, порядок формирования, компетенция, прекращение полномочий. Судебная власть в РФ. Основные принципы судопроизводства. Виды судебных органов. Конституционный суд РФ.

Конституция Республики Коми 1994 г. Органы власти в РК.

Тема №3. Основы гражданского права.

Гражданское право как отрасль российского права. Предмет. Источники. Особенности гражданско-правового регулирования.

Физические лица как субъекты гражданского права. Правоспособность и дееспособность физических лиц: возникновение, содержание и прекращение.

Юридические лица как субъекты гражданского права. Признаки юридических лиц. Правоспособность юридических лиц. Порядок образования и ликвидации.

Объекты гражданских прав.

Собственность и иные вещные права. Приобретение и прекращение права собственности. Формы собственности. Иные вещные права.

Сделки как основания возникновения гражданских правоотношений. Виды сделок. Форма сделок. Недействительность сделок.

Обязательства в гражданском праве. Прекращение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств.

Понятие и виды охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и приравненным к ним средств индивидуализации. Понятие и структура интеллектуальных прав. Способы защиты интеллектуальных прав. Ответственность за нарушение интеллектуальных прав.

Защита гражданских прав. Защита права собственности. Защита личных неимущественных прав. Сроки исковой давности.

Наследование по закону. Понятие наследства. Открытие наследства. Очередность в наследовании. Принятие наследства. Отстранение и отказ от наследования.

Наследование по завещанию. Содержание, форма, порядок составления завещания. Обязательная доля в наследстве.

Тема №4. Основы семейного права.

Семейное право как отрасль российского права. Предмет. Источники. Правовое регулирование брака. Заключение брака. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак. Признание брака недействительным. Прекращение брака. Расторжение брака. Имущественные и личные неимущественные права супругов. Брачный договор. Установление происхождения детей. Права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Защита прав ребенка. Алиментные обязательства. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема №5. Основы трудового права.

Трудовое право как отрасль российского права. Предмет. Источники. Принципы. Субъекты трудового права.

Трудовой договор: стороны и содержание. Отличие от гражданско-правовых договоров.

Заключение трудового договора. Основания заключения трудового договора. Форма трудового договора. Срок договора. Расторжение трудового договора. Рабочее время и время отдыха.

Дисциплинарная ответственность работника. Дисциплинарные взыскания и условия их применения. Материальная ответственность работника

Трудовые споры. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров.

## Тема №6. Основы административного права.

Понятие и система административного права. Особенности административно-правовых отношений. Субъекты административного права. Основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Понятие и система органов исполнительной власти в РФ. Понятие и виды государственной службы. Общая характеристика правового статуса государственного служащего. Понятие и признаки административного правонарушения. Основание и порядок привлечения к административной ответственности. Основания освобождения от административной ответственности. Виды административных наказаний.

## Тема №7. Основы уголовного права.

Уголовное право как отрасль российского права: предмет, источники, принципы. Действие уголовного закона во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений.

Юридический состав преступления.

Обстоятельства, исключающие преступность деяния.

Соучастие. Формы и виды соучастия.

Стадии совершения преступления. Приготовление к преступлению и покушение.

Уголовное наказание: цели, виды.

Освобождение от уголовной ответственности от наказания. Сроки давности. Судимость.

Смягчающие и отягчающие обстоятельства при назначении наказания.

## Тема 8 Коррупция как социально-правовое явление

Понятие, признаки, сущность коррупции как социально-правового явления. Законодательство Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Реализация мер антикоррупционной политики (на примере Республики Коми). Коррупционное правонарушение: понятие, виды (дисциплинарные коррупционные проступки, административные коррупционные правонарушения, коррупционные преступления). Роль институтов гражданского общества в профилактике и противодействии коррупции.

Тема №9. Особенности правового регулирования в сфере профессиональной деятельности

Общая характеристика системы нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере информации. Основные правовые режимы информации. Правовые



режимы информации ограниченного доступа. Правовое регулирование в сфере защиты информации. Правовые аспекты защиты персональных данных. Правовое регулирование в сфере использования электронной подписи. Ответственность за нарушение законодательства в сфере связи, информационных технологий, защиты информации.

#### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

#### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

##### **Методические материалы дисциплины Правоведение:**

Для изучения основных разделов дисциплины обучающимся необходимо проработать всю основную и дополнительную литературу, приведенную в списке литературы, а также систематически работать с конспектами лекций, отвечать на контрольные вопросы; осуществлять аналитическую обработку нормативного материала и научных публикаций по теме.

Перечень/описание учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает в себя:

- Подготовка вопросов и выполнение заданий, вынесенных на практические занятия;
- Изучение основной и дополнительной литературы;
- Самостоятельный поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме;
- Изучение предложенного и подбор необходимого нормативно-правового материала для подготовки к практическим занятиям;
- Анализ периодической печати
- Изучение официальной информации, размещенной на интернет-ресурсах органов государственной власти и ОМС.
- При необходимости подбор и анализ научного материала при подготовке докладов на студенческих конференциях;
- подготовка и участие в научных студенческих конференциях по тематике дисциплины.

Рекомендации к изучению научной и учебной информации.

Самостоятельная работа с учебной, научной литературой, другими источниками информации – это важнейшее условие усвоения знаний. Изучение нормативных правовых актов, чтение научной информации обязательно сопровождается самостоятельной работой с конспектом лекций, систематизацией прочитанного.

Рекомендации к самостоятельному поиску (подбору) информации.

В процессе самостоятельной работы особое внимание необходимо уделять самостоятельному поиску (подбору) литературы и иных источников (в том числе электронных источников информации) по заданной теме. Для этого могут быть использованы ресурсы университетской библиотеки, электронных библиотечных систем, а также библиотек города, электронные каталоги, сформированные в них.

Особое внимание следует уделить справочным правовым системам, в частности ресурсам Консультанта плюс, профессиональная версия которой доступна в библиотеках университета, а также правовой информации с официального сайта указанной справочной правовой системы.

Заслуживают внимание и Интернет-ресурсы, в частности официальные сетевые ресурсы органов государственной власти, официальные интернет-ресурсы ОМС.

Рекомендации к самостоятельной подготовке к практическим занятиям

Изучение дисциплины включает в себя и такую форму работы, как практические занятия. При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо:

- ознакомиться с темой и планом практических занятий, с содержанием темы по программе курса;

- дополнительно изучить нормативный материал в актуальной редакции (можно воспользоваться возможностями справочных правовых систем, официальным интернет порталом правовой информации), комментариями к законодательству;

- найти и изучить дополнительные источники информации по теме из нормативных правовых актов, судебной практики, учебной литературы, рекомендуемых Интернет-ресурсов, периодических научных изданий.

На каждом практическом занятии студент должен быть готов:

- полно ответить на любой вопрос плана практического занятия и контрольные вопросы, которые даются к нему;

- дать 2-3 определения правовых понятий по теме практического занятия;

При подготовке к практическим занятиям студент по согласованию с преподавателем может выбрать тему для составления доклада.

К докладу предъявляются следующие требования:

- он является результатом самостоятельной, творческой, активной работы студента;

- составляется на основе использования нескольких источников: нормативных правовых актов, учебной литературы, если необходимо - научных публикаций;

- студент должен четко и полно раскрыть вопрос, сделать выводы, отражающие его аргументированную позицию;

- излагается доклад устно (объемом по времени до 10 мин.) с использованием необходимых записей и при необходимости в форме презентаций.

Занятия проводятся в основном в форме обсуждения вынесенных на практическое занятие вопросов, а также сделанных по ним докладов и решения задач, в начале занятия может проводиться короткий опрос по теме, возможно использование информационных ресурсов.

Наиболее подготовленные студенты могут приглашаться к участию в конференциях.

На практическом занятии разрешается пользоваться конспектом первоисточников и планом-конспектом, составленным в рамках самоподготовки к практическому занятию.

В ходе самоподготовки студент должен также ответить и на контрольные вопросы, рекомендованные для подготовки к практическому занятию. Это позволит объективно оценить уровень своих знаний по теме, выявить пробелы и своевременно их устранить, составить системное представление по вопросам темы.

Ряд вопросов дисциплины изучается самостоятельно.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

Правоведение : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/449962>

Правоведение : учебник / С.С. ;Маилян, Н.Д. ;Эриашвили, А.М. ;Артемьев и др. ; ред. С.С. Маилян, Н.И. Косякова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 415 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116647>

Правоведение : учебное пособие : [16+] / Н.Н. ;Парыгина, В.А. ;Рыбаков, Т.А. ;Солодовченко, Н.А. ;Темникова ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского,

2018. – 116 с. – Режим доступа: по подписке. –  
URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563045>

## 7.2. Дополнительная литература

Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07626-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/453269>

Солопова, Н.С. Правоведение : учебное пособие / Н.С. ;Солопова ; Уральский государственный архитектурно-художественный университет (УрГАХУ). – Екатеринбург : Архитектон, 2016. – 150 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455475>

Правоведение : учебное пособие / под общ. ред. Н.Н. Косаренко. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 358 с. – (Экономика и право). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83215>

## 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**СЕВЕРНОЕ РЕГИОНОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины «Северное регионоведение» является формирование способности анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики государств региона специализации, овладение знаниями о ключевых направлениях внешней политики зарубежных стран, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачами освоения дисциплины «Северное регионоведение» являются:

- формирование навыков пространственного мышления (главным образом социологического);
- развитие способности ориентироваться в сложных социально-экономических отношениях и многообразии управленческих практик и приходиться к правильным теоретическим заключениям, а затем и практическим действиям в отношении генерирования социальных перемен, нахождения баланса между непрерывным развитием и сохранением стабильности в условиях рыночного хозяйства;
- формирование четкого представления об экономических, социальных, политических и других факторах, способствующих позитивным преобразованиям и формированию разнонаправленных стратегий социальной политики Финляндии, Эстонии и Венгрии.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Северное регионоведение» является обязательной для изучения, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения истории, основ межкультурной коммуникации, введение в регионоведение.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения ряда профессиональных дисциплин, способствует формированию навыков применения полученных знаний в процессе будущей профессиональной деятельности студента. На изучении дисциплины базируются: внешняя политика финно-угорских стран, политическая система регионов проживания финно-угорских народов, государственная национальная политика в финно-угорском регионе, производственная и учебная практики.





ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	0	0	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0
---------------------	----	---	---	---	---	----	---	---	---	---	---	---	---

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

##### Очная, часов на контроль:

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Генеалогия нордистики и северного регионоведения	11	2	0	3		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Традиции нордистики и северного регионоведения	9	4	0	0		5	Опрос
3	Научно-исследовательские центры нордистики	9	0	0	2		5	Проверка выполнения практического задания
4	Русские исследования в Норвегии, Швеции и Финляндии	12	4	0	2		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Северное измерение политики Евросоюза и Северные форумы в Санкт-Петербурге	12	2	0	3		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Баренцев Евро-Арктический регион		2	0	3		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Совет Баренц-региона: структура, функции, формы реализации полномочий		2	0	3		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины «Северное регионоведение»:**

##### **Тема 1. Генеалогия нордистики и северного регионоведения.**

Дискуссии о предмете. Основные направления исследований. Основные функции: исследовательская, когнитивная, информационная, управленческая. Анализ социальных процессов. Регионоведение, северное регионоведение и нордистика. Появление школы северного краеведения и регионоведения в Архангельском, Петрозаводском и Сыктывкарском университетах. Первый российско-финский научный симпозиум в Сыктывкаре (окт.1998).

##### **Тема 2. Традиции нордистики и северного регионоведения.**

Центры изучения Арктики Скандинавский стран (Лапландский ун-т в Рованиеми, Хельсинкский ун-т, ун-т в шведском г.Упсала, Норвежский ун-т в Осло и др.). Изучение особенностей развития северных слабозаселенных территорий России, а также Финляндии, Швеции и Норвегии (science about regions as sciences about regional sociums). Традиции, основанные на принципах научных исследований Севера.

##### **Тема 3. Научно-исследовательские центры нордистики.**

Североведение в Финляндии: основные этапы, достижения, персоналии. Эволюционная модель и структурно-функциональный подход. Компаративистика (CAS, Comparative Area Studies) и профессор ун-та Хельсинки Jеja-Pekka Roos. Университет Тампере, магистерская программа «Русские и Европейские исследования (Международные отношения)». Кафедра Арктических исследований Европейского ун-та в Санкт-Петербурге (образовательная программа «Североведение») Т.Макконен (Карельский институт университета В.Финляндия) и Т.Инкинен (университет г. Турку).

##### **Тема 4. Русские исследования в Норвегии, Швеции и Финляндии (Arctic social science).**

Арктический ун-тет г.Тромсё. Нордический (Арктический) государственный ун-тет (с 1 января 2016 г.) в г.Будё, Норвегия; \*Норвежский институт внешней политики (NUPI) при мин-ве образования (Отдел российских и евразийских исследований, 20 сотрудников, директор Хельга Блэкируд, доктор полит.наук); Институт Русских и восточноевропейских исследований в Упсальском университете; Научно-исследовательский институт экономики России и Восточной Европы Стокгольмской школы экономики; Центр исследований России (Александрини ин-т) Хельсинского ун-та.

## **Тема 5. Северное измерение политики Евросоюза и Северные форумы в Санкт-Петербурге.**

Северный совет, Совет министров Северных стран, Совет государств Балтийского моря, Баренцев Евро-Арктический регион и Арктический совет как органы североευропейской интеграции. Регионализм как трансграничное сотрудничество (П. Аронсон, М. Гуннарсон, Дж. Хакли, Б. Хеттне, Н. Веггеланд и др.). Генеалогия Северного измерения (1997-2000).

### **Тема 6. Баренцев Евро-Арктический регион.**

Генеалогия: от создания (1993) до Миллениума. Роль общественного движения Северный Калотт. «Коларктик - 2014-2020» — программа приграничного сотрудничества. «Сети NSPA (Northern Sparsely Populated Areas, Северные слабозаселенные территории)», как организационная форма регионального сотрудничества Финляндии и Швеции с Евросоюзом. Баренц-регион: общие сведения.

### **Тема 7. Совет Баренц-региона: структура, функции, формы реализации полномочий.**

Генеалогия управленческой структуры. Координация и регулирование сотрудничества в рамках регионального развития. Связи с общественностью и научными учреждениями.

Участие России в работе Совета

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

### **Методические материалы дисциплины «Северное регионоведение»:**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана

практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной

работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая

возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

Морозов, Н.А. Северное регионоведение: учеб. -метод. пособие / Н. А. Морозов; Коми республиканская акад. гос. службы и управления. - Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019. - 79 с.

### **7.2. Дополнительная литература**

Дергачев, В.А. Регионоведение / В.А. Дергачев, Л.Б. Вардомский. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 463 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114497>.

Уральская языковая семья: народы, регионы и страны / под ред. Ю.П. Шабаева, А.П. Садохина, В.Э. Шарапова ; Академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации и др. – Изд. 2-е, испр. и доп., ил. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 692 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226092>.

### **7.3. Периодические издания и реферативные базы данных**

Периодические издания и реферативные базы данных



– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>1</sup>

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

- Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

– операционная система MS Windows;

– офисный пакет;

– текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

---

<sup>1</sup> Данная база включается во все РПД.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

## **СОЦИОЛОГИЯ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цели и задачи учебной дисциплины**

### ***1.1. Цель изучения учебной дисциплины***

Цель освоения дисциплины «Социология» – формирование способности составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его различных особенностей и владеть при этом основами социологических методов и готовностью принять участие в планировании и проведении полевого исследования в стране (регионе) специализации.

### ***1.2. Задачи учебной дисциплины***

Задачами освоения дисциплины «Социология» являются:

- изучить процесс возникновения идей об устройстве общественной жизни и основные исторические этапы становления социологической науки;
- рассмотреть современные социологические теории и концепции, школы и направления;
- изучить методологию и методику познания и преобразования управленческой сферы как важнейшей области социальных отношений.

### ***1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины***

Изучение дисциплины «Социология» направлено на формирование следующих компетенций:

1) универсальные:

- УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

### ***1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:***

Дисциплина «Социология» является обязательной для изучения, относится к вариативной части элективных дисциплин (модулей) программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения дисциплин философия, история.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения ряда профессиональных дисциплин, способствует формированию навыков применения знаний в процессе будущей профессиональной деятельности студента. Дисциплины, изучение которых основано на изучении социологии: исследование социально-экономических и политических процессов, гуманитарные аспекты общеевропейского сотрудничества, европейские регионы в процессах общеевропейского сотрудничества, учебная и производственная практика.

## **2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате изучения дисциплины «Социология» обучающиеся должны овладеть следующими знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	предпосылки и историю возникновения лингвокультурологии как самостоятельной лингвистической дисциплины; современные направления лингвокультурологии; русские исследовательские школы и изучаемую ими проблематику; основные методы исследования межкультурного разнообразия в русской и зарубежной науке; категориальный аппарат лингвокультурологии и когнитологии; ключевые слова русской ментальности	сопоставлять имеющиеся точки зрения и подходы, интерпретировать их, свободно ориентироваться в дискусионных проблемах лингвокультурологии; реконструировать фрагменты языковой картины мира на разном лингвистическом материале; - определять степень доказательности и обоснованности тех или иных положений лингвистических трудов; - излагать в устной и письменной форме результаты своего исследования и аргументированно отстаивать свою точку зрения	навыками использования гуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения; способами и приемами анализа фрагментов языковой картины мира для формирования патриотизма и любви к русскому языку, родному языку, традициям, культуре, духовным ценностям народов, запечатленным в языке

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов.

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения).

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32				32									
Лекции	16				16									
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Практические (семинарские) занятия	16				16									
<b>В том числе в</b>														

форме практической подготовки														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														
Сдача экзамена														
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40				40									
Подготовка к сдаче экзамена														
Иные виды самостоятельной работы обучающихся														
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>				<b>72</b>									

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

##### Форма обучения очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Социология как наука	16	2		2		5	
2	Тема 2. Общество как целостная социокультурная система	16	2		2		5	
3	Тема 3. Социальная структура и социальное действие	18	2		2		5	
4	Тема 4. Социальные сообщества	20	4		4		5	
5	Тема 5. Социальные взаимодействия и коммуникации	18	2		2		10	
6	Тема 6. Гражданское общество и власть	18	2		2		10	
7	Тема 7. Социологический инструментарий							
	<b>ИТОГО:</b>	<b>108</b>	<b>16</b>		<b>16</b>		<b>40</b>	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

<b>Наименование темы учебной дисциплины</b>	<b>Содержание темы</b>
Тема 1. Социология как наука	Понятие социального. Объект и предмет социологии. Особенности социологических методов исследования. Структура и уровни социологических знаний. Функции социологии.
Тема 2. Общество как целостная социокультурная система	Определение понятия «общество». Основные признаки общества. Типология обществ. Гражданское общество. Социальные институты
Тема 3. Социальная структура и социальное действие	Причины социального неравенства. Социальная стратификация и мобильность. Классовые структуры. Бюрократия. Организация. Виды социального действия. Социальный статус и социальные интеракции. Социальный контроль
Тема 4. Социальные сообщества	Территориальные и экстерриториальные сообщества. Этнические сообщества. Культурная и социальная идентичность. Кризисы идентичности по Эриксону. Религия.
Тема 5. Социальные взаимодействия и коммуникации	Мыслить и действовать социологически. Отношения и жизненный путь. Семья. Социальные сети. Социализация. Масс-медиа. Публичная сфера. Культура. Аномия
Тема 6. Гражданское общество и власть	Структура гражданского общества. Структура власти и властных отношений. Иерархия, подчиненность и социальные роли. Фреймы, паттерны и габитус. Интересы, конфликт и сотрудничество (компромисс). Социальные движения.
Тема 7. Социологический инструментарий	Навыки социологического исследования. Количественные методы в полевом исследовании. Качественные методы обобщения эмпирического материала. Россия как вызов социологическому воображению. Социальный конструктивизм

#### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

#### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;



– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию.

Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе

аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность

источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины**

### **6.1. Основная литература:**

1. Горелов, А.А. Основы социологии и политологии / А.А. Горелов. – 4-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2018. – 417 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461008>.
2. Кареев, Н.И. Введение в изучение социологии / Н.И. Кареев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06643-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/455435>
3. Зомбарт, В. Социология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов / В. Зомбарт ; переводчик И. Д. Маркусон. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 169 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-9916-7122-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/450737>

### **6.2. Дополнительная литература:**

- Ковалевский, М. М. Социология. Сочинения в 2 т. Том 1 / М. М. Ковалевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 272 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-02176-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/437363>

### **6.3. Электронно-библиотечная система:**

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### **6.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### **6.5. Ресурсы информационно-документационной сети «Интернет»**

1. Портал российской прикладной социологии «Социологос» (<http://www.sociologos.ru/ssylki>).
2. Институт социологии Федерального научно-исследовательского социологического центра РАН (<https://www.isras.ru>).
3. Институт социально-политических исследований РАН (<http://www.ispr.ras.ru>).

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):**

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ТЕОРИЯ КОММУНИКАЦИИ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель модуля "Теория коммуникации" состоит в формировании компетенций, направленных на применение коммуникативных технологий в органах государственной власти и местного самоуправления (МСУ); политических партиях и объединениях; международных правительственных и неправительственных организациях, НКО, учреждениях образования, а также развитие умений профессионального их использования для достижения взаимовыгодных, согласованных с интересами общества целей.

Задачи модуля:

- изучить теоретические аспекты коммуникации и коммуникативных технологий.
- раскрыть специфику применения коммуникативных технологий в различных организациях и ситуациях в сфере публичной политики;
- научит навыкам, технологиям и методам применения коммуникативных технологий в профессиональной деятельности.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение модуля осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): история, социология, философия.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: Производственная практика, преддипломная практика.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах).	применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах).	навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 8 зачетных единицы, 288 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Экзамен (семестры:2)

4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	80												
Лекции	32	16	16										
Практические (семинарские) занятия	48	32	16										
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета с оценкой											0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	172	132	40							0	0	0	0
Подготовка к сдаче экзамена									0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой										0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся										0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>288</b>	<b>180</b>	<b>72</b>							<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная, часов на контроль:108



№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Все го	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятел ьная работа	
			Лекц ии	В т.ч. в форме практичес кой подготовк и	Практичес кие и (или) лаборатор ные занятия	В т.ч. в форме практичес кой подготовк и		
<b>Теория коммуникации</b>								
1	Предмет и базовые аспекты теории коммуникации	14	2	0	6	0	8	Устный опрос на практических занятиях
2	Истоки и основные этапы развития теории коммуникации	14	2	0	4	0	8	Устный опрос на практических занятиях
3	Коммуникационный процесс	14	2	0	6	0	8	Устный опрос на практических занятиях
4	Виды коммуникации. Вербальная коммуникация	14	2	0	4	0	8	Устный опрос на практических занятиях
5	Устноречевая коммуникация	14	2	0	6	0	8	Устный опрос на практических занятиях
6	Письменноречевая коммуникация: свойства, виды и функции	14	2	0	4	0	8	Устный опрос на практических занятиях
7	Невербальная коммуникация	14	2	0	6	0	8	Устный опрос на практических занятиях
8	Уровни коммуникации	16	4	0	4	0	8	Устный опрос на практических занятиях
9	Межличностная коммуникация	16	4	0	4	0	8	Устный опрос на практических занятиях
10	Коммуникация в малых группах	16	4	0	6	0	6	Решение и обсуждение проблемных коммуникативных ситуаций
11	Коммуникации в организации	16	2	0	6	0	8	Решение и обсуждение проблемных коммуникативных ситуаций
12	Массовая коммуникация	18	4	0	6	0	8	Решение и обсуждение проблемных

								коммуникативных ситуаций
Всего	180	32	0	48	0	172		

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Теория коммуникации:**

Дисциплина «Теория коммуникации» строится на сочетании лекционных и практических занятий. В процессе преподавания также предлагается анализ проблемных коммуникативных ситуаций в личной сфере и в сфере групповой/массовой коммуникации. Текущий контроль осуществляется путем устного опроса на практических занятиях и решения проблемных коммуникативных ситуаций. По окончании курса проводится экзамен по всему материалу в вопросно-ответной форме.

##### Содержание дисциплины:

Раздел 1. Введение. Понятие коммуникации. Основные подходы к анализу коммуникации. Лингвокогнитивный подход в коммуникации. Коммуникативные стратегии и тактики. Коммуникативное поведение.

Раздел 2. Типы коммуникации. Коммуникация вербальная и невербальная. Коммуникация моно - и поликультурная (межкультурная). Модели коммуникации. Социологические и психологические модели коммуникации. Семиотические модели коммуникации. Семиотические модели рекламы. Модели психотерапевтической коммуникации. Модели аргументирующей коммуникации. Модели пропагандистской коммуникации. Прикладные модели коммуникации. Модели коммуникации в областях гуманитарного знания. Модели массовой коммуникации. Визуальная коммуникация. Перформансная коммуникация. Мифологическая коммуникация. Художественная коммуникация. Коммуникации в сфере PR.

Раздел 3. Сферы коммуникации. Уровни коммуникации. Виды коммуникации. Межличностная коммуникация. Статусно-ролевое общение. Групповая коммуникация. Коммуникация в малых группах. Массовая коммуникация. Бытовая и производственная коммуникация. Коммуникация в организациях. Политическая коммуникация. Коммуникативная специфика рекламы. Специфика речевой коммуникации. Структура речевой коммуникации. Человек говорящий. Языковая личность. Типы языковых личностей. Специфика выбора коммуникативных стратегий и тактик. Языковые маркеры коммуникативных тактик. Риторический идеал. Специфика русского риторического идеала.

#### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

### **Методические материалы дисциплины Теория коммуникации:**

Самостоятельная работа является обязательной составной частью программы по изучению курса «Теория коммуникации». Самостоятельная работа позволяет формировать навыки работы со справочной и научной литературой и способствует выработке критичности в оценке разных точек зрения на проблемы. Для самостоятельного изучения отводятся темы, которые хорошо разработаны в учебниках и учебных пособиях и не представляют особой трудности для студентов.

Во время самостоятельной подготовки студенты должны изучить необходимую научную и методическую литературу, познакомиться с разными точками зрения на предмет изучения, сопоставить их.

Задания для самостоятельной работы:

Понятие «коммуникативное качество» как одно из основных теоретических понятий риторики и культуры речи

#### 1. Уместность речи

Задание 1. Здесь приводятся фразы, взятые из научных работ, докладов, газетных публикаций. Учитывая официальный характер речевых ситуаций, укажите случаи неоправданного употребления стилистически сниженной лексики (случаи «смешения стилей»), прокомментируйте их, исправьте предложения:

1. Нормативных документов по приватизации автору пришлось проанализировать аж 33. 2. Банковские платежи стали застревать до трех месяцев. 3. Днями в Кремлевском дворце открывается международный форум «Мировой опыт и экономика России». 4. По наблюдению автора настоящей работы, надобность такого анализа и сейчас актуальна. 5. Стало быть, угроза массовой незанятости непосредственно связана с несогласованностью именно этих процессов. 6. Подвижки могут появиться уже к следующему году. 7. Не убоявшись прессинговой политики, депутаты дали отлуп центру, приняв специальное постановление, подтверждающее суверенизацию субъекта России.

Задание 2. Прочитайте предложения, взятые из разговорной речи. Найдите в них канцеляризмы, замените их другими словами, соответствующими разговорной речи:

1) На улице холодно. Надень головной убор. 2) Вчера ночью была гроза, и вследствие удара молнии начался пожар. 3) Мы должны произвести запись этих лекций, потому что у нас нет учебника. 4) Сегодня я ходила в магазин с целью покупки магнитофона. 5) В одном доме со мной проживает известный поэт. 6) Я приобрела для

сына настольную игру. 7) В нашем зеленом массиве так много грибов и ягод. 8) Моя подруга получила жилплощадь.

## 2. Точность речи

Задание 1. Заполните пропуски в тексте наиболее подходящим словом из предлагаемых:

- 1) а) народных; б) национальных; в) индивидуальных; г) этнографических;
- 2) а) народа; б) нации; в) национальности; г) коллектива;
- 3) а) предлагают; б) выдвигают; в) придумали; г) дают;
- 4) а) сильных; б) своих; в) детских; г) младенческих;
- 5) а) кажется; б) считается; в) вероятно; г) разумеется;
- 6) а) баллады; б) былины; в) колыбельные; г) легенды;
- 7) а) няни; б) отцы; в) бабушки; г) дедушки;
- 8) а) муравей; б) дельфин; в) бобр; г) журавль;
- 9) а) загадочные; б) таинственные; в) необычные; г) необыкновенные;
- 10) а) напряженной; б) изнурительной; в) постоянной; г) утомительной;
- 11) а) ситуацией; б) сказкой; в) тайной; г) загадкой;
- 12) а) вовсе; б) абсолютно; в) совсем; г) как раз;
- 13) а) характера; б) психики; в) нации; г) темперамента;
- 14) а) долгим; б) многолетним; в) продолжительным; г) тяжелым;
- 15) а) изменить; б) перестроить; в) обмануть; г) принять;
- 16) а) хитрым; б) осторожным; в) предусмотрительным; г) спокойным;
- 17) а) труда; б) стараний; в) работы; г) усилий;
- 18) а) беды; б) горя; в) зла; г) родства.

Возникновение и формирование (1)... черт этнографы, социологи ищут в истории (2)..., в его образе жизни. Вот одно интересное объяснение русского характера, которое (3)... биологи и психологи. Речь идет о явлении «импринтинга», т.е. первичного запечатления, тех самых первых (4) ... впечатлений, которые ребенок получает и которые, (5) ..., оказывают влияние на формирование тех или иных национальных черт. Сказки, песни, (6)..., которые поют своим детям матери и (7) ..., по мнению ученых, формируют главные нравственные идеалы, правила будущего поведения.

Знаете ли вы, например, что у трудолюбивых японцев любимый герой детских сказок - (8)...? Логично, правда? Излюбленный герой русских сказок - это Иванушка-дурачок, возле которого всегда находятся (9) ... вещи или фантастические животные: скатерть-самобранка, сапоги-скороходы, ковер-самолет, конек-горбунок, серый волк. С

помощью этих чудес герою как бы без всякого труда достаются всевозможные блага. Вот, оказывается, какой была народная мечта - без тяжелой, (10) ... работы достичь желаемого.

Но почему? За какие заслуги в сказках герой получает все это? И тут мы сталкиваемся с новой (11)... Оказывается, Иванушка (12) ... не дурачок. Он только прикидывается глупым. Ему почему-то выгодно до поры, до времени казаться дурачком, чтобы затем выйти победителем, поймать свою жар-птицу - богатство, счастье, красавицу-невесту. Корни такого свойства (13) ... лежат, видимо, в российской истории с ее (14)... монголо-татарским нашествием, междоусобными войнами, крепостным правом, страданиями и несчастьями недалекого прошлого. Чтобы выжить в этих условиях, (15) ... судьбу, не пасть духом, надо было быть осторожным, терпеливым, больше надеяться на чудо, чем на себя, на свои руки и голову. Вот и появились пословицы и поговорки: «Тише едешь - дальше будешь», «Береженого Бог бережет», «Поспешишь - людей на-смешишь», «Всяк сверчок - знай свой шесток», «Работа не полк - в лес не убежит», «Моя хата с краю - ничего не знаю» и т.п.

Другие пословицы и поговорки, отражая противоречивость русского характера, как раз поощряют смелость, безрассудство, широту души: «Волков бояться - в лес не ходить», «Где наша не пропадала!», «Двум смертям не бывать, а одной не миновать», «Или грудь в крестах, или голова в кустах» и т.п. Народная мудрость таким образом призывала быть (16) ..., экономно расходовать силы. Так и сложился характер человека: в меру трудолюбивого (ведь результаты (17) ... все равно кто-нибудь может отобрать!), неспешного, бесконечно терпеливого к тяготам существования, но вместе с тем веселого, бесшабашного, не помнящего (18) ..., широкого, щедрого, гостеприимного.

Задание 2. В приведенных предложениях найдите ошибки, связанные с употреблением паронимов, исправьте их:

1. Голодовка поможет вашему организму вывести вредные шлаки, накопившиеся в нем из-за плохого питания.

2. Множество фактов: климатические и температурные условия, сроки обработки, характер освещения – влияют на развитие растений.

3. Гражданам, не обеспеченным жильем по установленным нормативам, государство должно помочь, развивая строительство домов государственного жилищного фонда для бесплатного представления квартир нуждающимся.

4. Работая в системе профсоюзов, он занимал выборочные должности.

5. Критичный анализ этого исследования был не очень критический.

6. Все, кто поедет с нами на катере, должны одеть спасительные жилеты.

3. Логичность речи

Задание 1. Найдите нарушение логики. Укажите, где логическая ошибка сделана намеренно, в качестве уловки:

1. Из школьного сочинения: «Так хочется, чтобы на земле был мир, над головой было голубое небо, чистое солнышко, и все люди жили счастливо, чтобы громко и радостно смеялись дети. А дети – это главное. Ведь мы все дети, имеем пап и мам. И так хочется мира. По-моему, у каждого человека в родной деревне есть свое любимое место, где он мечтает, думает. Ведь кому не хочется помечтать? А я очень люблю мечтать. Есть и у меня любимое место в парке. Когда идешь по аллее парка, то сразу на глаза попадаются два огромных дуба старика. Я разговариваю с ними, как с людьми. И это очень хорошо, когда у тебя природа – друг».

2. Ходжа Насреддин попросил своего богатого и скупого соседа дать ему на время котел. Возвращая котел соседу, Насреддин дал вместе с ним еще и кастрюльку, объяснив при этом, что эту кастрюльку родил котел, и поскольку последний принадлежит соседу, то, по мнению Ходжи, кастрюлька тоже должна принадлежать ему.

Когда Насреддин снова попросил у него котел, тот дал ему гораздо охотнее, чем в первый раз. Однако проходит время, а Ходжа котел не возвращает. Потеряв терпение, сосед сам пришел к Насреддину и потребовал вернуть котел. На что Насреддин ответил: "С удовольствием возвратил бы тебе котел, да не могу, потому что он умер».

- Как? – возмутился сосед. – Что ты говоришь чепуху? Разве может умереть котел?!

- Отчего же, - ответил Насреддин, - котел не может умереть, если он может родить кастрюльку?

Задание 2. Найдите ошибочную смысловую связь слов. Ошибку исправьте:

1. Андрей Болконский считал, что он добьется славы, сидя не в кабинете, а на поле сражения. 2. Стаечный комитет получил официальное предложение в письменной форме представить дирекции фабрики свои требования. 3. Установлено, что изготовлена также самогонная закваска гражданкой Ивановой, которая находилась в стадии брожения. 4. Начата подготовка охотников для истребления волков и лиц, руководящих облавой. 5. Этот завод имеет бродильные установки, компрессоры, ферменторы, котлы, в которых прорастают микробы, лаборатории и подготовленные кадры.

4. Ясность речи

Задание 1. Прокомментируйте употребление иностранных слов. Всегда ли оно оправдано? Если нет, исправьте:

1. Необходимо собрать лучшие идеи от всех политических сил, но не делать из них конгломерат, а составить цельный документ, который был бы близок каждому.

2. Бестселлером нового сезона стала стиральная машина «Макс».

3. Деятельность редакции по уточнению текстов лимитирована утратой части манускриптов.

4. Победителями тендера стал консорциум западных и российских банков, который возглавил CS First Boston. Имидж РАО серьезно пострадал, как и престиж его главного акционера – государства.

5. Можно было бы привести армады цифр, характеризующих экономику страны.

5. Краткость речи

Задание 1. Среди приведенных словосочетаний найдите примеры плеоназма и тавтологии и исправьте:

Первое боевое крещение, свой автограф, максимально использовать, проливной ливень, выпускаемая продукция, в данный момент времени, впервые познакомиться, отступить назад, первый дебют, новое возрождение, в марте месяце, необычный феномен, будущая перспектива, тысяча человек народу, опять возобновить, умножить во много раз, путеводная нить, закадычный друг, главная суть, бесполезно пропадать, предчувствовать заранее, ценные сокровища.

Задание 2. Укажите, какое слово лишнее:

1. Ошибки чтеца неприятно режут слух. 2. В тачке везли железный лом: старый примус, старый водопроводный кран, сплюснутый и негодный чайник. 3. В этом стихотворении Маяковского есть вновь созданные поэтом слова. 4. Вдруг Софья теряет свое сознание. 5. Всегда спокойный, неизменно корректный, он заметно выделялся на фоне своего класса и пользовался большим авторитетом среди своих однокурсников.

6. Чистота речи

Задание 1. Ознакомьтесь с наблюдениями журналистки Т. Протасенко. Согласны ли вы с социальной мотивировкой явления? Приведите свои наблюдения над бытованием слов-паразитов в современной речи:

Каждое время имеет своих героев и свои символы. Конец второго тысячелетия в бывшем СССР символизирует словечко «как бы». Причем «как бы-вирус» распространился буквально в последние два года. Ничего подобного раньше не было: достаточно послушать записи радиопередач прошлых лет или посмотреть старые кинофильмы. А сейчас? Прислушаемся к речи своих друзей, знакомых, родственников. Дома и в общественном транспорте. По радио и на телевидении. На уроках в школе, лекциях в институте, на научных сессиях, в магазинах. Особенно это заметно в ток-шоу ТВ, в передачах, где главные действующие лица - говорящие головы, где идет свободный обмен мнениями и слышится разговорная речь. «Герой дня», «Час пик», «Тема», «Мы», «Поле чудес» и многочисленные интервью. «Как бы» - любимое словосочетание

представителей самых разных слоев населения: и высокообразованных, и не очень, артистов, писателей, инженеров, политических деятелей, чиновников, обычных людей. Даже дикторы, как только отходят от гладких, заранее написанных комментариев и пытаются импровизировать, тут же вставляют это слово.

Что же отражает это словосочетание? Мне кажется, что это отражение нестабильности, неопределенности времени, в котором мы живем, когда ни в чем нельзя быть уверенным. То ли придется искать работу, то ли нет, то ли выплатят зарплату, то ли нет, то ли в капитализме живем, то ли в социализме, а может, при военном коммунизме, то ли будет дождик, то ли снег. Все в нашей жизни зыбко, то несемся скачками, то встаем как вкопанные. А может, правители у нас теперь такие деликатные: боятся народ обидеть и сообщают плохие новости с застенчивой улыбкой, вставляя «как бы» и оставляя лазейку для отступления.

Зигмунд Фрейд доказывал, что оговорки в обычной речи и опiski при письме не случайны, а отражают то, что человек пытается скрыть. Возможно, причина столь частого употребления словосочетания «как бы» лежит в русле этой концепции. И что, похоже, мы начнем избавляться от этого словечка-сорняка лишь тогда, когда ситуация в нашем обществе будет стабилизироваться, появятся определенные перспективы и для конкретного человека, и для фирмы.

А пока предлагаю поиграть: ведь из всего можно извлечь пользу. Сядьте перед телевизором и подсчитайте, в какой передаче люди чаще всего употребляют это словосочетание: кто, в связи с чем и сколько раз его употребил. А в результате можно будет вывести «индекс какбыстости»: количество употребления «как бы» в единицу времени. А почему бы и нет? (Рассказывают, что известный физик, академик Ландау, по собственному определению, был «красивистом» и вывел «индекс красоты города». Этот индекс выражался через частное от деления количества красивых женщин, которых академик встретил за свое пребывание в том или ином городе, на общее количество встреченных там женщин.) В итоге можно выбрать и «суперкакбыста». Придумать премию «Золотой какбыст».

Как говорится, «устаи младенца глаголет истина». Недавно услышала, как маленькая девочка, рисуя что-то на подтаявшем весеннем снегу, приговаривает: «Это как бы собака, а это как бы кошка от нее бежит». «Почему как бы кошка?» - спросила я. «Но ведь они не настоящие, а понарошку», - ответила девочка. Может быть, и вся наша жизнь сейчас понарошку... (Невское время. 12.04.2007).



Одной из форм самостоятельной работы является написание реферата по одной из наиболее актуальных проблем изучаемой дисциплины, а также письменные ответы на предлагаемые вопросы.

Темы рефератов

1. Предмет и базовые аспекты теории коммуникации.
2. Истоки и основные этапы развития теории коммуникации.
3. Виды коммуникации.
4. Вербальная коммуникация.
5. Устноречевая коммуникация: свойства, виды и функции.
6. Письменноречевая коммуникация: свойства, виды и функции.
7. Невербальная коммуникация.
8. Основные этапы в развитии технических средств социальной коммуникации.
9. Основные философские направления XX в., в рамках которых ставились и решались проблемы коммуникации.
10. Основные направления в герменевтике и их связь с проблемами коммуникации.
11. «Лингвистический поворот» в философии XX в.
12. Основные модели коммуникации.
13. «Коммуникационный барьер».
14. Главные компоненты структуры невербального поведения.
15. Паралингвистические особенности невербальной коммуникации.
16. Психологический «детектор лжи».
17. Возможность «программировать пространство».
18. Зоны и дистанции общающихся партнеров.
19. Общие правила «чтения» позы.
20. Особенности невербальных сигналов у людей, представляющих разные культуры.
21. Функции невербальных сообщения.
22. Межличностная коммуникация.
23. Коммуникативная компетентность человека.
24. Эффективная межличностная коммуникация.
25. Причины стрессовых социальных ситуаций.
26. Общие закономерности процесса восприятия.
27. Типовые схемы запуска «эффекта ореола».
28. Основные подходы к изучению коммуникации в малых группах.

29. Основные функции коммуникации в малой группе.
30. Модели коммуникационной структуры малой группы.
31. Особенности групповой коммуникации семьи?
32. Психологические типы коммуникаторов в организации.
33. Основные этапы коммуникационного процесса в организациях.
34. Роль неформальных коммуникаций в организации. Основные теоретические направления изучения массовой коммуникации.
35. Характеристики массовой информации.
36. Структура массовой коммуникации по Г. Лассуэллу.
37. Механизм превращения социальной информации в массовую информацию.
38. Структура современной системы средств массовой информации.
39. Критерии эффективности массовой коммуникации.

Список литературы для выполнения самостоятельной работы и написания реферата см. в разделе Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины. Реферат сдается в срок, указанный преподавателем.

Методические указания по написанию реферата:

Написание реферата предусматривает следующие этапы:

1. Выбор темы.
2. Предварительный план, подборка литературы.
3. Изучение литературы, ее конспектирование.
4. Написание текста, оформление работы.

Следует обратить внимание на внешний вид работы: титульный лист, грамотность, аккуратность оформления. В конце работы необходимо дать список использованной литературы.

Для написания письменной работы (реферата) необходимо знать структуру. Важную роль играет вступление. Оно логически и психо-логически подготавливает к восприятию основного материала. Часто во вступлении прибегают к краткому перечислению важнейших вопросов исследования. Вступление не должно быть затянутым.

Изложение основного материала (основная часть) должно быть строго последовательным. Существуют разные способы изложения материала. Историческое изложение состоит в объяснении того, чем был анализируемый предмет, как он изменялся, чем стал, какое место занимал в ряду других явлений. Чаще всего используется ступенчатый метод расположения материала. В этом случае изложение идет по восходящей линии, от одной идеи к другой, без возвращения к тому, что уже изложено. В

конечном счете раскрывается та главная идея, которая определяет цель данного выступления. При концентрическом способе изложения основная идея лекции формулируется уже в ее начале, но в общем виде. В дальнейшем она всесторонне обосновывается, обогащается новыми характеристиками, обнаруживает различные свои стороны и грани. В результате автор возвращается к формулировке основной идеи, осмысляя ее во всей совокупности связей.

В практике ни один способ построения не выдерживается строго. В каждом конкретном случае можно говорить лишь о преобладании одного из них, так как чаще всего они тем или иным способом комбинируются.

Заключительная часть подводит итог всему содержанию, кратко обобщает все сказанное, как бы возвращает к исходному пункту рассуждений и таким образом завершает изложение, "закругляет" его.

Композиционная соразмерность важна и в соотношении фактического материала и теоретических положений, пространных рассуждений и кратких выводов, негативного и позитивного материала.

Письменно ответьте на вопросы:

Вариант 1

1. Как вы думаете, чем вызван рост научного интереса к проблемам коммуникации?
2. Дайте определение понятия «коммуникация». Охарактеризуйте многообразие подходов к определению данного понятия.
3. Какие научные дисциплины исследуют проблемы коммуникации?
4. Как соотносятся теория коммуникации и другие дисциплины? Попытайтесь определить место теории коммуникации в системе социогуманитарного и естественнонаучного знания.
5. Охарактеризуйте основные законы теории коммуникации.
6. Как соотносятся понятия «коммуникация» и «общение»?
7. Охарактеризуйте основные методы теории коммуникации.
8. В чем состоят основные функции теории коммуникации?
9. Охарактеризуйте основные этапы в развитии технических средств социальной коммуникации. Определите основные этапы становления и развития теории коммуникации.
10. Объясните, в чем состояла «революция» софистов и Сократа в философии с точки зрения исследования коммуникация.

11. В чем состоит вклад немецкой классической философии в развитие теории коммуникации?
12. Какие проблемы коммуникации были поставлены в философии XIX в.?
13. Назовите основные философские направления XX в., в рамках которых ставились и решались проблемы коммуникации.
14. Охарактеризуйте коммуникативные аспекты философии экзистенциализма и персонализма.
15. Охарактеризуйте основные направления в герменевтике и их связь с проблемами коммуникации.
16. В чем заключается «лингвистический
17. В чем заключается «лингвистический поворот» в философии XX в.?
18. Дайте характеристику основных конкретно-научных подходов к изучению коммуникации.
19. Охарактеризуйте основные конкретно-научные направления в изучении коммуникации в рамках интеракционистского подхода.
20. В чем состоит научный вклад ведущих представителей лингвистического подхода в исследование коммуникации? Дайте определение коммуникационного процесса.
21. Охарактеризуйте основные модели коммуникации.
22. Отметьте достоинства и недостатки рассматриваемых моделей коммуникации.
23. В чем состоит специфика двухканальной модели речевой коммуникации?
24. Дайте характеристики основных элементов коммуникационного процесса.
25. Какие требования предъявляются к источнику сообщения (коммуникатору)?
26. Охарактеризуйте основные подходы к пониманию термина «код».
27. Что такое «кодирование» и «декодирование» информации?
28. Каково значение обратной связи в коммуникационном процессе?
29. Что такое «коммуникационный барьер»?
30. Каковы основания классификаций коммуникационных барьеров?
31. Назовите барьеры, обусловленные средой коммуникации.
32. Охарактеризуйте технические барьеры коммуникации.
33. В чем заключается специфика психофизиологических и социокультурных барьеров социальной коммуникации? Перечислите главные компоненты структуры невербального поведения.

34. Каково соотношение понятий «вербальная коммуникация» и «невербальная коммуникация»?
35. Приведите примеры неосознанных произвольных невербальных реакций.
36. Что относится к паралингвистическим особенностям невербальной коммуникации?
37. На чем основан психологический «детектор лжи»?
38. Каковы внешние проявления эмоциональных состояний?
39. Как с помощью «метода кодирования выражений» провести анализ экспрессии человека?
40. Что понимают под возможностью «программировать пространство»?
41. Перечислите и опишите зоны и дистанции общающихся партнеров.
42. Какую информацию о партнере можно получить, интерпретируя его жестовую активность?
43. Приведите примеры жестов-регуляторов.
44. Какие нюансы контакта выражает рукопожатие? Каковы его виды вы знаете?
45. Каковы общие правила «чтения» позы?
46. Сформулируйте рекомендации поддержания визуального контакта.

#### Вариант 2

1. Каковы особенности невербальных сигналов у людей, представляющих разные культуры?
2. Можно ли общаться только с помощью невербального поведения?
3. Какие функции выполняют невербальные сообщения?
4. Дайте определение понятию «межличностная коммуникация».
5. Наличие каких умений и навыков предполагает коммуникативная компетентность человека?
6. Что означает понятие «эффективная межличностная коммуникация»?
7. Перечислите аксиомы межличностной коммуникации, сформулированные П. Вацлавиком.
8. Перечислите типы ситуаций межличностного взаимодействия, вызывающих стресс.
9. Каковы основные причины стрессовых социальных ситуаций?
10. Какие характеристики межличностного взаимодействия можно выявить и описать с помощью понятия «коммуникативный стиль»?
11. Что лежит в основе различия коммуникативных стилей поведения людей?
12. Перечислите общие закономерности процесса восприятия?

13. Какие факторы влияют на восприятие?
14. Что означает утверждение «восприятие – процесс активный»?
15. Чем отличается восприятие людьми предметов от восприятия человеком человека?
16. Назовите типовые схемы запуска «эффекта ореола»?
17. Какова функция стереотипизации в процессе формирования первого впечатления? Дайте характеристику основным подходам к изучению коммуникации в малых группах.
18. Какие отличительные признаки присущи малым группам? В чем заключаются особенности коммуникации в малых группах?
19. Назовите и дайте краткую характеристику основных видов малых групп. Приведите примеры групп, к которым принадлежите вы.
20. Раскройте основные функции коммуникации в малой группе.
21. Опишите модели коммуникационной структуры малой группы.
22. Раскройте основные механизмы влияния группы.
23. Каковы особенности групповой коммуникации семьи?
24. Как бы вы на основе собственного опыта оценили значение достижения группой консенсуса?
25. Каковы потенциальные достоинства и недостатки принятия группового решения?
26. Дайте характеристику основных методов повышения эффективности групповых решений. Приведите характеристики основных элементов системы открытой организации.
27. Что собой представляет формальная структура коммуникаций в организации? Опишите модели коммуникативных сетей, обеспечивающих прохождение горизонтальных и вертикальных информационных потоков в организации.
28. Опишите психологические типы коммуникаторов в организации.
29. Каковы основные этапы коммуникационного процесса в организациях?
30. В чем отличия вертикальных и горизонтальных коммуникаций?
31. Приведите основные характеристики эффективных и неэффективных межличностных коммуникаций в организации.
32. В чем заключается роль обратной связи в межличностных коммуникациях?
33. Каковы основные цели нисходящих коммуникаций?
34. Опишите методы повышения эффективности восходящих коммуникаций.

35. Какова роль неформальных коммуникаций в организации? Дайте определение понятию «массовая коммуникация».
36. Назовите основные теоретические направления изучения массовой коммуникации.
37. Дайте определение понятию «массовая информация» и назовите характеристики массовой информации.
38. Охарактеризуйте структуру массовой коммуникации по Г. Лассуэллу.
39. Какие существуют основные условия функционирования процесса создания и преобразования массовой информации?
40. Какова роль коммуникаторов в создании массовой информации?
41. Кто и какими средствами осуществляет контроль за процессом создания массовой информации в СМК?
42. Определите механизм превращения социальной информации в массовую информацию.
43. Дайте определение понятию «средства массовой коммуникации».
44. Охарактеризуйте структуру современной системы средств массовой информации.
45. Выделите основные типы реакций аудитории на потребление массовой информации.
46. Каковы критерии эффективности массовой коммуникации?

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

Коноваленко, М. Ю. Теория коммуникации : учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00428-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/468561>

Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для бакалавров / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 433 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3044-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/425851>

Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / А. С. Никитина, Н. Г. Чевтаева, С. А. Ваторопин, А. С. Ваторопин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13964-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/467374>

## 7.2. Дополнительная литература

Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации : учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/469805>

Евгеньева, Т. В. Психология массовой политической коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. В. Евгеньева, А. В. Селезнева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08175-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/472962>

Федотова, Л. Н. Социология массовых коммуникаций. Теория и практика : учебник для бакалавров / Л. Н. Федотова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 603 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3195-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/425831>

## 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». — URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей



– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

- Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ТЕОРИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавриат

Форма обучения очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

**Теория международных отношений** – ознакомление с основными школами в ТМО.

### Задачи дисциплины (модуля):

#### Теория международных отношений:

- систематизация знаний о понятиях и свойствах науки о международных отношениях;
- усилить методологическую и аналитическую подготовку студентов по конкретным международным проблемам;

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): Философия. История.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: учебно-ознакомительная практика, производственная практика, дисциплины модуля «Научно-исследовательская деятельность», «Международные гуманитарные связи», ГИА.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.	анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия.	способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия
ОПК-3 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	основы информационно-аналитической работы	выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов; использовать методики систематизации потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	навыками применять методы качественного и количественного анализа
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи,	социально-экономические события и процессы в	выявлять объективные тенденции и закономерности развития	навыками находить причинно-следственные связи и

давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязности.	акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.
---	---	--	--

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 36 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:5)

##### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	604,85	64,2	96,25	144,7	83,5	116,7	51,25	48,25	0	0	0	0	0
Лекции	258	32	64	48	32	50	16	16	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	338	32	32	96	48	66	32	32	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	8,85	0,2	0,25	0,7	3,5	0,7	3,25	0,25	0	0	0	0	0
Сдача экзамена	2,25	0	0,25	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета с оценкой	0,6	0,2	0	0,2	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0
Защита курсовой работы (проекта)	6	0	0	0	3	0	3	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	979,15	79,8	119,75	251,3	132,5	207,3	92,75	95,75	0	0	0	0	0
Выполнение и подготовка к защите курсовой работы (проекта)	66	0	0	0	33	0	33	0	0	0	0	0	0

Подготовка к сдаче экзамена	78,75	0	8,75	17,5	17,5	17,5	8,75	8,75	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета оценкой	11,4	3,8	0	3,8	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	580	76	84	176	28	132	24	60	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	1584	144	216	396	216	324	144	144	0	0	0	0	0

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная, часов на контроль:36

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
Теория международных отношений								
1	Сущность, содержание, типология международных отношений	6	2	0	0	0	4	Конспект лекции. Устный опрос.
2	Исторические этапы развития теории международных отношений	22	2	0	8	0	12	Обсуждение вопросов семинарского занятия; Работа с текстами Тест. Доклады. Устный опрос.
3	Политические теории и концепции международных отношений	22	2	0	8	0	12	Обсуждение вопросов семинарского занятия; Работа с текстами
4	Социологические теории и концепции международных отношений	20	2	0	8	0	10	Обсуждение вопросов семинарского занятия; Работа с текстами
5	Модернистские теории и концепции международных отношений	6	2	0	0	0	4	Устный опрос
6	Принципы и закономерности	6	2	0	0	0	4	Устный опрос

	ти развития международных отношений							
7	Проблема сотрудничества и конфликта в теории и практике международных отношений	12	4	0	0	0	8	Устный опрос
8	Системность в международных отношениях: сущность, содержание, значение	20	2	0	8	0	10	Обсуждение вопросов семинарского занятия; Работа с текстами
9	Средства внешней политики государств: содержание, структура и особенности реализации.	20	2	0	8	0	10	Обсуждение вопросов семинарского занятия; Работа с текстами
10	Методология и методика исследования международных отношений и международных связей регионов современных государств	20	2	0	8	0	10	Обсуждение вопросов семинарского занятия; Работа с текстами
11	Теоретическое обеспечение международных связей регионов современных государств.	14	6	0	0	0	8	Устный опрос
12	Проблема прогнозирования в международных отношениях	12	4	0	0	0	8	Устный опрос
		180	32	0	48	0	100	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Теория международных отношений:**

Сущность, содержание, типология международных отношений, международных связей регионов современных государств

Международные отношения как научная категория и социальное явление. Проблема объекта в теории международных отношений. Проблема классификационных

критериев международных отношений и ее отражение в современных концепциях. Формационный подход и проблема типизации объектов международных отношений в современных концепциях. Содержание общецивилизационного критерия оценки международных отношений и изменение представлений об объектах этих отношений. Объем содержания науки о международных отношениях и основные способы его установления. Общая характеристика и основные критерии определения субъектов международных отношений. Сущность и роль государства как участника (актора) международных отношений. Понятие суверенитета и его роль в современной форме государственности. Исторические виды суверенитетов, их внутренний и внешний аспекты, возможные последствия реализации в международных отношениях. Негосударственные участники международного общения. Международные межправительственные организации (МПО), их международно-правовой статус, характер, особенности функционирования. Типология МПО и ее критерии. Дифференциация МПО по сферам деятельности. Международные неправительственные организации (НПО), их статус, особенности функционирования и основные критерии дифференциации. Роль и место транснациональных корпораций в системе международных отношений. Другие участники (акторы) международной жизни. Теоретические основания международной деятельности регионов современных государств. Объективная потребность дифференциации международных отношений. Критерии типологии. Современные представления о типах международных отношений. Диалектика развития типов международных отношений. Деление международных отношений на виды. Содержание, особенности реализации и международно-правовое закрепление политических, экономических, военных, правовых, культурных и иных видов международных отношений, диалектика их взаимосвязей.

#### Исторические этапы развития теории международных отношений

Концептуальные представления античных ученых о международных отношениях, причинах войн и конфликтов. Теоретические проблемы в «Истории Пелопонесской войны» (Фукидид). Сущность и содержание основных концепций и взглядов авторов средневековья на характер и содержание международных отношений (Ф. Аквинский, Т. Гоббс, Н. Макиавелли и др.). Теория договорного происхождения государства; межгосударственные взаимоотношения в ее трактовке. Проблема «регуляторов» взаимоотношений государств в средневековых концепциях. Особенности взглядов на сущность и содержание международных отношений в эпоху Возрождения (Б. Спиноза, Д. Юм и др.). Разработка концепции государственных интересов. Сущность идеи «политического равновесия». Э. Ваттель и его концепция «справедливых войн».



Теоретическая мысль «нового времени». «Гуманистическое» направление в международных отношениях и его воздействие на политические процессы. Проблема отношений прав государства и человека в трудах Ф. Виттории. Идея «вечного мира» И. Канта. Марксистский этап в развитии теории международных отношений: содержание, характерные черты и особенности. Современный неомарксизм. Эволюция реалистической теоретической мысли в XX-XXI вв. (Концепции Р. Арона, Г. Моргентау). Современный неореализм (К. Уолц и др.). Либеральные концепции в XX-XXI вв. Программа мира В. Вильсона. Современный неолиберализм (М. Каплан и др.).

#### Политические теории и концепции международных отношений

Политическое содержание либеральных воззрений на сущность, содержание и тенденции развития международных отношений. Политические проекты достижения международного мира, их сильные и слабые стороны (Тракта И. Канта «к Речному миру» Программа создания Лиги Наций В. Вильсона, пакт Бриана - Келлога, доктрина Стаймсона и др.). Идеалистическая линия в международных отношениях в годы Второй мировой войны и в послевоенный период (взгляды Д. Ф. Даллеса, З. Бжезинского, Д. Картера, Дж. Буша ст.). Проект поэтапного разоружения и создания системы коллективной безопасности для всего мира за период 1960-1980 гг. (Р. Кларк и Л. Б. Сон): основные идеи. Концепция «мирового правительства» и ее разработка в трудах европейских и американских ученых. Рационализм в современной науке о международных отношениях. Концепция «политического реализма» (Р. Нибур, Дж. Кеннан, Г. Киссинджер, Э. Карр и др.): основное содержание. Сущность и содержание представлений о функционировании систем международных отношений (Г. Моргентау). Роль и место национальных интересов в концепции Г. Моргентау. Соотношение права и морали в мировой политике. Основные принципы политического реализма. Неомарксистские представления о современном миростроительстве и мировой иерархии. Форма проведения занятия – лекция, семинар

#### Социологические теории и концепции международных отношений

Особенности содержания и характер американских социологических концепций международных отношений. Возрождение европейской социологической школы, роль и место международных отношений в ее концепциях и теориях. Эмпирически-описательное направление в социологии международных отношений (Ш. Зоргбиб, С. Дрейфус, Ф. Моро-Дефарг и др.). Неомарксистские концепции международных отношений (Ш. Шомон, школа Нанси и Реймса). Сущность и содержание концепции международных отношений Р. Арона. Развитие концепции международных отношений Р. Арона в трудах его последователей (Ж.-П. Деррьеника, Р. Боска, Ж. Унцингера и др.). Становление

российской социологической школы международных отношений. Основные положения полемологии как науки о комплексном изучении войн, военных конфликтов и других форм «коллективной агрессивности» с привлечением методов демографии, математики, биологии, других точных и естественных наук. Взгляды Г. Бутуля, Ж.-Л. Аннекэна, Ж. Фройнда и др. Положительные и отрицательные стороны анализа международных отношений современными полемологами. Развитие социологического направления в исследовании международных отношений в Российской Федерации: общая характеристика и особенности.

#### Модернистские теории и концепции международных отношений

Модернистское направление в теории международных отношений как альтернатива традиционным (классическим) подходам. Сущность теоретических позиций К. Райта, М. Каплана, К. Дойча, Д. Сингера и других представителей модернизма, их сильные и слабые стороны. Проблема метода исследования международных событий в концептуальных построениях модернистов. Открытие микросоциологической парадигмы в изучении международных отношений как научная заслуга современного модернизма. Связь современных модернистских концепций с теоретическими разработками позитивизма XIX века. Транснационализм в исследовании международных отношений как логическое развитие модернистских концепций. Общая характеристика теоретических взглядов на сущность и содержание международных отношений Р. Коохейна, Дж. Ная. Сущность теорий интеграции (Д. Митрани) и взаимозависимости (З. Хаас, Д. Моурс), их принципиальные расхождения с традиционными концепциями международных отношений. Проблема «международного общества» в теоретических моделях мироустройства транснационалистов. Роль и место концепций модернизма и транснационализма в системе современных теоретических школ и направлений в международных отношениях.

#### Принципы и закономерности развития международных отношений

Принципы международных отношений как научная категория. Основные критерии выделения принципов международных отношений. Сущность и содержание основных подходов к выделению принципов международных отношений. Особенности классового подхода и последствия его реализации в СССР, других странах. Принцип мирного сосуществования государств как наиболее предпочтительный, универсальный принцип международного общения, его сущность, содержание и международно-правовое закрепление. Проблема закрепления принципов международных отношений в основополагающих документах государств и их реализации на практике. Методологическое значение принципов международных отношений для осуществления

анализа, оценки и прогнозирования международных событий и процессов. Специфика содержания законов социальной жизни. Законы международных отношений, их содержание и роль в оценке и прогнозировании развития мировых процессов. Проблема содержания закономерностей международных отношений. Основные подходы к их выделению. Сущность и содержание марксистского подхода, его идеологическая сориентированность. Западные концепции закономерностей международных отношений (Ж. Вернан, С. Хоффманн, Д. Розенау, Е. Лорд и др.): сильные и слабые стороны. Проблема «несводимости международных отношений к межгосударственному взаимодействию» в западных научных концепциях (Б. Бади, М.-К. Смуц и др.). Закономерность национального интереса в международных отношениях и ее трансформация в современных условиях. Глобализация мировых процессов и ее влияние на функционирование системы международных отношений. Последствия формирования полицентричного мира. Универсальные закономерности международных отношений, критерии их выделения и проявление. Проблема интеграции и дезинтеграции международной жизни. Необходимость учета закономерностей международных отношений в процессе их анализа, оценки и прогнозирования.

Проблема сотрудничества и конфликта в теории и практике международных отношений

Международное сотрудничество как научная категория и социальное явление, его трактовка в современных концепциях (теориях). Проблема стабильности международных систем и межгосударственное сотрудничество: взаимозависимость и взаимовлияние. Отличительные черты стабильных международных систем. Условия межгосударственной стабильности. Глобализационные и интеграционные международные процессы, и их влияние на характер взаимоотношений государств: анализ теоретических представлений отечественных и зарубежных авторов. Хронология о мире и сотрудничестве. Международный конфликт как научное понятие. Основные подходы к исследованию межгосударственных конфликтов. Содержание концепций: «стратегических исследований», «исследования конфликта», «исследования мира», их методологические основания и возможности. Общее и особенное в содержании категорий «социальный конфликт» и «международный конфликт». Сущность марксистского понимания категорий «социальный конфликт» и «международный конфликт»: сильные и слабые стороны. Характер, природа и содержание международных конфликтов. Способы их разрешения. Характеристика этапов протекания международных конфликтов. Методы и средства урегулирования международных конфликтов. Полемология: сущность и содержание основных концептуальных представлений.

Системность в международных отношениях: сущность, содержание, значение

Понятие системы и системного подхода в науке о международных отношениях. Принципиальные отличия системного подхода от традиционного. Основные системные категории: целостность и элемент, отношение и связь, свойство и структура, система и подсистема, вход системы и выход системы, граница системы и среда системы. Проблема классификации систем. Специфика международных систем. Соотношение категорий «международная система» и «международный порядок». Система государств и система международных отношений: общее и особенное. Дифференциация международных систем: а) системы участников (акторов) международных отношений; б) системы отношений между участниками; в) системы ролей участников на международной арене. Роль стихийных процессов в международных системах. Критерии выделения международных систем и законов их развития. Открытые и закрытые международные системы. Проблема дифференциации международных систем на современном этапе. Особенности и направления системного подхода к анализу международных отношений. Сущность и содержание основных подходов к системному изучению международных отношений: а) традиционно-исторического; б) историко-социологического; в) эвристического; г) смешанного; д) эмпирического.

Сущность и содержание внешней политики государств.

Внешняя политика и международные отношения: общее и особенное. Современные теоретические представления о сущности внешней политики государства, ее целевого предназначения. Взаимосвязь внутренней и внешней политики, политики и экономики. Роль и место внешней политики в жизни общества. Общая характеристика содержания и основных структурных компонентов внешней политики, их единство, взаимосвязь и различия. Основные задачи и направления внешней политики. Внешняя политика и международные отношения: общее и особенное. Диалектика взаимосвязи внешней политики и международных отношений. Дипломатия: сущность, содержание, роль и место во внешней политике современных государств и в системе межгосударственных отношений. Проблема дифференциации и классификации внешней политики и дипломатии государств. Механизм реализации внешней политики: содержание и предназначение структурных элементов, влияние на состояние международных отношений.

Средства внешней политики государств: содержание, структура и особенности реализации.

Общая характеристика и дифференциация средств внешней политики современных государств. Сущность и содержание невоенных средств, классификация невоенных

средств: а) политико-дипломатические; б) экономические; в) идеолого-пропагандистские средства. Особенности реализации невоенных средств внешней политики в современных условиях. Формы реализации невоенных средств. Сущность и содержание дипломатии как основного средства решения внешнеполитических проблем, ее роль и место в арсенале средств внешней политики государств. Проблема переговоров во внешнеполитической деятельности: содержание и значение. Военные средства внешней политики государств, их содержание и классификация. Средства прямого и непрямого действия. Основные каналы реализации средств внешней политики государств. Состояние взаимодействия военных и невоенных средств: общая характеристика и оценка. Методика анализа факторов, обуславливающих замену одних средств внешней политики другими.

Внешнеполитические интересы как фактор международной деятельности государств.

Проблема потребностей и интересов в социальной жизни, пути и методы ее разрешения. Аспирационные потребности в международных отношениях: сущность, содержание и причинная обусловленность. Оперативные потребности и основные закономерности их удовлетворения. Внешнеполитические интересы, их роль и место в теории и практике внешней политики государств. Дифференциация внешнеполитических интересов. Основные типы интересов: а) экзистенциальные интересы; б) коэкзистенциальные интересы; в) функциональные интересы, их универсальный характер. Проблема согласованности и противоречий внешнеполитических интересов, пути ее разрешения. Роль и возможные последствия противоречий внешнеполитических интересов государств. Согласованность внешнеполитических интересов, ее стабилизирующее воздействие на развитие международных отношений и международных систем. Варианты стабилизации. Методологическое значение внешнеполитических интересов государств для анализа и оценки международных процессов.

Методология и методика исследования международных отношений и международных связей регионов современных государств

Методологические принципы исследования международных отношений, внешней политики международных субгосударственных связей. Объективность исследования и пути ее достижения. Проблема научности анализа международных отношений, ее реализация в процессе исследования. Роль прикладного анализа международных отношений в системе современного научного знания. Содержание базовых методик прикладного анализа международных отношений: контент-анализ в исследованиях международных ситуаций и процессов; сущность и содержание ивент-анализа; когнитивное картирование в исследовании мировых процессов. Изучение международных

отношений с позиций прикладного моделирования. Общая характеристика математических и других методов исследования международных процессов. Основные направления анализа внешней политики государств, субгосударственных взаимодействий: сравнительные исследования; структурно-функциональный анализ; исследования внешней политики с позиций общей и социальной психологии. Исследование международных конфликтов: состояние и перспективы развития. Содержание методик урегулирования и иных видов разрешения международных конфликтов. Когнитивный подход к анализу внешней политики: сущность, содержание.

Проблема прогнозирования в международных отношениях и международных связях регионов современных государств: сущность, содержание, пути решения

Понятие прогностического познания в общественных науках. Функции предвидения. Диагноз и проекция. Основные категории предвидений. Сущность научного предвидения. Возникновение международной прогностики. Проблема возможностей прогнозирования международных процессов в современных научных дискуссиях. Трудности и предпосылки развития международной прогностики. Основные направления развития методологии научного прогнозирования международных отношений. Сущность и содержание прогностических методов в исследовании международных событий и явлений. Дельфийский метод, его содержание и возможности. Особенности реализации и возможности метода построения сценариев. Сущность системного подхода к исследованию международных отношений. Моделирование международных процессов как метод прогнозирования. Роль прогностических методов исследования в анализе, оценке и предвидении международных процессов.

Теоретическое обеспечение международных связей регионов современных государств.

Глобализация и фрагментация мирового развития, их влияние на мировую теоретическую мысль. Парадипломатия и микродипломатия. Причины формирования, сущность, содержание. Концептуальные идеи П. Солдатоса, И. Духачека, Д. Дериана. Роль и место глобальных (мировых) городов в современных теоретических концепциях. Концептуальные представления П. Тейлора, П. Холла. Международные отношения и международные связи регионов государств: общее, отличие, их теоретическое закрепление. Проблема субгосударственного взаимодействия в концепциях отечественных авторов (М. Лебедева, П. Цыганков, Ю. Никитина и др.). Значение теоретических исследований субгосударственного международного сотрудничества для международной практики российских регионов.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

### **Методические материалы дисциплины Теория международных отношений:**

Планы семинарских занятий

Исторические этапы развития теории международных отношений

Ч.1. Предпосылки формирования реалистической трактовки МО в античности.

1. Политическая ситуация в Греции накануне и в эпоху Пелопонесской войны.

2. Эволюция международных отношений в историческом анализе Фукидида.

3. Понятие чести и справедливости в дипломатических речах керкирян, коринфян, афинян и спартанцев.

4. Приоритеты Афин в надгробной речи Перикла.

Ч.2. Природный порядок как основа формирования системы МО в античности

1. Эволюция государственных форм у Аристотеля. Внутривластная и внешнеполитическая иерархия. Понятие варвара и раба по природе в «Политике» Аристотеля.

2. Наилучшее географическое положение государства с точки зрения Цицерона.

3. Понятие справедливости и чести в международных отношениях в работе Цицерона «О государстве».

4. Эволюция государств и междивизиационных отношений античности в теории культурно исторических типов Н. Данилевского

Ч.3. Формирование традиции реализма в теории международных отношений. Н. Макиавелли.

1. Политическая обстановка в ренессансной Италии и причины появления реалистической трактовки межгосударственных отношений

2. Понятие судьбы и образа государя в сочинениях Н. Макиавелли.

3. Рациональность в межгосударственных отношениях. Зависимость действий правителя от вида государства.

Ч. 4. Теории суверенитета, общественного договора и правового государства и их влияние на формирование теоретической традиции МО.

1. Свойства верховной власти и понятие суверенитета у Ж. Бодена.

2. Естественное состояние и причины войны у Т. Гоббса. Гражданское состояние и причины его возникновения. Сущность общественного договора Т. Гоббса.

3. Истоки либерализма в теории международных отношений у И. Канта.

А) Оптимальное государственное устройство для формирования федерации государств.

Б) Основные предметы межгосударственных соглашений у И. Канта.

В) Целесообразность в природе и истории. Политика и мораль в формировании международной системы права. Вечный мир как цель и тайная статья межгосударственных соглашений.

Политические теории и концепции международных отношений

Ч.1. Проблема формирования международного порядка и два пути ее решения в работе Э. Кара. «Двадцать лет кризиса. Введение в изучение международных отношений».

1. Предмет политической науки и специфика международных отношений.

2. Утопия и действительность в предмете международных отношений: интеллектуалы и бюрократы, левые и правые.

3. Международные отношения как предмет, выходящий за пределы компетенции профессионалов.

Ч.2. Сущность реализма как ведущей теории МО

1. Сущность политического реализма. Его истоки. Политический порядок как баланс сил.

2. Неореализм К. Уолтца. «Образы», определяющие поведение акторов в международной политике. Конфликт и система международных отношений.

3. Специфика неореализма по отношению к классическому реализму Г. Моргентау.

Ч.3. Идеализм и формирование международного политического порядка в теории международных отношений XX в.

1. Понятие идеализма в теории международных отношений, его истоки.

2. Основы формирования системы международного права.

3. Международный порядок через создание мирового правительства. План Г. Кларка и Л. Сона.

Социологические и политологические модели международных отношений.

1. Применение социологической теории малых групп к моделированию системы международных отношений в теории Й. Гатлунга.

2. Понятие транснациональных отношений в теории международных отношений. Дж.Э. Най. Р. О Кохан.



3. Внутренняя и внешняя политика: формирование системы мировой политики в теории Дж. Розенау.

Системность в международных отношениях: сущность, содержание, значение  
Применение системного подхода в теории международных отношений.

1. Понятие социальной системы, основы системного подхода в общественных науках в концепции Т. Парсонса.

2. Систематизация международных отношений в теории М. Каплана.  
Трансформация полицентрической модели международных отношений в биполярную.

3. Концепция разрывов в системе международных отношений в теории О. Янга.

Средства внешней политики государств: содержание, структура и особенности реализации

Ч.1. Процесс принятия внешнеполитических решений в формировании системы международных отношений.

1. Теория рационального выбора и ее влияние на развитие общественных наук.

2. Применение теории игр для анализа принятия внешнеполитического решения у Т. Шеллинга.

3. Принятие политического решения как многоуровневый процесс в концепции Г. Аллисона.

4. Иррациональные факторы, определяющие принятие решения в кризисной ситуации в концепции О. Холсти.

Ч.2. Теория международных отношений и деятельность международных институтов.

1. Теория международных отношений как прикладная наука в теории А. Рапопорта.

2. Значение международных институтов в концепции функционализма Э.Б. Хааса.

3. Международное право в контексте его институционализации в теории Дж. Шварценбергера.

4. Международные организации и их возможности в условиях биполярного мира у К. Райта.

Методология и методика исследования международных отношений и международных связей регионов современных государств

Ч.1. Содержание базовых методик прикладного анализа международных отношений.

1. Контент-анализ в исследованиях международных ситуаций и процессов;

2. Сущность и содержание контент-анализа; когнитивное картирование в исследовании мировых процессов.

3. Изучение международных отношений с позиций прикладного моделирования.
4. Общая характеристика математических и других методов исследования международных процессов.
5. Основные направления анализа внешней политики государств, субгосударственных взаимодействий: сравнительные исследования; структурно-функциональный анализ; исследования внешней политики с позиций общей и социальной психологии.

#### Ч.2. Причины международных конфликтов и возможности их преодоления

1. Концепция неореализма А.Уолферса о конфликтах и сотрудничестве в сфере международной политики.
2. Понятие эффективной коммуникации и причины международных конфликтов в теории Дж. Бертона.

Виды самостоятельной работы студентов:

- подготовка к практическим занятиям;
- постановка проблемных вопросов на лекциях;
- работа с литературой: чтение текстов учебников, дополнительной литературы, периодических изданий; выписывание дополнительной информации и ее анализ, составление таблиц и схем.
- работа с материалами Интернета.
- разработка глоссария к темам;
- подготовка контрольной работы в форме рецензии;
- подготовка к экзамену.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### 7.1. Основная литература

Багаева, А. В. Правовые основы европейской интеграции : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Багаева, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00977-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/437167>

Бартош, А. А. Основы международной безопасности. Организации обеспечения международной безопасности : учебное пособие для бакалавриата и специалитета /

А. А. Бартош. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05426-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/441405>

Современные международные отношения : учебник и практикум для вузов / В. К. Белозёров [и др.] ; под редакцией В. К. Белозёрова, М. М. Васильевой, А. И. Позднякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09407-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/450086>

Мировая экономика. Экономика стран и регионов : учебник для академического бакалавриата / В. П. Колесов [и др.] ; под редакцией В. П. Колесова, М. Н. Осьмой. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 519 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03608-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/404340>

Кефели, И. Ф. Теория мировой политики : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Ф. Кефели, И. Г. Бутырская ; под редакцией И. Ф. Кефели. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 135 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-10092-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/429313>

Федякина, Л. Н. Международные экономические отношения в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Н. Федякина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07823-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/442316>

Федякина, Л. Н. Международные экономические отношения в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. Н. Федякина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 374 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль). — ISBN 978-5-534-07824-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/442317>

Матвеева, Т. Д. Международное право : учебник для академического бакалавриата / Т. Д. Матвеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 371 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02534-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/413104>

## 7.2. Дополнительная литература

Международные отношения 1870-1918 гг. Сборник документов / А. Г. Королев ; составитель О. Н. Фрейфельд ; под редакцией В. М. Хвостова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 468 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06140-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/mezhdunarodnye-otnosheniya-1870-1918-gg-sbornik-dokumentov-411173>

Междисциплинарные проблемы международных отношений в глобальном контексте / под науч. ред. А.У. Альбекова, А.М. Старостина ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Южно-российский научный центр РАН и др. — Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. — 324 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567705>

Информационное право : учебник для вузов / М. А. Федотов [и др.] ; под редакцией М. А. Федотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10593-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/451031>

Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03600-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/432966>

Кардашова, И. Б. Основы теории национальной безопасности : учебник для вузов / И. Б. Кардашова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05903-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/438881>

Муратшина, К. Г. Международные отношения. Российско-китайские отношения в конце XX — начале XXI веков : учебное пособие для вузов / К. Г. Муратшина ; под научной редакцией В. И. Михайленко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 125 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08479-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/454710>

Пластун, В. Н. Международные отношения стран Азии и Африки. Проблема исламизма : учебное пособие для вузов / В. Н. Пластун. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 ; Новосибирск : ИПЦ НГУ. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13171-0 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-4437-

0740-2 (ИПЦ НГУ). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/449361>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### 7.6. Современные профессиональные базы данных

<http://national-mentalities.ru/about/>

<https://www.langust.ru/lang-c.shtml>

### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университете созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

# **«ТРАДИЦИОННАЯ КУЛЬТУРА НАРОДА КОМИ»**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Традиционная культура народа коми» – формирование способности составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его физико-географических, исторических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей с учётом основных тенденций развития ключевых интеграционных процессов современности.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

воспитать выпускника, имеющего целостное представление о специфике и многообразии культурного пространства Республики Коми;

воспитание толерантной личности, понимающей важность сохранения и использования в профессиональной деятельности элементов культурной памяти народа коми;

изучение специфики формирования традиционной культуры народа коми;

ознакомление с национальными традициями коми народа.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): история, философия, основы межкультурных коммуникаций.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: лингвокультурология, этнопсихолингвистика, учебная практика.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное	закономерности и особенности социально-	понимать и воспринимать разнообразие	простейшими методами адекватного восприятия



разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	исторического развития различных культур в этическом философском контексте.	общества социально-историческом, этическом и философском контекстах	в и	межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
--	---	---	-----	---

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов

Формы промежуточной аттестации: зачет

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32												
Лекции	16												
В том числе в форме практической подготовки													
Практические (семинарские) занятия	16												
В том числе в форме практической подготовки													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40												
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72													
---------------------	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная , часов на контроль: \_\_\_\_\_.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1.	Тема 1. Введение	10	2				8	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2.	Тема 2. История коми этноса	14	2		4		8	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3.	Тема 3. Язык как средство этнической идентификации	12	2		2		8	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4.	Тема 4. Традиционная материальная культура коми	18	5		5		8	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5.	Тема 5. Традиционная нематериальная культура народа коми	18	5		5		8	Опрос; Проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение

Понятие традиционная культура. Цели и задачи курса

Тема 2. История коми этноса

Понятие “этнос”, его узкое и широкое понимание. История формирования этнографических групп коми

Тема 3. Язык как средство этнической идентификации

Коми язык – язык коми этноса. Коми язык в системе финно-угорских народов

Тема 4. Традиционная материальная культура коми

Традиционный тип природопользования: охота, рыболовство, оленеводство. Традиционные занятия коми: скотоводчество, земледелие, ткачество и др. Традиционное жилище коми. Мифологические представления, связанные с жилищем. Традиционная пища и одежда коми.

Тема 5. Традиционная нематериальная культура народа коми

Традиционная духовная культура коми. Народные знания. Традиционное мировоззрение. Древние верования народа коми. Христианские праздники и православные традиции. Фольклор как часть духовной культуры народа. Народное искусство коми. Орнамент коми. Пермский звериный стиль. Музыкальные инструменты народа коми

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции в виде презентаций, работа в малых группах и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо

ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов с презентацией.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку письменных сообщений.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных

теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебному пособию и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## 2. Темы и содержание занятий семинарского типа

### 2.1. Темы и содержание практических занятий

#### Тема 1. Введение

##### Вопросы для обсуждения

1. Понятие «культура» и «традиционная культура»: содержание и объём.
2. Тип цивилизации и культура (земледельческая, индустриальная и постиндустриальная).
3. Традиционная культура и современность: функции, содержание, формы.
4. Синкретичность и универсальность традиционной культуры.

#### Задание



Изучить вопросы по теме. Подготовить сообщение с презентацией.

## Тема 2. История коми этноса

Вопросы для обсуждения

1. Понятие «этнос», его основные признаки.
2. Происхождение, этническая история и территория коми.
3. Этнографические группы коми, история их формирования.
4. Особенности материальной и духовной культуры этнографических групп коми.

Задание

Изучить вопросы по теме. Подготовить сообщение с презентацией.

## Тема 3. Язык как средство этнической идентификации

Вопросы для обсуждения

1. Общая характеристика коми языка.
2. Коми язык в системе финно-угорских языков.
3. Зарождение коми письменности.
4. Роль Стефана Великопермского в формировании письменности.
5. Коми язык как государственный язык Республики Коми.

Задание

Изучить вопросы по теме. Подготовить сообщение с презентацией.

## Тема 4. Традиционная материальная культура коми

Вопросы для обсуждения

1. Понятие «культурный ландшафт», его структура.
2. Культурный ландшафт коми.

3. Природный ландшафт: коми традиционная система природопользования.

4. Собирательский тип хозяйствования: охота, рыболовство.

5. Земледелие и животноводство.

6. Оленеводство как тип жизнеобеспечения в контактной зоне.

7. Традиционные ремёсла и промыслы: ткачество, вязание, прядение, гончарное дело, мебельное и кузнечное ремесла.

8. Мифологические представления, связанные с системой природопользования: анимизм, антропоморфизм, тотемизм, фетишизм

9. Традиционный быт коми.

10. Традиционная система питания коми: повседневная и ритуальная еда.

11. Народный костюм коми.

12. Особенности мужского и женского костюма.

13. Система природопользования и одежда коми.

14. Охарактеризуйте систему культурного ландшафта.

15. Особенности строительной обрядности коми.

16. Общее и особенное в жилище коми и русских.

17. Мифологические представления, связанные с домом.

Задание

Изучить вопросы по теме. Подготовить сообщение с презентацией.

Тема 5. Традиционная нематериальная культура народа коми

Вопросы для обсуждения

1. Этимологические рассказы о происхождении мира.

2. Представления о времени в традиционной культуре: циклическое, мифологическое, назывное, линейное.

3. Типы календаря: церковный, земледельческий, промысловый.

4. Коми календарные обряды и поэзия.
5. Обряды жизненного цикла в коми традиционной культуре.
6. Свадебная обрядность коми: локальное и общее.
7. Причитание как ритуальный язык переходной личности.
8. Похоронно-поминальная поэзия.
9. Представления коми о загробном мире.
10. Родильно-крестильная обрядность.
11. Пространство и время в обрядах жизненного цикла.

#### Задание

1. Изучить вопросы по теме. Подготовить сообщение с презентацией.
2. Разбившись на группы, подготовьте представление одного из коми календарных обрядов.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Филиппова, В.В. Традиционная культура народа коми : учеб. пособие / В. В. Филиппова. - Сыктывкар : Изд-во КРАГСиУ, 2003. - 218 с.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Игушев, Е.А. Культура финно-угорских народов : учеб.-метод. пособие / Е. А. Игушев ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019. - 142 с.
2. История Республики Коми : учебник. - М. : ДИК, 2000. - 448 с.

- ### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных
- универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>
- 

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>8</sup>;
- офисный пакет<sup>9</sup>;

---

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
3. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

---

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт» состоит в

Цель учебной дисциплины «Физическая культура» состоит в формировании физической культуры личности и обеспечение психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачи учебной дисциплины:

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:

понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на ведение здорового образа жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья;

обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности;

приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

В соответствии с требованиями ФГОС ВО учебная дисциплина «Физическая культура» представлена обязательной учебной дисциплиной базовой части. Являясь по своей сути человековедческой дисциплиной, направлена на развитие целостной личности, гармонизировать ее духовные и физические силы, активизировать ее готовность полноценно реализовать свои сущностные силы в здоровом и продуктивном стиле жизни, профессиональной деятельности, в самопостроении социокультурной комфортной среды, являющейся неотъемлемым элементом образовательного пространства вуза.







				подготовк и	ные занятия	подготовк и		
1	Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	4	2	0	0	0	2	Устный опрос
2	Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.	4	2	0	0	0	2	Устный опрос
3	Тема 3. Основы здорового образа жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья.	10	4	0	0	0	6	Устный опрос
4	Тема 4. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.	4	2	0	0	0	2	Устный опрос
5	Тема 5. Основы методики самостоятельных занятий Физическими упражнениями и самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.	4	2	0	0	0	2	Письменный опрос
6	Тема 6. Анатомические сведения о человеке. Закаливание. Массаж	10	4	0	0	0	6	Письменный опрос Домашняя работа
7	Тема 1. Простейшие методики оценки функционального состояния.	8	0	0	4	0	4	Письменный опрос
8	Тема 2. Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости,	8	0	0	4	0	4	Собеседование по методикам

	утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.							
9	Тема 3. Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятий с оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленностью.	6	0	0	4	0	2	Тестирование и составление индивидуальных программ
10	Тема 4. Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.	8	0	0	4	0	4	Составление и проведение самостоятельного занятия. Контрольная работа.
11	Тема 5. Профессионально-прикладная физическая культура.	6	0	0	0	0	6	Зачет
Всего		72	16	0	16	0	40	

Заочная, часов на контроль:4

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Формы текущего контроля успеваемости	
		Всего	Контактная (аудиторная) работа			Самостоятельная работа		
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и лабораторные занятия			В т.ч. в форме практической подготовки
1	Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональ	6	2	0	0	0	4	Устный опрос

	ной подготовке студентов							
2	Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.	6	0	0	0	0	6	Устный опрос
3	Тема 3. Основы здорового образа жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья.	6	0	0	0	0	6	Устный опрос
4	Тема 4. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.	6	0	0	0	0	6	Устный опрос
5	Тема 5. Основы методики самостоятельных занятий Физическими упражнениями и самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.	2	0	0	0	0	2	Письменный опрос
6	Тема 6. Анатомические сведения о человеке. Закаливание. Массаж	6	0	0	0	0	6	Письменный опрос Домашняя работа
7	Тема 1. Простейшие методики оценки функционального состояния.	8	0	0	2	0	6	Письменный опрос
8	Тема 2. Простейшие	8	0	0	2	0	6	Собеседование по

	методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.							методикам
9	Тема 3. Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятий с оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленностью.	8	0	0	2	0	6	Тестирование и составление индивидуальных программ
10	Тема 4. Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.	6	0	0	0	0	6	Составление и проведение самостоятельного занятия. Контрольная работа.
11	Тема 5. Профессионально-прикладная физическая культура.	6	0	0	0	0	6	Зачет
Всего		68	2	0	6	0	60	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

## **Содержание дисциплины Физическая культура и спорт:**

Профессиональная направленность образовательного процесса по физической культуре объединяет все разделы программы, выполняют связующую, координирующую и активизирующую функцию. Учебный материал дифференцирован через следующие разделы и подразделы программы:

- теоретический, формирующий мировоззренческую систему научно-практических знаний и отношение к физической культуре;

- методико-практический, обеспечивающий операционное овладение методами и способами физкультурно-спортивной деятельности в целях достижения физического совершенства, повышения уровня функциональных и двигательных способностей, направленному формированию качеств и свойств личности, а также использования основных составляющих здорового образа жизни. Профессиональная направленность образовательного процесса по физической культуре объединяет все разделы программы, выполняют связующую, координирующую и активизирующую функцию.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

### **Методические материалы дисциплины Физическая культура и спорт:**

#### **7.1. Теоретический раздел дисциплины.**

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Современное состояние физической культуры и спорта. Федеральный закон «О физической культуре и спорте Российской Федерации». Требования государственного образовательного стандарта. Физическая культура личности. Ценности физической культуры. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке специалиста. Основные положения организации физического воспитания в вузе.

Контрольные вопросы:

1. Физическая культура и спорт как социальные феномены.

2. Физическая культура – часть общечеловеческой культуры.
3. Спорт – явление культурной жизни.
4. Компоненты физической культуры: физическое воспитание; физическое развитие; профессионально–прикладная физическая подготовка; оздоровительно–реабилитационная физическая культура; фоновые виды физической культуры; средства физической культуры.
5. Физическая культура в структуре профессиональной деятельности.
6. Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления здоровья студентов, их физического и спортивного совершенствования.
7. Профессиональная направленность физической культуры.
8. Организационно–правовые основы физической культуры и спорта.
9. Физическая культура и спорт в классическом университете.
10. Гуманитарная значимость физической культуры.
11. Ценностные ориентации и отношение студентов к физической культуре и спорту.
12. Основы организации физического воспитания в вузе.

## Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.

Организм человека как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. Воздействие внешней среды на организм человека. Средства физической культуры, обеспечивающие устойчивость к физической и умственной нагрузке. Физиологические механизмы и закономерности совершенствования физической тренировки.

### Контрольные вопросы:

1. Понятие о социально–биологических основах физической культуры.
2. Саморегуляция и самосовершенствование организма в процессе его развития.
3. Общее представление о строении тела человека.
4. Понятие об органах и физиологических системах организма человека.
5. Строение и функции опорно-двигательного аппарата.
6. Нервная и гуморальная регуляция физиологических процессов в организме.
7. Физиологическая характеристика утомления и восстановления.
8. Внешняя среда. Природные, биологические и социальные факторы.



9. Физиологическая классификация физических упражнений.
10. Показатели тренированности в покое.
11. Показатели тренированности при выполнении стандартных нагрузок.
12. Показатели тренированности при предельно напряженной работе.
13. Представление об обмене белков и его роль в мышечной деятельности.
14. Представление об обмене углеводов при физических нагрузках.
15. Представление о водном обмене в процессе мышечной работы.
16. Обмен минеральных веществ и физическая нагрузка.
17. Витамины и их роль в обмене веществ.
18. Обмен энергии. Состав пищи и суточный расход энергии.
19. Понятие об основном и рабочем обмене.
20. Регуляция обмена веществ.
21. Кровь. Ее состав и функции.
22. Система кровообращения. Ее основные составляющие.
23. Сердце как главный орган кровеносной системы (строение и функции).
24. Представление о сердечно–сосудистой системе.
25. Характеристика изменений пульса и кровяного давления при мышечной деятельности.
26. Присасывающее действие в кровообращении и мышечный насос.
27. Механизм проявления гравитационного шока.
28. Показатели деятельности дыхательной системы.
29. Кислородный запрос, максимальное его потребление и кислородный долг.
30. Характеристика гипоксических состояний.
31. Внешнее и внутреннее дыхание.
32. Двигательная активность и железы внутренней секреции.

Тема 3. Основы здорового образа жизни студентов. Физическая культура в обеспечении здоровья.

Здоровье человека и факторы его определяющие. Взаимосвязь общей культуры студента и его образа жизни. Структура жизнедеятельности студентов и ее отражение в их образе жизни. Здоровый образ жизни и его составляющие. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Физическое самовоспитание и совершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни.

Контрольные вопросы:

1. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.
2. Функциональное проявление здоровья в различных сферах жизнедеятельности.
3. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье.
4. Здоровый образ жизни студента.
5. Факторы, влияющие на здоровье студентов.
6. Влияние окружающей среды на здоровье.
7. Наследственность и ее влияние на здоровье.
8. Здоровье в иерархии потребностей и ценностей культурного человека.
9. Направленность поведения человека на обеспечение собственного здоровья.
8. Самооценка собственного здоровья.
9. Ценностные ориентации студентов на здоровый образ жизни и их отражение в жизнедеятельности.
10. Содержательные характеристики составляющих здорового образа жизни.
11. Режим труда и отдыха.
12. Организация сна.
13. Организация режима питания.
14. Организация двигательной активности.
15. Личная гигиена и закаливание.
16. Гигиенические основы закаливания.
17. Закаливание воздухом, солнцем, водой.
18. Профилактика вредных привычек.
19. Культура межличностных отношений.
20. Психофизическая регуляция организма.
21. Культура сексуального поведения.
22. Критерии эффективности использования здорового образа жизни.
23. Физическое самовоспитание и самосовершенствование.

Тема 4. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания.

Методические принципы физического воспитания. Методы физического воспитания. Основы обучения движением. Основы совершенствования физических качеств. Формирование психических качеств в процессе физического воспитания. Общая физическая подготовка, цели и задачи. Структурность подготовленности спортсмена.

Интенсивность физических нагрузок. Значение мышечной релаксации. Возможность и условия коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте. Формы занятий физическими упражнениями. Учебно-тренировочное занятие как основная форма обучения физическим упражнениям. Структура и направленность учебно-тренировочного занятия.

Контрольные вопросы:

1. Общая физическая подготовка, ее цели и задачи.
2. Специальная физическая подготовка.
3. Спортивная подготовка, ее цели и задачи.
4. Структура подготовленности спортсмена: техническая, физическая, тактическая, психическая.
5. Профессионально–прикладная физическая подготовленность спортсмена как разновидность специальной физической подготовленности.
6. Интенсивность физических нагрузок
7. Зоны интенсивности нагрузок по частоте сердечных сокращений.
8. Энергозатраты при физических нагрузках разной интенсивности.
9. Значение мышечной релаксации.
10. Возможность и условия коррекции двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте.
11. Возможность и условия коррекции физического развития и телосложения средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте.
12. Формы занятий физическими упражнениями.
13. Построение и структура учебно-тренировочного занятия.
14. Общая и моторная плотность занятия.

Тема 5. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями и самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

Мотивация и выбор направленности самостоятельных занятий. Организация, содержание и методика самостоятельных занятий. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц различного возраста. Энергозатраты по

физической нагрузке. Гигиена самостоятельных занятий. Планирование самостоятельных занятий. Контроль эффективности самостоятельных занятий. Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Врачебный и педагогический контроль. Самоконтроль, его основные методы, показатели, дневник самоконтроля. Использование методов стандартов, антропометрических индексов, номограмм функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Коррекция содержания методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля.

Контрольные вопросы:

1. Оптимальная двигательная активность и ее воздействие на здоровье и работоспособность.
2. Формирование мотивов и организация занятий физическими упражнениями.  
25
3. Формы самостоятельных занятий.
4. Содержание самостоятельных занятий.
5. Особенности самостоятельных занятий для женщин.
6. Расчет часов самостоятельных занятий для женщин.
7. Планирование объема и интенсивности физических упражнений с учетом умственной учебной нагрузки.
9. Управление самостоятельными занятиями. Определение цели. Учет индивидуальных особенностей.
10. Предварительный, текущий и итоговый учет тренировочной нагрузки.
11. Граница интенсивности физической нагрузки для лиц студенческого возраста.
12. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и ЧСС. Признаки чрезмерной нагрузки.
13. Пульсовые режимы рациональной тренировочной нагрузки для лиц студенческого возраста.
14. Энергозатраты при физической нагрузке разной интенсивности.
15. Гигиена самостоятельных занятий.

## 7.2. Методико-практический раздел дисциплины.

Методико-практические занятия предусматривают освоение основных методов и способов формирования учебных, профессиональных и жизненных умений и навыков средствами физической культуры и спорта.

### Тема 1. Методики оценки функционального состояния.

Задачи занятия:

1. Освоить методику регистрации пульса и артериального давления в покое и после функциональной пробы.
2. Оценить функциональное состояние сердечно-сосудистой системы и резервные возможности системы внешнего дыхания.
3. Сделать заключение о функциональном состоянии сердечно-сосудистой системы

и

резервных возможностях системы внешнего дыхания.

Методико-практическое занятие:

1. Научиться рассчитывать и оценивать физическое состояние (по комплексным методикам).
2. Сделать заключение о физическом состоянии.
3. Научиться рассчитывать тренировочный пульс, с учетом различных режимов нагрузки.

Тема 2. Простейшие методики оценки физического развития, работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.

Задачи занятия:

1. Ознакомиться с методиками оценки физического развития.
2. Ознакомиться с физическими упражнениями, способствующими поддержанию работоспособности и коррекции утомления.
3. Ознакомиться с основными приемами массажа и самомассажа.

Методико-практическое занятие:

1. Оценить индивидуальные показатели физического развития методами стандартов и

индексов, сделать заключение о физическом развитии.

2. Пользуясь специальной литературой, составить индивидуальные комплексы упражнений и рекомендации для коррекции «проблемных» зон в физическом развитии.

3. Составить комплекс физических упражнений, способствующих поддержанию работоспособности и коррекции утомления.

4. Показать основные приемы самомассажа.

Тема 3. Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятий с оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленностью.

Задачи занятия:

1. Научиться разрабатывать индивидуальные рекомендации по организации оздоровительной тренировки.

2. Научиться составлять комплексы упражнений оздоровительной тренировки.

3. Научиться составлять комплексы утренней гигиенической гимнастики.

Методико-практическое занятие:

1. Составить комплекс утренней гигиенической гимнастики.

2. Составить комплекс физкультминуты.

3. Подобрать упражнения направленного воздействия для поддержания работоспособности и профилактики утомляемости при занятиях умственным трудом.

Тема 4. Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.

Задачи занятия:

1. Ознакомиться с методиками составления самостоятельных занятий физическими упражнениями с учетом возраста, пола, состояния здоровья и тренированности и др.

2. Ознакомиться с пульсовыми режимами рациональной тренировочной нагрузки для лиц студенческого возраста.

Методико-практическое занятие:

1. Составить самостоятельное занятие физическими упражнениями с учетом индивидуальных особенностей.

2. Составить и провести самостоятельное занятие физическими упражнениями с учетом пульсового режима рациональной тренировочной нагрузки.

#### Тема 5. Профессионально-прикладная физическая культура.

##### Задачи занятия:

1. Ознакомиться с методиками составления комплексов упражнений в различных видах производственной физической культуры.

2. Научиться составлять комплексы вводной гимнастики, физкультурной паузы, микропаузы активного отдыха, производственной гимнастики и определить их места в течение рабочего дня.

3. Научиться составлять физкультурно-спортивные занятия для активного отдыха и повышения функциональных возможностей.

##### Методико-практическое занятие:

3. Составить комплекс вводной гимнастики, физкультурной паузы, микропаузы активного отдыха, производственной гимнастики.

4. Составить и провести часть физкультурно-спортивного занятия для активного отдыха и повышения функциональных возможностей.

##### Методические указания к самостоятельной работе студентов.

##### Характеристика показателей тестирования и правила измерения:

##### Показатели физического развития и функциональной подготовленности

Рост – измеряется ростомером, от пола до верхушечной точки. При измерении роста

испытуемый становится спиной к вертикальной стойке, касаясь ее пятками, ягодицами и

межлопаточной областью. Планшетку опускают до соприкосновения с головой.

Результаты исследований записывают в метрах.

Масса тела суммарно выражает уровень развития костно-мышечного аппарата, подкожно-жирового слоя и внутренних органов. Определяется взвешиванием на

медицинских весах, без верхней одежды и обуви. До употребления весы должны показывать нулевой вес. Результаты исследований записывают в килограммах.

Окружность грудной клетки в различных фазах измеряют сантиметровой лентой.

Сантиметровую ленту накладывают сзади под прямым углом к лопаткам, а спереди – у

юношей по нижнему краю околососковых кружков, у девушек – над молочными железами

на уровне прикрепления четвертого ребра к груди (среднегрудинная точка). При наложении ленты обследуемый приподнимает руки, затем опускает их и становится в спокойную стойку. Рекомендуется сначала измерить окружности грудной клетки в положении максимально глубокого вдоха, затем – максимально глубокого выдоха. Исследователю необходимо внимательно контролировать натяжение сантиметровой ленты. Результаты исследований записывают в сантиметрах. Вычитывают и записывают разницу между показателями окружности грудной клетки в положении максимального вдоха и выдоха. Данный результат характеризует важную функциональную величину – экскурсию грудной клетки.

Жизненная емкость легких (ЖЕЛ) – это та часть общей емкости легких, о которой судят по максимальному объему воздуха (который можно выдохнуть после максимального вдоха). ЖЕЛ является одним из важнейших показателей функционального состояния аппарата внешнего дыхания. Ее величины зависят как от размеров легких, так и от силы

дыхательной мускулатуры. Для определения ЖЕЛ используется спирометр. Обследуемый

предварительно 2-3 раза делает глубокий вдох и выдох, а затем, сделав максимальный вдох, плотно берет в рот мундштук спирометра и, зажав свободной рукой нос, равномерно

выдыхает воздух до отказа. Измерение проводится три раза, учитывается наибольший

показатель. Результаты исследований записывают в миллилитрах. Средними величинами ЖЕЛ являются: у мужчин – 3800-4200 см<sup>3</sup>, у женщин – 3000- 3500 см<sup>3</sup>.

Сила кисти характеризует степень развития мускулатуры и определяется по максимальному проявлению усилия, которое может развить группа мышц в определенных условиях. Сокращение мышцы, при котором она развивает напряжение, но не изменяет своей длины, называется изометрическим. Такое сокращение проявляется в виде статической силы. Для определения силы кисти используется динамометр Колена,



который берется в руку стрелкой к ладони и сжимается с максимальной силой, при этом рука отводится в сторону. Из трех измерений учитывается лучший результат, в килограммах.

Артериальное давление, мм рт ст (АД) – важный показатель функционирования сердечно-сосудистой системы. Измеряется АД сфигмоманометром в миллиметрах ртутного столба (мм рт. Ст.). Процедура измерения АД состоит в следующем. На плечо выше локтевого сгиба на 3-4 см накладывается резиновая манжетка и закрепляется. Затем с помощью резиновой груши в нее накачивается воздух. При этом на лучевой артерии (в области запястья) контролируется пульс, после его исчезновения давление в манжетке надо повысить еще на 20-30 мм рт. ст. Затем на локтевую артерию (в области локтевого сгиба, ближе к его внутреннему краю) устанавливается фонендоскоп, чтобы слышать толчки пульса. При выпуске воздуха из манжетки в ней медленно снижается давление, и в тот момент, когда кровь раскроет все еще сжимаемую манжеткой плечевую артерию, услышите первый пульсовый тон. При этом необходимо заметить уровень давления по шкале сфигмоманометра, это будет величина максимального, систолического АД. Продолжить постепенно снижать давление в манжетке до тех пор, пока не исчезнут пульсовые тоны. И снова необходимо заметить уровень давления, это будет минимальное, диастолическое АД. Исследование необходимо повторить: при правильном измерении результаты не должны отличаться более чем на 5 мм рт.ст. При первичном исследовании АД необходимо измерять на обеих руках, так как оно может быть разным из-за аномалий распределения артериальных сосудов. Если АД на одной руке отличается от АД на другой более чем на 10 мм рт.ст., это необходимо учитывать при последующих исследованиях, измеряя АД на той руке, где оно выше.

Частота сердечных сокращений в покое (ЧСС или пульс), уд/мин. Пульсом называются толчкообразные колебания стенок сосудов, вызванные движением крови, выбрасываемой сердцем. Подсчитать пульс можно на сонной, височной и лучевой артерии (у основания большого пальца). Для определения пульса в состоянии покоя необходимо отдохнуть сидя 3-5 мин. И сосчитать пульс за 1 мин. Можно посчитать ЧСС за 10 сек (умножив показатель на 6, получим ЧСС за 1 мин). Величина ЧСС меньше 60 уд/мин оценивается как отличная; 60-74 – хорошая; 75-89 – удовлетворительная; более 90 – неудовлетворительная. Пульс менее 60 уд/мин (обозначается как брадикардия) часто регистрируется у спортсменов, тренирующихся на выносливость (лыжников, марафонцев, бегунов на длинные дистанции). И свидетельствует об экономной сердечной деятельности. ЧСС менее 40 уд/мин может быть следствием патологических изменений в сердце. В данном случае необходимо кардиологическое обследование. Выявленная в

условиях покоя тахикардия (пульс выше 90 уд/мин) обычно указывает на патологию сердца или нарушение его нейрогуморальной регуляции.

Функциональная проба (20 приседаний за 30 сек). Определяется реакция сердца на нагрузку, время восстановления ЧСС после нагрузки. Необходимо измерить ЧСС в состоянии покоя, затем выполнить функциональную пробу с дозированной физической нагрузкой: 20 глубоких приседаний (туловище прямое, руки вперед) в течение 30 секунд.

После выполнения пробы фиксируется ЧСС (уд/мин), а также время восстановления ЧСС до состояния покоя (сек). Превышение пульса после приседаний на 25% и менее от исходного считается отличным; от 25 до 50% - хорошим; от 50 до 75% - удовлетворительным; свыше 75% - плохим. Повышение ЧСС свыше указанных величин свидетельствует о неадекватной реакции сердца на нагрузку, что может быть следствием недостаточной тренированности или неполного восстановления после предшествующей нагрузки. Чем функционально полноценнее сердце, чем совершеннее деятельность его регуляторных механизмов, тем меньше изменяется пульс в ответ на дозированную физическую нагрузку. В некоторых случаях требуется тщательный врачебный контроль.

Проба Штанге (задержка дыхания на вдохе). После 5-7 минут отдыха в положении сидя

следует сделать полный вдох и выдох, затем снова вдох (примерно 80-90 % от максимального) и задержать дыхание. Продолжительность задержки дыхания в большей степени зависит от волевых усилий человека, поэтому в задержке дыхания различают время чистой задержки и волевой компонент. Начало последнего фиксируется по первому сокращению диафрагмы (колебанию брюшной стенки). Результат пробы оценивается как удовлетворительный при задержке дыхания на 40-50 сек., неудовлетворительный – менее 40 сек. С нарастанием тренированности время задержки дыхания возрастает, а при утомлении снижается.

Проба Генче (задержка дыхания на выдохе). После полного выдоха и вдоха снова выдыхают (примерно 80-90 % от максимального) и задерживают дыхание. Результат пробы оценивается как удовлетворительный при задержке дыхания на 25-30 сек., неудовлетворительный – менее 25 сек. При заболеваниях органов кровообращения, дыхания, после инфекционных и других заболеваний, а также после перенапряжения и переутомления, в результате которых ухудшается общее функциональное состояние организма продолжительность задержки дыхания и на вдохе и на выдохе уменьшается.

Показатели физической подготовленности

Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (отжимания). Исходное положение: упор лежа,

голова-туловище-ноги составляют прямую линию. Сгибание рук выполняется до касания

грудью пола, не нарушая прямой линии тела, а разгибание – до полного выпрямления рук,

при сохранении прямой линии – голова-туловище-ноги. Дается одна попытка. Фиксируется количество отжиманий от пола при условии правильного выполнения теста в произвольном темпе.

Прыжок в длину с места. Исходное положение: встать носками к стартовой черте, подготовиться к прыжку. Толчок выполняется двумя ногами с махом руками. Длина прыжка измеряется в сантиметрах от стартовой линии до ближнего к стартовой линии касания матаногami испытуемого. Из трех попыток фиксируется лучший результат.

Поднимание туловища из положения лежа на спине. Исходное положение: руки за головой, ноги согнуты в коленях, ступни закреплены. Фиксируется максимальное количество выполненных упражнений в одной попытке.

Наклон вперед из положения сидя. На полу обозначить центровую и перпендикулярную

линии. Сидя на полу, ступнями ног следует касаться центральной линии, ноги выпрямлены в

коленях, ступни вертикальны, расстояние между ними составляет 20-30 см. Выполняется 3 наклона вперед, на четвертом регистрируется результат на перпендикулярной мерной линии по кончикам пальцев, при фиксации этого результата в течение 5 секунд, при этом недопускается сгибания ног в коленях.

Бег 1000 м. Выполняется с высокого старта. На дистанции не допускается переход на ходьбу (спортивную и обычную).

Методические указания к текущей и промежуточной аттестации (Темы контрольных работ и требования к оформлению) в прикрепленном файле

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

Возрастная анатомия, физиология и школьная гигиена : учебное пособие / Н.Ф. ;Лысова, Р.И. ;Айзман, Я.Л. ;Завьялова, В.М. ;Ширшова. – 2-е изд., стер. – Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2010. – 400 с. : ил.,табл., схем. –

(Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57604>

## 7.2.Дополнительная литература

Актуальные проблемы адаптивной физической культуры и спорта: материалы научно-практической конференции (18-19 февраля 2015 года) / Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Кафедра теории и методики адаптивной физической культуры. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2015. – 133 с. : табл., граф., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=573715](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=573715)

Стручков, В.И. Формирование психофизического потенциала студенток вуза в процессе учебного курса дисциплины «Физическая культура» / В.И. ;Стручков, В.В. ;Пономарев ; Сибирский государственный технологический университет. – Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2012. – 155 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=428889](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428889)

Григорьев, А.Ю. Формирование двигательной компетенции студентов в процессе физического воспитания в вузе / А.Ю. ;Григорьев, В.В. ;Пономарев ; Сибирский государственный технологический университет. – Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2011. – 160 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=428860](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428860)

Пономарев, В.В. Физическое воспитание студентов вуза с ослабленным здоровьем, проживающих в условиях Крайнего Севера: теоретические и методические основы / В.В. ;Пономарев ; Сибирский государственный технологический университет. – Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2012. – 154 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=428877](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428877)

## 7.3.Периодические издания и реферативные базы данных

ИБИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИБИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 7.4. Электронно-библиотечные системы

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

- Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ФИЛОСОФИЯ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины «Философия» состоит в формировании и совершенствовании у обучающихся культуры мышления и систематизированного мировоззрения на основе теоретических знаний по наиболее важным философским проблемам, идеям, концепциям, которые будут способствовать развитию самостоятельного творческого мышления и более глубокому усвоению знаний по специальным дисциплинам.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования;
- овладение базовыми принципами и приемами философского познания;
- развитие навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения;

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Философия занимает особое место среди комплекса гуманитарных дисциплин, изучаемых по программам подготовки бакалавров. Она является одним из основных общеобразовательных предметов, на базе которых строится изучение специальных дисциплин. В структуре образовательной программы дисциплина «Философия» входит в базовую часть Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки программам. «Философия» - дисциплина цикла ГСЭ (базовая часть); специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Философия является основой для понимания мировоззренческих, социально и лично значимых философских проблем, использования основных законов гуманитарных и естественно научных дисциплин в профессиональной деятельности, владения культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору пути ее достижения. Философия – это ступень к пониманию исторических дисциплин, психологии, культурологии, одна из дисциплин, связанных с процессом подготовки к научно-исследовательской деятельности.





самостоятельной работы обучающихся														
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	144	144	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная, часов на контроль:36

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Философия: понятие, предмет, функции	8	2	0	2	0	4	Устный опрос, тест, задачи, анализ текстов, доклады с презентацией
2	История философской мысли: история зарубежной философии	28	4	0	12	0	12	Устный опрос, тест, задачи, анализ текстов, доклады с презентацией
3	История философской мысли: история русской философии	10	2	0	2	0	6	Устный опрос, тест, задачи, анализ текстов, доклады с презентацией
4	История философской мысли: современная зарубежная философия	14	2	0	4	0	8	Устный опрос, тест, задачи, анализ текстов, доклады с презентацией
5	Онтология	10	2	0	2	0	6	Устный опрос, тест, задачи, анализ текстов, доклады с презентацией
6	Философия сознания	10	2	0	2	0	6	Устный опрос, тест, задачи, анализ текстов,

								доклады с презентацией
7	Теория познания	12	2	0	4	0	6	Устный опрос, тест, задачи, анализ текстов, доклады с презентацией
8	Социальная философия	8	0	0	2	0	6	Устный опрос, тест, задачи, анализ текстов, доклады с презентацией
9	Философская антропология	8	0	0	2	0	6	Устный опрос, тест, задачи, анализ текстов, доклады с презентацией
Всего		108	16	0	32	0	60	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Философия:**

##### Раздел 1. Философия: понятие, предмет, функции

Философия, ее предмет и основные темы: бытие и сущее, человек и мир. Природа и специфика философских проблем. Главные философские направления – материализм и идеализм. Изменение представлений о предмете, методах, целях и задачах философии в истории культуры. Структура философского знания.

Мировоззрение. Исторические типы и формы мировоззрения. Практические и духовные способы освоения мира. Эволюция мировоззренческих проблем. Структура мировоззренческого сознания. Мировосприятие, мироощущение, миропонимание – функции мировоззрения.

Миф, религия, философия. Мифологическое понимание мира. Природа и функции мифа. Религиозное мировоззрение. Культура и религия. Философское мировоззрение. Философия как логическая интерпретация мировоззренческих проблем. Функции философии, ее значение в жизни человека и общества. Философия и наука. Взаимосвязь и взаимодействие философии и науки. Роль научного познания в развитии философского мировоззрения.

##### Раздел 2. История философской мысли

Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития. Характеристика исторических типов философии и их содержание: Философия Индии, Китая. Античная философия. Философия Средневековья. Философия Возрождения. Русская философия XIX – XXвв.

Философия Нового времени. Неклассическая философия к. XIX – XXвв

## 2.1. История зарубежной философии

Философия древности

Генезис философии. Становление восточного и западного стилей философствования. Эволюция мировых культурных традиций: древнеиндийской, древнекитайской и европейской. Философия Древней Индии. Общая характеристика древнеиндийской философской традиции. Ортодоксальные и неортодоксальные школы философии.

Философия Древнего Китая. Основные черты и принципы древнекитайской философии. Философские школы: даосизм, конфуцианство, легизм и моизм.

Античность. Отличительные черты. Первые философские школы античности: ионийская и италийская. Проблема первоначала мира (Фалес, Анаксимандр, Анаксимен, Гераклит, Пифагор, Анаксагор). Оформление понятия бытия в Элейской школе (Парменид и Эмпедокл). Атомистические идеи Левкиппа и Демокрита.

Расцвет философской мысли Античности. Софисты. Сократ. Проблема человека, морали и познания. Объективный идеализм Платона. Аристотель о бытии и познание.

Эллинизм: основные идеи. Философские школы: эпикуреизм, стоицизм, скептицизм, кинизм, неоплатонизм.

Философия Средних веков и Возрождения

Специфические черты философии средних веков. Патристика. Августин Блаженный о мире и Боге, человеке и Боге, концепции исторического прогресса, о добре и зле.

Схоластика. Фома Аквинский о вере и знании. Доказательства бытия Бога.

Философские, научные и гуманистические идеи эпохи Возрождения. Натурфилософия.

Антропоцентризм.

Философия Нового времени

Особенности философии Нового времени. Индуктивный метод Ф. Бэкона и дедуктивный метод Р. Декарта. Проблема существования врожденных идей: теория идолов Ф. Бэкона, учение о врожденных идеях Р. Декарта. Проблема определения критериев

истинности: специфика постановки и варианты решения: рационализм Р. Декарта, эмпиризм Ф. Бекона и сенсуализм Дж. Локка.

Учение о субстанции Б. Спинозы и проблема единства мира в новоевропейской философии (монизм Б. Спинозы, дуализм Р. Декарта и плюрализм Г. Лейбница).

Эпоха Просвещения. Эволюция новоевропейского антропоцентризма и гуманизма в идеях исторического прогресса и господства человека над природой: Ж.-Ж. Руссо, Д. Дидро, К.А. Гельвеций и П. Гольбах.

Немецкая классическая философия: основные представления и проблемы философии нового типа мышления. Характерные черты этического учения Канта. Философия Ф. Шеллинга. Субъективный идеализм в философии И. Фихте. Гегель: предмет и задачи философского сознания. Л.Фейербах: антропологический материализм. Основные положения и идеи марксизма.

Позитивизм в истории философии (XIX в.): Философская программа О. Конта, его классификация наук.

Иррационалистические идеи в европейской философии XIX века. Мир как воля и представление А. Шопенгауэра. Философия жизни Ф. Ницше. Учение Ф. Ницше о сверхчеловеке. С. Кьеркегор как предтеча экзистенциализма.

## 2.2. История русской философии

Русская философия как особый тип философствования. Исторические предпосылки развития русской философии: осмысление русской государственности в контексте христианской истории («Слово о законе и благодати» митрополита Илариона, концепция «Москва – третий Рим» монаха Филофея), формирование философских идей в рамках секулярной духовной культуры XVIII века.

Философские системы XIX века. «Западники» (П. Чаадаев, А.И. Герцен). «Славянофилы» (К. Аксаков, А. Хомяков). Материализм и марксизм в истории русской философии. Русская религиозная философия: В.С. Соловьев, С. Булгаков, П. Флоренский, Н. Бердяев и др. «Западники» (П. Чаадаев, А.И. Герцен). «Славянофилы» (К. Аксаков, А. Хомяков). Основные тенденции развития русской философии в XX веке: софиология (С. Булгаков), космизм, евразийство, русский экзистенциализм (Н. Бердяев, Л. Шестов) о принципе человеческой свободы как творчестве, феноменология (Г. Шпет, А. Лосев).

## 2.3 Современная зарубежная философия

Особенности философии XX века. Сциентизм и антропологизм как доминирующие философские программы. Эволюция позитивизма в XX веке: неопозитивизм и постпозитивизм. Феноменология Гуссерля. Прагматизм Ч. Пирса и У. Джеймса. Х.-Г. Гадамер: герменевтика как способ философствования. Структурализм. Экзистенциализм:

М. Хайдеггер, Ж.-П. Сартр, К. Ясперс, А. Камю. Постструктурализм и постмодернизм в философии XX века.

### Раздел 3. Онтология

Основные типы и формы бытия. Учение о бытии. Монистические и плюралистические концепции бытия, самоорганизация бытия. Материя. Движение и пространство. Понятия материального и идеального. категория материи, ее определение и атрибуты, структурные уровни материи. понятие, виды и формы движения, понятия времени и пространства, философские концепции пространства и времени, Движение и развитие. Основные законы и принципы диалектики. Детерминизм и индетерминизм. Динамические и статистические закономерности. Сущность диалектики как философского метода, исторические формы диалектики и ее альтернативы, основные принципы, категории и законы диалектики.

### Раздел 4. Философия сознания

Сознание и бытие. Проблема сознания. Философские концепции сознания. Исторические концепции понимания сознания. Природа и факторы происхождения сознания. Сознание как сущностная характеристика человека. Развитие форм отражения как генетическая предпосылка сознания. Формирование сознания в онтогенезе и филогенезе человека. Общественная природа сознания. Сознание и деятельность. Сознание как превращенная форма социальной практики.

Структура сознания. Формы мышления: понятие, суждение, умозаключение. Сознание и язык. Значение и смысл. Язык как средство общения и как знаковая система. Естественные и искусственные языки. Моделирование сознания. «Искусственный интеллект».

### Раздел 5. Теория познания

Структура познавательного процесса. Познавательные способности человека.

Познание, творчество, практика. Вера и знание. Понимание и объяснение. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности. Действительность, мышление, логика и язык.

Научное познание. Научное и вненаучное знание. Критерии научности. Структура научного познания, его методы и формы. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности.

### Истина и заблуждение

Проблема истины. Концепции истины, диалектика субъективного и объективного, абсолютного и относительного в теории истины, критерии истины в научном познании.

## Раздел 5. Социальная философия

Общество и его сферы. Общество и его структура. Представления об обществе в истории философской мысли. Современные подходы к обществу. Гражданское общество и государство.

Общество и история. Понятие истории как действительности общественной жизни. Движущие силы и субъекты исторического процесса. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития.

Наука и техника. Понятие техники и ее философская трактовка. Происхождение и природа техники, основные проблемы философии техники. Проблема гуманизации техники в нач. XXI в.

Глобальные проблемы Будущее человечества. Глобальные проблемы современности. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.

## Раздел 6. Философская антропология

Человек и природа. Природа как объективная реальность, живая и неживая природа, естественная и искусственная природа, биосфера и ноосфера, «господство над природой» и результаты ее реализации.

Человек и общество. Проблема антропосоциогенеза и роль труда в этом процессе, многомерность человеческой жизни. Человек, общество, культура. Человек в системе социальных связей. Человек и исторический процесс; личность и массы, свобода и необходимость.

Человек и культура. Смысл жизни человека. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность. Мораль, справедливость, право. Нравственные ценности. Представления о совершенном человеке в различных культурах. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Религиозные ценности и свобода совести.

### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

#### **Методические материалы дисциплины Философия:**

Практические и семинарские занятия являются органической частью целостного образовательного процесса. Особенностью процесса организации процесса подготовки к семинарским (практическим) студентам является принципиальное положение о том, что

подбор исследований, посвященных вопросам, выносимым на обсуждение, а также систематизация полученной информации производится студентами самостоятельно. Семинарские (практические занятия) выстраиваются на основе педагогических принципов открытости и активности всех участников учебного события.

Для изучения основных разделов дисциплины «Философия» обучающимся необходимо проработать основную и дополнительную литературу, приведенную в списке литературы, а также систематически работать с конспектами лекций, отвечать на контрольные вопросы; осуществлять аналитическую обработку текстов для самостоятельного изучения (аннотирование, рецензирование, реферирование);

Для развития навыков самостоятельного поиска и обработки информации, необходимой и достаточной для освоения дисциплины «Философия» обучающимся необходимо выполнить задания, представленные в темах практических работ, а так же в темах для самостоятельного изучения.

Для развития навыков самостоятельного обоснования обучающимся необходимо готовиться к выполнению практическим занятиям, к аудиторным контрольным работам, экзамену.

Планы семинарских занятий:

Семинарское занятие 1. Философия и ее роль в жизни человека и общества.

Вопросы для обсуждения:

1. Мировоззрение: понятие, основные элементы, структура, исторические типы.
2. Предмет и основные проблемы философии.
3. Структура философского знания.
4. Социальная роль философии. Место и роль философии в современной культуре.

Вопросы для самоконтроля:

1. Является ли философия наукой?
2. Каковы основные черты философского мышления?
3. Чем философия отличается от других форм мировоззрения?
4. Каково соотношение философии и науки, философии и искусства, религии и мифологии?
5. Обладает ли философия своим языком? В чем состоит его особенность?
6. В чем состоят мировоззренческая и методологическая функции философии?
7. Какова структура философского знания?
8. Можно ли выделить основной вопрос философии?



9. Каковы причины возникновения философии?
10. В чем выражается значение философии в жизни человека?

Семинарское занятие 2. Своеобразие древнекитайской и древнеиндийской философской мысли.

Вопросы для обсуждения:

1. Древнеиндийские религиозно-философские системы. Веды.
2. Буддизм: проблема жизни, смерти и бессмертия.
3. Конфуций: жизнь и идеи. «Лунь юй».
4. Конфуцианство: основные идеи и принципы.
5. Даосизм: понятие «Дао» и идеал человеческого поведения.

Семинарское занятие 3. Основные темы и представители античной философии.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные этапы античной философии
2. Отличительные черты античной философии: космоцентризм.
3. Формирование философских проблем в первых школах древнегреческой философии:

- проблема первоначала (Милетская школа, Гераклит Эфесский, пифагорейцы)
- проблемы бытия и развития (Парменид, Зенон)
- проблемы человека, морали и познания (антропологический поворот в работах софистов и Сократа).

4. Учение Платона.
5. Философская система Аристотеля.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое «осевое время»? Каковы его специфические черты?
2. Какое место в древнеиндийской философии занимают Упанишады?
3. В чем причина человеческих страданий, согласно буддизму? Есть ли путь избавления от этих страданий?
4. В чем Вы видите различия между философскими системами конфуцианства и даосизма?
5. Какие периоды можно выделить в античной философии и на каких основаниях?
6. Каковы основные черты натурфилософского периода в развитии античной философии?
7. Кого и почему считают первым философом Запада?

8. В трудах каких философов философская рефлексия Античности смещается на проблему человека?

9. Каковы основные черты философии Платона?

10. Что характерно для философии Аристотеля?

11. Какие философские школы представляют этический период в развитии античной философии?

Семинарское занятие 4. Философия Средних веков.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные черты средневековой теологической философии.

2. Значение средневековой философии для развития философии

3. Патристика. Августин Аврелий о вере, разуме, Боге, человеке и обществе.

4. Спор об универсалиях. Пьер Абеляр.

5. Фома Аквинский: жизнь и учение. Соотношение веры и разума, спор об универсалиях, доказательства бытия Бога.

6. Разложение схоластики: «бритва» У.Оккама.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что является основными принципами средневековой христианской философии?

2. Почему раннюю средневековую философию называют патристикой?

3. Каковы основные положения философской теории Августина Блаженного?

4. Почему философия Фомы Аквинского считается вершиной зрелой схоластики?

Семинарское занятие 5. Философия эпохи Возрождения

Вопросы для обсуждения:

1. Предпосылки возникновения философии и культуры эпохи Возрождения

2. Антропоцентризм и гуманизм в философской мысли Возрождения.

3. Скептицизм М.Монтеня. «Опыты».

Вопросы для самоконтроля:

1. Каковы основные идеи Возрождения?

2. Каковы основные направления философии эпохи Возрождения

3. В чем состоит специфика гуманизма Возрождения?

4. Каковы основные черты натурфилософского периода в философии Возрождения

Семинарское занятие 6. Философия Нового времени (XV-XVIII вв.)

Вопросы для обсуждения:

1. Проблема метода в философии нового времени: эмпиризм Ф.Бэкона.
2. Рационализм Р.Декарта.
3. Философские воззрения Б.Спинозы
4. Субъективный идеализм Дж. Беркли и Д.Юма.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что внес в философию Ф.Бэкон?
2. Что делает Р.Декарта ключевой фигурой философии Нового времени?
3. В чем состоит рационализм философии XVII века?

Семинарское занятие 7. Немецкая классическая философия.

Вопросы для обсуждения:

1. Немецкая классическая философия как завершение новоевропейской философской классики. Значение немецкой классической философии для развития философии

2. Критическая философия И. Канта.

3. Характерные черты этического учения Канта. Категорический императив как закон практического разума

4. Объективный идеализм и диалектика Г.Ф.Гегеля. «Энциклопедия философских наук»

Вопросы для самоконтроля:

Каковы основные проблемы немецкой классической философии?

Каковы основные положения философии Канта?

Как сочетаются система абсолютного идеализма и диалектический метод Гегеля?

В чем суть философии Л. Фейербаха?

Каковы основные положения философии К.Маркса?

За что философия жизни критиковала классическую философию?

Что такое «жизнь» с точки зрения немецких философов А.Шопенгауэра, А.Бергсона, Ф.Ницше?

Семинарское занятие 8. Современная западная философия

Вопросы для обсуждения:

Особенности и основные черты современной западной философии.

1. Психоаналитическая философия: З.Фрейд, К.Г. Юнг, Э.Фромм.

2. Основные идеи и представители экзистенциализма (М.Хайдеггер, К.Ясперс, Ж.-П.Сартр, А.Камю) .

3. Постпозитивизм: основные идеи и представители.

4. Постмодернистская философия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие философы и на каком основании относятся к представителям экзистенциализма?

2. Какие проблемы изучает герменевтика?

3. В чем суть структурализма?

4. Что означает постмодерн?

5. Что такое деконструктивизм?

6. Какие основные признаки постмодерна называет Ж. Лиотар?

7. Почему постмодернисты объявили «конец истории»?

Семинарское занятие 9. Специфика русской философии.

Вопросы для обсуждения:

1. Становление русской философии в XI – XVII веках. Основные представители и их идеи.

2. Вопрос о судьбе России в философии П.Я. Чаадаева.

3. «Славянофильство»: основные идеи и представители.

4. «Западничество»: основные идеи и представители.

5. Русская религиозная философия (В.Соловьев, Н.А.Бердяев, С. Булгаков, Л. Карсавин и др.).

Вопросы для самоконтроля:

1. В чем выражается специфика русской философии? Каково ее значение и роль в мировой культуре?

2. Какие проблемы наиболее типичны для отечественной философской мысли?

3. Какое влияние на развитие русской философии оказало византийское христианство и православная церковь?

4. Каковы основные идеи философии «западников»?

5. Каково понимание русской идеи у «славянофилов»?

6. Как связаны идеи всеединства и софийности в философии В.Соловьева?

7. Каковы основные принципы философии русского экзистенциализма?

8. Какие направления можно выделить в рамках русского космизма?

9. Как Вы считаете, почему идеи космизма столь широко представлены именно в русской философии?

10. Насколько актуальны основные положения русского космизма в современной философской мысли?

11. Какие основные школы сформировались в отечественной философии в конце XIX — начале XX вв.?

12. В чем особенности развития отечественной философии в 20–80-е гг. XX в.?

Семинарское занятие 10. Онтология

Вопросы для обсуждения:

1. Основные типы и формы бытия. Учение о бытии.
2. Детерминизм и индетерминизм. Динамические и статистические закономерности
3. Сущность диалектики как философского метода, исторические формы диалектики и ее альтернативы, основные принципы, категории и законы диалектики.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое онтология? Каковы основные вопросы онтологии?
2. Как связана онтология с другими разделами философии?
3. Каковы основные исторически сложившиеся позиции в онтологии?
4. Как определяются бытие и небытие?
5. Что есть сущность?
6. Каковы определения материального и идеального?
7. Материя и субстанция: что общего у двух понятий и в чем их разница?
8. Как соотносятся пространство и время?
9. Существует ли развитие?
10. В чем особенность движения?
11. Как соотносятся между собой понятия «движение», «развитие», «изменение»?
12. Существуют ли общие критерии развития для живой и неживой природы, а также для общества?

Семинарское занятие 11. Философия сознания

Вопросы для обсуждения:

1. Сознание и бытие. Проблема сознания.
2. Философские концепции сознания.
3. Сознание как превращенная форма социальной практики.
4. Структура сознания. Формы мышления: понятие, суждение, умозаключение.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какова специфика философского подхода к проблеме сознания?

2. Что такое идеальное?
3. Какова структура сознания?
4. Как соотносятся сознательное и бессознательное?
5. Какую роль в становлении личности играют сознание и самосознание?
6. Каковы функции сознания?

#### Семинарское занятие 12. Теория познания

Вопросы для обсуждения:

1. Структура познавательного процесса.
2. Научное познание. Научное и вненаучное знание. Критерии научности.
3. Структура научного познания, его методы и формы.
4. Проблема истины и ее критерии
5. Научные революции и смены типов рациональности.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что изучает гносеология?
2. Как отвечают на вопрос «познаваем ли мир» философы?
3. Что такое субъект и объект познания?
4. Что рассматривается философами в качестве критериев истинности?
5. Каковы критерии научного знания?
6. Какова структура научного знания?
7. Какую роль играет интуиция в научном познании?
8. Как развивается наука?
9. Что изучает философия техники?

#### Семинарское занятие 13. Социальная философия

Вопросы для обсуждения:

1. Общество и его структура.
2. Представления об обществе в истории философской мысли.
3. Глобальные проблемы современности. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какие существуют в философии точки зрения на понимание природы общества?
2. Что характеризует общество как систему?
3. Какие существуют подходы к определению структуры общества?
4. В чем состоит проблема периодизации исторического процесса?

5. Каковы основные признаки информационного общества?
6. Какое место занимает человек в информационном обществе?
7. Какова сущность глобальных проблем?
8. Как возможно решение глобальных проблем?
9. Какие существуют основные сценарии будущего?

Семинарское занятие 14. Философская антропология  
(круглый стол)

Вопросы для обсуждения

1. Жизнь, смерть и бессмертие как философская проблема
2. Смысл человеческого бытия. Смысл жизни человека.
3. Человек в системе социальных связей. Человек, общество, культура.

Самостоятельная работа обучающихся в условиях подготовки бакалавров рассматривается как основной вид учебной деятельности. Самостоятельная работа студента должна носить системный характер. Результаты всех видов самостоятельной работы студентов контролируются преподавателем, обеспечивающим дисциплину.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### 7.1. Основная литература

Ивин, А. А. Философия : учебник для академического бакалавриата / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 478 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4016-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/425236>

Светлов, В. А. Философия : учебное пособие для академического бакалавриата / В. А. Светлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 339 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06928-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/437921>

### 7.2. Дополнительная литература

Гуревич, П. С. Философия : учебник для академического бакалавриата / П. С. Гуревич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 457 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00423-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/431922>

Хрестоматия по философии в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие / А. Н. Чумаков [и др.] ; под редакцией А. Н. Чумакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01634-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/451912>

Хрестоматия по философии в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие / А. Н. Чумаков [и др.] ; под редакцией А. Н. Чумакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01636-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/451913>

#### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». — URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

4. <https://elibrary.ru/> – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

#### 7.7. Информационные справочные системы



– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ФИННО-УГОРСКИЕ ЯЗЫКИ В  
ЭЛЕКТРОННОМ  
ИНФОРМАЦИОННОМ  
ПРОСТРАНСТВЕ»**

*Наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавриат

Форма обучения очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

### 1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины «Финно-угорские языки в электронном информационном пространстве» – формирование системы знаний и навыков использования методов и средств информационной теории и информационных технологий для поиска и последующего использования информации по финно-угроведению при удовлетворении разнообразных профессиональных информационных потребностей субъектов информационного рынка, а также готовности вести учебно-вспомогательную и учебно-организационную работу в образовательных организациях высшего образования.

### 1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Финно-угорские языки в электронном информационном пространстве» являются:

- формирование знаний о целях, основных понятиях, направлениях информатизации образования, о возможностях информационных технологий в области повышения эффективности и качества учебного процесса;
- выработка навыков работы с основными программными средствами, используемыми в образовательных учреждениях, информационными образовательными ресурсами, в том числе в глобальных компьютерных сетях;
- формирование умения использовать информационные технологии в обучении финно-угорским языкам с учетом возрастных особенностей учащихся;
- развитие профессиональных качеств использования финно-угорских языков в ИКТ в иноязычном образовании;
- формирование мотивации к дальнейшему практическому освоению ИКТ и т.д.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения дисциплины «Информационные технологии» и развивает знания и навыки, формируемые в рамках изучения других дисциплин, таких как Основы научно-исследовательской работы в регионе.

Результаты обучения по дисциплине лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения ряда профессиональных дисциплин, способствует формированию навыков применения информационных технологий в процессе будущей профессиональной деятельности студента, учебной и производственной практик.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
ОПК- 2 Способен применять информационно-коммуникационные	информационно-коммуникационные технологии,	работать с основными информационно-поисковыми и	навыками самостоятельного поиска профессиональной

технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности	программные средства, информационную и библиографическую культуру	экспертными системами, корпусами текстов, автоматического и автоматизированного перевода, соотнести новую информацию с уже имеющейся	информации в печатных и электронных источниках, осуществлять коммуникацию в глобальном виртуальном пространстве
--	---	--	---

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов

Формы промежуточной аттестации: зачёт

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32	0	0	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40	0	0	0	40	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

Форма обучения очный, часов на контроль: 72

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Введение. Миноритарные языки и цифровое пространство. Проблемы и перспективы полноценного функционирования финно-угорских языков в компьютерных технологиях, едином информационном пространстве.	8	2	0	2	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Информационные ресурсы: состав и свойства. Электронные информационные ресурсы.	9	2	0	2	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Стандартизованное графическое представление национальных шрифтов и раскладок клавиатуры.	9	2	0	2	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4	Электронные словари, энциклопедии, википедии, автоматические переводчики.	8	2	0	2	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Системы проверки орфографии.	7	1	0	1	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Корпус текстов и программа корпус-менеджера.	9	2	0	2	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Образовательные ресурсы на финно-угорских языках.	8	2	0	2	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8	Информационные ресурсы национальных библиотек.	8	2	0	2	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания

9	Сайты, чаты, форумы, блоги, социальные сети на финно-угорских языках.	6	1	0	1	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

1 Введение. Миноритарные языки и цифровое пространство. Проблемы и перспективы полноценного функционирования финно-угорских языков в компьютерных технологиях, едином информационном пространстве.

Условия для полноценного функционирования финно-угорских языков в компьютерных технологиях. Правовой статус финно-угорских языков применительно к проблеме обеспечения доступа граждан к современным информационным технологиям. Необходимые технические средства для полноценного функционирования финно-угорских языков в электронном информационном пространстве.

Проприетарное, полусвободное и свободное программное обеспечение. Свободные лицензии.

2 Информационные ресурсы: состав и свойства. Электронные информационные ресурсы.

Определение понятия информационных ресурсов. Характеристика состава информационных ресурсов: опубликованные и неопубликованные первичные документы; библиографическая, реферативная и обзорно-аналитическая продукция; базы и банки данных; компьютерные сети. Типизация информационных ресурсов: по целевому назначению, по форме свертывания, по форме представления, по содержанию, по временному охвату.

Свойства информационных ресурсов. Особенности информационных ресурсов: неисчерпаемость, постоянный рост объема потока, изменчивость состава информационных ресурсов, сложность вычленения активной и пассивной части ресурсов, неразрывное единство элементов информационных ресурсов. Их влияние на процессы формирования и обеспечения доступности информации. Возможности информационных технологий в формировании и использовании информационных ресурсов. Библиотеки, архивы, информационные центры, научные организации, музеи, издательства и другие учреждения, обеспечивающие создание, хранение и использование информационных ресурсов.

Электронные информационные ресурсы: определение классификация, по виду и физическим носителям. Определение понятия «база данных». Место баз данных структуре электронных ресурсов. Базы данных как наиболее востребованный вид современных электронных ресурсов. Классификация баз данных: по широте тематического охвата, по профилю предоставляемой информации, по целевому назначению, по способу доступа т.д. Типизация баз данных в соответствии с предоставляемой информацией: документографические, фактографические, лексикографические и полнотекстовые. Этапы формирования баз данных. Документы, регламентирующие процесс формирования баз данных. Сетевые ресурсы: определение, составляющие (электронная почта, глобальная система телеконференций, онлайн-средства коммуникации и т.д.). История становления и развития электронных сетей. Интернет как основная электронная сеть.

3 Стандартизованное графическое представление национальных шрифтов и раскладок клавиатуры.

Понятие об электронной письменности. Проблемы при отображении символов национального алфавита при некорректном использовании кодировки и шрифтов. Компьютерные шрифты: растровые; векторные: PostScript, TrueType, OpenType; моноширинные, пропорциональные.

Раскладки клавиатуры для финно-угорских языков: для Windows; для Linux и Unix-подобных ОС; для Mac-OS (Apple Inc.).

4 Электронные словари, энциклопедии, википедии, автоматические переводчики. Электронные словари: онлайн и оффлайн, дву-, многоязычные, свободные и проприетарные. Википедии на финно-угорских языках. Машинный перевод: на основе правил и корпуса текстов. Обзор существующих систем автоматического перевода. Практическая работа по наполнению контента коми википедии.

5 Системы проверки орфографии.

Система проверки правописания (также спелл-чэкер от англ. spell checker) – компьютерная программа, осуществляющая проверку заданного текста на предмет наличия в нём орфографических, пунктуационных, а также стиливых ошибок. Обзор систем проверки орфографии русского языка. Системы проверки орфографии финно-угорских языков: актуальность, перспективы и проблемы. Онлайн и оффлайн сервисы.

6 Корпус текстов и программа корпус-менеджера.

Понятие о корпусе текстов, его основные признаки, возможности. Обзор наиболее представительных национальных корпусов. Корпус текстов финно-угорских языков. Описание корпусов уральских языков на сайте Хельсинкского университета. Проблема создания, наполнения и перспективы. Национальный корпус коми языка.

Корпус-менеджер AntConc разработчика Dr.Laurence Anthony предназначен для обработки корпусов первого порядка. С помощью данной программы можно производить поиск и подсчет различных элементов текста, анализировать частотность и контекст употребления словоформ, словосочетаний и морфем, сравнивать употребительность словоформ в разных текстах. Порядок установки и работы с программой Корпус-менеджер AntConc.

7 Образовательные ресурсы на финно-угорских языках.

Методические основы использования информационных технологий в преподавании финно-угорских языков. Электронные словари и возможности их использования в иноязычном образовании. Компьютерные обучающие программы для обучения финно-угорским языкам. Общая характеристика. Анализ различных программ (по выбору студента). Лингвистические Интернет-ресурсы. Электронные учебники финно-угорских языков

8 Информационные ресурсы национальных библиотек.

Информационные ресурсы национальных библиотек: обзор. Электронные библиотеки на финно-угорских языках.

9 Сайты, чаты, форумы, блоги, социальные сети на финно-угорских языках.

Локализация и интернационализация программного обеспечения. Словарь компьютерных терминов. Система управления контентом (содержимым) (CMS). Обзор наиболее популярных CMS. Сайты, чаты, форумы, блоги, социальные сети на финно-угорских языках: общая характеристика, тенденции, особенности. Проблемы и перспективы.

Создание своего блога или сайта на коми языке.



## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:**

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>2</sup></b>	
<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

**Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной**

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Федина, М.С. Финно-угорские языки в электронном информационном пространстве : учеб. пособие / М. С. Федина, А. В. Чемышев, В. А. Степанов ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : Изд-во КРАГСИУ, 2015. - 96 с.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Пунегова, Г.В. Коми кыв : учеб.-метод. пособие / Г. В. Пунегова ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления. - Сыктывкар : Изд-во КРАГСИУ, 2011. - 134 с.

2. Пунегова, Г.В. Сернитам комион / Говорим по-коми : учебник / Г. В. Пунегова. - Сыктывкар : Изд-во "Кола", 2015. - 215 с.

3. Федосеева, Е.Н. Коми язык : учеб.- метод. пособие / Е. Н. Федосеева ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления при Главе Республики Коми. - Сыктывкар : Изд-во КРАГСИУ, 2007. - 55 с.

4. Федина, М.С. Коми кывлон стилистика: сёрнитан-водитчан стильяс. Деловыв кабала гижан стиль : учеб. пособие / М. С. Федина ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : Изд-во КРАГСИУ, 2014. - 84 с.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>6</sup>

---

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>7</sup>;
  - офисный пакет<sup>8</sup>;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>9</sup>;
  - специальное программное обеспечение<sup>10</sup>: \_\_\_\_\_
- 

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>11</sup>

---

---

#### 7.7. Информационные справочные системы:

- Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

---

<sup>6</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>7</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>8</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>9</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>10</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

# **«ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ»**

*Наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки

*41.03.01 Зарубежное регионоведение*

Направленность (профиль) программы

«Европейские исследования (финно-угорские страны  
и регионы)»

Квалификация бакалавриат

Форма обучения очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

### **1.1. Цель изучения учебной дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Экономическая теория» является подготовка бакалавров к будущей профессиональной деятельности на основе изучения микро- и макроэкономических закономерностей.

### **1.2. Задачи учебной дисциплины**

Задачи освоения дисциплины:

- изучить основные категории и закономерности экономической теории;
- сформировать экономический кругозор обучающегося;
- определить ключевые вопросы развития экономической теории в контексте закономерностей развития современного общества;
- выявить проблемы современного микро- и макроэкономического анализа и применения соответствующего инструментария исследования экономических процессов.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)<sup>1</sup>:

Данная дисциплина является одним из основных общеобразовательных предметов, на базе которых строится изучение специальных дисциплин. В структуре образовательной программы дисциплина входит в базовую часть Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки программам. Специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик<sup>2</sup>: Исследование социально-экономических и политических процессов, Мировая экономика и международные экономические отношения, Маркетинг территорий.

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть

<sup>1</sup> Перечень дисциплин (модулей) указывается только для дисциплин (модулей), практик, реализуемых со 2-го семестра. Дисциплины (модули), практики для перечня выбираются в соответствии с матрицей (картой) компетенций, то есть реализующие одинаковые компетенции.

<sup>2</sup> Дисциплины (модули), практики для перечня выбираются в соответствии с матрицей (картой) компетенций, то есть реализующие одинаковые компетенции.



УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Способы поиска информации, её анализа и синтеза, способы применения системного подхода	Осуществлять поиск критически анализировать и синтезировать информацию, применять системный подход	способностью осуществления поиска, учебно-организационной, научно-исследовательской и аналитической работой с использованием основ социально-политических знаний
ОПК-4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	основы экономики и её взаимосвязей с другими социальными науками для решения прикладных профессиональных задач, основные экономические процессы и явления на микро-, мезо- и макроэкономическом уровне	применять основы экономических знаний, базовых экономических категорий для объяснения экономических явлений и процессов как на уровне страны и её регионов, так и в мировой экономике, определять основные тенденции развития мировой экономики	способностью определять основные тенденции развития экономики

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 3 зачетные единицы, 108 часов

Формы промежуточной аттестации: экзамен

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)<sup>3</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	40	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские)	24	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

<sup>3</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

занятия													
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача экзамена	36	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче экзамена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	108	108											

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: 36

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1.	Понятие экономической системы. Экономические агенты. Экономическая стратегия и политика	9	2	0	3	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2.	Экономические блага и формирование спроса. Закон спроса. Закон предложения. Равновесная цена	8	2	0	2	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3.	Теории поведения потребителя и производителя	8	2	0	2	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания

4.	Издержки производства и прибыль	9	2	0	3	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5.	Конкуренция и монополии	8	1	0	3	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6.	Деньги и денежное обращение	8	2	0	2	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7.	Инфляция. Валютные курсы и паритет покупательной способности	9	2	0	3	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8.	Цикличность экономического развития. Теория «Длинных волн»	9	2	0	3	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
9.	Основные экономические школы	8	1	0	3	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
Всего		76	16	0	24	0	36	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### 1. Понятие экономической системы. Экономические агенты. Экономическая стратегия и политика

Экономические агенты (рыночные и не рыночные). Понятие собственности и хозяйствования. Структура прав, передача прав. Согласование обязанностей. Экономические интересы, цели и средства, проблема выбора оптимального решения. Проблемы выработки экономической стратегии и формирования экономической политики

##### 2. Экономические блага и формирование спроса. Закон спроса. Закон предложения. Равновесная цена

Понятие экономических благ и их классификации. Полные и частичные блага, взаимодополняемость и взаимозамещение благ. Фактор времени и дисконтирование. Номинальные и реальные величины. Потоки и запасы Кругооборот благ и доходов. Закон предложения, закон спроса, рынок, равновесие, равновесная цена. Показатели эластичности замещения. Эластичность спроса. Эластичность предложения. Перекрестная эластичность. Абсолютная эластичность и неэластичность

##### 3. Теории поведения потребителя и производителя

Теоретические основы поведения потребителя и производителя (предприятия), излишки потребителя и производителя. Кривые безразличия и бюджетное ограничение.

Потребительский выбор. Паутинообразная модель равновесия. Закон убывающей предельной полезности. Эффект дохода. Эффект замещения. Экономические ограничения: граница производственных возможностей. Компромисс общества между эффективностью и равенством. Компромисс индивида между потреблением и досугом

#### 4. Издержки производства и прибыль

Затраты и результаты: общие, предельные и средние величины. Внутренняя норма доходности. Валовые выручка и издержки. Переменные и постоянные издержки. Альтернативные издержки (издержки отвергнутых возможностей). Общие, средние, предельные величины выручки и издержек, производства. Прибыль бухгалтерская и экономическая. Понятие эффекта и эффективности производства. Эффект масштаба. Отдача от масштаба производства (снижающаяся, повышающаяся, неизменная)

#### 5. Конкуренция и монополии

Понятие монополии и конкуренции. Естественная монополия. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Доход монополиста. Влияние налогов на доход монополиста. Модель Курно. Барьеры входа и выхода (в отрасли). Сравнительное преимущество. Проблемы регулирования естественной монополии. Антимонопольное регулирование. Особенности подходов к формированию антимонопольного законодательства в различных странах

#### 6. Деньги и денежное обращение

Понятие денег, функции, их виды и агрегатные состояния. Количественная теория денег. Уравнение обмена денег (Уравнение Фишера). Денежное обращение (М.Фридман). Сеньораж. Классическая дихотомия. Денежные реформы. Банки и банковская система. Роль Центрального банка в регулировании денежного обращения в стране. Основы денежно-кредитной политики государства

#### 7. Инфляция. Валютные курсы и паритет покупательной способности

Понятие инфляции, виды и типы инфляции. Инфляционное ожидание. Антиинфляционное регулирование. Импортируемая инфляция. Закрытая и открытая экономика. Фиксированный и плавающий курсы валют. Паритет покупательной способности. Проблемы регулирования валютных курсов и оценки паритета покупательной способности

#### 8. Цикличность экономического развития. Теория «Длинных волн»

Теория экономического цикла. Двух фазовая и четырех фазовая модель экономического цикла. Взаимосвязь теорий экономического роста и экономического цикла. Технологические уклады и «длинные волны». Волновая теория Н.Д.Кондратьева. Кейнсианская теория макроэкономического регулирования. Стабилизационная политика. «Золотое правило накопления». Роль государства в регулировании экономики.

#### 9. Основные экономические школы

Зарождение экономической мысли. Первые попытки систематизации. Первые теоретические системы (меркантилизм, физиократы, классическая политэкономия).

Учение А.Смита. Учение К.Маркса. Эволюция современной экономической мысли (маржинализм, австрийская школа, неоклассическое направление). Учение Дж.Кейнса. Институционализм. Монетаризм. Вклад российских ученых в формирование экономической мысли

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Методические материалы дисциплины Экономическая теория:

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции в виде презентаций и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с современными библиотечными системами, рекомендуемыми интернет ресурсами и материалами

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; тематическими планами лекций, практических занятий; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по рабочей программе дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

– записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) выполнение практических заданий и т.д.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

– уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

– уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

– осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы, ориентируясь на распределение часов, приведенное в основной части рабочей программы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении

дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку эссе и устных выступлений.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы (в том числе в малых группах), что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и/или учебному пособию и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы и т.д.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:**

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>4</sup></b>
---

<sup>4</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>5</sup>

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>6</sup>

1. Артеева, Т.М. Экономическая теория: практические вопросы и решения : учеб.-метод. пособие / Т. М. Артеева, С. В. Рабкин ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . – Сыктывкар : Изд-во КРАГСИУ, 2010. - 105 с.

2. Экономическая теория / под ред. Н.Д. Эриашвили. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 527 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446485>.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>7</sup>

1. Елисеев, А.С. Экономика / А.С. Елисеев. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 528 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454064>.

2. Козырев, В.М. Экономическая теория / В.М. Козырев. – М. : Логос, 2015. – 350 с. : табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438451>.

3. Николаева, И.П. Экономическая теория / И.П. Николаева. – 2-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 328 с. : табл., граф., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450774>.

4. Салихов, Б.В. Экономическая теория / Б.В. Салихов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 723 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453923>.

<sup>5</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>6</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.



5. Шатаева, О.В. Практикум по экономической теории / О.В. Шатаева, С.А. Шапиро. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 144 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272222>.

6. Экономическая теория / В.М. Агеев, А.А. Кочетков, В.И. Новичков и др. ; под общ. ред. А.А. Кочеткова. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 696 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453426>.

7. Экономическая теория / И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина и др. ; под ред. И.К. Ларионова. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 408 с. : схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450733>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>8</sup>

- ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

– Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).

– Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>9</sup>

### 7.7. Информационные справочные системы:

---

<sup>8</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>9</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>10</sup>

- Справочно-правовая система «Гарант».

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

---

<sup>10</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

В университете созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ЯЗЫК РЕГИОНА СПЕЦИАЛИЗАЦИИ: ФИНСКИЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель дисциплины: формирование профессиональных компетенций в области финно-угорских языков (финского языка) с целью подготовки выпускников для практической деятельности, связанной с использованием знаний и умений в учреждениях управления, культуры, СМИ, в области языковой, межкультурной коммуникации, в научно-исследовательской деятельности

Задачи дисциплины (модуля):

1. Создание комплексного представления о фонетических, грамматических и лексических особенностях финского языка.
2. Формирование навыков перевода финских текстов элементарного и среднего уровня сложности.
3. Обучение стандартному речевому поведению и корректному употреблению финских этикетных языковых средств в типичных ситуациях.
4. Создание комплексного представления об истории, культуре, современном состоянии Финляндии.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина основывается на ранее изученных дисциплинах: Иностранный язык, Теория коммуникации.

Результаты обучения дисциплины лежат в основе изучения следующих дисциплин: Финно-угорский мир как политический и культурный проект, Межкультурные коммуникации.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	фонетические, грамматические и лексические особенности финского языка	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	навыками устной и письменной коммуникации

## 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 7 зачетных единиц, 252 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Экзамен (семестры:6), Зачет (семестры:5),

#### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

##### Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	104,45	0	0	0	0	48,2	56,25	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	104	0	0	0	0	48	56	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,45	0	0	0	0	0,2	0,25	0	0	0	0	0	0
Сдача экзамена	0,25	0	0	0	0	0	0,25	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета оценкой	0,2	0	0	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	147,55	0	0	0	0	59,8	87,75	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче экзамена	8,75	0	0	0	0	0	8,75	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета оценкой	3,8	0	0	0	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	108	0	0	0	0	56	52	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>252</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

##### Очная, часов на контроль:36

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Все го	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	ТЕМА 1. Suomalais-ugrilainen kieli. Aanteet ja kirjaimet. Vokaalit. Diftongit. Vokaaliharmonia. Konsonantit. Aanteiden pituus. Paino. Intonaatio.	12	0	0	6	0	6	
2	ТЕМА 2. Persoonapronimit . Olla verbin	12	0	0	6	0	6	

	taivutus preesensissa. Лексические темы: Jokapaivaisia sanontoja.							
3	TEMA 3. Demonstratiivpron ominit yksikossa. Kysymyssanat: mika? millainen? Lauseiden perusrakenne / Kysymyslauseet, kysymysliite -ko / - ko. Лексические темы: Мaa, kansallisuus, kieli. Varit.	14	0	0	6	0	8	
4	TEMA 4. Kieltoverbin taivutus. Kysymyssana: kuka? Demonstratiivpron ominit ja paikan.	16	0	0	8	0	8	
5	TEMA 5. Astevaihtelu. Kongruenssi sidevokaali. Monikon nominatiivin muodostus.	16	0	0	8	0	8	
6	TEMA 6. Yksikon paikallissijat, nimityyypit.	16	0	0	8	0	8	
7	TEMA 7. Yksikon genetiivi. Persoonapronomini en genetiivi muodat. Liitepartikkeli -kin (-kaan / -kaan) possessiivisuffiksit. Лексические темы: Perhe.	14	0	0	8	0	6	
8	TEMA 8. Postpositiot. Genetiivi + postpositiot. Subjektittomat lauseet.	12	0	0	6	0	6	
9	TEMA 9. Verbien taivutustyyppit.	16	0	0	8	0	8	
10	TEMA 10. Lukusanat. Yksikon partitiivin kaytta.	14	0	0	6	0	8	
11	TEMA 11. Adessiivin kaytto.	14	0	0	6	0	8	
12	TEMA 12. Omistusrakenne.	16	0	0	8	0	8	
13	TEMA 13. Relatiivipronomini joka.	16	0	0	8	0	8	

14	ТЕМА 14. Ainesanat, konkreettiset, abstraktiset sanat.	14	0	0	6	0	8	
15	ТЕМА 15. Objekti. Objektin sijat.	14	0	0	6	0	8	
Всего		216	0	0	104	0	112	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Финский язык:**

ТЕМА 1. Suomalais-ugrilainen kieli. Aanteet ja kirjaimet. Vokaalit. Diftongit. Vokaaliharmonia. Konsonantit. Aanteiden pituus. Paino. Intonaatio.

Студент должен знать: 1) о месте финского языка в генеалогической классификации финно-угорских языков; 2) об особенностях финского языка, о современных ареалах распространения финского языка; 3) фонетическую структуру финского языка; 4) гласные фонемы с артикуляционной точки зрения, долгие и краткие гласные звуки, дифтонги, их образование и произношение, гармонию гласных, согласные фонемы с артикуляционной точки зрения, долгие и краткие согласные звуки; 5) особенности ударения и интонации.

Студент должен уметь: 1) выделять особенности финского языка, знать алфавит, правильно произносить гласные и согласные звуки, долгие гласные и долгие согласные звуки, дифтонги; 2) правильно использовать гармонию гласных. ТЕМА 2. Persoonapronominit. Olla verbin taivutus preesensissa.

Лексические темы: Jokapaivaisia sanontoja.

Студент должен знать: 1) личные местоимения единственного и множественного числа (mina, sina, han, me, te, he); 2) спряжение глагола-связки olla в утвердительной форме настоящего времени.

Студент должен уметь: 1) спрягать глагол-связку olla в утвердительной форме наст. вр.; 2) правильно употреблять данные формы глагола в предложениях.

ТЕМА 3. Demonstratiivipronominit yksikossa. Kysymyssanat: mikä? millainen? Lauseiden perusrakenne / Kysymyslauseet, kysymysliite -ko / -ko.

Лексические темы: Maa, kansallisuus, kieli. Varit.

Студент должен знать: 1) указательные местоимения единственного числа; 2) образование вопросительных предложений с помощью вопросительных слов mikä и millainen; 3) образование вопросительных предложений с помощью вопросительной частицы -ko / -ko; 4) тематическую лексику по изучаемым лексическим темам.

Студент должен уметь: 1) правильно использовать указательные местоимения при составлении предложений; 2) правильно образовывать вопросительные предложения с



помощью вопросительных слов и вопросительной частицы -ko / -ko; 3) составить связный текст о себе, с указанием страны проживания, национальности, изучаемых языках; 4) давать цветовую характеристику предметам.

ТЕМА 4. Kieltoverbin taivutus. Kysymyssana: kuka? Demonstratiivipronominin ja paikan.

Лексические темы: Kuka sina olet? Paikan adverbis. Huone.

Студент должен знать: 1) спряжение глагола -olla в отрицательной форме настоящего времени; 2) роль вопросительного местоимения kuka? в предложении; 3) образование наречий места и использование их в предложении; 4) тематическую лексику по изучаемым темам.

Студент должен уметь: 1) спрягать глагол -olla в отрицательной форме; 2) использовать в вопросительных предложениях вопросительное местоимение kuka; 3) уметь образовывать от указательных местоимений наречия места.

ТЕМА 5. Astevaihtelu. Kongruenssi sidevokaali. Monikon nominatiivin muodostus.

Лексические темы: Viikonpaivat. Vuorokausi.

Студент должен знать: 1) чередование ступеней согласных в финском языке, сильную и слабую ступень при склонении имен и спряжении глаголов; 2) о присоединении гласной i к основам, оканчивающимся на согласный; 3) согласование определения с определяемым словом в числе и падеже; 4) способ образования формы множественного числа.

Студент должен уметь: 1) правильно образовывать и использовать в речи формы множественного числа nominatiivi; 2) правильно использовать чередование согласных при спряжении глаголов и склонении имен; 3) создавать диалоги при знакомстве.

ТЕМА 6. Yksikon paikallissijat, nominiuypit.

Лексические темы: Missa sina asut? Asunto.

Студент должен знать: 1) типы имен в финском языке и их особенность, образующую основу каждого типа; 2) образование форм внутренне-местных и внешне-местных падежей; образование форм местных падежей в разных типах имен; 3) тематическую лексику по изучаемым темам.

Студент должен уметь: 1) правильно образовывать изменяющуюся основу каждого типа имен; 2) склонять существительные и прилагательные разных типов в внутренне-местных и внешне-местных падежах; 3) правильно использовать в речи формы местных падежей; 4) создавать диалоги и связные тексты с использованием форм местных падежей. ТЕМА 7. Yksikon genetiivi. Persoonapronominien genetiivi muodot. Liitepartikkeli -kin (-kaan / -kaan) possessiivisuffiksit.

Лексические темы: Perhe.

Студент должен знать: 1) как образуются формы единственного числа *genetiivi* в разных типах имен; функции *genetiivi* в финском языке; 2) склонение личных местоимений в *genetiivi* и их использование в речи; 3) possessивные суффиксы, употребление их в разных типах имен, их функции; 4) значение и функции частиц *-kin* и *-kaan / -kaan*; 5) тематическую лексику.

Студент должен уметь: 1) правильно образовывать формы единственного числа *genetiivi* в разных типах имен; 2) правильно использовать генетивные формы в речи; 3) использовать личные местоимения в *genetiivi* в предложениях; 4) правильно образовывать и использовать в речи possessивные формы; 5) правильно использовать в диалогах и текстах утвердительную частицу *-kin* и отрицательную частицу *-kaan / -kaan*; 6) составлять связный текст о своей семье.

ТЕМА 8. Postpositiot. Genetiivi + postpositiot. Subjektittomat lauseet.

Лексические темы: On kaunis ilma. Kuukaudet.

Студент должен знать: 1) о предлогах и послелогах в финском языке; о послеложном управлении; о присоединении суффиксов к послелогам; 2) об образовании безличных предложений и условиях их функционирования.

Студент должен уметь: 1) правильно использовать послеложные конструкции в предложении; 2) составлять безличные предложения, и правильно использовать их при составлении диалогов и связных текстов.

ТЕМА 9. Verbien taivutustyypit.

Лексические темы: Mita he tekevät? Matkustaa bussilla ja junalla. Paivaohjelma.

Студент должен знать: 1) типы глаголов финского языка, особенности их спряжения в утвердительной и отрицательной форме настоящего времени; 2) о неправильных глаголах и их спряжении; 3) о глаголах, управляющих падежами *partitiivi*, *inessiivi*, *elatiivi*; 4) знать тематическую лексику по изучаемым лексическим темам.

Студент должен уметь: 1) спрягать глаголы разных типов в настоящем времени в утвердительной и отрицательной формах; 2) спрягать неправильные глаголы финского языка; 3) правильно использовать глагольное управление; 4) составлять диалоги, связные тексты на тему «Paivaohjelma», «Matka bussilla ja junalla», «Mita me teemme ja emme tee».

ТЕМА 10. Lukusanat. Yksikon partitiivin kaytta.

Лексические темы: Kellonajat. Aikataulu. Kuinkamonta. Montako?

Студент должен знать: количественные числительные финского языка; способы образования сложных и составных количественных числительных; образование форм *partitiivi* единственного числа имен; употребление количественных числительных в

номинативе и аккузативе с существительными в форме партитива; согласование количественных числительных с существительными в падеже и числе; тематическую лексику по изучаемым лексическим темам.

Студент должен уметь: правильно образовывать сложные и составные количественные числительные; образовывать падежные формы партитива единственного числа; правильно использовать количественные числительные с существительными; использовать в устной и письменной речи лексику по изучаемым лексическим темам.

#### ТЕМА 11. Adessiivin kaytto.

Лексические темы: Minulla on. Minulla ei ole. Milloin? Vuodenajat ja Vuorokausi.

Студент должен знать: 1) дополнительные значения и функции падежной формы adessiivi, а именно: указание на обладание чем-либо, указание на состояние, на обычай, средство и инструмент, указание на средство передвижения, на время; 2) тематическую лексику, связанную с изучаемой темой.

Студент должен уметь: 1) правильно использовать формы adessiivi в речи и при письме; 2) создавать диалоги, связные тексты с использованием форм adessiivi; 3) использовать в речи лексику по изучаемым лексическим темам.

#### ТЕМА 12. Omistusrakenne.

Лексические темы: Ruumiinosat. Sairaus.

Студент должен знать: 1) принадлежностное значение форм adessiivi; 2) правильность построения конструкций типа minulla on, minulla ei ole; 3) падежную форму объекта в посессивных конструкциях (partitiivi или nominatiivi); 4) тематическую лексику, связанную с изучаемой темой.

Студент должен уметь: 1) правильно строить посессивную конструкцию; 2) в правильной падежной форме ставить в предложении объект в конструкциях типа minulla on; 3) активно использовать изучаемую тематическую лексику.

#### ТЕМА 13. Relatiivipronomini joka.

Лексические темы: Kaupunki. Komin raakaupunki on Syktyvkar.

Студент должен знать: 1) способы образования сложноподчиненных предложений в финском языке; 2) образование сложноподчиненных предложений с помощью относительного местоимения joka (который, которая, которое); 3) склонение местоимения joka; 4) тематическую лексику по изучаемым лексическим темам.

Студент должен уметь: 1) правильно составлять сложноподчиненные предложения с определительным придаточным; 2) в правильную падежную форму ставить местоимение joka в предложении; 3) использовать в речи (устной, письменной) изучаемый лексический материал.

#### ТЕМА 14. Ainesanat, konkreettiset, abstraktiset sanat.

Лексические темы: Ruokia ja juomia.

Студент должен знать: 1) о существовании в финском языке конкретных, абстрактных и вещественных существительных; 2) какие существительные относятся к конкретным (конкретные существительные-слова, обозначающие конкретные, неделимые предметы, например: tuoli – стул, kissa – кошка, poika – мальчик и т.д.); 3) какие существительные относятся к абстрактным (абстрактные существительные – слова, обозначающие понятия, ощущения, чувства, например: rakkaus – любовь, hellyys – нежность и т.д.); 4) какие существительные являются вещественными (вещественные существительные – слова, обозначающие вещество, материал, например: kahvi – кофе, liha – мясо, maito – молоко и т.д.); 5) изучаемый лексический материал; 6) роль и функции данных существительных в предложении, их падежные формы.

Студент должен уметь: 1) различать абстрактные, вещественные и конкретные существительные в финском языке; 2) определять их роль в предложении и соответственно ставить в правильной падежной форме (nominatiivi, partitiivi, akkusatiivi); 3) использовать изучаемую лексику в создаваемых диалогах, текстах, описаниях и т.д.

#### ТЕМА 15. Objekti. Objektin sijat.

Лексические темы: Ravintola. Kaupa.

Студент должен знать: 1) о разных падежных формах прямого дополнения в финском языке; 2) что под объектом подразумевается лицо или предмет на который направлено действие глагола; 3) аккузативная форма встречается в утвердительных предложениях, когда в качестве объекта выступает конкретный исчисляемый предмет; 4) партитивная падежная форма встречается в утвердительных предложениях, когда в качестве объекта выступает абстрактное или вещественное существительное, а так же в отрицательных предложениях; 5) о формах числительного в качестве объекта; 6) тематическую лексику по изучаемой теме.

Студент должен уметь: 1) в правильной форме использовать существительные в качестве объекта в утвердительных предложениях; 2) правильно образовывать и использовать partitiivi единственного числа существительных в качестве объекта в отрицательных предложениях; 3) активно использовать тематическую лексику при составлении диалогов, монологов, текстов и т.д. (устно и письменно).

### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

### **Методические материалы дисциплины Финский язык:**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «БАКАЛАВР» на занятиях финского языка используются различные виды учебной работы: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, аудирование, прослушивание аудиоуроков, просмотр фильмов. В работе так же используются новые информационные технологии (интернет ресурсы, мультимедийные проекты ит.д.). В рамках учебного курса предусмотрены встречи с преподавателями и студентами различных финских университетов. В рамках международных летних курсов финского языка предусмотрены стажировки студентов в университетах Финляндии и финно-угорских вузах России.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### 7.1. Основная литература

Соловьев, А.Н. Простой финский: Версия 3.0 / А.Н. ; Соловьев. – Санкт-Петербург : Антология, 2013. – 416 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220160>

### 7.2. Дополнительная литература

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL: <https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Политология**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная



## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

### **Цель дисциплины (модуля):**

Цель учебной дисциплины(модуля) "Политология " состоит в формировании у студентов комплексного представления о закономерностях развития политической сферы общества, современных политических институтах, их устройстве и функционировании; типах, формах и динамике политического процесса, его субъектах; содержании и путях формирования политической культуры, многообразных идейно-политических концепциях современности; о мотивах политического поведения личности, различных социальных групп, классов, наций, народов и государств, а также политико-правовом положении личности в обществе, способах и формах ее участия в политической жизни.

### **Задачи дисциплины (модуля):**

- ознакомить студентов с предметом и задачами политологии как науки о политической сфере жизни общества, сформировать представление о специфических особенностях, закономерностях, способах и путях формирования данной отрасли человеческого знания, о методологии и методах политологических исследований;

- показать студентам связь политической науки и других гуманитарных дисциплин;

- ознакомить студентов с основными направлениями и этапами развития мировой политической мысли. Научить студентов оценивать политические концепции в контексте времени и места их создания и определять степень их актуальности для современной России, проводить типологию политических концепций;

- обеспечить усвоение студентами основных категорий политологии и умение оперировать ими; ознакомить студентов с сущностью и функциями основных политических институтов и политических образований, с этапами и циклами политического процесса.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям), практикам: История и философия

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: Языковая картина мира, дисциплины модуля История зарубежной литературы.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-5 Способен	культурные особенности	конструктивно	навыками создания

воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	и традиции различных социальных групп; принципы конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	благоприятной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач с учетом межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
---	---	--	--

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:3),

##### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	10,2	0	0	0	0	10,2	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	4	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0
Лабораторные работы/ Практические занятия	6	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,2	0	0	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета с оценкой	0,2	0	0	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	61,8	0	0	0	0	61,8	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	3,8	0	0	0	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	58	0	0	0	0	58	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная, часов на контроль: 16

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану				Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа		Самостоятельная работа	
			Лекции	Практические занятия		
1	Политология как наука.	11	2	2	7	Тест Доклады
2	Политическая власть.	11	2	2	7	Тест Доклады
3	Политические институты и институциональный подход.	9	2	2	5	Тест Доклады
4	Государство как политический институт.	9	2	2	5	Тест Доклады
5	Избирательные и партийные системы, формы правления и территориального устройства власти.	9	2	2	5	Тест Доклады
6	Политические режимы: тоталитаризм и авторитаризм.	9	2	2	5	Тест Доклады
7	Политические режимы: демократия и демократии.	10	2	2	6	Тест Доклады
8	Политические изменения, развитие и модернизаци.	4	2	2	0	Тест Доклады
Всего		72	16	16	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Политология:**

Тема 1. Политология как наука.

1. Критерии научного знания.
2. Предмет политической науки. Подходы к пониманию политики.
3. Структура политической науки.
4. Значение политической науки в современном обществе

Тема 2. Политическая власть.

1. Природа власти и концепции политической власти.
2. Методы и ресурсы власти.
3. Легитимность и легальность власти.
4. Власть, господство и подчинение. Типы власти.

Тема 3. Политические институты и институциональный подход.

1. Понятие политического института.
2. Функции политических институтов.

3. Типология политических институтов.

4. Институциональный подход в политической и социальных науках.

Тема 4. Государство как политический институт.

1. Институциональные основы государства и его функции.

2. Типы государства. Эволюция государства как социального института.

3. Интерпретация государства в политических теориях.

4. Государственная состоятельность.

Тема 5. Избирательные и партийные системы, формы правления и территориального устройства власти.

1. Партии и партийные системы.

2. Политические партии как институт представительства.

3. Социальные размежевания и партийные системы.

4. Институт выборов.

5. Избирательные системы и их следствия.

6. Формы правления.

7. Типы территориального устройства. Федерализм.

Тема 6. Политические режимы: тоталитаризм и авторитаризм.

1. Понятие политического режима.

2. Тоталитарные режимы.

3. Авторитарные режимы.

Тема 7. Политические режимы: демократия и демократии.

1. Понимание демократии в истории политической мысли.

2. Концепции и модели демократии в политической науке..

3. Демократия в современном мире. Критика демократии.

Лекция 8. Политические изменения, развитие и модернизация .

1. Воспроизводство и развитие в политике.

2. Реформа и революция. Предпосылки и последствия революций.

3. Политическое развитие как модернизация. Последовательность задач модернизации.

4. Пределы трансплантации институтов. Модернизация и демократизация.

**5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

**6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

**Методические материалы дисциплины Политология:**

Методические рекомендации по изучению дисциплины и самостоятельной работе студентов.

Аудиторная работа включает в себя прослушивание, конспектирование и усвоение лекционного курса, позволяющего обратить внимание студентов на основные проблемы дисциплины, а также работу на семинарских занятиях, которые помогают усвоить материал путем самостоятельного изложения проблемных вопросов, указанных в плане семинарских занятий.

Самостоятельная работа студентов включает: подготовку к семинарским занятиям, подготовку доклада по теме семинарского занятия, и повторение лекционного материала.

Выполнив данный объем аудиторной и самостоятельной работы, можно утверждать, что студент вполне успешно справился с

освоением дисциплины и заслуживает зачета по политологии.

План семинарских занятий:

Тема 1. Политика как общественное явление. Политология как научная дисциплина

1. Политика: понятие, форма, содержание, элементы, уровни и функции.
2. Предмет и структура политологии, ее методы и функции.
3. Прикладная политология.
4. Связь политологии с экономикой, юриспруденцией, историей, философией, социологией и другими науками.

5. Американская и европейская школа политологии.

6. Становление и развитие российской политологии.

Тема 2. Классические политические концепции Древней Греции и Рима

1. Политическая философия Платона.
2. Аристотель о политике и формах правления.
3. Учение Марка Туллия Цицерона о государстве и праве.
4. Политические воззрения римских стоиков.

Тема 3. Западноевропейская политическая мысль эпохи средневековья

1. Общая характеристика средневековья. Теократические теории и средневековые ереси.
2. Политические взгляды Августина Блаженного.
3. Политическая теория Фомы Аквинского.
4. Политико-правовые взгляды Марсилия Падуанского.
5. Влияние эпохи Возрождения на политические взгляды.
6. Никколо Макиавелли как идеолог светского централизованного государства.
7. Политические идеи эпохи Реформации.

Тема 4. Естественнорправовые теории общественного договора и разделения властей

1. Политико-правовая теория Т. Гоббса.
2. Политическое учение Дж. Локка.
3. Политические взгляды Вольтера.
4. Ш.-Л. Монтескье о государстве и разделении властей.
5. Социально-политическая концепция Ж.Ж. Руссо.

Тема 5. Политическая мысль в США в XVIII-XIX вв.

1. Политические взгляды А. Гамильтона.
2. Политические взгляды Т. Джефферсона.
3. Политические взгляды Т.Пейна.
4. Политические взгляды Дж.Мэдисона.
5. Политические взгляды Б.Франклина.

Тема 6. Политико-правовая теория представителей немецкой классической философии

1. И. Кант о государстве и праве.
2. Политико-правовые взгляды И.-Г.Фихте.
3. Политическая философия Ф. Гегеля.

Тема 7. Политические учения в России XI-XIV вв.

1. Образование русской государственности и зарождение политической мысли.

Общая характеристика периода.

2. Политические идеи в «Слове о законе и благодати» Илариона и в русских летописях («Повесть временных лет»).

3. «Поучение» Владимира Мономаха.

4. Политическая и правовая мысль в «Слове о полку Игореве», «Молении Даниила Заточника» и литературе XIII-XV вв.

Тема 8. Политические и правовые учения в России в XV – XVII вв.

1. Политические представления иосифлян и нестяжателей.

2. Политическая концепция «Москва – третий Рим» и ее значение для укрепления политического единства России.

3. Политические взгляды И.С.Пересветова.

4. Политические взгляды И.Грозного и А.Курбского.

5. Идеи сословно-представительной монархии Ивана Тимофеева.

6. Идеи просвещенного абсолютизма в теориях Симеона Полоцкого и Юрия Крижанича.

Тема 9. Политические и правовые учения в России второй половины XVII-XIX вв.

1. Политические идеи Феофана Прокоповича.
2. Политические идеи В.Н. Татищева.
3. Политические идеи И.Т. Посошкова.
4. Политические идеи М.М. Щербатова.
5. Политические идеи А.Н.Радищева.
6. Либеральные тенденции в политико-правовых взглядах М.М. Сперанского.
7. Политические программы декабристов.
8. Политико-правовые воззрения западников и славянофилов.
9. Проблемы государства и социальной революции в работах революционеров-демократов (А. Герцен, Н. Чернышевский, Н. Добролюбов).
10. Проблема государства и власти в русском анархизме (Михаил Бакунин и Петр Кропоткин).

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### 7.1.Основная литература

Пушкарева, Г. В. Политология : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Пушкарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00235-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/politologiya-433034>

Политология : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. А. Ачкасов [и др.] ; под редакцией В. А. Ачкасова, В. А. Гуторова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7743-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/politologiya-433577>

Политология : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Баранов [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09813-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/politologiya-437180>

Ланцов, С. А. Политология : учебник для вузов / С. А. Ланцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 454 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07099-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/politologiya-453315>

### 7.2.Дополнительная литература

Ирхин, Ю. В. Политология в 2 ч. Часть 1. История политической мысли : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Ирхин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :



Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07915-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/politologiya-v-2-ch-chast-1-istoriya-politicheskoy-mysli-434711>

Ирхин, Ю. В. Политология в 2 ч. Часть 2. Теория политической науки : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Ирхин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 459 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02891-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/politologiya-v-2-ch-chast-2-teoriya-politicheskoy-nauki-436544>

Гаджиев, К. С. Политология : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. С. Гаджиев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03730-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/politologiya-452471>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : информационно-аналитический портал / ООО «Научная электронная библиотека». — URL: <https://elibrary.ru> . — Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### 7.6. Современные профессиональные базы данных

<https://dic.academic.ru> – Словари и энциклопедии на Академике

<https://www.scopus.com/> – крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)

<https://histrf.ru/> – исторический портал

<https://elibrary.ru/> – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

<http://gramota.ru/> – справочно-информационный портал

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Психология**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

### Цель дисциплины (модуля):

Цель учебной дисциплины(модуля) "Психология" состоит в формировании у обучающихся основ научного психологического мировоззрения как теоретической базы для дальнейшего личностного и профессионального развития, а также для развития профессионально-важных для педагогической деятельности качеств и компетенций

### Задачи дисциплины (модуля):

- ознакомить обучающихся с понятийным аппаратом и межпредметными связями психологии,
- ознакомить с возможностями развития мышления, творчества, саморегуляции и самосовершенствования с опорой на достижения современной психологии,
- познакомить с системой психологических методов исследования применительно к педагогической деятельности,
- развить коммуникативные навыки, навыки рефлексии, саморазвития, навыки совместной работы в группе.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): философия, история.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: этнопсихолингвистика, этнопсихология, учебная и производственная практика.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом философском контекстах	особенности поведения людей в группах и коллективах; нравственно-профессиональные и социально-психологические принципы организации деятельности членов коллектива; социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в коллективе	сотрудничать для решения профессиональных задач, поставленных перед группой, определять свою роль в коллективе при выполнении профессиональных задач; учитывать в социальной и учебной деятельности особенности поведения различных групп	стратегией сотрудничества и взаимодействия для достижения поставленной цели, определения своей роли в коллективе; способностью понимать особенности поведения людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности; навыками презентации результатов работы группы, коллектива

		людей; действовать в соответствии с нормами и правилами деятельности коллектива; гибко варьировать свое поведение в коллективе в зависимости от ситуации, с учетом мнений членов коллектива;	
--	--	---	--

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единиц, 72 часов

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:2),

##### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	176,45	34	36,2	34	72,25	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	86	16	18	16	36	0	0	0	0	0	0	0	0
Лабораторные работы/Практические занятия	90	18	18	18	36	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,45	0	0,2	0	0,25	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача экзамена	0,25	0	0	0	0,25	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета с оценкой	0,2	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	183,55	38	35,8	38	71,75	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче экзамена	8,75	0	0	0	8,75	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	3,8	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	144	38	32	38	36	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>360</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная, часов на контроль:36

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная	Самостоятельная	

			(аудиторная) работа		работа	успеваемости
			Лекции	Практические занятия		
1	Введение в психологию	11	0	0	6	Устный опрос
2	Психика и сознание	13	1	0	6	Коллоквиум
3	Личность в деятельности и общении	14	0	1	6	Ролевая игра, решение кейсов
4	Генезис и структура познавательных процессов	14	0	4	6	Опрос по сравнительной таблице
5	Эмоционально-волевая сфера личности	13	0	0	6	Письменный опрос
6	Индивидуально-типологические особенности личности	14	1	1	6	Решение психологических задач
7	Предмет, задачи и методы возрастной психологии	10	0	1	5	Устный опрос
8	Теоретические концепции возрастного развития	14	1	0	7	Опрос по сравнительной таблице
9	Закономерности психического развития в младенчестве	13	1	1	6	Коллоквиум
10	Психическое развитие в дошкольном возрасте	14	1	0	6	Письменный опрос
11	Психическое развитие школьника	15	1	0	7	Решение психологических задач
12	Психология юношеского возраста и молодости	13	1	1	5	Групповая дискуссия
13	Психология взрослости	13	0	1	6	Решение кейсов, ролевая игра
14	Психология зрелости и старения	11	0	1	4	Тестирование
15	История, предмет, методы социальной психологии	11	1	0	6	Устный опрос
16	Психология общения	15	1	1	7	Ролевая игра
17	Психология социальных групп	15	1	1	7	Решение кейсов
18	Психология межличностных отношений	15	1	1	7	Групповая дискуссия
19	Личность и общество	15	1	1	7	Тестирование
20	Педагогическая психология как отрасль психологической науки	14	1	1	6	Устный опрос
21	Психология личности педагога	16	1	1	8	Решение психологических задач
22	Психологическая сущность воспитания	16	0	1	8	Групповая дискуссия

23	Психология обучения	15	1	0	7	Коллоквиум
24	Проблемы дифференциации и индивидуализации обучения	10	1	1	3	Тестирование
Всего		72	16	16	60	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Психология:**

Модуль 1. Общая психология.

Тема 1. Введение в психологию.

Психология как целостная система развивающихся наук. Понятие фундаментальных и прикладных отраслей психологии. Задачи современной психологии. Связь психологии с другими науками. Отрасли психологии. Общая психология и ее место в системе знаний о человеке.

Методы психологии. Основные требования, предъявляемые к методам. Классификация методов. Методология, метод, методика. Эмпирические методы получения научных знаний. Наблюдение. Самонаблюдение (интроспекция).

Экспериментальные методы. Психодиагностические методы. Тестирование. Анкетирование. Опросники. Социометрические эксперименты. Референтометрия. Интервью. Анализ продуктов деятельности. Биографические методы. Генетический близнецовый метод. Моделирование в психологии.

Возникновение и развитие психологии. Магия и мифология как начальные формы психологического знания. Смена предмета психологии по мере ее развития. Основные научные школы и направления в психологии 20 в.

Тема 2. Психика и сознание

Возникновение психики в процессе биологической эволюции материи. Теории происхождения психики («панпсихизм», «биопсихизм», «антропсихизм», «нейропсихизм»). Психические функции и окружающая среда.

Развитие психики в филогенезе. Развитие психики в онтогенезе. Раздражимость. Тропизм, как особая форма раздражимости. Чувствительность. Гипотеза А.Н. Леонтьева о роли чувствительности. Этапы развития психики. Типы поведения на разных этапах развития психики: инстинкт, навык, интеллектуальное поведение.

Сознание как высший уровень развития психики. Предпосылки и факторы возникновения сознания. Трудовая деятельность и сознание человека. Общественная природа сознания. Сознание и язык. Структура сознания. Сознание и бессознательное, как особая форма отражения внешнего мира. Соотношение между сознательной и бессознательной регуляцией поведения человека.

### Тема 3. Личность в деятельности и общении

Соотношение понятий индивид, личность, индивидуальность, субъект деятельности. Свойства личности, состояния, процессы. Структура личности. Биологическое и социальное в структуре личности.

Типологические особенности личности. Уровень притязаний и уровень ожиданий личности. Зависимость притязаний школьников от педагогических воздействий учителя. Притязание и самоутверждение личности.

Оценка и самооценка, их роль в становлении самосознания личности. Условия формирования самооценки. Адекватная, завышенная, заниженная самооценка, их влияние на поведение личности.

Понятие о деятельности и ее целях. Специфика деятельности человека. Активность личности и мотивация деятельности. Принцип единства сознания и деятельности личности. Предметный характер человеческой деятельности. Структура деятельности. Психологические теории деятельности.

Действия и движения. Операции. Управление действием и его контроль.

Внутренняя психическая и внешняя практическая деятельность. Понятия интериоризации и экстериоризации.

Осознанные и автоматизированные компоненты деятельности. Формирование навыков и основные закономерности упражнений. Взаимодействие навыков. Умения. Привычки и их роль в поведении личности.

Понятие общения. Виды и функции общения. Содержание, цели и средства общения. Виды общения у человека. Непосредственное и опосредованное общение. Деловое и личное общение. Вербальное и невербальное общение.

### Тема 4. Генезис и структура познавательных процессов

Понятие об ощущениях. Ощущение, депривация и развитие. Значение ощущений в жизни человека. Рецепторы и анализаторы. Классификация ощущений. Виды ощущений.

Свойства ощущений.

Понятие о восприятии. Восприятие и оживление следов прошлого опыта. Апперцепция. Свойства восприятия. Виды восприятий. Иллюзии. Наблюдение, условия его эффективности. Развитие наблюдательности.

Понятие о внимании. Психологические теории внимания. Современные представления о нейропсихологических основах внимания. Основные функции внимания: активизация деятельности, обеспечение избирательности протекания психических



процессов, общения между людьми. Виды внимания. Свойства внимания. Развитие внимания в процессе обучения. Управление вниманием учащихся. Внимание как важнейшее условие успешности учения. Приемы организации внимания на уроке. Расстройства внимания и их коррекция в учебно-воспитательном процессе.

Понятие о памяти. Значение памяти в жизни и деятельности человека. Процессы памяти: запоминание, сохранение, воспроизведение. Эффект Зейгарник. Виды памяти и ее развитие. Реминисценция. Воспроизведение и узнавание.

Мышление как обобщенное и опосредствованное отражение действительности в ее существенных свойствах и отношениях. Понятие о мышлении как процесс активного, творческого познания и преобразования действительности.

Мышление и чувственное познание. Мышление и речь. Социальная природа мышления человека. Внутренняя речь как материальная основа мышления. Формы мышления - понятия, суждения, умозаключения. Виды мышления. Логические операции мышления: анализ, синтез, сравнение, абстракция, обобщение, конкретизация, индукция, дедукция.

Значение речи в жизни человека, в его поведении. Речь как средство общения (коммуникации) и обобщения (мышления). Эгоцентрическая речь ребенка как промежуточная форма между внешней и внутренней речью. Роль левого полушария головного мозга в речевой деятельности. Центры речи. Единство мышления и речи. Язык и речь. Отличие языка от речи. Структура речевого действия. Функции речи.

Понятие о воображении, его отличие от образов восприятия и памяти. Воображение и творческое мышление. Воображение как специфично человеческий вид деятельности. Физиологические основы воображения. Идеомоторный акт.

Функции воображения: познавательная, программирующая, антиципирующая, регуляторная, контрольно-корректирующая, эмоциональная. Опережающее отражение в процессе воображения. Виды воображения. Индивидуальные особенности воображения. Роль воображения в игровой деятельности ребенка и в творческой деятельности учителя.

## Тема 5. Эмоционально-волевая сфера личности

Понятие об эмоциях. Значение эмоций в жизни человека. Историческая обусловленность чувств человека. Основные функции эмоций: сигнальная, регулятивная, стимулирующая, экспрессивная. Отличие эмоций от чувств.

Нейрофизиологические механизмы эмоций. Роль коры и лимбической системы в регуляции эмоций. Вегетативные проявления эмоций.

Основные эмоциональные состояния эмоций в узком смысле слова - настроение, аффект, стресс, страсть, эмпатия, фрустрация, тревожность. Теория стресса Г. Селье.

Классификация чувств. Высшие чувства, их классификация (моральные, эстетические, практические, интеллектуальные).

Развитие эмоциональной сферы человека. Критерии эмоциональной зрелости.

Понятие воли. Воля и ее основные признаки. Значение воли в жизни человека, в организации и регуляции его деятельности и общения.

Волевые действия, их отличие от импульсивных и привычных действий. Природа волевого действия. Структура волевого действия. Наличие препятствий, борьба мотивов как условия возникновения и осуществления волевого акта. Принятие решения, его характеристика. Волевое усилие. Исполнение волевого решения.

Волевые качества личности. Первичные волевые качества личности: сила воли, настойчивость, выдержка. Вторичные, или производные, волевые качества: решительность, смелость, самообладание, уверенность. Третичные волевые качества: ответственность, дисциплинированность, деловитость, инициативность.

Воспитание и самовоспитание волевых качеств. Рефлексия и воля. Формирование волевых качеств личности в процессе обучения. Значение игр, связанных с преодолением трудностей в развитии воли у детей.

## Тема 6. Индивидуально-типологические свойства личности

Понятие о темпераменте как биологическом фундаменте личности. Устойчивость и постоянство темпераментов в процессе развития личности. Типы темпераментов, их характеристика. Положительные и отрицательные стороны каждого типа темперамента. Психодинамические свойства темперамента. Физиологические основы темперамента. Тип высшей нервной деятельности и темперамент.

Темперамент и индивидуальный стиль деятельности личности. Связь темперамента с основными свойствами личности. Учет темперамента в индивидуальной работе с детьми.

Понятие о характере. Характер и направленность личности. Обусловленность характера условиями жизни и общественными отношениями. Физиологические основы характера.

Характер и темперамент. Характер и воля. Характер и мотивация поведения. Структура характера. Типология характеров. Акцентуированные типы характеров по К. Леонгарду, Е.А. Личко. Социальные типы характеров по Э. Фромму.

Формирование характера. Учет особенностей характера в учебно-воспитательной работе с детьми.

Понятие о способностях. Психологическая природа способностей.

Качественная и количественная характеристика способностей. Мыслительный и художественный тип как один из видов индивидуально-психологических различий, от которых зависит своеобразие способностей. Роль задатков в развитии способностей. Виды способностей. Общие и специальные способности. Психологические требования к деятельности, формирующие и развивающие способности: творческий характер деятельности, оптимальный уровень трудности выполняемой деятельности, создание нужной мотивации и положительного эмоционального настроения.

Модуль 2. Возрастная психология.

Тема 1. Предмет, задачи и методы возрастной психологии

Предмет задачи и основные разделы возрастной психологии. История становления возрастной психологии. Социально-историческая природа детства. Актуальные проблемы современной психологии развития.

Связь возрастной психологии с другими науками. Методологические основы организации психологического исследования в возрастной психологии. Методы возрастной психологии.

Тема 2. Теоретические концепции возрастного развития.

Биогенетическая концепция возрастного развития. Теория рекапитуляции. Теория трёх ступеней детского развития: инстинкт, дрессура, интеллект. Социогенетическое направление в исследовании детского развития. Теории социального научения. Теория конвергенции двух факторов. Психоаналитические теории детского развития. Эпигенетическая теория развития личности. Генетическая эпистемология: учение об интеллектуальном развитии ребёнка.

Культурно-историческая концепция Л.С. Выготского. Теория развития высших психических функций: опосредованность и интериоризация в психическом развитии ребенка. Понятие развития. Условия, источники и движущие силы психического развития ребёнка. Проблема возраста и возрастной периодизации в психическом развитии. Роль и значение кризисов в психическом развитии ребёнка. Социальная ситуация развития. Ведущая деятельность, её признаки, виды. Основные психологические новообразования на разных этапах развития.

Тема 3. Закономерности психического развития в младенчестве и раннем детстве.

Стадия новорождённости. Кризис новорождённости. Врождённые формы психики и поведения. Способность к научению. Социальная ситуация младенчества. “Комплекс оживления”. Эмоционально-непосредственное общение как ведущий вид деятельности. Двигательная активность как предпосылка развития наглядно-действенного мышления. Предметное манипулирование. Возникновение и развитие речи. Кризис одного года жизни: его причины и симптомы.

Социальная ситуация развития ребёнка в раннем детстве. Прямохождение как предпосылка личностного и психического развития ребёнка. Развитие предметно-орудийной деятельности. Игровое действие. Символизм. Развитие самосознания. Развитие речи. Кризис трёх лет, психологическая сущность и причины возникновения.

Тема 4. Психическое развитие в дошкольном возрасте

Социальная ситуация развития дошкольника. Игровая деятельность, её структура, становление, развитие и значение для психического развития ребёнка. Развитие личности дошкольника. Потребности и мотивы поведения дошкольников. Формирование произвольного поведения. Особенности эмоциональной сферы. Формирование самосознания и Я-образа у дошкольника. Специфика познавательной сферы. Анимизм, реализм, артифициализм. Кризис семи лет: его сущность и особенности. Проблема психологической готовности к школьному обучению и её виды.

Проблема психологической готовности к обучению в школе. Анатомо-физиологическое развитие детей 6-7 лет. Интеллектуальная готовность к обучению в школе. Волевая готовность к обучению в школе. Социальная и личностная готовность к обучению в школе

Тема 5. Психическое развитие школьника

Особенности социальной ситуации развития младшего школьника. Учебная деятельность как ведущая деятельность младшего школьного возраста, её структура, закономерности становления и развития. Формирование и динамика мотивов учения у младшего школьника. Особенности развития личности в младшем школьном возрасте.

Психологические особенности подросткового возраста

Отрочество как этап жизненного пути. Основные новообразования подросткового возраста. Чувство взрослости, его особенности и направления в развитии. Особенности

развития самосознания подростка. Потребность в самоутверждении. Перестройка учебной деятельности, её мотивация. Теоретическое мышление. Психологические проблемы общения в подростковом возрасте.

Психологические особенности в юношеском возрасте

Социальная ситуация развития в период ранней юности. Формирование мировоззрения. Развитие самосознания и образа Я. Развитие учебной мотивации и проблема дифференциации обучения. Профессиональное определение старшеклассника: основные этапы и закономерности.

Тема 6 . Психология юношеского возраста и молодости

Характеристика позднего юношеского возраста. Потребность смысла жизни. Выработка жизненной философии. Личностная рефлексия.

Нравственное развитие. Формирование жизненных идеалов и жизненных ценностей. Моральный релятивизм и отклонения в поведении. Особенности следования образцам и авторитетам.

Особенности эмоциональной сферы, ее стабилизация. Юношеский возраст и акцентуации характера. Развитие познавательных процессов. Особенности учебной деятельности в зависимости от типа учебного заведения. Развитие воображения. Мечта и фантазия. Творчество.

Интеллектуализм как форма психологической защиты. Общение со взрослыми и сверстниками потребность в доверительном, исповедальном общении, признании и понимании. Юношеские неформальные группы. Проблемы студенческого возраста.

Тема 7 . Психология взрослости.

Периодизация психического развития взрослого человека. Жизненный путь личности. Возрастные кризисы взрослого человека. Гендерные различия в переживании кризиса первой беременности и кризиса середины жизни. Понятие нормативного кризиса зрелости. Индивидуальный разброс в психологических особенностях прохождения кризисов.

Проблемы акмеологии. Возраст и проблема смысла жизни. Новообразования взрослости. Расширение репертуара социальных ролей. Одиночество в зрелом возрасте.

Возможности обучения в зрелом возрасте. Познавательные и психические процессы в зрелом возрасте. Типы развития профессиональной карьеры и профессиональные достижения.

Особенности развития личности. Осознание возрастных перестроек и изменение образа жизни зрелого человека. Типы взросления. Стиль жизни. Творчество и самоактуализация в зрелом возрасте. Стагнации и возможности их предупреждения.

#### Тема 8 . Психология зрелости и старения

Пожилой возраст и его периодизация: пожилой возраст, старческий возраст, долгожительство. Старость в истории человечества. Основные проблемы современной геронтологии.

Социально-психологические проблемы старения. Психологические изменения в старости и роль личностного фактора в процессе старения. Классификации типов старения. Влияние истории жизненного пути личности на процесс старения.

Проблемы социализации пожилых людей. Психологическая готовность к уходу на пен-

сию. Старость и одиночество. Особенности межличностных отношений в старческом возрасте.

Представление о геронтогенезе. Проблема долголетия и жизнеспособности. Факторы долголетия. Психологические аспекты тонатологии. Кризис завершения жизни.

#### Модуль 3 «Социальная психология».

##### Тема I. История, предмет, методы социальной психологии.

Место социальной психологии в системе отраслей психологии. Изучение закономерностей поведения и деятельности людей, обусловленных включением их в социальные группы. Социально-психологическая мысль в рамках психологической и социологической наук. Современные представления о предмете социальной психологии.

Предпосылки возникновения социальной психологии. Философские концепции как предпосылки социальной психологии. Выделение социальной психологии в самостоятельную область знания. «Первые исторические формы социально-психологического знания. Первые наиболее значительные социально-психологические теории: психология народов, психология масс, теория инстинктов социального поведения. Предпосылки социально-психологического знания в системе марксизма.

Экспериментальный период развития социальной психологии. Бихевиоризм в социальной психологии. Роль психоанализа в развитии социально-психологических идей. Гуманистическая психология как основатель социально-психологического тренинга. Когнитивизм как идея рассмотрения социального поведения с точки зрения познавательных процессов. Интеракционизм – единственная социологическая по происхождению теоретическая ориентация социальной психологии.

Специфика научного исследования в социальной психологии. Методы социально-психологического исследования. Две группы методов: методы исследования и методы воздействия. Методы исследования: методы сбора информации и методы обработки информации. Методы сбора информации: наблюдение, изучение документов, опросы, тесты, эксперимент (лабораторный и естественный). Дискуссионные проблемы эксперимента в социальной психологии.

#### Тема 2. Психология общения.

Структура общения. Общение как обмен информацией. Средства коммуникации. Вербальное и невербальное общение. Уровни общения. Общение как межличностное взаимодействие. Роль и ролевые ожидания. Социальный статус. Сотрудничество, содружество, конкуренция.

Конфликт. Способы разрешения конфликтов. Общение как понимание людьми друг друга.

#### Тема 3. Психология социальных групп.

Понятие о группе. Классификация групп. Структура группы. Развитие группы как коллектива. Коллектив: его основные характеристики. Психологические теории коллектива. Управление группой. Нормативно-ролевые феномены малых групп.

Групповое сознание. Внушаемость. Конформизм. Феномены больших социальных групп. Эффективность групповой деятельности.

#### Тема 4. Психология межличностных отношений

Межличностные отношения в группе. Виды отношений в группе. Методы изучения. Внутригрупповая интеграция. Внутригрупповая дифференциация. Лидер группы. Типы лидеров. Природа лидерства.

Социально-психологический климат в коллективе. Интимно-личностные отношения.

#### Тема 5. Личность и общество.

Понятие социализации. Содержание процесса социализации. Факторы социализации. Формирование и изменение социальных установок личности. Прогнозирование социального поведения человека.

Предмет, задачи этнопсихологии. Межличностное восприятие и понимание в этнопсихологии. Национально-культурный менталитет, национальное сознание.

Проблема толерантного сознания и толерантного поведения в группах и в обществе. Виды толерантности. Нормы толерантности. Примеры толерантного поведения.

#### Модуль 4 «Педагогическая психология»

##### Тема 1. Общая характеристика педагогической психологии как науки

Предмет и задачи педагогической психологии. Классификация методов педагогической психологии. История отечественной и зарубежной педагогической психологии. Основные концепции педагогической психологии

##### Тема 2. Психология личности учителя

Место и функции учителя в современном обществе. Мотивы педагогической деятельности. Психологические требования к личности педагога. Профессионально-значимые качества личности педагога. Самообразование и самовоспитание педагога. Педагогические способности. Проблема профессионального выгорания.

Система профессионально-педагогического общения. Коммуникативные способности учителя. Этапы педагогического общения. Стили педагогического общения. Индивидуальные стили педагогической деятельности. Педагогический такт.

Стили и методы руководства педагогическим коллективом. Пути повышения мотивации педагогической деятельности, создание возможностей для творчества, интеллектуального и творческого развития. Предупреждение и устранение конфликтов в педагогическом коллективе. Пути повышения эффективности деятельности коллектива. Создание благоприятного психологического климата.

##### Тема 3. Психологическая сущность воспитания

Основные понятия психологии воспитания. Направления в развитии личности: интеллектуальное, нравственное и т.д. Структура педагогической деятельности. Средства и методы воспитания. Институты воспитания. Направления развития нравственного сознания учащихся. Роль общения в формировании личности. Коллектив и его роль в развитии личности. Семья и ее роль в формировании личности. Формирование социальных установок. Психологические аспекты воспитательных технологий.

##### Тема 4. Психология обучения

##### Концепции обучения и их психологические обоснования

Теории развивающего обучения: теория поэтапного формирования умственных действий П.Я. Гальперина; теория развития теоретического мышления в младшем



школьном возрасте (В.В. Давыдов); система развивающего обучения Л.В. Занкова; проблемное обучение (А.М. Матюшкина). Традиционное обучение.

Понятие учебной деятельности. Психологическая сущность и структура учебной деятельности

Структура учебной деятельности. Педагогическая оценка и самооценка ученика. Процесс усвоения знаний. Формирование знаний, умений, навыков, научных понятий. Умственное развитие. Обучаемость

## Тема 5. Проблемы дифференциации и индивидуализации обучения

Понятие об индивидуализации обучения. Формы реализации данного принципа.

Содержание термина «дифференциация обучения». Формы дифференциации в современной системе среднего образования. Отечественный и зарубежный опыт индивидуализации и дифференциации обучения.

Учет индивидуально-психологических особенностей в процессе обучения и воспитания. Одаренные дети и «трудные» дети в процессе обучения. Девиантное поведение.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

### **Методические материалы дисциплины Психология:**

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.

Для лучшего усвоения дисциплины обучающимся рекомендуется систематически работать с конспектами лекций, отвечать на контрольные вопросы; осуществлять аналитическую обработку текстов для самостоятельного изучения (аннотирование, рецензирование, реферирование).

При подготовке к семинарским занятиям необходимо делать краткие конспекты первоисточников, для лучшего понимания материала составлять таблицы, иллюстративные схемы и рисунки.

Для развития навыков самостоятельной подготовки обучающимся необходимо выполнять домашние задания, самостоятельно готовиться к практическим и семинарским занятиям.

Тематика практических занятий

## Модуль 1. Общая психология

План практического занятия №1 по теме «Предмет, задачи, принципы и методы психологии»

1. Понятие о психологии как науке. Структура психологической науки.
2. Связь психологии с другими науками.
3. Становление психологии как самостоятельной науки.
4. Предмет, задачи, принципы, методологическая основа отечественной психологической науки.
5. Структура психологической науки.
6. Методы психологических исследований.

План практического занятия № 2 по теме «История психологии»

1. Зарождение и развитие психологических взглядов в истории науки.
2. Психологические воззрения в античную эпоху.
3. Психология Средневековья и Эпохи Возрождения.
4. Психология Нового времени и эпоху Просвещения.
5. Основные направления современной зарубежной психологии: структурализм и функционализм, бихевиоризм, психоанализ, гештальтпсихология, когнитивная психология, гуманистическая психология.
6. Становление и развитие отечественной психологической науки.

План практического занятия № 3 по теме «Сознание. Деятельность. Общение»

1. Возникновение сознания. Понятие о сознании. Его основные психологические характеристики. Бессознательное, надсознательное.
2. Сравнительная характеристика психики человека и животных.
3. Понятие о деятельности, ее психологических чертах. Деятельностный подход и общепсихологическая теория деятельности.
4. Движение, действия, управление действием.
5. Навыки, умения. Взаимодействие навыков.
6. Основные виды деятельности человека.
7. Понятие общения. Единство общения и деятельности.
8. Функции общения. Виды общения.
9. Речь и её виды.

План практического занятия № 4 по теме «Личность»

1. Человек, организм, индивид, личность, индивидуальность.
2. Структура личности. Биологическое и социальное в структуре личности. Теории о соотношении биологического и социального в структуре личности.
3. Понятие об активности личности. Сущность активности личности, критика зарубежных теорий активности личности.
4. Потребности человека, их виды.
5. Мотивы личности, виды мотивов. Понятие направленности личности.
6. Понятие развития личности. Движущие силы развития личности. Роль наследственности, среды, воспитания и активности личности в ее развитии.
7. Самосознание личности. Самооценка. Уровень притязаний. Фрустрации личности.

#### План практического занятия № 5 по теме «Ощущения. Восприятие»

1. Понятие об ощущении. Роль ощущений в жизни и деятельности человека. Теории по вопросу об ощущениях. Физиологические основы ощущений.
2. Классификация ощущений.
3. Общие свойства ощущений: качество, интенсивность, длительность, пространственная локализация, насыщенность, тембр.
4. Чувствительность и ее измерение.
5. Закономерности ощущений: адаптация, сенсбилизация, синестезия, взаимодействие ощущений.
6. Определение восприятия. Отличие восприятия от ощущений.
7. Основные особенности восприятия. Роль моторных компонентов в восприятии.

#### План практического занятия № 6 по теме «Память»

1. Определение памяти. Значение памяти в жизни человека. Физиологические основы памяти.
2. Современные теории механизмов памяти.
3. Представление, их виды. Ассоциации представлений, их виды.
4. Запоминание, его виды; физиологические механизмы.
5. Воспроизведение, его виды; физиологические механизмы.
6. Забывание, его виды; физиологические механизмы.
7. Условия эффективного запоминания.
8. Виды памяти. Типы памяти.

#### План практического занятия № 7 по теме «Внимание»

1. Понятие о внимании, его внешнее выражение, физиологические механизмы внимания.

2. Виды внимания, своеобразие их физиологических механизмов.

3. Основные свойства внимания.

4. Теории Н.Ф. Добрынина и П.Я. Гальперина по проблеме внимания.

План практического занятия № 8 по теме «Мышление»

Цель: закрепить знания студентов о мышлении как высшей психической функции, ознакомить с графическими способами представления результатов эксперимента.

1. Чувственное познание и мышление. Понятие о мышлении. Физиологические основы мышления.

2. Основные особенности мышления: обобщенный и опосредованный характер, общественно-историческая сущность, связь мышления и речи, целенаправленный характер мышления.

3. Основные мыслительные операции.

4. Формы мышления: понятия, суждения, умозаключения.

5. Виды мышления.

6. Индивидуальные особенности мышления.

7. Мышление как деятельность: мотивация мыслительной деятельности, проблемная ситуация и проблемная задача, эвристический подход к проблемам мышления (инсайт).

План практического занятия № 9 по теме «Воображение»

Цель: экспериментально изучить особенности воображения студентов.

1. Природа и своеобразие воображения как познавательного психического процесса.

2. Виды воображения. Их специфика и взаимосвязь. Мечта.

3. Приемы создания образов воображения.

4. Воображение и личность.

5. Место воображения в творческой деятельности человека.

План практического занятия № 10 по теме «Эмоционально-волевая сфера личности»

1. Понятие об эмоциях и чувствах. Функции чувств.

2. Качественные отличия эмоций человека и животных. Историческая обусловленность человеческих чувств. Физиологические механизмы эмоций.

3. Общие особенности эмоций, чувств.

4.Классификация эмоциональных состояний.

5.Понятие о воле и волевом действии. Функции воли. Виды волевых действий, их физиологические механизмы.

6.Волевой акт и его структура.

7.Волевые качества личности и их формирование.

8.Детерминизм, индетерминизм и фатализм в понимании воли.

План практического занятия № 11 по теме «Индивидуально-психологические особенности личности»

1. Понятие о темпераменте. Психологические свойства, характеризующие темперамент.

2. Психологическая характеристика типов темперамента.

3. Физиологические основы типов темперамента. Типы высшей нервной деятельности и темперамент.

4. Проблема изменчивости темперамента.

1. Понятие о характере. Физиологические основы характера. Специально-человеческие типы высшей нервной деятельности. Акцентуации характера.

2. Социально-типическое и индивидуальное в характере. Формирование характера.

3. Структура характера и симптомокомплексы свойств характера.

1. Понятие о способностях. Способности и деятельность.

2. Качественная и количественная характеристика способностей. Проблема измерения и определения способностей.

3. Физиологические основы способностей. Врожденное и приобретенное в способностях.

4. Общие и специальные способности.

5. Развитие и формирование способностей.

Модуль 2. Возрастная психология

Тема 1. Введение в возрастную психологию

1. Предмет, задачи и основные разделы возрастной психологии. Связь возрастной психологии с другими науками.

2. Социально – историческая природа детства.

3. Методологические основы организации психологического исследования в возрастной психологии.

4. Методы возрастной психологии.

Тема 2. История и современное состояние зарубежной психологии развития.

Цель: ознакомить студентов с основными направлениями развития психологической науки за рубежом и провести их сравнительный анализ.

1. Биогенетическое направление в исследовании развития. Теория рекапитуляции. Теория трех ступеней развития К.Бюлера: инстинкт, дрессура, интеллект.

2. Социогенетическое направление в исследовании детского развития. Теория социального научения.

3. Теория конвергенции двух факторов.(В.Штерн).

4. Психоаналитические теории детского развития.(З.Фрейд, А.Фрейд и др.)

5. Эпигенетическая теория развития личности Э.Эриксона.

6. Женевская школа генетической психологии. Стадии интеллектуального развития ребенка.( Ж.Пиаже). Когнитивная психология.

Тема 3. Теоретические концепции возрастного развития в отечественной психологии.

1. Культурно-историческая концепция Л.С. Выготского. Теория развития высших психических функций: опосредованность и интериоризация в психическом развитии.

2. Взгляды Л.С. Выготского на стадиальность развития. Роль кризисов в психическом развитии.

3. Проблема возраста и возрастной периодизации в трудах Л.С. Выготского, Д.Б. Эльконина. Новообразования возраста.

4. Учение А.Н. Леонтьева о ведущем виде деятельности.

5. Учение Л.И. Божович о социальной ситуации развития.

6. Понятие о развитии личности. Проблема условий, источников и движущих сил психического развития ребенка.

Тема 4 Основные закономерности психического развития ребенка в младенчестве.

Форма проведения: собеседование, решение психологических задач, заполнение таблицы..

1. Стадия новорожденности. Кризис новорожденности. Врожденные формы психики и поведения. Способность к научению.

2. Социальная ситуация младенчества. «Комплекс оживления». Эмоционально-непосредственное общение как ведущий вид деятельности.

3. Двигательная активность как предпосылка развития наглядно-действенного мышления.

4. Возникновение и развитие речи. Кризис 1 года.

Тема 5 Психическое развитие ребенка в раннем детстве.

Цель: формирование у студентов научных понятий по теме раннее детство.

1. Социальная ситуация развития ребенка в раннем детстве. Прямохождение как предпосылка личностного и психического развития ребенка.

2. Развитие предметно-орудийной деятельности. Игровое действие.

3. Особенности речи ребенка раннего возраста, влияние общения со взрослыми на ее становление.

4. Становление личности и индивидуальности в раннем детстве. Развитие самосознания.

5. Когнитивное развитие в раннем детстве. Перцептивная организация и перцептивные категории. Символизм.

6. Кризис 3-х лет: психологическая сущность и причины возникновения.

7. Методы диагностики психического развития.

Тема 6. Психологическое развитие дошкольника.

1. Социальная ситуация развития дошкольника. Сюжетно-ролевая игра как ведущая деятельность дошкольника, ее структура, становление, развитие и значение для психического развития ребенка.

2. Развитие личности дошкольника. Потребности и мотивы поведения. Особенности эмоциональной сферы. Развитие самосознания дошкольника. Особенности Я-образа и самооценки дошкольника.

3. Познавательная сфера дошкольника. Развитие мышления. Представление ребенка о мире: анимизм, реализм, артифициализм.

4. Кризис семи лет: его сущность и особенности.

Тема 7 «Психологическая готовность к обучению в школе»

1. Анатомо-физиологическое развитие детей 6-7 лет

2. Интеллектуальная готовность к обучению в школе

3. Волевая готовность к обучению в школе

4. Социальная и личностная готовность к обучению в школе.

Тема 8 Психическое развитие в младшем школьном возрасте

1. Социальная ситуация развития младшего школьника.

2. Адаптация к школьному обучению. Основные виды трудностей, испытываемых первоклассником.

3. Основные новообразования младшего школьника.

4. Учебная деятельность как ведущая деятельность младшего школьника, её структура, закономерности становления и развития. Роль учебной деятельности в психическом развитии.

5. Формирование и динамика мотивов учения младшего дошкольника.

6. Развитие психических функций школьника.

7. Развитие личности младшего школьника.

8. Усвоение моральных норм и правил поведения;

9. Формирование и развитие эмоционально-волевой сферы;

10. Особенности самооценки и уровня притязаний младших школьников;

11. Особенности взаимоотношений младшего школьника со значимыми взрослыми.

12. Общение со сверстниками.

.

Тема 9 Психологические особенности подросткового возраста

1. Отрочество как этап жизненного пути. Проблема подростка в отечественной и зарубежной психологии. Социальная ситуация развития.

2. Основные новообразования подросткового возраста. Чувство взрослости, его особенности и направления в развитии. Проблема интересов (Л.С. Выготский), развитие мотивационно-потребностной сферы. Ценностные ориентации подростка. Формирование самосознания.

3. Перестройка учебной деятельности. Учебная мотивация: особенности и динамика. Развитие познавательных процессов. Мышление на уровне формальных операций. (Ж.Пиаже)

4. Психологические проблемы общения в подростковом возрасте. Потребность в самоутверждении. Личностная нестабильность и подростковые проблемы. Подростковые поведенческие реакции.

5. Психологически обоснованные пути индивидуального подхода в подростковом возрасте.

Тема 10 Психологические особенности юношеского возраста

Цель: Усвоение студентами основных проблем развития личности в юношеском возрасте.

1. Социально-психологические условия формирования личности старшеклассника. Отечественные и зарубежные подходы к психологии юности.

2. Учебно-профессиональная деятельность – ведущий вид деятельности старшеклассников. Характеристика познавательных интересов. Развитие мотивации и дифференциация обучения. Когнитивное развитие в ранней юности.



3. Психологические проблемы формирования мировоззрения. Проблема смысла жизни в юности. Ценностные ориентации. Профессиональные самоопределения старшеклассников: основные этапы и закономерности.

4. Личностное самоопределение в юношеском возрасте. Развитие самосознания и самооценки.

#### Тема 11 Психология молодости и взрослости.

1. Периодизация психического развития взрослого человека. Возрастные кризисы зрелого человека: характеристика, динамика, протекание, способы преодоления. Акмеология и её значение для решения проблем возрастной психологии.

2. Задачи развития взрослого человека (Э. Эриксон). Модель развития взрослых Р. Хейвигхерста.

3. Особенности Я - концепции и ее динамика на этапе взрослости. Способность к личностным изменениям, самоактуализация и саморегуляция.

4. Когнитивное развитие в различные периоды взрослости. Изменение функций интеллекта.

5. Профессиональный цикл взрослого человека. Переоценка профессиональной карьеры в середине жизни. Ролевой конфликт работающей женщины.

6. Семья как важный контекст развития взрослых. Задачи семейного воспитания. Отношения с друзьями. Отношения с родителями.

7. Индивидуальные и половые различия в психическом развитии на этапе взрослости.

8. Психологические проблемы позднего возраста. Специфика Я-концепции стареющего человека. Типологии старости. Психологические условия активной старости.

#### Модуль 3. Социальная психология

План практического занятия № 1-2 по теме «История, предмет, задачи, методы социальной психологии»

1. Объект, предмет, задачи социальной психологии.

2. Методы социальной психологии

3. Становление и развитие социальной психологии.

4. Разделы социальной психологии.

План практического занятия № 3-4 по теме «Психология общения»

1. Структура общения. Функции общения.

2. Общение как обмен информацией. Средства коммуникации. Вербальное и невербальное общение. Уровни общения.

3. Общение как межличностное взаимодействие. Роль и ролевые ожидания. Социальный статус. Сотрудничество, содружество, конкуренция.

4. Конфликт. Способы разрешения конфликтов.

5. Общение как понимание людьми друг друга. Эмоциональные барьеры в общении.

План практического занятия № 5-6 по теме «Группа как социально-психологический феномен»

1. Понятие о группе. Классификация групп. Структура группы.

2. Развитие группы как коллектива.

3. Коллектив: его основные характеристики. Психологические теории коллектива.

4. Управление группой.

5. Нормативно-ролевые феномены малых групп. Групповое сознание. Внушаемость. Конформизм.

6. Феномены больших социальных групп.

7. Эффективность групповой деятельности.

План практического занятия № 7-8 по теме «Межличностные отношения»

1. Межличностные отношения в группе. Виды отношений в группе. Методы изучения.

2. Внутригрупповая интеграция.

3. Внутригрупповая дифференциация.

4. Лидер группы.

5. Социально-психологический климат в коллективе.

План практического занятия № 9 по теме «Личность и общество»

1. Понятие социализации. Содержание процесса социализации.

2. Факторы социализации.

3. Формирование и изменение социальных установок личности.

4. Прогнозирование социального поведения человека.

5. Предмет, задачи этнопсихологии.

6. Межличностное восприятие и понимание в этнопсихологии.

7. Национально-культурный менталитет, национальное сознание.

Модуль 4. Педагогическая психология»

План практического занятия № 1 по теме «Проблемы профессиональной подготовки

и личностного развития учителя»

1. Место и функции учителя в современном обществе. Мотивы педагогической деятельности.

2. Психологические требования к личности педагога.

3. Профессионально-значимые качества личности педагога.

4. Педагогические способности.

5. Самообразование и самовоспитание педагога. Проблема профессионального выгорания.

План практического занятия № 2 по теме «Психология педагогического воздействия»

1. Основные понятия психологии воспитания. Направления в развитии личности: интеллектуальное, нравственное и т.д.

2. Структура педагогической деятельности. Средства и методы воспитания. Институты воспитания.

3. Нравственное сознание и направления развития нравственного сознания учащихся.

План практического занятия № 3-4 по теме «Психологические механизмы формирования личности»

1. Роль общения в формировании личности.

2. Коллектив и его роль в развитии личности.

3. Семья и ее роль в формировании личности.

4. Формирование социальных установок.

5. Психологические аспекты воспитательных технологий.

План практического занятия № 5-6 по теме «Психология обучения»

1. Структура учебной деятельности.

2. Педагогическая оценка и самооценка ученика.

3. Процесс усвоения знаний.

4. Формирование знаний, умений, навыков, научных понятий.

5. Умственное развитие. Обучаемость как важнейшая характеристика субъектов учебной деятельности, показатели обучаемости

План практического занятия № 7-8 по теме «Психологические теории развивающего обучения»

1. Теория поэтапного формирования умственных действий П.Я. Гальперина;
2. Теория развития теоретического мышления в младшем школьном возрасте (В.В. Давыдов);
3. Система развивающего обучения Л.В. Занкова;
4. Проблемное обучение (А.М. Матюшкина).

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### 7.1. Основная литература

Психология в 2 ч. Часть 1. Общая психология : учебник для академического бакалавриата / Б. А. Сосновский [и др.] ; под редакцией Б. А. Сосновского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 480 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7512-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/392433>

Шаповаленко, И. В. Психология развития и возрастная психология : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. В. Шаповаленко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 576 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3510-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/396495>

Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 553 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2588-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/406449>

Савенков, А. И. Педагогическая психология : учебник для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 503 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01565-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/399995>

### 7.2. Дополнительная литература

Фомина, А.Н. Педагогическая психология : учебное пособие / А.Н. ;Фомина, Т.Л. ;Шабанова. — 3-е изд., перераб., доп. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 320 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79468>

Психология : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 404 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-

534-00631-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/399060>

Обухова, Л. Ф. Возрастная психология : учебник для академического бакалавриата / Л. Ф. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 460 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00249-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/398678>

Семечкин, Н. И. Социальная психология : учебник для академического бакалавриата / Н. И. Семечкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 379 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03814-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/405019>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». — URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

— Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». — URL:<https://biblioclub.ru>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;
- операционная система MS Windows версии 7 и выше;
- программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office;
- программы для просмотра документов, текстовые редакторы, браузеры: Mozilla Firefox, Google Chrome.

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### 7.6. Современные профессиональные базы данных

<http://psychology.net.ru/> — база профессиональных данных «Мир психологии»

<http://psychclassics.yorku.ca/> Classics in the History of Psychology (полнотекстовая коллекция исторически значимых произведений по психологии и смежным дисциплинам)

<http://flogiston.ru/library> Флогистон (материал подготовлен студентами и аспирантами психологического факультета МГУ. Представлена самая разная литература по психологии – от авторских статей до канонических текстов).

<http://psylib.myword.ru/> Библиотека My Word.ru – психологическая библиотека (содержит большую коллекцию книг по различным отраслям психологии и психотерапии: учебники, монографии, методические материалы).

<http://www.psylib.org.ua/books/index.htm> SYLIB – психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие" (полные тексты публикаций по психологии, философии, религии, культурологии. Подборка ссылок на ресурсы Интернета, связанные с психологией и смежными областями знания).

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

- ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре». Режим доступа: <http://www.informio.ru/>

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности по дисциплине (модулю).

Образовательная деятельность осуществляется в специальных помещениях, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Лаборатории, оснащены лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная



## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» состоит в

Цель учебной дисциплины «Элективные модули по физической культуре и спорту» состоит в формировании физической культуры личности и обеспечение психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачи учебной дисциплины:

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих воспитательных, образовательных, развивающих и оздоровительных задач:

понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;

знание научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на ведение здорового образа жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья;

обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности;

приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

В соответствии с требованиями ФГОС ВО учебная дисциплина « Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» представлена обязательной учебной дисциплиной базовой части. Являясь по своей сути человековедческой дисциплиной, «дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» направлены на развитие целостной личности, гармонизировать ее духовные и физические силы, активизировать ее готовность полноценно реализовать свои сущностные силы в здоровом и продуктивном стиле жизни, профессиональной деятельности, в самопостроении социокультурной

комфортной среды, являющейся неотъемлемым элементом образовательного пространства вуза.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Свои образовательные и развивающие функции «дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» осуществляет в целенаправленном педагогическом процессе физического воспитания. Результатом образования студента по завершению обучения в области физической культуры должно быть создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому стилю жизни, приобретение личного опыта творческого использования ее средств и методов достижение установленного уровня физической подготовленности.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры	выполнять комплекс физкультурных упражнений	навыками практического опыта занятий физической культурой

### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

#### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 0 зачетных единицы, 328 часов

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения:

#### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	120	0	30	30	30	30	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	120	0	30	30	30	30	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа	208	0	36	36	36	35	65	0	0	0	0	0	0

обучающихся, в том числе:													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	208	0	36	36	36	35	65	0	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	328	0	66	66	66	65	65	0	0	0	0	0	0

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

##### Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа						
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки			
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Спортивные игры (баскетбол, волейбол))									
1	Практические занятия по спортивным играм (баскетбол, волейбол)	328	0	0	120	0	208	зачет	
Всего		328	0	0	120	0	208		
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Спортивные игры (волейбол, бадминтон))									
2	Практические занятия по спортивным играм (бадминтон, волейбол)	328	0	0	120	0	208	зачет	
Всего		328	0	0	120	0	208		
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Фитнес)									
3	Практические занятия по фитнесу	328	0	0	120	0	208	зачет	
Всего		328	0	0	120	0	208		
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Плавание)									
4	Практические занятия по плаванию	328	0	0	120	0	208	зачет	
Всего		328	0	0	120	0	208		
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Атлетическая гимнастика)									
5	Практические занятия по атлетической гимнастике	328	0	0	120	0	208	зачет	
Всего		328	0	0	120	0	208		
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Общая физическая подготовка (ОФП))									
6	Практические занятия по ОФП	328	0	0	120	0	208	зачет	
Всего		328	0	0	120	0	208		
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Оздоровительная физическая культура									

(калланетика, скандинавская ходьба)								
7	Практические занятия по оздоровительной ФК	328	0	0	120	0	208	зачет
Всего		328	0	0	120	0	208	
Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Лечебная физическая культура)								
8	Практические занятия по ЛФК	328	0	0	120	0	208	зачет
Всего		328	0	0	120	0	208	
Всего по модулю		2624	0	0	960	0	1664	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

#### **Содержание дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Спортивные игры (баскетбол, волейбол)):**

##### Специализация «Волейбол»

По данной теме студент должен знать:

1 семестр.

- Правила поведения в зале, техника безопасности;
- размеры площадки, состав команды, высоту сетки, вес мяча;
- основные правила игры в волейбол;
- технику верхней передачи мяча двумя руками: индивидуально, в парах, групповую;

групповую;

- технику приема мяча снизу двумя руками: индивидуально, в парах, групповую;
- технику нижней прямой и нижней боковой подачи мяча;
- тактику приема подачи мяча и тактику нападения на отбой.

2 семестр.

- Методику проведения разминки;
- правила предупреждения травматизма;
- технику прямого нападающего удара;
- технику одиночного блокирования;
- тактику коллективных действий в нападении и защите.

По данной теме студент должен уметь:

1 семестр.

- Освоить перемещение приставным шагом, скачок, бег, прыжки;
- освоить двойной шаг вперед, назад;
- освоить технику верхней передачи мяча двумя руками в парах, групповую;
- освоить технику приема мяча двумя руками снизу в парах, групповую;

- освоить технику нижней прямой подачи.

2 семестр.

- Освоить технику нижней боковой подачи;
- освоить технику прямого нападающего удара на месте с прыжка;
- освоить технику одиночного блока;
- правильно выбрать место при подаче, нападающем ударе, страховке;
- выполнить подачу нижнюю прямую или нижнюю боковую в зоны 1, 5, 6.

Спортивная специализация «Баскетбол»

По данной теме студент должен знать:

1 семестр:

- Правила поведения о занятиях;
- методику проведения занятий;
- основы техники безопасности на занятиях;
- ведение мяча;
- передача мяча в парах.

2 семестр:

- Основы проведения вводной части занятия;
- передача мяча в парах в движении;
- технику выполнения штрафного броска.

По данной теме студент должен уметь:

1 семестр:

- Освоить методику проведения вводной части занятия;
- технику выполнения стойки игрока, передвижения переставными шагами.

2 семестр:

- Освоить методику проведения занятия;
- технику выполнения остановок прыжком и двумя ногами, повороты на месте.

**Содержание дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Спортивные игры (волейбол, бадминтон)):**

Специализация «Волейбол»

По данной теме студент должен знать:

1 семестр.

- Правила поведения в зале, техника безопасности;
- размеры площадки, состав команды, высоту сетки, вес мяча;
- основные правила игры в волейбол;
- технику верхней передачи мяча двумя руками: индивидуально, в парах, групповую;
- технику приема мяча снизу двумя руками: индивидуально, в парах, групповую;
- технику нижней прямой и нижней боковой подачи мяча;
- тактику приема подачи мяча и тактику нападения на отбой.

2 семестр.

- Методику проведения разминки;
- правила предупреждения травматизма;
- технику прямого нападающего удара;
- технику одиночного блокирования;
- тактику коллективных действий в нападении и защите.

По данной теме студент должен уметь:

1 семестр.

- Освоить перемещение приставным шагом, скачок, бег, прыжки;
- освоить двойной шаг вперед, назад;
- освоить технику верхней передачи мяча двумя руками в парах, групповую;
- освоить технику приема мяча двумя руками снизу в парах, групповую;
- освоить технику нижней прямой подачи.

2 семестр.

- Освоить технику нижней боковой подачи;
- освоить технику прямого нападающего удара на месте с прыжка;
- освоить технику одиночного блока;
- правильно выбрать место при подаче, нападающем ударе, страховке;
- выполнить подачу нижнюю прямую или нижнюю боковую в зоны 1, 5, 6.

**Содержание дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Фитнес):**

Спортивная специализация «Фитнес»

По данной теме студент должен знать:

1 семестр:

- Правила поведения на занятиях;
- основы техники безопасности на занятиях;
- методика проведения занятий;
- основы проведения вводной части занятия (базовые шаги);
- комплекс упражнений на мышцы верхнего плечевого пояса (с предметами, без предметов).

2 семестр:

- Методика проведения вводной части;
- комплекс упражнений на развитие мышц брюшного пресса (пресс сверху, пресс снизу, косые мышцы).

По данной теме студент должен уметь:

1 семестр:

- Освоить методику проведения занятия;
- освоить комплекс упражнений на развитие мышц верхнего плечевого пояса.

2 семестр:

- Освоить методику проведения вводной части (базовые шаги);
- освоить комплекс упражнений на развитие мышц брюшного пресса (косые мышцы, пресс сверху, пресс снизу).

**Содержание дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Плавание):**

Спортивная специализация «Плавание»

По данной теме студент должен знать:

1 семестр.

- Правила поведения на воде, техника безопасности;
- физические свойства воды;
- технику плавания способом кроль на груди, особенности техники плавания кролем на груди;
- технику плавания способом кроль на спине, особенности техники плавания кролем на спине;

2 семестр.

- Технику выполнения стартового прыжка с тумбочки при плавании кролем на груди;
- технику выполнения стартового прыжка из воды при плавании кролем на спине.

По данной теме студент должен уметь:

1 семестр.

- Освоить технику плавания кролем на груди;
- освоить технику плавания кролем на спине;
- освоить технику выполнения стартового прыжка с тумбочки;
- освоить технику выполнения старта из воды при плавании кролем на спине;
- уметь проплыть дистанцию 50 метров на время кролем на груди и 50 метров

кролем на спине;

- уметь проплыть тест Купера.

2 семестр.

- Уметь выполнять поворот "маятником";
- уметь выполнять поворот при плавании способом кроль на спине;
- освоить эстафетное плавание;
- уметь проплыть дистанцию 100 м способом кроль на груди и дистанцию 100 м

способом кроль на спине на время;

- уметь проплыть тест Купера;
- принимать участие в соревнованиях по плаванию.

**Содержание дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Атлетическая гимнастика):**

По данной теме студент должен знать:

1 семестр:

- Правила поведения на занятиях;
- основы техники безопасности на занятиях;
- методика проведения занятий;
- основы проведения вводной части занятия ;
- комплекс упражнений на мышцы верхнего плечевого пояса .

2 семестр:

- Методика проведения вводной части;
- комплекс упражнений на развитие мышц брюшного пресса

По данной теме студент должен уметь:

1 семестр:

- Освоить методику проведения занятия;
- освоить комплекс упражнений на развитие мышц верхнего плечевого пояса.

2 семестр:



- Освоить методику проведения вводной части;
- освоить комплекс упражнений на развитие мышц брюшного пресса

**Содержание дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Общая физическая подготовка (ОФП)):**

По данной теме студент должен знать:

1 семестр.

- Технику безопасности на занятиях по физической культуре.
- Показания и противопоказания при выполнении физических упражнений (при различных заболеваниях).

- Самоконтроль на занятиях физической культурой.
- Общее представление о технике бега ( положение туловища, работа рук при беге, вынос бедра вперед).

- Высокий и низкий старт.
- Бег на повороте и на финише.
- Общие закономерности плавания.
- Техника спортивного плавания на груди и спине.
- Строевые упражнения.
- Общеразвивающие упражнения.

2 семестр.

- Технику стартов и поворотов в плавании.
- Дыхательную гимнастику.
- Утреннюю гигиеническую гимнастику.
- Производственную гимнастику.

По данной теме студент должен уметь:

1 семестр.

- Правильно дышать при беге.
- Правильно измерять пульс (ЧСС) и контролировать самочувствие по субъективным показателям.

- Освоить технику бега на средние и короткие дистанции.
- Выполнять высокий старт, бег на повороте в умеренном темпе.
- Правильно дышанию в воде.
- Плавать способом кроль на груди (по показаниям врача) и спине 50 метров.

- Определять упражнения, которые противопоказаны при заболевании.

2 семестр.

- Выполнять повороты при плавании различными способами плавания.
- Совершенствовать технику плавания способом кроль на спине и груди (по показанию врача).
- Показать технику дыхательной гимнастики.
- Оставлять комплекс утренней гигиенической гимнастики проводить физкультминутки и физкультпаузы.
- Проплыть 100м кролем на спине без учета времени.

**Содержание дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Оздоровительная физическая культура (калланетика, скандинавская ходьба)):**

По данной теме студент должен знать:

1 семестр.

- Технику безопасности на занятиях по физической культуре.
- Показания и противопоказания при выполнении физических упражнений (при различных заболеваниях).
- Самоконтроль на занятиях физической культурой.
- Общее представление о технике ходьбы ( положение туловища, работа рук при беге, вынос бедра вперед).
- Общие закономерности ходьбы
- Техника упражнений в калланетике
- Строевые упражнения.
- Общеразвивающие упражнения.

2 семестр.

- Дыхательную гимнастику.
- Утреннюю гигиеническую гимнастику.
- Производственную гимнастику.

По данной теме студент должен уметь:

1 семестр.

- Правильно дышать при ходьбе.

- Правильно измерять пульс (ЧСС) и контролировать самочувствие по субъективным показателям.

- Освоить технику скандинавской ходьбы.
- Правильно дышать при выполнении упражнений в калланетике
- Определять упражнения, которые противопоказаны при заболевании.

2 семестр.

- Показать технику дыхательной гимнастики.
- Оставлять комплекс утренней гигиенической гимнастики проводить физкультминутки и физкультпаузы.

**Содержание дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Лечебная физическая культура):**

**1. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ТРАВМАХ И ЗАБОЛЕВАНИЯХ ОПОРНО-ДВИГАТЕЛЬНОГО АППАРАТА.**

1. ЛФК при диафизорных переломах.
2. ЛФК при внутрисуставных переломах.
3. ЛФК при переломах позвоночного столба.
4. ЛФК при переломах таза.
5. ЛФК при вывихах.
6. ЛФК при повреждении менисков коленного сустава.
7. ЛФК при повреждении мягких тканей.
8. ЛФК при ожоговой болезни.
9. ЛФК при обморожениях.
10. ЛФК при повреждениях грудной клетки.
11. ЛФК при переломах костей пояса верхних конечностей.

**2. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ДЕФЕКТАХ ОСАНКИ, СКОЛИОЗАХ И ПЛОСКОСТОПИИ.**

1. ЛФК при сколиозах разной степени.
2. ЛФК при плоскостопии.

**3. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ СЕРДЕЧНО-СОСУДИСТОЙ СИСТЕМЫ**

1. ЛФК при заболеваниях сердца.
2. ЛФК при заболеваниях сосудов.
3. ЛФК при гипотонической болезни.
4. ЛФК при гипертонической болезни.
5. ЛФК при ишемической болезни сердца.

6. ЛФК при варикозном расширении вен нижних конечностей.

7. ЛФК при вегето-сосудистой дистонии.

8. ЛФК при миокардите.

9. ЛФК при инфаркте миокарда.

10. ЛФК при хронической сердечной недостаточности.

11. ЛФК при пороках сердца.

#### 4. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ ОРГАНОВ ДЫХАНИЯ

1. ЛФК при пневмонии.

2. ЛФК при бронхиальной астме.

3. ЛФК при эмфиземе легких.

4. ЛФК при хроническом бронхите.

5. ЛФК при плевритах.

6. ЛФК при туберкулезе легких.

7. ЛФК при остром бронхите.

8. ЛФК при хронических неспецифических заболеваниях легких.

#### 5. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ ОРГАНОВ ПИЩЕВАРЕНИЯ.

1. ЛФК при хроническом гастрите.

2. ЛФК при дискинезии желчных путей.

3. ЛФК при язвенной болезни желудка и 12 - перстной кишки.

4. ЛФК при колитах.

5. ЛФК при хроническом гепатите.

6. ЛФК при желчнокаменной болезни.

7. ЛФК при опущении органов брюшной полости.

#### 6. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ ЖЕЛЕЗ ВНУТРЕННЕЙ СЕКРЕЦИИ И РАССТРОЙСТВАХ ОБМЕНА ВЕЩЕСТВ

1. ЛФК при ожирении.

2. ЛФК при сахарном диабете.

3. ЛФК при подагре.

#### 7. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ ПОЧЕК И МОЧЕВЫВОДЯЩИХ ПУТЕЙ

1. ЛФК при почечнокаменной болезни.

2. ЛФК при нефроптозе.
3. ЛФК при пиелонефрите.

#### 8. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ ЦЕНТРАЛЬНОЙ И ПЕРИФЕРИЧЕСКОЙ НЕРВНОЙ СИСТЕМЫ

1. ЛФК при пояснично - крестцовом радикулите.
2. ЛФК при остеохондрозе позвоночника.
3. ЛФК при астеническом синдроме.
4. ЛФК при инсультах.
5. ЛФК при заболеваниях и травмах спинного мозга.
6. ЛФК при полиневритах.

#### 9. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ ОРГАНОВ ЗРЕНИЯ

1. ЛФК при миопии разной степени.
2. Гимнастика для глаз.

#### 10. ЛЕЧЕБНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПРИ БЕРЕМЕННОСТИ

1. ЛФК в первом и втором триместре беременности.
2. ЛФК в третьем триместре беременности и при подготовке к родам.
3. Изменения в организме женщины во время беременности. Особенности двигательного режима, режима дня, питания и гигиены беременной женщины.
4. ЛФК в послеродовом периоде.

#### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

#### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

**Методические материалы дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Спортивные игры (баскетбол, волейбол)):**

Материал раздела предусматривает овладение студентами системой научно - практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности,

умений их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной и профессиональной деятельности.

В инклюзивную учебную группу зачисляются обучающиеся, отнесенные по данным медицинского обследования к лицам с ограниченными возможностями и инвалидам. Учебные практические занятия в этой группе проводятся индивидуально, на базе профилактория Сыктывкарского государственного университета или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Студенты, освобожденные от практических занятий по физической культуре на длительный период, выполняют письменную контрольную работу по лечебной физкультуре, связанную с характером их заболевания или сдают зачет по теоретическому разделу программы (компьютерное тестирование).

**Методические материалы дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Спортивные игры (волейбол, бадминтон)):**

Материал раздела предусматривает овладение студентами системой научно - практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умений их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной и профессиональной деятельности.

В инклюзивную учебную группу зачисляются обучающиеся, отнесенные по данным медицинского обследования к лицам с ограниченными возможностями и инвалидам. Учебные практические занятия в этой группе проводятся индивидуально, на базе профилактория Сыктывкарского государственного университета или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Студенты, освобожденные от практических занятий по физической культуре на длительный период, выполняют письменную контрольную работу по лечебной физкультуре, связанную с характером их заболевания или сдают зачет по теоретическому разделу программы (компьютерное тестирование).

**Методические материалы дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Фитнес):**

Материал раздела предусматривает овладение студентами системой научно - практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умений их адаптивного, творческого использования для личностного и

профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной и профессиональной деятельности.

В инклюзивную учебную группу зачисляются обучающиеся, отнесенные по данным медицинского обследования к лицам с ограниченными возможностями и инвалидам. Учебные практические занятия в этой группе проводятся индивидуально, на базе профилактория Сыктывкарского государственного университета или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Студенты, освобожденные от практических занятий по физической культуре на длительный период, выполняют письменную контрольную работу по лечебной физкультуре, связанную с характером их заболевания или сдают зачет по теоретическому разделу программы (компьютерное тестирование).

**Методические материалы дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Плавание):**

Материал раздела предусматривает овладение студентами системой научно - практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умений их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной и профессиональной деятельности.

В инклюзивную учебную группу зачисляются обучающиеся, отнесенные по данным медицинского обследования к лицам с ограниченными возможностями и инвалидам. Учебные практические занятия в этой группе проводятся индивидуально, на базе профилактория Сыктывкарского государственного университета или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Студенты, освобожденные от практических занятий по физической культуре на длительный период, выполняют письменную контрольную работу по лечебной физкультуре, связанную с характером их заболевания или сдают зачет по теоретическому разделу программы (компьютерное тестирование).

**Методические материалы дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Атлетическая гимнастика):**

Материал раздела предусматривает овладение студентами системой научно - практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умений их адаптивного, творческого использования для личностного и

профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной и профессиональной деятельности.

В инклюзивную учебную группу зачисляются обучающиеся, отнесенные по данным медицинского обследования к лицам с ограниченными возможностями и инвалидам. Учебные практические занятия в этой группе проводятся индивидуально, на базе профилактория Сыктывкарского государственного университета или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Студенты, освобожденные от практических занятий по физической культуре на длительный период, выполняют письменную контрольную работу по лечебной физкультуре, связанную с характером их заболевания или сдают зачет по теоретическому разделу программы (компьютерное тестирование).

**Методические материалы дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Общая физическая подготовка (ОФП)):**

Материал раздела предусматривает овладение студентами системой научно - практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умений их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной и профессиональной деятельности.

В инклюзивную учебную группу зачисляются обучающиеся, отнесенные по данным медицинского обследования к лицам с ограниченными возможностями и инвалидам. Учебные практические занятия в этой группе проводятся индивидуально, на базе профилактория Сыктывкарского государственного университета или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Студенты, освобожденные от практических занятий по физической культуре на длительный период, выполняют письменную контрольную работу по лечебной физкультуре, связанную с характером их заболевания или сдают зачет по теоретическому разделу программы (компьютерное тестирование).

**Методические материалы дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Оздоровительная физическая культура (калланетика, скандинавская ходьба)):**

Материал раздела предусматривает овладение студентами системой научно - практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умений их адаптивного, творческого использования для личностного и



профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной и профессиональной деятельности.

В инклюзивную учебную группу зачисляются обучающиеся, отнесенные по данным медицинского обследования к лицам с ограниченными возможностями и инвалидам. Учебные практические занятия в этой группе проводятся индивидуально, на базе профилактория Сыктывкарского государственного университета или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Студенты, освобожденные от практических занятий по физической культуре на длительный период, выполняют письменную контрольную работу по лечебной физкультуре, связанную с характером их заболевания или сдают зачет по теоретическому разделу программы (компьютерное тестирование).

### **Методические материалы дисциплины Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту(Лечебная физическая культура):**

Материал раздела предусматривает овладение студентами системой научно - практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, умений их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной и профессиональной деятельности.

В инклюзивную учебную группу зачисляются обучающиеся, отнесенные по данным медицинского обследования к лицам с ограниченными возможностями и инвалидам. Учебные практические занятия в этой группе проводятся индивидуально, на базе профилактория Сыктывкарского государственного университета или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Студенты, освобожденные от практических занятий по физической культуре на длительный период, выполняют письменную контрольную работу по лечебной физкультуре, связанную с характером их заболевания или сдают зачет по теоретическому разделу программы (компьютерное тестирование).

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1.Основная литература**

Физическая культура : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / сост. Ю.В. Гребенникова, Н.А. Ковыляева, Е.В. Сантьева, Н.С. Рыжова и др. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – Ч. 2. – 91 с. : ил., табл. – Режим

доступа: по подписке. –

URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=572859&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=572859&sr=1)

Физическая культура и спорт в вузе : учебное пособие : [16+] / А.В. ;Завьялов, М.Н. ;Абраменко, И.В. ;Щербаков, И.Г. ;Евсеева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 106 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=572425&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=572425&sr=1)

## 7.2.Дополнительная литература

Пономарев, В.В. Физическое воспитание студентов вуза с ослабленным здоровьем, проживающих в условиях Крайнего Севера: теоретические и методические основы / В.В. ;Пономарев ; Сибирский государственный технологический университет. – Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2012. – 154 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. –

URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=428877](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=428877)

## 7.3.Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 7.4. Электронно-библиотечные системы

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

## 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## 7.6. Современные профессиональные базы данных

## 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**«ОСНОВЫ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ В  
РЕГИОНОВЕДЕНИИ»**

*Наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
*«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»*

Квалификация бакалавриат

Форма обучения очная

**1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины «Основы научно-исследовательской работы в регионоведении» – формирование способности владеть основами методологии научного исследования, самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах.

### 1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Основы научно-исследовательской работы в регионоведении» являются:

- обучить методам составления структуры научного исследования;
- дать представление об объекте и предмете исследования;
- овладеть основными правилами работы с научной литературой, историческими источниками, публицистики, вторичными изданиями;
- изучить основные методики поиска релевантной информации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): научно-исследовательский семинар.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: методология научного исследования, учебная, производственная практика, научно-исследовательская работа.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
ОПК-2 Содержание Способен применять информационно-	информационно-коммуникационные технологии,	работать с основными информационно-поисковыми и	навыками самостоятельного поиска профессиональной



Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная часов на контроль: 72ю

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Основы методологии научного исследования в регионоведении	11	0	0	5	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Основные региональные концепции в национальном масштабе	10	0	0	4	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Влияние глобального контекста на развитие методологии научного исследования	11	0	0	5	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4	Основные социологические методы (интервью, анкетирование, наблюдение). Типы и виды	9	0	0	4	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Подготовка и участие в планировании и проведении полевого исследования в финно-угорском регионе	10	0	0	5	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Анализ результатов проведения полевого исследования в финно-угорском регионе	11	0	0	5	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Анализ социологических методов (интервью, анкетирование, наблюдение) при	11	0	0	5	0	6	Опрос; Проверка выполнения



	проведении исследования	полевого						практического задания
Всего			72	0	0	32	0	40

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

1. Основы методологии научного исследования в регионоведении  
Исследовать различные научные интерпретации методологии регионоведения. Представить школы и направления по регионоведению
2. Основные региональные концепции в национальном масштабе  
Проанализировать основные региональные концепции в России, показать их влияние на региональное развитие субъектов
3. Влияние глобального контекста на развитие методологии научного исследования  
Исследовать различные научные интерпретации глобализации и развития ее на научные исследования
4. Основные социологические методы (интервью, анкетирование, наблюдение). Типы и виды  
Проанализировать основные социологические методы (интервью, анкетирование, наблюдение), показать общее и особенное, результативность применения этих методов в регионоведении
5. Подготовка и участие в планировании и проведении полевого исследования в финно- угорском регионе  
Подготовить план по проведению полевого исследования в финно-угорском регионе, например, в Республике Коми
6. Анализ результатов проведения полевого исследования в финно- угорском регионе  
Подготовить аналитическую записку после проведения полевого исследования в финно-угорском регионе, например, в Республике Коми
7. Анализ социологических методов (интервью, анкетирование, наблюдение) при проведении полевого исследования

Сделать выводы о результативности применения социологических методов (интервью, анкетирование, наблюдение) при проведении полевого исследования в Республике Коми.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении

дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:**

Наименование профессионального стандарта <sup>1</sup>	
ОФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **7.1. Основная литература<sup>3</sup>**

1. Учебно-научные работы в вузе (рекомендации по подготовке и оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ): учеб.-метод. пособие / А. Е. Квашнёва [и др.]. – Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2018. – 76 с.
2. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований / М.Ф. Шкляр. – 6-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2017. – 208 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>.

### **7.2. Дополнительная литература<sup>4</sup>**

1. ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. – М.: Изд-во стандартов, 2000.
2. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – М.: Изд-во стандартов, 2003.
3. Горелов, С.В. Основы научных исследований / С.В. Горелов, В.П. Горелов, Е.А. Григорьев ; под ред. В.П. Горелова. – 2-е изд., стер. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 534 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443846>.
4. Комлацкий, В.И. Планирование и организация научных исследований : учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. – Ростов-на-Дону : Феникс,

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>3</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

2014. – 208 с. : схем., табл. – (Высшее образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271595>.

5. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований / И.Н. Кузнецов. – 3-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 283 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>.

6. Манушин, Д.В. Основы студенческих научно-исследовательских работ в области экономики / Д.В. Манушин ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание, 2012. – 148 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257538>.

7. Мусина, О.Н. Основы научных исследований / О.Н. Мусина. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 150 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278882>.

8. Рузавин, Г.И. Методология научного познания / Г.И. Рузавин. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 287 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>.

9. Рузавин, Г.И. Основы логики и аргументации / Г.И. Рузавин. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 320 с. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116638>.

10. Салихов, В.А. Основы научных исследований / В.А. Салихов. – 2-е изд., стер. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 150 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows ;
  - офисный пакет ;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры ;
  - специальное программное обеспечение : \_\_\_\_\_
-

## 7.6. Современные профессиональные базы данных:

---

---

### 7.7. Информационные справочные системы:

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная



## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью обучения курсу «Иностранный язык» является развитие у студентов навыков делового и межличностного общения на иностранном языке в устной и письменной формах

Задачи дисциплины (модуля):

Задачи дисциплины «Иностранный язык»:

- сформировать навыки устной и письменной речи для решения задач межличностного общения
- сформировать навыки устной и письменной речи для решения задач профессиональной деятельности

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части учебного плана – блок Б.1. Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» базируется на знаниях и общих учебных умениях, навыках и способах деятельности, полученных студентами при изучении одноименной дисциплины в общеобразовательной школе, и продолжает этот курс.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: Федеральный компонент образовательного стандарта по иностранному языку позволяет успешно реализовать междисциплинарные связи и с другими учебными предметами, чему способствует специфика иностранного языка как учебного предмета: предметное содержание речи может затрагивать любые области знания (гуманитарные, естественнонаучные, прикладные), а иноязычная речь может быть использована в любых сферах деятельности.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления	применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и	навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых)



	OF THE NEWS MEDIA Definitions of PR							
10	Interviews PRESS RELATIONS Text A How to achieve Good Press Relations Text B How news is gathered Media dependence on PR	50	0	0	20	0	30	Vocabulary work, presentation
11	Character and Appearance THE NEWS RELEASE (PRESS RELEASE) Text A The News Release Text B How News Releases Should be Written Text C Ground Rules	44	0	0	24	0	20	Vocabulary work, composition, presentation, test paper
Всего		144	0	0	64	0	80	
Иностранный язык(Немецкий)								
12	Über sich selbst	20	0	0	10	0	10	презентация, резюме, грамматический тест
13	. Die Universität Syktyvkar	20	0	0	10	0	10	презентация, грамматический тест
14	Mein Fach	25	0	0	10	0	15	презентация, интервью на работу, грамматический тест
15	Das Studium im Ausland	25	0	0	10	0	15	письмо-заявка, грамматический тест
16	Wissenschaftliche Arbeit	25	0	0	10	0	15	статья, грамматический тест
17	Öffentliche Rede	29	0	0	14	0	15	доклад с презентацией, грамматический тест
Всего		144	0	0	64	0	80	
Иностранный язык(Французский)								
18	Ma présentation	10	0	0	4	0	6	CV Letter de motivation Présentation de soi-même
19	Université	18	0	0	8	0	10	Présentation
20	Ma spécialité	18	0	0	8	0	10	Présentation
21	Les études à l'étranger	18	0	0	8	0	10	Dissertation
22	Le travail scientifique	18	0	0	8	0	10	Article Résumé
23	L'art oratoire	18	0	0	8	0	10	Rapport
24	Temps du mode indicatif	18	0	0	8	0	10	Test
25	Forme passive Conditionnel Ordre des mots	26	0	0	12	0	14	Test
Всего		144	0	0	64	0	80	
Всего по модулю		504	16	0	208	0	280	
Иностранный язык(Английский)								
9	Family Life UNDERSTANDING OF THE NEWS MEDIA Definitions of PR	54	0	0	4	0	50	Vocabulary work, composition
10	Interviews PRESS RELATIONS Text A How to achieve Good Press Relations Text B How news is gathered Media dependence on PR	56	0	0	6	0	50	Vocabulary work, presentation
11	Character and Appearance THE NEWS RELEASE (PRESS RELEASE) Text A The News Release Text B How News Releases Should be Written Text C Ground	57	0	0	6	0	51	Vocabulary work, composition, presentation, test paper

	Rules							
Всего		167	0	0	16	0	151	
<b>Иностранный язык(Немецкий)</b>								
12	Über sich selbst	28	0	0	2	0	26	презентация, резюме, грамматический тест
13	. Die Universität Syktyvkar	27	0	0	2	0	25	презентация, грамматический тест
14	Mein Fach	27	0	0	2	0	25	презентация, интервью на работу, грамматический тест
15	Das Studium im Ausland	27	0	0	2	0	25	письмо-заявка, грамматический тест
16	Wissenschaftliche Arbeit	29	0	0	4	0	25	статья, грамматический тест
17	Öffentliche Rede	29	0	0	4	0	25	доклад с презентацией, грамматический тест
Всего		167	0	0	16	0	151	
<b>Иностранный язык(Французский)</b>								
18	Ma présentation	22	0	0	2	0	20	CV Letter de motivation Présentation de soi-même
19	Université	22	0	0	2	0	20	Présentation
20	Ma spécialité	22	0	0	2	0	20	Présentation
21	Les études à l'étranger	22	0	0	2	0	20	Dissertation
22	Le travail scientifique	22	0	0	2	0	20	Article Résumé
23	L'art oratoire	22	0	0	2	0	20	Rapport
24	Temps du mode indicatif	17	0	0	2	0	15	Test
25	Forme passive Conditionnel Ordre des mots	18	0	0	2	0	16	Test
Всего		167	0	0	16	0	151	
Всего по модулю		569	6	0	52	0	511	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Иностранный язык(Английский):**

- Self presentation
- Syktyvkar State University
- My specialty
- Academic mobility
- Research work
- Public speaking

Изучаемый грамматический материал: Tenses Active, Tenses Passive, Modal verbs, Conditionals, Sentence structure and Reported speech.

Образцы письменной коммуникации:

- Test
- CV, Bio
- Application letter
- Article

- Essay
- PP Presentation

Ситуации устной коммуникации:

- Self presentation
- PP Presentation
- Job interview
- Discussion
- Report

### **Содержание дисциплины Иностранный язык(Немецкий):**

Изучаемые темы:

Über sich selbst

Die Universität Syktyvkar

Mein Fach

Das Studium im Ausland

Wissenschaftliche Arbeit

Öffentliche Rede

Изучаемый грамматический материал:

Zeitformen in Aktiv und Passiv, modale Verben, Satzstruktur, Satzgefüge

Образцы письменной коммуникации:

Test

Lebenslauf

Artikel

Zusammenfassung

Präsentation

Werbebrief

Ситуации устной коммуникации:

Mündliche Präsentation über sich selbst

Wissenschaftliche Präsentation

Arbeitseinstellung

Diskussion

Vortrag

### **Содержание дисциплины Иностранный язык(Французский):**

Изучаемые темы:

Ma présentation  
Syktyvkar  
Université  
Ma spécialité  
Les études à l'étranger  
Le travail scientifique  
L'art oratoire

Изучаемый грамматический материал:

Temps du mode indicatif  
Forme passive  
Conditionnel  
Ordre des mots

Образцы письменной коммуникации:

Test  
Dissertation  
CV  
Letter de motivation  
Article  
Résumé  
Présentation

Ситуации устной коммуникации:

Présentation de soi-même  
Entretien  
Discussion  
Rapport

**5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

**6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

**Методические материалы дисциплины Иностранный язык(Английский):**

Приступая к изучению учебной дисциплины обучающиеся, прежде всего, должны ознакомиться с требованиями и иметь четкое представление о содержании формируемой компетенции; основных целях и задачах дисциплины; планируемых результатах, представленных в виде знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в процессе изучения дисциплины. А также иметь представление о количестве часов, предусмотренных учебным планом на изучение дисциплины, форму промежуточной аттестации; количестве часов, отведенных на аудиторские занятия и на самостоятельную работу; формах аудиторских занятий и самостоятельной работы; структуре дисциплины, основных разделах и темах; системе оценивания учебных достижений; учебно-методическом и информационном обеспечении дисциплины.

Основными формами аудиторских занятий по дисциплине являются практические занятия, посещение которых обязательно. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой и выполнить практические задания.

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой. Рекомендуется использовать источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем.

Для поддержки студента в ЭОС СГУ размещены электронные курсы в системе MOODLE, позволяющие студенту восстановить пропущенный материал или изучить дополнительный материал, по тем языковым компетенциям, по которым нужна дополнительная подготовка.

Организация самостоятельной работы студентов вуза осуществляется в рамках смешанного обучения: как внеаудиторная самостоятельная работа и на платформе MOODLE.

Самостоятельная работа является одной из важных форм образовательного процесса и проводится с целью повышения эффективности учебной деятельности. Активизация самостоятельной работы студентов способствует приобретению и расширению их знаний по предмету, вырабатывает у них навык систематически пополнять свои знания, положительно влияет на их качество, формирует умения работать с информационными ресурсами.

#### **Методические материалы дисциплины Иностранный язык(Немецкий):**

Приступая к изучению учебной дисциплины обучающиеся, прежде всего, должны ознакомиться с требованиями и иметь четкое представление о содержании формируемой компетенции; основных целях и задачах дисциплины; планируемых результатах,

представленных в виде знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в процессе изучения дисциплины. А также иметь представление о количестве часов, предусмотренных учебным планом на изучение дисциплины, форму промежуточной аттестации; количестве часов, отведенных на аудиторские занятия и на самостоятельную работу; формах аудиторских занятий и самостоятельной работы; структуре дисциплины, основных разделах и темах; системе оценивания учебных достижений; учебно-методическом и информационном обеспечении дисциплины.

Основными формами аудиторских занятий по дисциплине являются практические занятия, посещение которых обязательно. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой и выполнить практические задания.

При подготовке к экзамену необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой. Рекомендуется использовать источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем.

Для поддержки студента в ЭОС СГУ размещены электронные курсы в системе MOODLE, позволяющие студенту восстановить пропущенный материал или изучить дополнительный материал, по тем языковым компетенциям, по которым нужна дополнительная подготовка.

Организация самостоятельной работы студентов вуза осуществляется в рамках смешанного обучения: как внеаудиторная самостоятельная работа и на платформе MOODLE.

Самостоятельная работа является одной из важных форм образовательного процесса и проводится с целью повышения эффективности учебной деятельности. Активизация самостоятельной работы студентов способствует приобретению и расширению их знаний по предмету, вырабатывает у них навык систематически пополнять свои знания, положительно влияет на их качество, формирует умения работать с информационными ресурсами.

#### **Методические материалы дисциплины Иностранный язык(Французский):**

Приступая к изучению учебной дисциплины обучающиеся, прежде всего, должны ознакомиться с требованиями и иметь четкое представление о содержании формируемой компетенции; основных целях и задачах дисциплины; планируемых результатах, представленных в виде знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в процессе изучения дисциплины. А также иметь представление о количестве часов, предусмотренных учебным планом на изучение дисциплины, форму промежуточной



аттестации; количестве часов, отведенных на аудиторские занятия и на самостоятельную работу; формах аудиторских занятий и самостоятельной работы; структуре дисциплины, основных разделах и темах; системе оценивания учебных достижений; учебно-методическом и информационном обеспечении дисциплины.

Основными формами аудиторских занятий по дисциплине являются практические занятия, посещение которых обязательно. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой и выполнить практические задания.

При подготовке к зачету необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой. Рекомендуется использовать источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем.

Для поддержки студента в ЭОС СГУ размещены электронные курсы в системе MOODLE, позволяющие студенту восстановить пропущенный материал или изучить дополнительный материал, по тем языковым компетенциям, по которым нужна дополнительная подготовка.

Организация самостоятельной работы студентов вуза осуществляется в рамках смешанного обучения: как внеаудиторная самостоятельная работа и на платформе MOODLE.

Самостоятельная работа является одной из важных форм образовательного процесса и проводится с целью повышения эффективности учебной деятельности. Активизация самостоятельной работы студентов способствует приобретению и расширению их знаний по предмету, вырабатывает у них навык систематически пополнять свои знания, положительно влияет на их качество, формирует умения работать с информационными ресурсами.

В учебном процессе выделяют следующие виды самостоятельной работы:

1. аудиторная;
2. внеаудиторная;
3. индивидуальные консультации.

Аудиторная самостоятельная работа включает: перевод со словарем, составление планов, просмотр фрагмента учебного фильма, прослушивание аудиозаписи, подготовка к составлению проекта, составление ситуаций с использованием дидактических единиц, подготовка диалогов по ситуации и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы включают: чтение текста, составление плана текста, работа со словарями и справочниками, использование аудио- и видеозаписей, компьютерных программ, Интернета и др., ответы на контрольные вопросы, аналитическая обработка текста (аннотирование, написание реферата, и др.), подготовка сообщений, рефератов, докладов, выполнение тестов.

Виды заданий для внеаудиторной работы, их содержание и характер могут иметь вариантный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности магистранта.

Перед выполнением внеаудиторной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, ставит цель задания, поясняет его содержание, устанавливает сроки исполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценок, предупреждает о возможных типичных ошибках.

Самостоятельная работа студентов может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль может осуществляться в письменной, устной, смешанной форме, в виде представления творческих работ и др.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы студентов являются:

- уровень усвоения учащимися учебного материала;
- умения бакалавра использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень освоения умений и навыков;
- обоснованность и четкость изложения;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08120-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/432104>

Рязапова, Л.З. Культура речи : учебное пособие / Л.З. ;Рязапова, Н.К. ;Гарифуллина, Г.С. ;Гаязова ; Министерство образования и науки России, Казанский

национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2013. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=270251&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=270251&sr=1)

Вельчинская, В.А. Грамматика английского языка : учебно-методическое пособие / В.А. ; Вельчинская. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 233 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79509>

Даниленко, О.В. Практический курс английского языка : учебное пособие / О.В. ; Даниленко ; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2015. – 252 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483275>

Беликова, Г.В. Французский язык: говорим, пишем, мыслим=Le Français : parler, écrire, réfl échir : учебное пособие / Г.В. ; Беликова, О.А. ; Кулагина ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 248 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500305>

Лыжина, Т.Л. Начальный курс французского языка в диалогах. Mises en scene. Contacts: уровни А-А1 : [12+] / Т.Л. ; Лыжина. – Москва : Владос, 2015. – 176 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429676>

С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://e.lanbook.com/book/84315>

## 7.2. Дополнительная литература

Катаева, А. Г. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев, В. А. Гандельман. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 269 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01265-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/431924>

Рябцева, О.М. Deutsche Grammatik mit Übungen : учебное пособие : [16+] / О.М. ; Рябцева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 186 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=561245](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=561245)

Ваганова, Т.П. Английский язык для неязыковых факультетов : учебное пособие : [16+] / Т.П. ; Ваганова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 169 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278868>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

– Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Издательство ЛАНЬ». – URL:<https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### 7.6. Современные профессиональные базы данных

### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление

услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ИСТОРИЯ ФИННО-УГОРСКИХ СТРАН**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «История финно-угорских стран» является формирование способности объяснять основные тенденции и закономерности исторического развития финно-угорских стран в контексте всемирно-исторического процесса.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачами освоения дисциплины «История финно-угорских стран» являются:

- изучить основные этапы истории финно-угорских стран;
- изучить закономерности исторического развития финно-угорских стран;
- изучить историю финно-угорских стран с учетом их географических, политических, социальных, этнических, культурных и иных особенностей.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «История финно-угорских стран» является обязательной для изучения, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе изучения истории, введения в финно-угроведение, политическая география финно-угорских стран. Является основой для изучения таких дисциплин, как история финно-угорских народов Российской Федерации, северное регионоведение, внешняя политика финно-угорских стран, маркетинг территорий.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	навыками межкультурных разнообразий общества в социально историческом, этическом и философском контекстах

## 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часа



Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестр: 3),

#### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	0	0	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические занятия	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	0	0	0	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная, часов на контроль:

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	История финно-угорских стран до 1917 г.	7	2	0	0		5	Опрос;
2	История становления и формирования национальных государственных образований финно-угорских	8	2	0	2		4	Опрос

	стран 1917-1945 гг							
3	История финно-угорских стран в годы «холодной войны». 1945-1988гг.	8	0	0	2		6	Проверка выполнения практического задания
4	Комплексная характеристика истории финно-угорских стран: Финляндия, Эстония, Венгрия	8	2	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Общее и особенное в истории финно-угорских стран: Финляндия, Венгрия, Эстония	8	2	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Исторический опыт формирования социально-экономических, политических и правовых систем финно-угорских стран	9	2	0	2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Исторические, политические, социальные, экономические, демографические, лингвистические, этнические, культурные, религиозные и иные особенности финно-угорских стран	8	2	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8	Роль России в истории финно-угорских стран	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
9	Основные проблемы изучения истории финно-угорских стран	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины «История финно-угорских стран»:**

### **Тема 1. История финно-угорских стран до 1917 г.**

Основные закономерности исторического развития финно-угорских стран до 1917 г. Особенности и характер исторического развития.

### **Тема 2. История становления и формирования национальных государственных образований финно-угорских стран 1917-1945 гг.**

Основные закономерности исторического развития финно-угорских стран 1917 - 1945 гг. Особенности и характер исторического развития в 1917-1945 гг.

### **Тема 3. История финно-угорских стран в годы «холодной войны». 1945-1988гг.**

Анализ исторического наследия и культурных традиций финно-угорских стран. Использование исторического наследия финно-угорских стран.

### **Тема 4. Комплексная характеристика истории финно-угорских стран: Финляндия, Эстония, Венгрия**

Анализ исторического наследия и культурных традиций финно-угорских стран: Финляндия, Венгрия, Эстония. Использование исторического наследия для восприятия социальных и культурных различий.

### **Тема 5. Общее и особенное в истории финно-угорских стран: Финляндия, Венгрия, Эстония.**

Историческое наследие и культурные традиции финно-угорских стран. Социальное и культурное различие в историческом развитии.

### **Тема 6. Исторический опыт формирования социально-экономических, политических и правовых систем финно-угорских стран.**

Основные этапы и закономерности исторического развития финно-угорских стран (Финляндия, Венгрия, Эстония) на протяжении XX в.

### **Тема 7. Исторические, политические, социальные, экономические, демографические, лингвистические, этнические, культурные, религиозные и иные особенности финно-угорских стран.**

Исторические, политические, социальные, культурные, и другие различия финно-угорских стран. Использование их для воспитания и образования в Финляндии, Венгрии и Эстонии.

### **Тема 8. Роль России в истории финно-угорских стран.**

Сохранение исторического наследия и культурных традиций финно-угорских стран. Использование исторического наследия.

### **Тема 9. Основные проблемы изучения истории финно-угорских стран.**

Толерантное восприятие социальных и культурных различий Финляндии, Венгрии, Эстонии.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

### **Методические материалы дисциплины «История финно-угорских стран»:**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;

– ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада,

пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачёта в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачёту учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

#### **7.1. Основная литература**

История финно-угорских стран и финно-угорских регионов Российской Федерации : учеб.-метод. пособие / сост. А.К. Гагиева; Коми республиканская акад. гос. службы и управления. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСИУ, 2019. – 186 с.

## 7.2. Дополнительная литература

Алексеев, Ю.В. Народ сету: между Россией и Эстонией / Ю. В. Алексеев, А. Г. Манаков. – Москва: Изд-во "Европа", 2005. – 104 с.

Клинге, М. Мир Балтики / М. Клинге. – Хельсинки: Изд-во А/О "Отава", 1995. – 176 с.

Спецвыпуск по истории Эстонии XX века / сост. Т. Таннберг, О. Раун; пер. Э. Вяря, Т. Шор, Е. Тамберг. - Тарту-Таллин, 2010. - 220 с.

Юссила, О. Политическая история Финляндии 1809-2009 / О. Юссила, С. Хентиля, Ю. Невакиви. - М. : Изд-во "Весь мир", 2010. - 472 с.

## 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>1</sup>

## 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

- Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

## 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

– операционная система MS Windows;

– офисный пакет;

– текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## 7.6. Современные профессиональные базы данных

---

<sup>1</sup> Данная база включается во все РПД.



## 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс

<http://www.consultant.ru/>

## 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ФИННО-УГОРСКИХ  
СТРАНАХ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Государственное управление в финно-угорских странах» – формирование способности выделять основные параметры и тенденции политического развития стран региона специализации (Финляндии, Венгрии, Эстонии) и овладение знаниями об основных тенденциях развития ключевых интеграционных процессов в них.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачами освоения дисциплины «Государственное управление в финно-угорских странах» являются:

- дать теоретические знания в области государственного управления зарубежных стран;
- показать достижения в области теории и практики государственного и муниципального управления зарубежных стран, в том числе Финляндии, Венгрии, Эстонии;
- ознакомить с научными разработками и прогрессивными теориями в области государственного управления зарубежных стран.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Государственное управление в финно-угорских странах» является элективной для изучения, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Ее изучение базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин правоведение, модуль «Менеджмент», теория государства и права.

Дисциплина является основой для учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы, подготовки выпускной квалификационной работы.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	оптимальные задачи в рамках поставленной цели, способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	задачами в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	управленческие процессы на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	участвовать в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	в процессами сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи
--	--	---	--

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестр: 7),

##### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические занятия	16	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная, часов на контроль:

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Все го	Контактная (аудиторная) работа				Самостоя тельная работа	
			Лекц ии	В т.ч. в форме практич еской подготов ки	Практиче ские и (или) лаборато рные занятия	В т.ч. в форме практичес кой подготовк и		
1	Зарубежный опыт государственной службы как учебная дисциплина	11	2	0	3		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Организационно-правовые основы государственной службы за рубежом.	9	4	0	0		5	Опрос
3	Профессионально-должностная структура государственной службы за рубежом.	7	0	0	2		5	Проверка выполнения практического задания
4	Понятие и правовой статус государственного служащего.	12	4	0	2		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Прохождение государственной службы за рубежом.	11	2	0	3		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Реформа государственной службы в зарубежных странах.	11	2	0	3		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Использование опыта государственного и муниципального управления Финляндии, Венгрии, Эстонии в России.	11	2	0	3		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

**Содержание дисциплины «Государственное управление в финно-угорских странах»:**

### **Тема 1. Зарубежный опыт государственной службы как учебная дисциплина**

Общая характеристика института государственной службы. Общая характеристика учебной дисциплины «Государственного и муниципального управления в финно-угорских странах». Объект, предмет, методы и функции дисциплины.

Основные исторические вехи развития института государственной службы, методология и научные школы государственного управления и государственной службы (бюрократии).

### **Тема 2. Организационно-правовые основы государственной службы за рубежом.**

Понятие государственного управления и государственной службы за рубежом. Орган государственного управления.

Общая характеристика законодательства в сфере государственной службы за рубежом: конституции, законы, кодексы, акты и пр. Особенности правового обеспечения государственной службы в различных странах. Тенденции развития законодательства в области государственной службы за рубежом.

Уровни организации государственной службы в различных странах. Виды государственной службы. Управление государственной службой за рубежом.

Местное самоуправление и муниципальная служба за рубежом. Современные типы устройства муниципальной службы за рубежом. Формы организации муниципальной службы.

### **Тема 3. Профессионально-должностная структура государственной службы за рубежом.**

Государственная должность. Типология государственных должностей за рубежом. Правовое регулирование государственных должностей. Квалифицированные разряды, чины, ранги и звания, порядок их присвоения. Особенности квалификации государственных должностей в различных странах.

### **Тема 4. Понятие и правовой статус государственного служащего.**

Общее определение государственного служащего. Понятие государственного служащего в различных странах. Типология государственных служащих.

Правовое положение государственного служащего за рубежом. Основные обязанности государственных служащих. Права государственных служащих, социальные гарантии.

### **Тема 5. Прохождение государственной службы за рубежом.**

Порядок поступления на государственную службу. Испытательный срок. Виды назначения на государственную службу. Обучение государственных служащих.

Критерии продвижения по службе в различных странах. Денежное содержание государственного служащего. Карьерное продвижение государственных служащих за рубежом. Ротация. «Система добычи» и «система заслуг».

#### **Тема 6. Реформа государственной службы в зарубежных странах.**

Проблема бюрократии и бюрократизма в государственной службе. Теория «рациональной бюрократии» М. Вебера. «Азиатская модель» института государственной службы. Менеджмент и современные тенденции развития института государственной службы. Основные пути преодоления бюрократизма в государственной службе.

Реформа государственной службы за рубежом на примере различных стран: история, основные этапы, особенности и тенденции развития. Этическая инфраструктура государственной службы. Этический кодекс государственного служащего. Законы о служебных разоблачениях.

Коррупция. Методы борьбы и преодоления проблемы коррупции в зарубежных странах. Антикоррупционное законодательство в сфере коррупции на государственной службе.

#### **Тема 7. Использование опыта государственного и муниципального управления Финляндии, Венгрии, Эстонии в России.**

Основные проблемы изучения западного опыта организации государственной службы. Принципы изучения западного опыта организации и функционирования государственной службы. Методы изучения зарубежного опыта. Международное сотрудничество в области реформирования и функционирования государственной службы.

### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

#### **Методические материалы дисциплины Государственное управление в финно-угорских странах:**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### Подготовка к занятиям семинарского типа



Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время,

свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо

был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

#### 7.1. Основная литература

Попова, В.В. Конституционное право и государственное управление в финно-угорских странах : учеб.-метод. пособие / В. В. Попова ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019. - 85 с.

#### 7.2. Дополнительная литература

Городилов, А.А. Конституционное право зарубежных стран / А.А. Городилов, А.В. Куликов. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 552 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469113>.

Лейбо, Ю.И. Конституционное право зарубежных стран / Ю.И. Лейбо, А.Г. Орлов, И.А. Ракитская ; отв. ред. Ю.И. Лейбо ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России, Кафедра конституционного права. – М. : Статут, 2012. – 261 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450259>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы даны

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>1</sup>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

- Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

– операционная система MS Windows;

– офисный пакет;

– текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### 7.6. Современные профессиональные базы данных

### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

---

<sup>1</sup> Данная база включается во все РПД.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**  
**ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕТ В СТРАНАХ РЕГИОНА**  
**СПЕЦИАЛИЗАЦИИ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «Деловой этикет в странах региона специализации» состоит в изучении основных протокольных мероприятий и процедур, используемых в современной дипломатической практике и деловом общении, особенностей дипломатических и деловых контактов, ведения дипломатической и деловой переписки, традиций и современных тенденций дипломатического протокола, норм дипломатического протокола и этикета, формирование устойчивого навыка применения этих норм на практике в рамках международного общения и деловых контактов. Формирование совокупности компетенций, необходимых для освоения практических навыков по применению полученных в результате изучения дисциплины знаний и умений в профессиональной деятельности бакалавра-регионоведа с учётом индивидуальных образовательных потребностей студентов.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- сформировать представления об особенностях этикета в странах региона специализации;
- изучить основные протокольные мероприятия и процедуры, используемые в современной дипломатической практике и деловом общении, особенности дипломатических и деловых контактов в странах региона специализации;
- изучить ценностно-смысловые ориентации различных социальных, национальных, религиозных, профессиональных общностей как в российском, так и иноязычном обществе;
- сформировать стратегии и тактики межкультурной коммуникации в различных ситуациях межкультурного общения в странах региона специализации.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): философия, история, культура финно-угорских народов.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: Организационно-управленческая деятельность в публичной политике.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

## 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единицы, 72 часа (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32						32						
Лекции	16						16						
В том числе в форме практической подготовки													

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

Практические (семинарские) занятия	16						16						
В том числе в форме практической подготовки													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40						40						
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>						<b>72</b>						

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения – очная, часов на контроль: 72.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	<b>Тема 1.</b> Этнокультурная дипломатия как важнейшая составляющая работы дипломата и бизнесмена.	5	1		1		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	<b>Тема 2.</b> Факторы общения и культуры.	7	2		2		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	<b>Тема 3.</b> Изучение культуры страны пребывания – путь преодоления этноцентризма.	7	2		2		3	Опрос; проверка выполнения практического задания



4	<b>Тема 4.</b> Культура делового общения и нормы этикета Деловой этикет и культура общения в странах региона специализации.	7	2		2		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	<b>Тема 5.</b> Правила вербального общения. Правила общения по телефону (в странах региона специализации).	8	2		2		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	<b>Тема 6.</b> Правила деловой переписки. Деловые беседы, совещания (в странах региона специализации)	8	2		2		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
7	<b>Тема 7.</b> Международная вежливость. Протокол и правила гостеприимства. Церемониал и протокольные почести.	6	1		1		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
8	<b>Тема 8.</b> Национальные особенности протокольной практики и делового общения в странах региона специализации	6	1		1		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
9	<b>Тема 9.</b> Этика поведения и имидж дипломата	6	1		1		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
10	<b>Тема 10.</b> Межкультурная коммуникация в деловой сфере и бизнесе.	6	1		1		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
11	<b>Тема 11.</b> Межкультурная коммуникация в переводе	6	1		1		4	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1.** Этнокультурная дипломатия как важнейшая составляющая работы дипломата и бизнесмена.

Межличностные контакты как важнейшая составляющая работы дипломата и бизнесмена. Науки, имеющие отношение к рассматриваемому предмету: психологическая антропология, кросс-культурная психология, этническая психология. Этнос (дефиниции Ю.В. Бромлея, Л.Н. Гумилева,

С.А. Арутюнова, Г. Хофстеда). Этническое самосознание и этническая идентичность. Культура, национальный характер. Народный дух.

**Тема 2.** Факторы общения и культуры.

Вербальное общение - основная форма общения. Язык как средство выражения наших мыслей и в то же время – фактор, их формирующий. Как разные народы используют свой язык. Как разные народы слушают? Роль молчания в процессе общения. Проблема юмора. Важность знания возможно большего числа иностранных языков для расширения рамок нашего миропонимания. Невербальные знаки общения. Интонация, логиче-ские ударения, ритм, громкость и тембр речи, мимика, жесты, взгляды, телодвижения.

**Тема 3.** Изучение культуры страны пребывания – путь преодоления этноцентризма.

Изучение культуры страны пребывания - одно из важнейших требований к работающим за рубежом дипломатам, журналистам, бизнесменам. Знание страны пребывания, включая ее культуру, быт, нравы - путь преодоления этноцентризма. Практические рекомендации по этому вопросу. Культурная дипломатия, ее место во внешней политике государства.

**Тема 4.** Культура делового общения и нормы этикета Деловой этикет и культура общения в странах региона специализации.

Культура делового общения и нормы этикета в Финляндии, Венгрии и Эстонии: международная вежливость и национальная специфика. Деловой этикет и культура общения в Финляндии, Венгрии и Эстонии.

**Тема 5.** Правила вербального общения. Правила общения по телефону (в странах региона специализации).

Правила вербального общения в Финляндии, Венгрии и Эстонии: национальная специфика. Правила общения по телефону в Финляндии, Венгрии и Эстонии.

**Тема 6.** Правила деловой переписки. Деловые беседы, совещания (в странах региона специализации).

Правила деловой переписки в Финляндии, Венгрии и Эстонии: национальная специфика официально-делового стиля. Деловые беседы и совещания в Финляндии, Венгрии и Эстонии: международная вежливость и национальная специфика.

**Тема 7.** Международная вежливость. Протокол и правила гостеприимства. Церемониал и протокольные почести.

Национальная специфика Протокола и правил гостеприимства в Финляндии, Венгрии и Эстонии. Особенности межкультурной коммуникации в процессе Церемониала и протокольных почестей.

**Тема 8.** Национальные особенности протокольной практики и делового общения в странах региона специализации.

Специфика национального менталитета и межкультурных коммуникаций. Роль культуры речи в обеспечении этичности делового общения. Культура речи и манеры поведения. Этика использования средств

выразительности деловой речи. Отличительные особенности устной речи по сравнению с письменной. Преимущества устного выступления. Типичные ошибки, возникающие при недостаточном внимании к подготовке выступления. Понятие стилистических форм повышения выразительности речи. Особенности их применения в деловом выступлении. Варьирование тональности выступления. Акцентирование внимания слушателей на отдельных элементах выступления. Применение риторических вопросов. Активизация внимания аудитории с помощью средств выразительности речи.

**Тема 9.** Этика поведения и имидж дипломата.

Особенности организации и проведения дипломатических и деловых приемов, протокольных мероприятий в Финляндии, Венгрии и Эстонии. Методы сбора и анализа информации, ведения переговоров и переписки, предотвращения конфликтных ситуаций в дипломатической работе. Основы профессионального и делового этикета.

**Тема 10.** Межкультурная коммуникация в деловой сфере и бизнесе.

Межкультурная коммуникация в деловой сфере и бизнесе в странах региона специализации. Деловой этикет. Презентации, интервью как виды делового общения: различия между культурами Финляндии, Венгрии и Эстонии.

**Тема 11.** Межкультурная коммуникация в переводе.

Национальная концептосфера. Основные параметры: геополитический, исторический, этнопсихологический. Национальная концептосфера как система. Концепты и константы национального культурного мира. Перевод как проблема межкультурной коммуникации.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом,

затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды

могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.



--	--

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Лыскова, И.Е. Деловой этикет в России и финно-угорских странах: учеб.-метод. пособие / И. Е. Лыскова. - Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСИУ, 2019. - 112 с.
2. Лыскова, И.Е. Этика и этикет деловых отношений: учеб. пособие / И. Е. Лыскова. - Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСИУ, 2015. - 71 с.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Профессиональная этика / М.Н. Росенко, А.В. Бабаева, М.В. Чигирь и др.; отв. ред. М.Н. Росенко. – СПб: Издательский дом «Петрополис», 2006. – 200 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253940>.
2. Психология и этика делового общения / В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко и др. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 415 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118>.

---

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

3. Семенов, А.К. Психология и этика менеджмента и бизнеса / А.К. Семенов, Е.Л. Маслова. – 7-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 276 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453928>.

4. Семенов, А.К. Этика менеджмента / А.К. Семенов, Е.Л. Маслова. – 5-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 272 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453926>.

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных  
– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows<sup>8</sup>;

– офисный пакет<sup>9</sup>;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

---

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup> \_\_\_\_\_

---

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

#### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

---

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ЕВРОПЕЙСКИЕ РЕГИОНЫ В ПРОЦЕССАХ  
ОБЩЕЕВРОПЕЙСКОГО СОТРУДНИЧЕСТВА**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) *«Европейские регионы в процессах общеевропейского сотрудничества»* состоит в формировании способности выделять основные параметры и тенденции социального, политического, экономического развития европейских регионов в процессах общеевропейского сотрудничества.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

– анализ региональных процессов в странах Европы, теоретических и практических подходов к решению проблем, связанных с применением различных исследовательских методик к воспроизводству локальных сообществ;

– развитие способности ориентироваться в сложных социально-экономических отношениях стран и регионов Европы и многообразии управленческих практик, приходить к правильным теоретическим заключениям, а также понимать основы пространственной (территориальной) стратегии, планирования и проектирования;

– формирование четкого представления об экономических, социальных, политических и других факторах, способствующих позитивным преобразованиям и формированию разнонаправленных стратегий регионализации.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): философия, история.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: северное регионоведение, учебная и производственная практика.

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетные единицы, 72 часа (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32			32									
Лекции	16			16									
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>													
Практические (семинарские) занятия	16			16									
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40			40									
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной													

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

работы обучающиеся														
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72			72										

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения- очная , часов на контроль: \_\_\_\_\_.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Европа регионов: от теории к практике	9	2		2		5	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	Тема 2. Характер основных региональных проблем Европы	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	Тема 3. Место субнациональных регионов в «Европе регионов»	9	2		2		5	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	Тема 4. Роль трансграничного сотрудничества в реализации модели «Европы регионов»	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	Тема 5. Роль и место политики сплочения в общей региональной стратегии Евросоюза	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	Тема 6. Особый статус северных слабозаселенных территорий Финляндии и Швеции	12	3		3		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
7	Тема 7. Совет Баренц-региона: структура, функции, формы	12	3		3		6	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1.** Европа регионов: от теории к практике.

В международных отношениях регионализм является выражением общего чувства идентичности и цели в сочетании с созданием и внедрением институтов, которые выражают особую идентичность и формируют коллективные действия в географическом регионе. Старый (1950-70 гг.) и новый (с 1980-х гг.) регионализм. Европейский Союз как результат регионализма. Перерастание экономической интеграции в политическую (ЕЭС-ЕС, 40-летняя история). Регионализм и финско-шведская модель регионализации.

##### **Тема 2.** Характер основных региональных проблем Европы.

Концептуальные основы европейского регионализма. Региональный характер североевропейского процесса интеграции. Региональные организации - инструмент регионального развития. Всеобщий переход от суверенитета к компетенции. Подвижность границ. Утверждение плюралистической модели индивидуальной идентичности.

##### **Тема 3.** Место субнациональных регионов в «Европе регионов».

Административно-территориальные субрегионы (департаменты во Франции, федеральные земли в Германии, области в Италии, графства в Великобритании, фюльке в Норвегии, кантоны в Швейцарии и пр.). Трансграничные регионы. Первая группа – регионы с широкими полномочиями, такими как избираемый региональный парламент, право сбора налогов, бюджетной и законодательной властью. Германские земли и бельгийские провинции являются примерами подобных регионов. Вторая группа – регионы с расширенными полномочиями, такими как избираемый региональный парламент, ограниченное право на взимание налогов и ограниченные бюджетные полномочия. Испанские автономные области и регионы Италии могут быть приведены в качестве примера. В третью группу входят регионы с ограниченными полномочиями. Французские регионы и голландские являются примерами этой группы. Четвёртая группа – регионы, обладающие минимальными полномочиями. Ирландские и английские округа, португальские регионы, а также греческие номы (до реформы 2011 года) являются примерами этой группы. Keating, M.

##### **Тема 4.** Роль трансграничного сотрудничества в реализации модели «Европы регионов».

От Европы государств к Европе регионов? Регионализм как трансграничное сотрудничество (П. Аронсон, М. Гуннарсон, Дж. Хакли, Б. Хеттне, Н. Веггеланд и др.). Генеалогия Северного измерения политики Евросоюза (1997-2000). Трансграничное сотрудничество: Мурманская область и северная Норвегия. Опыт сотрудничества с Мурманской областью и Республикой Карелия в рамках Северного Калотта и проекта КолАрктик. Сотрудничество России и Финляндии в создании Баренц-региона. Роль



губернаторов Рагнара Лассинантты и Эйно Сиуруайнена в установлении трансграничного сотрудничества.

**Тема 5.** Роль и место политики сплочения в общей региональной стратегии Евросоюза.

Северный совет, Совет министров Северных стран, Совет государств Балтийского моря. Баренцев Евро-Арктический регион и Арктический совет как органы североевропейской интеграции. Институт Северного измерения Форумы и дискуссионные площадки.

**Тема 6.** Особый статус северных слабозаселенных территорий Финляндии и Швеции.

Генеалогия: от создания (1993) до Миллениума. Роль общественного движения Северный Калотт. «Коларктик - 2014-2020» – программа приграничного сотрудничества. «Сети NSPA (Northern Sparsely Populated Areas, Северные слабозаселенные территории)», как организационная форма регионального сотрудничества Финляндии и Швеции с Евросоюзом. Баренц-регион: общие сведения.

**Тема 7.** Совет Баренц-региона: структура, функции, формы реализации полномочий.

Генеалогия управленческой структуры. Координация и регулирование сотрудничества в рамках регионального развития. Связи с общественностью и научными учреждениями. Участие России в работе Совета.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной

аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины

организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного

слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

Подготовка к промежуточной аттестации.

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Морозов, Н.А. Европейские регионы в процессе общеевропейского сотрудничества: учеб.-метод. пособие / Н. А. Морозов. - Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019. - 150 с.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

2. Большая Европа. Идеи, реальность, перспективы / под общ. ред. А.А. Громько, В.П. Федорова; Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт Европы Российской академии наук. – М. : Весь Мир, 2014. – 704 с.: ил., табл., схем. – (Старый Свет – новые времена). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276668>.

3. Килясханов, Х.Ш. ОБСЕ в борьбе с терроризмом / Х.Ш. Килясханов; авт. предисл. И.В. Гончаров; под ред. Ф.П. Васильева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. – 523 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447987>.

4. Международное гуманитарное право / С.С. Маилян, И.И. Котляров, С.А. Грицаев и др.; ред. И.И. Котляров. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 271 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114789>.

5. Международное право / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др.; ред. К.К. Гасанов, Д.Д. Шалягин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 479 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114790>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

---

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>8</sup>;
  - офисный пакет<sup>9</sup>;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;
  - специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_
- 

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

---

7.7. Информационные справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

---

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.



Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения,

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ИСТОРИЯ ФИННО-УГОРСКИХ НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «История финно-угорских народов Российской Федерации» является формирование способности уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народов России и зарубежья, толерантно воспринимать их социальные и культурные различия, учитывая при этом характер исторически сложившихся особенностей культуры и менталитета финно-угорских народов.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачами освоения дисциплины «История финно-угорских народов Российской Федерации» являются:

- сформировать представления об истории финно-угорских народов России, с учетом их физико-географических, исторических, политических, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей;
- изучить характер исторически сложившихся социально-экономических, политических и правовых систем при рассмотрении исторических особенностей политической культуры и менталитета населения.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «История финно-угорских народов Российской Федерации» является обязательной для изучения, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе изучения истории, введения в финно-угроведение, история финно-угорских стран, история мировых цивилизаций. Является основой для изучения таких дисциплин, как северное регионоведение, внешняя политика финно-угорских стран, маркетинг территорий.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском	навыками межкультурных разнообразий общества в социально историческом, этическом и философском



				ки	занятия	и		
1	История финно-угорских регионов страны до 1917г. Вхождение в состав Российской империи.	7	4	0	4	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	История финно-угорских народов России 1917-1941 гг., национально-государственное строительство, экономика, культура.	8	4	0	4	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	История финно-угорских регионов 1945-1988 гг.	8	4	0	4	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4	История культуры финно-угорских народов России в советскую эпоху. История самобытных культур народов финно-угорской языковой группы	8	4	0	4	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Общее и особенное в истории финно-угорских регионов: управление, власть, национальные объединения и др.	8	4	0	4	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Формирование социально-экономических систем в местах проживания финно-угорского населения.	9	4	0	4	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Исторические, политические, социальные, экономические, демографические, лингвистические, этнические, культурные, религиозные и иные особенности финно-угорских регионов России.	8	4	0	4	0	5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8	Роль Международных финно-угорских конгрессов в	8	4		4	0	6	Опрос; Проверка выполнения

истории финно-угорских народов.							практического задания
Всего	144	32	0	32	0	44	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины «История финно-угорских народов Российской Федерации»:**

##### **Тема 1. История финно-угорских регионов страны до 1917 г. Вхождение в состав Российской империи.**

Проанализировать историческое наследие финно-угорских народов, показать социальные и культурные различия до и после вхождения в состав Российской империи

##### **Тема 2. История финно-угорских народов России 1917-1941 гг., национально-государственное строительство, экономика, культура.**

Исследовать характер исторически сложившихся социально-экономических, политических и правовых систем финно-угорских народов России 1917-1941 гг.

##### **Тема 3. История финно-угорских регионов 1945-1988**

Показать характер исторически сложившихся социально-экономических, политических и правовых систем при рассмотрении особенностей культуры и менталитета финно-угорских народов СССР в 1945-1988 гг. На примере финно-угорских регионов страны: Коми АССР, Мордовская АССР, Карельская АССР и др. показать особенности культуры и менталитет народов.

##### **Тема 4. История культуры финно-угорских народов России в советскую эпоху. История самобытных культур народов финно-угорской языковой группы.**

История культуры финно-угорских народов России в советскую эпоху. История самобытных культур народов финно-угорской языковой группы.

##### **Тема 5. Общее и особенное в истории финно-угорских регионов: управление, власть, национальные объединения и др.**

Проанализировать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности в области права, управления, национальных и общественных объединений

##### **Тема 6. Формирование социально-экономических систем в местах проживания финно-угорского населения.**

На примере одного из финно-угорских регионов России рассмотреть основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности

**Тема 7. Исторические, политические, социальные, экономические, демографические, лингвистические, этнические, культурные, религиозные и иные особенности финно-угорских регионов России.**

Изучить на примере финно-угорских регионов России историческое наследие и культурные традиции. Выявить общее и особенное в социальном и культурном развитии, показать различия.

**Тема 8. Роль Международных финно-угорских конгрессов в истории финно-угорских народов.**

Показать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности, выявив роль Международных финно-угорских конгрессов в истории финно-угорского мира.

**5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

**6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

**Методические материалы дисциплины «История финно-угорских народов Российской Федерации»:**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником

и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;



- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию

профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по

окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

История финно-угорских стран и финно-угорских регионов Российской Федерации : учеб.-метод. пособие / сост. А.К. Гагиева; Коми республиканская акад. гос. службы и управления. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСИУ, 2019. – 186 с.

### **7.2. Дополнительная литература**

Алексеев, Ю.В. Народ сету: между Россией и Эстонией / Ю. В. Алексеев, А. Г. Манаков. – Москва: Изд-во "Европа", 2005. – 104 с.

Клинге, М. Мир Балтики / М. Клинге. – Хельсинки: Изд-во А/О "Отава", 1995. – 176 с.

Мацук, А.М. История Республики Коми: учеб. пособие / А. М. Мацук; Коми республиканская акад. гос. службы и управления. – Сыктывкар: Изд-во КРАГСИУ, 2011. – 100 с.

Сануков, К.Н. Финно-угорские народы России: прошлое и настоящее / К.Н. Сануков. – Йошкар-Ола: ГОУ ВПО МарГУ, 2011. – 192 с.

Спецвыпуск по истории Эстонии XX века / сост. Т. Таннберг, О. Раун; пер. Э. Вяря, Т. Шор, Е. Тамберг. - Тарту-Таллин, 2010. - 220 с.

Юссила, О. Политическая история Финляндии 1809-2009 / О. Юссила, С. Хентила, Ю. Невакиви. - М. : Изд-во "Весь мир", 2010. - 472 с.

### **7.3. Периодические издания и реферативные базы данных**

Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>1</sup>

### **7.4. Электронно-библиотечные системы**

---

<sup>1</sup> Данная база включается во все РПД.

ЮРАЙТ: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

- Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

– операционная система MS Windows;

– офисный пакет;

– текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «Конституционное право» состоит в формировании у обучающихся знаний об основах правового регулирования взаимоотношений между личностью, обществом и государством, государственного устройства России, формирования и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, а также способности использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- приобрести обучающимися знаний основных категорий дисциплины;
- получить знания особенностей конституционного строя России, основах конституционно-правового положения личности в Российской Федерации, о формах государственного устройства и особенностях федеративного устройства России, об организации и функционировании в Российской Федерации системы государственных органов и органов местного самоуправления;
- выработать умения оперировать категориями конституционного права, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними конституционные правоотношения, ориентироваться в нормах конституционного права;
- приобрести навык применения нормы конституционного права, совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законом.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): правоведение, философия, история.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: государственное право финно-угорских стран.

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	задачи в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыками определения круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часа (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32				32									
Лекции														
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Практические (семинарские) занятия	32				32									
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														
Сдача экзамена														
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40				40									
Подготовка к сдаче экзамена														
Иные виды														

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

самостоятельной работы обучающиеся													
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72				72								

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: 72.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Конституционное право: понятие, предмет, метод, источники. Конституционные правоотношения	7			3		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	Тема 2. Теория конституции	7			3		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	Тема 3. Основы конституционного строя	7			3		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	Тема 4. Основы конституционно-правового статуса личности в Российской Федерации	7			3		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	Тема 5. Президент Российской Федерации: порядок избрания, полномочия	7			3		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	Тема 6. Федеральное Собрание Российской Федерации – Парламент Российской Федерации	7			3		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
7	Тема 7. Система и структура федеральных органов исполнительной	7			3		4	Опрос; проверка выполнения



	власти. Правительство							практического задания
8	Тема 8. Конституционно-правовые основы судебной власти в Российской Федерации	8			4		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
9	Тема 9. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации (на примере Республики Коми)	8			4		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
10	Тема 10. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации	7			3		4	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1.** Конституционное право: понятие, предмет, метод, источники. Конституционные правоотношения.

Содержание общественных отношений, составляющих предмет конституционного права. Особенности метода конституционного права. Понятие конституционного права. Система источников конституционного права. Понятие и элементы конституционного правоотношения.

**Тема 2.** Теория конституции.

Понятие конституции. Юридические свойства конституции. Функции конституции. Виды конституций. Структура и содержание конституции. Разработка и принятие Конституции Российской Федерации. Общая характеристика Конституции Российской Федерации.

**Тема 3.** Основы конституционного строя.

Понятие конституционного строя. Понятие и значение основ конституционного строя. Конституционные характеристики России. Гуманистические основы конституционного строя России. Политико-экономические основы конституционного строя России. Конституционные основы организации государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

**Тема 4.** Основы конституционно-правового статуса личности в Российской Федерации.

Понятие конституционно-правового статуса личности. Понятие и значение прав и свобод человека и гражданина. Соотношение понятий «права человека», «права гражданина», «права личности». Классификация прав и свобод. Понятие и классификация обязанностей человека и гражданина. Гражданство Российской Федерации: понятие, принципы, основания приобретения и прекращения.

**Тема 5.** Президент Российской Федерации: порядок избрания, полномочия.

Статус Президента РФ в соответствии с российской Конституцией. Понятие и основные виды избирательных систем. Принципы избирательного права. Порядок избрания Президента РФ. Полномочия Президента РФ. Акты Президента РФ. Досрочное прекращение полномочий Президента РФ.

**Тема 6.** Федеральное Собрание Российской Федерации – Парламент Российской Федерации.

Функции парламента: представительная, законодательная, контрольная. Структура Федерального Собрания РФ. Порядок избрания депутатов Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Полномочия Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Досрочное прекращение полномочий Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Порядок формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Полномочия Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Федеральный законодательный процесс.

**Тема 7.** Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Правительство.

Содержание понятий «система федеральных органов исполнительной власти», «структура федеральных органов исполнительной власти». Особенности российской системы и структуры органов исполнительной власти. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти Российской Федерации. Состав и порядок формирования Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Акты Правительства РФ. Ответственность Правительства РФ.

**Тема 8.** Конституционно-правовые основы судебной власти в Российской Федерации.

Судебная система Российской Федерации: федеральные суды, суды субъектов Российской Федерации. Конституционные принципы построения и функционирования судебной системы Российской Федерации. Конституционно-правовой статус судей в Российской Федерации.

**Тема 9.** Органы государственной власти субъектов Российской Федерации (на примере Республики Коми).

Общие принципы организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Государственный Совет Республики Коми, Глава Республики Коми. Правительство Республики Коми. Суды Республики Коми.

**Тема 10.** Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Понятие, признаки, значение местного самоуправления. Конституционные положения о местном самоуправлении в Российской Федерации. Общая характеристика территориальной организации местного самоуправления в Российской Федерации. Вопросы местного значения. Органы и должностные лица местного самоуправления: общая характеристика.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### **Подготовка к лекционным занятиям**

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и

практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

– уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

– уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

– осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством

овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками

(учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться

локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Попова, В.В. Конституционное право : метод. пособие / В. В. Попова. – 2-е изд., испр. и доп. – Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2016. – 66 с.
2. Шахрай, С.М. Конституционное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата и магистратуры / С.М. Шахрай; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – 4-е изд., изм. и доп. – М.: Статут, 2017. – 624 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486606>.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.



1. Братановский, С.Н. Конституционное право / С.Н. Братановский. – М.: Директ-Медиа, 2012. – 710 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=131981>.
2. Кайнов, В.И. Конституционное правосудие: судебно-конституционное право и процесс / В.И. Кайнов, Р.А. Сафаров. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 159 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447949>.
3. Конституционное право Российской Федерации / отв. ред. С.И. Носов; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, Юридический факультет им. М. М.Сперанского. – М.: Статут, 2014. – 391 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450258>.

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных  
– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>8</sup>;
  - офисный пакет<sup>9</sup>;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;
  - специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_
- 

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

## 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе

---

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ЛИНГВОКУЛЬТУРОЛОГИЯ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Лингвокультурология» состоит в формировании способности описывать общественно-политические реалии стран региона специализации с учетом их лингвострановедческой специфики.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучение того, как в языковой картине мира закрепляются и передаются от поколения к поколению особенности менталитета, эмоционального и психологического склада, социальные и этические ценности;
- ознакомление с наличием культурологического фактора, определяющего вектор языкового развития.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): история, философия, теория коммуникации, история мировых цивилизаций, история зарубежных стран.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: учебная практика, научно-исследовательская работа.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

## 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1.Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часа (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32					32							
Лекции	16					16							
В том числе в форме практической подготовки													
Практические (семинарские) занятия	16					16							
В том числе в форме практической подготовки													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40					40							
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72					72							

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения - очная, часов на контроль: 72.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная (аудиторная) работа	Само	
				МО	

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		успеваемости
1	Тема 1. Лингвокультурология как лингвистическая дисциплина	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	Тема 2. Язык и культура	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	Тема 3. Теоретические основы лингвокультурологии	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	Тема 4. Языковая личность как уровень проявления и формирования культуры	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	Тема 5. Концепт как объект междисциплинарного изучения	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	Тема 6. Языковая картина мира: аксиологические модели в языке и тексте	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1.** Лингвокультурология как лингвистическая дисциплина.

Основные понятия курса. Объект изучения. Проблематика. Смежные лингвистические дисциплины. Теоретические аспекты лингвокультурологии как междисциплинарного направления в языкознании.

##### **Тема 2.** Язык и культура

Язык как способ трансляции культуры, проблема взаимодействия и взаимовлияния. Изучение культуры через язык. Понимание культуры как коммуникации.

##### **Тема 3.** Теоретические основы лингвокультурологии

Отечественные и зарубежные школы и направления изучения языка и культуры. Лингвокультурология как наука, цель, задачи, предмет изучения.

Терминологический аппарат лингвокультурологии (ключевой концепт культуры, культурная универсалия, культурема и т.д.). Направления лингвокультурологии: диахроническое, сопоставительное, сравнительное. Лингвокультурная лексикография.

**Тема 4.** Языковая личность как уровень проявления и формирования культуры.

Типы языковой личности в лингвокультурологическом аспекте. Социологическая типология языковой личности. Речевое поведение как коммуникативная реализация ценностной ориентации человека. Поведенческий аспект языковой личности.

**Тема 5.** Концепт как объект междисциплинарного изучения.

Определение понятия. Типы концептов (культурный, лингвокультурный, когнитивный, эмоциональный, научный). Классификации концептов по типу порождения, по типу выраженности, по составу (простые, многокомпонентные), по степени абстрактности, по сфере функционирования. Подходы к описанию структуры концепта. Национальный характер концепта, языковые способы его экспликации. Специфика функционирования концепта в тексте. Концептосфера. Языковые способы формирования концепта.

**Тема 6.** Языковая картина мира: аксиологические модели в языке и тексте.

Языковая картина мира: предмет и методы исследования. Языковая и речевая картина мира. Проблема целостности дискурсивной картины мира.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;



узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);

ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

– уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

– уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

– осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом,

затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды

могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

--	--

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Хроленко, А.Т. Основы лингвокультурологии / А.Т. Хроленко; под ред. В.Д. Бондалетова. – 6-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 183 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70390>.

2. Этнолингвокультурология / сост. Т.С. Вершинина, М.О. Гузикова, О.Л. Кочева; Министерство образования и науки Российской Федерации и др. – 2-е изд., стер. – М.: ФЛИНТА, 2017. – 81 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482396>.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Алефиренко, Н.Ф. Лингвокультурология: ценностно-смысловое пространство языка / Н.Ф. Алефиренко. – 5-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 289 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57619>.

2. Кошарная, С.А. Языковая личность в контексте этнокультуры / С.А. Кошарная. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 219 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231715>.

3. Маслова, В.А. Введение в когнитивную лингвистику / В.А. Маслова. – 7-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 297 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70365>.

---

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

4. Радбиль, Т.Б. Основы изучения языкового менталитета / Т.Б. Радбиль. – 4-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 329 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57566>.

5. Темиргазина, З.К. Современные теории в отечественной и зарубежной лингвистике / З.К. Темиргазина. – 2-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2015. – 121 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482455>.

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных  
– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>8</sup>;
- офисный пакет<sup>9</sup>;
- программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

#### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

---

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.



Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**  
**«МАРКЕТИНГ ТЕРРИТОРИИ»**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

## **1. Цели и задачи учебной дисциплины**

### ***1.1. Цель изучения учебной дисциплины***

Целью освоения дисциплины «Маркетинг территорий» является формирование способности исследовать конкретные страновые и региональные проблемы с применением научных подходов, концепций и методов, выработанных в рамках теории и практики современного территориального маркетинга в сфере формирования и продвижения положительного имиджа регионов, учитывая знания основных тенденций развития ключевых интеграционных процессов современности.

### ***1.2. Задачи учебной дисциплины***

Задачами освоения дисциплины «Маркетинг территорий» являются:

- получение базовых представлений о целях и задачах маркетинга территорий, роли маркетинга территорий в современном обществе;
- изучение теоретических и методических аспектов организации территориального маркетинга;
- формирование у обучающихся четкого представления о маркетинге как о концепции управления территориальными социально-экономическими системами;
- получение знаний и умений в сфере применения механизмов позиционирования территории, формирования и продвижения ее имиджа.

### ***1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины***

Изучение дисциплины «Маркетинг территорий» направлено на формирование следующих компетенций:

1) Универсальные:

- УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
- УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

### ***1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы:***

Дисциплина «Маркетинг территорий» является обязательной для изучения, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)».

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): экономическая теория, исследование социально-экономических и политических процессов, история финно-угорских стран.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: комплексный анализ социальной

ситуации в странах региона специализации, учебная, производственная практика, научно-исследовательская работа.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Методы научного исследования	Проводить исследования на основе существующих методов и методик	навыками ведения учебной документации – планов, конспектов, рефератов
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.	анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия.	способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия

### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1.Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов.

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения).

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32													
Лекции	16						16							
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Практические (семинарские) занятия	16						16							
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														

Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40						40						
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>												

### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

#### Форма обучения очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Основы территориального маркетинга.	9	2		2		5	
2	Тема 2. Виды территориального маркетинга	9	2		2		5	
3	Тема 3. Маркетинговый подход к управлению продвижением территориального продукта	9	2		2		5	
4	Тема 4. Стратегический маркетинг территорий	9	2		2		5	
5	Тема 5. Имидж и бренд территории	9	2		2		5	
6	Тема 6. Управление маркетингом территорий	9	2		2		5	
7	Тема 7. Маркетинг конкретных территорий	16	2		2		10	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>16</b>		<b>16</b>		<b>40</b>	

### 4. Содержание тем учебной дисциплины

Наименование темы учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Основы территориального маркетинга.	Понятие территориального маркетинга. Территория как объект маркетинговой деятельности. Территориальный маркетинг как фактор государственного и муниципального управления. Сущность и разновидности территориального маркетинга. Субъекты маркетинга территорий, их цели, интересы. Стратегии маркетинга территорий. Целевые аудитории в территориальном маркетинге: виды и их особенности. Понятие комплекса средств территориального маркетинга. Сущность отдельных средств (инструментов) территориального маркетинга: территориальный продукт, цена территориального продукта, локализация территориального продукты, продвижение территориального продукта. Маркетинговая среда территории: внутренняя и внешняя. Сущность и необходимость сегментации в территориальном маркетинге.
Тема 2. Виды территориального маркетинга	Разновидности территориального маркетинга в зависимости от уровня объекта анализа. Специфика и роль маркетинга территорий в зависимости от уровня объекта анализа. Теоретические аспекты позиционирования в территориальном маркетинге: общее и специфическое для каждого уровня. Конкурентоспособность территории: теоретические аспекты, технологии измерения и оценки. Имидж как конкурентный ресурс территории. Брендинг территорий.
Тема 3. Маркетинговый подход к управлению продвижением территориального продукта.	Цели, задачи, инструменты программы продвижения территории. Реструктуризация информационной среды как вариант продвижения территории. Роль и значение образования в программе продвижения территории. Роль и значение рекламы в продвижении территории. PR как инструмент продвижения. Понятие, задачи и инструменты Интернет-маркетинга в управлении продвижением территории.
Тема 4. Стратегический маркетинг территорий	Деловые стратегии территории. Методы маркетинга территорий. Методы развития территорий. Стратегии улучшения территорий. Деловые стратегии в территориальном маркетинге. Выбор деловых стратегий развития территории как один из этапов разработки стратегического плана развития территории. Функциональные стратегии в территориальном маркетинге. Инвестиционная стратегия территории. Критерии оценки инвестиционной привлекательности территории.
Тема 5. Имидж и бренд территории	Имидж места. Бренд территории. Позиционирование территории: сущность, принципы, задачи. Оценка сложившегося образа территории и усилия субъектов территориального маркетинга по осуществлению эффективного позиционирования территории. Дифференцирование территории: сущность, уровни дифференцирования (по отношению к другим территориям, и по отношению к разным группам потребителей).
Тема 6. Управление маркетингом территорий	Процесс внедрения маркетинга территорий. Маркетинговые исследования в государственном секторе. Маркетинговый план: мониторинг, оценка исполнения и разработка. Основные принципы и этапы внедрения маркетинга территории. Составные элементы стратегического управления. Стратеги-

	ческое маркетинговое планирование территории: основные этапы. Маркетинговые исследования населенных пунктов. Направления деятельности центра территориального маркетинга. Функции центра территориального маркетинга. Состав «группы успеха» и ее задачи.
Тема 7. Маркетинг конкретных территорий	Маркетинг страны и его особенности. Место России в международных рейтингах. Имидж и символы страны. Конкурентоспособность страны. Инвестиционный рейтинг. Оценка территориального продукта страны. Локализация территориального продукта страны. Процессы дифференциации применительно к маркетингу страны. Задачи повышения конкурентоспособности страны. Целевые рынки региона. Стратегия и тактика регионального маркетинга. Коммуникации в региональном маркетинге. Организация маркетинга регионов. Роль регионального образования в системе территорий более высокого ранга, специфика регионального маркетинга, информация и индикаторы состояния региональных образований, рейтинги территорий, стоимость жизни. Конкурентоспособность региона. Внутренние и внешние конкурентные преимущества региона. Инвестиционная привлекательность региона. Роль городов в системе территориальных образований. Специфика городского маркетинга. Определение состояния городов. Городской продукт. Функционирование и развитие городов. Маркетинг локальных мест. Информация и индикаторы состояния городов. Рейтинги городов. Стоимость жизни в городах. Маркетинговые стратегии городов. Планирование городского развития. Город и маркетинговые коммуникации. Городская символика. Управление имиджем города Продвижение территорий на примере финно-угорских стран и регионов.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополни-



тельную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки актив-

ного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины**

### ***6.1. Основная литература:***

1. Улицкая, Н.Ю. Маркетинг территорий / Н.Ю. Улицкая, Л.Н. Семеркова. – М. : Креативная экономика, 2017. – 230 с. : табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499069>.

### ***6.2. Дополнительная литература:***

1. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности / В.Т. Гришина, Л.А. Дробышева, Т.Л. Дашкова и др. ; под ред. Ю.В. Морозова, В.Т. Гришиной. – 9-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 446 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495786>.

2. Романов, А.А. Маркетинг / А.А. Романов, В.П. Басенко, Б.М. Жуков. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 440 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496077>.

### ***6.3. Электронно-библиотечная система:***

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### ***6.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:***

1. справочно-правовая система «Гарант».

2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).
6. Научная электронная библиотека КиберЛенинка (<https://cyberleninka.ru>)

#### **6.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

- <https://gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации
- <http://www.leontief-centre.ru/> МЦСЭИ «Леонтьевский центр»
- <http://www.stratplan.ru/> - Ресурсный центр по стратегическому планированию
- <https://forumstrategov.ru/> - Общероссийский форум «Стратегическое планирование в городах и регионах России»
- <http://www.urbanecomomics.ru/> - Фонд «Институт экономики города»
- <https://www.marketologi.ru/> - Некоммерческое партнерство «Гильдия маркетологов»

#### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):**

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

## **ОСНОВЫ PR-МЕНЕДЖМЕНТА**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Основы PR-менеджмента» состоит в формировании способности владеть техниками установления профессиональных контактов, развития профессионального общения и управления этими процессами.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучить базовый понятийный аппарат, необходимый для осмысления PR-процессов и управления ими в организациях;
- изучить основные теоретические подходы на место и роль связей с общественностью в различных сферах общественной жизни;
- изучить современные методы и технологии, используемые в организации и управлении общественными связями.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): философия, история, основы организационного поведения, теория коммуникации.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: маркетинг территорий, северное регионоведение, учебная и производственная практика.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	круг задач в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единицы, 72 часа (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32				32								
Лекции	16				16								
В том числе в форме практической подготовки													
Практические (семинарские) занятия	16				16								
В том числе в форме практической подготовки													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40				40								
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>				<b>72</b>								

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения – очная, часов на контроль: 72.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная (аудиторная) работа	Само	
				МО	

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		успеваемости
1	<b>Тема 1.</b> PR как деятельность.	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	<b>Тема 2.</b> Корпоративный PR.	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	<b>Тема 3.</b> Общественность и общественное мнение.	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	<b>Тема 4.</b> Средства массовой коммуникации.	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	<b>Тема 5.</b> Тайм-менеджмент.	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	<b>Тема 6.</b> Кризисные коммуникации и управление проблемными ситуациями	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1.** PR как деятельность.

Основные организационные структуры в связях с общественностью. PR-подразделения в крупных государственных структурах. Положение о PR-службах региональных органов власти: цели, задачи, функции. Службы по связям с общественностью в органах государственной власти Республики Коми. PR-подразделения в коммерческих структурах. PR-отдел организации: преимущества и недостатки. Цель, направления и уровни деятельности PR-подразделения коммерческой организации. PR-сотрудники организации:



условия, необходимые для качественных связей с общественностью; компетентность. Роль связей с общественностью в современном обществе.

#### **Тема 2. Корпоративный PR.**

Управление внутренним PR: понятие, задачи, методы и средства реализации. Корпоративная культура. Фирменный стиль. Корпоративный имидж организации. Роль связей с общественностью в создании корпоративного пространства и в формировании корпоративной культуры.

#### **Тема 3. Общественность и общественное мнение.**

Управление взаимодействием с общественностью и общественным мнением. Понятие общественности: классический и ситуационный подходы. Типология групп общественности. Традиционные подходы к определению целевых групп общественности. Общественное мнение. Феномен общественного мнения. Особенности общественного мнения в России. Процесс влияния служб связей с общественностью на общественное мнение.

#### **Тема 4. Средства массовой коммуникации.**

Управление процессом взаимодействия PR и СМИ. Общие принципы взаимодействия. Медиарилейнз. Функции и задачи специалиста в работе с каналами СМИ (media relations). Дифференциация СМИ, возможности и перспективы работы с ними в современный период. PR как технология производства и смыслового позиционирования новостей для СМИ. Этапы, логика и механизмы управления информацией. Организационные формы отношений государственных, общественных и бизнес-структур с прессой.

#### **Тема 5. Тайм-менеджмент.**

Управление рабочим временем и временем отдыха. Организация рабочего дня и рабочей недели. Правила организации отдыха. Технологии планирования времени. Информация и методы эффективной работы с ней.

**Тема 6. Кризисные коммуникации и управление проблемными ситуациями.**

Управление проблемами с целью предотвращения кризисных ситуаций. Понятие и классификация кризисов. Подготовка к кризисным ситуациям. Управление PR в кризисных ситуациях. Правила организации отдыха.

### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок

расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной

презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:**

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>2</sup></b>	
<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **7.1. Основная литература<sup>4</sup>**

1. Умаров, М. PR в реальном времени: Тренды. Кейсы. Правила / М. Умаров; ред. А. Черникова. – М.: Альпина Паблишер, 2016. – 230 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443019>.

2. Шарков, Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации / Ф.И. Шарков. – 4-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 488 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496159>.

### **7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>**

1. Старикова, Ю.А. Связи с общественностью (Паблик рилейшнз): Конспект лекций / Ю.А. Старикова. – М.: А-Приор, 2010. – 95 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56308>.

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

2. Чернышева, Т.Л. Связи с общественностью (PR) / Т.Л. Чернышева. – Новосибирск: НГТУ, 2012. – 140 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228940>.

3. Шарков, Ф.И. Интерактивные электронные коммуникации (возникновение “Четвертой волны”) / Ф.И. Шарков. – 3-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2017. – 260 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454124>.

4. Яшин, Б.Л. Культура общения: теория и практика коммуникаций / Б.Л. Яшин. – М.; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 243 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429211>.

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных  
– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows<sup>8</sup>;

– офисный пакет<sup>9</sup>;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

---

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

---

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.



## 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

## 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе

---

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

## **ОСНОВЫ ПЕРЕВОДА**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «Основы перевода» состоит в формировании и развитии способности к коммуникации на английском языке и переводу, необходимому для решения задач межличностного взаимодействия и профессионального общения.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

– научить студентов переводить письменно с английского языка на русский и с русского языка на английский политические, социально-экономические, научно-популярные тексты и прочие материалы из периодической печати, а также официальные документы международно-дипломатического характера;

– научить студентов переводить устно с листа без предварительной подготовки с английского языка на русский и с русского языка на английский тексты газетно-информационного и политического характера;

– научить студентов реферировать английские тексты политического и общенаучного характера.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): теория коммуникации, иностранный язык.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: теория и практика перевода, деловой английский язык, язык региона специализации: финский язык, производственная и учебная практики.

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ПК-1Способен участвовать в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	организацию управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	участвовать в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	навыками участия в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1.Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 3 зачетных единицы, 108 часов (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	42					42								
Лекции	18					18								
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Практические (семинарские) занятия	24					24								
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, том числе:	66					66							
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	108					108							

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения – очная, часов на контроль: 108.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Введение в теорию перевода.	10	1		2		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	Тема 2. Роль переводчика в процессе перевода.	12	2		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	Тема 3. Лексические приемы перевода.	11	2		2		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	Тема 4. Стилистические проблемы перевода.	11	2		2		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	Тема 5. Устные виды перевода	10	1		2		7	Опрос; проверка выполнения практического задания

6	Тема 6. Переводческие преобразования.	12	2		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
7	Тема 7. Письменный перевод	11	2		3		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
8	Тема 8. Грамматические приемы перевода	11	2		3		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
9	Тема 9. Интернациональная и псевдоинтернациональная лексика	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
10	Тема 10. Определения, атрибутивные сочетания.	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение в теорию перевода.

Понятие «перевод». Классификация видов и форм перевода. Единица перевода. Понятие переводческой эквивалентности. Теория закономерных соответствий.

Тема 2. Роль переводчика в процессе перевода.

Роль переводчика в процессе перевода. Компетенция переводчика

Тема 3. Лексические приемы перевода.

Транскрипция, транслитерация, калькирование, лексико-семантические замены (конкретизация, генерализация, прием компенсации потерь).

Тема 4. Стилистические проблемы перевода.

Особенности перевода научно-технических текстов. Особенности перевода газетно-журнальных текстов.

Тема 5. Устные виды перевода

Устные виды перевода, их особенности. Требования к устному переводу.

Тема 6. Переводческие преобразования.

Понятия «тема» и «рема». Функция подлежащего при переводе. Номинализация: номинализация глагольного сказуемого, номинализация определения при существительном, восстановление имени при существительном в позиции подлежащего, отделение признака от его носителя. Переводческие преобразования, обусловленные различиями в языковом выражении предиката.

Тема 7. Письменный перевод

Письменный перевод, техника работы со словарем. Требования к письменному переводу. Перевод имен собственных. Перевод фразеологических единиц, пословиц и поговорок. Интернациональные и псевдоинтернациональные слова. Перевод неологизмов. Перевод терминов. Перевод фразеологических единиц, пословиц и поговорок.

Тема 8. Грамматические приемы перевода

Перевод причастных конструкций (независимый причастный оборот, объектный причастный оборот, субъектный причастный оборот). Перевод сложного герундиального оборота. Перевод модальных глаголов can, may, must. Перевод производных слов со словообразовательными суффиксами -er, -able, -ed.

Тема 9. Интернациональная и псевдо интернациональная лексика

Интернациональная и псевдо интернациональная лексика («ложные друзья» переводчика), расхождения в семантике, стилистических характеристиках, сочетаемости таких единиц, их связи с фоновыми знаниями носителей языка.

Тема 10. Определения, атрибутивные сочетания.

Атрибутивные сочетания, их виды-способы перевода атрибутивных сочетаний. Перевод препозитивных атрибутивных сочетаний. Определение. Степени сравнения.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.



Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной

аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины

организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного

слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Илюшкина, М.Ю. Теория перевода: основные понятия и проблемы / М.Ю. Илюшкина; науч. ред. М.О. Гузикова. – 3-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2017. – 85 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482153>.

2. Нелюбин, Л.Л. Введение в технику перевода (когнитивный теоретико-прагматический аспект) / Л.Л. Нелюбин. – 5-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 215 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58027>

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Нелюбин, Л.Л. Переводоведческая лингводидактика / Л.Л. Нелюбин, Е.Г. Князева. – 4-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 321 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58031>.

2. Основные понятия англоязычного переводоведения / ред. М.Б. Раренко. – М.: РАН ИНИОН, 2011. – 252 с. – (Теория и история языкознания). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132570>.

3. Проконицев, Г.И. Тренинг будущего переводчика: английский язык: учебное пособие для вузов / Г.И. Проконицев, Е.Ф. Нечаева. – М.: Владос, 2017. – 145 с.: ил. – (Библиотека переводчика). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486124>.

4. Шуверова, Т.Д. Reading, Translation and Style: лингвостилистический и предпереводческий анализ текста / Т.Д. Шуверова. – М.: Прометей, 2012. – 146 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240537>.

---

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных  
– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>8</sup>;
- офисный пакет<sup>9</sup>;
- программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

\_\_\_\_\_

#### 7.7. Информационные справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

---

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения,



предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ОСНОВЫ РАЗВИТИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В  
РЕСПУБЛИКЕ КОМИ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Основы развития местного самоуправления в Республике Коми» является формирование способности выделять основные параметры и тенденции социального, политического, экономического развития стран региона специализации на основе более глубоких знаний специфики реализации общих принципов организации местного самоуправления на территории Республики Коми и актуальных вопросов организации местного самоуправления в одном из субъектов РФ – Республике Коми.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачами освоения дисциплины «Основы развития местного самоуправления в Республике Коми» являются:

- рассмотреть особенности местного самоуправления как одного из уровней власти и его место в системе власти в государстве;
- проанализировать роль органов государственной власти в становлении и развитии данного института на территории субъекта;
- проследить этапы становления данного института в системе публичной власти Республики Коми;
- раскрыть реализацию общих принципов организации местного самоуправления в Республике Коми.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Основы развития местного самоуправления в Республике Коми» является обязательной для изучения, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Изучение базируется на таких дисциплинах, как правоведение, модуль «менеджмент», политология, теория государства и права. Является основой для производственной практики, научно-исследовательской работы, выполнения выпускной квалификационной работы.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения,	оптимальные задачи в рамках поставленной цели, способы их решения, исходя из действующих	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых	задачами в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,



				ки	занятия	и		
1	Политическая система Республики Коми на современном этапе. Современное состояние местного самоуправления в РФ в соответствии с изменениями, внесёнными в 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» с 2014 года.	5	2	0	0		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Этапы становления местного самоуправления в Республике Коми.	7	1	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Развитие местного самоуправления в Республике Коми в период с 1990 по 1993 годы.	5	1	0	1		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4	Развитие местного самоуправления в Республике Коми в период с 1994 по 1997 годы.	5	1	0	1		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Развитие местного самоуправления в Республике Коми в период с 1998 по 2002 годы.	2	1	0	1		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Развитие местного самоуправления в Республике Коми в период с 2003 года по настоящее время.	5	1	0	1		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Территориальная организация местного самоуправления в Республике Коми.	5	1	0	1		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8	Местное самоуправление и государство	4	1		1		2	Опрос; Проверка выполнения практического

								задания
9	Участие граждан Республики Коми в местном самоуправлении	4	1		1		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
10	Организационная основа местного самоуправления	4	1		1		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
11	Экономическое обеспечение местного самоуправления Республики Коми.	5	1		1		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
12	Межмуниципальное сотрудничество	5	1		1		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
13	Особенности муниципального управления в сельской местности	4	1		1		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
14	Управление общественными отношениями в муниципальных образованиях Республики Коми	4	1		1		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
15	Информационное обеспечение процесса муниципального управления	5	1		1		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1. Политическая система Республики Коми на современном этапе. Современное состояние местного самоуправления в РФ в соответствии с изменениями,**

**внесёнными в 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» с 2014 года.**

Территория и административно территориальное деление Республики Коми. Конституционно-правовой статус Республики Коми. Основы организации государственной власти и местного самоуправления в Республике Коми. Местное самоуправление в системе публичной власти Республики Коми.

## **Тема 2. Этапы становления местного самоуправления в Республике Коми.**

Критерии классификации реализации местного самоуправления в соответствии с Конституцией 1993 года. 4 этапа развития местного самоуправления в Республике Коми с конца XX столетия.

## **Тема 3. Развитие местного самоуправления в Республике Коми в период с 1990 по 1993 годы.**

Правовое регулирование организации и деятельности местного самоуправления в Республике Коми. Соотношение федерального и регионального законодательства о местном самоуправлении. Региональное законодательство о местном самоуправлении.

## **Тема 4. Развитие местного самоуправления в Республике Коми в период с 1994 по 1997 годы.**

Нормативно-правовое регулирование развития местного самоуправления на данном этапе. Территориальные, организационные, финансово-экономические основы местного самоуправления Республики Коми. Место и роль населения Республики Коми в становлении и развитии местного самоуправления в Республике Коми. Первые выборы в представительные органы местного самоуправления Республики Коми.

## **Тема 5. Развитие местного самоуправления в Республике Коми в период с 1998 по 2002 годы.**

Активное становление современной структуры местного самоуправления. Законотворческая деятельность Госсовета Республики Коми по вопросам местного самоуправления. Роль высшего должностного лица Республики Коми в становлении данного уровня власти. Координационный Совет по вопросам местного самоуправления. Выборы в органы местного самоуправления 07.02.1999 года. Территориальные, организационные, финансово-экономические основы местного самоуправления в соответствии с Законом Республики Коми «О местном самоуправлении в Республике Коми» 1998 года. Фонд финансовой поддержки муниципальных образований (ФФПМО) в развитии муниципальных образований (МО).

## **Тема 6. Развитие местного самоуправления в Республике Коми в период с 2003 года по настоящее время.**

Процессы политической модернизации в Республике Коми в начале XXI века, оказавшие влияние на изменение политической системы Республики Коми. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. ФЗ-184 «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» от 06.10. 1999 года. Место и роль органов законодательной и исполнительной власти Республики Коми в развитии местного самоуправления на данном этапе. Реализация норм 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10. 2003 года в Республике Коми: развитие нормативно-правовой базы, определение границ и статуса муниципальных образований, определение структуры органов местного самоуправления, проведение муниципальных выборов, передача собственности. Изменения в реализации местного самоуправления с 2014 года в соответствии с федеральным законодательством.

### **Тема 7. Территориальная организация местного самоуправления в Республике Коми.**

Муниципальное образование – территориальное звено местного самоуправления, его основные признаки. Территориальная организация местного самоуправления в Республике Коми на современном этапе. Факторы, определяющие особенности муниципальных образований. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования. Права муниципальных образований на участие в установлении их территории. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Основные типы муниципальных образований в Республике Коми.

### **Тема 8. Местное самоуправление и государство.**

Вопросы местного значения, находящиеся в ведении различных типов муниципальных образований. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Формы и методы государственного регулирования и государственной поддержки местного самоуправления на федеральном и региональном уровне. Взаимоотношения органов местного самоуправления с территориальными структурами органов государственной власти. Система государственных гарантий прав местного самоуправления: общие и специальные гарантии. Обеспечение судебной защиты прав местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением муниципального образования; перед государством; перед физическими и юридическими лицами. Государственный контроль и надзор за местным самоуправлением.

### **Тема 9. Участие граждан Республики Коми в местном самоуправлении**



Основные организационные формы осуществления населением местного самоуправления: формы непосредственной демократии, формы представительной демократии. Опросы общественного мнения, мирные массовые акции населения, публичные слушания, правотворческая инициатива граждан, обращение граждан в органы местного самоуправления, территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

#### **Тема 10. Организационная основа местного самоуправления**

Элементы структурной организации местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления. Органы и должностные лица местного самоуправления. Способы образования органов местного самоуправления. Представительный орган. Глава муниципального образования. Глава администрации муниципального образования. Разделение полномочий местного самоуправления между различными органами как фактор формирования различных моделей структур органов местного самоуправления. Традиционный и научный подходы к выбору организационной модели местного самоуправления. Методика выбора организационной модели местного самоуправления. Органы муниципального управления: порядок формирования, функции и полномочия. Организационная структура – как форма осуществления муниципального управления. Факторы, влияющие на организационную структуру местной администрации. Принципы и методы ее формирования. Типы организационных структур управления и их использование при построении оргструктуры органа муниципального управления. Виды структурных подразделений местной администрации. Совершенствование структур муниципального управления. Использование функциональной матрицы в качестве инструмента анализа и проектирования организационной структуры местной администрации. Основные элементы организации деятельности местной администрации. Организация труда муниципальных служащих. Особенности муниципальной службы. Муниципальный служащий и требования к нему. Система должностей и квалификационных разрядов на муниципальной службе. Основные направления кадровой работы местной администрации. Система подбора, продвижения, мотивации, оценки труда муниципальных служащих. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала муниципальных органов. Понятие эффективности муниципального управления. Оценка эффективности муниципального управления. Критерии и измерители эффективности муниципального управления. Определение эффективности организации муниципального управления. Определение эффективности системы муниципального управления.

#### **Тема 11. Экономическое обеспечение местного самоуправления Республики Коми.**

Понятие экономической основы местного самоуправления. Состав и использование муниципального имущества. Понятие, состав и роль местных финансов в развитии муниципального образования, их функции. Местный бюджет: понятие, формирование, утверждение, исполнение и контроль за его исполнением. Доходы и расходы местных бюджетов. Муниципальная казна. Выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований. Участие органов местного самоуправления в финансово-кредитных отношениях.

#### **Тема 12. Межмуниципальное сотрудничество**

Ассоциации и союзы муниципальных образований: цели создания, направления деятельности. Основные типы союзов и ассоциаций органов местного самоуправления в Республике Коми. Межмуниципальная хозяйственная кооперация. Совершенствование системы межмуниципального сотрудничества.

#### **Тема 13. Особенности муниципального управления в сельской местности**

Цели и задачи муниципального управления в сельской местности. Социально-демографические особенности сельской местности. Исторические традиции сельского самоуправления. Перспективы развития самоуправления в сельской местности. Муниципальное регулирование экономики в сельской местности. Современная ситуация в системах жизнеобеспечения сельских поселений. Деятельность органов местного самоуправления в сфере жизнеобеспечения сельских поселений. Муниципальная социальная политика в сельской местности.

#### **Тема 14. Управление общественными отношениями в муниципальных образованиях Республики Коми**

Системы обратной связи с населением. Открытый (публичный) характер деятельности муниципальной власти. Роль гласности и информированности населения в муниципальном управлении. Формы и методы работы муниципальной власти с общественными организациями и населением. Взаимодействие органов местного самоуправления с органами территориального общественного самоуправления. Организация управления общественными отношениями.

#### **Тема 15. Информационное обеспечение процесса муниципального управления**

Виды и источники информации в системе муниципального управления. Информационные связи в администрации. Документ как основной носитель информации в системе муниципального управления. Анализ документации и информационных потоков в муниципальных органах управления. Современные информационные технологии и их использование в муниципальном управлении.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

**Методические материалы дисциплины «Основы развития местного самоуправления в Республике Коми»:**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом вовремя, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

## 7.1. Основная литература

Суркина, Ф.Ж. Местное самоуправление в Республике Коми: история и тенденции развития / Ф. Ж. Суркина; Коми республиканская акад. гос. службы и управления. - Сыктывкар: Изд-во КРАГСИУ, 2010. - 200 с.

Развитие местного самоуправления в финно-угорских странах : учеб.-метод. пособие / сост. Ф.Ж. Суркина; Коми республиканская акад. гос. службы и управления. - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСИУ, 2018. - 123 с.

## 7.2. Дополнительная литература

Братановский, С.Н. Основы местного самоуправления. Курс лекций / С.Н. Братановский. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 167 с. – (Муниципальное право России). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436694>.

Местное самоуправление и муниципальное управление / А.П. Горбунов, В.И. Гончаров, И.Ф. Головченко и др.; ред. А.С. Прудников, М.С. Трофимов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 543 с.: табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115017>.

Местное самоуправление и муниципальное управление / И.В. Мухачев, П.А. Алексеев, А.С. Прудников и др.; ред. А.С. Прудников, Д.С. Белявский. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 399 с. – (Муниципальное право России). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331>.

Суркина, Ф.Ж. Муниципальное управление (в схемах и таблицах): учеб. пособие / Ф. Ж. Суркина. - Сыктывкар: Изд-во КРАГСИУ, 2010. - 236 с.

## 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>1</sup>

## 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

- Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

---

<sup>1</sup> Данная база включается во все РПД.

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

- Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом



особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной профессиональной образовательной программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

## **ОСНОВЫ РЕКЛАМЫ И PR**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Основы рекламы и PR» состоит в формировании способности применять техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, владеть знаниями о роли связей с общественностью и рекламы в различных сферах общественной жизни и профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

– освоение теоретических и фактических знаний, необходимых для осмысления современных методов и технологий, используемых в организации и управлении общественными связями и рекламой;

– формирование базового понятийного аппарата, необходимого для восприятия и осмысления информационных процессов, рекламы и связей с общественностью в организациях;

– анализ теоретических подходов и взглядов на место и роль связей с общественностью и рекламы в различных сферах общественной жизни.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): философия, история, теория коммуникации.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: маркетинг территорий, северное регионоведение, учебная и производственная практика.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	круг задач в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и

		имеющихся ресурсов и ограничений	ограничений
--	--	-------------------------------------	-------------

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетные единицы, 72 часа (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32				32								
Лекции	16				16								
В том числе в форме практической подготовки													
Практические (семинарские) занятия	16				16								
В том числе в форме практической подготовки													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40				40								
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>				<b>72</b>								

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения – очная, часов на контроль: 72.

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	<b>Тема 1.</b> PR как деятельность. Роль связей с общественностью в современном обществе.	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	<b>Тема 2.</b> Общественность и общественное мнение.	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	<b>Тема 3.</b> Связи с общественностью и средства массовой коммуникации.	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	<b>Тема 4.</b> Корпоративный PR. Корпоративная культура. Фирменный стиль. Корпоративный имидж организации.	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	<b>Тема 5.</b> Спонсоринг и фандрайзинг.	13	3		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	<b>Тема 6.</b> Основы спичрайтинга.	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1.** PR как деятельность. Роль связей с общественностью в современном обществе.

Основные организационные структуры в связях с общественностью. Политические сети. PR-служба: уровень минимальной достаточности, направления деятельности, уровни деятельности, особенности и недостатки. PR-подразделения в крупных государственных структурах. Положение о PR-службах региональных органов власти: цели, задачи, функции. Службы по связям с общественностью в органах государственной власти Республики Коми. PR-подразделения в коммерческих структурах. PR-отдел организации: преимущества и недостатки. Цель, направления и уровни деятельности PR-подразделения коммерческой организации. Структура и функции PR-подразделения коммерческой организации. Место отделов публичных релейшнз в структуре корпорации: субординация и организационные схемы PR-подразделений. Наименования отделов публичных релейшнз. Размер организации и объем PR-функций подразделения. Место PR-структур в линейной системе управления организацией: руководитель и штатные PR-сотрудники организации; роль PR-персонала в принятии стратегических решений. PR-сотрудники организации: условия, необходимые для качественных связей с общественностью; компетентность, требуемая для работы в PR -отделе.

Понятие и роль рекламы в современном обществе.

**Тема 2.** Общественность и общественное мнение.

Понятие общественности: классический и ситуационный подходы. Типология групп общественности. Внешняя и внутренняя общественность. Типологизация Джерри Гендрикс. Типологизация общественности с точки зрения весомости общественности: главная, второстепенная и маргинальная общественность; традиционная и будущая общественность; сторонники, оппоненты и безразличные. Ситуативный подход к понятию и типологизации общественности. Факторы ситуативного характера, превращающие латентную (скрытую) общественность в активную. Психографический подход к типологизации общественности: самоориентация; ресурсы, сеть типологии потребителей. Определение целевых групп общественности. Целевые аудитории. Ключевыми аудиториями. Традиционные подходы к определению целевых групп общественности: географический, демографический, с учетом скрытой власти, с учетом статуса, с учетом репутации, с учетом членства, с учетом роли в процессе принятия решения. Психографический подход к определению целевых групп общественности. Ситуативный подход к определению целевых групп общественности. Индекс приоритетности. Общественное мнение. Природа и статус общественного мнения. Феномен общественного мнения. Особенности общественного мнения в России. Суть общественного мнения. Принципы изучения общественного мнения: направленность, интенсивность, информационная насыщенность (информированность), стабильность Процесс влияния служб связей с общественностью на общественное мнение. Установка и общественное мнение: согласие и понимание. Влияние на установки. Мотивация изменения установки. Учет и формирование общественного мнения: источник информации, аудитория.

Реклама и её роль в общественном мнении.

**Тема 3.** Связи с общественностью и средства массовой коммуникации.

Общие принципы взаимодействия со средствами массовой информации в практике связей с общественностью. Каналы выхода на различные аудитории: СМИ, мероприятия и акции, документы; критерии отбора и оценка эффективности воздействия разных каналов. Медиарилейшнз. Функции и задачи специалиста в работе с каналами СМИ (media relations). Дифференциация СМИ, возможности и перспективы работы с ними в современный период: телевидение, радио, печатная пресса, альтернативные носители информации. Стратегия и тактика использования СМИ в связях с общественностью. Управление средствами массовой информации и информацией. PR как технология производства и смыслового позиционирования новостей для СМИ. Новость: предыстория, развернутая картина события, реакция на событие, косвенный контекст смыслового позиционирования новости. Этапы, логика и механизмы управления информацией. Формирование собственного информационного потока. Приемы создания и усиления новостей. Взаимодействие PR-специалиста и СМИ в процессе новостного производства. Этика отношений. Взаимодействие PR-специалиста и СМИ в процессе новостного производства: взгляд с позиции журналиста. Алгоритм действий по работе со СМИ (мониторинг). Организация работы корпоративного пресс-центра, пресс-бюро; подготовка материалов для СМИ. Организационные формы отношений государственных, общественных и бизнес-структур с прессой: пресс-служба, пресс-секретарь, пресс-центр, пресс-бюро, пресс-клуб. Типология мероприятий, направленных на установление отношений со СМИ (новостные PR-мероприятия). Интервью: очное, заочное, виртуальное. Брифинг. Пресс-конференция. Виртуальная пресс-конференция в Интернете. Видеоконференции и телемосты. Совместные конференции и семинары со СМИ. Тематический образовательный семинар. Презентация. Пресс-тур. Пресс-клуб и пресс-пул. Неформальные встречи: пресс-завтрак, клубный вечер (party), конкурс среди журналистов на лучший материал; день прессы; ежегодный праздник газет; информационное спонсорство; роуд-шоу. Связи со средствами массовой коммуникации (методика использования в избирательной кампании): работа со средствами информации, контрольный список средств информации, подход к работникам средств информации, радио- и телевизионные интервью, интервью для печатных органов.

Реклама и её восприятие в СМИ.

**Тема 4.** Корпоративный PR. Корпоративная культура. Фирменный стиль. Корпоративный имидж организации.

Внутренний PR: понятие, задачи, методы и средства реализации. Корпоративная культура и фирменный стиль. Виды, стили, формы и функции корпоративного общения. Имидж: содержание понятия. Структура и функции корпоративного имиджа. Конструирование корпоративного имиджа. Роль связей с общественностью в создании корпоративного

пространства и в формировании корпоративной культуры. Внутренняя реклама.

#### **Тема 5. Спонсоринг и фандрайзинг.**

Понятия «спонсоринг» и «фандрайзинг». Формы спонсоринга и фандрайзинга. Аргументы, подтверждающие необходимость участия компаний в спонсорской деятельности. Этапы осуществления фандрайзинга. Состав спонсорского пакета.

#### **Тема 6. Основы спичрайтинга.**

Определение понятия «Спичрайтинг». Публичные выступления. Спичрайтинг как специфическая PR-технология. Профессионально-личностные характеристики спичрайтера как профессионально-должностной специализации профессии публик рилейшнз. Взаимодействие спичрайтинга как дисциплины с риторикой, имиджелогией, публик рилейшнз, копирайтингом. Устная публичная речь. Типы речевых стратегий. Виды публичной речи. Специальная речь (протокольная, траурная, торжественная, неформальная). Цели публичного выступления, подготовленного PR-специалистом. Консалтинг руководителя базисного субъекта PR по организации публичного выступления и его исполнению. Спичрайтерский текст. Написание публичного выступления. Речевые приемы, используемые во вступительной речи. Средства диалогизации выступления. Методы последовательного изложения основного тезиса выступления. Проблема классификации публичной речи по степени подготовленности. Место выступления. Настроение аудитории. Преодоление излишней нервозности. Внешний облик выступающего. Виды и техника слушания. Речевой имидж. Реакция на реплики из аудитории. Ответы на вопросы. Самореклама.

### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.



Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;

узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);

ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

– уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

– уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

– осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом,

затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды

могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:**

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>2</sup></b>

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг / Ф.И. Шарков. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 324 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116042>.

2. Шарков, Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации / Ф.И. Шарков. – 4-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. – 488 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496159>.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Мандель, Б.Р. Современная психология массовых коммуникаций: история, теория, проблематика / Б.Р. Мандель. – Изд. 2-е, стер. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 438 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443847>.

2. Марусева, И.В. Менеджмент и маркетинг в сервисе (PR и реклама как инструментарий) / И.В. Марусева, А.В. Кокарева ; под общ. ред. И.В. Марусевой. – Изд. 2-е, перераб. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 591 с.:

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562282>.

3. Старикова, Ю.А. Связи с общественностью (Паблик рилейшнз): Конспект лекций / Ю.А. Старикова. – М.: А-Приор, 2010. – 95 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56308>.

4. Чернышева, Т.Л. Связи с общественностью (PR) / Т.Л. Чернышева. – Новосибирск: НГТУ, 2012. – 140 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228940>.

5. Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: правовое регулирование в рекламе, связях с общественностью и журналистике / Ф.И. Шарков. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 334 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453930>.

6. Шарков, Ф.И. Интерактивные электронные коммуникации (возникновение “Четвертой волны”) / Ф.И. Шарков. – 3-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 260 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454124>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows<sup>8</sup>;

– офисный пакет<sup>9</sup>;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

---

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

## 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

---

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.



В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ПОЛИТИЧЕСКАЯ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КАРТА МИРА**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины «Политическая и экономическая карта мира» является формирование способности определять основные тенденции развития мировой экономики и политики, а также способности владеть основами методологии научного исследования, самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным региональным событиям, явлениям и концепциям в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах.

Задачи дисциплины «Политическая и экономическая карта мира»:

- ознакомление с проблематикой, терминологией, основными принципами, понятиями и категориями, теориями, используемыми в системе экономической и политической географии, объектами и субъектами политической и экономической карты мира, факторами их развития, механизмом мирового хозяйства и его глобальными проблемами;

- получение базовых знаний в области форм государственного устройства и правления, особенностей моделей социально-экономического развития государств мира;

- выработка представления о деятельности ведущих всемирных и региональных международных организаций;

- обучение комплексному анализу политического и экономического развития, как отдельных государств, так и региона в целом;

- выявление общего и особенного в экономическом, общественно-политическом и социальном развитии разных стран и народов;

- развитие навыков самостоятельного анализа и оценки международных событий в сфере экономических и политических отношений.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Политическая и экономическая карта мира» является обязательной для изучения, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Входных умений и навыков студентов не предусмотрено.

На изучении дисциплины базируются такие дисциплины, как мировая политика и международные отношения, политическая география финно-угорских стран, северное регионоведение.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	навыками межкультурных разнообразий общества в социально историческом, этическом и философском контекстах

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестр: 1),

##### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические занятия	16	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

**Очная, часов на контроль:**

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Все го	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Введение. Понятия, основные субъекты и объекты политической и экономической карты мира.	7	2	0	0		5	Опрос
2	Особенности политического и экономического развития Зарубежной Европы.	8	2	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Политическая и экономическая карта Северной и Южной Америки.	8	0	0	2		6	Проверка выполнения практического задания
4	Формирование современной политической и экономической карты Зарубежной Азии.	8	2	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Государства Африки: общая характеристика.	8	2	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Россия и государства СНГ на современной политической и экономической карте мира.	9	2	0	2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Международные политико-экономические и военные организации в современном мире.	8	2	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8	Цивилизационное разнообразие современного мира.	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
9	Глобальные проблемы человечества.	80	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения

							практического задания
Всего	72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины «Политическая и экономическая карта мира»:**

##### **Тема 1. Введение. Понятия, основные субъекты и объекты политической и экономической карты мира.**

«Политическая и экономическая карта мира» как наука. Предмет и методы. Цивилизационный и формационный подходы в анализе политического процесса. Современная политическая карта мира: многообразие стран современного мира, их основные типы. Основные формы государственного устройства и административно-территориального деления государств мира – общее и особенное. Территория государства и государственные границы, исключительная экономическая зона. Природно-демографический потенциал, как фактор развития хозяйства, проблемы взаимодействия природы и общества. Понятие мирового хозяйства и этапы его формирования. Отраслевая и территориальная структура мирового хозяйства. Формы международных экономических отношений. Торговля товарами и услугами. Современные географические тенденции развития мирового хозяйства: интеграция и глобализация мирохозяйственных связей. НТР как фактор размещения производительных сил. География научно-технического потенциала мира.

##### **Тема 2. Особенности политического и экономического развития Зарубежной Европы.**

Природно-демографический потенциал. Общие черты и особенности отраслевой и территориальной структуры хозяйства, уровень и темпы развития хозяйства. Политическая карта Западной Европы. Типология стран. Территориальные претензии и конфликты. Проекты создания новых государств. Интеграционные процессы в Западной Европе. Центры силы. Социально-экономическая и политическая география ФРГ, Великобритании, Франции и Италии.

##### **Тема 3. Политическая и экономическая карта Северной и Южной Америки.**

Природно-демографический потенциал. Общие черты и особенности отраслевой и территориальной структуры хозяйства, уровень и темпы развития хозяйства. Политическая карта Северной и Южной Америки. Типология стран. Территориальные претензии и конфликты. Проекты создания новых государств. Интеграционные процессы

в Америке. Центры силы. Социально-экономическая и политическая география США, Мексики, Бразилии, Аргентины, Венесуэлы и Чили.

#### **Тема 4. Формирование современной политической и экономической карты Зарубежной Азии.**

Природно-демографический потенциал. Общие черты и особенности отраслевой и территориальной структуры хозяйства, уровень и темпы развития хозяйства. Политическая карта Азии. Типология стран. Территориальные претензии и конфликты. Проекты создания новых государств. Интеграционные процессы в Азии. Центры силы. Социально-экономическая и политическая география Китая, Японии, Индии, Ирана, Саудовской Аравии, Сирии и Турции.

#### **Тема 5. Государства Африки: общая характеристика.**

Природно-демографический потенциал. Общие черты и особенности отраслевой и территориальной структуры хозяйства, уровень и темпы развития хозяйства. Политическая карта Африки. Типология стран. Территориальные претензии и конфликты. Проекты создания новых государств. Интеграционные процессы в Африке. Центры силы. Социально-экономическая и политическая география Египта, Марокко, Либерии, Нигерии, ЮАР, Ангола и Мадагаскар.

#### **Тема 6. Россия и государства СНГ на современной политической и экономической карте мира.**

Природно-демографический потенциал. Общие черты и особенности отраслевой и территориальной структуры хозяйства, уровень и темпы развития хозяйства. Политическая карта СНГ. Типология стран. Территориальные претензии и конфликты. Проекты создания новых государств. Интеграционные процессы в СНГ. Центры силы. Социально-экономическая и политическая география России, Украины, Белоруссии, Казахстана, Узбекистана, Азербайджана и Армении.

#### **Тема 7. Международные политико-экономические и военные организации в современном мире.**

Классификация международных организаций, их роль в мировой политике и экономике. Универсальные и региональные международные организации широкой и узкой компетенции. ООН, ее состав, цели и роль в мировом сообществе; специализированные учреждения ООН. Международные экономические организации. Международные политические организации. Международные военные структуры. Борьба за власть. Структуры надгосударственного согласования и управления закрытого типа и концепции мироустройства.

#### **Тема 8. Цивилизационное разнообразие современного мира.**

Региональные модели общественно-экономических формаций. Скандинавские модели общественно-экономического устройства. Латинская Америка в XX в. Азиатские «тигры» на пути в будущее. Страны «золотого миллиарда» на пути постиндустриального общества. Строительство социализма в современном мире (Китай и другие страны). Россия на рубеже XX–XXI вв. Европейская интеграция.

#### **Тема 9. Глобальные проблемы человечества.**

Доклады «Римского клуба». Классификация глобальных проблем. Продовольственная проблема. Демографическая проблема. 5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

#### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

#### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

**Методические материалы дисциплины Политическая и экономическая карта мира:**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических



занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций

на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы

обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### 7.1. Основная литература

Горохов, С.А. Общая экономическая, социальная и политическая география / С.А. Горохов, Н.Н. Роготень. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 271 с. – (Практический курс). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117040>.

Шульга, Е.П. Современная политическая карта мира / Е.П. Шульга, Е.А. Гаврисенко. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 127 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362873>.

### 7.2. Дополнительная литература

Горбанёв, В.А. Общественная география зарубежного мира и России / В.А. Горбанёв. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 487 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447886>.

Морозов, Н.А. Политическая география и политические системы финно-угорских стран Европы: учеб.-метод. пособие / Н.А. Морозов. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019. – 115 с.

Шульга, Е.П. Современная политическая карта мира / Е.П. Шульга. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 154 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259041>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Данная база включается во все РПД.

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

- Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

– операционная система MS Windows;

– офисный пакет;

– текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

д) по производству электроэнергии – Венгрия.

**7. Какие черты характерны для западноевропейского типа транспортной системы?**

- а) по дальности перевозок уступает транспортным системам США и России;
- б) каркас сухопутной транспортной системы образуют магистрали меридионального направления;
- в) густота транспортной сети очень велика;
- г) между транспортными системами Западной и Восточной Европы нет транспортных коридоров;
- д) ведущая роль в перевозке пассажиров и грузов принадлежит автомобильному транспорту.

**8. Выберите неверные утверждения.**

- а) В границах «центральной оси развития» сосредоточено около половины экономического потенциала зарубежной Европы.
- б) В начале XXI в. в результате проведения региональной политики на севере Италии начнет формироваться новый промышленный район.
- в) В результате проведения региональной политики в Рурском промышленном районе улучшится экологическая ситуация.
- г) Экономические реформы в странах Восточной Европы приведут к резкому увеличению доли занятых в сельском хозяйстве.
- д) На рубеже XX– XXI вв. возрастет значение района Ниццы на юге Франции как района высоких технологий.

**9. Выберите старопромышленный район зарубежной Европы:**

- а) Рур;
- б) Северное море;
- в) Португалия;
- г) Большой Париж;
- д) Роттердам.

**10. Страны какого субрегиона зарубежной Европы экспортируют цитрусовые, вина, оливковое масло?**

- а) Западная Европа;
- б) Восточная Европа;
- в) Северная Европа;
- г) Южная Европа.

***Зарубежная Азия***

**1. Какие из указанных государств имеют выход к Персидскому заливу?**

- а) Пакистан;
- б) Иран;
- в) Саудовская Аравия;
- г) Сирия;
- д) Кипр.

**2. Найдите вариант, в котором верно указаны страны, граничащие друг с другом:**

- а) Лаос, Вьетнам, Филиппины;
- б) Саудовская Аравия, ОАЭ, Индия;
- в) Иран, Афганистан, Пакистан;
- г) Индия, Непал, Малайзия;
- д) Индонезия, Китай, Малайзия.

**3. Какое из указанных государств является республикой с федеративным устройством?**

- а) Малайзия;
- б) Турция;
- в) ОАЭ;
- г) Индия;
- д) Австралия.

**4. Большая часть стран Азии испытывает недостаток:**

- а) железной руды;
- б) сельскохозяйственных земель;
- в) природного газа;
- г) воды;
- д) рекреационных ресурсов.

**5. Какая из указанных стран находится в субэкваториальном, тропическом и субтропическом агроклиматических поясах?**

- а) Бангладеш;
- б) Монголия;
- в) Шри-Ланка;
- г) Австралия;
- д) Таиланд.

**6. В каких странах среди верующих преобладают буддисты?**

- а) Ирак;
- б) Таиланд;
- в) Афганистан;
- г) Пакистан;
- д) Монголия.

**7. К какой языковой семье относится второй по численности народ Индии – бенгальцы?**

- а) индоевропейской;
- б) афразийской;
- в) австронезийской;
- г) сино-тибетской;
- д) алтайской.

**8. Доля какого из указанных государств в мировом ВВП наименьшая?**



- а) Япония;
- б) Саудовская Аравия;
- в) Китай;
- г) Индия;
- д) Лаос.

**9. Выберите вариант, в котором верно указано место, занимаемое страной по данному виду производства:**

- а) Япония – 1-е место по выплавке стали;
- б) Австралия – 1-е место по производству шерсти;
- в) Сингапур – 2-е место по производству радиоприемников;
- г) Китай – 3-е место по производству телевизоров;
- д) Индия – 10-е место по производству хлопка.

**10. Выберите верные утверждения.**

- а) Страны Юго-Западной Азии экспортируют нефть, газ, хромитовые руды, шкурки каракуля.
- б) На рубеже XX–XXI вв. лидерами в производстве автомобилей, телевизоров и радиоприемников стали страны Южной Азии.
- в) В таких странах, как Турция, Кипр, Израиль, имеются курорты с целебным субтропическим климатом.
- г) Природа Северного Китая претерпит серьезные изменения в результате формирования в этой части страны «чайных ландшафтов».
- д) «Лицом» Японии называют побережье Японского моря, где сосредоточены основные экономические центры страны.

## *Африка*

**1. Какое из указанных государств имеет площадь более 1 млн. км<sup>2</sup> и омывается Средиземным морем?**

- а) Мавритания;
- б) Марокко;
- в) Судан;
- г) Конго;
- д) Ливия.

**2. Выберите федеративную республику с правильно указанной столицей:**

- а) Нигерия – Абуджа;
- б) Эфиопия – Каир;
- в) Марокко – Рабат;
- г) Кения – Найроби;
- д) Замбия – Претория.

**3. Выберите вариант, в котором указаны страны, где находятся крупнейшие в Африке городские агломерации:**

- а) Алжир, ЮАР;

- б) Судан, Конго;
- в) Кения, Камерун;
- г) Нигерия, Египет;
- д) Ливия, Эфиопия.

**4. Выберите вариант, где верно указаны страны, экспортирующие цветные металлы:**

- а) Алжир, Габон, Нигерия;
- б) Ливия, Гана, Кения;
- в) Бенин, Уганда, Эфиопия;
- г) Гвинея, Замбия, ЮАР;
- д) Судан, Сомали, Чад.

**5. Какая из указанных стран не является очагом межэтнических конфликтов?**

- а) Ангола;
- б) Руанда;
- в) Марокко;
- г) Чад;
- д) Конго.

**6. Выберите неверное утверждение.**

- а) Африка занимает 1-е место среди других континентов по запасам алмазов, марганцевых и кобальтовых руд.
- б) Из-за редких ветров африканские земли слабо подвержены эрозии.
- в) Несмотря на высокую смертность, население Африки растет очень быстро.
- г) Преобладание малотоварного, непродуктивного сельского хозяйства в большинстве африканских стран свидетельствует о сохранении в них колониального типа отраслевой структуры хозяйства.

**7. В экспорте какой страны наиболее высока доля сельскохозяйственного сырья?**

- а) Намибия;
- б) Алжир;
- в) Гана;
- г) Ливия;
- д) ЮАР.

**8. Какое высказывание относится к Северной Африке?**

- а) западная часть отличается очень сложным этническим составом;
- б) преобладает мотыжное неполивное земледелие;
- в) главные центры нефтеперерабатывающей, химической промышленности и машиностроения сосредоточены в приморской полосе;
- г) преобладает язык суахили, а среди религий – местные верования;
- д) расположены важнейшие месторождения медных и кобальтовых руд.

**9. Какие из указанных отраслей определяют лицо ЮАР в международном географическом разделении труда?**

- а) добыча торфа;
- б) добыча урана;
- в) текстильная промышленность;
- г) добыча платины;
- д) сахарная промышленность.

**10. Центром крупнейшего промышленного района Африки является город:**

- а) Каир;
- б) Лагос;
- в) Йоханнесбург;
- г) Претория;
- д) Луанда.

***Северная Америка***

**1. Какие из указанных стран не входят в регион «Северная Америка»?**

- а) Канада;
- б) Мексика;
- в) Бразилия;
- г) США;
- д) Гондурас.

**2. Выберите вариант, в котором страны расставлены по мере уменьшения численности их населения:**

- а) Индия, Индонезия, США;
- б) США, Канада, Мексика;
- в) США, Великобритания, Россия;
- г) Китай, Канада, Бразилия;
- д) Китай, Индия, США.

**3. Выберите вариант, в котором верно указаны государства, с которыми граничат США, и природные рубежи, по которым эти границы проходят:**

- а) Мексика – река Рио-Гранде;
- б) Куба – озеро Гурон;
- в) Канада – Большое Солёное озеро;
- г) Россия – пролив Босфор;
- д) Дания – Гренландское море.

**4. Выберите верное утверждение.**

- а) Около 80% прироста населения США обеспечивается за счет иммиграции.
- б) Большая часть негритянского населения проживает на Западе США.
- в) Доля индейцев и эскимосов в населении США – менее 1%.
- г) Ухудшение экологической и транспортной ситуации особенно быстро происходит на городских окраинах и приводит к концентрации населения в центрах городов.
- д) Примерами американских городов-миллионеров, расположенных на Великих озерах, служат Чикаго, Даллас, Детройт и Бостон.

**5. Выберите вариант, в котором верно указана принадлежность города к одному из мегалополисов США:**

- а) Бостон – Приозерный;
- б) Чикаго – Северо-Восточный;
- в) Сан-Диего – Калифорнийский;
- г) Филадельфия – Приозерный;
- д) Хьюстон – Северо-Восточный.

**6. Выберите вариант, в котором верно указана особенность одного из названных штатов США:**

- а) Нью-Йорк – «солнечный штат»;
- б) Иллинойс – «штат кактусов»;
- в) Техас – «штат ананасов и вулканов»;
- г) Мичиган – «автомобильный штат»;
- д) Невада – «мастерская нации».

**7. Какая из указанных характеристик относится к Северному промышленному поясу США?**

- а) главная отрасль специализации – нефтепереработка и нефтехимия;
- б) доля в промышленном производстве США – 50%;
- в) специализируется на выпуске трудоемкой и энергоемкой продукции;
- г) преобладают новейшие наукоемкие отрасли;
- д) сформировался на побережье Мексиканского залива.

**8. Какие сельскохозяйственные пояса сформировались около Великих озер?**

- а) кукурузный;
- б) табачный;
- в) хлопковый;
- г) мясной;
- д) молочный.

**9. Выберите неверное утверждение.**

- а) США экспортируют не только машины и оборудование, но и сырье.
- б) Река Миссисипи соединена каналом с системой Великих озер.
- в) Среди всех стран мира США занимают 1-е место по внешнеторговому обороту.
- г) Из-за отсутствия удобных бухт на побережье Мексиканского залива нет портово-промышленных комплексов.
- д) Самый крупный транспортный узел США – Чикаго.

**10. Какие из указанных характеристик относятся к Канаде?**

- а) В промышленности страны представлены все существующие отрасли и подотрасли.
- б) Население и хозяйство страны сконцентрированы вдоль ее южной границы.
- в) Среди технических культур широко распространены хлопчатник и сахарный тростник.
- г) Тихоокеанский экономический район является главным «лесным цехом» страны.
- д) Страна занимает 1-е место в мире по выпуску высокотехнологичной и наукоемкой продукции.

## *Латинская Америка*

**1. Какая из указанных стран Латинской Америки имеет выход только к Тихому океану?**

- а) Мексика;
- б) Парагвай;
- в) Панама;
- г) Перу;
- д) Аргентина.

**2. Какие из указанных стран Латинской Америки являются федеративными республиками?**

- а) Перу;
- б) Мексика;
- в) Куба;
- г) Никарагуа;
- д) Венесуэла.

**3. В какой из перечисленных стран Латинской Америки преобладают метисы?**

- а) Мексика;
- б) Бразилия;
- в) Ямайка;
- г) Гаити;
- д) Уругвай.

**4. Какой из названных городов образует одну из четырех крупнейших агломераций Северной Америки и является морским портом?**

- а) Мехико;
- б) Лима;
- в) Сан-Паулу;
- г) Буэнос-Айрес;
- д) Кито.

**5. Выберите вариант, в котором полезные ископаемые, экспортируемые данной, страной указаны неверно:**

- а) железные руды – Бразилия;
- б) оловянные и сурьмяные руды – Боливия;
- в) бокситы – Колумбия;
- г) нефть – Венесуэла;
- д) медные руды и селитра – Чили.

**6. Какая страна Латинской Америки входит в первую десятку стран по добыче нефти?**

- а) Эквадор;
- б) Багамские острова;

- в) Аргентина;
- г) Мексика;
- д) Чили.

**7. Какая страна Латинской Америки является экспортером тростникового сахара-сырца, а так же входит в первую пятерку стран по поголовью крупного рогатого скота?**

- а) Аргентина;
- б) Мексика;
- в) Венесуэла;
- г) Куба;
- д) Бразилия.

**8. Выберите вариант, в котором верно указано направление сдвига производительных сил, осуществляемого в результате региональной политики:**

- а) Мексика – к границе с США;
- б) Венесуэла – на запад;
- в) Бразилия – к верховью реки Уругвай;
- г) Аргентина – к заливу Ла-Плата.

**9. Выберите верное утверждение.**

- а) В Мехико, Сан-Паулу и Монтевидео производят около 10% промышленной продукции соответствующих стран.
- б) Значение Рио-де-Жанейро как экономического центра не уменьшилось после переноса столицы в Сан-Паулу.
- в) Основные производственные мощности Бразилии сосредоточены в Патагонии, где сложился один из крупнейших в мире агропромышленных комплексов.
- г) Общим для Андских стран является развитие добывающей промышленности. Некоторые страны субрегиона являются лидерами в мировом рыболовстве.

**10. Выберите сельскохозяйственные культуры, по производству которых Бразилия занимает 1-е место в мире:**

- а) какао;
- б) кофе;
- в) кокосовые орехи;
- г) апельсины;
- д) сахарный тростник.

### ***Глобальные проблемы человечества***

**1. Какое из приведенных утверждений вы считаете неверным?**

- а) Медленные изменения в экономике развивающихся стран будут способствовать сохранению спроса на дрова и соответственно вырубке лесов.
- б) Увеличение численности населения в развивающихся странах благоприятно скажется на качестве воды в них.
- в) Из-за усиления воздействия человека на природу число охраняемых территорий будет расти.

г) Все перечисленные утверждения неверны.

**2. Какие последствия может иметь уничтожение морских микроорганизмов и водорослей? Выберите правильные варианты ответов:**

- а) сократится количество рыб и морских животных;
- б) воды Мирового океана станут чище;
- в) понизится количество кислорода в атмосфере;
- г) увеличится количество китов.

**3. Какая из указанных стран решает свои энергетические проблемы путем расширения добычи природного газа на шельфе моря?**

- а) Нидерланды;
- б) Монголия;
- в) Исландия;
- г) Бразилия;
- д) Ливия.

**4. Южная и Юго-Восточная Азия являются одними из самых густонаселенных регионов мира. Выберите виды хозяйственной деятельности населения, которые способствуют обезлесению в этих регионах:**

- а) вырубка лесов для увеличения площади пашни;
- б) использование дров в качестве топлива;
- в) экспорт ценных пород дерева;
- г) активная пересадка деревьев для озеленения крупных городов.

**5. Известно, что при добыче и транспортировке нефти часто происходят утечки, наносящие природе огромный ущерб. Выберите наиболее реальные меры обеспечения экологической безопасности при добыче нефти на Аляске и ее транспортировке к основной территории США по нефтепроводу:**

- а) прокладка нефтепровода в районах мерзлоты над поверхностью земли с учетом рельефа и путей миграции животных;
- б) круглосуточная охрана нефтепровода, строгое соблюдение техники безопасности;
- в) извлечение нефти только из верхних нефтеносных пластов;
- г) приглашение опытных рабочих из Саудовской Аравии и непальских шерпов для обслуживания горных участков нефтепровода;
- д) тщательный подбор кадров, сокращение рабочей смены и законодательное введение максимального срока работы в полярных условиях.

**6. Найдите неверное доказательство того, что проблема здоровья человечества является глобальной.**

- а) Здоровье является основой полноценной жизни и деятельности каждого человека.
- б) Физическое здоровье человека следует рассматривать в отрыве от нравственно-психического.
- в) Несмотря на успехи медицины, многие болезни продолжают ежегодно уносить миллионы жизней
- г) Продолжительность жизни в большинстве стран мира остается низкой.

**7. Дополните предложение.**

Повышение биологической продуктивности сельскохозяйственных угодий – это ..... путь решения продовольственной проблемы.

**8. Продолжите предложение.**

Управляемый процесс развития общества и природы, обеспечивающий благоприятные условия и сохранения природы, и для жизни людей, называется .....

**9. Выберите регионы, для которых опасность опустынивания очень высока:**

- а) Северная Европа;
- б) Юго-Восточная Азия;
- в) Северная Африка;
- г) Юго-Западная Азия;
- д) Антарктида.

**10. Выберите варианты, где указаны названия глобальных гипотез:**

- а) устойчивое развитие;
- б) парниковый эффект;
- в) энергетическое использование Гольфстрима;
- г) стабилизация численности населения Земли;
- д) «золотой миллиард».



Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ПОЛИТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА РЕГИОНОВ ПРОЖИВАНИЯ  
ФИННО-УГОРСКИХ НАРОДОВ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины «Политическая система регионов проживания финно-угорских народов» является формирование способности учитывать характер исторически сложившихся политических систем при рассмотрении особенностей политической культуры и менталитета финно-угорских народов, а также анализировать современные политические тенденции на уровне финно-угорских регионов и стран с учетом исторической ретроспективы и ключевых интеграционных процессов современности.

Задачи дисциплины (модуля):

Задачами освоения дисциплины «Политическая система регионов проживания финно-угорских народов» являются:

- изучить политические особенности регионов проживания финно-угорских народов;
- изучить исторически сложившиеся политические системы в регионах проживания финно-угорских народов;
- изучить особенности политической культуры и менталитета финно-угорских народов;
- изучить современные политические тенденции на уровне финно-угорских регионов и стран с учетом исторической ретроспективы;
- изучить основные тенденции развития политических процессов современности.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Политическая система регионов проживания финно-угорских народов» является обязательной для изучения, относится к вариативной части программы Блока 1 «Дисциплины (модули)» и базируется на знаниях и умениях, сформированных при изучении дисциплин правоведение, северное регионоведение, исследование социально-экономических и политических процессов. На результатах освоения дисциплины базируются производственная практика, научно-исследовательская работа, выполнение выпускной квалификационной работы.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально историческом, этическом и философском контекстах	навыками межкультурных разнообразий общества в социально историческом, этическом и философском контекстах

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 4 зачетных единицы, 144 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Экзамен (семестр: 7),

##### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	48	0	0	0	0	0
Лекции	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические занятия	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача экзамена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Контроль	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

**Очная, часов на контроль:**

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Комплексная характеристика финно-стран с учетом их политических, особенностей.	7	2	0	4	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Политические и правовые системы финно-угорских стран с учетом особенностей политической культуры и менталитета	8	2	0	4	0	7	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Исторически сложившийся характер политической системы Финляндии и особенности политической культуры и менталитета народа	8	2	0	4	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4	Исторически сложившийся характер политической системы Венгрии и особенности политической культуры и менталитета народа	8	1	0	4	0	8	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Исторически сложившийся характер политической системы Эстонии и особенности политической культуры и менталитета народа	8	2	0	2	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности в	9	2	0	4	0	7	Опрос; Проверка выполнения практического задания

	политической системе Финляндии							
7	Основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности в политической системе Венгрии	8	1	0	4	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8	Основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности в политической системе Эстонии	2	2		2	0	8	Опрос; Проверка выполнения практического задания
9	Исторически сложившийся характер политической системы и особенности политической культуры и менталитета финно-угорских народов России	1	2		4		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
Всего		108 +ко нтр оль 36	16	0	32	0	60	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины «Политическая система регионов проживания финно-угорских народов»:**

##### **Тема 1. Комплексная характеристика финно-угорских стран с учетом их политических, особенностей.**

Рассмотреть политическую систему финно-угорских стран и финно-угорских регионов России в контексте их исторического и политического развития. Выявить особенности в политическом развитии.

##### **Тема. 2. Политические и правовые системы финно-угорских стран с учетом особенностей политической культуры и менталитета.**

Изучить политические системы финно-угорских стран и финно-угорских регионов России с учетом особенностей развития институтов власти, общественных организаций и менталитета населения.

**Тема 3. Исторически сложившийся характер политической системы Финляндии и особенности политической культуры и менталитета народа.**

Проанализировать политическую систему Финляндии до 1917г., политическую систему и правовые институты 1917-1998гг. выявить особенности формирования политической системы.

**Тема 4. Исторически сложившийся характер политической системы Венгрии и особенности политической культуры и менталитета народа.**

Проанализировать политическую систему Венгрии до 1945 г., политическую систему и правовые институты в 1945-1998 гг. выявить особенности формирования политической системы. Обратить внимание на роль СССР при построении политической и правовой систем.

**Тема 5. Исторически сложившийся характер политической системы Эстонии и особенности политической культуры и менталитета народа.**

Проанализировать политическую систему Эстонии до 1991г., выявить особенности формирования политической системы. Обратить внимание на политическую и правовую системы, сформированные в составе СССР.

**Тема 6. Основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности в политической системе Финляндии.**

Изучить основные направления развития политической системы Финляндии в свете развития ключевых интеграционных процессов, показать основные тенденции развития и решение проблем.

**Тема 7. Основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности в политической системе Венгрии.**

Изучить основные направления развития политической системы Венгрии в свете развития ключевых интеграционных процессов. Показать основные проблемы и их решение.

**Тема 8. Основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности в политической системе Эстонии.**

Изучить основные направления развития политической системы Эстонии в свете развития ключевых интеграционных процессов, показать трудности и особенности развития.

## **Тема 9. Исторически сложившийся характер политической системы и особенности политической культуры и менталитета финно-угорских народов России.**

Проанализировать политическую и правовые системы финно-угорских народов России, выявить особенности формирования. Обратить внимание на изменение политической системы финно-угорских народов России, после 1991г.

### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

#### **Методические материалы дисциплины «Политическая система регионов проживания финно-угорских народов»**

:

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает

рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;



– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

## ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

#### 7.1. Основная литература

Внешняя политика финно-угорских стран : учеб.-метод. пособие / сост. А.К. Гагиева. – Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ. – 53 с.

Гагиева А.К. Внешняя политика Финляндии в XX в.: учеб.-метод. пособие / сост. А.К. Гагиева. – Сыктывкар 2020 : ГОУ ВО КРАГСиУ. – 69с.

#### 7.2. Дополнительная литература

Мантусов, В.Б. Международные экономические отношения=International Economic Relations: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Б. Мантусов ; под ред. В.Е. Рыбалкина, В.Б. Мантусова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – 10-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 704 с. : ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563444>.

Международные отношения / авт.-сост. О.Б. Александров. – М. : Евразийский открытый институт, 2010. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93176>.

#### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>1</sup>

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

- Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

---

<sup>1</sup> Данная база включается во все РПД.

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

- Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**  
**РОССИЯ В ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## **1. Цели и задачи учебной дисциплины**

### ***1.1. Цель изучения учебной дисциплины***

Целью освоения дисциплины «Россия в глобальной политике» является формирование способности владеть основами методологии научного исследования, самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий, явлений и концепций в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах; способности анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики России и других государств, выделять основные тенденции и закономерности эволюции их внешнеполитических курсов в глобальных политических процессах современности.

### ***1.2. Задачи учебной дисциплины***

Задачами освоения дисциплины «Россия в глобальной политике» являются:

- формирование целостного представления о современной внешней политике России;
- анализ отношений России с ведущими державами современности;
- рассмотрение взаимоотношений РФ с основными международными и региональными организациями;
- оценка роли России в урегулировании современных конфликтов.
- овладение знаниями о ключевых направлениях внешней политики зарубежных стран, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с Россией.

### ***1.3. Виды компетенций, формируемые в результате освоения дисциплины***

Изучение дисциплины «Россия в глобальной политике» направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) универсальные
  - УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
- 2) общепрофессиональные:
  - ОПК-4: Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявлять их связи с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): политология, мировая политика и

международные отношения, исследование социально-экономических и политических процессов.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: учебная, производственная практика, научно-исследовательская работа, выполнение выпускной квалификационной работы.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.	анализировать межкультурное разнообразие в процессе взаимодействия.	способностью к осуществлению межкультурного взаимодействия
ОПК-4 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	социально-экономические события и процессы в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимозависимости.	выявлять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	навыками находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.

### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1.Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 3 зачетных единиц, 108 часов.

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения).

#### 4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	40												
Лекции	16							16					
В том числе в форме практической подготовки													
Практические (семинарские) занятия	24							24					
В том числе в форме практической подготовки													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	68							68					
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>108</b>												

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная (аудиторная) работа	Само	
				МО	



			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		успеваемости
1	Тема 1. Введение в курс.	9	2		2		5	
2	Тема. 2. Системы мироустройства. Глобальная (мировая) политика.	9	2		2		5	
3	Тема 3. Внешняя политика Российской Федерации на рубеже столетий.	9	2		2		5	
4	Тема 4. Внешняя политика России на современном этапе – многосторонняя дипломатия.	9	2		2		5	
5	Тема 5. Региональные направления внешней политики РФ.	16	2		4		10	
6	Тема 6. Экономическая дипломатия Российской Федерации.	16	2		4		10	
7	Тема 7. Гуманитарное направление внешней политики России.	16	2		4		10	
8	Тема 8. Отдельные вопросы внешней политики страны.	24	2		4		18	
	<b>ИТОГО:</b>	108	16		24		68	

#### 4. Содержание тем учебной дисциплины

Наименование <i>темы</i> учебной дисциплины	Содержание темы
Тема 1. Введение в курс.	Цели и задачи курса. Основное содержание дисциплины. Предмет и методология, терминология курса. Обзор источников и историография дисциплины.
Тема. 2. Системы мироустройства. Глобальная (мировая) политика.	Понятие системы мироустройства. Вестфальская система мироустройства. Венский концерт. Версальская система. Ялтинско-Потсдамская система мироустройства – дуполярный мир антагонистических общественно-экономических систем. Переход к однополярному мировому порядку.
Тема 3. Внешняя политика Российской Федерации на рубеже столетий.	Характеристика внешнеполитических ресурсов РФ. Внешнеполитический механизм России. Обзор основных этапов во внешней политике государства

	в конце XX – начале XXI веков. Перспективы внешней политики РФ.
<b>Тема 4. Внешняя политика России на современном этапе – многосторонняя дипломатия.</b>	Участие России в деятельности ООН. Участие РФ в «Группе двадцати» и БРИКС. Международное сотрудничество в борьбе с новыми вызовами и угрозами. Контроль над вооружениями и вопросы нераспространения. Правовое обеспечение внешней политики РФ.
<b>Тема 5. Региональные направления внешней политики РФ.</b>	Пространство СНГ и близлежащие регионы. Интеграционные процессы и сотрудничество на евразийском пространстве. Россия и Азиатско-Тихоокеанский регион. Россия и Южная Азия. РФ - Европа. Внешняя политика России в отношении США и Канады. Взаимоотношения РФ со странами Ближнего и Среднего Востока и Северной Африки. Россия и Африка (к югу от Сахары). Политика РФ в Латинской Америке и Карибском бассейне.
<b>Тема 6. Экономическая дипломатия Российской Федерации.</b>	Санкционный режим – новые реалии однополярного мироустройства. Членство России в ВТО. РФ и международные финансовые структуры. Содействие обеспечению глобальной энергетической безопасности. Другие направления деятельности.
<b>Тема 7. Гуманитарное направление внешней политики России.</b>	Правозащитная проблематика. Защита интересов соотечественников за рубежом. Консульская работа. Сотрудничество в области культуры, науки, образования и спорта.
<b>Тема 8. Отдельные вопросы внешней политики страны.</b>	Межрегиональное и приграничное сотрудничество. Информационное обеспечение внешней политики. Историко-архивная деятельность. Обеспечение безопасности загранучреждений и российских граждан в иностранных государствах.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа

обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды

могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины**

### ***6.1. Основная литература:***

1. Дергачев, В.А. Глобалистика / В.А. Дергачев. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 303 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119548>.

### ***6.2. Дополнительная литература:***

1. Кувалдин, В.Б. Глобальный мир. Политика. Экономика. Социальные отношения / В.Б. Кувалдин ; Московская школа экономики, МГУ им. М.В. Ломоносова. – М. : Весь Мир, 2017. – 402 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483022>.

2. Что есть что в мировой политике / под науч. ред. М.В. Братерского ; Национальный исследовательский университет – Высшая школа экономики. – М. : Издательский дом Высшей школы экономики, 2016. – 368 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=440296>.

### ***6.3. Электронно-библиотечная система:***

1. Ачкасов В.А. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]: учебник/ Ачкасов В.А., Ланцов С.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2011.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8893.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Братерский М.В. Мировая политика в условиях кризиса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Братерский М.В., Водопьянова Е.В., Гаман-Голутвина О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2010.— 471 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8910.html>.— ЭБС «IPRbooks».

3. Валютная система и международные валютно-кредитные отношения [Электронный ресурс]: монография/ Ж.С. Белотелова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Научный консультант, 2017.— 94 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75449.html>.— ЭБС «IPRbooks».

4. Крылов П.М. Ресурсный потенциал России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Крылов П.М.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73340.html>.— ЭБС «IPRbooks».

5. Потоцкая Т.И. Геополитика России на постсоветском пространстве [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Потоцкая Т.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72800.html>.— ЭБС «IPRbooks».

6. Шаклеина Т.А. Россия и США в мировой политике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шаклеина Т.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2012.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8935.html>.— ЭБС «IPRbooks».

7. Имяреков С.М. Внешняя и внутренняя политика России в начале XXI века [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Имяреков С.М., Кевбрина О.Б., Имяреков В.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2017.— 238 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68321.html>.— ЭБС «IPRbooks».

#### ***6.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:***

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### ***6.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:***

1. Информационный образовательный юридический портал - <http://lawtoday.ru/>
2. Информационные материалы и документы, посвященные присоединению России к ВТО на сайте Минэкономразвития России  
<http://www.economy.gov.ru/minec/activity/sections/foreigneconomicactivity/wto/index>
3. Информационно-поисковая система «Портал внешнеэкономической информации Российской Федерации»  
<http://www.ved.gov.ru/>
4. Исторический словарь  
<http://www.edik.ru/history/>

5. Портал Министерства иностранных дел РФ –  
<http://www.mid.ru/>
6. Портал Организации Объединённых Наций «Права человека» -  
<http://www.un.org/ru/rights/>
7. Портал Организации Объединённых Наций «Гуманитарные вопросы» -  
<http://www.un.org/ru/rights/>
8. Портал Организации Объединённых Наций «ООН и защита гражданских лиц в вооружённом конфликте» -  
<http://www.un.org/ru/rights/civilians/>
9. Портал Организации Объединённых Наций по вопросам образования, науки и культуры –  
<http://tyro38.unesco.org/ru/unesco-home/organization/about-unesco-srtct/constitution.html>
10. Портал Международного Комитета Красного креста -  
<http://www.icrc.org/Web/rus/siterus0.nsf/htmlall/russia>
11. Портал Организации Объединённых Наций «Конвенции и соглашения (по тематике)» -  
<http://www.un.org/russian/documen/convents/convents.htm>
12. Портал Международного уголовного суда –  
<http://www.icc-cpi.int/>
13. Портал Международного трибунала по бывшей Югославии -  
<http://www.un.org/ru/law/icty/>; <http://www.icty.org/>
14. Портал Международного трибунала по Руанде - <http://www.un.org/ru/law/icttr/>
15. Портал Организации Объединённых Наций «Разоружение»  
<http://www.un.org/russian/documen/convents/disarmament.htm>
16. Портал Управления Верховного комиссара ООН по делам беженцев -  
<http://www.unhcr.ru/index.php?menuid=21&pageid=2>
17. Портал Комиссии международного права ООН - <http://www.un.org/russian/law/ilc/>
18. Портал Европейского суда по правам человека –  
<http://www.espch.ru/>  
<http://www.echr.ru/documents/manuals/index.htm>
- 19.21. Портал Совета Европы –  
<http://www.coe.ru/links/>
20. Портал Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе -  
<http://www.osce.org/ru/>
21. Портал «Crimes of War Project» - <http://www.crimesofwar.org/thebook/book.html>
22. Портал Международные отношения для студента и исследователя -  
<http://www.ipolitics.ru/data/918.htm>
23. Россия и ВТО: присоединение и его последствия  
<http://wtoru.ru/>
24. Сайт «Россия и Всемирная торговая организация»  
<http://www.wto.ru>
25. Сайт ВТО  
<http://www.wto.org/>
26. Сайт движения "Стоп ВТО"  
<http://stop-vto.ru/>
27. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» -  
<http://law.edu.ru/>
28. Центр правовой информации Российской Национальной Библиотеки -  
<http://www.nlr.ru/lawcenter/>



### **6.6. Нормативно-правовые акты**

#### Российские нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 2009. – Выпуск № 4, ст. 445.
2. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 191-ФЗ «Об исключительной экономической зоне Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 1998. – Выпуск № 51, ст. 6273.
3. Федеральный закон от 30 ноября 1995 г. № 187-ФЗ «О континентальном шельфе Российской Федерации» // Российская газета. № 5076 от 29 декабря 2009 г.
4. Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 155-ФЗ «О внутренних морских водах, территориальном море и прилежащей зоне Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 1998. – Выпуск № 31, ст. 3833.
5. Федеральный закон от 23 июня 1995 г. № 93-ФЗ «О порядке предоставления Российской Федерацией военного и гражданского персонала для участия в деятельности по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности» // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 1995. – Выпуск № 26, ст. 2401.
6. Федеральный закон от 5 июля 2010 г. № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 2010. – Выпуск № 28, ст. 3554.
7. Указ Президента РФ от 5 ноября 1998 г. № 1330 «Об утверждении положения о консульском учреждении Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 1998. – Выпуск № 45, ст. 5509.
8. Указ Президента РФ от 11 июля 2004 г. № 865 «Об утверждении положения о Министерстве иностранных дел Российской Федерации». URL: <http://base.garant.ru/12136105/> (дата обращения: 21.09.2015).
9. Указ Президента РФ от 28 октября 1996 г. № 1497 «Об утверждении положения о Посольстве Российской Федерации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 1996. – Выпуск № 45, ст. 5090.
10. Указ Президента РФ от 29 сентября 1999 г. № 1316 «Об утверждении положения о постоянном представительстве Российской Федерации при международной организации» // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 1999. – Выпуск № 4, ст. 4819.
11. Указ Президента РФ от 7 сентября 1999 г. № 1180 «Об утверждении положения о Чрезвычайном и Полномочном После Российской Федерации в иностранном государстве» // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 2000. – Выпуск № 1, ст. 101.
12. Указ Президента РФ от 12 мая 2009 г. № 537 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года» // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 2009. – Выпуск № 2, ст. 2444.
13. Указ Президента РФ от 18 декабря 2008 г. № 1800 «О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию, касающихся международного сотрудничества» // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 2008. – Выпуск № 51, ст. 6141.
14. Постановление Совета Федерации Федерального Собрания РФ от 7 июля 2006 г. № 219-СФ «Об использовании формирований Вооруженных Сил Российской Федерации и подразделений специального назначения за пределами территории

Российской Федерации в целях пресечения международной террористической деятельности» // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: 2006. – Выпуск № 29, ст. 3144.

15. Приказ МИД РФ от 27 июля 2007 г. № 12828 «Об утверждении правил государственной регистрации и государственного учета международных договоров Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.08.2007 № 10041). URL: <http://base.garant.ru/191706/> (дата обращения: 21.09.2015).

16. Рекомендации о порядке подготовки материалов, относящихся к заключению и прекращению международных договоров Российской Федерации. Разослано в федеральные органы исполнительной власти письмами МИД России от 1 апреля 2009 года № 4529/дп и № 4530/дп. URL: [http://www.mid.ru/bdomp/ns-dp.nsf/0/c99d6bfe48cc8c67c32575930025e0fd/\\$FILE/Рекомендации-2009-FINAL-site.pdf](http://www.mid.ru/bdomp/ns-dp.nsf/0/c99d6bfe48cc8c67c32575930025e0fd/$FILE/Рекомендации-2009-FINAL-site.pdf) (дата обращения: 21.09.2015).

#### Международные нормативные правовые акты:

17. Устав Организации Объединенных Наций (Вместе с «Правилами процедуры Генеральной Ассамблеи») (Принят в г. Сан-Франциско 26.06.1945). URL: <http://www.un.org/ru/documents/charter/> (дата обращения: 21.09.2015).

18. Венская конвенция о дипломатических сношениях (Вместе с «Факультативным протоколом о приобретении гражданства», «Факультативным протоколом об обязательном разрешении споров») (Заклучена 18.04.1961). URL: <http://www.kadis.ru/texts/index.phtml?id=19242> (дата обращения: 21.09.2015).

19. Венская конвенция о консульских сношениях (Вместе с «Факультативным протоколом о приобретении гражданства», «Факультативным протоколом об обязательном разрешении споров») (Заклучена 24.04.1963). URL: <http://www.kadis.ru/texts/index.phtml?id=29603> (дата обращения: 21.09.2015).

20. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями (Вместе с «процедурой арбитража и примирения в соответствии со статьей 66») (Заклучена в г. Вене 21.03.1986). URL: <http://www.tourmix.ru/abro.php?id=11033> (дата обращения: 21.09.2015).

21. Венская конвенция о праве международных договоров (Заклучена в г. Вене 23.05.1969). URL: <http://russia.bestpravo.ru/fed1991/data04/tex16603.htm> (дата обращения: 21.09.2015).

22. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов (Заклучена в г. Вене 08.04.1983). URL: <http://zaki.ru/pagesnew.php?id=1273> (дата обращения: 21.09.2015).

23. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров (Заклучена в г. Вене 23.08.1978). URL: <http://law7.ru/base87/part8/d87ru8077.htm> (дата обращения: 21.09.2015).

24. Венская конвенция о представительстве государств в их отношениях с международными организациями универсального характера» (Заклучена 14.03.1975). URL: <http://www.zonazakona.ru/law/abro/157/> (дата обращения: 21.09.2015).

25. Всеобщая декларация прав человека (Принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.). URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/declarations/declhr.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/declhr.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

26. Гагская конвенция (I) «О мирном решении международных столкновений». (Заклучена в г. Гааге 18.10.1907). URL: <http://www.law7.ru/base40/part3/d40ru3163.htm> (дата обращения: 21.09.2015).

27. Декларация о предоставлении независимости колониальным странам и народам, принятая резолюцией 1514 (XV) Генеральной Ассамблеи ООН от 14 декабря

- 1960 г. URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/declarations/colonial.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/colonial.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).
28. 15. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций (Принята 24.10.1970 Резолюцией 2625 (XXV) на 1883-ем пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН). URL: [http://www.nalogi.ru/doc\\_base/document.php?ID=1556165](http://www.nalogi.ru/doc_base/document.php?ID=1556165) (дата обращения: 21.09.2015).
29. Договор о Европейском Союзе (Подписан в г. Маастрихте 07.02.1992). URL: <http://zaki.ru/pagesnew.php?id=1194> (дата обращения: 21.09.2015).
30. Договор об обычных вооруженных силах в Европе (ДОВСЕ) (Подписан в г. Париже 19.11.1990). URL: <http://www.osce.org/ru/library/14091> (дата обращения: 21.09.2015).
31. Договор об отказе от войны в качестве орудия национальной политики (Пакт Бриана – Келлога) (Подписан в г. Париже 27.08.1928). URL: <http://arhiv.inpravo.ru/data/base260/text260v717i488.htm> (дата обращения: 21.09.2015).
32. Договор об учреждении Европейского Экономического Сообщества (ЕЭС) (Подписан в г. Риме 25.03.1957). URL: <http://zaki.ru/pagesnew.php?id=1410> (дата обращения: 21.09.2015).
33. Дополнительный протокол к Женевским конвенциям от 12 августа 1949 г., касающийся защиты жертв международных вооруженных конфликтов (Протокол I). Женева, 8 июня 1977 г. URL: <http://www.un.org/ru/humanitarian/law/geneva.shtml> (дата обращения: 21.09.2015).
34. Дополнительный протокол к Женевским конвенциям от 12 августа 1949 г., касающийся защиты жертв немеждународных вооруженных конфликтов (Протокол II). Женева, 8 июня 1977 г. URL: <http://www.un.org/ru/humanitarian/law/geneva.shtml> (дата обращения: 21.09.2015).
35. Европейская конвенция о мирном урегулировании споров (ETS N 23) (Заключена в г. Страсбурге 29.04.1957). URL: <http://conventions.coe.int/Treaty/Commun/QueVoulezVous.asp?NT=023&CM=8&CL=RUS> (дата обращения: 21.09.2015).
36. Европейская социальная хартия (Турин, 18 октября 1961 г.) URL: <http://www.law.edu.ru/doc/document.asp?docID=1149049> (дата обращения: 21.09.2015).
37. Заключительный акт совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (Подписан в г. Хельсинки 01.08.1975) URL: <http://zaki.ru/pagesnew.php?id=1313> (дата обращения: 21.09.2015).
38. Конвенция (I) об улучшении участи раненых и больных в действующих армиях. Женева, 12 августа 1949 г. URL: <http://www.icrc.org/rus/resources/documents/misc/geneva-convention-1.htm> (дата обращения: 21.09.2015).
39. 30. Конвенция (II) об улучшении участи раненых, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение, из состава вооруженных сил на море. Женева, 12 августа 1949 г. URL: <http://www.icrc.org/rus/resources/documents/misc/geneva-convention-1.htm> (дата обращения: 21.09.2015).
40. Конвенция (III) об обращении с военнопленными. Женева, 12 августа 1949 г. URL: <http://www.icrc.org/rus/resources/documents/misc/geneva-convention-3.htm> (дата обращения: 21.09.2015).
41. Конвенция (IV) о защите гражданского населения во время войны. Женева, 12 августа 1949 г. URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/geneva\\_civilian.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/geneva_civilian.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).
42. Конвенция о запрещении военного или любого иного враждебного использования средств воздействия на природную среду. Нью-Йорк, 10 декабря 1976 г.

URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/hostenv.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/hostenv.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

43. Конвенция о запрещении или ограничении применения конкретных видов обычного оружия, которые могут считаться наносящими чрезмерные повреждения или имеющими неизбирательное действие. Женева, 10 октября 1980 г. URL: <http://www.un.org/ru/peace/mine/conweapons.shtml> (дата обращения: 21.09.2015).

44. Конвенция о запрещении применения, накопления запасов, производства и передачи противопехотных мин и об их уничтожении [Оттавская конвенция]. Оттава, 3 декабря 1997 г. URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/mines\\_convention.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/mines_convention.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

45. Конвенция о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении. Москва, Лондон, Вашингтон, 10 апреля 1972 г. URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/bacwear.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/bacwear.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

46. Конвенция о запрещении разработки, производства, накопления и применения химического оружия и о его уничтожении. Париж, 13 января 1993 г. URL: [http://www.munition.gov.ru/rus/cwc\\_ru.html](http://www.munition.gov.ru/rus/cwc_ru.html) (дата обращения: 21.09.2015).

47. Конвенция о защите культурных ценностей в случае вооруженного конфликта. Гаага, 14 мая 1954 г. URL: <http://www.icrc.org/rus/resources/documents/misc/ratification-kit-cultural-property-271004.htm> (дата обращения: 21.09.2015).

48. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (1950 г.) URL: <http://www1.umn.edu/humanrts/russian/euro/Rz17euroco.html> (дата обращения: 21.09.2015).

49. Конвенция ООН о юрисдикционных иммунитетах государств и их собственности. Принята резолюцией 59/38 Генеральной Ассамблеи от 2 декабря 2004 года. URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/state\\_immunities.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/state_immunities.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

50. 41 Конвенция о привилегиях и иммунитетах Объединенных Наций (Принята 13.02.1946 Резолюцией 22А Генеральной Ассамблеи ООН). URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/privileg.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/privileg.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

51. Конвенция о привилегиях и иммунитетах специализированных учреждений (Принята 21.11.1947 Резолюцией 179 (II) на 123-ем пленарном заседании 2-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН). URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/specagencies\\_privileges.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/specagencies_privileges.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

52. Конвенция о специальных миссиях (Вместе с «Факультативным протоколом об обязательном разрешении споров») (Принята 08.12.1969 Резолюцией 2530 (XXIV) на 1825-ом пленарном заседании 24-ой сессии Генеральной Ассамблеей ООН). URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/sp\\_missions.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/sp_missions.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

53. Конвенция о статусе беженцев Принята 28 июля 1951 года Конференцией полномочных представителей по вопросу о статусе беженцев и апатридов, созданной в соответствии с резолюцией 429 (V) Генеральной Ассамблеи от 14 декабря 1950 года. URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/refugees.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/refugees.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

54. Манильская декларация «О мирном разрешении международных споров» (Принята 15.11.1982 Резолюцией 37/10 на 68-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН). URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/declarations/manila\\_declaration.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/manila_declaration.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

55. Международный пакт о гражданских и политических правах (Принят резолюцией 2200 А (XXI) Генеральной Ассамблеи от 16 декабря 1966 г.). URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/pactpol.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pactpol.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

56. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Принят резолюцией 2200 А (XXI) Генеральной Ассамблеи от 16 декабря 1966 г.). URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/pactpol.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pactpol.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

57. Мирный договор между Союзными и Объединившимися Державами и Германией (Версальский Договор) (Вместе со «Статутом Лиги Наций», «Уставом Международной Организации Труда», «Протоколом») (Подписан в г. Версале 28.06.1919). URL: <http://russia.bestpravo.ru/fed1991/data05/tex18086.htm> (дата обращения: 21.09.2015).

58. Мирный договор с Италией (Вместе с «Постоянным статутом свободной территории Триест», «Положением о временном режиме свободной территории Триест», «положением о свободном порте Триест», «Совместной декларацией... относительно итальянских территориальных владений в Африке», «Экономическими и финансовыми постановлениями, относящимися к переходящим территориям», «Призовыми судами и судебными решениями») (Подписан в г. Париже 10.02.1947). URL: [http://www.lawrussia.ru/bigtexts/law\\_2560/index.htm](http://www.lawrussia.ru/bigtexts/law_2560/index.htm) (дата обращения: 21.09.2015).

59. Общий акт о мирном разрешении международных споров от 26 сентября 1928 г. с поправками, внесенными Генеральной Ассамблеей ООН 28 апреля 1949 г. (Принят 28.04.1949 Генеральной Ассамблеей ООН). URL: [http://www.lawrussia.ru/texts/legal\\_656/doc656a850x913.htm](http://www.lawrussia.ru/texts/legal_656/doc656a850x913.htm) (дата обращения: 21.09.2015).

60. Принципы международного права, признанные уставом Нюрнбергского трибунала и нашедшие выражение в решении этого трибунала (Приняты в 1950 г. на второй сессии Комиссии международного права ООН). URL: [http://www.lawrussia.ru/texts/legal\\_310/doc310a996x494.htm](http://www.lawrussia.ru/texts/legal_310/doc310a996x494.htm) (дата обращения: 21.09.2015).

61. Протокол о запрещении или ограничении применения зажигательного оружия (Протокол III к Конвенции 1980 г.). URL: <http://www.icrc.org/rus/resources/documents/misc/treaties-ccw-protocol3-101080.htm> (дата обращения: 21.09.2015).

62. Протокол о запрещении или ограничении применения мин, мин - ловушек и других устройств с поправками, внесенными 3 мая 1996 г. (Дополненный Протокол II к Конвенции 1980 г.). (Протокол III к Конвенции 1980 г.). URL: <http://www.icrc.org/rus/resources/documents/misc/treaties-ccw-protocol2-101080.htm> (дата обращения: 21.09.2015).

63. Протокол о запрещении применения на войне удушливых, ядовитых или других подобных газов и бактериологических средств. Женева, 17 июня 1925 г. URL: <http://www.icrc.org/rus/resources/documents/misc/protocol-gases-170625.htm> (дата обращения: 21.09.2015).

64. Протокол об ослепляющем лазерном оружии от 13 октября 1995 г. (Протокол IV к Конвенции 1980 г.). (дата обращения: 09.12.2012). 58. Протокол по взрывоопасным пережиткам войны (Протокол V к Конвенции 1980 г.), Женева, 27 ноября 2003 г. URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/conventions/war\\_remnants.shtml](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/war_remnants.shtml) (дата обращения: 21.09.2015).

65. Регламент Экономического Суда Содружества Независимых Государств (Принят 10.07.1997). URL: [http://www.worldcourts.com/eccis/rus/conventions/1994.07.10\\_Rules\\_ECCIS.htm](http://www.worldcourts.com/eccis/rus/conventions/1994.07.10_Rules_ECCIS.htm) (дата обращения: 21.09.2015).

66. Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН № 374 (V) «Проект Декларации прав и обязанностей государств» от 6 декабря 1949 г., 270-е пленарное заседание. URL: <http://daccess-dds->

ny.un.org/doc/RESOLUTION/GEN/NR0/070/65/IMG/NR007065.pdf?OpenElement (дата обращения: 21.09.2015).

67. Руководство по международным договорам. Издание ООН № R.02.V.2. URL: [http://www.un.org/ru/documents/decl\\_conv/treaty\\_handbook.pdf](http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/treaty_handbook.pdf) (дата обращения: 21.09.2015).

68. Соглашение Глав Государств Содружества Независимых Государств о собственности бывшего Союза ССР за рубежом (Заключено в г. Минске 30.12.1991). URL: <http://www.e-cis.info/page.php?id=20610> (дата обращения: 21.09.2015).

69. Соглашение о помощи беженцам и вынужденным переселенцам (Москва, 24 сентября 1993 г.). URL: <http://www1.umn.edu/humanrts/russian/asylum/Rcis3.6.1.html> (дата обращения: 21.09.2015).

70. Соглашение о создании Содружества Независимых Государств (Вместе с «Протоколом к Соглашению о создании Содружества Независимых Государств, подписанному 8 декабря 1991 года в г. Минске Республикой Беларусь, Российской Федерацией (РСФСР), Украиной») (Соглашение заключено в г. Минске 08.12.1991) (Протокол подписан в г. Алма-Ата 21.12.1991). URL: [http://www.cismission.mid.ru/ii1\\_4.html](http://www.cismission.mid.ru/ii1_4.html) (дата обращения: 21.09.2015).

71. Устав Содружества Независимых Государств (Минск, 22 января 1993 года) URL: <http://www.tarasei.narod.ru/kodeks/q2.txt> (дата обращения: 21.09.2015).

#### Документы ВТО

URL: [http://wto.hse.ru/doc\\_01](http://wto.hse.ru/doc_01) (дата обращения: 02.08.2013)

1. Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ 1947).
2. Результаты Уругвайского раунда многосторонних торговых переговоров
- 01.Соглашение об учреждении Всемирной торговой организации (Марракешская декларация).
- 02 - ГАТТ-94.
- 03 - Соглашение по сельскому хозяйству.
- 04 - Соглашение по текстилю и одежде.
- 05 - Соглашение по применению санитарных и фитосанитарных мер.
- 06 - Соглашение по техническим барьерам в торговле.
- 07 - Соглашение по связанным с торговлей инвестиционным мерам.
- 08 - Соглашение по применению статьи VII.4 (оценка таможенной стоимости).
- 09 - Соглашение по предотгрузочной инспекции.
- 10 - Соглашение по правилам происхождения.
- 11 - Соглашение по процедурам импортного лицензирования.
- 12 - Соглашение по субсидиям и компенсационным мерам.
- 13 - Соглашение по применению статьи VI ГАТТ-94 (антидемпинг).
- 14 - Соглашение по специальным защитным мерам.
- 15 - Генеральное соглашение по торговле услугами.
- 16 - Соглашение по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности.
- 17 - Договоренность о правилах и процедурах, регулирующих разрешение споров.
- 18 - Механизм обзора торговой политики.
- 19 - Решения и декларации министров.

#### Перечни обязательств России по услугам и товарам

URL: [http://ru.russia-wto.ru/useful-resources/3\\_lists.html](http://ru.russia-wto.ru/useful-resources/3_lists.html) (дата обращения: 02.08.2013)

1. Перечень секторов услуг, по которым Россия берет на себя обязательства при вступлении в ВТО
2. Классификатор услуг ГАТС, ред. 1991 г. (неофициальный перевод на русский язык)

3. Перечень специфических обязательств Российской Федерации по услугам, ред. 2011 г. (неофициальный перевод на русский язык)
4. Предварительная Классификация основных продуктов, 1991 г. (текст на русском языке).

#### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.



Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «*Теория государства и права*» состоит в формировании базовых знаний теоретических концепций, закономерностей, объясняющих процессы возникновения и развития основных государственно-правовых институтов, а также способности использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

– изучить общие и специфические закономерности возникновения и развития государственно-правовых явлений, их современного функционирования; формы государства и права; структурно-функциональные связи между ними и иными социальными институтами; многообразие методологических подходов и позиций в современной юридической науке;

– освоить общеправовой категориально-понятийный аппарат, правовые принципы, аксиомы;

– сформировать умения оперировать правовыми категориями и понятиями; понимать и анализировать государственно-правовую реальность; толковать правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством; определять основные направления отраслевой реализации;

– овладеть навыками реализации правовых норм, юридической оценки и защиты прав; способностями анализировать правовые нормы относительно конкретных условий их реализации;

– освоить основные теоретические положения о нормотворческой деятельности и сформировать навыки их применения;

– сформировать у обучающихся высокий уровень правосознания, юридического мышления и правовой культуры.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): правоведение, философия, история.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: государственное право финно-угорских стран.

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	задачи в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часа (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32				32									
Лекции														
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Практические (семинарские) занятия	32				32									
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														
Сдача экзамена														
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40				40									
Подготовка к сдаче экзамена														
Иные виды														

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

самостоятельной работы обучающиеся													
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72				72								

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: 72.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	<b>Тема 1.</b> Понятие и сущность государства.	5			2		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	<b>Тема 2.</b> Форма государства.	5			2		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	<b>Тема 3.</b> Функции и механизм государства.	5			2		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	<b>Тема 4.</b> Понятие и сущность права.	5			2		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	<b>Тема 5.</b> Право в системе нормативного регулирования. Правовые нормы.	5			2		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	<b>Тема 6.</b> Источники права.	5			2		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
7	<b>Тема 7.</b> Система права и правовые системы.	5			2		3	Опрос; проверка выполнения практического задания

								задания
8	<b>Тема 8.</b> Правовые отношения.	5			2		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
9	<b>Тема 9.</b> Реализация права.	8			4		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
10	<b>Тема 10.</b> Правонарушение и юридическая ответственность.	8			4		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
11	<b>Тема 11.</b> Правовое сознание и правовая культура.	8			4		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
12	<b>Тема 12.</b> Правовое государство и гражданское общество.	8			4		4	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1.** Понятие и сущность государства.

Многообразие подходов к пониманию государства. Понятие и признаки государства. Сущность государства: понятие и подходы. Классовая, общесоциальная и дуалистическая сущность государства. Эволюция сущности государства. Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Понятие и признаки государственной власти. Структура государственной власти.

##### **Тема 2.** Форма государства.

Форма государства: понятие и элементы. Форма правление: понятие и виды. Монархия: основные черты и виды. Республика: основные черты и виды. Нетипичные формы правления. Форма политико-государственного (государственного) устройства: понятие и виды. Унитарное государство: основные черты и виды. Федеративное (федерация) государство: основные черты и виды. Региональные государства: основные черты. Конфедерации и иные межгосударственные объединения. Государственный (политический) режим: понятие и виды. Демократический режим: основные черты. Авторитарный и тоталитарный режим: понятие и соотношение.

##### **Тема 3.** Функции и механизм государства.

Функции государства: понятие и признаки. Факторы воздействия на них. Классификация функций государства. Внутренние и внешние функции государства. Формы и методы осуществления функций государства. Влияние процессов глобализации на функции государства. Механизм государства и государственный аппарат: понятие и соотношение. Структура

механизма государства. Государственный орган: понятие и признаки. Соотношение понятий: «государственный орган» и «орган государственной власти». Классификация государственных органов. Принципы организации и деятельности государственного аппарата: законности, приоритета прав и свобод человека и гражданина, профессионализма и компетентности государственных служащих, эффективности деятельности государственного аппарата. Открытости государственной службы, разграничения компетенции и сфер ведения между различными органами, равный доступ граждан к государственной службе, принцип разделения властей.

#### **Тема 4.** Понятие и сущность права.

Причины многообразия подходов к пониманию права. Критерии выделения типов правопонимания. Основные типы правопонимания: естественно-правовой (теория естественного права, философский, нравственный), нормативный (эталитский), социологический – основные черты, достоинства и недостатки. Естественное и позитивное право: понятие и соотношение. Сущность права: понятие и подходы. Классовый, общесоциальный и дуалистический подходы к сущности права. Позитивное право как нормативный государственно-властный регулятор: понятие и признаки. Функции права: понятие и классификация. Объективное и субъективное право.

**Тема 5.** Право в системе нормативного регулирования. Правовые нормы.

Понятие и виды социального регулирования. Социальные нормы: понятие и признаки. Виды социальных норм. Соотношение норм права и морали. Нормы права: понятие, признаки, классификация. Структура правовой нормы. Способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов.

#### **Тема 6.** Источники права.

Проблема понимания источников права. Источники права в материальном, идеальном, формально-юридическом смысле. Соотношение понятий «источник права» и «форма права». Виды источников (форм) права: правовой обычай, правовой прецедент, нормативный правовой акт, нормативный договор, юридическая доктрина. Законы и подзаконные акты в системе источников российского права. Закон: понятие, признаки и виды, Подзаконный акт: понятие, признаки и виды.

#### **Тема 7.** Система права и правовые системы.

Система права: понятие и признаки. Структура системы права. Характеристика ее элементного состава. Предмет и метод как основание деления системы права на отрасли. Общая характеристика основных отраслей российского права. Материальное и процессуальное право. Система. Публичное и частное право. Система права и законодательства. Международное и национальное (внутригосударственное) право. Система права и правовая система. Понятие правовой системы. Типология правовой системы. Краткая характеристика основных правовых семей: англо-саксонская, романо-германская, мусульманская.

### **Тема 8. Правовые отношения.**

Правоотношения: понятие и признаки. Состав правоотношения. Субъекты: понятие и виды. Правосубъектность: понятие и элементы. Правоспособность, дееспособность, трансдееспособность. Деликтоспособность. Содержание правоотношения: субъективные юридические права и субъективные юридические обязанности. Объекты правоотношений: понятия и виды. Юридические факты как основания возникновения и изменения правовых отношений. Понятие и виды юридических фактов. Виды правоотношений.

### **Тема 9. Реализация права.**

Реализация права: понятие и формы. Формы непосредственной реализации права: соблюдение, исполнение, использование. Применение как особая форма реализации права: понятие и признаки. Правоприменительный процесс: понятие и стадии. Акты применения права: понятие, соотношение с нормативными правовыми актами. Виды актов применения права. Толкование права: понятие, виды и способы. Интерпретационные акты.

### **Тема 10. Правонарушение и юридическая ответственность.**

Правонарушение: понятие и признаки. Состав правонарушения: понятие и элементы. Объект и объективная сторона, субъект и субъективная сторона. Виды правонарушений. Причины и условия их совершения. Юридическая ответственность: понятие и признаки. Виды юридической ответственности. Цели и принципы реализации юридической ответственности. Освобождение от юридической ответственности.

### **Тема 11. Правовое сознание и правовая культура.**

Правосознание: понятие и структура. Виды правосознания. Функции правосознания. Связь права и правосознания. Деформация правосознания: понятие и виды. Правовой идеализм, правовой нигилизм, правовой инфантилизм. Правовая культура: понятие, элементы. Уровни правовой культуры: обыденный, профессиональный, теоретический (доктринальный). Формы действия правовой культуры: правовая культура личности, групповая правовая культура, правовая культура общества. Функции правовой культуры. Проблемы и пути повышения правосознания и правовой культуры.

### **Тема 12. Правовое государство и гражданское общество.**

Правовое государство: понятие и сущность. Эволюция представлений о правовом государстве. Современная концепция правового государства. Признаки правового государства: господство права, верховенство правового закона, признание, обеспечение прав и свобод человека и гражданина, взаимная ответственность государства и личности, разделение властей, приоритет общепризнанных принципов и норм международного права. Гражданское общество как решающая предпосылка и условие существования правового государства. Соотношение понятий «общество» и «гражданское общество». Возникновение и развитие представлений о гражданском обществе. Современное понимание сущности гражданского общества.

Признаки гражданского общества. Соотношение гражданского общества и правового государства: единство, различие, взаимодействие.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

Подготовка к лекционным занятиям



В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может

осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Матузов, Н.И. Теория государства и права / Н.И. Матузов, А.В. Малько; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – М.: Издательский дом

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

«Дело», 2017. – 529 с.: схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488143>.

2. Оксамытный, В.В. Общая теория государства и права / В.В. Оксамытный. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 591 с. –

3. Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426630>.

## 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Братановский, С.Н. Теория государства и права. Курс лекций / С.Н. Братановский, Я.Р. Джамбалаев, А.Е. Епифанов. – М.: Юнити-Дана: Закон и право, 2015. – 215 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446479>.

2. Малахов, В.П. Теория государства и права / В.П. Малахов, А.А. Иванов, И.А. Горшенева; под ред. А.М. Багмета; Академия Следственного комитета Российской Федерации. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. – 159 с. – (Экзамен). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446414>.

3. Старков, О.В. Теория государства и права / О.В. Старков, И.В. Упоров; под общ. ред. О.В. Старкова. – 4-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 371 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452653>.

4. Сырых, В.М. Теория государства и права / В.М. Сырых. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юридический Дом «Юстицинформ», 2012. – 704 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209785>.

5. Теория государства и права / Е.А. Сунцова, Е.И. Бычкова, А.Н. Волчанская, С.А. Правкин; под ред. А.М. Багмета; Академия Следственного комитета Российской Федерации. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. – 327 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446446>.

## 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

## 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows<sup>8</sup>;

– офисный пакет<sup>9</sup>;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и

---

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.



Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

## **ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПЕРЕВОДА**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «Теория и практика перевода» состоит в формировании способности к коммуникации в устной и письменной формах на английском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также владения техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения на английском языке.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

– ознакомить студентов с понятиями межкультурной и межъязыковой коммуникации, адекватности и эквивалентности перевода;

– научить студентов переводить письменно с английского языка на русский и с русского языка на английский политические, социально-экономические, научно-популярные тексты и прочие материалы из периодической печати, а также официальные документы международно-дипломатического характера;

– научить студентов переводить устно с листа без предварительной подготовки с английского языка на русский и с русского языка на английский тексты газетно-информационного и политического характера;

– научить студентов реферировать английские тексты политического и общенаучного характера.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): теория коммуникации, иностранный язык, основы перевода

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: деловой английский язык, язык региона специализации: финский язык, производственная и учебная практики.

### 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	способы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	организацию управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	участвовать в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	навыками участия в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи

### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 3 зачетных единицы, 108 часов (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	42					42								
Лекции	18					18								
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Практические (семинарские) занятия	24					24								
<b>В том числе в</b>														

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

форме практической подготовки														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														
Сдача экзамена														
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	66					66								
Подготовка к сдаче экзамена														
Иные виды самостоятельной работы обучающихся														
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	108					108								

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения – очная, часов на контроль: 108.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Введение в теорию перевода.	10	1		2		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	Тема 2. Трансформационный метод.	12	2		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	Тема 3. Лексико-фразеологические проблемы перевода.	11	2		2		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	Тема 4. Стилистические проблемы перевода.	11	2		2		7	Опрос; проверка выполнения практического

								задания
5	Тема 5. Типы перевода	10	1		2		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	Тема 6. Грамматические проблемы перевода.	12	2		3		7	Опрос; проверка выполнения практического задания
7	Тема 7. Синтаксические трансформации при переводе.	11	2		3		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
8	Тема 8. Лексические трансформации	11	2		3		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
9	Тема 9. Проблема формального подобия языковых средств на межъязыковом уровне.	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания
10	Тема 10. Определения, атрибутивные сочетания.	10	2		2		6	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Введение в теорию перевода.

Терминология науки о переводе. Классификация перевода. Основные различия между русским и английским языками. Теория эквивалентности в переводе. Эквивалентный и адекватный перевод. Виды перевода.

##### Тема 2. Трансформационный метод.

Грамматические трансформации: изменение порядка слов, замена частей речи, изменение структуры предложения. Лексические трансформации в переводе. Явление переводческой компенсации. Основные лексические трансформации.

##### Тема 3. Лексико-фразеологические проблемы перевода.

Без эквивалентная лексика и её передача при переводе (артикли, реалии). Передача слов, обозначающих национально-специфические реалии общественной жизни и материального быта. Передача собственных имён:

способы передачи и фонетическое оформление. Перевод терминов и неологизмов. Основные способы перевода фразеологических единиц.

**Тема 4.** Стилистические проблемы перевода.

Стилистические проблемы перевода. Специфика перевода текстов разных функциональных стилей. Стилистическая характеристика текста как целого.

**Тема 5.** Типы перевода.

Транскрипция, транслитерация, калька.

**Тема 6.** Грамматические проблемы перевода.

Совпадение и несовпадение грамматических структур в иностранном и русском языках. Выбор грамматического соответствия в зависимости от смысловой функции, лексического наполнения и стилистико-экспрессивной функции текста. Упражнения на грамматические трансформации.

**Тема 7.** Синтаксические трансформации при переводе.

Замена сочинения подчинением и подчинения сочинением. Членение и объединение предложений. Коммуникативное членение предложения (тематические отношения) и его отражение в переводе. Передача форм и конструкций, не имеющих прямых соответствий в языке перевода: сочетаний с неличными формами глаголов, многочленных препозитивно-атрибутивных конструкций, пассивных оборотов и др. при переводе с иностранного языка на русский.

**Тема 8.** Лексические трансформации

Лексические трансформации. Элементы сравнительного анализа.

**Тема 9.** Проблема формального подобия языковых средств на межъязыковом уровне. Интернациональная и псевдо интернациональная лексика («ложные друзья» переводчика), расхождения в семантике, стилистических характеристиках, сочетаемости таких единиц, их связи с фоновыми знаниями носителей языка.

**Тема 10.** Определения, атрибутивные сочетания.

Атрибутивные сочетания, их виды-способы перевода атрибутивных сочетаний. Определение. Степени сравнения.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторские занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.



При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может

осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Илюшкина, М.Ю. Теория перевода: основные понятия и проблемы / М.Ю. Илюшкина; науч. ред. М.О. Гузикова. – 3-е изд., стер. – М.:

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

Издательство «Флинта», 2017. – 85 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482153>.

2. Нелюбин, Л.Л. Введение в технику перевода (когнитивный теоретико-прагматический аспект) / Л.Л. Нелюбин. – 5-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 215 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58027>.

## 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Нелюбин, Л.Л. Переводоведческая лингводидактика / Л.Л. Нелюбин, Е.Г. Князева. – 4-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 321 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58031>.

2. Основные понятия англоязычного переводоведения / ред. М.Б. Раренко. – М.: РАН ИНИОН, 2011. – 252 с. – (Теория и история языкознания). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=132570>.

3. Проконицев, Г.И. Тренинг будущего переводчика: английский язык: учебное пособие для вузов / Г.И. Проконицев, Е.Ф. Нечаева. – М.: Владос, 2017. – 145 с.: ил. – (Библиотека переводчика). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486124>.

4. Шуверова, Т.Д. Reading, Translation and Style: лингвостилистический и предпереводческий анализ текста / Т.Д. Шуверова. – М.: Прометей, 2012. – 146 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240537>.

## 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

## 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

## 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows<sup>8</sup>;

---

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

- офисный пакет<sup>9</sup>;
- программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

## 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

### 7.7. Информационные справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

---

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ЭТНОЛОГИЯ И ЭТНОГРАФИЯ  
ФИННО-УГОРСКИХ СТРАН**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная



## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Этнология и этнография финно-угорских стран» состоит в формировании способности объяснять основные тенденции и закономерности исторического развития финно-угорских стран в контексте всемирно-исторического процесса: этногенез финно-угорских народов, основные хозяйственные занятия и традиционную культуру, влияние религиозных и религиозно-этических учений на становление и функционирование общественно-политических институтов в финно-угорских странах.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- воспитание в студентах уважительного отношения к традиционной культуре других этносов;
- приучение к толерантности в межэтническом взаимодействии;
- формирование представлений о сложности и многообразии исторического процесса, предопределившего специфику традиционной культуры финно-угорских народов.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): философия, история, культура финно-угорских народов.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: учебная и производственная практика.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском

контекстах	философском контекстах	этическом и философском контекстах	контекстах
------------	---------------------------	--	------------

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 3 зачетные единицы, 108 часов (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: экзамен (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	40					40							
Лекции	16					16							
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>													
Практические (семинарские) занятия	24					24							
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена	36					36							
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	32					32							
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>108</b>					<b>108</b>							

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

Форма обучения – очная, часов на контроль: 108.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	<b>Тема 1.</b> Введение.	14	2		8		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	<b>Тема 2.</b> Прибалтийско-финские народы (финны, квены, эстонцы, сету, ливы, карелы, вепсы, водь, ижора, ингерманландцы).	17	3		9		5	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	<b>Тема 3.</b> Саамы.	14	2		8		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	<b>Тема 4.</b> Волжско-финские народы (мордва, мари).	16	2		9		5	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	<b>Тема 5.</b> Удмурты и коми (пермяки).	16	2		9		5	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	<b>Тема 6.</b> Коми (зыряне).	14	2		8		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
7	<b>Тема 7.</b> Угорские народы (венгры, ханты и манси).	17	3		9		5	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1.** Введение.

Этнология как наука. Объект и предмет науки. Источники. Методы. Понятийный аппарат науки. Уральско-юкагирская языковая семья и языковая общность финно-угорских народов.

**Тема 2.** Прибалтийско-финские народы (финны, квены, эстонцы, сету, ливы, карелы, вепсы, водь, ижора, ингерманландцы).

Этногенез и историческая судьба, территория проживания. Религиозные представления. Христианские праздники и православные традиции. Основные занятия и традиционная культура. Государственное строительство.

**Тема 3.** Саамы.

Этногенез и историческая судьба, территория проживания. Основные занятия и традиционная культура.

**Тема 4.** Волжско-финские народы (мордва, мари).

Этногенез и историческая судьба, территория проживания. Основные занятия и традиционная культура.

**Тема 5.** Удмурты и коми (пермяки).

Этногенез, территория проживания. Основные занятия и традиционная культура.

**Тема 6.** Коми (зыряне).

Этногенез, территория проживания, этнографические группы. Основные занятия и традиционная культура.

**Тема 7.** Угорские народы (венгры, ханты и манси).

Этногенез и историческая судьба, территория проживания. Основные занятия и традиционная культура. Государственное строительство.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе

аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность



источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Чудова, Т.И. Этнология и этнография финно-угорских стран / Т.И. Чудова. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019.
2. Тавадов, Г.Т. Этнология / Г.Т. Тавадов. – 2-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 408 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453940>.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Лобжанидзе, А.А. Этнокультурные регионы мира / А.А. Лобжанидзе, Д.В. Заяц; Министерство образования и науки Российской Федерации. – М.: Издательство «Прометей», 2013. – 240 с.: ил. – Режим

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

доступа: по подписке. – URL:  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275026>.

2. Садохин, А.П. Основы этнологии / А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 351 с.: ил. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL:  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119009>.

3. Этнология / Т.А. Титова, В.Е. Козлов, Е.В. Фролова, И.А. Мухаметзарипов; отв. ред. Т.А. Титова; Казанский федеральный университет. – Казань: Издательство Казанского университета, 2017. – 402 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480107>.

4. Этнополитология / авт.-сост. Е.П. Шульга. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 330 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476514>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows<sup>8</sup>;

– офисный пакет<sup>9</sup>;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

---

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

## 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе

---

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

## **ЭТНОПСИХОЛИНГВИСТИКА**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «Этнопсихолингвистика» состоит в формировании способности выявлять взаимодействие языковых, социокультурных и личностных факторов в процессе межкультурной коммуникации; рассмотрении экстралингвистических и интралингвистических факторов межъязыковой и межкультурной коммуникации; описании закономерностей развития и функционирования языка в социуме; анализе с лингвистической точки зрения аспектов воздействия направляющих и определяющих стратегии текстопонимания и смыслообразования ценностей, стереотипных моделей речевого и социального поведения; описании соотношения культурных и языковых планов коммуникации.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- ознакомить студентов с новейшими достижениями этнопсихологии и этнолингвистики, их основными школами и направлениями исследования личности, общения, регуляции социального поведения в контексте культур;
- сформировать толерантное отношение к инокультурным фактам, на практике способствующее разрешению межэтнических конфликтов.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): история, философия, теория коммуникации, психология, история мировых цивилизаций, история зарубежных стран.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: этнопсихология, этнология и этнография финно-угорских стран, учебная практика, научно-исследовательская работа.

### 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часа (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32					32								
Лекции	16					16								
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Практические (семинарские) занятия	16					16								
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														
Сдача экзамена														
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40					40								

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.



Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72					72							

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения – очная, часов на контроль: 72.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Тема 1. История вопроса. Место этнопсихолингвистики в современной гуманитарной парадигме	5	1		1		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	Тема 2. Компоненты двуязычной и межкультурной коммуникации с психолингвистической точки зрения	5	1		1		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	Тема 3. Соотношение языка и культуры	5	1		1		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	Тема 4. Картина мира и языковая картина мира	5	1		1		3	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	Тема 5. Этнопсихолингвистическая детерминированность коммуникации	8	2		2		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	Тема 6. Национальная составляющая	6	1		1		4	Опрос; проверка выполнения

	коммуникации							практического задания
7	Тема 7. Оптимизация межкультурного общения	6	1		1		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
8	Тема 8. Межэтнические отношения и механизмы межгруппового восприятия	8	2		2		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
9	Тема 9. Смысловое пространство коммуникации	8	2		2		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
10	Тема 10. Национально-культурная специфика построения дискурса	8	2		2		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
11	Тема 11. Русское культурологическое пространство	8	2		2		4	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1.** История вопроса. Место этнопсихолингвистики в современной гуманитарной парадигме.

Современное состояние психолингвистики как психолингвистики 4-го поколения. Основные разделы психолингвистики. Внутренняя структура психолингвистики. Психолингвистика развития. Этнопсихолингвистика. Психопэтика. Прикладная психолингвистика. Психолингвистика в овладении языком. Патопсихолингвистика. Психолингвистика и инженерная психология. Психолингвистика в криминалистике и судебной психологии. Психолингвистика речевого действия. Этногерменевтика и этнориторика как разделы этнопсихолингвистики.

**Тема 2.** Компоненты двуязычной и межкультурной коммуникации с психолингвистической точки зрения.

Схема речевого общения. Шенноновская модель коммуникации. Принципы процесса коммуникации: cognition – философия, антропология, лингвистика, психология, искусственный интеллект, нейролингвистика; culture (как совокупность когнитивных, символических факторов и культурных артефактов, имеющих материалистическую основу) – литературоведение, антропология (идеи К. Леви-Стросса), философия, лингвистика, исследования по mass media и pop culture; control – прагматика, феноменология, social action theory, goal-oriented behaviour, философия естественных языков, теория социального действия, социологические науки; communication (как целенаправленный процесс получения и переработки

информации) – cultural programming, media content. Количество компонентов речевого общения и содержание составляющих его элементов. Социальные параметры коммуникации и выбор кода. Особенности текстовой (художественной) коммуникации. Языковые и неязыковые паралингвистические средства коммуникации: жесты, мимика при языковом общении; шрифтовые выделения при письменной коммуникации; вербальное и невербальное поведение коммуникантов, определяемое особенностями коммуникативного пространства и социальных ситуаций.

### **Тема 3.** Соотношение языка и культуры.

Лингвистика и культурология. Лингвокультурология. Изоморфизм языка и культуры. Восприятие и культура (зрительные иллюзии, восприятие искусственных изображений, избирательность восприятия, восприятие цвета). Специфика фиксации содержания восприятия в национальных языках. Проблема категоризации действительности. Теория (гипотеза) лингвистической относительности Э. Сепира и Б. Уорфа. Гипотеза лингвистической дополнителности Г. Брутяна. Условия успешности двуязычной и межкультурной коммуникации. Причины неполноценной коммуникации. Социокультурные барьеры в языковой коммуникации. Языковые, пространственно-временные и культурно-исторические барьеры в межкультурной коммуникации. Код культуры. Помехи при межкультурной коммуникации (различия коммуникативных ситуаций и кодов; типы культурного времени, передающие нормы, ценности, представления социально-культурной системы; наличие лингвоэтнического барьера). Семиотическое пространство. Национальное культурное пространство.

### **Тема 4.** Картина мира и языковая картина мира.

Коммуникативная модель речевого поведения русского обывателя. Ментальные стереотипы и их категории. Культура как системо- и смыслообразующий фактор в канонической и текстовой коммуникации. Триада «система языка–речь–текст». Ось «слово–текст– культура», четыре компонента текстообразовательной оси «культура / интертекст–текст–автор реципиент». Функция текстов в культуре и в общении. Культура как открытая самоорганизующаяся система. Механизмы адаптации культуры к новым условиям. Язык как средство трансляции культуры. Герменевтический универсум как культурологический дейксис. Понятие памяти текста.

**Тема 5.** Этнопсихолингвистическая детерминированность коммуникации.

Национально-культурная специфика дискурса. Оценочное значение дискурсивных маркеров. Стратегии текстопорождения и текстовосприятия. Контекст как не-обходимое условие коммуникации. Контекстуальная зависимость процессов адекватного текстовосприятия и текстопонимания. Типы контекста (социальный контекст; прагматический / ситуативный контекст; референциальный контекст, стилистический контекст; тематический контекст; творческий контекст; лингвистический контекст; лексический и синтаксический контексты; узкий контекст vs. широкий

контекст; коммуникативный контекст; внешний и внутренний контексты). Текст – контекст – затекст – подтекст. Экстралингвистический контекст (интертекстуальный контекст, широкий и вертикальный филологический контекст). Фоновые знания. Интертекстуальность как конструкт межтекстовых отношений. Интертекстуальное пространство vs. семиотическое пространство. Категории вертикального и интертекстуального контекстов. Индивидуальные и коллективные тематические ассоциации. Контекст кода и освоение содержательности. Параметры образования текстовой информации (пропозициональный и прагматический компоненты, задаваемые замыслом, коммуникативно-познавательным намерением, авторской интенцией, регламентация социальными конвенциями и т.д.). Коммуникативное пространство текста и культурное пространство читателя / адресата; отношения между ними (взаимодополнительности; отождествления; объединения; противопоставления; взаимоисключения). Понятие «культурологическая глухота». Принятие / неприятие текста как самоопределения в мире текста (текст–для–себя) и системе текстовых смыслов (смысл–для–себя).

**Тема 6.** Национальная составляющая коммуникации.

Факторы, обуславливающие национально- культурную специфику речевой деятельности. Влияние национальной специфики языка и культуры на процессы межкультурного общения. Понимание в процессе межкультурного общения. Формирование естественного и искусственного билингвизма. Креолизация языков и культур. Система ментефактов и прецедентных феноменов (прецедентный текст, прецедентное имя, прецедентное высказывание). Система стереотипов. Стереотипы, клише и штампы. Культурные функции стереотипов. Стратегии и процедуры освоения опыта и представления знаний. Хранение различных типов знаний в памяти в виде единиц представления знаний о стереотипных ситуациях, входящих в систему общих знаний о мире и фрагменте реальной действительности. Фреймовая модель представления знаний. Понятия «фрейм» «сценарий», «скрипт», «ситуационная модель», «когнитивная модель», «сцена-прототип», «схема», «cognitive schemata», «concepts», «stereotype». Стереотипное представление сцен и сценариев. Формирование культурных матриц как семиотических конструктов. Когнитивные культурно-обусловленные сценарии. Концептуализация мира внутри культурно-языкового социума. Оперирование готовыми схемами текстопостроения как настройка на определенный тип текстопонимания в соответствии с имеющимися планами (ориентированными на определенную цель сценариями) и схемами (сценариями, связанными с отдельными объектами или событиями действительности). Совместимость понятия и фрейма в концептуальной системе индивида. Категориальная семантическая сочетаемость и логическая совместимость понятий. Стратегии заполнения фрейма текста, относятся (индивидуальные особенности, интенции, коммуникативные стратегии, когнитивные репертуары и системы

знаний участников текстовой коммуникации; социальный контекст, экстралингвистический контекст).

**Тема 7.** Оптимизация межкультурного общения.

Лакуна как сигнал специфики лингвокультурной общности и инструмент исследования понимания инокультурного текста. Классификация лакун. Понятие лакунарной напряженности. Культурологическая ниша. Лингвистические способы и средства снятия национальной напряженности в процессах межкультурной коммуникации. Способы снятия, «разрушения» или уменьшения культурных барьеров (представление в процессе обучения иностранному языку некоторого множества ролей, которые имеют место в разных ситуациях; описание наиболее возможных ситуаций с точки зрения кросскультурных связей и различий; развитие умения ориентироваться и самоопределяться относительно ситуационного контекста, а также идентифицировать коммуникативные нормы, существующие в «чужой» культуре; знакомство с правилами межъязыковой эквивалентности; представление и описание совокупности лакунарных концептов).

**Тема 8.** Межэтнические отношения и механизмы межгруппового восприятия.

Отношения межличностные и групповые. Психологические детерминанты межэтнических отношений: процессы идентификации и дистанцирования в рамках оппозиции «они» – «мы» («свое – чужое»). Явления интергруппового фаворитизма и аутгрупповой враждебности. Формирование этнических стереотипов и их отражение в языке. Структура языкового конвенционального стереотипа, его существенные свойства. Этноцентризм как социально-психологическое явление. Специфика фиксации оппозиции «свое – чужое» в различных языках.

**Тема 9.** Смысловое пространство коммуникации.

Диалогический характер понимания. Уровни понимания. Уровни развития языковой личности. Стратегии текстопонимания. Цели и особенности уровней текстопонимания. Роль конвенциональных стереотипов в понимании. Индивидуальные стереотипы (концепты картинки, концепты-схемы). Коллективные стереотипы. Типы чтения (альтернативное; совместное; противоположное). Принципы работы читателя с текстом. Типы понимания (частичное; адекватное). Симметричность / асимметричность когнитивных репертуаров коммуникантов. Непрерывность диалога «текст–читатель». Читатель как носитель смысловых контекстов. Разграничение понятий смысла, значения и содержания текста. Личностные смыслы. «Вечный» или «канонический» текст. Специфика художественного смысла. Понимание как сопереживание. Причины вариативности понимания. Мир текста, мир адресата, мир слова и мир адресанта.

**Тема 10.** Национально-культурная специфика построения дискурса.

Национально-культурная специфика построения дискурса. Этнопсихолингвистическая детерминация речевой деятельности. Стереотипы поведения. Межкультурные различия в демонстрации эмоций.

Высококонтекстные и низкоконтекстные типы культур. Просодические особенности национального дискурса. Коды культуры.

**Тема 11.** Русское культурологическое пространство.

Русское культурное пространство: мифологический, фольклорный текст и его персонажи в кругу прецедентных феноменов. Константы русской культуры. Концептосфера русской культуры.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине;

электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с

пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

– уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

– уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

– осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.



## Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность

работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **7.1. Основная литература<sup>4</sup>**

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

1. Залевская, А.А. Введение в психолингвистику / А.А. Залевская. – М.: Директ-Медиа, 2013. – 561 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210597>.

2. Психолингвистика / ред. Т.Н. Ушакова. – М.: ПЕР СЭ, 2006. – 416 с. – Режим до-ступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233357>.

#### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Алефиренко, Н.Ф. Лингвокультурология: ценностно-смысловое пространство языка / Н.Ф. Алефиренко. – 5-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 289 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57619>.

2. Кошарная, С.А. Языковая личность в контексте этнокультуры / С.А. Кошарная. – М.: Директ-Медиа, 2014. – 219 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231715>.

3. Маслова, В.А. Введение в когнитивную лингвистику / В.А. Маслова. – 7-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 297 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70365>.

4. Радбиль, Т.Б. Основы изучения языкового менталитета / Т.Б. Радбиль. – 4-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2016. – 329 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57566>.

5. Темиргазина, З.К. Современные теории в отечественной и зарубежной лингвистике / З.К. Темиргазина. – 2-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2015. – 121 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482455>.

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных  
– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

---

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>8</sup>;
- офисный пакет<sup>9</sup>;
- программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;
- специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

7.7. Информационные справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и

---

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

## **ЭТНОПСИХОЛОГИЯ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Этнопсихология» состоит в формировании способности составлять комплексную характеристику финно-угорских стран и регионов с учетом их демографических, этнических, религиозных и иных особенностей, способности толерантно воспринимать эти особенности при осуществлении профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- сформировать представления о теоретических и практических проблемах этнопсихологии;
- изучить основные понятия и категории этнопсихологии как научной дисциплины;
- изучить психологические механизмы формирования этнокультурной идентичности;
- сформировать навыки анализа психологических проблем межэтнического взаимодействия;
- изучить основные социологические методы (интервью, анкетирование, наблюдение) для полевого исследования в стране (регионе) специализации.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): психология, философия, история, теория коммуникации.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: учебная и производственная практика.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах



#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 3 зачетные единицы, 108 часов (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: экзамен (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	40					40							
Лекции	16					16							
В том числе в форме практической подготовки													
Практические (семинарские) занятия	24					24							
В том числе в форме практической подготовки													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена	36					36							
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	32					32							
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	108					108							

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения – очная, часов на контроль: 108.

№	Наименование	Количество часов по учебному плану	Формы
---	--------------	------------------------------------	-------

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

п/п	раздела (темы)	Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	текущего контроля успеваемости
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	<b>Тема 1.</b> Понятие, объект, предмет и содержание этнической психологии. Место этнопсихологии в структуре этнологического знания. Основные тенденции и направления развития этнопсихологии как самостоятельной дисциплины.	5	1		3		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	<b>Тема 2.</b> Основные направления современной этнопсихологии.	5	1		3		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	<b>Тема 3.</b> Методология и методы этнической психологии.	6	1		3		2	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	<b>Тема 4.</b> Психологические факторы освоения личностью новой культурной среды.	5	1		3		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	<b>Тема 5.</b> Психологическая характеристика этнических общностей.	6	1		3		2	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	<b>Тема 6.</b> Социально-психологические и культурные проблемы этничности.	6	1		3		2	Опрос; проверка выполнения практического задания
7	<b>Тема 7.</b> Сущность, структура и механизмы межэтнических отношений.	5	1		2		2	Опрос; проверка выполнения практического задания
8	<b>Тема 8.</b> Этнопсихологические характеристики славянских народов.	4	1		2		1	Опрос; проверка выполнения практического задания

9	<b>Тема 9.</b> Национально-психологические особенности представителей прибалтийских государств.	5	1		2		2	Опрос; проверка выполнения практического задания
10	<b>Тема 10.</b> Этнопсихологические характеристики представителей Молдовы и юго-западных областей Украины.	4	1		2		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
11	<b>Тема 11.</b> Национально-психологические особенности представителей коренных национальностей Поволжья.	5	1		2		2	Опрос; проверка выполнения практического задания
12	<b>Тема 12.</b> Национально-психологические особенности представителей народов Севера, Сибири, Дальнего Востока.	4	1		2		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
13	<b>Тема 13.</b> Этнопсихологические характеристики представителей народов Северного Кавказа и Закавказья.	4	1		2		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
14	<b>Тема 14.</b> Сравнительный анализ национально-психологических особенностей представителей народов Средней Азии и Казахстана	5	1		2		2	Опрос; проверка выполнения практического задания
15	<b>Тема 15.</b> Национально-психологические особенности представителей дальнего зарубежья: американцев, англичан, ирландцев, немцев, французов	4	1		2		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
16	<b>Тема 16.</b> Национально-психологические особенности представителей дальнего зарубежья: итальянцев, испанцев, датчан, греков, финнов.	5	1		3		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
17	<b>Тема 17.</b> Национально-психологические особенности	4			3		1	Опрос; проверка выполнения практического

	представителей национальностей, говорящих на изолированных языках: китайцы, корейцы, японцы							задания
18	<b>Тема 18.</b> Национально-психологические особенности представителей арабских государств	4			3		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
19	<b>Тема 19.</b> Межэтнические отношения: особенности, характеристика Понятие этнических групп.	5			3		2	Опрос; проверка выполнения практического задания
20	<b>Тема 20.</b> Этнические конфликты: причины их возникновения и способы их урегулирования	4			3		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
21	<b>Тема 21.</b> Этнопсихологическая специфика и этапы формирования семейных отношений.	4			3		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
22	<b>Тема 22.</b> Этнопсихологические особенности конфликтов в семейных отношениях.	4			3		1	Опрос; проверка выполнения практического задания
23	<b>Тема 23.</b> Психологическая помощь и диагностика в семейных отношениях.	5			3		2	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1.** Понятие, объект, предмет и содержание этнической психологии. Место этнопсихологии в структуре этнологического знания. Основные тенденции и направления развития этнопсихологии как самостоятельной дисциплины.

Немецкая школа «психологии народов» (М.Лацарус и Г.Штейнталь). Психология народов В.Вундта. Русская школа этнопсихологии (Н.И.Надеждин, К.Д.Кавелин, И.М.Сеченов и др.). «Психическая этнография» Н.И.Надеждина. Гуманитарная психология К.Д.Кавелина. Естественная психология И.М.Сеченова. Г.Г.Шпет о предмете этнопсихологии.

**Тема 2.** Основные направления современной этнопсихологии.

Психоаналитический подход к исследованию культуры (З.Фрейд, Э.Фромм, Г.Стейн и др.). Современные исследования типов культуры и национального характера. Американская школа психологической

антропологии. Исследовательское направление «культура и личность» (Ф.Боас, Р.Бенедикт и М.Мид). Р.Бенедикт об аполоновском и дионисийском типах культуры. М.Мид о типах культуры. Идеи А.Кардинера и Р.Линтона о базовой и модальной личности. Когнитивное направление в антропологии: 1) исследование примитивного мышления (Э.Тайлор, Л.Леви-Брюль, К.Леви-Строс); 2) анализ познавательных проблем развития культуры (М.Коул, С.Скрибнер и др.); 3) этносемантика (Берлин, Кэй и др.). Современная французская школа этнопсихологии (Ж.Деверо, У.Л.Барре).

**Тема 3.** Методология и методы этнической психологии.

Основные принципы и подходы в этнопсихологических исследованиях: релятивизм, абсолютизм и универсализм. Культурный релятивизм как принцип изучения этнических явлений: «культуры равные, но разные». Абсолютизм в этнопсихологии: «культуры равные и одинаковые». Принцип универсализма в этнопсихологических исследованиях: «культуры равные, внешне разные, но в своей основе одинаковые». Особенности етис-методологии в этнопсихологии: «понимающее» изучение одной культуры и ее специфических элементов; использование методов исследования культуры с позиций наблюдаемых («изнутри» системы). Сравнительно-культурный подход и его методологическое значение. У.Риверс как основатель данного подхода. Етис-методология как основа сравнительно-культурного подхода: «объясняющее» изучение двух и более культур; использование методов анализа единиц культуры с позиций внешнего наблюдателя. Гипотеза Сепира-Уорфа о лингвистической относительности.

**Тема 4.** Психологические факторы освоения личностью новой культурной среды.

Процессы приобщения личности к иным культурам: культурная адаптация, аккультурация. Адаптация как процесс достижения соответствия новой культурной среде. Факторы культурной адаптации: индивидуальные характеристики, жизненный опыт (культурная дистанция, особенности собственной культуры, особенности страны пребывания). Концепция аккультурации в антропологии и культурной психологии (Р.Редфилд, Р.Линтон и М.Херсковиц). Аккультурация как результат непосредственного контакта с другими культурами. Стратегии аккультурации по Дж.Берри: ассимиляция, сепарация, маргинализация и интеграция. Понятие культурного шока. Этническая миграция и аккультурация.

**Тема 5.** Психологическая характеристика этнических общностей.

Понятие этнической и национальной психологии. Психологические понятия нации: национальное сознание и самосознание; национальные установки; национальный характер; национальные чувства; национальные стереотипы; национальное достоинство. Культурные аспекты национальной психологии: национальные интересы; национальные традиции; национальная идея. Психологические аспекты патриотизма и национализма.

**Тема 6.** Социально-психологические и культурные проблемы этничности.

Этнос как психологическая общность. Этничность как социально-психологический феномен в трудах Н.М. Лебедевой, З.В. Сикевич, Г.У. Солдатовой. Концепция этничности Н.Г. Скворцова. Этничность в структуре этнической картины мира.

**Тема 7.** Сущность, структура и механизмы межэтнических отношений.

Системные характеристики межэтнических отношений: структурные (согласованность, унифицированность), динамические (устойчивость, консервативность). Социально-психологические механизмы межэтнических отношений. Механизмы социального контроля. Проблема конформности. Механизмы межгруппового восприятия в межэтнических отношениях. Этноцентризм как социально-психологический феномен. Этнические стереотипы (авто- и гетеростереотипы) и их роль в межгрупповом восприятии.

**Тема 8.** Этнопсихологические характеристики славянских народов.

Классификация этнорегиональных групп национально-психологических особенностей представителей разных регионов России. Общее национально-психологических особенностей славянских народов. Национально-психологические особенности русских: история возникновения и формирования как нации, современное состояние русской нации, отрицательные и положительные характеристики национально-психологических особенностей. Национально-психологические особенности украинцев: история возникновения и формирования как нации, современное состояние нации, отрицательные и положительные характеристики. Национально-психологические особенности белорусов. Сходство и отличие эмоционально-волевых, мотивационных черт, своеобразие коммуникативных компонентов межличностного поведения русских, украинцев, белорусов. Национально-психологические характеристики других славянских народов: поляков, болгар, чехов, словаков (характеристика, сходство и различия).

**Тема 9.** Национально-психологические особенности представителей прибалтийских государств.

Исторические условия развития прибалтийских народов. Национально-психологические особенности эстонцев, латышей, литовцев. Современное состояние данных наций. Сходство и различие национально-психологических особенностей литовцев, эстонцев, латышей. Этнические традиции и обычаи данных национальностей.

**Тема 10.** Этнопсихологические характеристики представителей Молдовы и юго-западных областей Украины.

Историческое развитие и формирование данных наций, современное состояние. Национально-психологические особенности молдаван. Национально-психологические особенности представителей юго-западных областей Украины.

**Тема 11.** Национально-психологические особенности представителей коренных национальностей Поволжья.

Национально-психологические особенности татар, башкир, чувашей, удмуртов, национально-психологические особенности представителей

мордовской национальности, национально-психологические особенности марийцев, калмыков.

**Тема 12.** Национально-психологические особенности представителей народов Севера, Сибири, Дальнего Востока.

Национально-психологические особенности представителей карельской национальности, особенности якутов, бурят, национально-психологические особенности представителей национальности коми, коми-пермяков, национально-психологические особенности представителей немецкой национальности.

**Тема 13.** Этнопсихологические характеристики представителей народов Северного Кавказа и Закавказья.

Культурно-исторические различия особенности представителей народов Северного Кавказа и Закавказья. Национально-психологические особенности грузин. Национально-психологические особенности азербайджанцев. Национально-психологические особенности армян. Национально-психологические особенности адыгов, кабардинцев, балкарцев, черкесов, чеченцев, ингушей.

**Тема 14.** Сравнительный анализ национально-психологических особенностей представителей народов Средней Азии и Казахстана

Культурно-исторические особенности развития народов Средней Азии и Казахстана. Национально-психологические особенности узбеков, особенности туркмен, киргизов, казахов. Принципы воспитательного воздействия и работы в коллективе с представителями данных этнических общностей.

**Тема 15.** Национально-психологические особенности представителей дальнего зарубежья: американцев, англичан, ирландцев, немцев, французов.

Культурно-историческое развитие представителей данных народов. Национально-психологические особенности американцев, англичан, ирландцев, немцев, французов. Сравнительный анализ национально-психологических особенностей американцев и англичан. Особенности межличностных взаимоотношений данных этнических сообществ. Нравы, обычаи, их отношения к другим народам.

**Тема 16.** Национально-психологические особенности представителей дальнего зарубежья: итальянцев, испанцев, датчан, греков, финнов.

Культурно-историческое развитие представителей данных народов. Национально-психологические особенности: итальянцев, испанцев, датчан, греков, финнов. Особенности межличностных взаимоотношений данных этнических сообществ. Нравы, обычаи, их отношения к другим народам.

**Тема 17.** Национально-психологические особенности представителей национальностей, говорящих на изолированных языках: китайцы, корейцы, японцы.

Культурно-исторические особенности развития представителей данных народов. Национально-психологические особенности японцев, китайцев,

корейцев. Особенности межличностных взаимоотношений данных этнических сообществ. Нравы, обычаи, их отношения к другим народам.

**Тема 18.** Национально-психологические особенности представителей арабских государств.

Культурно-исторические особенности развития представителей данных народов. Особенности религиозных аспектов и особенности воспитания данных народов. Национально-психологические особенности арабов. Национально-психологические особенности народов Турции. Особенности межличностных взаимоотношений. Нравы, обычаи, их отношения к другим народам.

**Тема 19.** Межэтнические отношения: особенности, характеристика. Понятие этнических групп.

Различные типы межэтнических отношений: основные (чистые) типы, отношения субординации, горизонтальные отношения, различие происхождения ранжированных и неранжированных обществ, этническая и социальная структура общества, межэтнические отношения на уровне индивидов. Условия возникновения расовой и этнической стратификации: теория власти-конфликта, внутренний империализм, средние группы. Типы и этапы развития межэтнических отношений. Этнические меньшинства. Последствия межэтнических отношений для культуры этносов.

**Тема 20.** Этнические конфликты: причины их возникновения и способы их урегулирования.

Понятие этнические конфликты, причины возникновения, особенности протекания. Функциональный внутриэтнический конфликт (взаимодействие внутриэтнических групп). Смута как функциональное состояние. Взаимодействия этноса и его диаспоры. Влияние этнической картины мира на поведение членов этноса. Феномен «этнического подключения», межэтническое культурное взаимодействие, универсальные и культурно-специфические аспекты общения. Определение и классификация этнических конфликтов. Причины возникновения и формы протекания этнических конфликтов. Урегулирование этнических конфликтов.

**Тема 21.** Этнопсихологическая специфика и этапы формирования семейных отношений.

Характеристика последовательных этапов формирования семейных отношений: 1) первичное знакомство с семейной жизнью, ее психологией и формирование общих представлений о ней, особенно если вступающие в брак являются представителями разных этнических общностей; 2) формирование взглядов на свою семью как многонациональную; 3) реализация собственных представлений о многонациональной семье в браке; 4) накопление опыта семейной жизни в рамках многонациональной среды; 5) дальнейшее совершенствование семейных отношений в процессе закрепления супружеских уз.

**Тема 22.** Этнопсихологические особенности конфликтов в семейных отношениях.



Социально-ролевая и межличностная адаптация к условиям семейной жизни. Причины и типы конфликтов в разнорасовых семьях.

**Тема 23.** Психологическая помощь и диагностика в семейных отношениях.

Формирование, развитие и коррекция представлений о межнациональных браках, об их своеобразии, предотвращение негативных психологических явлений (разногласий, конфликтов, трений) в разноэтнической семье. Психологическая профилактика и психологическое консультирование членов межетнических семей.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами

текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

– уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

– уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

– осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету

учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

## 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Мандель, Б.Р. Этнопсихология / Б.Р. Мандель. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 412 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275613>.

2. Этнопсихология / авт.-сост. А.В. Цветков, А.В. Соловьева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. – 119 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446490>.

## 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Бабунова, Е.С. Основы этнопсихологии и этнопедагогики: [16+] / Е.С. Бабунова. – 2-е изд., стер. – М.: Издательство «Флинта», 2015. – 154 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564203>.

2. Этнопсихология: Хрестоматия / сост. В.А. Ермаков. – М.: Евразийский открытый институт, 2011. – 391 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90893>.

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных  
– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

## 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows<sup>8</sup>;

– офисный пакет<sup>9</sup>;

---

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

## 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.



Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**  
**«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ТЕОРИИ»**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Актуальные проблемы социальной теории» – формирование способности выделять основные параметры и тенденции социального развития стран региона специализации, а также владения знаниями об основных тенденциях развития социальных процессов современности.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучить социальные теории;
- изучить факторы социальных изменений;
- изучить основные тенденции развития социальных процессов современности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): философия, социология, исследование социально-экономических и политических процессов.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: учебная практика. Научно-исследовательская работа, выполнение выпускной квалификационной работы.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования; методики	анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи; находить и критически анализировать информацию, необходимую для	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных

	постановки цели и способы ее достижения, научное представление о результатах обработки информации	решения поставленной задачи; рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	технологий.
--	---	---	-------------

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов

Формы промежуточной аттестации: зачет.

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32												
Лекции	16												
В том числе в форме практической подготовки													
Практические (семинарские) занятия	16												
В том числе в форме практической подготовки													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40												
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>												

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения \_\_\_\_\_, часов на контроль: \_\_\_\_\_.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1.	Тема 1. Современность как социологическая проблема	8	1		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2.	Тема 2. Теория структуризации Э.Гидденса.	8	1		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3.	Тема 3. Социальные изменения в теории практики П.Бурдье.	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4.	Тема 4. Теория коллективных акторов Д.С Коулмана.	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5.	Тема 5. Эволюция современных обществ в теории интерпретации Р.Мюнха.	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6.	Тема 6. Социальные изменения в теории общества Ю.Хабермаса.	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7.	Тема 7. Современные теории модернизации и	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения

	социальные изменения.							практического задания
8.	Тема 8. Постмодернизм в системе современных теорий социальных изменений.	8	2		1		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
9.	Тема 9. Основные тенденции развития социальных процессов современности	8	2		1		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Современность как социологическая проблема

Современность: понятие, этапы, основные институты. Динамизм современности. Своеобразие современного ее этапа. Э Гидденс и З.Бауман о «сокрушительной машине современности», «утопическом реализме» и «текущей современности». Современное общество как общество риска Риск как ключевая категория современной теории общества. Структура риска. «Риск» в теориях социальных изменений. Риск как новая область исследований социального развития. Функциональная дифференциация общества, его ориентация на будущее и спецификация. Отечественные социологи о рисках в современном российском обществе.

##### Тема 2. Теория структуризации Э.Гидденса.

«Структура», «система» и «структуризация»: общее и особенное. Структуры как дуальность. Структуризация как способы воспроизводства социальной системы. Теория структуризации как преодоление дуализма действия и структуры. Правила и ресурсы. Концептуализация процессов воспроизводства структуры системы. Деятельность как непрерывный поток рефлексивного действия.

##### Тема 3. Социальные изменения в теории практики П.Бурдьё.

Социальные практики и принципы их производства. Социальные отношения как отношения обмена деятелей. Деятели и их габитус. Социальная жизнь как борьба статусов и классов

Тема 4. Теория коллективных акторов Д.С Коулмана.

Социальные изменения и двухуровневая модель социологического объяснения Д.С.Коулмана. Этапы социологического объяснения: логики ситуации, селекции и агрегации. Теория обмена Д.С Коулмана, ее особенности. Ресурсы и деятели, формы взаимозависимости деятелей. Акторы как носители прав и ресурсов. Системы деятельности, основывающиеся на доверии. Причины сотрудничества в современном обществе.

Тема 5. Эволюция современных обществ в теории интерпретации Р.Мюнха.

Социальные изменения как институционализация новых образцов нормативной культуры. Р.Мюнх о теории как «аналитическом реализме». Социальное развитие, дифференциация и интеграция в теории Р.Мюнха. Социальное развитие как развитие социальной структуры.

Тема 6. Социальные изменения в теории общества Ю.Хабермаса.

Социальная теория как последовательная критика современного общественного устройства, его идеологии. Система и жизненный мир в теории Ю.Хабермаса. Труд и социальное взаимодействие. Социальные изменения, модернизация и патологии современности. Архитектура модерна и постмодерна

Тема 7. Современные теории модернизации и социальные изменения.

«Модернизм», «модерн» и «постмодерн»: общее и особенное. Модернизационная теория как разновидность социологических макротеорий. Критика ранних подходов к модернизации (дихотомия традиция – современность). Модернизация как комплекс социальных, политических, экономических, культурных трансформаций, происходивших на Западе с XVI века и достигших своего апогея в XX веке в облике современного

общества (modernity). Анализ основных подходов, объясняющих движение от традиционного общества к обществу переходному и современному (Б. Констан, Ф. Теннис, М. Леви, А. Гершенкрон, С. Блэк, Э. Хаген, Н. Смелзер, Д. Лернер, Д. Аптер, Б. Рассет, Дж. Александер). Индивидуализм, дифференциация, рациональность, экономизм, экспансия как признаки современности. «Типовые переменные» сравнительного анализа традиционного и современного общества Т. Парсонса (диффузность/спецификация; предписание/достижение; партикуляризм/универсализм; коллективизм/индивидуализм; эмоциональность/нейтральность). Первичная и вторичная модернизации. Проблема «догоняющего развития». Теория конвергенции (К. Керр, С. Хантингтон, У. Растоу). Три фазы генезиса теорий модернизации и три типа моделей модернизации: техноцентристские (М. Леви, П. Бергер), культуроцентристские (С. Блэк, Ш. Айзенштадт), рациоцентристские (У. Бек, Э. Гидденс). Проблема применимости моделей модернизации к анализу трансформации общества в России.

Тема 8. Постмодернизм в системе современных теорий социальных изменений.

Контингентный сдвиг в первой половине XX века: концентрация капитала и вмешательство государства в экономику; две мировые войны; «рождение» инфляции, Великая депрессия; становление экономики массового производства и потребления, массовой демократии, массовой культуры. Одномерное общество (Г. Маркузе), легитимационный кризис капитализма (Ю. Хабермас), технокапитализм (Д. Келлнер) и «легкий» капитализм (З.Бауман). Логическая структура теорий постмодернизма и ее обусловленность характером тенденций социального развития рубежа XX – XXI вв. Различные интерпретации специфики постмодерна: языковые игры (Ж.-Ф. Лиотар), симуляция реальности социального (Ж. Бодрийяр), детерриториализация кодов / молекулярная революция (Ж. Делез и Ф. Гваттари). Социологическая модель постмодернизации (М. Уотерс и др.).

Методологические основания и логическая структура постмодернистских теорий. «Волны» концепций глобализации и три типа теоретических моделей глобализации: модели глобальной системы (Э. Гидденс, Л. Склэр); модели глобальной социальности (Р. Робертсон, У. Бек); модели детерриториальной социальности (А. Аппадураи, М. Уотерс).

Тема 9. Основные тенденции развития социальных процессов современности

Возможности адаптации теорий к анализу социальных процессов в России и странах региона специализации. Социальные изменения в современном обществе. Современное российское общество в контексте теорий социальных изменений. Страны региона специализации в условиях социальных изменений

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения



дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

□ записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

– уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

– уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

– осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Социология / под ред. В.К. Батурина. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 487 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436822>

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Каплун, В.Л. Социальная теория в междисциплинарной перспективе / В.Л. Каплун. – СПб : Алетейя, 2016. – 64 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441305>.

2. Павленок, П.Д. Социология / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. – 3-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 734 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453055>.

3. Семечкин, Н.И. Психология социальных групп / Н.И. Семечкин. – М. : Директ-Медиа, 2014. – 459 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233961>.

4. Социология: основы общей теории / под общ. ред. А.Ю. Мягкова ; Московский психолого-социальный институт. – 8-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2016. – 254 с. – (Библиотека студента). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70385>

- ### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных
- универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

---

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>8</sup>;
- офисный пакет<sup>9</sup>;
- программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;
- специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.7. Информационные справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

---

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.



Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Безопасность жизнедеятельности**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины(модуля) "Безопасность жизнедеятельности" состоит в изучении проблем и основ безопасности человека в различных сферах жизнедеятельности, принципов взаимозависимости и взаимосвязи в безопасности государства, общества и личности.

Задачи дисциплины (модуля):

- ознакомить студентов с понятием об опасности и безопасности в повседневной деятельности, производстве и отдыхе;
- ознакомить студентов с существующими опасными ситуациями современности;
- формирование интеллектуальных, специальных предметных умений при выполнении вербальных и практических заданий;
- создание условий для подготовки студентов к выполнению профессиональной деятельности;
- создание условий для организации учебного процесса, обеспечивающего безопасность жизнедеятельности школьников.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» базируется на освоении студентами знаний, умений и навыков, сформированных школьной программой по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности».

К началу изучения дисциплины студенты должны владеть знаниями о здоровом образе жизни, о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, их последствиях и мероприятиях, проводимых государством по защите населения; умениями предвидеть потенциальные опасности и правильно действовать в случае их наступления, использовать средства индивидуальной и коллективной защиты, оказывать первую медицинскую помощь.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Содержательно-методическая взаимосвязь дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» с другими дисциплинами:

- различными отраслями права (Конституционное право, экологическое право, трудовое право, законодательство по охране здоровья и обеспечения благополучия человека);

- история (конфликты и войны, эпидемии и пандемии в истории человечества, применение отравляющих веществ во время ведения боевых действий);

- социология (социальные опасности и их предупреждение);

- психология (психологические аспекты обеспечения безопасности жизнедеятельности);

- математика (теория вероятностей, расчет вероятности возникновения риска гибели человека от опасностей на производстве, расчет критериев безопасности и т.д.);

- физическая культура (основы здорового образа жизни).

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**



### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

#### Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Тема 1. Понятие о локальной цивилизации, географическое основы возникновения различных культуральных структур. Учебные вопросы: Экономическое противодействие. Региональное распределение ремесел. Возникновение товарно - денежных отношений на государственном уровне. Принятие условий взаимопроникновения в товарно - производственные - государственные отношения. Влияние рыночных отношений на экономическое и политическое развитие государства, как основа безопасности государства и личности. Тема 2. Общая характеристика проблем безопасности постиндустриальной эпохи. Учебные вопросы: Центробежные и центростремительные процессы в межгосударствен	28	8	0	10	0	10	устный опрос

	<p>ых отношениях. Возникающие проблемы, способы их решения в различных конфликтах (межгосударственных, межнациональных и др.). Тема 3. Источники международных опасностей, причины их возникновения, превентивные меры. Учебные вопросы: Информационное объединение в глобальном масштабе - как источник снижения индивидуальной безопасности. Развитие передовых технологий, их доступность, интернациональность научных достижений. Тема 4. Законы о безопасности государства. Учебные вопросы: Различие законодательных баз государств различного типа социального определения и социальной направленности. Влияние доминирующих ценностей морального, психологического, религиозного характера на формирование законов государства.</p>							
2	<p>Тема 5. Пути решения глобальных проблем безопасности жизнедеятельности. Учебные</p>	44	8	0	6	0	30	тест

<p>вопросы:  Обеспечение безопасности граждан страны. Исторические примеры защиты интересов граждан, национальных объединений и корпораций в XIX веке. Политика «канонерок». XX век - причины возникновения колониальных и мировых войн. Международные организации XX века - Организация Объединенных наций, Совет Безопасности, ОБСЕ, НАТО, Варшавский Договор. Эффективность взаимодействия, решение межрегиональных конфликтов. Тема 6. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе. Учебные вопросы: Причины терроризма, их социально-психологические характеристики. Внутригосударственный и международный терроризм. Обеспечение законодательной основы правоохранительных органов при организации борьбы с терроризмом, наркомафией, суицидом и другими антисоциальными явлениями. Борьба с терроризмом, правила поведения для заложников. Тема 7.</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

<p>Внутригосударственная безопасность. Законодательная основа. Задачи обеспечения национальной безопасности. Учебные вопросы: Решение межнациональных конфликтов на бытовом, районированном уровне, возможности правоохранительных органов по обеспечению безопасности граждан государства в условиях межрелигиозных, межнациональных конфликтов. Обеспечение территориальной целостности Российской Федерации. Сепаратизм, раздельное владение территориями, национализм, религиозный экстремизм - разрушающие целостность государства движения внутри общества. Строгое соблюдение законов - гарантированное условие сохранения гражданского общества и безопасности личной свободы, достоинства и имущества граждан общества. Органы правопорядка - гарант соблюдения законов. Активная гражданская позиция граждан - основа обеспечения безопасности.</p>										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



<p>Тема 8. Экономическая и энергетическая безопасность. Учебные вопросы: Единая энергетическая система России основа безопасности страны. Влияние совместного использования энергетических ресурсов со странами ближнего и дальнего зарубежья на безопасность России и на страны, использующие энергетический потенциал РФ.</p> <p>Тема 9. Финансовая безопасность России. Учебные вопросы: Финансовая стабильность России на мировом рынке. Резервные финансовые фонды, основополагающие принципы безопасности страны в плане экономической безопасности. Государственная финансовая политика в плане разграничения финансовых потоков. Экспорт и импорт, поддержка отечественных производителей. Решение вопроса о вступлении в ВТО (Всемирную торговую организацию) с определением России собственных экономических интересов и приоритетов.</p>										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Всего	72	16	0	16	0	40	
-------	----	----	---	----	---	----	--

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Безопасность жизнедеятельности:**

:

:

Тема 1. Понятие о локальной цивилизации, географическое основы возникновения различных культуральных структур.

Учебные вопросы:

Экономическое противодействие. Региональное распределение ремесел. Возникновение товарно - денежных отношений на государственном уровне. Принятие условий взаимопроникновения в товарно - производственные - государственные отношения. Влияние рыночных отношений на экономическое и политическое развитие государства, как основа безопасности государства и личности.

Тема 2. Общая характеристика проблем безопасности постиндустриальной эпохи.

Учебные вопросы:

Центробежные и центростремительные процессы в межгосударственных отношениях. Возникающие проблемы, способы их решения в различных конфликтах (межгосударственных, межнациональных и др.).

Тема 3. Источники международных опасностей, причины их возникновения, превентивные меры.

Учебные вопросы:

Информационное объединение в глобальном масштабе - как источник снижения индивидуальной безопасности. Развитие передовых технологий, их доступность, интернациональность научных достижений.

Тема 4. Законы о безопасности государства.

Учебные вопросы:

Различие законодательных баз государств различного типа социального определения и социальной направленности. Влияние доминирующих ценностей морального, психологического, религиозного характера на формирование законов государства.

Тема 5. Пути решения глобальных проблем безопасности жизнедеятельности.

Учебные вопросы:

Обеспечение безопасности граждан страны. Исторические примеры защиты интересов граждан, национальных объединений и корпораций в XIX веке. Политика

«канонерок». XX век - причины возникновения колониальных и мировых войн. Международные организации XX века - Организация Объединенных наций, Совет Безопасности, ОБСЕ, НАТО, Варшавский Договор. Эффективность взаимодействия, решение межрегиональных конфликтов.

Тема 6. Терроризм как реальная угроза безопасности в современном обществе.

Учебные вопросы:

Причины терроризма, их социально-психологические характеристики.

Внутригосударственный и международный терроризм.

Обеспечение законодательной основы правоохранительных органов при организации борьбы с терроризмом, наркома-нией, суицидом и другими антисоциальными явлениями.

Борьба с терроризмом, правила поведения для заложников.

Тема 7. Внутригосударственная безопасность. Законодательная основа. Задачи обеспечения национальной безопасности.

Учебные вопросы:

Решение межнациональных конфликтов на бытовом, районированном уровне, возможности правоохранительных органов по обеспечению безопасности граждан государства в условиях межрелигиозных, межнациональных конфликтов.

Обеспечение территориальной целостности Российской Федерации. Сепаратизм, раздельное владение территориями, национализм, религиозный экстремизм - разрушающие целостность государства движения внутри общества.

Строгое соблюдение законов - гарантированное условие сохранения гражданского общества и безопасности личной свободы, достоинства и имущества граждан общества. Органы правопорядка - гарант соблюдения законов. Активная гражданская позиция граждан - основа обеспечения безопасности.

Тема 8. Экономическая и энергетическая безопасность.

Учебные вопросы:

Единая энергетическая система России основа безопасности страны. Влияние совместного использования энергетических ресурсов со странами ближнего и дальнего зарубежья на безопасность России и на страны, использующие энергетический потенциал РФ.

Тема 9. Финансовая безопасность России.

Учебные вопросы:

Финансовая стабильность России на мировом рынке. Резервные финансовые фонды, основополагающие принципы безопасности страны в плане экономической

безопасности. Государственная финансовая политика в плане разграничения финансовых потоков. Экспорт и импорт, поддержка отечественных производителей. Решение вопроса о вступлении в ВТО (Всемирную торговую организацию) с определением России собственных экономических интересов и приоритетов.

#### Практикум

##### Практическая работа №1.

Концепции локальных цивилизаций.

Развитие товарно-денежных отношений.

##### Практическая работа №2.

Общественная суть и особенности международного конфликта.

Типы международных конфликтов. Понятие, виды и особенности межгосударственных конфликтов. Фазы международного конфликта. Урегулирование и предотвращение международного конфликта.

##### Практическая работа №3.

Источники международных опасностей, причин их возникновения, характеристика, превентивные меры.

Военные аспекты международной безопасности, терроризм - угроза всему мировому сообществу, природные и техногенные опасности и риски современного мира, глобальные экологические проблемы и пути их решения.

##### Практическая работа №4.

Законы безопасности.

Указ президента РФ от 10.01.2000 г. №24, федеральный закон «О гражданской обороне» от 12.02.1998 г. №28-ФЗ, федеральный закон «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера» от 21.12.1994 г. №68-ФЗ, федеральный закон «Об обороне» от 31.05.1996 г. №61-ФЗ, федеральный закон «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» от 22.09.1995 г. №151-ФЗ.

##### Практическая работа №5.

Пути решения глобальных проблем безопасности жизнедеятельности.

Борьба с преступностью и охрана общественного порядка, гражданская оборона, защита от ЧС, пожарная охрана, обеспечение военной безопасности государства,

обеспечение национальной безопасности российскими спецслужбами, обеспечение духовно-нравственного и физического здоровья российских граждан, предупреждение демографической катастрофы.

Практическая работа №6.

Сферы национальных интересов России и задачи обеспечения национальной безопасности.

Обеспечение потенциала развития страны на длительный исторический период, стабильность и благополучие общества, защищённость жизненно-важных интересов

Практическая работа №7.

Духовно-нравственная безопасность.

Существенное влияние на безопасность общества оказывает система образования. В немалой степени духовно-нравственная безопасность граждан зависит от физического здоровья, от обеспечения экологической безопасности страны. Крайне актуальна для России и демографическая проблема.

Практическая работа № 8

Экономическая и энергетическая безопасность.

Экономическая и энергетическая безопасность в стране и в мире.

Принципы безопасности страны в плане экономической безопасности.

Опасность утраты экономической безопасности.

Государственная финансовая политика в плане разграничения финансовых потоков. Экспорт и импорт.

Практическая работа № 9.

Финансовая безопасность России.

Финансовая стабильность России на мировом рынке.

Примечание

На практических занятиях студенты осваивают методы и навыки практического применения способов защиты жизни и здоровья населения.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

### **Методические материалы дисциплины Безопасность жизнедеятельности:**

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Рекомендации к выполнению самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студента предполагает изучение части тем.

Самостоятельная работа позволяет через систему усложняющихся заданий лучше усвоить дисциплину «Безопасность жизнедеятельности». Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений, повышение творческого потенциала студентов и заключается:

- в подготовке докладов, сообщений по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»; □ □ в работе студентов с лекционным материалом, поиске и анализе литературы и

электронных источников информации по заданной проблеме;

- в выполнении учебного проекта (индивидуального задания);

- в изучении теоретического материала к практическим занятиям;

- в подготовке к зачету.

Помимо этого, студентами самостоятельно рассматриваются предлагаемые преподавателем вопросы к активным семинарам, инновационным видам практических занятий, разрабатываются сценарии дискуссий и альтернативных выступлений. Данные виды учебной деятельности предполагают формирование умений работы с законодательной базой, нормативными документами, научной, учебной, методической литературой, которые приобретаются студентами в процессе анализа и систематизации материала по заданным темам.

Комплект учебно-методического сопровождения дисциплины (опорные конспекты лекций, методические рекомендации по выполнению лабораторных работ и практических

занятий, электронный вариант РПД), доступен студентам в ЭБС, в системе управления обучением MOODLE, из локальной сети ФГБОУ СГУ им. Питирима Сорокина и с сайта университета из раздела «Электронное обучение» и может использоваться в процессе выполнения самостоятельной работы.

При подготовке к лекционным, практическим занятиям и лабораторным работам студентам доступны следующие учебно-методические ресурсы:

#### **БИБЛИОТЕКА УНИВЕРСИТЕТА**

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/135037/>.

2. Безопасность жизнедеятельности [Текст]: учебник [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/4227/>

3. Основы безопасности жизнедеятельности: учеб.пособие [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.biblioclub.ru/book/57596/> и природного фактора (по типам факторов).

Требования, предъявляемые к самостоятельной работе студентов.

Содержание работы должно быть логичным, теоретические положения систематизированы и сведены к четкой структуре, содержать выводы. В реферате необходимо раскрыть практическую значимость изучаемого вопроса, отразить связь с будущей профессией и собственное отношение к наиболее волнующим моментам.

При выполнении реферативной работы необходимо учитывать, что ее минимальный объем должен быть не менее 10 страниц машинописного текста, включающих план изложения темы, ее содержания со ссылками на использованную литературу, выводы и библиографию, составленную в алфавитном порядке с учетом современных требований.

Список вопросов по самостоятельной подготовке студентов:

1. В каком году в России был принят первый пожарный устав?
2. С какого времени в России стал выходить ежемесячный журнал Пожарное дело?
3. Когда была создана государственная пожарная охрана советской России?
4. Кому принадлежат слова: “Кто с мечом к нам придет, от меча и погибнет”?
5. Кем и в каком году был учрежден Андреевский флаг?
6. Кто был первым председателем образованной 7 (20) декабря 1917г постановлением совета народных комиссаров всероссийской чрезвычайной комиссии ВЧК?
7. Сколько побед в сражениях одержала русская армия под командованием А.В. Суворова?
8. Когда была создана федеральная служба безопасности РФ?
9. Основные задачи МЧС России?
10. Дать определение коллективной безопасности?
11. Основные задачи единой государственной системы, предупреждение и ликвидации Чрезвычайных ситуаций РСЧС.
12. Дать определение национальной безопасности.
13. Дать определение гражданской обороне.

14. Что такое чрезвычайные ситуации?
15. Основные задачи в области гражданской обороны.
16. Предупреждение ЧС - что это такое?
17. Дать определение международной безопасности.
18. Ликвидация ЧС - что это такое?
19. Какие задачи стоят перед полицией в наши дни?
20. Что вы понимаете под понятием апартеид?
21. Когда было создано Министерство народного просвещения России?
22. Что вы понимаете под понятием геноцид?
23. Каким законом определяются задачи обязанности, права полиции в наше время.

Когда он был принят?

24. Что вы понимаете под понятием дискриминация?
25. Какой основной законодательный документ определяет состав и предназначение ВС РФ?
26. Что вы понимаете под понятием фашизм?
27. Сколько видов входит в состав ВС России?
28. Что вы понимаете под понятием экстремизм?
29. Кто был Верховным Главнокомандующим Советской армии в годы Великой Отечественной войны?
30. Что вы понимаете под понятием сепаратизм?
31. Каким документом определены направления и задачи по обеспечению национальной безопасности современной России?
32. Когда в России впервые был введен термин полиция?
33. Какие составляющие входят в стратегию национальной безопасности?
34. Когда и кем в России впервые было создано Министерство внутренних дел. Что находилось в его ведении?
35. Перечислите важнейшие задачи борьбы с преступностью.
36. Какие отделы входили в департаменте полиции в России конца XIXв?
37. Когда в России законодательно была оформлена милиция?
38. В каком году в Москве впервые была учреждена пожарно-сторожевая охрана?
39. Какие задачи возложены на российскую полицию?
40. В каком документе впервые было упомянуто о противопожарных мероприятиях, проводимых на Руси? На каких принципах построена деятельность российской полиции?
41. С чьим именем связана организация пожарной службы на Руси?



42. Как осуществлялась охрана общественного порядка в эпоху раннего феодализма в древнерусском государстве?

43. Как в России соотносятся деятельность полиции и права граждан?

44. Какие меры наказаний применялись за преступления и правонарушения на Руси в средние века. Кто вел борьбу с преступниками в то время?

45. На какие виды подразделяется полиция РФ?

46. Когда в России произошло становление регулярной полиции?

47. В каком году в Москве и Петербурге были учреждены пожарные конторы?

48. Когда и кем был разработан принцип защиты промышленных помещений автоматическими установками пожаротушения, успешно используемыми и в наши дни?

Вопросы к рефератам

1. Понятие о локальной цивилизации, географическое основы возникновения различных культуральных структур.

2. Национальная безопасность.

3. Общая характеристика проблем безопасности постиндустриальной эпохи.

4. Источники международных опасностей, причины их возникновения, превентивные меры.

5. Законы о безопасности государства.

6. Пути решения глобальных проблем безопасности жизнедеятельности.

7. Внутригосударственная безопасность. Законодательная основа.

8. Сферы национальной безопасности России. Задачи обеспечения национальной безопасности.

9. Демографическая обстановка в России и её влияние на безопасность государства.

10. Продовольственная безопасность в стране. Её влияние на обороноспособность, наличие и сохранность продовольственных ресурсов.

11. Экономическая и энергетическая безопасность.

12. Финансовая безопасность России.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

Хван, Т. А. Безопасность жизнедеятельности : учеб. пособие / Т. А. Хван, П. А. Хван. - Изд. 11-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 443 с. (Высшее образование) - ISBN 978-5-

222-22237-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222222379.html>

Плошкин, В.В. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие для вузов / В.В. ;Плошкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Ч. 2. – 404 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271483>

Кузнецова, Н.В. Методика обучения и воспитания по безопасности жизнедеятельности : учебное пособие / Н.В. ;Кузнецова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 253 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444202>

Безопасность жизнедеятельности : учебник / под ред. Е.И. Холостовой, О.Г. Прохоровой. – Москва : Дашков и К°, 2017. – 453 с. : табл., ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450720>

Левчук, И. П. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / И. П. Левчук, А. А. Бурлаков. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 144 с. - ISBN 978-5-9704-4645-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446454.html?SSr=5601343c39180bc333a9563>

Сергеев, В. С. Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов / Сергеев В. С. - Москва : ВЛАДОС, 2018. - 480 с. - ISBN 978-5-906992-88-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906992888.html>

## 7.2.Дополнительная литература

Методика обучения и воспитания безопасности жизнедеятельности : учебное пособие / сост. Ю.А. Маренчук ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 323 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459097>

С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://e.lanbook.com/book/92617>

## 7.3.Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

– Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Издательство ЛАНЬ». – URL:<https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

– Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – URL:<http://www.studentlibrary.ru> Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

1. Компьютерная информационно-правовая система «Гарант» - регистрационный номер клиента 71-70685-000033.

2. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

4. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»  
<http://www.ict.edu.ru>.

5. Среда электронного обучения ТГПУ им. Л.Н. Толстого [http://moodle.t\\*put.ru](http://moodle.t*put.ru).

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университете созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания,

печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ВВЕДЕНИЕ В РЕГИОНОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Введение в регионоведение» состоит в формировании способности владеть профессиональной лексикой, быть готовым к участию в научных дискуссиях на профессиональные темы и способностью осознавать социальную значимость будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессионального долга.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучить основы регионоведения;
- освоить профессиональную терминологию и лексику;
- проанализировать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) не предусматривает входных требований и умений студентов.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения: северное регионоведение, маркетинг территорий, деловой этикет в странах региона специализации.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	предпосылки и историю возникновения лингвокультурологии как самостоятельной лингвистической дисциплины; современные направления лингвокультурологии; русские исследовательские школы и изучаемую	сопоставлять имеющиеся точки зрения и подходы, интерпретировать их, свободно ориентироваться в дискуссионных проблемах лингвокультурологии; реконструировать фрагменты языковой картины мира на разном	навыками использования гуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения; способами и приемами анализа фрагментов языковой картины мира для формирования патриотизма и любви к русскому языку, родному языку, традициям, культуре, духовным ценностям народов,





обучающиеся													
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	108	108											

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

##### Форма обучения очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Региональная типология и классификация	16	2		4		10	
2	Геополитические теории. Социальные теории. Экономические и географические теории	16	2		4		10	
3	Принципы региональной политики	18	2		6		10	
4	Регионализация международных отношений. Международный регионализм и региональные группировки	20	4		6		10	
5	СНГ и региональное сотрудничество на постсоветском пространстве	18	2		6		10	
6	Российский регионализм	18	2		6		10	
7	<b>ИТОГО:</b>	108	16		32		60	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1. Региональная типология и классификация.**

Понятие «регион». Понятия «регионализация» и «глобализация».

Мировой регионализм.

Географическая регионализация. Геополитическая регионализация.

Политико-административная регионализация. Культурная регионализация.

Классификации регионов по иерархическому признаку, по функциональным признакам.

## **Тема 2. Геополитические теории. Социальные теории. Экономические и географические теории.**

Теории макрорегионального уровня: теория многополярного мирового порядка; теория Больших пространств. Теории субрегионального уровня: теория POSSIBИЛИЗМА; геоэкономические теории; теории зон жизненных интересов; учение о мирах-экономиках; теория о трехзвенной иерархической структуре (ядро – полуферия - периферия) и др. Фундаментализм: религиозный фундаментализм, рыночный фундаментализм. Теории этноцентризма: европоцентризм; теория «золотого миллиарда»; концепция полицентризма (геополитических регионов) и баланса геостратегических сил и др.

Теория социальной стратификации. Теория конвергенции. Теория технологических революций. Теория информализма.

Протекционизм. Селективный протекционизм. Доктрина экономической инсультации. Теория догоняющей страны. Общая региональная доктрина. Теории роста и др.

## **Тема 3. Принципы региональной политики.**

Понятие «региональная политика». Направления региональной политики. Результаты региональной политики.

Перераспределительная и стимулирующая региональная политика.

Функциональные типы региональной политики: собственно региональная политика, региональная экономическая политика, региональная социальная политика.

Региональная политика ЕС. Региональная политика США. Региональная политика Китая.

## **Тема 4. Регионализация международных отношений. Международный регионализм и региональные группировки.**

Региональная трансформация. Конкурентоспособность государства. Геоэкономическая рента. Мировые полюса развития и депрессивные макрорегионы.

Макрорегиональная типология и крупные региональные группировки. Особенности региональной экономической интеграции. Приграничное сотрудничество. Морской регионализм.

**Тема 5. СНГ и региональное сотрудничество на постсоветском пространстве.**

Растущая дифференциация постсоветского пространства. Содружество Независимых Государств. Евразийское экономическое сообщество. Союзное государство Россия – Белоруссия. Проекты регионального сотрудничества

**Тема 6. Российский регионализм.**

Особенности российского многомерного пространства. Динамика региональных процессов и федерализация. Федеральные округа. Федеральная региональная политика.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с

основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);

- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою

квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать

мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>1</sup></b>	
<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

---

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.



Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература

1. Морозов, Н.А. Северное регионоведение : учеб.-метод. пособие / Н. А. Морозов ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСИУ, 2019. - 79 с.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Дергачев, В.А. Регионоведение / В.А. Дергачев, Л.Б. Вардомский. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 463 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114497>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

– [www.protown.ru](http://www.protown.ru) федеральный портал Региональная экономика России.

– [www.iresras.ru](http://www.iresras.ru) Институт проблем региональной экономики Российской академии наук.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows;

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

– офисный пакет;  
– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

– специальное программное обеспечение:

7.6. Современные профессиональные базы данных:

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ВВЕДЕНИЕ В ФИННО-УГРОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Введение в финно-угроведение» состоит в том, чтобы дать студентам представления о научных и практических аспектах профессиональной деятельности в области финно-угроведения как части регионоведения.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- познакомить студентов с понятием «финно-угроведение», основными категориями финно-угроведения;
- дать студентам общее представление об истории становления и развития финно-угроведения как науки и ее роли в современном общественно-политическом устройстве и деятельности финно-угорских стран и регионов;
- довести до студентов информацию об основных тенденциях современного финно-угроведения.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) не требует входных знаний и умений.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения дисциплин внешняя политика финно-угорских стран, политическая география финно-угорских стран, политическая система регионов проживания финно-угорских народов, история финно-угорских народов Российской Федерации, история финно-угорских стран.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	предпосылки и историю возникновения лингвокультурологии как самостоятельной лингвистической дисциплины; современные направления	сопоставлять имеющиеся точки зрения и подходы, интерпретировать их, свободно ориентироваться в дискуссионных проблемах лингвокультурологии;	навыками использования гуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения; способами и приемами анализа фрагментов языковой картины мира для формирования патриотизма и любви к



работы обучающихся														
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	72												

### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

#### Форма обучения очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Финно-угроведение как самостоятельная наука, предмет и задачи. Вклад путешественников и ученых в становление финно-угроведения	10	2		2		6	
2	Понятие о прародине. Генеалогическое древо финно-угорских языков.	10	2		2		6	
3	Общая характеристика финно-угорских народов. Этнонимы, их этимология	10	2		2		6	
4	Обско-угорские народы и языки, общие признаки. Пермские народы и языки, общие признаки. Волжские народы Прибалтийско-финские народы и языки, общие признаки и языки, общие признаки.	12	4		4		4	
5	Понятие о праязыке. Фонетическая структура уральского праязыка. Морфологическая структура уральского праязыка. Синтаксическая структура уральского праязыка	10	2		2		6	
6	Лексические пласты уральского, финно-угорского, угорского и финно-пермского происхождения	10	2		2		6	
7	Финно-угроведение сегодня: актуальные проблемы и перспективы развития. Финно-угроведение и Интернет	10	2		2		6	
		72	16		16		40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Раздел 1. Введение в дисциплину «Введение в финно-угроведение».**

##### **Тема №1. Финно-угроведение как самостоятельная наука, предмет и задачи.**

Финно-угроведение: определение проблемного поля научной и учебной дисциплины. Предмет, цели и задачи курса. Общая характеристика основных направлений в финно-угроведении. Актуальное состояние и перспективы развития финно-угроведения.

##### **Тема №2. Вклад путешественников и ученых в становление финно-угроведения.**

Формирование и эволюция финно-угроведения. Генезис финно-угроведения: гипотезы Энеа Пикколо-мини (15 в.), Б. Шютте М. Фогелиуса (17 в.). Основные этапы развития финно-угроведения в 18-19 вв. Установление границ финно-угорской семьи языков в работах западноевропейских (Н. Витсен, Й. Ф. Страленберг), русских (Г. Ф. Миллер, В. Н. Татищев, И. Э. Фишер, П. С. Паллас) и венгерских (Я. Шайнович, Ш. Дьярмати) ученых (18. в.). Создание финно-угорских этимологических словарей О. Доннером и И. Буденцем (19 в.). Синхроническое и диахроническое изучение финно-угорских языков в работах Х. Оянсу, Л. Кеттунен, Л. Пости, Т. Лехтисало, Э. Беке, И. Вихман, Т. Уотила, Б. Коллиндера и др.) (первая половина XX века). Советское финноугроведение: основные направления (труды Д. В. Бубриха, П. А. Аристэ, В. И. Лыткина и др. Основные центры финноугроведения в СССР (Тарту, Москва, Ленинград, Ижевск, Саранск, Йошкар-Ола, Петрозаводск, Сыктывкар) и в зарубежных странах (Венгрия, Финляндия, Швеция, Норвегия, Франция, ГДР, ФРГ, Япония, США).

##### **Раздел 2. Уральские языки. Родство финно-угорских языков.**

##### **Тема №1. Понятие о прародине.**



Понятие о прародине современных уральских и финно-угорских народов. Гипотезы Я. Шайновича, М. А. Кастрена, Ф. Видемана. Лингвистическая палеонтология А. Пикте в трудах финских учёных. Теория П. Хайду. Микко Корхонен и его теория о прародине финно-угров. Современные гипотезы и их обоснованность.

### **Тема №2. Генеалогическое древо финно-угорских языков.**

Генеалогическое древо финно-угорской семьи языков. Праязыковые периоды. Уральский праязык. Финно-угорский праязык. Финно-пермский праязык. Финно-волжский праязык. Прибалтийско-финско-саамский праязык. Общепермский праязык. Угорский праязык.

### **Тема №3. Общая характеристика финно-угорских народов.**

#### **Этнонимы, их этимология.**

Численность, место обитания финно-угорских народов. Этнонимы. Этимология этнонимов: коми, суоми, мадьяр, удмурт, манси, ханты, пермяк, зыряне, вотякц вогулы, остяки, югра, чудь и др.

### **Тема №4. Обско-угорские народы и языки, общие признаки.**

Хантыйский язык и его диалекты. Мансийский язык и его диалекты. Венгерский язык и его родство с хантыйским и мансийским.

### **Тема №5. Пермские народы и языки, общие признаки.**

Сходство удмуртского, коми-зырянского и коми-пермяцкого языков. Их совместная история и дивергенция. Причины отличия удмуртского и коми языков.

### **Тема №6. Волжские народы и языки, общие признаки.**

Марийский язык и его диалекты. Мордовские языки. Основные отличия мордовского от марийского, территориальный принцип обозначения волжской группы. Древние финно-угры: меря, мурома, мещера.

**Тема №7. Прибалтийско-финские народы и языки, общие признаки.**

Финский, ижорский, карельский, вепсский языки. Эстонский, водский, ливский языки. Особенности северной группы языков, отличия от южной группы.

### **Раздел 3. Грамматика уральского праязыка.**

#### **Тема №1. Понятие о праязыке. Фонетическая структура уральского праязыка.**

Понятие о праязыке. Фонетическая система уральского праязыка. Система гласных звуков. Система согласных звуков. Развитие фонем, их соответствие современным фонемам финно-угорских языков.

#### **Тема №2. Морфологическая структура уральского праязыка.**

Существительные уральского праязыка (6 падежей, 2 показателя множественного числа, двойственное число, притяжательные суффиксы). Глаголы уральского праязыка (категории лица, числа, наклонения и времени). Местоимения и числительные.

#### **Тема №3. Синтаксическая структура уральского праязыка.**

Порядок слов в уральском праязыке (подлежащее — дополнение — сказуемое).

#### **Тема №4. Лексические пласты уральского, финно-угорского, угорского и финно-пермского происхождения.**

Лексика уральского происхождения. Лексика финно-угорского происхождения. Лексика финно-пермского происхождения. Этимологические словари финно-угорских народов. Этимологический словарь коми языка.

### **Раздел 4. Финно-угроведение сегодня: актуальные проблемы и перспективы развития.**

#### **Тема №1. Финно-угроведение сегодня: актуальные проблемы и перспективы развития.**

Численность говорящих на финно-угорских языках. Научно-исследовательские центры изучения финно-угорских языков. Ключевые

события и мероприятия в области языковой политики финно-угорских регионов.

## **Тема №2. Финно-угроведение и Интернет.**

Развитие финно-угорских языков в Интернете. Центры поддержки развития финно-угорских языков в цифровом пространстве.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами

текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к

экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>1</sup></b>	
<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.



### 7.1. Основная литература

1. Морозов, Н.А. Северное регионоведение : учеб.-метод. пособие / Н. А. Морозов ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСИУ, 2019. - 79 с.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Дергачев, В.А. Регионоведение / В.А. Дергачев, Л.Б. Вардомский. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 463 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114497>.

2. Уральская языковая семья: народы, регионы и страны / под ред. Ю.П. Шабаева, А.П. Садохина, В.Э. Шарапова ; Академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации и др. – Изд. 2-е, испр. и доп., ил. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 692 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226092>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows;

– офисный пакет;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

– специальное программное обеспечение:

### 7.6. Современные профессиональные базы данных:

– Справочно-правовая система «Гарант».

– Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

– Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

- Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
- Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.7. Информационные справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для

обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**  
**ВНЕШНЯЯ ПОЛИТИКА ФИННО-УГОРСКИХ СТРАН**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «*Внешняя политика финно-угорских стран*» состоит в формировании способности анализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики финно-угорских государств, выделять основные тенденции и закономерности эволюции их внешнеполитических курсов и особенности их дипломатии и взаимоотношений с Россией.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

– сформировать представления о внешней политике финно-угорских стран

– изучить международные проблемы, касающиеся финно-угорских стран и выявить причины их возникновения;

– освоить терминологический аппарат, в том числе на английском языке, принятый в среде специалистов по организации международной деятельности европейских организаций;

– ознакомить студентов-регионоведов с интернет-сайтами международных европейских гуманитарных организаций, рассматриваемых в рамках курса, поиском, систематизацией и анализом информации на иностранных языках, размещенной на данных сайтах.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения истории, мировой политики и международных отношений, теории международных отношений, политическая география финно-угорских стран.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) способствуют формированию навыков применения полученных знаний в процессе будущей профессиональной деятельности студента. На изучении дисциплины базируются национальная политика в Европейском Союзе, производственная и учебная практики, подготовка выпускной квалификационной работы.



<b>ПОДГОТОВКИ</b>													
Практические (семинарские) занятия	16							16					
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40							40					
Подготовка к сдаче экзамена	36							36					
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>108</b>							<b>108</b>					

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: 36.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Формы текущего контроля успеваемости	
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		Самостоятельная работа
1	Внешняя политика. Основные теоретические подходы	9	2		2		5	
2	Российские и зарубежные исследования внешней политики	9	2		2		5	
3	Анализ внешней политики финно-угорских стран до 1988г.	9	2		2		5	
4	Финляндия. Внешняя политика; роль международных организаций, система национальной безопасности страны	9	2		2		5	
5	Венгерская республика. Внешняя политика; роль международных	9	2		2		5	

	организаций, система национальной безопасности страны.							
6	Влияние мирового экономического кризиса на внешнюю политику Финляндии	9	2		2		5	
7	Влияние мирового экономического кризиса на внешнюю политику Венгрии. Участие в операциях НАТО	9	2		2		5	
8	Влияние мирового экономического кризиса на внешнюю политику Эстонии. Участие в операциях НАТО	9	2		2		5	
9	ИТОГО:	72	16		16		40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Раздел 1. Теоретические основы.**

##### **Тема 1. Внешняя политика. Основные теоретические подходы.**

Внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики государств.

##### **Тема 2. Российские и зарубежные исследования внешней политики.**

Причины возникновения, типология и виды международных проблем; их решение. Внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики государств в трудах российских и зарубежных исследователей

##### **Раздел 2. Основные принципы внешней политики финно - угорских стран**

##### **Тема 1. Анализ внешней политики финно-угорских стран до 1988г.**

Ключевые направления внешней политики Фин-ляндии до распада СССР. Внутренние и внешние факторы.

##### **Тема 2. Финляндия. Внешняя политика; роль международных организаций, система национальной без-опасности страны.**

Особенности дипломатии Финляндии до распада СССР. Взаимоотношения с соседними государствами (СССР, Швеция, Норвегия)



**Тема 3. Венгерская республика. Внешняя политика; роль международных организаций, система национальной безопасности страны.**

Ключевые направления внешней политики Венгрии до распада СССР. Внутренние и внешние факторы. Эстония в составе СССР и ее внешнеполитические направления деятельности.

**Раздел 3. Внешняя политика финно-угорских стран сегодня.**

**Тема 1. Влияние мирового экономического кризиса на внешнюю политику Финляндии.**

Участие в операциях НАТО (ОПК-4, ПК-6) Внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики Финляндии на современном этапе. Ключевые направления внешней политики Финляндии сегодня.

**Тема 2. Влияние мирового экономического кризиса на внешнюю политику Венгрии. Участие в операциях НАТО.**

Внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики Венгрии на современном этапе. Ключевые направления внешней политики Венгрии сегодня.

**Тема 3. Влияние мирового экономического кризиса на внешнюю политику Эстонии. Участие в операциях НАТО.**

Внутренние и внешние факторы, влияющие на формирование внешней политики Эстонии на современном этапе. Ключевые направления внешней политики Финляндии сегодня.

**5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

**6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством

овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками

(учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться

локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>1</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература

1. Внешняя политика финно-угорских стран : учеб.-метод. пособие / сост. А.К. Гагие-ва. – Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ. – 53 с.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Мантусов, В.Б. Международные экономические отношения=International Economic Relations: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Б. Мантусов ; под ред. В.Е. Рыбалкина, В.Б. Мантусова ; Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской Федерации. – 10-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 704 с. : ил. – (Золотой фонд российских учебников).

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

– Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563444>.

2. Международные отношения / авт.-сост. О.Б. Александров. – М. : Евразийский открытый институт, 2010. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93176>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

– Путин В.В. Россия и меняющийся мир [Электронный ресурс] / В.В.Путин // Московские новости. – 27 февраля 2012 г. – Режим доступа: <http://mn.ru/politics/20120227/312306749.html>

– National Security Concept of the Republic of Estonia [Electronic resource] / Estonian Ministry of Foreign Affairs. – 2004. – Mode of access: [http://web-static.vm.ee/static/failid/067/National\\_Security\\_Concept\\_2004.pdf](http://web-static.vm.ee/static/failid/067/National_Security_Concept_2004.pdf).

– National Security Concept of Estonia (Adopted by Riigikogu on May 12, 2010) [Electronic resource] / Estonian Ministry of Foreign Affairs. – 12.05.2010. – Mode of access: [http://www.vm.ee/sites/default/files/JPA\\_2010\\_ENG.pdf](http://www.vm.ee/sites/default/files/JPA_2010_ENG.pdf).

– Урбанович Я. В стране, где расколот демос, демократии быть не может // Информаци-онный портал RUBALTIC. 28.08.2017 // <https://www.rubaltic.ru/article/politika-i-obshchestvo/28082017-yanis-urbanovich-v-strane-gde-raskolot-demos-demokratii-byt-ne-mozhet/>

– Estonia Pleased with NATO Contengency Planning (SECRET 09 TALLINN 000373) [Elec-tronic resource] / US Embassy to Tallinn. – Publ. 16.12.2009. – Mode of access: <http://wikileaks.ch/cable/2009/12/09TALLINN373.html>

– Аналитический портал о Балтийском регионе. – Режим доступа: <http://www.;> <http://www.dv.ee/> («Деловые ведомости», Эстония);

– Великая Финляндия и Карелия: мягкая «финнизация» (на английском языке). Режим доступа: <http://maxpark.com/community/politic/content/5325404>

– Шимов, Я. В. Австрия и Венгрия: идентичность на развалинах. / Я. В. Шимов // <http://www.globalaffairs.ru>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows;

– офисный пакет;



– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

– специальное программное обеспечение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7.6. Современные профессиональные базы данных:

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**«ГОСУДАРСТВЕННАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ  
ПОЛИТИКА В ФИННО-УГОРСКИХ  
РЕГИОНАХ»**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)  
Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Государственная национальная политика в финно-угорских регионах» состоит в формировании способностей учитывать характер исторически сложившихся социально-экономических, политических и правовых систем при рассмотрении особенностей политической культуры и менталитета финно-угорских народов в ключевых интеграционных процессах современности.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

освоение студентами теоретических знаний, касающихся вопросов национальной политики, теории этноса и этнических систем;

- изучение федеральных, региональных документов, связанных с проводимой национальной политикой, в том числе в финно-угорских регионах Российской Федерации;

- изучение закономерностей развития этнополитических процессов финно-угорских регионов в Российской Федерации

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): правоведение, модуль «Менеджмент», теория государства и права, международное право.

Дисциплина является основой для учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы, подготовки выпускной квалификационной работы.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность - необходимые для осуществления профессиональной деятельности	- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности. - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов - формировать план-график реализации	навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта

	правовые нормы	проекта в целом и план контроля его выполнения	
ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	Структуру и виды управленческих процессов	Анализировать деятельность сотрудников государственных и негосударственных организаций поддерживающих международные связи	Навыками коммуникации Выбора способа управления Анализа деятельности сотрудников

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов

Формы промежуточной аттестации: зачет

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32									32				
Лекции	16									16				
В том числе в форме практической подготовки														
Практические (семинарские) занятия	16									16				
В том числе в форме практической подготовки														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														
Сдача экзамена														
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40									40				
Подготовка к сдаче экзамена														
Иные виды самостоятельной работы обучающихся														
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>									<b>72</b>				

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

### 4.3. Тематический план

Форма обучения очная. **Часов на контроль**

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1.	Субъекты и объекты этнополитического действия. Этнополитические институты	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Политические функции этничности	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Модели и формы этнополитики	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4	Этнополитические конфликты	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Современная стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Этнодемографическое состояние финно-угорских народов на современном этапе	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Управление национальной политикой в финно-угорских регионах. Общественные институты этнополитики в финно-угорских регионах	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8	Коренные малочисленные народы в финно-угорских регионах. Этническая проблематика в СМИ	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Субъекты и объекты этнополитического действия. Этнополитические институты

Анализ этнополитического действия с учетом характера исторически сложившихся социально-экономических, политических и правовых систем

Тема 2. Политические функции этничности

Ключевые интеграционные процессы современности в национальной государственной политике

Тема 3. Модели и формы этнополитики

Анализ тенденций развития этнополитики и политического взаимодействия в Европейском Союзе

Тема 4. Этнополитические конфликты

Учет особенностей политической культуры и менталитета народов региона специализации

Тема 5. Современная стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года

Этнополитическое действие с учетом характера исторически сложившихся социально-экономических, политических и правовых систем в современной стратегии государств

Тема 6. Этнодемографическое состояние финно-угорских народов на современном этапе

Интеграционные процессы современности в развитии финно-угорских народов в Европейском Союзе

Тема 7. Управление национальной политикой в финно-угорских регионах. Общественные институты этнополитики в финно-угорских регионах

Этнополитическое развитие финно-угорских народов с учетом характера их исторически сложившихся систем в современной стратегии государств и регионов

Тема 8. Коренные малочисленные народы в финно-угорских регионах. Этническая проблематика в СМИ

Тенденции и анализ развития коренных малочисленных финно-угорских народов и роль общественных организаций и независимой прессы при освещении политического взаимодействия в Европейском Союзе

#### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

#### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.



Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного

мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

**Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий**

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:**

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

**Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>**

**6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

**7.1. Основная литература<sup>4</sup>**

1. Государственная национальная политика в финно-угорских странах: учеб.-метод. пособие / сост. А.К. Гагиева. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019.

**7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>**

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

1. Мнацаканян, М.О. Нации и национализм: Социология и психология национальной жизни / М.О. Мнацаканян. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 368 с. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114543>.
2. Мнацаканян, М.О. Национализм и глобализм: Национальная жизнь в современном мире / М.О. Мнацаканян. – М. : Анкил, 2009. – 408 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255828>.
3. Уральская языковая семья: народы, регионы и страны / под ред. Ю.П. Шабаева, А.П. Садохина, В.Э. Шарапова ; Академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации и др. – Изд. 2-е, испр. и доп., ил. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 692 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226092>.
4. Шабаев, Ю.П. Региональный национализм: экспертный анализ идеологии этнических движений финно-угорских народов России / Ю.П. Шабаев, А.П. Садохин. – М. : Директ-Медиа, 2014. – 409 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226091>.
5. Шабаев, Ю.П. Этнополитология / Ю.П. Шабаев, А.П. Садохин. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118362>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>8</sup>;
- офисный пакет<sup>9</sup>;
- программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;
- **специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_**

---

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

---

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).

#### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

---

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление в Российской Федерации» - формирование систематизированных представлений о теории и практике функционирования системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации, формирование совокупности компетенций, необходимых для освоения практических навыков по применению полученных в результате изучения дисциплины знаний и умений в профессиональной деятельности с учётом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся:

Задачи дисциплины (модуля):

Основными задачами изучения дисциплины «Государственное и муниципальное управление в Российской Федерации» являются:

- рассмотреть содержание и особенности организации процесса государственного и муниципального управления;
- сформировать у обучающихся знание процесса формирования и реализации государственной политики, разработки, принятия и осуществления государственных решений;
- вооружить обучающихся пониманием специфики государственного и муниципального управления в России в сравнении с другими странами;
- проанализировать социально-политические и организационные механизмы функционирования системы государственного управления, эволюции государственных институтов, правовых основ функционирования конкретных государственных образований;
- изучить правовые, территориальные, организационные, экономические и финансовые основы местного самоуправления.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление в Российской Федерации» является *элективной* для изучения, относится к *вариативной части* программы Блока 1 «Дисциплины (модули)». Ее изучение базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин правоведение, модуль «Менеджмент», теория государства и права.

Дисциплина является основой для учебной, производственной практик, научно-исследовательской работы, подготовки выпускной квалификационной работы.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	оптимальные задачи в рамках поставленной цели, способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	задачами в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	управленческие процессы на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	участвовать в организации управленческих процессов на уровне сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи	процессами сотрудника государственных и негосударственных организаций, поддерживающих международные связи

### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

#### 4.1.Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестр:7),

#### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические занятия	16	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в	40	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0	0



том числе:														
Подготовка к сдаче зачета/зачета оценкой	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

##### Очная, часов на контроль:

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Все го	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Введение, цель и задачи дисциплины и её место в учебном процессе. Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ОП.	6	2	0	0		4	Опрос;
2	Государственное и муниципальное управление как система. Анализ базовых понятий. Методологический и теоретический подходы к системе государственного и муниципального управления.	8	2	0	2		4	Опрос
3	Становление и развитие системы знаний о государственном управлении. Основы современной теории государственного управления.	6	0	0	2		4	Проверка выполнения практического задания
4	Политико-правовые основы системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации.	8	2	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания

	Федерации.							
5	Государственная политика и управление.	8	2	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Организация государственного и муниципального управления в РФ.	8	2	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Государственная и муниципальная служба в РФ.	8	2	0	2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8	Организация государственной власти и управления на региональном уровне.	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
9	Местное самоуправление как самостоятельный уровень публичной власти: Муниципальное управление: предмет, структура, цели, задачи и методы дисциплины. Новая парадигма управления.	6	2		0		4	Опрос
10	Реформирование системы публичной власти в Российской Федерации.	6	0		2		4	Проверка выполнения практического задания
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Северное регионоведение:**

##### **Тема 1. Введение, цель и задачи дисциплины и её место в учебном процессе.**

##### **Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами ОП.**

Предмет и основные методы изучения дисциплины. Государственное и муниципальное управление как наука и учебная дисциплина. Системный, комплексный,

сравнительный методы изучения. Основные подходы к изучению системы государственного и муниципального управления. Принципы организации власти в Российской Федерации. История развития знаний о ГМУ / науки ГМУ.

**Тема 2. Государственное и муниципальное управление как система. Анализ базовых понятий. Методологический и теоретический подходы к системе государственного и муниципального управления.**

Происхождение, сущность и основные признаки Российской Федерации как государства. Исторические пути возникновения государства и научные школы (направления) о природе и сущности государства, их специфические отличия: теологическая, классическая, юридическая, социологическая, системно-управленческая (кибернетическая). Основные признаки государства как общественной системы. Государство и государственность: соотношение понятий. Тенденции развития современного государства. Государство как платформа. Соотношение понятий «государственная власть» и «публичная власть». Публичная власть как основа государственного и муниципального управления. Государственная власть: понятие, характеристики, принципы осуществления. Взаимоотношения государства и общества. Системный характер государственного и муниципального управления. Институционализация государственного и муниципального управления. Государственный аппарат, государственный орган. Механизм государственного и муниципального управления.

**Тема 3. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении. Основы современной теории государственного управления.**

Становление науки государственного управления. Административная наука в Германии. Наука государственного управления во Франции. Научное обоснование государственного управления в США. Современные концепции государственного управления: концепция нового государственного менеджмента, новая институциональная теория, концепция политических сетей, синергетический подход к государственному управлению.

**Тема 4. Политико-правовые основы системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации.**

Базовые характеристики системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации. Функции Российской Федерации как государства, их классификация. Типология современных государств. Понятие формы государства, виды. Россия с точки зрения формы государства. Форма правления: общая характеристика, виды. Монархия, республика, их разновидности. Форма правления в России.

Политический режим. Политико-административное устройство Российской Федерации, его разновидности и влияние на механизм государственного управления. Российская Федерация на пути к демократическому государству.

#### **Тема 5. Государственная политика и управление.**

Организационная среда ГМУ. Государственная политика: содержание, выработка, процесс реализации. Основа и факторы разработки государственной политики. Механизм реализации государственной политики. Основные направления деятельности в системе государственного управления: внешняя политика государства, государственная политика по управлению конфликтными и чрезвычайными ситуациями, государственная экономическая политика, государственная социальная политика. «Дорожная карта», проектное управление, национальные проекты. Реализация федерального проекта «Спорт-норма жизни», национального проекта «Демография».

#### **Тема 6. Организация государственного и муниципального управления в РФ.**

Основы государственного строя РФ. Система органов государственной власти РФ: принципы организации, состав и иерархия органов. Распределение компетенции. Институт президента РФ. Организация законодательной ветви власти в РФ (федеральный уровень). Организация исполнительной ветви власти в РФ (федеральный уровень). Организация судебной ветви власти в РФ (федеральный уровень). Иные субъекты государственного управления в РФ. Федерализм как принцип государственного управления в РФ. Организация государственной власти РФ на уровне субъекта. Взаимоотношения трех уровней публичной власти между собой.

#### **Тема 7. Государственная и муниципальная служба в РФ.**

Теория и организация государственной и муниципальной службы. Государственная и муниципальная служба как профессиональная деятельность. Система государственной службы. Взаимосвязь видов государственной службы с муниципальной службой. Реформирование государственной и муниципальной службы в РФ. Концепция реформирования государственной службы. Программы реформирования государственной службы. Органы управления государственной и муниципальной службой. Нормативное правовое обеспечение деятельности государственного гражданского и муниципального служащего. Этика государственной и муниципальной службы. Конфликт интересов. Правила поведения государственных и муниципальных служащих. Антикоррупционная деятельность в государственных органах и органах местного самоуправления. Кадровая политика и кадровая работа в сфере государственной и муниципальной службы. Кадровый состав государственных и муниципальных служащих. Кадровая служба государственного органа, ее цели и задачи. Кадровый резерв и работа с ним.

**Тема 8. Организация государственной власти и управления на региональном уровне.**

Регион как система и объект управления. Региональный уровень в системе управления Российской Федерации как федеративного государства: причины и принципы регионализации государственного управления. Регион как система и объект управления. Регион как субъект федерации. Структура и состав субъектов Российской Федерации. Особенности регионального управления в Российской Федерации. Система и структура управления регионом. Цели и функции регионального управления. Уровни организации управления в регионе. Политический уровень организации управления: состав институтов, их структура, порядок формирования. Полномочный представитель Президента в федеральном округе: особенности функций, задач, полномочий, методов деятельности. Глава региона: особенности функций и полномочий. Правительство субъекта федерации и его аппарат. Федеральные органы в системе управления регионом: состав, структура, особенности формирования. Функции федеральных органов в управлении регионом. Основные формы и предметы взаимодействия региональных и федеральных органов управления в субъекте федерации. Пути реформирования федеративных отношений. Основные направления региональной политики.

Система государственного управления в Республике Коми (РК).

Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность органов государственной власти Республики Коми. Организация деятельности органов государственной власти в Республике Коми. Кадровая политика в органах государственной власти Республики Коми и эффективность государственного управления.

**Тема 9. Местное самоуправление как самостоятельный уровень публичной власти: Муниципальное управление: предмет, структура, цели, задачи и методы дисциплины. Новая парадигма управления.**

Основные понятия и термины местного самоуправления (МСУ): местное самоуправление, муниципальный менеджмент, муниципальное управление. Муниципальное управление как вид профессиональной деятельности. Местное самоуправление в политической системе общества. Новая парадигма управления в РФ. Новая редакция Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Местное самоуправление в политической системе РФ. История становления и развития местного самоуправления в РФ. Этапы становления местного самоуправления в РФ. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Реализация норм 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10. 2003 года в РФ. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Правовая база местного самоуправления. Муниципальное право – новая отрасль права. Система федеральных

законодательных актов. Механизмы реализации федеральных законов. Законодательство в сфере местного самоуправления на уровне субъектов РФ (региональные акты). Разработка и принятие местных нормативных правовых актов. Устав МО. Компетенция местного самоуправления. Понятие предметов ведения, функции, полномочия, компетенция местного самоуправления. Разграничение компетенции между уровнями публичной власти: предметы ведения РФ, предметы совместного ведения РФ и субъектов РФ, предметы ведения муниципальных образований. Территориальные основы местного самоуправления. Территориальная организация – один из сложных вопросов формирования местного самоуправления в России. Критерий выделения муниципального образования как самоуправляемой единицы: 3 подхода (поселенческий, экономический (территориальный), многоуровневый. Принципы территориальной организации. Территориальная организация местного самоуправления в субъектах РФ. Понятие муниципального образования. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований. Место муниципального образования в социально-экономической системе субъекта. Система муниципального управления. Самостоятельность органов местного самоуправления в определении структуры своих органов, основные организационные формы местного самоуправления. Принципы формирования органов местного самоуправления муниципальных образований. Представительный орган местного самоуправления: состав, исключительное ведение, полномочия. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления. Исполнительные органы местного самоуправления. Организационная структура местной администрации: принципы, методы построения и направления совершенствования. Планирование деятельности местной администрации. Глава муниципального образования, иные органы местного самоуправления, образуемые в соответствии с уставами МО, их компетенция. Методы муниципального управления. Процесс муниципального управления, его содержание и основные характеристики. Реализация функций управления, организации, руководства и контроля в муниципальном управлении: экономические, организационно-административные, социально-психологические, комплексный метод (социально-экономическое планирование развития муниципального образования), проектное управление, территориальный (муниципальный) маркетинг, муниципально-частное партнёрство, бенчмаркинг, крауффандинг. Реализация проектов «Народный бюджет», «Формирование комфортной городской среды». Виды управленческих решений в процессе муниципального управления. Технология разработки и реализации управленческих решений. Организация контроля исполнения

управленческих решений. Понятие, классификация информации, источники информации. Структура информационных ресурсов органов местного самоуправления. Организация процессов движения информации в органах местного самоуправления. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. Работа с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования. Экономические основы местного самоуправления. Экономическая основа местного самоуправления. Муниципальная собственность. Объекты муниципальной собственности. Управление муниципальной собственностью, муниципальными землями. Современные технологии в управлении муниципальными предприятиями и учреждениями. Понятие местного бюджета, его структура. Виды местных бюджетов. Формирование и исполнение местного бюджета. Расходы и доходы местного бюджета, их классификация. Местные налоги и сборы. Самообложение граждан. Стратегическое планирование в муниципальном управлении. Реализация политики поддержки малого предпринимательства на муниципальном уровне. Технологии социального партнерства на муниципальном уровне. Взаимодействие государственного и муниципального управления: основные модели взаимодействия. Правовые основы взаимодействия органов государственной власти и органов муниципального управления. Принципы и модели взаимоотношений между местным самоуправлением и демократическим государством. Разграничение полномочий. Государственные гарантии местного самоуправления. Государственный контроль. Взаимодействие органов власти субъектов РФ и органов местного самоуправления. Перспективы развития местного самоуправления в системе публичной власти. Участие населения в осуществлении местного самоуправления: право граждан на осуществление местного самоуправления. Классификация организационных форм участия населения в местном самоуправлении. Формы и методы работы органов местного самоуправления с населением. Социально-психологические проблемы активизации участия населения в работе органов местного самоуправления. Информирование населения о деятельности, проблемах, развитии местного самоуправления. Виды обращений граждан в администрацию: предложения, заявления, жалобы. Правовое регулирование работы с обращениями населения. Личный приём. Обработка письменных заявлений. Муниципальные выборы, местный референдум, сход жителей. Территориальное общественное самоуправление. Муниципальные выборы как самая массовая форма прямого участия народа в местном самоуправлении. Опыт проведения местных выборов в РФ. Порядок проведения муниципальных выборов. Основные избирательные системы, их достоинства и недостатки. Местный референдум как высшее непосредственное

выражение воли населения данной территории. Законодательные основы проведения местного референдума. Порядок назначения, подготовки, проведения местного референдума. Вопросы, выносимые на референдум. Состав комиссии референдума и подведение итогов его проведения. Сход жителей муниципального образования. Порядок его созыва, компетенция сходов. Территориальное общественное самоуправление: его формы, функции, права и обязанности, взаимоотношения с органами местного самоуправления. Развитие института старост.

#### **Тема 10. Реформирование системы публичной власти в Российской Федерации.**

Административные реформы последних десятилетий. Использование зарубежного опыта при реформировании системы публичной власти в Российской Федерации. Реформа законодательной и судебной власти. Развитие государственной гражданской службы. Актуальные вопросы организации местного самоуправления на современном этапе. Эффективность государственного и муниципального управления. Понятие эффективности управления и её правовые критерии. Оценка эффективности деятельности органов государственной власти. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления. Показатели эффективности деятельности государственного служащего. Противодействие коррупции в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Координация, коммуникации, контроль в системе ГМУ. Качество государственного управления. Эффективность государственного управления. Реформирование системы ГМУ: направления, результаты, тенденции.

#### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

#### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

##### **Методические материалы дисциплины «Государственное и муниципальное управление в Российской Федерации»:**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.



Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время,

свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо

был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

#### 7.1. Основная литература

Байнова, М.С. Система государственного и муниципального управления : учебник / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 362 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459>.

Суркина, Ф.Ж. Система государственного и муниципального управления. Система органов государственной власти Российской Федерации и Республики Коми : учеб.- метод. пособие / Ф. Ж. Суркина ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : Изд-во КРАГСИУ, 2013. - 143 с.

#### 7.2. Дополнительная литература

Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 459 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>.

Братановский, С.Н. Формы и методы в государственном управлении / С.Н. Братановский, Д.В. Деменчук. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 180 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480135>.

Кузин, В.И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления / В.И. Кузин, С.Э. Зуев ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – М. : Издательский дом «Дело», 2014. – 120 с. : ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443282>.

Моисеев, А.Д. Муниципальное управление / А.Д. Моисеев, Л.В. Московцева, А.С. Шурупова. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 159 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116721>.

Пикулькин, А.В. Система государственного управления / А.В. Пикулькин. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 640 с. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499>.

Самойлов, В.Д. Государственное управление: теория, механизмы, правовые основы / В.Д. Самойлов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. – 311 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448163>.

Суркина, Ф.Ж. Муниципальное управление (в схемах и таблицах) : учеб. пособие / Ф. Ж. Суркина. - Сыктывкар : Изд-во КРАГСИУ, 2010. - 236 с.

Теория государственного управления / П.Н. Путилов, В.Е. Степанов, И.Н. Сенин и др. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 131 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499525>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>1</sup>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

- Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

---

<sup>1</sup> Данная база включается во все РПД.

Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

- Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРАВО ФИННО-УГОРСКИХ СТРАН**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная



## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «Государственное право финно-угорских стран» состоит в формировании способности учитывать характер исторически сложившихся правовых систем и овладение знаниями об основных тенденциях развития ключевых интеграционных процессов современности в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулируемыми государственно-управленческую деятельность в финно-угорских странах.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучение нормативно-правовой базы, регулирующих государственно-управленческую деятельность финно-угорского региона;
- ориентирование в нормативно-правовой базе, регулирующих государственно-управленческую деятельность финно-угорского региона;
- умение делать сравнительный анализ нормативно-правовой базы, регулирующих государственно-управленческую деятельность финно-угорского региона.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения правоведения, теории государства и права.

Результаты обучения по дисциплине способствуют формированию навыков применения полученных знаний в процессе будущей профессиональной деятельности студента. На изучении дисциплины базируются государственная национальная политика в финно-угорских регионах, производственная и учебная практики, выполнение выпускной квалификационной работы.

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>иметь общее представление о государстве. Иметь общее представление о праве и его значении, о признаках, структуре, видах правовых норм, системе права, основных источниках права, юридической ответственности. Знать основные виды и способы толкования права, основные источники актуальной информации о содержании правовых норм. Иметь общее представление об основных институтах важнейших отраслей российского права. Знать содержание основных нормативных правовых актов, регулирующие направления профессиональной деятельности</p>	<p>уметь пользоваться основными источниками правовой информации, правильно определять пределы действия правовых предписаний, их юридическую силу. Находить правовые нормы, подлежащие применению в конкретных правовых ситуациях, возникающих в различных сферах жизни; осуществлять правильное их толкования</p>	<p>на базовом уровне владеть навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности. Владеть базовыми навыками токования и реализации основополагающих норм конституционного, гражданского, трудового, административного, уголовного и других отраслей права в обыденной жизни и в сфере будущей профессиональной деятельности</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>предпосылки и историю возникновения лингвокультурологии как самостоятельной лингвистической дисциплины; современные направления лингвокультурологии; русские исследовательские школы и изучаемую ими проблематику; основные методы исследования межкультурного разнообразия в русской и зарубежной науке; категориальный аппарат лингвокультурологии и когнитологии; ключевые слова русской ментальности</p>	<p>составлять имеющиеся точки зрения и подходы, интерпретировать их, свободно ориентироваться в дискуссионных проблемах лингвокультурологии; реконструировать фрагменты языковой картины мира на разном лингвистическом материале; - определять степень доказательности и обоснованности тех или иных положений лингвистических трудов; - излагать в устной и письменной форме результаты своего исследования и аргументированно отстаивать свою точку зрения</p>	<p>навыками использования гуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения; способами и приемами анализа фрагментов языковой картины мира для формирования патриотизма и любви к русскому языку, родному языку, традициям, культуре, духовным ценностям народов, запечатленным в языке</p>

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 3 зачетных единиц, 108 часов (отдельно для каждой формы обучения)

Формы промежуточной аттестации: экзамен (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32							32					
Лекции	16							16					
В том числе в форме практической подготовки													
Практические (семинарские) занятия	16							16					
В том числе в форме практической подготовки													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40							40					
Подготовка к сдаче экзамена	36							36					
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>108</b>							<b>108</b>					

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: 36.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная (аудиторная) работа	Само	
				МО	

			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		успеваемости
1	Конституционная основа финно-угорских стран	9	2		2		5	
2	Суверенитет субъектов РФ. Конституции и Уставы субъектов РФ, органы местного самоуправления	9	2		2		5	
3	Права и свободы граждан, отраженных в Конституциях и Уставах субъектов РФ. Избирательный процесс в Конституциях и Уставах субъектов РФ	9	2		2		5	
4	Социальное обеспечение в Конституциях и Уставах субъектов РФ. Судебная система в Конституциях и Уставах субъектов РФ	9	2		2		5	
5	Финансово-экономическая деятельность в Конституциях и Уставах субъектов РФ	9	2		2		5	
6	Права и свободы граждан, проживающих в Финляндии, Венгрии, Эстонии. Избирательный процесс в Финляндии, Венгрии, Эстонии	9	2		2		5	
7	Социальное обеспечение в Финляндии, Венгрии, Эстонии	9	2		2		5	
8	Судебная система в Финляндии, Венгрии, Эстонии. Финансово-экономическая деятельность в Финляндии, Венгрии, Эстонии	9	2		2		5	
	ИТОГО:	72	16		16		40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1. Конституционная основа финно-угорских стран.**

Конституция РФ – основной закон. Состав РФ. Предметы ведения РФ и субъектов РФ.

##### **Тема 2. Суверенитет субъектов РФ.**

Понятие суверенитета, его отражение в Конституциях и Уставах субъектов РФ. Национальный суверенитет. Суверенные права народов и этносов финно-угорского мира.

### **Тема 3. Конституции и Уставы субъектов РФ, органы местного самоуправления.**

Предметы ведения субъекта РФ и органов местного самоуправления. Содержание и организация местного самоуправления регионах специализации в РФ. Разграничение компетенций между законодательными, исполнительными и судебными ветвями власти.

### **Тема 4. Права и свободы граждан, отраженных в Конституциях и Уставах субъектов РФ.**

Особенности основ правового статуса гражданина и человека в РФ и их отличие в Конституциях и Уставах субъектов РФ Проблемы взаимоотношений граждан, гражданского общества.

### **Тема 5. Избирательный процесс в Конституциях и Уставах субъектов РФ.**

Представительные органы субъектов РФ и органов местного самоуправления. Их избрание.

### **Тема 6. Социальное обеспечение в Конституциях и Уставах субъектов РФ.**

Социальное обеспечение в регионах специализации в РФ. Пенсионное, медицинское и социальное обеспечение.

### **Тема 7. Судебная система в Конституциях и Уставах субъектов РФ.**

Институт мировых суде РФ. Избрание мировых судей в субъектах РФ.

### **Тема 8. Финансово-экономическая деятельность в Конституциях и Уставах субъектов РФ.**

Бюджет в субъектах РФ. Бюджетный процесс. Доходная и расходная часть бюджета.

### **Тема 9. Права и свободы граждан, проживающих в Финляндии, Венгрии, Эстонии.**

Особенности основ правового статуса гражданина и человека в РФ и их отличие в Конституциях Эстонии, Финляндии, Венгрии.

**Тема 10. Избирательный процесс в Финляндии, Венгрии, Эстонии.**

Представительные органы и их выборы в Венгрии, Эстонии, Финляндии.

**Тема 11. Социальное обеспечение в Финляндии, Венгрии, Эстонии.**

Пенсионное, медицинское и социальное обеспечение в Эстонии, Финляндии, Венгрии.

**Тема 12. Судебная система в Финляндии, Венгрии, Эстонии.**

Уголовное, Гражданское право в Эстонии, Финляндии, Венгрии.

**Тема 13. Финансово-экономическая деятельность в Финляндии, Венгрии, Эстонии.**

Бюджет в субъектах РФ. Бюджетный процесс. Доходная и расходная часть бюджета.

**5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

**6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с

основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);

– ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

– уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

– записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

– уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

– уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

– осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.



Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою

квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать

мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>1</sup></b>	
<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной

---

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература

1. Попова, В.В. Конституционное право и государственное управление в финно-угорских странах : учеб.-метод. пособие / В. В. Попова ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления . - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСИУ, 2019. - 85 с.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Городилов, А.А. Конституционное право зарубежных стран / А.А. Городилов, А.В. Куликов. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 552 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469113>.

2. Лейбо, Ю.И. Конституционное право зарубежных стран / Ю.И. Лейбо, А.Г. Орлов, И.А. Ракитская ; отв. ред. Ю.И. Лейбо ; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России, Кафедра конституционного права. – М. : Статут, 2012. – 261 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450259>.

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных  
– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

- операционная система MS Windows;
  - офисный пакет;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;
  - специальное программное обеспечение:
- 

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.7. Информационные справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ГУМАНИТАРНЫЕ АСПЕКТЫ ОБЩЕЕВРОПЕЙСКОГО  
СОТРУДНИЧЕСТВА**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «Гуманитарные аспекты общеевропейского сотрудничества» состоит в формировании способности выделять основные параметры и тенденции социального развития европейских стран, в том числе финно-угорских.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучить основные теоретические подходы к гуманитарному общеевропейскому сотрудничеству;
- изучить основные параметры гуманитарного общеевропейского сотрудничества;
- изучить тенденции и перспективы развития гуманитарного общеевропейского сотрудничества на современном этапе.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): философия, история.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: северное регионоведение, учебная и производственная практика.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

## 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1.Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единицы, 72 часа (отдельно для каждой формы обучения)



Формы промежуточной аттестации: зачет (отдельно для каждой формы обучения)

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32			32									
Лекции	16			16									
В том числе в форме практической подготовки													
Практические (семинарские) занятия	16			16									
В том числе в форме практической подготовки													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40			40									
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>			<b>72</b>									

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения – очная, часов на контроль: 72.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная (аудиторная) работа	Само	
				МО	

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		успеваемости
1	Тема 1. Гуманитарное сотрудничество. Основные теоретические подходы	6	1		1		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
2	Тема 2. Российские и зарубежные исследования по вопросам гуманитарного сотрудничества. Причины возникновения, типология и виды гуманитарного сотрудничества.	9	2		2		5	Опрос; проверка выполнения практического задания
3	Тема 3. Основные задачи гуманитарного сотрудничества в Европе, формирование системы сотрудничества в Европе	6	1		1		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
4	Тема 4. Гуманитарное сотрудничество до 1988г.	9	2		2		5	Опрос; проверка выполнения практического задания
5	Тема 5. Распад СССР и гуманитарное сотрудничество в Европе	8	2		2		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
6	Тема 6. Роль международных организаций по вопросам безопасности и сотрудничества в Европе	8	2		2		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
7	Тема 7. Влияние мирового экономического кризиса на гуманитарное сотрудничество	9	2		2		5	Опрос; проверка выполнения практического задания
8	Тема 8. Гуманитарные образовательные программы	8	2		2		4	Опрос; проверка выполнения практического задания
9	Тема 9. Перспективы развития гуманитарного сотрудничества в Европе	9	2		2		5	Опрос; проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1.** Гуманитарное сотрудничество. Основные теоретические подходы.

Подходы к реализации гуманитарного сотрудничества в российской и зарубежной политологии. Основные виды гуманитарного сотрудничества.

**Тема 2.** Российские и зарубежные исследования по вопросам гуманитарного сотрудничества. Причины возникновения, типология и виды гуманитарного сотрудничества.

Причины появления гуманитарных катастроф, роль России в формировании системы гуманитарного сотрудничества в Европе.

**Тема 3.** Основные задачи гуманитарного сотрудничества в Европе, формирование системы сотрудничества в Европе.

Роль ООН, ОБСЕ и других организаций в формировании системы гуманитарного сотрудничества в Европе.

**Тема 4.** Гуманитарное сотрудничество до 1988г.

СССР и его общественные организации, осуществляющие задачи гуманитарной помощи.

**Тема 5.** Распад СССР и гуманитарное сотрудничество в Европе.

Новая Россия и гуманитарное сотрудничество в Европе и мире. Участие России в международных гуманитарных акциях.

**Тема 6.** Роль международных организаций по вопросам безопасности и сотрудничества в Европе.

ОБСЕ и ее роль в формировании системы гуманитарной помощи.

**Тема 7.** Влияние мирового экономического кризиса на гуманитарное сотрудничество.

Сокращение гуманитарных программ, сокращение финансирования гуманитарной помощи странам, определение приоритетов при формировании пакета гуманитарной помощи.

**Тема 8.** Гуманитарные образовательные программы.

Гуманитарные образовательные программы финно-угорских стран. Место и участие России в гуманитарных образовательных программах.

**Тема 9.** Перспективы развития гуманитарного сотрудничества в Европе.

Программы ОБСЕ, СГБМ, ЕАСТ и др., и перспективы гуманитарного сотрудничества в 21 в.

#### 5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### **Подготовка к лекционным занятиям**

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных

тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической

информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими



организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Международное гуманитарное право / С.С. Маилян, И.И. Котляров, С.А. Грицаев и др.; ред. И.И. Котляров. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 271 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114789>.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Большая Европа. Идеи, реальность, перспективы / под общ. ред. А.А. Громько, В.П. Федорова; Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт Европы Российской академии наук. – М. : Весь

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

Мир, 2014. – 704 с.: ил., табл., схем. – (Старый Свет – новые времена). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276668>.

2. Килясханов, Х.Ш. ОБСЕ в борьбе с терроризмом / Х.Ш. Килясханов ; авт. предисл. И.В. Гончаров; под ред. Ф.П. Васильева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. – 523 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447987>.

3. Международное право / К.К. Гасанов, Ю.А. Кузнецов, Д.А. Никонов и др.; ред. К.К. Гасанов, Д.Д. Шалягин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 479 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114790>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows<sup>8</sup>;

– офисный пакет<sup>9</sup>;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

---

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для

---

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ДЕЛОВАЯ ЭТИКА**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) «Деловая этика» состоит в формировании у обучающихся нравственных основ профессиональной деятельности и принципов делового взаимодействия для подготовки к добросовестному исполнению профессиональных обязанностей и решению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности

Задачи дисциплины (модуля):

рассмотреть специфику морального регулирования и их преломление в профессиональной сфере

раскрыть содержание и значение основных моральных ценностей

рассмотреть сложность ситуации морального выбора

акцентировать и помочь осмыслить сложные моральные аспекты избранной профессии

формировать толерантное отношение к иным системам ценностей, иным типам мировоззрениям, сохраняя при этом собственный здоровый нравственный стержень; формированию гармоничного механизма сочетания императивных моральных норм, личного выбора и собственной воли у студентов.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): философия.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: Организационно-управленческая деятельность в публичной политике.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	характеристики организационно-управленческих решений	обосновывать организационно-управленческие решения	осуществлять оценку результатов организационно-управленческих решений с позиций социальной значимости

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:3),

##### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32,2	0	0	32,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,2	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета оценкой	0,2	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	39,8	0	0	39,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета оценкой	3,8	0	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	36	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная

№	Наименован	Количество часов по учебному плану	Формы
---	------------	------------------------------------	-------

п/п	ие раздела (темы)	Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	текущего контроля успеваемости
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практическое и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Предмет, цели и задачи дисциплины «Деловая этика».	6	2	0	0	0	4	решение задач, тесты
2	Труд как нравственное содержание деловой деятельности.	6	2	0	0	0	4	решение задач, тесты
3	Основные морально-нравственные регулятивы	12	2	0	2	0	8	решение задач, тесты
4	Этика и культура делового общения и деловых отношений.	18	4	0	6	0	8	решение задач, тесты
5	Этика поведения в конфликтной ситуации	8	2	0	2	0	4	решение задач, тесты
6	Этикет делового человека	14	2	0	4	0	8	решение задач, тесты
7	Имидж делового человека	8	2	0	2	0	4	решение задач, тесты
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины Деловая этика:**

1. Предмет, цели и задачи дисциплины «Деловая этика».

Этика как теория морали. Особенности профессиональной этики делового человека.

2. Труд как нравственное содержание деловой деятельности.

Бизнес и его моральное измерение. Преимущество деловой этики в России и за рубежом: история и современность. Нравственно-экономические концепции как основания деловой деятельности. Развитие деловой этики в России.

3. Основные морально-нравственные регулятивы этики и их роль в деловой деятельности.



Общая характеристика морально-нравственных регулятивов. Специфика этических категорий деловой деятельности. . .

4. Этические принципы и ценности деловой деятельности.

Принципы и нормы деловой этики. Фундаментальные ценности российской деловой активности.

5. Этика и культура делового общения и деловых отношений.

Этические аспекты делового общения и его особенности. Проблема этического выбора в деловых отношениях.

6. Этические аспекты деловых бесед, деловых совещаний, деловых переговоров и публичной речи как форм деловой коммуникации.

Этика деловой беседы. Этика проведения делового совещания. Деловые переговоры и этика их проведения. Этика и культура публичного выступления. Правила разговора по телефону.

7. Управленческая этика.

Понятие управления. Управление и мораль. Этика управления. Основные заповеди менеджера. Этика руководителя. Этические нормы поведения руководителя: правила и рекомендации.

8. Конфликты в деловых отношениях. Этика поведения в конфликтной ситуации

Понятие конфликта, его типы, структура и этапы. Этапы протекания конфликта и его последствия. Причины и предпосылки конфликтов. Поведение в условиях конфликта. Этические аспекты конфликтного взаимодействия.

9. Нравственный портрет делового человека.

Духовность как сущностная характеристика личности делового человека. Личностные качества делового человека.

10. Этикет делового человека как практическое воплощение его нравственной идентичности.

Деловой этикет: сущность, принципы и функции этикета. Правила делового этикета. Деловые приемы и деловой обед.

11. Имидж делового человека: содержание и особенности. Дресс-код.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

**Методические материалы дисциплины Деловая этика:**

1. Лекция один из ведущих видов обучения в вузе. На лекции излагаются основные ключевые проблемы, терминология, приводятся примеры.

- Конспекты лекций ведутся в отдельной тетради с оставлением полей для дополнений во время самостоятельной работы при чтении учебников и учебных пособий. При конспектировании лекций необходимо выделять темы и разделы, подчеркивать термины, ключевые слова и основные моменты.

- Перед лекцией необходимо повторить содержание предыдущей лекции и законспектировать необходимый материал по теме, если он указан в самостоятельной работе.

- После изучения темы рекомендуется проработать материал по конспектам лекций, по учебной и научной литературе.

2. Подготовка доклада к семинарскому занятию.

- Доклад раскрывает теоретические вопросы семинарского занятия.

- Анализируя рекомендованную литературу по теме, студент должен подготовить выступление на 7-10 минут.

- Форму записей доклада студент выбирает самостоятельно (план, выписка, тезисы, аннотирование, конспектирование).

- Перед конспектированием студент должен указать выходные данные научного источника.

- Обсуждения доклада

- После раскрытия теоретического вопроса следует решение практических задач.

Критерии оценки:

1. Четкость и логичность изложения материала

2. Качество обработки научной литературы

3. Ответы на вопросы во время дискуссии

4. Деловая игра. Деловые игры являются одной из наиболее эффективных форм решения практических задач обучения специалистов. Моделируя действительность, она позволяет отработать профессиональные навыки. Кроме того, это дает возможность оценить уровень теоретических знаний, умение применить знания на практике, умение работать в коллективе

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

Алексина, Т. А. Деловая этика : учебник для вузов / Т. А. Алексина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06659-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/delovaya-etika-469119>

Кафтан, В. В. Деловая этика : учебник и практикум для вузов / В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03324-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/delovaya-etika-469262>

Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08210-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/delovaya-etika-i-etiket-469812>

## 7.2. Дополнительная литература

Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для вузов / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02406-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/etika-kultura-i-etiket-delovogo-obscheniya-469928>

Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 430 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3562-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/etika-delovyh-otnosheniy-425905>

Шувалова, Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06059-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/etika-i-etiket-gosudarstvennoy-i-municipalnoy-sluzhby-468934>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИБИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИБИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : информационно-аналитический портал / ООО «Научная электронная библиотека». – URL: <https://elibrary.ru> . – Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL: <https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### 7.6. Современные профессиональные базы данных

<http://national-mentalities.ru/about/>

<http://rapc.pro/web/> - каталог электронных ресурсов Ассоциации политических консультантов

4. <https://elibrary.ru/> – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

<https://www.langust.ru/lang-c.shtml>

### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Приложение

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**1. Система оценивания результатов промежуточной аттестации и критериев выставления оценок**

Код компетенции	Индикаторы достижений	Критерии оценивания	
		Зачтено	Не зачтено
УК-2	<p>Знать: характеристики организационно-управленческих решений</p> <p>Уметь: обосновывать организационно-управленческие решения</p> <p>Владеть: осуществлять оценку результатов организационно-управленческих решений с позиций социальной значимости</p>	<p>ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, но могут требоваться незначительные уточнения базовых терминов; раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; демонстрируется умение анализировать материал, возможно, не все выводы носят аргументированный и доказательный характер</p>	<p>материал излагается непоследовательно, отсутствуют знания базовых терминов; не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; не проводится анализ; выводы отсутствуют; ответы на дополнительные вопросы отсутствуют; не приводятся примеры изучаемой предметной области</p>

*\* в зависимости от формы контроля в соответствии с учебным планом.*

**2. Примеры контрольных заданий, иных материалов для оценки знаний, умений, навыков**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

№ п/п	Наименование оценочного	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
-------	-------------------------	--	---

	средства		
1	2	3	4
	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
	Кейс-измерители	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов представлены в виде вопросов на практическом занятии
	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Теоретические вопросы для проверки уровня обученности **знать**

### **Вопросы для закрепления тем курса**

Какую роль играют мораль и право в системе социального регулирования?

Почему законность, общественный порядок и дисциплина, как неотъемлемые черты правового государства, трудно приживаются в российском обществе и государстве?

Можно ли согласиться, что по этой части впереди находятся западные государства и с чем это связано – с культурой, менталитетом нации, народа?

Влияет ли мораль на профессиональную деятельность

Назовите наиболее известные и важные категории этики и морали, носящие всеобщий и вневременной характер.

Как вы полагаете, трансформировались ли со временем такие категории, как «добро», «долг», «совесть»?

Перечислите функции совести.

В чем отличие совести от стыда?

Можно ли утверждать, что совестливый человек непрактичен?

Можно ли сохранить чистоту совести в современных условиях?

В чем, по вашему мнению, заключается смысл жизни человека?

. Почему альтруизм (общее благо) уступает сегодня индивидуализму, как установке нравственного сознания?

В чём смысл этики ненасилия (Л. Толстой, К. Ганди) и возможно ли её реализовать в современном обществе, в глобальном масштабе?

Когда слово «этикет» впервые введено в обращение?

Почему требования этикета не являются абсолютными и от чего зависит их соблюдение?



Чем отличаются нормы этикета от норм морали?

Чем отличаются нормы этикета от норм протокола?

Какая роль отводится знакомству в формировании первого впечатления?

Перечислите типичные ситуации при представлениях и знакомствах и назовите общепринятые правила этикета.

В каких случаях представлений и знакомств используется рукопожатие?

В каких случаях международный этикет считает рукопожатие неуместным?

Как, согласно этикету, следует поступить, получив визитную карточку?

Какие функции выполняет в общении деловая одежда?

Какой деловая одежда быть не должна?

Какие стили деловой одежды используются в бизнес-среде?

Что в деловой одежде наиболее информативно?

Назовите аксессуары к деловой одежде мужчины и требования к ним.

Назовите аксессуары к деловой одежде женщины и требования к ним.

Охарактеризуйте особо важные зоны в облике делового человека.

Какие формы барьеров общения выделяют в коммуникации?

В чем заключается интерактивность в общении деловых партнеров?

Что заключается в понятиях вербальное и невербальное общение?

Назовите вербальные, вокальные и визуальные компоненты делового общения.

Какие основные требования предъявляет этикет к деловому разговору?

Назовите основные показатели культуры речи в деловом общении.

В чем суть эффекта интонации и паузы в деловой риторике?

Какие темы рекомендуется обсуждать в неформальной обстановке с деловыми партнерами из США, Франции, Англии, Германии?

На что следует обратить внимание, готовясь к деловым переговорам с китайцами, корейцами, японцами?

Какие этапы выделяют в подготовке и написании делового письма?

Какой должна быть структура делового письма?

Какими могут быть деловые письма по содержанию и назначению?

Какие желательные и нежелательные черты можно выделить в качестве голоса говорящего по телефону?

Как меняется голос говорящего по телефону, если он улыбается?

Когда этикет рекомендует снимать трубку, если звонит телефон?

Какова средняя продолжительность делового телефонного разговора?

Что значит быть «активным слушателем» в деловом телефонном разговоре?

Чем отличается просто подарок от бизнес-подарка?

Что можно предложить в качестве бизнес-подарка?

Как следует оформить подарок?

Что не принято дарить партнерам по бизнесу?

Чем отличается букет для делового мужчины от букета женщине?

Чем рыбная вилка отличается от других столовых приборов и для чего она предназначена?

Где при сервировке стола находится закусочный нож?

Как называется рюмка для шампанского и как она выглядит?

Какие манипуляции не допустимы с индивидуальной салфеткой за сервированным столом?

Где должен находиться хлеб в процессе приема пищи?

Как следует вести себя у закусочного фуршетного стола?

Сколько следует налить красного вина в рюмку емкостью 250 мл?

Какую рюмку необходимо предложить для коньяка?

Как следует поступить, если за столом вы уронили нож или вилку?

Уместно ли произносить за столом в процессе делового обеда незапланированные тосты?

### **Вопросы к зачету**

Предмет и основные задачи этики.

Этика, нравственность, мораль: соотношение понятий.

Мораль как способ нормативной регуляции общества.

Ситуация морального выбора.

Противоречия в теории морали.

Структура морали.

Сущность и основные функции морали.

Исторически сложившиеся этические установки.

Добро и зло как основные этические категории.

Высшие нравственные ценности (смысл жизни, свобода, счастье)

Справедливость как этическая категория.

Любовь как высшая нравственная ценность.

Честь и достоинство.

Профессиональная этика: понятие и виды.

Труд как нравственное содержание деловой деятельности.

Бизнес и его моральное измерение

Нравственные качества человека как личности и как специалиста.

Нравственные нормы этических кодексов.

Этические принципы взаимодействия в коллективе

Коммуникация как основной механизм взаимодействия в профессиональной сфере.

Этические аспекты деловых бесед, деловых совещаний, деловых переговоров и публичной речи как форм деловой коммуникации.

Искусство комплимента и правила критики.

Требования современного делового этикета: приветствие и представление.

Рабочее место и служебное помещение.

Этикет разговора по телефону.

Управленческая этика

Этика поведения в конфликтной ситуации

Нравственный портрет делового человека.

Этикет делового человека как практическое воплощение его нравственной идентичности.

Имидж профессионала.

## **Темы эссе**

Мораль в жизни общества

История этической мысли

Этические искания в русской философии

Основные моральные категории

- a) деловой имидж
- b) деловая репутация
- c) профессиональное достоинство
- d) профессиональный кодекс

Образ, целенаправленно формируемый в общественном или индивидуальном сознании, и оказывающий эмоционально-психологическое воздействие на определенную группу лиц

- a) имидж
- b) репутация
- c) достоинство
- d) честь

Конкретизация делового имиджа, универсальные деловые качества человека в рамках определённой профессии (трудопособность, инициативность, компетентность и т.д.)

- a) деловой имидж
- b) деловая репутация
- c) профессиональная честь
- d) профессиональный имидж

Умение эффективно и выигрышно подавать себя в различных ситуациях, индивидуальный стиль общения; образ, который нравится не только самому себе, но и привлекателен для окружающих

- a) культурная идентификация
- b) деловая репутация
- c) самопрезентация
- d) профессиональный имидж

Значение формальности (уместность) образа в той или иной обстановке. Зависит напрямую от позиции персоны (статуса, должности и занимаемого положения), среды

(для работы – сфера деятельности), уровня контактов (с кем общаемся, целевая аудитория).

- a) деловой стиль
- b) дресс-код
- c) степень консервативности
- d) профессиональный стиль

Функциональный стиль в сфере профессиональных отношений, который характеризуется официальностью, сдержанностью, традиционностью, аккуратностью

- a) законодательный стиль
- b) административный стиль
- c) деловой стиль
- d) профессиональный стиль

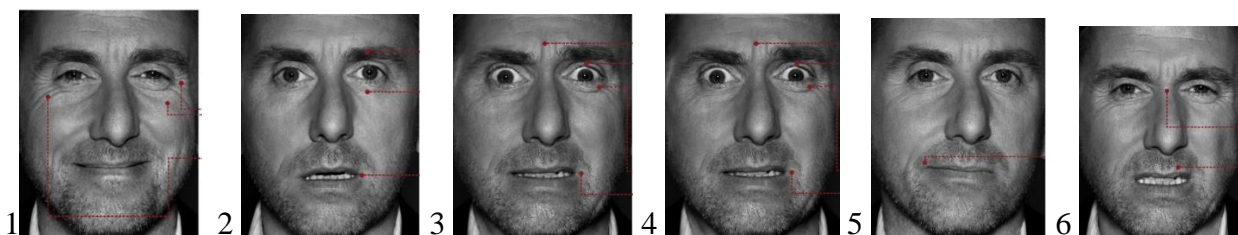
Форма одежды, требуемая при посещении определённых мероприятий, организаций, заведений

- a) деловой стиль
- b) дресс-код
- c) имидж
- d) профессиональный стиль

С точки зрения степени консервативности дресс-код специалиста в области туризма относится к типу...

- a) коммуникативному
- b) консервативному
- c) креативному
- d) ко всем выше перечисленным

Определите базовую эмоцию



21. Правила приветствия и представления  
Люди знакомы между собой



Мужчина 1 Женщина 1



Мужчина 2 Женщина 2

22. Правила приветствия и представления  
Знакомы только мужчины



Мужчина 1 Женщина 1



Мужчина 2 Женщина 2

23. Правила приветствия и представления  
Знакомы только мужчина и женщина



Мужчина 1 Женщина 1



Мужчина 2 Женщина 2

**Деловая игра**

Невербальные средства общения

Формы делового общения

Комплименты и критика

Конфликты в деловой сфере



Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

# **«ДЕЛОВОЙ АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК»**

*Наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
*«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»*

Квалификация бакалавриат

Форма обучения очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Деловой английский язык» является формирование способности к коммуникации в устной и письменной формах на английском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; а также способности при этом вести диалог, переписку, переговоры на английском языке в рамках уровня поставленных задач.

## 1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Деловой английский язык» являются:

- развитие личности обучаемого, способной и желающей участвовать в межкультурной коммуникации;
- совершенствоваться в приобретении и формировании коммуникативной компетенции.
- перенос умений и навыков, отработанных на ограниченном аутентичном материале, на другие ситуации естественно-языкового общения.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Данная дисциплина основывается на ранее изученных дисциплинах: Иностранный язык, Теория коммуникации, основы межкультурных коммуникаций, теория и практика перевода, деловая этика.

Результаты обучения дисциплины лежат в основе изучения следующих дисциплин: учебная, производственная практики, научно-исследовательская работа.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	коммуникативные модели на иностранном языке (английском) и их соответствий в родном языке	использовать коммуникативные модели в адекватных для них ситуациях	применять коммуникативные модели в рамках практических занятий
ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке	правила ведения делового общения на английском языке	адекватно применять профессиональные коммуникативные модели в соответствующих ситуациях	эффективно вести диалог или переписку на иностранном языке для установления и развития профессиональных контактов

Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности			
--	--	--	--

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часа

Формы промежуточной аттестации: зачёт

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40	0	0	0	0	0	0	0	0	40	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: 72

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану			Формы текущего
		Всего	Контактная (аудиторная)	○ ∞	

			работа					контроля успеваемости
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Unit 1. Careers	7	0	0	3	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Unit 2. Selling online.	6	0	0	3	0	3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Unit 3. Companies	6	0	0	2	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4	Unit 4. Great Ideas	6	0	0	3	0	3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Unit 5. Stress	6	0	0	3	0	3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Unit 6. Entertaining	6	0	0	3	0	3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Unit 7. Marketing	6	0	0	3	0	3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8	Unit 8. Planning	6	0	0	2	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
9	Unit 9. Managing People	6	0	0	3	0	3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
10	Unit 10. Conflict	6	0	0	3	0	3	Опрос; Проверка

								выполнения практического о задания
11	Unit 11. New Business	6	0	0	3	0	3	Опрос; Проверка выполнения практического о задания
12	Unit 12. Product	7	0	0	3	0	4	Опрос; Проверка выполнения практического о задания
Всего		72	0	0	32	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### Unit 1. Careers

Discuss ideas about careers.

Reading: Response to an advertisement for women tube drivers - Daily Telegraph

Listening: An interview with the head of a PR company

Words that go with *career*

Modals 1: ability requests and offers

Skills: Telephoning: making contact

Case study: Fast Track Inc: Choose the best candidate for the job of sales manager

Writing: Memo

##### Unit 2. Selling online.

Discuss shopping online

Reading: Virtual pocket money – Financial times

Listening: An interview with the developer of an online bookshop

Words and expressions for talking about buying and selling

Modals 2: must, need to, have to, should

Skills: Negotiating: reaching agreement

Case study: Lifetime Holidays: Negotiate a joint venture

Writing: e-mail

##### Unit 3. Companies

Discuss types of companies

Reading: A website for a clothing company

Listening: An interview with the sales manager of a motorcycle manufacturer

Words for talking about companies

Present Simple and Present Continuous

Skills: Presenting your company

Case study: Valentino Chocolates: Prepare an investment plan

Writing: Memo

##### Unit 4. Great Ideas

Discuss ideas

Reading: Three articles about great ideas

Listening: An interview with a managing director  
Verb and noun combinations  
Past Simple and Past Continuous  
Skills: Successful meetings  
Case study: Fabtek: Choose the best ideas for three new products  
Writing: Memo report

### Unit 5. Stress

Discuss causes of stress  
Discuss gender related qualities  
Discuss and rank stressful jobs  
Reading: A career change- The Times  
Listening: An interview with an authority on stress management  
Words about stress in the workplace  
Past Simple and Present Perfect  
Skills: Participating in discussions  
Case study: Genova Vending Machines: Develop a plan to reduce stress  
Writing: Memo

### Unit 6. Entertaining

Discuss corporate entertaining  
Reading: Corporate entertaining in Japan – Financial Times  
Listening: An interview with an expert on corporate entertaining  
Language work: Words for talking about eating and drinking  
Multi-word verbs  
Skills: Socialising: greetings and small talk  
Case study: Organising a conference: Choose the best location  
Writing: e-mail

### Unit 7. Marketing

Discuss ideas about marketing.  
Reading: Selling Dreams- Financial Times  
Listening: An interview with a marketing vice-president  
Language work: Word Partnership  
Skills: Telephoning: exchanging information  
Case study: Kristal Water: Relaunch a product  
Writing: sales leaflet

### Unit 8. Planning

Discuss planning.  
Reading: Brazil tries to kick-start tourism  
Listening: Interview with the leader of expeditions to mountains  
Language work: words for talking about planning  
Skills: Meetings: interrupting and clarifying  
Case study: The voice of business: Plan a radio programme  
Writing: letter

### Unit 9. Managing People

Discuss qualities and skills of a good manager.  
Reading: The international manager  
Listening: Interview with the management consultant

Language work: Verbs and prepositions  
Skills: Socialising and entertaining  
Case study: The way we do things  
Writing: memo

### Unit 10. Conflict

Quiz on managing conflict.  
Reading: Four articles about negotiating styles  
Listening: Interview with management consultant  
Language work: Conditionals  
Skills: Negotiating: dealing with conflict  
Case study: European Campers  
Writing: letter

### Unit 11. New Business

Discuss conditions for starting new business and public private sector companies.  
Reading: Developing a new Industry  
Listening: Interview with a consultant to new businesses  
Language work: Economic terms  
Skills: Dealing with numbers  
Case study: Marcia Lee Jeans: Choose a location for a new factory  
Writing: letter

### Unit 12. Product

Discuss your favourite products.  
Reading: Launching a new product  
Listening: 5 people talk about the best thing they have ever bought  
Language work: Adjectives for products  
Skills: Presenting a product  
Case study: Choose innovative product for a store  
Writing: Report

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.



При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом,

затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды

могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>1</sup>	
ОТФ:	ТФ:

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

--	--

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература<sup>3</sup>

1. Ломайкина, И.С. Грамматический комментарий : учеб. пособие / И. С. Ломайкина ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления. - Сыктывкар : Изд-во КРАГСиУ, 2011. - 92 с.
2. Шевелёва, С.А. Деловой английский / С.А. Шевелёва. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 382 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436816>.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>4</sup>

1. Данчевская, О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. – 6-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2017. – 192 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369>.
2. Колесникова, Н.Л. Деловое общение=Business Communication / Н.Л. Колесникова. – 11-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2016. – 153 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364145>.
3. Новикова, Е.Н. Деловой английский в контексте современных тенденций развития бизнеса / Е.Н. Новикова, Е.Г. Пашкевич, С.Ф. Петрова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – М. : Издательский дом «Дело», 2011. –

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>3</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

163 с. : ил. – (Образовательные инновации). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443279>.

4. Севостьянов, А.П. Business English / А.П. Севостьянов. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 744 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498551>.

5. Севостьянов, А.П. Business Negotiations / А.П. Севостьянов. – 2-е изд., доп. и пере-раб. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 572 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496123>.

6. Севостьянов, А.П. Английский язык делового и профессионального общения / А.П. Севостьянов. – Изд. 3-е, доп. и перераб. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 417 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496119>.

7. Яшина, Т.А. English for Business Communication=Английский язык для делового общения / Т.А. Яшина, Д.Н. Жаткин. – 2-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2016. – 111 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57951>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>5</sup>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows ;
  - офисный пакет;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;
  - специальное программное обеспечение: \_\_\_\_\_
- 

### 7.6. Современные профессиональные базы данных:

---

---

<sup>5</sup> Данная база включается во все РПД.

#### 7.7. Информационные справочные системы:

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.



Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины (модуля) «*Информационные технологии*» состоит в формировании у бакалавров способности применять знания в области информатики на основе применения современной вычислительной техники, информационных и коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучить основные понятия и инструменты, необходимые для освоения информационных технологий;
- научить использовать современные технологии в научно-исследовательской работе обучающихся;
- научить использовать инструменты информационных и интернет-технологий при планировании, организации мероприятий и работы в повседневной и профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения школьного курса «Информатика».

Результаты обучения по дисциплине лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения ряда профессиональных дисциплин, способствует формированию навыков применения знаний в области информационных технологий в будущей профессиональной деятельности студента (дисциплины «Финно-угорские языки в электронном информационном пространстве», «Математические методы обработки информации», учебной, производственной практик).

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
ОПК-2	основные принципы	применять навыки и	базовыми знаниями в



Подготовка к сдаче экзамена	36		36										
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	144		144										

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: 36.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Информационные технологии и системы: основные понятия, терминология, классификация	14	2		2		10	
2	Справочно-правовые информационные системы	18	2		6		10	
3	Базы данных. СУБД	20	4		6		10	
4	Электронные коммуникации в профессиональной деятельности	20	4		6		10	
5	Государственные информационные системы	18	2		6		10	
6	Перспективные информационные технологии	18	2		6		10	
7	Итого:	108	16		32		60	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

**Тема 1. Информационные технологии и системы: основные понятия, терминология, классификация.**

Информационное общество, информатизация. Информационные ресурсы. Формирование информационных ресурсов предприятия. Этапы перехода к информационному обществу. Компьютеризация.

Информационная технология. Группы технологий. Основные компоненты информационных технологий. Поколения информационных технологий. Базовые ИТ по областям применения.

Классификация ИТ.

## **Тема 2. Справочно-правовые информационные системы.**

Предназначение СП ИС, определение СП ИС, история появления и представители СП ИС. СП ИС Консультант +: описание системы, типы содержащейся в ней правовой информации, разделы информационного массива, возможности для поиска документов в системе Консультант +, работа в тексте документа, работа со списком документов, справочная информация, пресса и книги, словарь юридических терминов, конструктор договоров.

## **Тема 3. Базы данных. СУБД.**

Понятие баз данных и банков данных. Модели данных. Реляционные базы данных. Системы управления реляционными базами данных на РС, нормализация формы представления данных. Технология реализации задачи в профессиональной области средствами СУБД. Проектирование, ввод информации, сопровождение. СУБД, нашедшие широкое распространение (FoxPro, ORACLE, MS SQL). Особенности использования СУБД.

## **Тема 4. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности.**

Совместная работа над проектом. Используемые информационные технологии в совместной работе. Используемые в совместной работе программные инструменты. Электронная почта. Телеконференции.

Облачные технологии. Сервисы Google, сервисы Яндекс. Совместная работа с документами (текст, электронные таблицы, презентации), календарь.

Программное обеспечение рабочих групп.

Чат, форум, гостевая книга как инструменты совместной работы. Блог, социальные сети, вики. Мультимедиа. Мультимедийные сетевые технологии. Skype (и другие аналогичные сервисы).

Геоинформационные технологии. Где используются ГИС и для чего предназначены. Как устроены ГИС. Примеры профессиональных и непрофессиональных ГИС. Векторная графика.

### **Тема 5. Государственные информационные системы.**

Понятие электронного правительства, модели электронного правительства (государство-гражданам, государство-бизнесу, государство-государству). Единый портал государственных и муниципальных услуг. Муниципальный портал госуслуг г. Сыктывкар. Региональный портал госуслуг Республики Коми. Другие государственные сервисы для граждан.

Система внутриведомственного электронного документооборота. Система межведомственного электронного документооборота.

Стадии развития электронного правительства. Законодательные основы электронного правительства в России. Государственный портал как элемент электронного правительства.

### **Тема 6. Перспективные информационные технологии.**

Технология blockchain: криптовалюты, контракты, другие приложения. Распределенные базы данных, распределенные вычислительные системы, peer-to-peer технологии. Преимущества и недостатки технологии blockchain, сравнение с другими технологиями.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, лабораторные занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных занятий: лекции в виде презентаций и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе лабораторных занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### **Подготовка к лекционным занятиям**

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к лабораторным занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

– знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### **Подготовка к занятиям семинарского типа**

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана лабораторного занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) выполнение заданий преподавателя, размещенных в ЭИОС.

При подготовке к лабораторному занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении лабораторных заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;



– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении лабораторных занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### **Организация самостоятельной работы**

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому лабораторному занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе

аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении лабораторных занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку конспектов по изученному теоретическому материалу.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность

источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### **Подготовка к промежуточной аттестации**

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача дифференцированного зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к дифференцированному зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебному пособию и конспекту. Дифференцированный зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### **Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий**

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **Темы и содержание занятий семинарского типа**

### **2.1. Темы и содержание практических занятий**

Методические рекомендации: при подготовке к практическим занятиям необходимо предварительно ознакомиться с конспектами лекций, изучить теоретический материал по темам занятия и самостоятельно решать задачи, представленные в ЭИОС с использованием программно-аппаратного комплекса.

#### **Тема 1. Информационные технологии и системы: основные понятия, терминология, классификация**

Литература:

1. Гринберг, А.С. Информационные технологии управления / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 479 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119135>.

Задания:

[1], ответить на контрольные вопросы к главе 1, стр. 27.

#### **Тема 2. Справочно-правовые информационные системы**

Задания:

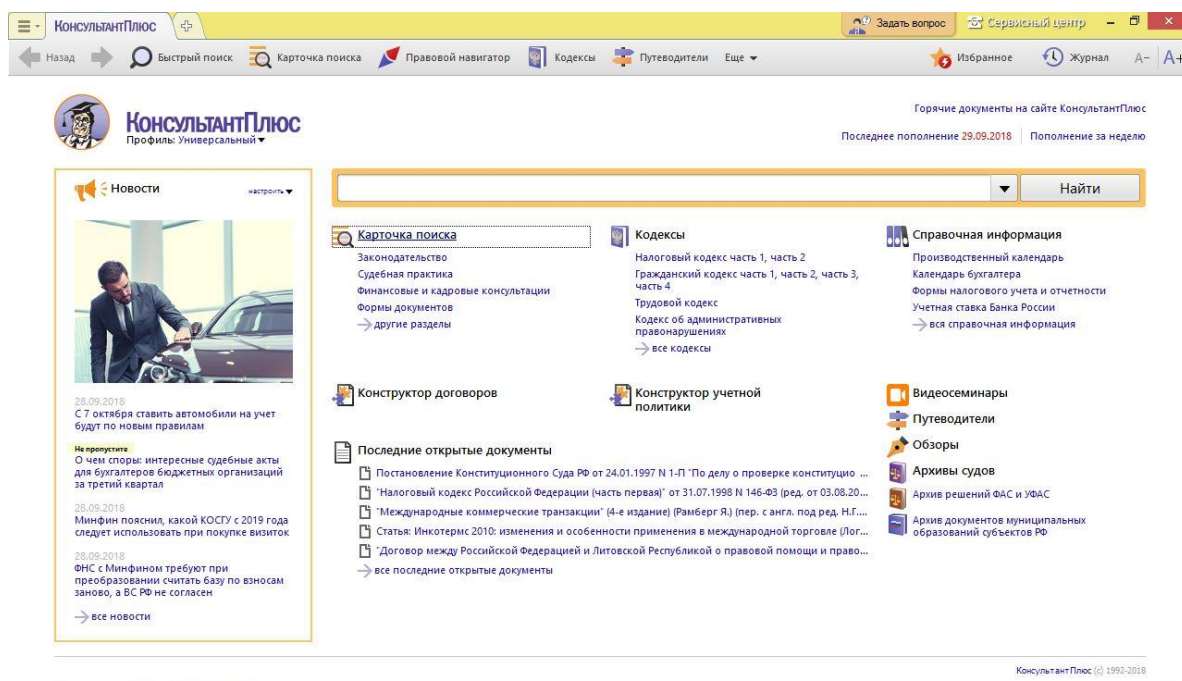
Выполнить следующие задания:

##### **Задание 1. Знакомство с интерфейсом программы Консультант+**

1. Запустите систему КонсультантПлюс при помощи ярлыка на рабочем столе (если на рабочем столе нет ярлыка, то найти программу через пуск и поиск).
2. Перед вами появится Окно-заставка. Изучите информацию, которая в нем представлена.



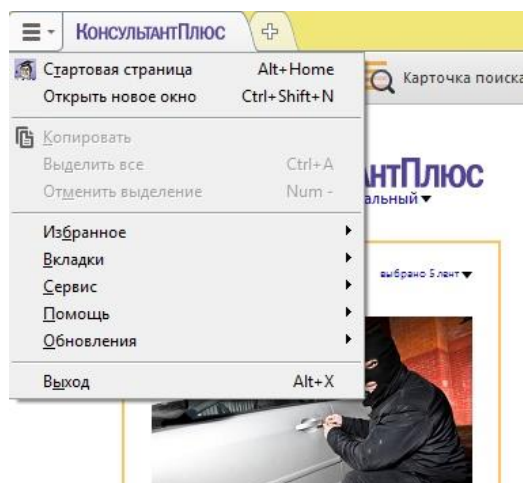
3. После загрузки системы, перед вами появится Стартовое окно. В нем представлены основные возможности системы Консультант Плюс: Быстрый поиск, Карточка поиска, Правовой навигатор, Путеводители и т.д.



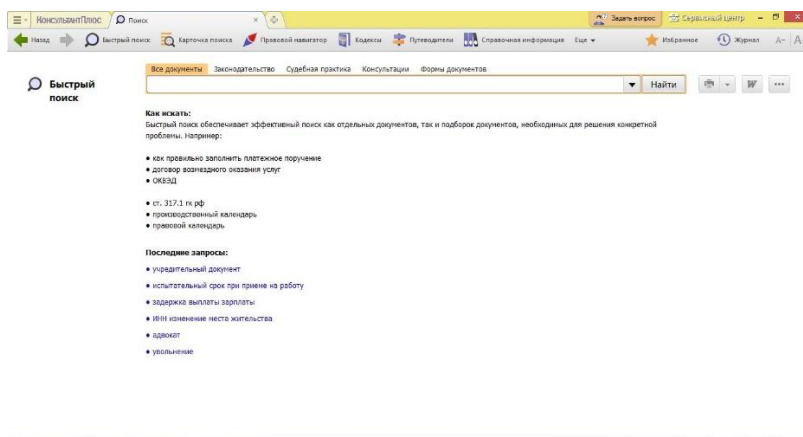
4. В верхней части окна программы располагается Панель быстрого доступа. Это элемент системы, обеспечивающий быстрый доступ ко всем возможностям системы Консультант+.



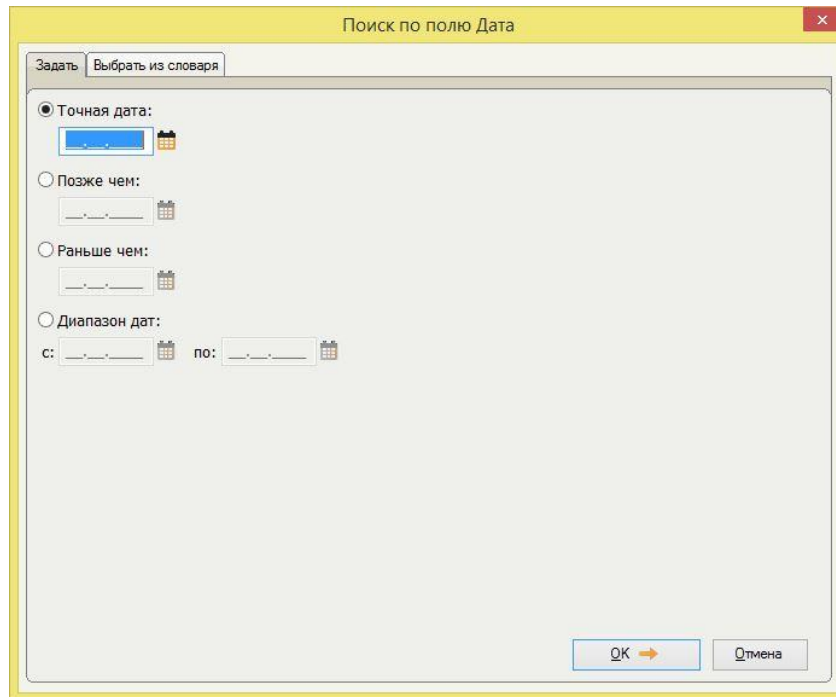
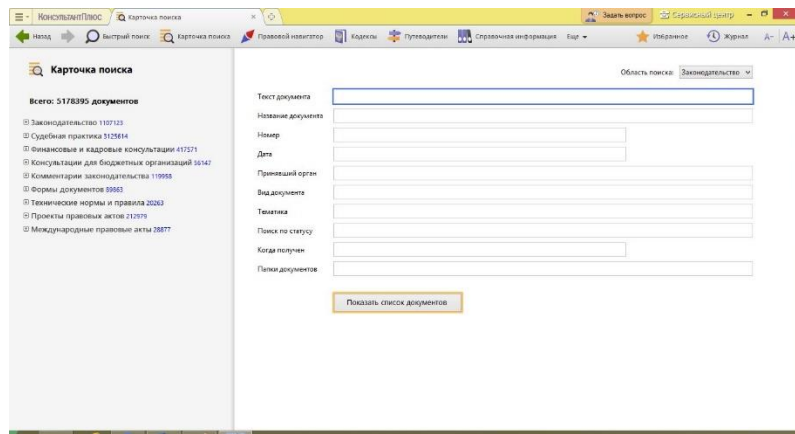
5. В левом верхнем углу расположено главное «Меню». Самостоятельно изучите его пункты.



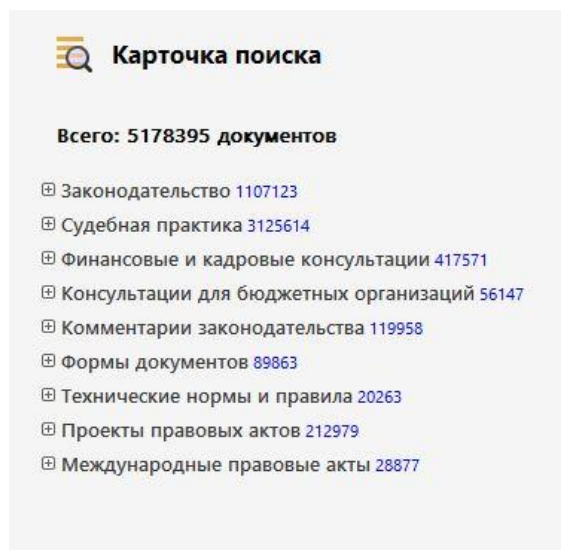
6. Быстрый поиск – это инструмент для поиска документов по всем разделам «одной строкой». Если не получается найти нужный документ другими способами, используйте Быстрый поиск.



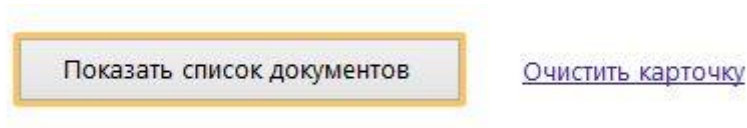
7. Перейдите в Карточку поиска. В верхней части карточки поиска располагаются реквизиты документа. Не обязательно заполнять все поля - можно только известные. По каждому из полей можно щелкнуть мышью, после чего откроется окно настроек. Щелкните на поле «Дата»: дату можно задать точную, можно в виде диапазона, а можно в виде полуинтервала «Позже чем» или «Раньше чем».



8. В правой части окна карточки поиска располагаются установленные информационные банки. Галочками отмечены те из установленных банков, по которым будет осуществляться поиск.

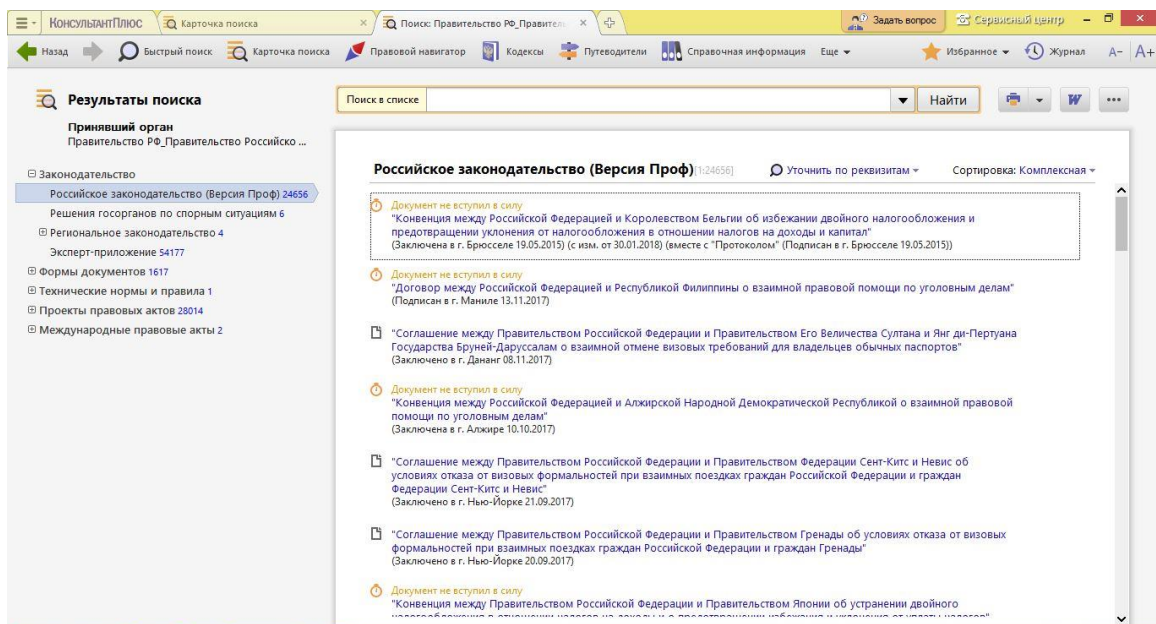


9. Обратите внимание на кнопку «Показать список документов», которую нужно нажимать всякий раз после того, как заполнены реквизиты и вам нужно построить список документов, соответствующих критериям поиска.



10. Рядом находится кнопка «Очистить карточку», после нажатия которой все поля Карточки поиска очищаются, и Вы можете организовать новый поиск.

11. Когда список документов построен, то щелчок на одном из документов приводит к тому, что текст этого документа открывается в отдельной вкладке. Когда будете выполнять задания, оставляйте вкладки с найденными документами или списками документов открытыми, чтобы можно было подойти и проверить результаты поиска.



## Задание 2. Работа с карточкой поиска

В программе КонсультантПлюс при помощи инструмента Карточка поиска найти следующие документы или построить список документов:



1. Найти Постановление Правительства РФ № 1097 «Правила проведения экзаменов на право управления транспортными средствами и выдачи водительских удостоверений».
  2. Найти Постановление Президиума ВАС РФ от 03.03.2009 № 13750/08.
  3. Поиск по названию документа: найти Письмо ФНС РФ о едином государственном реестре юридических лиц.
  4. Поиск по названию документа: найти Федеральный закон о государственной регистрации юридического лица.
  5. Поиск по примерной дате и примерному названию: найти документы, принятые с 2015 года, в названии которых говорится об ООО (в форме аббревиатуры). Названия первых трех из них отправьте в качестве ответа в электронный курс.
  6. Поиск по примерной дате и примерному названию: найти документы, принятые в 2014 году, в названии которых есть слово «увольнение». Названия первых двух найденных документов отправьте в электронный курс.
  7. Найти все действующие письма, принятые с 2009 года, в названии которых упоминается слово «адвокат». Название одного из них отправьте в электронный курс.
  8. Найти Письмо ПФ РФ от 09.02.1999 №ЕВ-16-27/1163. Какой статус имеет данное письмо? Ответ отправьте в электронный курс.
  9. Поиск по тематике: найти действующие документы о порядке обращения взыскания на имущество должника.
- При помощи инструмента Словарь терминов (Панель быстрого доступа) выполнить задание:
10. Найти определение слова «экоцид». В каком документе дается определение данного термина? Ответ отправьте в электронный курс.

### **Задание 3. Быстрый поиск.**

В программе КонсультантПлюс при помощи инструмента Быстрый поиск ответить на следующие вопросы:

11. Определить, меняется ли ИНН физического лица при изменении его места жительства? Ответ отправьте в электронный курс.

12. Государственному служащему задержали выплату зарплаты за 19 дней. Определить, имеет ли он право в этом случае приостановить работу до выплаты задержанной суммы. Ответ отправьте в электронный курс.

13. Найти федеральный закон об инвалидах № 181-ФЗ

14. Найти информацию об испытательном сроке при приеме на работу.

#### **Задание 4. Подборки документов.**

В программе КонсультантПлюс при помощи выбора тематики в Карточке поиска составить подборку документов по следующим темам:

15. Какой документ является учредительным документом акционерного общества?

16. Найти документы о заключении договоров банковского вклада, банковского счета.

17. Найти подборку действующих документов по теме «Медицинский осмотр».

#### **Задание 5. Правовой навигатор.**

В программе КонсультантПлюс при помощи инструмента Правовой навигатор дайте ответ на следующие вопросы:

18. Выяснить, за чей счет (продавца или покупателя) проводится экспертиза при возникновении спора о причинах появления недостатков товара.

19. Выяснить, каким образом оплачивается сдельная работа в выходные и праздничные дни.

20. Посмотреть историю запросов Правового навигатора.

#### **Задание 6. Путеводители КонсультантПлюс.**

При помощи Путеводителей КонсультантПлюс найдите следующую информацию:

20. Найти информацию о медицинском обследовании при приеме на работу (категории лиц, подлежащих мед. обследованию, ответственность работодателя, оформление документов и т.д.).

21. Как оформить отзыв из командировки в связи с досрочным выполнением задания?

### Тема 3. Базы данных. СУБД. Основы алгоритмизации и программирования

Задание:

Задание №1 в MS Access «Конструирование БД из одной таблицы»

1. Запустите программу Access. Перед вами откроется окно системы управления базами данных (см. рис. 1).
2. Выберите мышкой переключатель Пустая база данных рабочего стола. В поле Имя файла в качестве имени базы данных введите Access1. Это будет название вашей базы данных (см. рис. 2).

**Замечание:** В качестве расположения базы выбираем вашу личную папку (путь к базе прописан сразу под именем, чтобы его поменять – нажимаем на пиктограмму открытой папки).

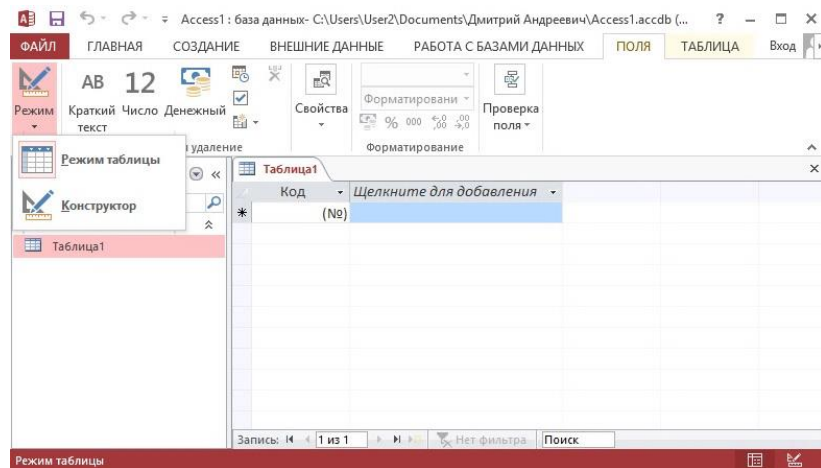


Рис. 1. Создание базы данных



**Рис. 2. Название и расположение БД**

3. Щелкните на кнопке Создать или нажмите на клавишу Enter.
4. Перед Вами открывается рабочее окно программы. У вас имеется открытая вкладка с названием Таблица1. Эту таблицу также можно наблюдать в списке объектов на боковой панели. Таблица открыта в обычном режиме и в ней еще нет никаких данных. Также можно видеть, что в данный момент на ленточной панели инструментов присутствуют временные вкладки Поля и Таблица (Работа с таблицами). Выберите режим Конструктор (см. рис. 3). Появится окно сохранения, в котором нужно указать название таблицы – Список и нажать Ок.



**Рис. 3. Режим конструктора**

5. Аналогичное действие можно выполнить при помощи контекстного меню объекта Таблица 1 в списке объектов (боковая панель слева).
6. Обратите внимание на то, что в режиме Конструктора теперь открыта вкладка Конструктор в ленточном меню.
7. В режиме конструктора вам предлагается задать поля, которые будут присутствовать в таблице Список, и их типы. Название поля задается

вручную с клавиатуры, тип данных выбирается из выпадающего списка.

8. У вас уже имеется одно поле в Таблице 1, которое называется «Код» и имеет тип Счетчик. Не удаляйте его, оно нам понадобится - это поле будет ключевым. Ключевые поля помечаются символом ключа рядом с названием поля. Создайте еще одно поле с именем «Фамилия». В соседнем столбце «Тип данных» укажите Короткий текст.
9. Заполните остальные поля в конструкторе данными в соответствии с таблицей ниже. Вот что у вас должно получиться (см также рис. 4):

Имя поля	Тип данных
Код	Счетчик
Фамилия	Короткий текст
Имя	Короткий текст
Отчество	Короткий текст
Год рождения	Числовой
Школа	Числовой
Класс	Числовой

Обратите внимание на то, что когда Вы выбираете Тип данных, то в нижней части окна, которая называется «Свойства поля», появляются дополнительные настройки (вкладки «Общие» и «Подстановка»).

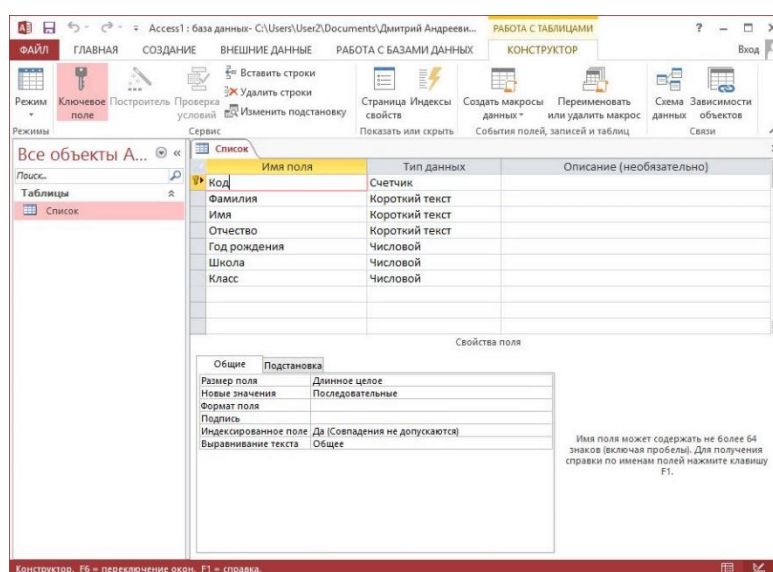


Рис. 4. Поля таблицы Список


10. Сохраните базу данных, щелкнув по кнопке  (верхний левый угол).

Теперь у нас имеется таблица Список, для которой мы задали названия и типы полей.

11. Откройте таблицу Список в режиме таблицы (вкладка Конструктор – Режим – Режим таблицы). В этом режиме можно непосредственно заполнять таблицу конкретными значениями. Значение поля Код будет меняться автоматически (в это поле ничего вводить не нужно). Между ячейками можно переходить при помощи клавиши Tab. Переход на новую строку при помощи клавиши Enter.

12. Заполните базу данных значениями из таблицы (см. также рис. 5):

Код	Фамилия	Имя	Отчество	Год рождения	Школа	Класс
1	Иванникова	Анна	Ивановна	1984	1	9
2	Баранова	Ирина	Алексеевна	1983	3	10
3	Корнилова	Ольга	Владимировна	1984	5	9
4	Воробьев	Алексей	Петрович	1983	1	10
5	Воробьев	Алексей	Иванович	1984	3	9
6	Воробьев	Олег	Григорьевич	1985	5	8
7	Сорокин	Александр	Евгеньевич	1982	1	11
8	Володина	Анна	Алексеевна	1984	3	9
9	Новоселов	Алексей	Антонович	1983	5	10
10	Александров	Елена	Алексеевна	1984	1	9

13. Сохраните введенные данные, щелкнув по кнопке . В результате вы получили таблицу, с которой можно будет работать.



**Замечание:** перемещаться по таблице можно также при помощи стрелок на клавиатуре, либо при помощи мыши. Ширину столбцов можно регулировать при помощи мыши примерно также, как это можно делать в Excel.

Код	Фамилия	Имя	Отчество	Год рождён	Школа	Класс
1	Иванникова	Анна	Ивановна	1984	1	9
2	Баранова	Ирина	Алексеевна	1983	3	10
3	Корнилова	Ольга	Владимировна	1984	5	9
4	Воробьев	Алексей	Петрович	1983	1	10
5	Воробьев	Алексей	Иванович	1984	3	9
6	Воробьев	Олег	Григорьевич	1985	5	8
7	Сорочкин	Александр	Евгеньевич	1982	1	11
8	Володина	Анна	Алексеевна	1984	3	9
9	Новоселов	Алексей	Антонович	1983	5	10
10	Александрова	Елена	Алексеевна	1984	1	9
*	(№)			0	0	0

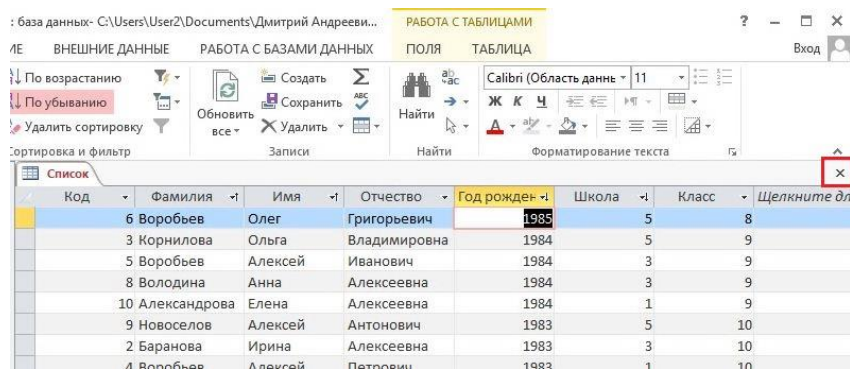
**Рис. 5. Заполнение таблицы значениями**

14. Замените фамилию Иванникова на Иванова.
15. Замените ее год рождения на 1983.
16. Отсортируйте: фамилии – по алфавиту, имя – по алфавиту (предыдущая сортировка при этом сбивается), номер школы – по убыванию, год рождения – по убыванию, класс – по возрастанию.



**Замечание:** чтобы произвести сортировку значений, нужно поставить курсор в любую ячейку сортируемого столбца и щелкнуть по кнопке

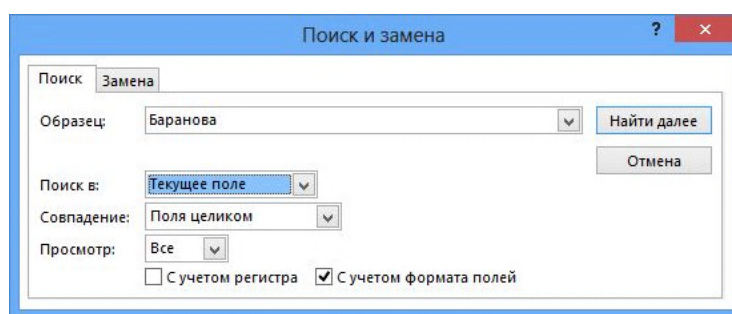
(вкладка Главная):  По возрастанию - если нужно отсортировать по возрастанию,  По убыванию - если нужно отсортировать по убыванию.

17. Сохраните текущую таблицу (для этого нужно нажать крестик на вкладке Список).
18. Закройте таблицу (см. рис. 6).



**Рис. 6. Закрытие объекта БД**

19. Закройте программу Access. Запустите Access снова (теперь нужно нажать крестик окна программы). Выберите пункт «Открыть другие файлы». Среди последних файлов должна быть Ваша база данных.
20. Появляется «Предупреждение системы безопасности». Необходимо нажать кнопку «Включить содержимое». Каждый раз при открытии своей БД нажимайте на эту кнопку.
21. Откройте таблицу Список (сделать это можно двойным щелчком мыши на объекте Список в списке объектов БД слева).
22. Установите текстовый курсор в поле Фамилия.
23. Щелкните на кнопке Найти  (вкладка Главная), которая позволяет найти запись по  введенному значению. В результате появится диалоговое окно на рис. 7.



**Рис. 7. Поиск и замена**

24. Наберите в поле «Образец» фамилию Баранова и щелкните по кнопке «Найти». При этом будет найдена строка с фамилией Баранова. Если требуется найти следующую подобную запись, то щелкните мышкой по кнопке «Найти далее». После нахождения образца курсор



автоматически перемещается на строку, в которой содержится найденное поле.

25. Таким образом, мы создали базу данных, в которой только один объект – таблица и поработали с этой базой данных.

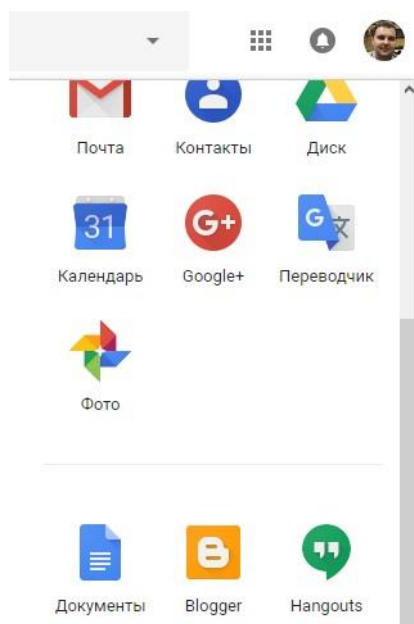
#### **Тема 4. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности**

Задания:

Выполнить следующие задания:

##### **Создание собственного блога в сервисе Blogger**

1. Войдите в свой почтовый ящик Gmail при помощи аккаунта Google.
2. При помощи кнопки «Приложения Google», расположенной в правом верхнем углу найдите сервис Blogger и перейдите в него.



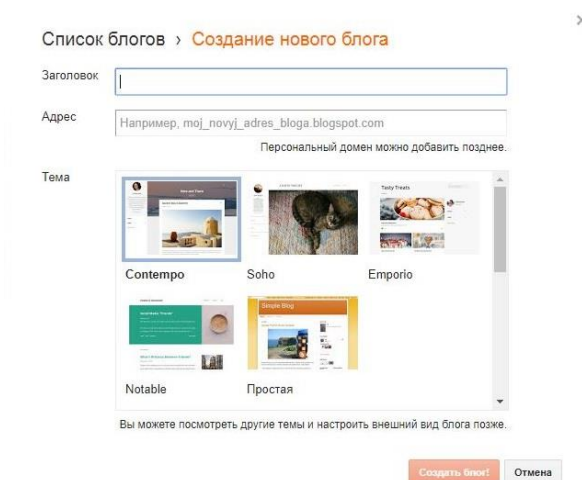
3. Нажмите кнопку «Создать блог».



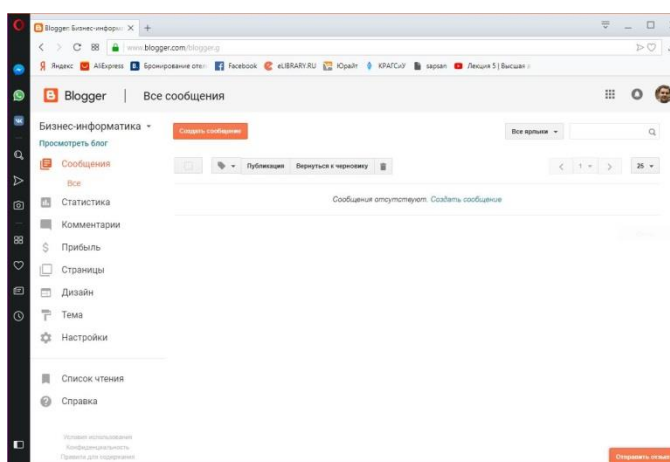
Вы пока не создали ни одного блога.  
Создайте свой блог и начинайте писать!

**СОЗДАТЬ БЛОГ**

4. После этого появится форма, в которой нужно ввести «Заголовок» (название блога), «Адрес» (интернет-адрес, по которому блог будет доступен после его публикации) и выбрать тему оформления для блога. В моем случае тема блога – Венецианское окно. Выполните все перечисленные действия. Рекомендуемая тематика для блога – достопримечательности города Сыктывкар (или любого другого города). Вполне возможно, что выбор адреса займет достаточно много времени, потому как многие короткие и красивые адреса уже заняты другими пользователями сервиса.



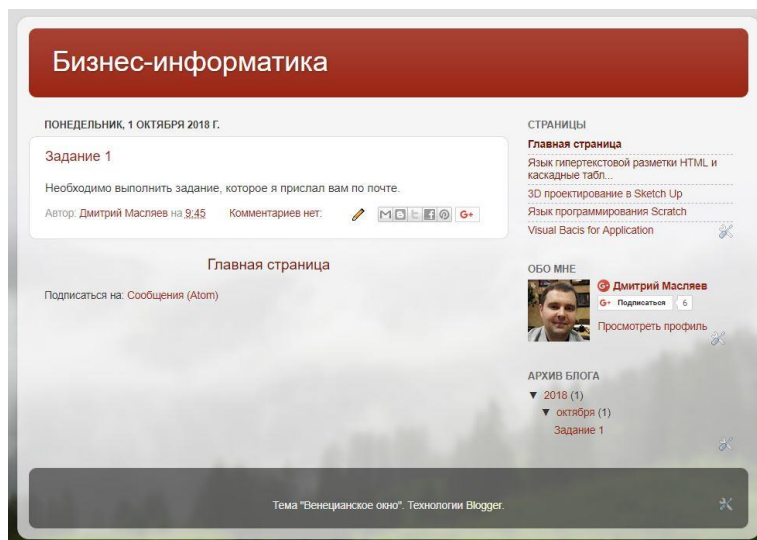
5. После того, как блог создан, перед вами появится следующее окно, которое представлено на рисунке ниже.



6. Обратите внимание на то, что название блога высвечивается в левом верхнем углу. В моем случае – это «Бизнес-информатика». В настоящий момент у вас всего один блог, но если их несколько, то можно переключаться

между ними при помощи выпадающего меню (необходимо нажать на треугольник возле названия блога).

7. Под названием блога есть кнопка – Просмотреть блог. Нажмите ее для того, что просмотреть визуальное оформление, которое вы выбрали для своего блога.

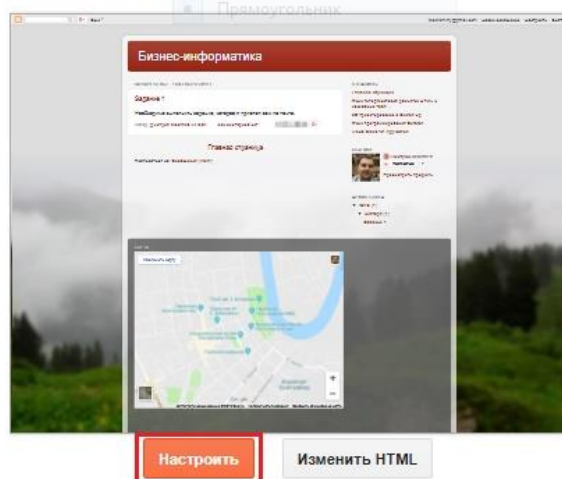


8. Вернитесь в окно редактирования блога. Обратите внимание на пункты меню, которые расположены слева: Сообщения, Комментарии, Страницы, Дизайн, тема, Настройки. Если есть необходимость поменять тему оформления блога – перейдите на вкладку «Тема».

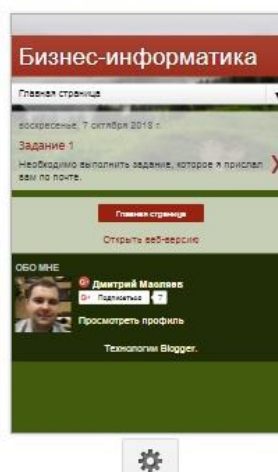
9. Перейдите на вкладку «Тема». Обратите внимание на кнопку «Настроить». Нажмите на нее. Появится страница настроек текущей темы «Конструктор тем Blogger».

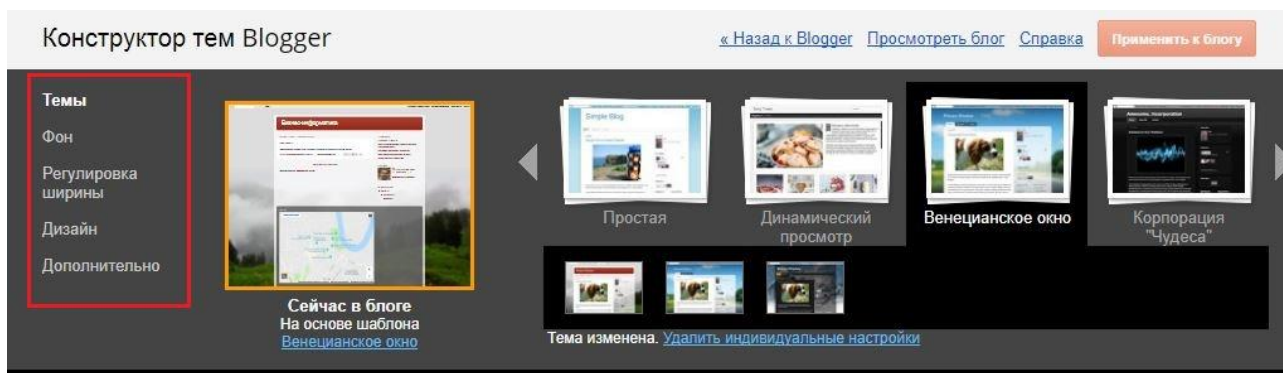
Выберите базовую тему и настройте ее фон, макет, цвета, шрифты и другие элементы оформления.

Сейчас в блоге

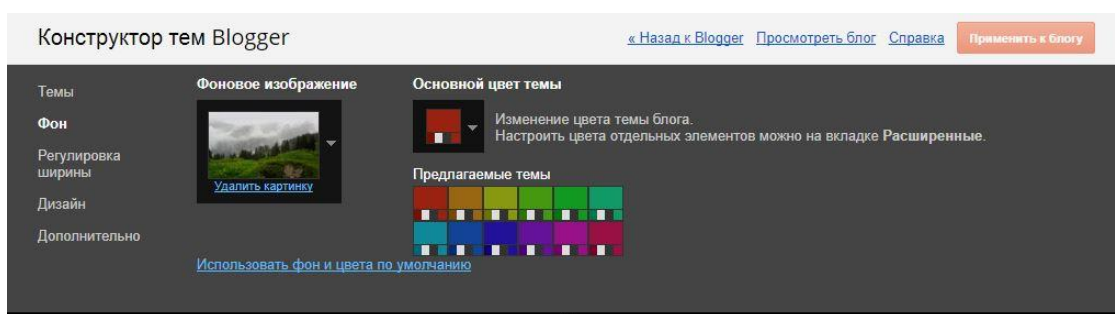


На мобильных





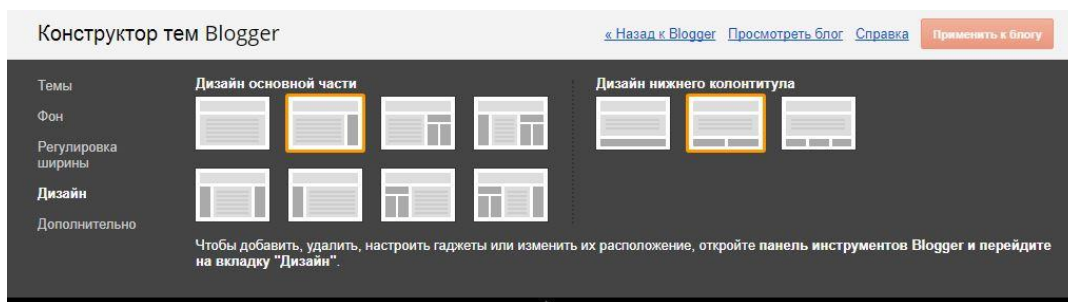
Пункты меню настроек зависят от выбранной вами темы, в моем случае это: Темы, Фон, Регулировка ширины, Дизайн, Дополнительно. На вкладке Темы можно сменить текущую тему блога. На вкладке Фон можно сменить основной цвет фона.



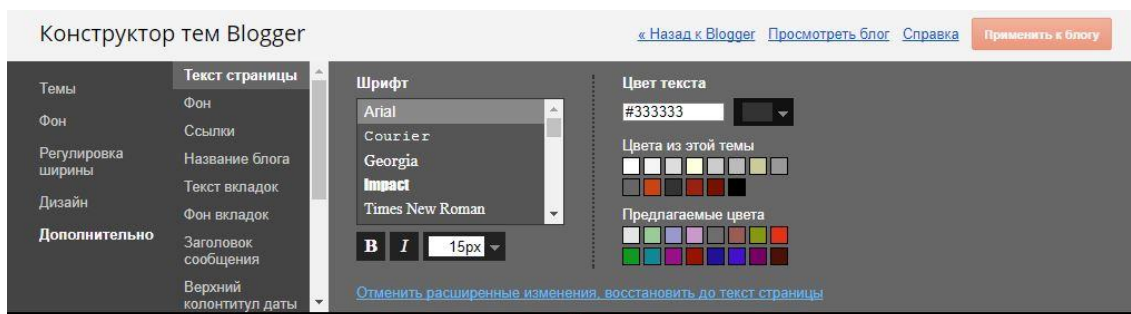
На вкладке Регулировка ширины можно изменить ширину основной части блога и других его областей (например, боковых). Данные настройки могут пригодиться, когда мы будем добавлять в блог гаджеты: если размера боковой панели не достаточно для добавляемого гаджета, то эту область можно увеличить при помощи Регулировки ширины.



На вкладке дизайн можно выбрать, какие области будут в блоге. Также данные настройки могут пригодиться при добавлении гаджетов.



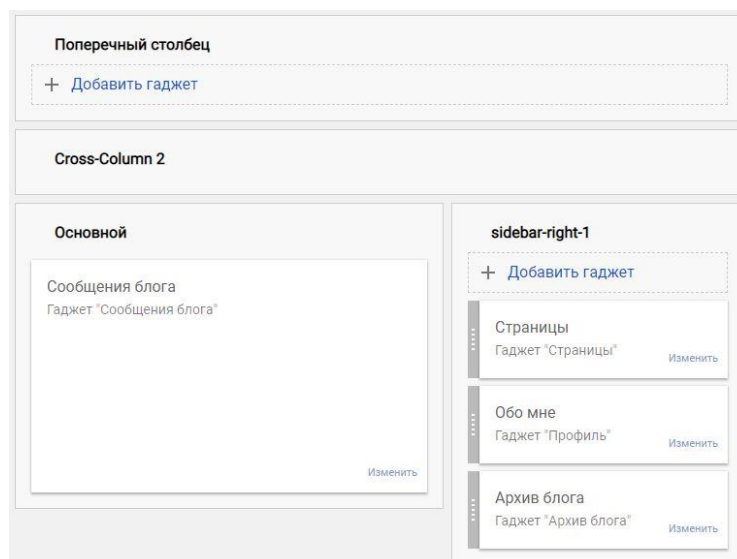
На вкладке Дополнительно есть возможность настроить параметры текста страницы, фон, ссылки и т.д.



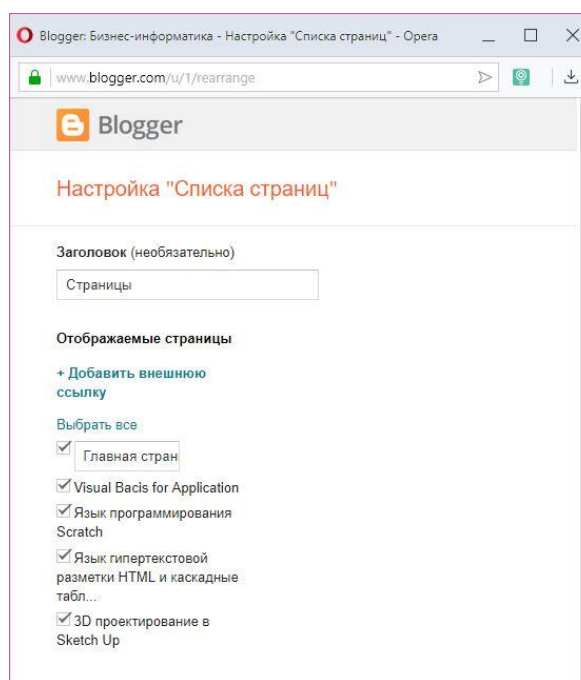
После всех введенных настроек, не забудьте нажать кнопку «Применить к блогу», которая находится в правом верхнем углу страницы.

10. Блог может состоять из нескольких страниц. Перейдите на вкладку «Страницы» и создайте для вашего блога 4-5 страниц. Пусть каждая страница будет посвящена одной из достопримечательностей города Сыктывкар. Для этого необходимо нажать на кнопку «Создать страницу». После этого откроется редактор. У каждой страницы должен быть заголовок, который вводится в поле «Страница». Ниже есть текстовая область, в которую вводится описание страницы. Обратите внимание на то, что текст можно редактировать и форматировать: установить шрифт, начертание, выбрать тип, размер, цвет и др. Кроме этого в текст можно помещать картинку или ссылку на внешний ресурс. А также вставлять видео ролики.

11. Чтобы страницы отображались в блоге нужно, чтобы они были опубликованы. Если после публикации страницы не отображаются, то тогда нужно перейти на вкладку «Дизайн». Там нужно найти гаджет «Страницы». Если такого гаджета нет, то его нужно добавить.

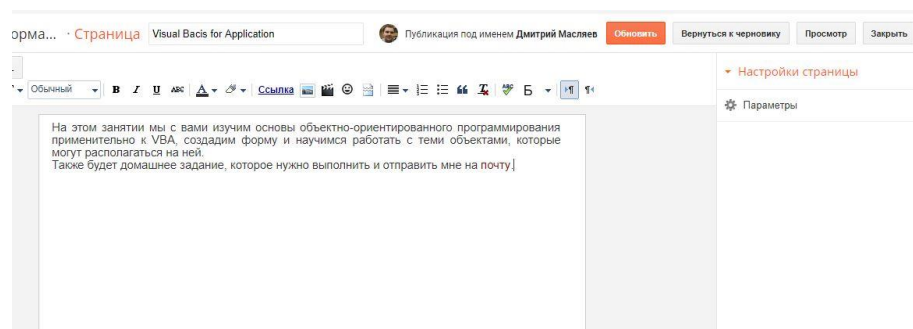


Далее необходимо на гаджете нажать на ссылку «Изменить». Появится окно, в котором необходимо галочками отметить все страницы, чтобы они отображались.



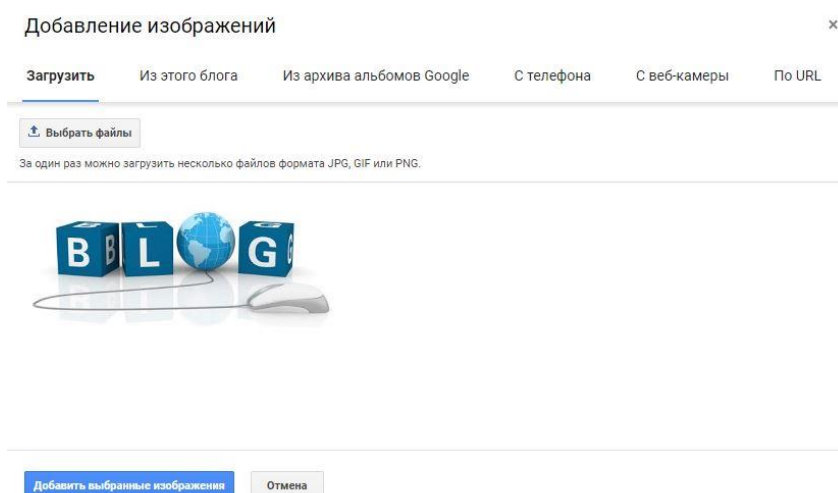
В некоторых темах нужно еще отметить галочкой, чтобы отображался сам гаджет (в моем случае этого не требуется).

12. Для каждой из созданных страниц сделайте ее описание.



13. После того, как страница готова, можно нажать клавишу «Просмотр». Блог при этом откроется в режиме просмотра в новой вкладке. Закройте вкладку просмотра и нажмите кнопку «Заккрыть» в редакторе страницы. Создайте аналогичным образом остальные страницы. Какие при этом должны выполняться требования: в описании каждой страницы должна быть хотя бы одна картинка. Не менее чем на двух страницах должна быть ссылка (одна из них – на ваш адрес электронной почты) либо на другой сайт, либо на файл, находящийся на Google Диске. Ниже будет описание того, как добавить все перечисленные элементы на страницу.

14. Добавление картинки. В редакторе страницы нажмите на кнопку «Вставить изображение». Откроется окно «Добавление изображений». Изображение можно загрузить разными способами, например, с диска компьютера.



15. Добавление ссылки. Для добавления ссылки нажмите на кнопку «Добавить или удалить ссылку». Появится окно «Изменить ссылку». В нем необходимо заполнить «Отображаемый текст» - это то, что будет



отображаться на странице и «Веб-адрес» - это то, куда будет осуществляться переход по нажатию по ссылке.

**Изменить ссылку** ×

Отображаемый текст:

Связать с: На какой URL должна указывать эта ссылка?

Веб-адрес

Адрес эл. почты [Проверить ссылку](#)

Не знаете, что поместить в это поле? Сначала найдите веб-страницу, на которую нужно добавить ссылку. Для этого может пригодиться поисковая система. Затем скопируйте веб-адрес из адресной строки браузера и вставьте его в поле выше.

Открывать эту ссылку в новом окне

Добавить атрибут rel=nofollow ([подробнее...](#))

Ссылку можно проверить на работоспособность. Также есть возможность оставить свой адрес электронной почты, чтобы посетитель мог отправить вам сообщение (таким образом мы создадим обратную связь для данного блога).

16. Добавление видеоролика. Для добавления на страницу видеоролика нажмите на кнопку «Вставить видеоролик». Перед вами откроется окно «Добавление видеоролика». Ролик можно загрузить с диска компьютера, либо найти на сервисе YouTube.

**Добавление видеоролика** ×

Загрузка **С YouTube** Видео из YouTube

**You Tube** красиу

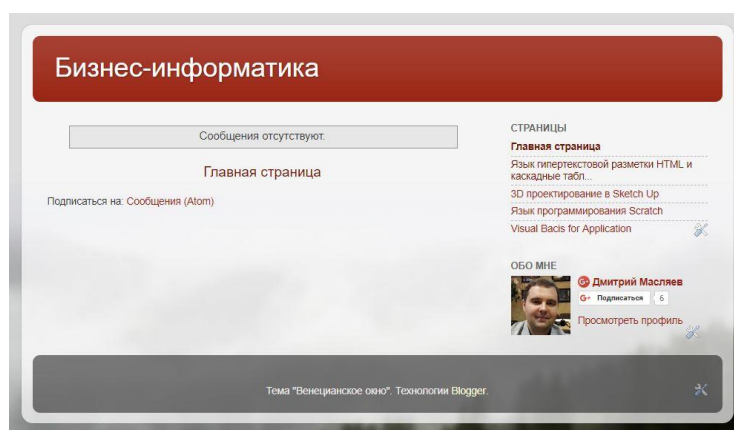
**КРАГСИУ**  
4 мин. · 25 февр. 2014 г.

**Академия государственной службы и управления (КРАГСИУ)**  
Коми республиканская академия государственной службы и управления - профильный вуз, уверенно занимающий свою нишу в подготовке руководителей, компетентных в области управления и права krag.ru  
13 мин. · 25 апр. 2016 г.

**КРАГСИУ День открытых дверей для родителей абитуриент**  
КРАГСИУ День открытых дверей для родителей абитуриентов  
62 мин. · 20 окт. 2013 г.

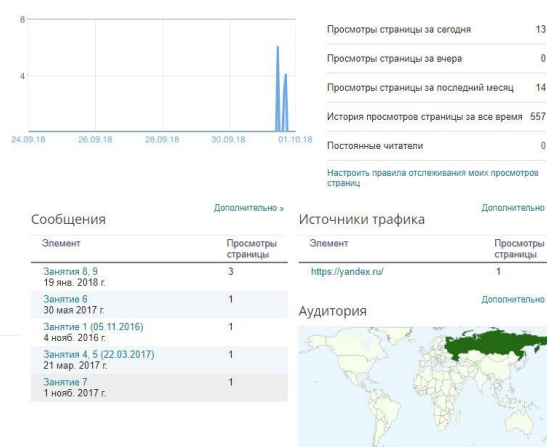
17. Страницы готовы, нажмите клавишу «Просмотреть блог». В моем случае в правой части блога есть боковая область, в которой появились созданные мной страницы.





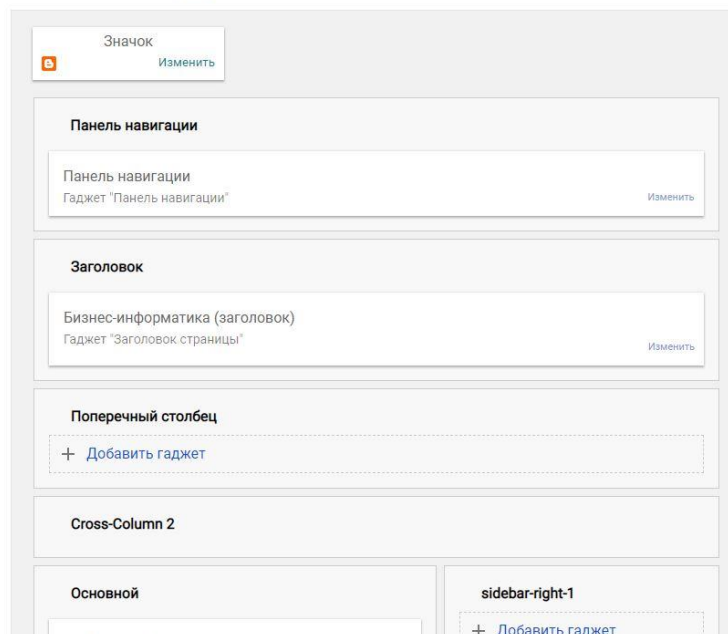
18. Перейдите на вкладку «Сообщения». Нажмите на кнопку «Создать сообщение». Откроется окно редактирования сообщения, которое очень напоминает окно редактирования страницы. Создайте сообщение произвольного характера и опубликуйте его. Посмотрите, на какой странице появилось данное сообщение. Создайте аналогичным образом еще 2-3 сообщения на той же странице (пусть это будут рекомендации посетить то или иное место в городе Сыктывкар, описание которого есть у вас в блоге).

19. Самостоятельно изучите содержимое вкладки «Статистика».

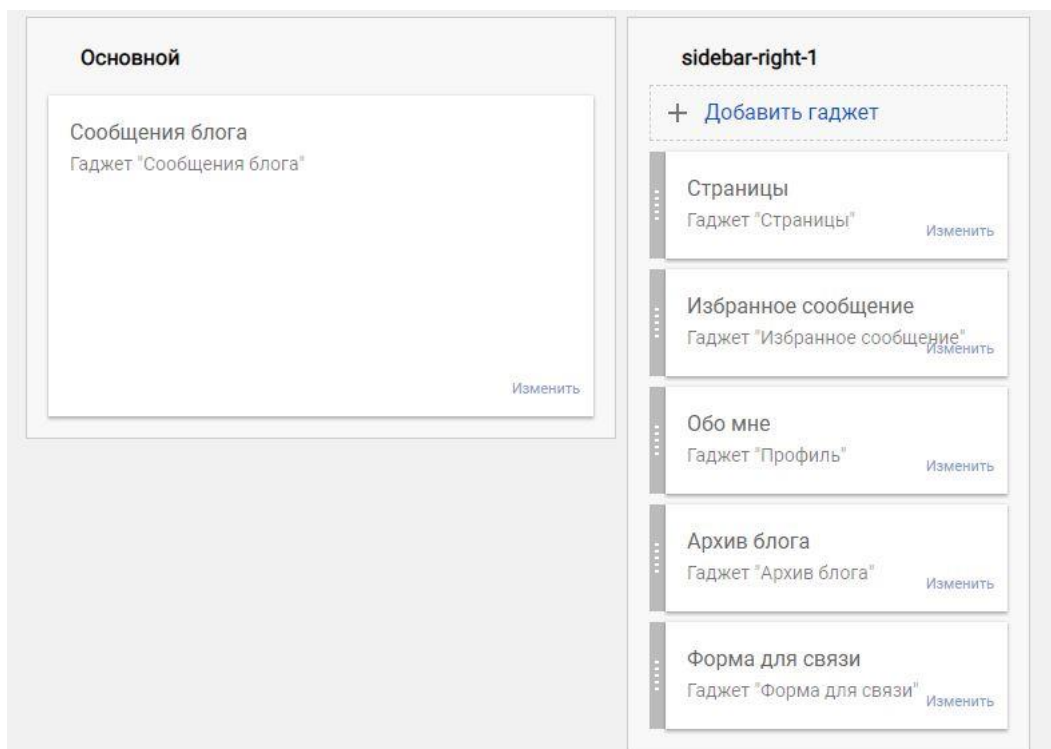


20. Перейдите на вкладку «Дизайн». Здесь вы можете настраивать те области, которые будут в вашем блоге и их содержимое. Также можно поменять значок блога.

Добавляйте, удаляйте и настраивайте гаджеты в своем блоге. Перетаскивайте гаджеты, чтобы изменить их расположение. Ширину столбцов можно задать в конструкторе тем.



21. Найдите ту область блога, на которой у вас отображается список страниц (Гаджет «Страницы»). Сделайте так, чтобы в этой же области под всеми уже существующими гаджетами отображалась бы форма для связи с автором блога. Для этого необходимо нажать кнопку «Добавить гаджет» и выбрать «Форма для связи». Обратите внимание на то, какие еще гаджеты доступны для добавления. После добавления гаджета его можно перетащить в нужное место области блога. Посмотрите, какие произошли изменения с блогом, после добавления гаджета. Некоторые гаджеты можно, наоборот, удалить из блога, например, гаджет «Обо мне», в случае, если вы не хотите, чтобы на сайте высвечивалась информация из вашего Google аккаунта.




**ФОРМА ДЛЯ СВЯЗИ**

Имя

Электронная почта \*

Сообщение \*

**Отправить**



22. Добавьте аналогичным образом произвольный гаджет в любую область сайта.

23. Самостоятельно изучите возможности, которые есть на вкладке Настройки. Сделайте так, чтобы блог был доступен всем (либо откройте доступ только мне).

24. После того, как блог будет полностью готов, его необходимо опубликовать.

25. Ссылку на блог (красиво оформленную) необходимо выложить в таблицу регистрации, чтобы можно было проверить результаты вашей работы. Для этого необходимо открыть страницу «Настройки» блога, вкладка «Основные». Адрес сайта будет в разделе «Публикация» - «Адрес блога».

Основные	
Название	Бизнес-информатика <a href="#">Изменить</a>
Описание	<a href="#">Изменить</a>
Конфиденциальность	Не отображается в Blogger. Не отображается в поисковых системах. <a href="#">Изменить</a>
Публикация	
Адрес блога	<input type="text" value="business-informat.blogspot.com"/> <a href="#">Изменить</a>

+ Использовать для блога собственный домен - Свяжите URL собственного зарегистрированного домена со своим блогом.

**Замечание:** не нужно в таблицу регистрации копировать адрес из адресной строки браузера!

26. По завершению работы с сервисом не забывайте выйти из него.

## Тема 5. Государственные информационные системы

Литература:

1. Гринберг, А.С. Информационные технологии управления / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 479 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119135>.

Задания:

[1], стр. 372, прочитать раздел 9.1 главы 9, ответить на контрольные вопросы к этому разделу на странице 422.

## Тема 6. Перспективные информационные технологии

Литература:

1. Гринберг, А.С. Информационные технологии управления / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв. – М. : Юнити-Дана,

2015. – 479 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119135>.

Задания:

[1], стр. 387, прочитать раздел 9.3 главы 9, ответить на контрольные вопросы к этому разделу на странице 422.

### **Демонстрация технологии блокчейн**

Зайдите на сайт: <https://andersbrownworth.com/blockchain/>

1. В верхнем меню перейдите в пункт «Hash».
2. В появившейся форме в поле «Data» введите строку «Информационные технологии». При этом в поле «Hash» будет автоматически сгенерирован хэш для данной строки.
3. Поменяйте в поле «Data» любой символ и убедитесь в том, что хэш при этом также изменился.
4. В верхнем меню перейдите в пункт «Block». Перед Вами страница с формой, демонстрирующей работу одного блока в цепочке.
5. Блок состоит нескольких полей: Block – номер блока, Nonce – некоторый код, Data – поле с данными, Hash – хэш. Введите в поле «Data» строку «Информационные технологии» и нажмите кнопку «Mine». При этом форма блока после генерации хэша окрасится в зеленый цвет. Если после этого поменять значения полей Nonce или Data, то цвет блока станет красным. Измените значение поля Nonce на 82451. Форма стала красной, нажмите кнопку Mine, чтобы она снова стала зеленой. Хэш функция при этом изменится, потому как поле Nonce влияет на ее значение.
6. В верхнем меню перейдите в пункт «Blockchain».
7. Теперь перед Вами несколько форм, демонстрирующих цепочку блоков. В блоках присутствуют поля Block, Nonce, Data и Hash, но также есть и поле Prev – это хэш предыдущего блока. Для первого блока это поле будет заполнено нулями.

8. Введите в первый блок в поле Data текстовую строку «Я учусь в КРАГСиУ». Нажмите на его кнопку Mine.
9. Первый блок стал зеленым. Обратите внимание на то, что хэш, который сгенерировался для первого блока, автоматически подставился в поле Prev второго блока.
10. Продолжим цепочку и наберем в поле Data второго блока строку «Я живу в Республике Коми». Нажмем на кнопку Mine для второго блока. Блок должен стать зеленым.
11. Добавим аналогичным образом в поле Data третьего блока текстовую строку «Я изучаю информационные технологии». И нажмем кнопку Mine третьего блока.
12. Теперь смоделируем ситуацию, при которой значения в поле Data первого блока изменились, для чего удалим из этого поля последнюю букву «У». При этом все блоки стали красными – это случилось потому, что изменился хэш первого блока и его нужно пересчитать. Нажмем Mine в первом блоке.
13. Первый блок снова стал зеленым. Но хэш первого блока был во втором блоке в поле Prev, поэтому второй блок тоже нужно пересчитать.
14. Таким образом, изменения в одном из блоков порождают изменения во всех последующих. А с учетом того, что в реальных условиях получение хэша для каждого блока занимает в среднем около 10 минут, то подобного рода изменения становятся невозможными без согласия остальных участников блокчейна.
15. На вкладке «Distributed» показана работа нескольких цепочек блоков. Изучите эту вкладку самостоятельно на основе вкладки Blockchain.
16. На вкладке Tokens приведен пример реальной цепочки блоков, содержащих сведения о списании средств с одного счета на другой.
17. Попробуйте изменить значения в поле Tx первого блока и посмотрите, что при этом произойдет.

## **2.2. Темы и содержание лабораторных занятий**

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

## **3. Содержание и задания для самостоятельной работы**

### **Тема 1. Информационные технологии и системы: основные понятия, терминология, классификация**

Литература:

1. Информационные системы и технологии управления / ред. Г.А. Титоренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 591 с. : ил., табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115159>.

Задания:

[1], стр. 47, ответить на вопросы 1-4, 6-8.

### **Тема 2. Справочно-правовые информационные системы**

Литература:

1. Попов, А.М. Информатика и математика для юристов / А.М. Попов, В.Н. Сотников, Е.И. Нагаева ; под ред. А.М. Попова. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 391 с.

Задание:

Ответить на вопросы:

1. Что представляют собой в самом общем смысле справочно-правовые системы?
2. Что такое база данных?
3. Перечислите основные источники поступления информации в СПС?
4. Какие способы поиска документов в СПС вам известны?

5. Дайте сравнительную характеристику СПС «Консультант+», «Гарант», «Кодекс».

### **Тема 3. Базы данных. СУБД. Основы алгоритмизации и программирования**

Литература:

1. Информационные системы и технологии управления / ред. Г.А. Титоренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 591 с. : ил., табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115159>.

Задание:

- [1], стр. 171, ответить на вопросы 10-12.

### **Тема 4. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности**

Литература:

1. Вылегжанина, А.О. Прикладные информационные технологии в экономике / А.О. Вылегжанина. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 244 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446662>.

Задание: ответьте на вопрос о том, какие информационные технологии и информационные системы используются в управлении проектом?

### **Тема 5. Государственные информационные системы**

Литература:

1. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Морозова, В. В. Лосев, Л. И. Иванова. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 142 с.

2. Информационные системы и технологии управления / ред. Г.А. Титоренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 591 с. : ил.,



табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115159>.

3. Электронное правительство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сидорова. – М. Издательство Юрайт, 2018. – 166 с.

Задание:

Ответить на следующие вопросы:

1. Назовите важные составляющие современной информационной индустрии.

2. В какое время и кем было введено понятие «информационное общество»?

3. Какие правовые документы были приняты для развития ИКТ и информационного общества в России?

4. Дайте определение термина «электронное правительство». Как трактовать его в узком и в широком смысле?

5. Какие типы сервисов предоставляет ЭП? Приведите примеры сервисов разных типов?

## **Тема 6. Перспективные информационные технологии**

Задание:

Ответить на следующие вопросы:

1. В чем суть цифровой экономики и какие перспективы открываются с внедрением технологий, которые относят к цифровой экономике?

2. Какие Вы знаете перспективные информационные технологии, которые в настоящее время относят к цифровой экономике?

3. Какие Вы видите возможности применения технологии блокчейн в современной экономике?

4. Сравните технологию блокчейн с обычными базами данных?

Что такое распределенная вычислительная система и какие варианты ее практического применения Вам известны?

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>1</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература

1. Масляев, Д.А. Информатика и информационные технологии: учеб.-метод. пособие / Д. А. Масляев. – Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2018. – 161 с.
2. Информационные системы и технологии управления / ред. Г.А. Титоренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 591 с. : ил., табл., схемы – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115159>

### 7.2. Дополнительная литература

1. Гринберг, А.С. Информационные технологии управления / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 479 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119135>.
2. Гущин, А.Н. Информационные технологии в управлении / А.Н. Гущин.

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

– 2-е изд., доп. и перераб. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 112 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482517>.

3. Провалов, В.С. Информационные технологии управления / В.С. Провалов. – 4-е изд., стер. – М. : Издательство «Флинта», 2018. – 374 с. – (Экономика и управление). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69111>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows;

– офисный пакет;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

– специальное программное обеспечение: серверное оборудование, включающее, в том числе, несколько серверов серии IBM System X, а также виртуальные сервера, работающие под управлением операционных систем Calculate Linux, включенной в Реестр Российского ПО, и Microsoft Windows Server и служащими для размещения различных сервисов и служб, в том числе для обеспечения работы СУБД MySQL и MS SQL Server.

### 7.6. Современные профессиональные базы данных:

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).

5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>3</sup>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

---

<sup>3</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ИССЛЕДОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ И  
ПОЛИТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация Бакалавр

Форма обучения Очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель учебной дисциплины (модуля) *«Исследование социально-экономических и политических процессов»* состоит в формировании способности владеть основами политологических методов, уметь анализировать современные социально-экономические и политические тенденции на уровне регионов и стран, а также способности выделять основные параметры и тенденции социального, политического, экономического развития стран региона специализации.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучить особенности политических, социальных, экономических процессов при составлении характеристики региона специализации;
- выявить внутренние и внешние факторы, определяющие внешнюю политику государств;
- рассмотреть тенденции социально-экономического и политического развития стран региона специализации;
- изучить профессиональную лексику для научных дискуссий на профессиональные темы.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения как философия, история, экономическая теория, политическая и экономическая карта мира, .

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения ряда профессиональных дисциплин (мировая политика и международные отношения, теория международных отношений, Россия в глобальной политике, производственная практика, научно-исследовательская работа).

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**





<b>ПОДГОТОВКИ</b>													
Практические (семинарские) занятия	32					32							
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	60					60							
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>108</b>					<b>108</b>							

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

##### Форма обучения очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Социально-экономические и политические процессы: основные понятия и определения	10	2		2		6	
2	Сущность, содержание и методология научного исследования	10	2		2		6	
3	Системная парадигма исследования социально-экономических и политических процессов	12	2		2		8	
4	Измерение характеристик социально-экономических и политических процессов	14			6		8	

5	Социологические методы исследования социально-экономических и политических процессов	14	2		4		8	
6	Проведение социологических исследований	12	2		4		6	
7	Методы экономических исследований	12	2		4		6	
8	Методы политико-правовых исследований	12	2		4		6	
9	Методы психологии в исследовании социально-экономических и политических процессов	12	2		4		6	
		108	16		32		60	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Тема 1. Социально-экономические и политические процессы: основные понятия и определения.**

«Социальное», «экономическое» и «политическое» в обществе: понятие и соотношение. Социальные явления, изменения, процессы. Понятие процесса: философский и технологический аспекты. Причины социальных трансформаций. Классификация социально-экономических и политических процессов. Глобальные, региональные, локальные процессы. Региональные процессы в финно-угорских странах и регионах РФ.

Организационно-управленческие и административные процессы. Соотношение категорий «управление» и «менеджмент». Кибернетическая модель управления. Управленческая деятельность и функции управления. Регламентация процессов. Модели процессов. Модели жизненного цикла процесса: особенности представления и применения. Модели жизненного цикла товара, семьи, организации, этноса; волновая модель Н. Кондратьева. Функциональные модели описания процессов (IDEF0-методология). Математические модели описания социально-экономических и политических процессов, аппарат формализации.

##### **Тема 2. Сущность, содержание и методология научного исследования.**

Наука как социальный феномен и форма организации знания. Отличительные особенности науки. Научное исследование как форма организации и развития науки. Классификация научных исследований. Основные стадии научного исследования и их содержание. Особенности представления результатов исследования. Гипотетизм и аксиоматика. Соотношение логического и исторического в научном исследовании. Рефлексия в научном исследовании.

Теория и методология как составные части науки. Основные компоненты теории: исходные теоретические положения (аксиомы, суждения, законы, принципы, термины и т.п.), исходная эмпирическая основа, логический аппарат, следствия и т.п. «Сильные» и «слабые» науки. Концептуальная форма организации знания. Методология, метод, методика. Аспекты метода. Техника исследования. Методологические уровни: философский, общенаучный, конкретно-предметный, дисциплинарный. Классификация методов исследования.

### **Тема 3. Системная парадигма исследования социально-экономических и политических процессов.**

Системный подход как прикладная диалектика. Истоки развития системного подхода. Структура системной методологии: основные школы и направления. Основные понятия и определения системного анализа. Система и среда. Проблемная ситуация. Цели системы. Критерии эффективности достижения целей. Функции системы. Внешние условия и ограничения. Основные этапы системной деятельности. Содержательные модели системного анализа: модели «черного ящика», состава, структуры. Декомпозиция. Принципы декомпозиции. Содержательные модели декомпозиции. Показания и ограничения применения метода экспертных оценок. Технология организации экспертного анализа. Организационные аспекты проведения экспертного опроса. Организация работы экспертных комиссий. Объекты экспертизы и критерии оценивания.

#### **Тема 4. Измерение характеристик социально-экономических и политических процессов.**

Понятие измерения. Шкала и шкальные значения. Типы шкал: номинальная шкала, ранговая шкала, интервальная шкала (шкала разностей и шкала отношений), абсолютная шкала. Шкалы в социологических исследованиях. Этапы построения шкалы в социологическом исследовании. Надежность измерения социальных характеристик. Нечеткое измерение социально-экономических и политических процессов: показания к применению и содержание. Функции принадлежности, их виды и способы задания. Интегральные показатели оценки социально-экономических и политических процессов.

#### **Тема 5. Социологические методы исследования социально-экономических и политических процессов.**

Методы сбора информации в социологическом исследовании. Документальный анализ (понятие и виды документов, традиционный анализ, формализованные методы анализа документов, контент-анализ, смысловые единицы и единицы счета). Социологическое наблюдение (понятие и виды наблюдений, этапы, программа, особенности проведения). Опросы (виды опросов, фазы проведения). Типы и виды вопросов, используемых в опросах. Особенности анкетной методики и интервьюирования. Социологический эксперимент. Метод фокус-группы. Социометрический опрос: понятие и назначение. Социометрический критерий. Социометрическая карточка. Представление и анализ результатов социометрического опроса: социоматрица, социограмма, социометрические индексы.

#### **Тема 6. Проведение социологических исследований.**

Понятие социологического исследования. Программа социологического исследования. Методический и процедурный разделы программы. Технологические особенности социологических исследований. Постановка проблематики, разработка концептуального представления области исследования (интерпретация и операционализация понятий,

формирование модели, выдвижение гипотез). Организационно-методический и рабочий планы в социологическом исследовании. Выборочный метод в социологическом исследовании. Типология методов отбора. Репрезентативность. Случайные (вероятностные) методы отбора. Стратифицированная и гнездовая выборки. Неслучайные способы формирования выборочной совокупности. Анализ данных, полученных в ходе сбора исходного материала. Логические методы анализа. Статистическая обработка результатов социологических исследований.

### **Тема 7. Методы экономических исследований.**

Экономическая реальность как объект социальных исследований. Конкретно-предметная методология экономики. Роль статистики в экономических исследованиях. Балансовый метод (отраслевые и территориальные балансы). Индексный метод исследования (индивидуальные и агрегатные индексы, элементы индекса). Оптимизационное и равновесное микроэкономическое моделирование. Методы исследования территориальных аспектов развития экономики. Отраслевой и региональный методы. Картографический метод исследования (карты, их классификация и элементы; картографические приемы: способ локализованных знаков, способ линейных знаков, способ ареалов, точечный способ и др.)

### **Тема 8. Методы политико-правовых исследований.**

Методы права: формально-юридический, сравнительно-правовой, толкования. Норма права как основополагающий элемент формально-юридического метода. Классификация норм права. Структура нормы права. Способы толкования (грамматический, логический, специально-юридический, систематический, социально-политический). Процесс толкования. Виды толкования. Политологические подходы: институциональный, бихевиористский.

## **Тема 9. Методы психологии в исследовании социально-экономических и политических процессов.**

Психологические концепции как методологические основания исследовательской деятельности. Тесты. Виды тестов. Особенности разработки и применения тестовых методик. Интерпретация результатов. Анализ продуктов деятельности. Биографический анализ. Особенности сравнения в психологической науке. Лонгитюдинальный метод. Самонаблюдение. Анамнестическое обследование. Метод психических реакций. Психофизические и психометрические методы.

### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо

ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

– записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:



- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>1</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература

1. Зерчанинова, Т.Е. Исследование социально-экономических и политических процессов : учебное пособие / Т.Е. Зерчанинова. – Москва : Логос, 2010. – 303 с. – (Новая университетская библиотека). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=85008>

### 7.2. Дополнительная литература

1. Зерчанинова, Т.Е. Исследование социально-экономических и политических процессов / Т.Е. Зерчанинова. – М. : Логос, 2010. – 303 с. – (Новая университетская библиотека). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=85008>.
2. Лавриненко, В.Н. Исследование социально-экономических и политических процессов : учеб. пособие для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. М. Путилова ; Всерос. заочный финансово-экономический ин-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Вузовский учебник, 2008. - 205 с.
3. Самойлов, В.Д. Государственно-правовое регулирование социально-экономических и политических процессов / В.Д. Самойлов. – М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. – 271 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448160>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

- универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com>
- <https://gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики.
- <https://ac.gov.ru/> - Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации
- <https://levada.ru> - Аналитический центр Юрия Левады «Левада-Центр».
- <https://www.csr.ru/> - Центр стратегических разработок
- <https://fom.ru/> - Фонд «Общественное Мнение».
- <https://wciom.ru/> - Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИ-ОМ).

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

- <https://www.isras.ru/> - Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН
- <https://www.isras.ru/snsp.html> - Научный журнал «Социологическая наука и соци-альная практика»
- [www.isras.ru/socis.html](http://www.isras.ru/socis.html) - Научный журнал «Социологические исследования»
- <https://jour.isras.ru/index.php/socjour> - Научный журнал «Социологический журнал»
- [www.politstudies.ru](http://www.politstudies.ru) - Научный журнал «Политические исследования»
- <http://www.sep-tyuiu.ru/> - Научный журнал «Известия высших учебных заведений. Социология. Экономика. Политика»
- <https://jour.isras.ru/index.php/vlast> – Журнал «Власть»

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows;
  - офисный пакет;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;
  - специальное программное обеспечение:
- 

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).
6. Научная электронная библиотека КиберЛенинка (<https://cyberleninka.ru>)

#### 7.7. Информационные справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и

(или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

# **«ИСТОРИЯ ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН (ВОСТОК-ЗАПАД)»**

*Наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавриат

Форма обучения очная



## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

### ***1.1. Цель изучения учебной дисциплины***

Целью освоения дисциплины «История зарубежных стран (Восток-Запад)» является формирование целостного восприятия исторического развития человечества в рамках общественно-экономических формаций путем усвоения комплексного представления о прошлом и настоящем Востока и Запада и отношений между ними.

### ***1.2. Задачи учебной дисциплины***

Задачами освоения дисциплины «История зарубежных стран (Восток-Запад)» являются:

- усвоение закономерностей и направлений мирового исторического процесса, формирование научного представления об основных этапах в истории человечества;
- выявление общего и особенного в экономическом, общественно-политическом и социальном развитии западных и восточных стран и народов в рамках общественно-экономических формаций, с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- овладение способностью выявлять степень и характер влияния религиозных и религиозно-этических учений на становление и функционирование общественно-политических институтов в странах региона специализации;
- овладение знаниями о направлениях внешней политики и особенностях дипломатии и взаимоотношений зарубежных стран с Россией.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения истории, основ межкультурной коммуникации, введение в регионоведение.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения ряда профессиональных дисциплин, способствует формированию навыков применения полученных знаний в процессе будущей профессиональной деятельности студента. На изучении дисциплины базируются теория международных отношений, северное регионоведение, история финно-угорских народов Российской Федерации, гуманитарные аспекты общеевропейского сотрудничества, производственная и учебная практики.

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	основы исторического развития мировых цивилизаций, этические и философские контексты	выделять ключевые тенденции и закономерности социально-исторического развития цивилизаций в этическом и философском контекстах	объяснять тенденции и закономерности исторического развития цивилизаций в этическом и философском контекстах

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 4 зачетных единиц, 144 часа

Формы промежуточной аттестации: экзамен

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	50	0	0	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	18	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Практические (семинарские) занятия	32	0	0	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>В том числе в форме практической подготовки</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача экзамена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	58	0	0	0	58	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче экзамена	36	0	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

Форма обучения очная часов на контроль: 144.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1.	<b>Введение. Теоретические и методологические вопросы изучения истории зарубежных стран.</b>	13	2	0	4	0	7	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2.	<b>Восток и Запад в древности.</b>	13	2	0	4	0	7	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3.	<b>Восточные и западные общества в эпоху феодализма.</b>	13	2	0	4	0	7	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4.	<b>Капитализм в Европе и Азии.</b>	13	2	0	4	0	7	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5.	<b>Империалистические общества.</b>	15	3	0	5	0	7	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6.	<b>Вторая мировая война и новое мироустройство.</b>	20	4	0	7	0	9	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7.	<b>Разнообразие современного мира.</b>	14	3	0	4	0	7	Опрос; Проверка выполнения практического задания

<b>Всего</b>	144	18	0	32	0	58	
--------------	-----	----	---	----	---	----	--

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **1. Введение. Теоретические и методологические вопросы изучения истории зарубежных стран.**

Основные термины и понятия. Предмет, метод. Цивилизационный подход. Формационный подход. Современные концепции изучения исторического прошлого и настоящего, прогнозирования будущего.

##### **2. Восток и Запад в древности.**

Общая характеристика древних обществ Востока и их места в мировом историческом процессе. Египет. Шумер. Индия. Китай. Античность в мировом историческом развитии. Древняя Греция. Древний Рим. Общее и отличное в социально-экономическом, политическом, религиозном и научном развитии древних обществ.

##### **3. Восточные и западные общества в эпоху феодализма.**

Генезис феодального общества Востока. Ближний Восток. Средний Восток. Дальний Восток. Религии и наука, культура и искусство Востока. Европейский феодализм. Западная Европа. Восточная Европа. Великие географические открытия. Вестфальская система мироустройства. Религия и наука, культура и искусство. Общее и отличное в социально-экономическом, политическом, религиозном и научном, культурном развитии феодальных обществ.

##### **4. Капитализм в Европе и Азии.**

Восток в период капитализма. Ближний Восток. Средний Восток. Дальний Восток. Колониальная зависимость. Религии и наука, культура и искусство Востока. Европа и Америка на пути капиталистического развития. Западная Европа. Восточная Европа. Северная Америка. Колониализм. Венская система мироустройства. Религия и наука, культура и искусство. Общее и отличное в социально-экономическом, политическом, религиозном и научном, культурном развитии капиталистических обществ.

##### **5. Империалистические общества.**

Восток в период империализма. Ближний Восток. Средний Восток. Дальний Восток. Борьба с колониализмом. Религии и наука, культура и искусство Востока. Европа и Америка на пути капиталистического развития. Западная Европа. Восточная Европа. Северная Америка. Колониализм и его новые формы. Религия и наука, культура и искусство. Первая мировая война, как закономерность империализма, и послевоенное (Версальское) мироустройство. Великая Октябрьская социалистическая революция 1917 г., строительство нового общества в советской и мировой истории. Общее и отличное в социально-экономическом, политическом, религиозном и научном, культурном развитии империалистических обществ, социалистических государств Востока и Запада.

##### **6. Вторая мировая война и новое мироустройство.**

Вторая мировая война и Великая Отечественная война советского народа против немецко-фашистских захватчиков, как ее важнейшая составная часть. Причины, ход и последствия войны. Цели Германии и её союзников. Великая Отечественная война – важнейшая составная часть Второй Мировой войны. СССР, США, Великобритания – временные союзники. Подходы к анализу вопроса о жертвах войны (план «Ост», холокост, террор против гражданского населения оккупированных государств). Нюрнбергский процесс. Берлинская (Потсдамская конференции) как орган выработки систем послевоенного устройства мира. Послевоенное мироустройство. Крах колониализма. Мировая система социализм в странах Востока и Запада: место в мировой истории. «Холодная война» как противоборство капитализма и социализма. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 год) – коллективное

подтверждение нерушимости системы двуполярного мира. Права и свободы в послевоенном мире. Утверждение однополярной модели мироустройства. Причины и ход утверждения однополярной модели мироустройства. Последствия перехода мира к одному центру силы. Религия, наука и НТР, культура и искусство Востока и Запада в развитии человечества. Общее и отличное в социально-экономическом, политическом, религиозном и научном, культурном развитии империалистических обществ, социалистических государств Востока и Запада.

## **7. Разнообразие современного мира.**

Восток: модели общественно-экономических формаций. Социалистические страны. Империалистические государства. Религия и наука, культура и искусство Востока на современном этапе. Запад: модели общественно-экономических формаций. Социалистическое общество. Империалистические государства. Глобализация и создание надгосударственных образований. Религия и наука, культура и искусство Запада на современном этапе. Общее и отличное в социально-экономическом, политическом, религиозном и научном, культурном развитии империалистических обществ, социалистических государств Востока и Запада.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

– знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной

работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятиях семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Всемирная история / Г.Б. Поляк, А.Н. Маркова, И.А. Андреева и др. ; ред. Г.Б. Поляк, А.Н. Маркова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М : Юнити-Дана, 2015. – 887 с. : ил. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114540>.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Девлетов, О.У. История Европы с древнейших времён до конца XV века / О.У. Девлетов. – 2-е изд. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 526 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256592>.

2. Девлетов, О.У. Лекции по истории Древнего Востока / О.У. Девлетов. – 2-е изд. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 383 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256595>.

3. Новая история стран Европы и Америки. XVI–XIX века : в 3 ч. / М.Ю. Золотухин, А.М. Родригес, С.В. Демидов и др. ; ред. А.М. Родригес, М.В.

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.



Пономарев. – М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. – Ч. 2. – 624 с. – (Учебник для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234927>.

4. Новейшая история стран Азии и Африки. XX век : в 2 ч. / А.М. Родригес, Р.Г. Ланда, И.Н. Селиванов и др. ; ред. А.М. Родригес. – М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. – Ч. 1. 1945–2000. – 368 с. – (Учебник для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234928>.

5. Новейшая история стран Азии и Африки. XX век : в 3 ч. / А.М. Родригес, Р.Г. Ланда, В.А. Мельянцев и др. ; ред. А.М. Родригес. – М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2012. – Ч. 2. 1945–2000. – 316 с. – (Учебник для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234929>.

6. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век : в 3 ч. / К.С. Гаджиев, Т.А. Закаурцева, А.М. Родригес и др. ; ред. А.М. Родригес, М.В. Пономарев. – М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2012. – Ч. 1. 1900-1945. – 465 с. – (Учебник для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234931>.

7. Новейшая история стран Европы и Америки. XX век : в 3 ч. / К.С. Гаджиев, Т.А. Закаурцева, А.М. Родригес, М.В. Пономарев ; ред. А.М. Родригес, М.В. Пономарев. – М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. – Ч. 2. 1945–2000. – 335 с. – (Учебник для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234932>.

Новейшая история стран Европы и Америки. XX век : в 3 ч. / Л.А. Макеева, М.В. Пономарев, К.А. Белоусова, В.Л. Шаповалов ; ред. А.М. Родригес, М.В. Пономарев. – М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. – Ч. 3. 1945–2000. – 256 с. – (Учебник для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234933>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>6</sup>

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство

ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт /

ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз.

пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MSWindows<sup>7</sup>;

–офисный пакет<sup>8</sup>;

---

<sup>6</sup>Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>7</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>8</sup>Данные средства включаются во все РПД.

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>9</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>10</sup>: \_\_\_\_\_

---

## 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>11</sup>

---

---

## 7.7. Информационные справочные системы:

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

## 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

---

<sup>9</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>10</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы

#### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

# **«ИСТОРИЯ МИРОВЫХ ЦИВИЛИЗАЦИЙ»**

*Наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки  
*41.03.01 Зарубежное регионоведение*

Направленность (профиль) программы  
*«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»*

Квалификация бакалавриат

Форма обучения очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

### **1.1. Цель изучения учебной дисциплины**

Цель изучения дисциплины «История мировых цивилизаций» – формирование способности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития человечества в рамках формаций и соответствующих им цивилизаций (обществ), с учетом основных тенденций современных процессов и места России в современном мире для формирования гражданской позиции.

### **1.2. Задачи учебной дисциплины**

Основными задачами изучения дисциплины «История мировых цивилизаций» являются:

- научить понимать закономерности и направления мирового исторического процесса, сформировать научное представление об основных этапах в истории человечества;
- выявить общее и особенное в экономическом, общественно-политическом и социальном развитии разных стран и народов в рамках общественно-экономических формаций;
- научить самостоятельно анализировать и оценивать исторические события и процессы.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения таких дисциплин, таких как история, философия.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения ряда профессиональных дисциплин история финно-угорских народов Российской Федерации, культура финно-угорских народов, лингвокультурология, способствует формированию навыков применения знаний в процессе будущей профессиональной деятельности студента.

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	основы исторического развития мировых цивилизаций, этические и философские	выделять ключевые тенденции и закономерности социально-исторического	объяснять тенденции и закономерности исторического развития цивилизаций в этическом и философском

	контексты	развития цивилизаций в этическом и философском контекстах	контекстах
--	-----------	---	------------

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 3 зачетных единиц, 108 часов

Формы промежуточной аттестации: очная

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32	0	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
В том числе в форме практической подготовки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача экзамена	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40	0	0	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче экзамена	36	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная часов на контроль: 108

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная (аудиторная) работа	Само	
				МО	

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		успеваемости
1	Введение. Основные понятия и типы цивилизаций. Цивилизации периода рабовладельческого общества	13	3	0	3	0	7	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Феодализм в развитии мировой цивилизации. Цивилизации эпохи Возрождения и Реформации	13	3	0	3	0	7	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Капиталистические цивилизации Империалистические цивилизации	13	3	0	3	0	7	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4	Социалистическая цивилизация	10	2	0	2	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5	Вторая мировая война и послевоенное мироустройство	10	2	0	2	0	6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Цивилизационное разнообразие современного мира	13	3	0	3	0	7	Опрос; Проверка выполнения

								практическ ого задания
Всего	108	16	0	16	0	40		

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### 1. Введение. Основные понятия и типы цивилизаций. Цивилизации периода рабовладельческого общества

Начальные этапы эволюции понятия «цивилизация». Циклическая концепция развития цивилизации. Формационный подход. Теория цивилизаций на современном этапе. Общая характеристика древнейших цивилизаций. Древнеегипетская цивилизация. Шумерская цивилизация. Индийская цивилизация. Китайская цивилизация. Древнейшие цивилизации Америки. Место античности в мировом историческом развитии. Античная Греция. Античный Рим

##### 2. Феодализм в развитии мировой цивилизации. Цивилизации эпохи Возрождения и Реформации

Генезис феодального общества. У истоков христианства. Византийская цивилизация. Становление европейской феодальной цивилизации. Рождение и расцвет мусульманской цивилизации. Раннефеодальные государства Европы. Древняя Русь. Феодальная эпоха: противоречия и проблемы. Церковь и власть в феодальную эпоху. Эпоха монголов: великая номадическая цивилизация. Русь между Европой и Азией. Западная Европа: накопление сил. Поздний феодализм и новый поворот в мировой истории. Ренессанс (Возрождение) как духовная революция. Италия и Ренессанс (Возрождение): у истоков нового гуманизма. Особенности послемонгольского возрождения России. Реформация – поворотный пункт европейского и мирового цивилизационного развития. Великие географические открытия как цивилизационный прорыв. Реформация в Европе: форма и сущность. Европейский абсолютизм. Московское царство в XVI–XVII вв.: становление, кризисы, реформ

##### 3. Капиталистические цивилизации Империалистические цивилизации

Рождение индустриальной цивилизации и противоречия мирового развития (XVIII – первая половина XIX вв.). Английская буржуазная революция. Начало индустриальной революции. Становление американской цивилизации: от колонии к независимости. Великая Французская революция. «Революция сверху» в России: Петр I и Екатерина II. Колониализм и развитие мировой цивилизации. Мир в первой половине XIX века. Англия как родоначальница промышленной революции и страна классического капитализма. Франция против Европы. Россия против Франции. Поражение Наполеона. Борьба за свободу в Европе и Америке. Мировое развитие во второй половине XIX – первой половине XX вв. Формирование материальной основы современной цивилизации. Европейская революция 1848–1849 гг. Германия и Италия: пути объединения. Английская модель общественного устройства. США: война Севера и Юга. Россия: феодальный капитализм. Империалистический передел мира. Первая мировая война: причины, этапы, победа Антанты. Версальский договор и послевоенная модель мироустройства. Великая Октябрьская социалистическая революция 1917 г. в российской и мировой истории

##### 4. Социалистическая цивилизация



Советский «вызов» Западу и советский «пример» для Востока. Становление социалистического общества в Советском Союзе. Европа после войны. Фашизм в Италии. Нацизм в Германии. Антифашистское и революционное движение. Кризис капитализма и «новый курс» Ф. Д. Рузвельта. Антиколониальное и национальное освободительное движение. Революция в Китае

## **5. Вторая мировая война и послевоенное мироустройство**

Вторая мировая война и Великая Отечественная война советского народа. Причины, ход и последствия войны. Цели Германии и её союзников. Великая Отечественная война – важнейшая составная часть Второй Мировой войны. СССР, США, Великобритания – временные союзники. Подходы к анализу вопроса о жертвах войны (план «Ост», холокост, террор против гражданского населения оккупированных государств). Нюрнбергский процесс. Берлинская (Потсдамская конференция) как орган выработки систем послевоенного устройства мира. Послевоенное мироустройство. Крах колониализма. Послевоенный социализм в СССР: место в мировой цивилизации. «Холодная война» как противоборство капитализма и социализма. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 год) – коллективное подтверждение нерушимости системы двуполярного мира. Права и свободы в послевоенном мире. НТР и мировая цивилизация. Утверждение однополярной модели мироустройства. Причины и ход утверждения однополярной модели мироустройства. Последствия перехода мира к одному центру силы

## **6. Цивилизационное разнообразие современного мира**

Региональные модели общественно-экономических формаций. Скандинавские модели общественно-экономического устройства. Латинская Америка в XX – XXI веках. Азиатские «тигры» на пути в будущее. Страны «золотого миллиарда» на пути постиндустриального общества. Строительство социализма в современном мире (Китай и другие страны). Россия на рубеже XX–XXI вв. Европейская интеграция. Интеграция на постсоветском пространстве

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии, семинары-дискуссии, дебаты, деловые игры и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) выполнение практических заданий, упражнений.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентациями.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая

возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача экзамена в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к экзамену учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Экзамен проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

## **2. Темы и содержание занятий семинарского типа**

### ***2.1. Темы и содержание практических занятий***

#### **Тема 1. Введение. Основные понятия и типы цивилизаций**

##### *Дискуссия*

- Цивилизационный и формационный подходы: за и против.

##### *Устный опрос:*

- Определение, функции истории мировых цивилизаций.
- Объект и предмет, методология учебной дисциплины.
- Л. Б. Алаев, В. А. Шнирельман, Н. Н. Крадин и Ю. И. Семёнов о

цивилизационном подходе.

- Л. Н. Гумилёв и цивилизационный подход.
- И. Валлерстайн и современная мир-система.

##### *Обсуждение результатов:*

- Выявление общего и отличного между цивилизационным и формационным подходами.
- Определение современной парадигмы к истории человеческого общества.
- Подведение итогов, аргументация основных выводов.

##### *Рекомендации:*

Обучающимся предлагается обратить внимание на определения понятий «цивилизация» и «формация», установить их коренные отличия к анализу исторического процесса, значение этих подходов в системе современного мироустройства. Всё это может способствовать пониманию сущности цивилизационного подхода, как «идеологии слабых», как формы протеста этнического национализма против развитых стран «ядра» современной мир-системы (И. Валлерстайн, американский социолог-неомарксист, один из основателей мир-системного анализа, один из ведущих представителей современной левой общественной мысли).

#### **Тема 2. Цивилизации периода рабовладельческого общества**

##### *Доклады студентов по темам:*

- Характеристика древневосточной деспотии как формы классового рабовладельческого государства.
- Олигархические республики Древнего мира.

– Правовые системы древних обществ (законы Хаммурапи, римское право): общее и отличное.

*Обсуждение результатов:*

- Выявление общего и отличного между западным и восточным вариантами рабовладельческой формации.
- Подведение итогов, аргументация основных выводов.

*Рекомендации:*

Обучающимся целесообразно уяснить отличия буржуазного и советского подходов к изучению истории Древнего мира. Если западные исследователи признавали феодальный характер большинства древневосточных обществ, понимая под феодализмом некую социально-политическую систему, то ученые СССР расценивали древневосточные общества как рабовладельческие общества особого типа, развивавшиеся в рамках единой рабовладельческой формации, но своим путем, определяемым конкретными историческими условиями жизни в конкретном природном и социальном окружении, со своими этапами становления, расцвета и упадка.

В связи с этим особое внимание следует уделить характеристике рабовладельческой общественно-экономической формации, провести сравнение её западного и восточного вариантов.

### **Тема 3. Феодализм в развитии мировой цивилизации**

*Дебаты по вопросам:*

- Сравнительная характеристика рабовладельческого и феодального строя.
- Общее и отличное в западноевропейском, восточном и русском феодализме.
- Русский феодализм и роль татаро-монгольского ига.

*Индивидуальное собеседование по вопросам:*

- Религиозный фактор в становлении феодальных обществ
- Феодальная эпоха: противоречия и проблемы

*Обсуждение результатов:*

- Выявление общего и отличного между рабовладельческой и феодальной формациями, типами феодальных обществ.
- Подведение итогов, аргументация основных выводов.

*Рекомендации:*

Начав с изучения характерных черт феодализма, важно знать об отсутствии среди исследователей (марксистов и немарксистов) единого мнения о сущности этой формации, её периодизации.

Ключом к пониманию сложных процессов становления и развития феодализма является положение о формировании на осколках некогда единой Римской империи Восточной (Византийской) и Западной Римской империй, которые имели не только общие закономерности, но и существенные отличия, что, в конечном счете, и привело к формированию двух разновидностей общей европейской системы мироустройства — восточной и западной.

Заслуживает внимание изучение вопроса о роли религии и церкви в феодальных обществах Европы и Азии.

При изучении восточных обществ необходимо уяснить сущность теократического государства и деспотии.

Обращаясь к краткому обзору истории России, студентам целесообразно разобраться в вопросах образования государства, его характере и классовой основе, христианизации, татаро-монгольском иге.

На этой основе станет возможным рассмотрение научного определения феодализма.

### **Тема 4. Цивилизации эпохи Возрождения и Реформации**

*Деловая игра по вопросу:*

– Период Возрождения и Реформации: Европа и Московское царство – общее и особенное.

*Заслушивание тематических глоссариев по вопросам:*

- Реформация и контрреформация.
- «Чёрная» аристократия.
- Иезуиты.
- Великие географические открытия.
- Первоначальное накопление капитала.
- Колониализм.
- Работоторговля.
- Абсолютизм.
- «Смутное время».
- Крепостное право.
- Ополчение.

*Обсуждение результатов:*

- Выявление базиса, роли и места Возрождения.
- Подведение итогов, аргументация основных выводов.

*Рекомендации:*

Поскольку формирование нового общества, которое называют капиталистическим, буржуазным, индустриальным, происходило в течение нескольких веков и по-разному в разных странах, его начальной точкой отсчёта принято считать Возрождение. Поэтому студентам целесообразно усвоить определение и хронологического рамки, отличительные черты данного периода в истории человечества.

Одной из них стала Реформация, явившаяся выражением борьбы между зарождавшимися капиталистическими отношениями и доминирующим феодальным строем, на охране идеологических границ которого и стояла католическая церковь.

Необходимо также обратиться к анализу европейского абсолютизма.

Наряду с этим, важно уяснить отличительные особенности развития русского Возрождения, включая, в том числе, крепостное право.

## **Тема 5. Капиталистические цивилизации**

*Дискуссия по вопросам:*

- Индустриализация и капитализм в Европе и России: общее и особенное.
- Отечественная война 1812 года: причины, особенности и последствия.

*Обсуждение результатов:*

- Определение типологии капитализма.
- Подведение итогов, аргументация основных выводов.

*Рекомендации:*

Началом Нового времени и одновременно предвестником окончания эпохи феодализма, Средних веков, стала Английская буржуазная революция XVII в. Студентам будет полезно усвоить определение социальной революции, в целом, и данного коренного переворота, в частности.

Изучение принятого в 1689 г. «Билля о правах английских граждан», будет способствовать пониманию буржуазной конституционной монархии, проблематики прав человека, гражданского общества, всеобщего избирательного права, парламентаризма. Анализ последствий революции во всех сферах жизни в Англии и других странах Европы даст возможность выйти на характеристику процесса формирования буржуазных отношений.

Революционные преобразования XVIII в. (Американская война за независимость, Великая французская революция) не затронули Россию. Здесь имели место так называемые «революции сверху» - преобразования Петра I и Екатерины II, служившие укреплению самодержавия путём максимального закрепощения крестьян и всестороннего расширения привилегий дворянства. В связи с этим следует обратиться к понятию просвещённого абсолютизма, промышленного переворота, мануфактуры, фабрики. На основе полученных знаний предлагается сформулировать понятие капитализма.

Студентам предлагается оценивать первую половину XIX в. как период наполеоновских завоевательных войн (насильственного насаждения опыта французского капитализма и соответствующих общественных отношений), Отечественной войны 1812 г., последующего освободительного похода русской армии в Европе, и установления Венским конгрессом 1814-1815 гг. первой в истории человеческой цивилизации договорной (но реакционной по существу и однополярной) системы мироустройства, насильственного подавления национально-освободительных движений в Венгрии, Испании, Италии, Польше, Чехии.

## **Тема 6. Империалистические цивилизации**

*Доклады по вопросам:*

- Империализм: признаки, проявления.
- Российский феодальный империализм.
- Причины и характер, последствия Первой мировой войны.
- Революционное и национально-освободительное движение в мире и царской России.
- Русские революции: общее и особенное.

*Обсуждение результатов:*

- Определение особенностей высшей стадии капитализма в связке с проблематикой революционных и национально-освободительных движений.
- Подведение итогов, аргументация основных выводов.

*Рекомендации:*

Начать изучение темы рекомендуется с анализа признаков высшей и последней стадии капитализма – империализма, переходя затем к определению этой стадии формации, а также социализма. Необходимо будет остановиться на понятии марксизма и реформизма.

На этой основе следует рассмотреть особенности развития России во второй половине XIX – начале XX веков, включая вопросы создания политических партий, Советов, причин, характера, движущих сил Первой русской революции, Февральской и Великой Октябрьской социалистической революции. Здесь придётся обратить внимание на отличия революции от государственного переворота. Важно с использованием строгой научной методологии установить причины победы большевиков в революции и Гражданской войне, проводимую ими внутреннюю и внешнюю политику.

Первая мировая должна быть изучена с объективных позиций, предусматривающих неразрывную связь между империалистическими противоречиями ведущих стран и их разрешением с использованием военной силы. Полученные знания помогут в анализе Версальского мирного договора и Версальско-Вашингтонской системы мироустройства.

## **Тема 7. Социалистическая цивилизация**

*Дискуссия по вопросам:*

- Ленинский план построения социализма.
- Конституции России и Советского Союза: подлинная демократия или диктатура?
- «Сталинские репрессии»: были или небыль?

*Заслушивание рефератов:*

- Фашизм – детище империалистических держав.
- Германский нацизм – античеловеческая теория и практика.
- Гражданская война в Испании.

*Обсуждение результатов*

- Определение сущности коммунизма и его начальной стадии (социализма).
- Подведение итогов, аргументация основных выводов.

*Рекомендации:*

Ключевые вопросы темы связаны с установлением коренных отличий между социализмом и фашизмом. Для этого студенты должны изучить политику Советского государства и затем СССР, направления строительства социализма, Конституцию Советского Союза 1936 г., борьбу за власть с участием внешних антикоммунистических сил, ошибочно определяемую ныне как «репрессии».

Значительных усилий потребует изучение фашизма, как формы империализма, его теории и практики. Уместным представляется сравнение порядков в фашистской Италии и нацистской Германии с «новым курсом» США.

## **Тема 8. Вторая мировая война и послевоенное мироустройство**

*Доклады по вопросам:*

- Причины, ход и последствия войны.
- Цели Германии и её союзников.
- Великая Отечественная война – важнейшая составная часть Второй Мировой войны.
- СССР, США, Великобритания – союзники или противники?
- Подходы к анализу вопроса о жертвах войны (план «Ост», холокост, террор против гражданского населения оккупированных государств).
- Нюрнбергский процесс.
- Берлинская (Потсдамская конференция) как орган выработки послевоенного устройства мира.
- Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 год) – коллективное подтверждение нерушимости системы двуполярного мира.
- Утверждение однополярной модели мироустройства – причины, ход, последствия. Юридическая оценка.

*Контрольный опрос по вопросам:*

- Можно ли считать Великую Отечественную войну столкновением двух цивилизаций (социалистической и капиталистической)?
- Распад СССР – спецоперация Запада или результат сознательных действий руководства страны?

*Обсуждение результатов*

- Определение взаимосвязи Второй мировой войны и однополярной системы мироустройства.
- Подведение итогов, аргументация основных выводов.

*Рекомендации:*

Усвоение темы предлагается строить на основе разоблачения фальсификаций Второй мировой войны, к которым традиционно прибегают придворные «историки» от политики из-за рубежа, а с недавних пор и из нашей страны. Исключительно важным представляется характеризовать Великую Отечественную войну советского народа против немецко-фашистских захватчиков, как основной и важнейший этап мировой войны.

Изучение материалов Потсдамской (Берлинской) конференции - третьей встрече лидеров СССР, США и Англии, которая состоялась с 17 июля по 2 августа 1945 г. подведёт к прочному усвоению материала по новой системе мироустройства,



знаменующей переход от двуполярной (на коллективной Версальско-Вашингтонской основе, первый полюс – США, второй – Великобритания, Франция) системы мироустройства к биполярной (первый полюс – США, Великобритания, Франция, второй – СССР, первый социалистический субъект системы мироустройства).

Рассмотрение «холодной войны», как инструмента давления империалистических стран на СССР и его союзников, даст студентам возможность оценить Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе, его вклад в систему международного права, в качестве безусловной, но временной победы мира социализма.

Хорошую основу для размышлений даст характеристика «постиндустриального общества» («информационного общества»), особенно с учётом положений доклада Римского клуба за 2017 г.

Причины прекращения СССР и европейского социалистического пояса нужно изучать с опорой на совокупность внутренних и внешних факторов.

## **Тема 9. Цивилизационное разнообразие современного мира**

*Дискуссия по вопросам:*

- Региональные модели общественно-экономических формаций.
- Страны «золотого миллиарда» на пути постиндустриального общества.
- Строительство социализма в современном мире.
- Интеграция на постсоветском пространстве.

*Контрольный опрос по вопросам:*

- Скандинавские модели общественно-экономического устройства.
- Азиатские «тигры» на пути в будущее.
- Европейская интеграция.

*Обсуждение результатов*

- Определение характерных черт современного состояния человеческого общества.
- Подведение итогов, аргументация основных выводов.

*Рекомендации:*

Исходный момент для изучения темы – констатация наличия на планете двух общественно-экономических систем: империалистической и социалистической.

Поэтому обращение к анализу «скандинавской модели социализма» следует провести, опираясь на уже известное определение социализма.

Опыт Китайской Народной Республики, Вьетнама, Кубы, стран социалистической ориентации из Латинской Америки надлежит анализировать в динамике, по возможности используя актуализированные данные.

Системный кризис империализма требует изучения его проявлений в экономике и политике, на международной арене, а также анализа деятельности надгосударственных структур согласования и управления открытого и закрытого типа.

Положение России необходимо изучать и оценивать с позиций диалектики, применяя многообразную и полярную по содержанию научную литературу, данные статистики.

### **2.2. Темы и содержание лабораторных занятий**

Лабораторные работы не предусмотрены.

## **3. Содержание и задания для самостоятельной работы**

<b>Тема</b>	<b>Содержание задания</b>
Тема 1.1. Введение. Основные понятия и типы цивилизаций.	Подготовка к дискуссии, устному опросу.
Тема. 2.1. Цивилизации периода рабовладельческого общества.	Подготовка к практическому занятию, в рамках которого предусмотрено заслушивание тематических сообщений.
Тема 3.1. Феодализм в развитии мировой цивилизации.	Подготовка к дебатам, индивидуальному собеседованию.
Тема 4.1. Цивилизации эпохи Возрождения и Реформации.	Подготовка к деловой игре, заслушиванию тематических глоссариев.
Тема 5.1. Капиталистические цивилизации.	Подготовка к дискуссии, коллоквиуму.
Тема 6.1. Империалистические цивилизации.	Подготовка к практическому занятию с заслушиванием тематических сообщений.
Тема 7.1. Социалистическая цивилизация.	Подготовка к дискуссии, заслушиванию рефератов.
Тема 8.1. Вторая мировая война и послевоенное мироустройство.	Подготовка к практическому занятию, контрольному опросу (устному).
Тема 9.1. Цивилизационное разнообразие современного мира.	Подготовка к дискуссии, контрольному опросу (устному).

## **Виды самостоятельной работы по дисциплине**

### **Тема 1. Введение. Основные понятия и типы цивилизаций.**

*Подготовиться к дискуссии по вопросу:*

- Цивилизационный и формационный подходы: за и против.

*Подготовиться к устному опросу:*

- Определение, функции теории международных отношений.
- Объект и предмет, методология учебной дисциплины.
- Л. Б. Алаев, В. А. Шнирельман, Н. Н. Крадин и Ю. И. Семёнов о цивилизационном подходе.
- Л. Н. Гумилёв и цивилизационный подход.
- И. Валлерстайн и современная мир-система.

### **Тема 2. Цивилизации периода рабовладельческого общества.**

*Подготовить доклады по вопросам:*

- Характеристика древневосточной деспотии как формы классового рабовладельческого государства.
- Олигархические республики Древнего мира.
- Правовые системы древних обществ (законы Хаммурапи, римское право): общее и отличное.

*Подготовка сравнительной таблицы по древневосточным и античным цивилизациям:*

- Экономика.
- Политика.
- Идеология.

*Провести анализ религиозных учений по основным критериям.*

### **Тема 3. Феодализм в развитии мировой цивилизации.**

*Подготовиться к дебатам по вопросам:*

- Сравнительная характеристика рабовладельческого и феодального строя.
- Общее и отличное в западноевропейском, восточном и русском феодализме.
- Русский феодализм и роль татаро-монгольского ига.

*Подготовка к индивидуальному собеседованию по вопросам:*

- Религиозный фактор в становлении феодальных обществ.
- Феодальная эпоха: противоречия и проблемы.

*Подготовка сравнительной таблицы по рабовладельческому и феодальному строям:*

- Экономика.
- Политика.
- Идеология.

#### **Тема 4. Цивилизации эпохи Возрождения и Реформации.**

*Подготовиться к деловой игре по вопросу:*

- Период Возрождения и Реформации: Европа и Московское царство – общее и особенное.

*Подготовка тематических глоссариев по вопросам:*

- Реформация и контрреформация.
- «Чёрная» аристократия.
- Иезуиты.
- Великие географические открытия.
- Первоначальное накопление капитала.
- Колониализм.
- Работоторговля.
- Абсолютизм.
- «Смутное время».
- Крепостное право.
- Ополчение.

*Провести анализ реформации и контрреформации по основным критериям.*

#### **Тема 5. Капиталистические цивилизации.**

*Подготовиться к дискуссии по следующим вопросам:*

- Индустриализация и капитализм в Европе и России: общее и особенное.
- Отечественная война 1812 года: причины, особенности и последствия.

*Подготовиться к коллоквиуму по темам: 1– 4*

*Подготовка сравнительной таблицы по биллям о правах 1689 и 1791 гг.*

#### **Тема 6. Империалистические цивилизации.**

*Подготовить доклады по вопросам:*

- Империализм: признаки, проявления.
- Российский феодальный империализм.
- Причины и характер, последствия Первой мировой войны.
- Революционное и национально-освободительное движение в мире и царской России.
- Русские революции: общее и особенное.

*Подготовка сравнительной таблицы по трём русским революциям.*

### **Тема 7. Социалистическая цивилизация.**

*Подготовка к дискуссии по вопросам:*

- Ленинский план построения социализма.
- Конституции России и Советского Союза: подлинная демократия или диктатура?
- «Сталинские репрессии»: были или небыль?

*Подготовить рефераты по вопросам:*

- Фашизм – детище империалистических держав.
- Германский нацизм – античеловеческая теория и практика.
- Гражданская война в Испании.

### **Тема 8. Вторая мировая война и послевоенное мироустройство.**

*Подготовить доклады по вопросам:*

- Причины, ход и последствия войны.
- Цели Германии и её союзников.
- Великая Отечественная война – важнейшая составная часть Второй Мировой войны.
- СССР, США, Великобритания – союзники или противники?
- Подходы к анализу вопроса о жертвах войны (план «Ост», холокост, террор против гражданского населения оккупированных государств).
- Нюрнбергский процесс.
- Берлинская (Потсдамская конференция) как орган выработки послевоенного устройства мира.
- Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 год) – коллективное подтверждение нерушимости системы двуполярного мира.
- Утверждение однополярной модели мироустройства – причины, ход, последствия. Юридическая оценка.

*Подготовка к контрольному опросу по вопросам:*

- Можно ли считать Великую Отечественную войну столкновением двух цивилизаций (социалистической и капиталистической)?
- Распад СССР – спецоперация Запада или результат сознательных действий руководства страны?

### **Тема 9. Цивилизационное разнообразие современного мира.**

*Подготовиться к дискуссии по следующим вопросам:*

- Региональные модели общественно-экономических формаций.
- Страны «золотого миллиарда» на пути постиндустриального общества.
- Строительство социализма в современном мире.
- Интеграция на постсоветском пространстве.

*Подготовиться к контрольному опросу по вопросам:*

- Скандинавские модели общественно-экономического устройства.
- Азиатские «тигры» на пути в будущее.
- Европейская интеграция.

## **4. Примерные темы курсовых работ**

Изучение дисциплины не предполагает написание курсовой работы.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>2</sup>	
ОФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Всемирная история / Г.Б. Поляк, А.Н. Маркова, И.А. Андреева и др. ; ред. Г.Б. Поляк, А.Н. Маркова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М : Юнити-Дана, 2015. – 887 с. : ил. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114540>.

2. Макеев, А.В. История мировых цивилизаций : учеб.- метод. пособие / А. В. Макеев ; Коми республиканская акад. гос. службы и управления. – Сыктывкар : Изд-во КРАГСИУ, 2013. – 92 с.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Девлетов, О.У. История Европы с древнейших времён до конца XV века / О.У. Девлетов. – 2-е изд. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 526 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256592>.

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

2. Девлетов, О.У. Лекции по истории Древнего Востока / О.У. Девлетов. – 2-е изд. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 383 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256595>.

3. Новая история стран Европы и Америки. XVI–XIX века : в 3 ч. / М.Ю. Золотухин, А.М. Родригес, С.В. Демидов и др. ; ред. А.М. Родригес, М.В. Пономарев. – М. : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. – Ч. 2. – 624 с. – (Учебник для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234927>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>6</sup>

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL: <https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL: <https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MSWindows<sup>7</sup>;

–офисный пакет<sup>8</sup>;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>9</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>10</sup>: \_\_\_\_\_

### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>11</sup>

---

<sup>6</sup>Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>7</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>8</sup>Данные средства включаются во все РПД.

<sup>9</sup>Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>10</sup>Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>11</sup>Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

### 7.7. Информационные справочные системы:

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы

#### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.



Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

## **ИСТОРИЯ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Цель преподавания дисциплины – сформировать у студентов представления об историческом прошлом России в контексте общемировых тенденций развития; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; ввести в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, обучить приемам поиска и работы с исторической информацией.

Задачи дисциплины (модуля):

- формирование гражданской идентичности, развитие интереса и воспитание уважения к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению;
- знание движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитание нравственности, морали, толерантности;
- понимание многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- способность работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- умение логически мыслить, вести научные дискуссии;
- развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, способности находить нестандартные подходы к решению научных и производственных задач, адекватно действовать в ситуациях неопределенности.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по историческим дисциплинам предыдущего уровня образования.

На данной дисциплине основано изучение комплекса гуманитарно-социальных дисциплин Политическая история России и зарубежных стран.

## **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**



				подготовк и		подготовк и		
1	История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки	10	2	0	4	0	4	Устный опрос
2	Первобытная эпоха человека. Особенности становления государственности в России и мире. Древнерусское государство	12	4	0	4	0	4	Устный опрос
3	Европейское средневековье и русские земли в XIII–XV веках. Образование Московского государства	14	4	0	6	0	4	Устный опрос
4	Россия в XVI–XVII веках в контексте развития европейской цивилизации	12	2	0	6	0	4	Устный опрос
5	Российская империя и мир в XVIII – начале XX вв.: попытки модернизации и промышленный переворот	12	2	0	6	0	4	Устный опрос
6	Россия и мир в XX – XXI вв.	12	2	0	6	0	4	Устный опрос
Всего		72	16	0	32	0	24	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### **Содержание дисциплины История:**

1. История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки.

Место истории в системе наук. Предмет «истории» как науки; научные категории. Теория и методология исторической науки: принципы и методы исторического исследования. Понятие «исторический процесс». Сущность, формы, функции исторического знания. Классификации концепций исторического процесса. История России – неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом

развитии. Отечественная историография: многозначность понятия, этапы развития. Отрасли исторической науки. Исторические источники: понятие и классификация.

Хронологические рамки, периодизация и основные задачи курса «История».

ЛЕКЦИЯ. История как наука и учебная дисциплина. Теоретико-методологические аспекты изучения истории

2. Первобытная эпоха человека. Особенности становления государственности в России и мире. Древнерусское государство

Первобытная эпоха человека. Антропогенез. Этногенез индоевропейских народов: общая характеристика. Этническая революция 1 тыс. н.э. Проблема этногенеза восточных славян в исторической науке. Античное наследие в эпоху Великого переселения народов. Восточные славяне в древности. Этническая карта Восточной Европы во второй половине 1 тыс.

Возникновение раннесредневековой государственности в Европе. Образование Древнерусского государства: внутренние предпосылки и внешние факторы. Этнокультурные и социально-политические процессы становления государственности. Основные этапы становления государственности. Проблема образования Древнерусского государства и происхождения этнонима «русь» в исторической литературе.

Теория двух центров: борьба Севера и Юга. Объединение восточнославянских племен под властью киевских князей. «Русская земля» и ее политическое устройство, характер центральной и местной власти. Властные структуры Древнерусского государства. Экономические и социальные процессы: зарождение раннефеодальных отношений. «Русская Правда». Принятие христианства в форме православия в качестве государственной религии Киевской Руси.

Древняя Русь и средневековые государства Европы и Азии: общее и особенное в типах и темпах развития; проблемы взаимовлияния.

Кризис государственности и распад Древнерусского государства.

ЛЕКЦИЯ 1. Особенности становления государственности в России и мире. Древнерусское государство

СЕМИНАР 1. Восточные славяне в древности

СЕМИНАР 2. Древняя Русь

### 3. Европейское средневековье и русские земли в XIII–XV веках. Образование Московского государства

Образование новых государственных центров и своеобразие их развития. Социально-политические изменения в русских землях в XIII–XV вв. Владимиро-Суздальские земли: особенности взаимоотношения власти и общества. Социально-политическое развитие Северо-Западной Руси. Великий Новгород: особенности политического строя. Галицко-Волынское княжество – политический центр Южной и Юго-Западной Руси.

Образование монгольской державы. Причины и направления монгольской экспансии. Завоевание монголами Северо-Восточной и Южной Руси. Оборона северо-западных русских земель от агрессии со стороны католического Запада: дискуссии в исторической литературе. Две линии в политике русских князей в отношении завоевателей и проблема цивилизационного выбора.

Русь и Орда: проблемы взаимоотношений. Проблема влияния татарского ига на властные отношения, взаимоотношение власти и общества и ментальность народа в исторической литературе. Дискуссия о роли монголов в становлении Русского государства.

Литва как второй центр объединения русских земель. Русские земли в составе Русско-Литовского, Польско-Литовского государств

Формирование национальных государств в Европе и России: общее и особенное. Объединение русских земель под властью Москвы. Альтернативы объединения русских земель и образования государства в исторической литературе. Причины возвышения Москвы: точки зрения историков. Взаимоотношения Москвы и Орды. Рост территории Московского княжества. Присоединение Новгорода и Твери. Основные этапы и специфика объединения русских земель.

Процесс централизации в законодательном оформлении. Судебник 1497 г. Формирование дворянства как опоры центральной власти.

ЛЕКЦИЯ 1. Европейское средневековье и русские земли в XII-XV вв.

ЛЕКЦИЯ 2. Образование национальных государств в Европе и России.

СЕМИНАР 1. Образование новых государственных центров и своеобразие их развития в период раздробленности.

СЕМИНАР 2. Борьба русских земель против иноземных захватчиков в XIII-XV вв.

СЕМИНАР 3. Образование Московского государства.

#### 4. Россия в XVI–XVII веках в контексте развития европейской цивилизации

XVI-XVII вв. в мировой истории. Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе. Эпоха Возрождения. Реформация и её экономические, политические, социокультурные причины. Развитие капиталистических отношений.

Иван Грозный: борьба альтернативных путей социально-политического развития Руси.

Кризис российской государственности в период Смуты. Династический кризис. Борис Годунов – первый избранный царь. Эскалация Смуты как всеобъемлющего кризиса, ее основные этапы. Самозванство. Земский собор 1613 г. и начало династии Романовых.

Политическое мировоззрение московских царей. Российское общество: формирование сословной организации общества и система государственного закрепощения. Соборное Уложение 1649 г. XVII в.: новые явления в экономике России. Дискуссии историков о начале зарождения в России капиталистических отношений.

Культура и быт Московской Руси: основные черты и тенденции. Усиление светских элементов в русской культуре XVII в. Начало проникновения западного влияния. Церковь и государство. Церковный раскол; его социально-политическая сущность и последствия.

Дискуссии историков о форме правления в Московском государстве.

ЛЕКЦИЯ 1. Россия в период правления Ивана IV

ЛЕКЦИЯ 2. Смутное время в России

СЕМИНАР 1. Иван Грозный: борьба альтернативных путей социально-политического развития.

СЕМИНАР 2. Россия в XVII в. Основные тенденции политического и социально-экономического развития.

#### 5. Российская империя и мир в XVIII – начале XX вв.: попытки модернизации и промышленный переворот

XVIII в. в европейской и мировой истории. Европейское Просвещение и рационализм. Влияние идей Просвещения на мировое развитие.

Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. Основные направления «европеизации» страны. Реформа государственного аппарата. Эволюция

социальной структуры общества. Социально-экономические преобразования. Государство и экономика. Формирование и развитие светской культуры, ее европеизация. Цивилизационный раскол русского общества. Внешняя политика Петра I. Закрепление России на Балтийском побережье. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны. Дискуссии о характере и последствиях петровских преобразований.

Эпоха «просвещенного абсолютизма» в европейской истории. Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики. Власть и общество. Новый юридический статус дворянства. Формирование капиталистического уклада в промышленности и апогей крепостничества в Внешняя политика и территориальная экспансия России во второй половине XVIII в. Русская культура XVIII в.: от петровских инициатив к «веку просвещения».

Европейские революции XVIII-XIX вв. Французская революция и её влияние на политическое и социокультурное развитие стран Европы. Война за независимость североамериканских колоний. Декларация независимости и Декларация прав человека и гражданина. Гражданская война в США. Европейский колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX в.

Российские реформы в контексте общемирового развития. Ограничение самодержавия и отмена крепостного права как основная социально-политическая доминанта России.

Александр I: курс на либеральную европеизацию страны. Попытки реформирования политической системы России и решения крестьянского вопроса. Участие России в антинаполеоновских коалициях. Отечественная война 1812 г. Война и общественно-политическая атмосфера в российском обществе. Крах государственного либерализма: причины и последствия.

Политическая реакция и административно-бюрократическое реформаторство при Николае I. Теория "официальной народности" – идеологическое обоснование охранительно-консервативной политики. Характер социально-экономического развития страны и начало промышленного переворота. Феномен «золотого века» русской культуры, ее вклад в мировую культуру.

Российская либерально-буржуазная перестройка 60-70-х гг. Дискуссии об экономическом кризисе системы крепостничества в России. Отмена крепостного права и ее итоги: экономический и социальный аспекты. Реформы в области местного управления (земская, городская), судебной системы, образования, цензуры, военная реформа.



Убийство Александра II и утрата монархией инициативной роли в реформировании страны.

Александр III и контрреформы 80-90-х гг. Николай II: реформы или революция. Альтернативы исторического развития и циклический характер реформ в России. Превращение России в «конфликтную цивилизацию».

Социально-экономическое развитие пореформенной России. Курс на активное государственное вмешательство в экономику. Завершение промышленного переворота. Неравномерность и незавершенность развития российского капитализма, его особенности. Динамика социальных процессов: формирование новых социальных групп и отношений и сохранение полуфеодальной социальной структуры общества, сословных различий. Российская буржуазия и рабочий класс. Форсирование российской индустриализации «сверху». Усиление государственного регулирования экономики. Реформы С.Ю. Витте. Русская деревня в начале века. Столыпинская аграрная реформа: экономическая, социальная и политическая сущность, итоги, последствия.

Россия как многонациональная империя и модернизация страны. Национальная политика царизма: великодержавность и прагматизм.

Либеральное, революционное и консервативно-охранительное направления в общественно-политической жизни России. Первая революция и формирование политических партий. Государственные Думы и особенности властных отношений: точки зрения историков.

Капиталистические войны конца XIX – начала XX вв. за рынки сбыта и источники сырья. Завершение раздела мира и борьба за колонии. Нарастание противоречий в условиях складывания новой расстановки сил на международной арене. Подготовка ведущих держав к переделу мира, формирование противостоящих союзов в Европе. Первая мировая война. Кризис власти в годы войны и его истоки. Влияние войны на приближение общенационального кризиса.

ЛЕКЦИЯ 1. Теория модернизации. Преобразования Петра I.

ЛЕКЦИЯ 2. Эпоха Просвещения. Просвещенный абсолютизм Екатерины II.

ЛЕКЦИЯ 3. XIX век в мировой истории. Реформы и контрреформы в России в XIX в.

ЛЕКЦИЯ 4. Николай II: реформы или революция.

ЛЕКЦИЯ 5. Общественно-политическое движение в России (вторая половина XIX – нач. XX вв.)

СЕМИНАР 1. Россия в XVIII в.

СЕМИНАР 2. Россия в первой пол. XIX в.

СЕМИНАР 3. Реформы и контрреформы в России во втор. пол. XIX в.

СЕМИНАР 4. Монархия и революция в нач. XIX в.

СЕМИНАР 5. Политические партии России в начале XX в.

6. Россия и мир в XX – XXI вв.

Альтернативы развития России после Февральской революции. Временное правительство и Петроградский Совет. Социально-экономическая политика новой власти. Кризисы власти. Большевицкая стратегия: причины победы. Октябрь 1917 г. Современная отечественная и зарубежная историография о причинах, содержании и последствиях общенационального кризиса в России и революции в России в 1917 году.

Гражданская война в России: причины, сущность, основные этапы. Большевики – правящая партия: радикально-коммунистическая доктрина и реалии жизни. Начало революционных преобразований; создание советской государственной системы и ее особенности. Военный коммунизм: первая попытка введения социализма.

НЭП: причины перехода, сущность, эволюция, итоги в историографии. Ужесточение политического режима. «Социалистическая» модернизация 1920-х гг. в рамках нэповской государственно-частной экономики. Кризисы нэпа и внутривластная борьба 20-х гг.

Особенности советской национальной политики и модели национально-государственного устройства.

Модернизационный срыв конца 1920-х гг. и переход к форсированной этатистской модели модернизации. Проблема социокультурных корней, идеологии и практики сталинизма. Трансформация политической системы. «Аграрная революция»: цели, методы проведения и последствия. Советский вариант индустриализации: источники накопления, пути и методы осуществления. ГУЛАГ в политической и хозяйственной жизни страны. Итоги и цена сталинской модернизации.

Капиталистическая мировая экономика в межвоенный период. Мировой экономический кризис 1929 г. и «великая депрессия». Фашизм и обострение международной обстановки. Лига Наций. Адаптация Советской России на мировой арене. Коминтерн как орган всемирного революционного движения. Антикоминтерновский пакт и секретное соглашение. Советская внешняя политика в 1930-е гг.

Предпосылки и ход Второй мировой войны. Создание антигитлеровской коалиции. Выработка союзниками глобальных стратегических решений по послевоенному переустройству мира (Тегеранская, Ялтинская, Потсдамская конференции). Великая

Отечественная война: основные этапы. Освободительная миссия Красной Армии в Восточной Европе.

Восстановление народного хозяйства. Ужесточение политического режима и идеологического контроля.

Попытки реформирования советской системы и нарастание кризисных явлений (середина 50-х – первая половина 80-х гг.). Н.С. Хрущев: либерализация политического режима и экономические реформы. Программа «развернутого строительства коммунизма» и политика КПСС. Усиление консервативных тенденций в политическом руководстве страной в середине 60-х гг. Процессы деградации политической системы и правящей партии. Нарастание застойных, кризисных явлений в социально-экономической сфере. Диссидентское движение: основные этапы и направления развития. Политика подавления инакомыслия.

СССР в 1985-1991 гг. Становление новой российской государственности. Поиски путей «совершенствования социализма»: от «стратегии ускорения» к перестройке общественных отношений и радикализации реформ. Демократизация общественно-политической жизни. Формирование демократической (антикоммунистической) оппозиции. Социально-экономическое развитие. Иллюзии и просчеты «стратегии ускорения». Перестройка и нарастание кризиса в национальных отношениях: причины, уровни проявления.

Попытки государственного переворота 1991 г. и ее провал. Распад СССР. Либеральная концепция российских реформ: формирование рыночной экономики, правового государства и гражданского общества. Идеология и практика реформ.

Россия и СНГ. Россия в системе мировой экономики и международных связей. Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Конец однополярного мира. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. Расширение ЕС на восток. «Зона евро». Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. Региональные и глобальные интересы России.

Россия в начале XXI века. Современные проблемы человечества и роль России в их решении. Модернизация общественно-политических отношений. Социально-экономическое положение РФ в период 2001-2010 года. Мировой финансовый и экономический кризис и Россия. Внешняя политика РФ.

ЛЕКЦИЯ 1. 1917 г. и проблема исторического пути развития России.

ЛЕКЦИЯ 2. Политическое развитие Советской России - СССР в 1920 – 1930-е гг.

ЛЕКЦИЯ 3. Внешняя политика Советской России - СССР в 1920 – 1930-е гг.

ЛЕКЦИЯ 4. ПРОБЛЕМЫ РАЗВИТИЯ МИРОВОГО СООБЩЕСТВА И СССР ВО ВТОРОМ ПОЛУВЕКЕ XX В.

ЛЕКЦИЯ 5. РОССИЯ И МИР В НАЧАЛЕ XXI В.

СЕМИНАР 1. ГРАЖДАНСКАЯ ВОЙНА В РОССИИ

СЕМИНАР 2. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ СССР 1920-30-Е ГГ.

СЕМИНАР 3. СССР ВО ВТОРОЙ МИРОВОЙ ВОЙНЕ. ВЕЛИКАЯ ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ВОЙНА СОВЕТСКОГО НАРОДА.

СЕМИНАР 4. ПЕРЕСТРОЙКА В СССР.

СЕМИНАР 5. РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ В КОНЦЕ XX – НАЧ. XXI ВВ.

СЕМИНАР 6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЩЕСТВО

**5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

**6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

**Методические материалы дисциплины История:**

Самостоятельная работа студентов

Основные задачи самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- логическое мышление, ведения научных дискуссий;
- развитие навыков работы с разноплановыми источниками;
- осуществление эффективного поиска информации и критики источников;
- получение, обработка и сохранение источников информации;
- преобразование информации в знание, осмысливание процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- формирование и аргументированное отстаивание собственной позиций по различным проблемам истории.

Планы семинарских занятий

Тема 1. Восточные славяне в древности

1. Основные занятия восточных славян.
2. Общественный строй.

3. Религиозные верования, нравы и обычаи.

4. Восточные славяне и их соседи.

Темы для докладов: Хазарский каганат. Волжская Булгария

Самостоятельная работа.

для овладения знаниями: чтение текста учебника, дополнительной литературы.

для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции

(обработка текста) по теме «История как наука. Теоретико-методические аспекты изучения истории»

Тема 2. Древняя Русь (к. IX – нач. XII вв.)

1. Деятельность первых киевских князей

2. Социально-экономическое развитие.

3. Принятие Русью христианства: причины, ход, последствия

Тема для доклада: Происхождение городов.

Самостоятельная работа.

для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции по теме «Проблема образования Древнерусского государства в исторической литературе»

Тема 3. Образование новых государственных центров и своеобразие их развития в период раздробленности

1. Владимиро-Суздальское княжество.

2. Новгородская феодальная республика.

3. Галицко-Волынское княжество.

Тема для доклада: Русские земли в составе Великого княжества Литовского

Самостоятельная работа.

Составить таблицу: «Своеобразие политического и социально-экономического развития основных государственных центров в период раздробленности».

Владими́ро-Сузда́льское кня́жество    Новгород    Галицко-Во́лынское кня́жество  
Великое кня́жество Литовское и Русское

1. политическое развитие

2. экономическое развитие

3. социальный состав населения

Тема 4: Борьба Руси против иноземных захватчиков в XIII-XV в.в.

1. Завоевание Руси монголо-татарами. Власть Золотой Орды над Русью.
2. Русь и Золотая Орда: проблемы взаимовлияния.
3. Отражение агрессии шведских и немецких рыцарей.

Темы для доклада: Александр Невский.

Битва на Калке.

Тема 5. Формирование Русского централизованного государства

1. Предпосылки объединения русских земель.
2. Этапы объединения земель вокруг Москвы.
3. Идея "Москва - III Рим" и возникновение русского мессианства.

Тема для доклада: Присоединение Коми края в состав Российского государства.

Куликовская битва.

Самостоятельная работа.

для закрепления лекционного материала: работа с конспектом лекции по теме «  
Образование национальных государств в Европе и в России»

Тема 6. Россия в период правления Ивана IV (Грозного)

1. Реформы "Избранной Рады" и их направленность.
2. Опричнина: причины, суть, последствия, оценка в историографии.
3. Задачи и направления внешней политики

Тема для доклада: Общественно-политическая мысль и ереси XVI в

Тема 7. Россия в конце XVI – XVII веке

1. Причины, содержание основных этапов "Смуты", её последствия.
2. Россия в XVII веке: изменения в политической, социально-экономической сферах.
3. Церковная реформа и церковный раскол.
4. «Бунташный век». Крестьянская война под предводительством Ст. Разина.
5. Внешняя политика России в XVII веке.

Самостоятельная работа.

Подготовка к контрольной работе.

Вопросы к контрольной работе:

1. Основные методологические подходы в истории: содержание, недостатки.
2. Место России в мировом сообществе цивилизаций: узловые моменты дискуссии.
3. Этногенез восточных славян.
4. Проблема образования Древнерусского государства в исторической литературе.
5. Политическое и социально-экономическое развитие Древней Руси.
6. Киевская Русь: содержание основных этапов развития.
7. Принятие Русью христианства: причины, последствия.
8. Раздробленность в Европе и на Руси: общее и особенное.
9. Своеобразие политического и социально-экономического развития основных государственных центров в период раздробленности.
10. Завоевание Руси монголо-татарами. Власть монголов над Русью.
11. Влияние монгольского ига на политическое, социально-экономическое и духовное развитие Руси.
12. Проблема влияния монгольского ига в исторической литературе.
13. Борьба против агрессии со стороны католического Запада.
14. Особенности образования национальных государств в Европе.
15. Образование Русского централизованного государства: содержание этапов.
16. Реформация и контрреформация в Европе: содержание, особенности.
17. Реформы Избранной Рады: содержание и значение.
18. Опричнина: причины, содержание, последствия, оценка в историографии.
19. Внешняя политика России в XVI в. : основные задачи и направления.
20. Смутное время: причины, содержание этапов, последствия, оценка в историографии.
21. Основные тенденции политического и социально-экономического развития России в XVII в.
22. Этапы формирования крепостного права в России.
23. Эволюция форм российской монархии ( IX-XVII в.в.).
24. Церковная реформа и церковный раскол.
25. “Бунташный век”.

#### Тема 8. Россия в XVIII веке

1. Преобразования Петра I: предпосылки, идейные основы, содержание, последствия, оценка в историографии.
2. Внутренняя политика Екатерины II. Просвещенный абсолютизм: теория и практика.

### 3. Внешняя политика России в XVIII в.

Самостоятельная работа:

Российская империя в эпоху дворцовых переворотов 1725-1762 г.г

Крестьянская война под предводительством Ем. Пугачёва

### Тема 9. Россия в первой половине XIX века

1. Внутренняя политика Александра I: содержание этапов.

2. Внешняя политика I четверти XIX в. Отечественная война 1812 года и заграничные походы русской армии.

3. Движение декабристов: идеология и практика.

Самостоятельная работа.

для закрепления к систематизации знаний: работа с конспектом лекции по теме «Россия в I пол. XIX в.»

составить таблицу «Конституционные проекты первой четверти XIX века (М.Сперанский, Н.Новосильцев, П.Пестель, Н.Муравьев)».

М.Сперанский Н.Новосильцев Н.Муравьев П.Пестель

1. политическое устройство

2. национально-государственное устройство

3. крестьянский вопрос

### Тема 10: Российская перестройка 60-70 гг. XIX в. и контрреформы.

1. Основные этапы подготовки и проведения крестьянской реформы.

2. Либерально-демократические реформы 60-70х гг. Итоги и последствия реформ.

Конституционный проект Лорис-Меликова М.Т.

3. Внутренняя политика Александра III.

4. Внешняя политика второй половины XIX в.

Самостоятельная работа. Монархия и революция в начале XX века

1. Первая российская революция: причины, ход, последствия.

2. Партийно-политический состав и деятельность I-IV Государственных дум.

3. Столыпинский вариант модернизации России.

4. Россия в первой мировой войне.

### Тема 11. Политические партии России в начале XX века



1. Политические партии: понятие, классификация, особенности образования.
2. Монархические партии и организации.
3. Партии либерального направления.
4. Социалистические партии.

Самостоятельная работа.

- для закрепления и систематизации материала: работа с конспектом по теме
  - «Общественно-политическое движение России во II пол. XIX века»
- составить таблицу «Политические партии России в начале XX века».

Союз русского народа Союз 17

Октября КДП

(кадеты) ПСР (эсеры) РСДРП (меньшевики) РСДРП (большевики)

1. идеология
2. социальный состав и лидеры
3. политическое устройство
4. национально-государственное устройство
5. аграрный вопрос
6. рабочий вопрос
7. представительство в I-IV Государственных думах

Тема 12. Гражданская война в России

1. Причины и хронологические рамки гражданской войны.
2. Белое движение: социальный состав, программа, деятельность.
3. Социальный состав Красной армии. Политика "военного коммунизма".
4. Зеленое движение: социальный состав, программа, деятельность.

Самостоятельная работа.

- для закрепления и систематизации материала: обработка конспекта лекции по теме «1917 год и проблема выбора исторического пути развития России»

- вопросы для самостоятельного изучения.

1. Учредительное собрание: партийно-политический состав, причины роспуска.
2. Первые преобразования Советской власти.

Тема 13. Социально-экономическое развитие СССР в 1920 – 30-е годы

1. НЭП: причины перехода, противоречия осуществления, причины свертывания.
2. Форсированная индустриализация, ее экономические и социальные последствия.

3. Насильственная коллективизация сельского хозяйства и ее социально-экономические последствия.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Образование СССР.
2. Конституция СССР 1936 г.

Тема 14. СССР во II мировой войне. Великая Отечественная война советского народа (1941-1945гг.)

1. Основные этапы Великой Отечественной войны. Причины поражения Красной армии в первый период войны.
2. Советский тыл в годы войны.
3. Создание и деятельность антигитлеровской коалиции Основные этапы Великой Отечественной войны.
4. Итоги и последствия Великой Отечественной войны. Источники и цена победы.

Тема 15. СССР в годы перестройки (1985-1991 гг.)

1. Реформа политической системы.
2. Экономические преобразования в СССР.
3. Изменения в духовной жизни общества, развитие культуры.
4. «Новое политическое мышление» во внешней политике.

Самостоятельная работа.

для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции по теме «Перестройка в СССР»

Тема. 16. Российская Федерация в конце XX- начале XXI вв. Конституция Российской Федерации 1993 г.

1. Основные направления экономических преобразований и их социальные последствия.
2. Формирование и развитие новой политической системы. Конституция 1993г.
3. Становление внешней политики России в новой геополитической ситуации.

Самостоятельная работа.

для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции по теме «Российская Федерация в конце XX- начале XXI вв.»

## 7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

### 7.1. Основная литература

Кузнецов, И.Н. Отечественная история : учебник / И.Н. ;Кузнецов. – 9-е изд., испр. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 816 с. : схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495707>

Толмачева, Р.П. Цивилизация России: зарождение и развитие : [16+] / Р.П. ;Толмачева. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 402 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229401>

Юдин, Е.Е. История России с древнейших времен до 1917 года : учебное пособие : [12+] / Е.Е. ;Юдин ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 164 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500580>

### 7.2. Дополнительная литература

Всемирная история : учебник / Г.Б. ;Поляк, А.Н. ;Маркова, И.А. ;Андреева и др. ; ред. Г.Б. Поляк, А.Н. Маркова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 887 с. : ил. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114540>

Самыгин, П. С. История для бакалавров : учебник /П. С. Самыгин [и др. ]. - Изд. 3-е, перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 573 с. - ISBN 978-5-222-21494-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222214947.html>

История России : учебник / ред. Г.Б. Поляк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 687 с. : ил. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115299>

Кузнецов, И. Н. История. : учебник для бакалавров / Кузнецов И. Н. - Москва : Дашков и К, 2012. - 496 с. - ISBN 978-5-394-01949-4. - Текст : электронный // URL:<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785394019494.html>

Сахаров, А.Н. Новейшая история России : учебник : [12+] / А.Н. ;Сахаров, А.Н. ;Боханов, В.А. ;Шестаков ; ред. А.Н. Сахаров. – Москва : Проспект, 2014. – 480 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251758>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». – URL: <https://dlib.eastview.com> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

– Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – URL:<http://studmedlib.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

– Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – URL:<http://www.studentlibrary.ru>Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

Большое значение имеют Интернет-ресурсы, содержащие курсы лекций по истории. Наиболее полная коллекция на сайте Олега Ланцова (<http://www.lants.tellur.ru/history/klassics.htm>). Здесь полные тексты лекций Карамзина Н.М., Соловьева С.М., Ключевского В.О. и др. На этом же сайте множество исторических источников, учебная литература и ссылки на другие ресурсы.

Незаменимы в самостоятельной работе студентов современные порталные системы, которые сочетают в себе все необходимое. Примером такой порталной системы может служить Исторический Портал (<http://www.history.perm.ru>), посвященный не только

истории, но и другим наукам – археологии, этнографии, религиоведению, политологии и праву.

Этот Интернет-ресурс состоит из нескольких разделов – новости, статьи, файлы, опросы, форум, ссылки. На Историческом портале студенты могут найти не только текстовый материал (новости, статьи), но и мультимедийные файлы по истории (компьютерные презентации; аудио-, видео- и фотоматериалы, карты), которые делают процесс изучения более интересным.

В файловом архиве есть и электронная библиотека, содержащая книги и источники в электронном виде. Интернет дает пользователям возможность высказать свое мнение. Таким образом, принимая участие в проводимых на портале опросах, скачивая файлы, читая новости и статьи, пользователь может оставить свой комментарий в любом разделе, а система рейтинга позволяет оценивать новости, файлы и ссылки. Наиболее интересующие проблемы можно обсудить на Историческом форуме. Тематический каталог ссылок содержит список интересных и полезных Интернет-ресурсов.

Незаменимую помощь при самостоятельной работе окажет функция поиска по Историческому portalу. Но главное достоинство портала – возможность пользователей принять участие в его жизни и расширении. Есть возможность не только получить необходимую информацию, но и поделиться своей. Для этих целей созданы специальные формы для отправки новостей, статей, файлов и ссылок на другие ресурсы. После отправки, заявка проверяется администрацией портала и размещается для общего доступа с указанием автора присланного материала.

Самый известный Исторический портал – History.ru – История России: XX век (<http://www.history.ru>). На портале можно найти статьи, новости, файлы, ссылки, форум, анекдоты. Есть возможность добавлять свои материалы и создавать комментарии к уже размещенным материалам. Портал принадлежит мультимедиа издательству «Клио Софт», специализирующемуся на разработке и издании мультимедийных учебников истории.

Другим порталом является – Historic.Ru: Всемирная история (<http://www.historic.ru>). Портал предназначен для людей увлекающихся историей, а также для студентов исторических и философских факультетов. На портале есть библиотека с книгами, ведется тематическая новостная лента.

Среди сайтов исторической направленности хотелось бы выделить: сайт «Всемирная история» (<http://www.world-history.ru>), где размещены статьи из разнообразных книг по истории и открыта рубрика «Этот день» (основные события в истории); а также Сайт «Всемирная история в лицах» (<http://www.rulers.narod.ru>) –

особенность этого сайта заключается в том, что основной упор сделан на статьи о жизни конкретных людей, оказавших свое влияние на ход истории.

Студент может пользоваться также порталами:

1. <http://www.auditorium.ru/>. Библиотека портала содержит курсы лекций, монографии, авторефераты, журналы и т.п.
2. <http://www.istmat.ru/indcx.php> Библиотека исторической и философской литературы
3. <http://humanities.edu.ru/> Федеральный фонд учебных курсов по гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам
4. <http://web-local.rudn.ru/web-local/uem/ido/3/> Федеральный фонд учебных курсов -
5. <http://edu.tsu.ru/historynet/> Интернет для историков (представлены курсы лекций, учебники, хрестоматии, методические пособия, сборники документов).
6. <http://www.magister.msk.ru/library/history/history1.htm>. Материалы русской истории (на сайте размещены электронные версии некоторых классических трудов по русской истории)
7. <http://ivanpropoff.ucoz.ru/publ/1-1-0-2> Тексты статей и книг по истории
8. <http://www.eliseev.ru/istor/h020.htm> История России (представлены научные монографии по истории, в частности Скрынникова Р.Г., Янова А., Мельниковой А., Вернадского Г.В.)
9. <http://www.open.edu>

Сайты периодических изданий не менее популярны среди пользователей сети Интернет, и могут быть полезны для самостоятельной работы студентов. Одни из них издаются только в электронном варианте, другие – и в электронном, и в бумажном.

Основные сайты журналов:

1. – «Мир истории» (Российский электронный журнал) <http://www.historia.ru/>
2. – «Международный исторический журнал» <http://history.machaon.ru/>
3. – «Новый исторический вестник» <http://www.nivestnik.ru/>
4. – «Новая и новейшая история» <http://modern-history.narod.ru/notes/0824-nini2.html>
5. – «Общественные науки и современность» <http://www.ecsocman.edu.ru/ons/>
6. – «Экономическая история» <http://www.hist.msu.ru/Labs/Ecohist/obozren.htm>
7. – «История» (приложение к газете «Первое сентября») <http://his.1september.ru/index.php>
8. – «Родина» <http://www.istrodina.com/>
9. – «Вокруг света» <http://www.vokrugsveta.ru>.

10. – «Русский журнал» (электронный) [http:// www.russ.ru](http://www.russ.ru)

Тематические проекты

1. – Русь Древняя и Удельная - <http://avorhist.narod.ru/>

2. – «1812 год» -<http://www.museum.ru/museum/1812/index.html>

3. – «Музей декабристов» - <http://decemb.hobby.ru/>

4. – Российские мемуары XVIIIвека - <http://mikv1.narod.ru/>

5. – Российский флот - <http://www.navy.ru/>

6. – Военные конфликты Российской империи <http://grandwar.kulichki.net/>

7. – Русско-японская война - <http://grandwar.kulichki.net/books/index.html>

8. – Военная литература <http://militera.lib.ru/>

9. – Антибольшевистская Россия - <http://www.antibr.ru/>

10. «СССР - Финляндия. Советско-финская война» -<http://www.aroundspb.ru/finnish/>

11. – Вторая мировая война 1939-1945 <http://1939-1945.net/main.shtml> и <http://www.weltkrieg.ru/>

12. – Ассоциация «История и компьютер» - <http://www.obraforum.ru/pubs.htm>

13. – Публикации научно-образовательного форума по международным отношениям <http://www.obraforum.ru/pubs.htm>

14. – Сталин: время, люди, империя <http://stalinism.ru/>

Невозможно представить работу в сети Интернет без поисковых систем, которые облегчают самостоятельную работу студента и помогают сориентироваться в огромном количестве информации, найти только то, что необходимо. Наиболее признанные поисковые системы: Яндекс (<http://www.yandex.ru>), Google (<http://www.google.ru>) Rambler (<http://www.rambler.ru>). Эти и другие поисковые системы ежедневно просматривают сеть Интернет и индексируют информацию, делая ее доступной для поиска.

Анализ Интернет-ресурсов по истории дан в следующих статьях (электронные версии есть в Интернете):

1. – Афанасьева Л.П. Интернет для историка: мусорная корзина или кладезь мудрости? // Новый исторический вестник. 2003. №1.

2. – Афанасьева Л.П. Интернет-ресурсы по истории постсоветской России // Новый исторический вестник. 2005. №12.

## 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление



услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**«КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ  
СОЦИАЛЬНОЙ СИТУАЦИИ В СТРАНАХ  
РЕГИОНА СПЕЦИАЛИЗАЦИИ»**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины «Комплексный анализ социальной ситуации в странах региона специализации» является формирование способности составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его физико-географических, исторических, политических, социальных и иных особенностей.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

– сформировать представления о социальной ситуации в финно-угорских странах

- изучить социальную ситуацию в финно-угорских странах и выявить основные проблемы;

- освоить терминологический аппарат, в том числе на английском языке, принятый в среде специалистов по организации международной деятельности европейских организаций;

- ознакомить обучающихся с интернет-сайтами международных европейских гуманитарных организаций, рассматриваемых в рамках курса, поиском, систематизацией и анализом информации на иностранных языках, размещенной на данных сайтах.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): философия, социология, исследование социально-экономических и политических процессов.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: учебная практика. Научно-исследовательская работа, выполнение выпускной квалификационной работы.

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр	Планируемые результаты обучения
-------------------	---------------------------------

компетенции	знать	уметь	владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования; методики постановки цели и способы ее достижения, научное представление о результатах обработки информации	анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задачи; находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; механизмами поиска информации, в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов

Формы промежуточной аттестации: зачет.

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Контактная работа, в том числе:	32													
Лекции	16													
В том числе в форме практической подготовки														
Практические (семинарские) занятия	16													
В том числе в форме практической подготовки														
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):														
Сдача экзамена														
Самостоятельная работа	40													

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

обучающихся, в том числе:														
Подготовка к сдаче экзамена														
Иные виды самостоятельной работы обучающихся														
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72							72						

### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: \_\_\_\_\_.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1.	Тема 1. Российские и зарубежные исследования о социальной ситуации.	7	2		1		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2.	Тема 2. Социальная ситуация в финно-угорских странах, влияние региональной и международной политики на формирование средств и методов решения социальных проблем.	7	2		1		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3.	Тема 3. Общее и особенное в деятельности государственных органов при решении социальных проблем.	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4.	Тема 4. Финляндия.	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения

								практического задания
5.	Тема 5. Венгерская республика	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6.	Тема 6. Эстонская Советская Социалистическая Республика	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7.	Тема 7. Влияние мирового экономического кризиса на социальную ситуацию в Финляндии. Анализ и пути выхода.	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8.	Тема 8. Влияние мирового экономического кризиса на социальную ситуацию в Венгрии. Анализ и пути выхода.	9	1		2		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
9.	Тема 9. Влияние мирового экономического кризиса на социальную ситуацию в Эстонии. Анализ и пути выхода.	9	1		2		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Российские и зарубежные исследования о социальной ситуации.

Комплексная характеристика финно- угорских стран с учетом их физико-географических, исторических, политических, социальных, экономических, демографических и иных условий.

Российские и зарубежные исследования о тенденциях развития ключевых интеграционных процессов современности в финно- угорских странах и основных тенденциях развития

Тема 2. Социальная ситуация в финно-угорских странах, влияние региональной и международной политики на формирование средств и методов решения социальных проблем.

Общее и особенное в историческом развитии финно-угорских стран.  
Влияние интеграционных процессов на развитие финно-угорских стран.  
Влияние внешней политики на основные тенденции развития финно-угорских стран.

Тема 3. Общее и особенное в деятельности государственных органов при решении социальных проблем.

Общая характеристика политических условий развития финно-угорских стран до 1988г. Основные тенденции развития социальных институтов финно-угорских стран

Тема 4. Финляндия.

Основные тенденции развития государственной политики в решении социальных проблем; роль общественных организаций, система мониторинга социальных проблем страны. Комплексное решение социальных проблем в стране.

Тема 5. Венгерская республика

Основные тенденции развития государственной политики в решении социальных проблем; роль общественных организаций, система мониторинга социальных проблем страны политика; роль международных организаций, система национальной безопасности страны. Комплексный анализ социальной ситуации в Венгрии в конце 20в.

Тема 6. Эстонская Советская Социалистическая Республика

Основные тенденции государственной политики в решении социальных проблем; роль общественных организаций, система мониторинга социальных проблем республики; роль союзного центра при комплексном решении социальных проблем.

Тема 7. Влияние мирового экономического кризиса на социальную ситуацию в Финляндии. Анализ и пути выхода.

Основные аспекты комплексного анализа социальной ситуации в Финляндии и тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности и роль Финляндии при решении вопросов

Тема 8. Влияние мирового экономического кризиса на социальную ситуацию в Венгрии. Анализ и пути выхода.

Основные аспекты комплексного анализа социальной ситуации в Венгрии и тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности. Опыт Венгрии в решении ключевых интеграционных процессов современности

Тема 9. Влияние мирового экономического кризиса на социальную ситуацию в Эстонии. Анализ и пути выхода.

Основные аспекты комплексного анализа социальной ситуации в Эстонии и тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности. Опыт Эстонии в решении ключевых интеграционных процессов современности

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по



дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе

Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:**

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>2</sup></b>	
<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

**Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в**

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>4</sup>

1. Комплексный анализ социальной ситуации в финно-угорских странах: учеб.-метод. пособие / сост. А.К. Гагиева. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Холостова, Е.И. Зарубежный опыт социальной работы : учебное пособие : [16+] / Е.И. Холостова, А.Н. Дашкина, И.В. Малофеев. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 365 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112218>.

7.3. Периодические издания и реферативные базы данных  
– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).  
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>8</sup>;
- офисный пакет<sup>9</sup>;

---

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

---

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**КУЛЬТУРА РУССКОЙ РЕЧИ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины "Культура русской речи" – качественно повысить уровень речевой культуры студентов; развить навыки эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения, особенно в учебно-научной и деловой сферах деятельности; расширить общегуманитарный кругозор.

Задачи учебной дисциплины "Культура русской речи"

- повышение общей культуры речи,
- формирование и развитие необходимых знаний о языке и профессиональном научно-техническом общении,
- формирование навыков и умений в области деловой и научной речи, написания и защиты учебно-научной работы.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям):

Курс "Культура русской речи" основан на сумме знаний по русскому языку, полученному в школьной программе русского языка.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик:

Результаты освоения курса "Культура русской речи" могут лечь в основу освоения курса "Теория коммуникации", использоваться для написания курсовых и выпускной квалификационной работы

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах)	применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах)	навыками применения коммуникативных технологий на русском и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия



#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

##### 4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 3 зачетных единиц, 108 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:2),

##### 4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	96,65	32,2	64,45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лекции	16	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	80	32	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,65	0,2	0,45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача экзамена	0,25	0	0,25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета с оценкой	0,4	0,2	0,2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	155,35	39,8	115,55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче экзамена	8,75	0	8,75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета с оценкой	7,6	3,8	3,8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	112	36	76	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>252</b>	<b>72</b>	<b>180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Очная, часов на контроль:36

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
Культура русской речи								
1	Литературный язык – основа культуры речи.	9	2	0	2	0	5	Конспекты лекций, выступления на

								практических занятиях
2	Коммуникативный аспект культуры речи.	9	2	0	2	0	5	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
3	Особенности устной и письменной речи.	9	2	0	2	0	5	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
4	Русский речевой этикет.	9	2	0	2	0	5	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
5	Нормы современного русского литературного языка.	9	2	0	2	0	5	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
6	Функциональные стили русского языка.	9	2	0	2	0	5	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
7	Научный стиль речи.	9	2	0	2	0	5	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
8	Официально-деловой стиль речи.	9	2	0	2	0	5	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
Всего		72	16	0	16	0	40	
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
Культура русской речи								
1	Литературный	7	1	0	0	0	6	Конспекты

	язык – основа культуры речи.							лекций, выступления на практических занятиях
2	Коммуникативный аспект культуры речи.	7	1	0	0	0	6	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
3	Особенности устной и письменной речи.	7	1	0	0	0	6	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
4	Русский речевой этикет.	9	1	0	0	0	8	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
5	Нормы современного русского литературного языка.	10	1	0	1	0	8	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
6	Функциональные стили русского языка.	10	1	0	1	0	8	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
7	Научный стиль речи.	9	0	0	1	0	8	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
8	Официально-деловой стиль речи.	9	0	0	1	0	8	Конспекты лекций, выступления на практических занятиях
Всего		68	6	0	4	0	58	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

### Содержание дисциплины Культура русской речи:

#### Тема 1.

ЛИТЕРАТУРНЫЙ ЯЗЫК – ОСНОВА КУЛЬТУРЫ РЕЧИ. Понятие культуры речи. Формы существования русского национального языка. Литературный язык, его признаки. Нелитературные разновидности языка (просторечие, социальные и территориальные диалекты).

Тема 2.

КОММУНИКАТИВНЫЙ АСПЕКТ КУЛЬТУРЫ РЕЧИ. Система коммуникативных качеств речи. Особенности речевой коммуникации. Виды общения. Коммуникативные типы. Принципы успешной коммуникации. Использование эффективных речевых тактик в общении.

Тема 3.

ОСОБЕННОСТИ УСТНОЙ И ПИСЬМЕННОЙ РЕЧИ. Особенности устной речи. Построение устной речи. Особенности письменной речи.

Тема 4.

РУССКИЙ РЕЧЕВОЙ ЭТИКЕТ. Этикет и его функции. Этика устной и письменной речи. Особенности русского речевого этикета. Формулы речевого этикета.

Тема 5.

НОРМЫ СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА. Владение литературными нормами произношения как неперемutable условие культуры речи. Основные орфоэпические правила. Характеристика русского ударения. Орфоэпические словари русского языка. Основные нормы словоупотребления литературного языка. Употребление синонимов, многозначных слов, паронимов. Устранение плеоназма и тавтологии. Фразеологические нормы. Выразительные возможности фразеологии. Основные морфологические нормы литературного языка. Основные словообразовательные нормы литературного языка. Основные синтаксические нормы литературного языка.

Тема 6.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ РУССКОГО ЯЗЫКА. Функциональные стили современного русского языка (научный, официально-деловой, публицистический, художественный). Характеристика стилей, сферы их использования и взаимодействие.

Тема 7.

НАУЧНЫЙ СТИЛЬ РЕЧИ. Научный стиль речи. Языковые особенности научного стиля. Терминология. Научный текст и его свойства. Способы и методы создания научного текста. Композиция научного текста. Аннотация, рецензия, конспект, реферат, тезисы. Цитирование.

Тема 8.

**ОФИЦИАЛЬНО-ДЕЛОВОЙ СТИЛЬ РЕЧИ.** Особенности делового общения. Устные и письменные жанры делового общения. Понятие “канцелярит”. Композиция и клишированные формы организационно-распорядительных документов и документов личного характера. Служебная корреспонденция: классификация деловых писем, языковые особенности, варианты композиции, клишированные формы.

#### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

#### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

##### **Методические материалы дисциплины Культура русской речи:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся:

- знакомятся с рабочей программой дисциплины;
- прослушивают лекции по дисциплине;
- осуществляют подготовку к семинарским (практическим) занятиям и работу на них с использованием комплекта учебно-методических материалов дисциплины.

Текущая и промежуточная оценка знаний, умений и навыков по дисциплине осуществляется на основе фонда оценочных средств по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов предполагает подготовку конспектов, докладов, изучение рекомендуемой литературы, выполнение заданий преподавателя. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений, к решению кейсов, задач, к ответам на вопросы. Кейсы, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Подготовка к практическим занятиям предполагает изучение лекционного и теоретического материала в рамках курса. Задания практического характера способствуют закреплению теоретического материала, демонстрируют студентам способы применения теоретических знаний.

#### **ГЛОССАРИЙ**

Арго – засекреченный, искусственный язык преступного мира.

Варваризмы – перенесённые на русскую почву иностранные слова, употребление которых носит индивидуальный характер; имеют «иностраный облик», резко выделяющий их на фоне русской лексики; обычно обозначают понятия, которые имеют в русском языке свои наименования; лишены стилистической окраски книжности,

научности; не зафиксированы словарями иностранных слов и тем более словарями русского языка.

Вербальное поведение – поведение, проявляющееся в речи.

Вербальные средства коммуникации – устная и письменная разновидности языка.

Взаимодействие коммуникативное – процесс взаимодействия двух и более субъектов, целью которого является передача имеющейся информации хотя бы одним из них.

Воздействие речевое (коммуникативное) – спланированное воздействие на знания, отношения и намерения адресата в нужном для адресанта направлении.

Высказывание – оформленная в речи законченная мысль, смысл которой зависит от конкретной или воображаемой ситуации.

Диалог – процесс общения между двумя или более лицами. Часто противопоставляется монологу. Если диалог – это совместная речевая деятельность двух или более лиц, а также результат такой деятельности, то монолог – это речевое произведение, принадлежащее одному говорящему, а также само его говорение. Специфика монолога состоит в том, что роль говорящего не переходит от одного лица к другому, поэтому монолог является частным случаем диалога.

Дискурс – вид речевой коммуникации, основывающийся на непредвзятом обсуждении, на попытке дистанцироваться от социальной реальности.

Жаргон – разновидность разговорной речи, используемая определённым кругом носителей языка, объединённых общностью интересов, занятий, положением в обществе.

Интонация – единство взаимосвязанных компонентов, качественных изменений тона, тембра, мелодики, интенсивности, длительности звуков, служащих для выражения смысловых и эмоциональных различий высказываний. Интонация членит речевой поток на смысловые отрезки, противопоставляет предложения по цели высказывания и детализирует смысловые отношения.

Канцеляризм – элемент официально-делового стиля, введённый в стилистически чуждый для него контекст, например: При наличии желания можно многое сделать по улучшению условий труда рабочих.

Клише – речевой стереотип, существующий в языке оборот, используемый в качестве стандарта (шаблона, штампа), который легко воспроизводится в определённых условиях для решения задач общения.

Контаминация – смешение близких по значению или звучанию сочетаний слов. Контаминация внешне похожих словосочетаний может привести к нарушению

лексической сочетаемости, например: заслужил известность (приобрёл известность – заслужил уважение); неослабная помощь (постоянная помощь – неослабное внимание).

Коммуникант – участник коммуникации, задействованный в коммуникативном акте: отправитель или получатель, порождающий и интерпретирующий сообщения. Коммуникантами могут быть человеческие индивиды и общественные институты: правительства, партии, фирмы и т.п.

Коммуникация – обмен информацией между индивидами через посредство общей системы символов. Коммуникация может осуществляться вербальными и невербальными средствами.

Лексикография – теория и практика составления словарей.

Логичность – коммуникативное качество речи, отвечающей законам логики.

Лингвистика, языкознание – учение о языке, исследующее закономерности его структуры, функционирования и развития, включающее сравнение отдельных языков с целью выявления генетических и типологических связей между ними. Выделяют несколько направлений в развитии лингвистики, например: антропологическая лингвистика – изучение языков, не имеющих письменности; психолингвистика – наука, исследующая обусловленность процессов речи и ее восприятия структурой соответствующего языка; социальная лингвистика – область языкознания, изучающая общие закономерности языка в различных социальных условиях; этнолингвистика – направление в языкознании, изучающее отношение между языком и его носителями, а также взаимодействие языковых и этнических факторов в языковой деятельности (основывается на признании связи языка с культурой народа).

Манипулирование, или манипуляция – это вид скрытого коммуникативного воздействия адресанта на адресата (на его знания, представления, отношения, цели) с целью изменить его намерения в нужном для адресанта направлении вопреки интересам адресата.

Межличностная коммуникация – коммуникация, в которой участвуют двое коммуникантов.

Невербальные средства коммуникации – средства общения, включающие первичные языки (система жестов, отличная от жестового языка глухонемых; пантомима, мимика); вторичные языки (азбука Морзе, музыкальная нотация, языки программирования).

Нейролингвистическое программирование (НЛП) – основывается на идее того, что сознание, тело и язык индивидуума формируют картину его мировосприятия, и это восприятие и поведение можно изменить с помощью различных техник.

Норма – совокупность явлений, разрешённых системой языка, отражённых и закреплённых в речи носителей языка и являющихся обязательными для всех владеющих литературным языком в определённый период.

Общение – взаимодействие индивидов или социальных групп, состоящее в непосредственном обмене деятельностью, навыками, умениями, опытом, информацией и удовлетворяющее потребности человека в контактах с другими людьми.

Общение фатическое – бессодержательное общение, использующее коммуникативные средства исключительно с целью поддержания самого процесса общения, общения ради общения.

Орфоэпия – совокупность правил нормативного литературного произношения.

Паронимы – однокорневые слова, близкие по звучанию, относимые к одной части речи, одному роду или виду, с ударением на одном и том же слоге, но обозначающие разные понятия (соседний – соседский, сыто – сытно, сталактит – сталагмит).

Плеоназм – употребление в речи близких по смыслу и потому излишних слов (предчувствовать заранее, ценные сокровища).

Правильность речи – коммуникативное качество речи, выявляющееся при соотнесении речи с языком. Правильной признается речь, в которой не нарушается литературно-языковая норма.

Речь – исторически сложившийся вид коммуникативной деятельности человека с использованием возможностей языка для общения с другими членами языкового коллектива.

Речевая деятельность – взаимосвязанные речевые действия, направленные на достижение одной цели (подразделяется на письмо, чтение, говорение, перевод и т.д.).

Речевая ситуация – реальная или воображаемая ситуация, провоцирующая речь.

Речевой этикет – правила речевого поведения на службе. Речевой этикет включает устойчивые формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации с учетом сложившейся ситуации и т.п. Различают речевой этикет проведения деловых бесед, совещаний, публичных выступлений и написания деловых писем.

Риторика – наука об искусстве речи, о красноречии, об ораторском искусстве. Риторика обобщает опыт мастеров слова, устанавливает правила речевого поведения, пути оптимизации речевого общения.

Семантическая информация – информация, содержащаяся в высказывании и передаваемая через значения единиц речи.

Сленг – жаргон, прежде всего молодёжный.



Сообщение – предназначенное для передачи высказывание.

Стиль – общественно осознанная и функционально обусловленная совокупность приемов отбора, употребления и сочетания языковых средств в той или иной сфере общения.

Устная речь – речь, порождаемая в процессе говорения. Обычно для нее характерна неподготовленность. Устная речь является первичной формой существования языка и единственной формой существования языков, не имеющих письменности.

Цели общения – классификация функций общения в зависимости от его цели: 1) контактная функция; 2) информационная функция; 3) побудительная функция; 4) координационная функция; 5) функция понимания; 6) эмотивная функция; 7) функция установления отношений; 8) функция оказания влияния.

Тавтология – неоправданное повторение однокорневых слов в близком контексте (спросить вопрос, умножить во много раз).

Точность речи – коммуникативное качество речи, выявляющееся при соотнесении речи с действительностью и мышлением.

Чистота речи – коммуникативное качество речи, в которой отсутствуют лишние слова, слова-паразиты, стилистически чуждая лексика.

Экстралингвистический (ситуативный) контекст – обстановка, время и место, к которым относится высказывание, а также факты реальной действительности, знание которых помогает рецептору правильно интерпретировать значения языковых единиц в высказывании.

Язык – система знаков, служащая средством человеческого общения и мыслительной деятельности; способом выражения самосознания личности; средством хранения и передачи информации. Язык включает в себя набор знаков (словарь) и правила их употребления и интерпретации (грамматику).

Языковая картина мира – исторически сложившаяся в обыденном сознании данного языкового коллектива и отраженная в языке совокупность представлений о мире.

## ОБРАЗЕЦ ТЕСТА ПО НОРМАМ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА

1. Ударение поставлено правильно:

- a) жа'люзи
- b) мизе'рный
- c) обеспече'ние
- d) алкого'ль
- e) бало'ванный

2. Ударным является первый слог:

- a) кедровый
- b) задолго
- c) воры
- d) досуха
- e) иконопись

3. Ударение падает на второй слог в полных причастиях:

- a) балованный
- b) блокированный
- c) вертящий
- d) инсценированный
- e) попраный
- f) премированный
- g) умерший

4. Твердый согласный перед Е произносится в словах:

- a) демократ
- b) тенденция
- c) термин
- d) антенна
- e) де-факто
- f) дефиле

5. Буквосочетание ЧН произносится как [шн] или [шн']:

- a) скучно
- b) ночной
- c) справочник
- d) скворечник
- e) гречневый

6. Пропущена буква О в словах:

- a) подыт...живать
- b) сосредот...чивать
- c) уполпом...чивать
- d) обезб...ливать
- e) обраб...тывать

7. Двойные согласные произносятся в словах:

- a) ванна

- b) касса
- c) ирреальный
- d) грипп
- e) ассортимент

8. Окончание -у Род. пад. ед. ч. существительных используется для обозначения части целого в формах слов:

- a) суп
- b) сахар
- c) кисель
- d) деготь
- e) сок

9. Существительными среднего рода являются слова:

- a) какао
- b) кафе
- c) кольраби
- d) авеню
- e) сирокко
- f) бра

10. Существительными женского рода являются:

- a) мозоль
- b) кольраби
- c) брас
- d) рефери
- e) салями

11. Установите соответствие между существительным и его грамматическим родом:

- 1 1. алоэ А. женский
- 2 2. бикини В. средний
- 3 3. салями С. мужской
- 4 4. плакса D. вне рода
- 5. сливки E. общий

12. Нормативной является форма родительного падежа:

- a) шесть пар чулков
- b) пять вафель
- c) пара сапог

d) отряд партизанов

e) сто англичан

13. Правильно построены словосочетания:

a) находиться в Гусь-Хрустальном

b) жить в Каменец-Подольске

c) виднеться за Москвой-рекой

d) укрыться плащом-палаткой

e) подготовиться к восьмому марту

f) отдыхать в Сочах

14. Правильно образованы формы степеней сравнения прилагательных:

a) более интенсивнее

b) высоченный

c) наилучший

d) более умный

e) строже

15. Правильный вариант числительного в предложении «У меня нет 546 рублей»:

a) пятьсот сорока шести рублей

b) пятисот сорока шести рублей

c) пятьсот сорок шесть рублей

d) пятиста сорока шести рублей

16. Правильно употреблены местоимения третьего лица:

a) наподобие него

b) сзади него

c) после нее

d) у ней

e) по поводу её

17. Краткую форму образуют прилагательные:

a) длинный

b) младший

c) большущий

d) тесный

e) глухой

18. Правильно построены предложения:

a) Я увидел четырёх зайцев;

b) Я увидел четыре зайца;

- c) Я увидел четыре зайцев;
- d) Я увидел троих мальчиков;
- e) Я увидел три мальчика;
- f) Я увидел трёх мальчиков.

19. Нормативными являются формы глаголов:

- a) ложи
- b) поклади
- c) ехай
- d) поезжай
- e) сотри

20. Нормативными являются формы 1 лица:

- a) расстаюсь
- b) предаюсь
- c) предаваюсь
- d) расставаюсь
- e) предавай

21. Формы 1 лица отсутствуют у глаголов:

- a) затмить
- b) победить
- c) защитить
- d) разобрать
- e) махать

22. Правильно употреблены глаголы в предложениях:

- a) Им двигает чувство сострадания.
- b) Ветер колыхает листву.
- c) Листья колышутся на ветру.
- d) Институт организывает подготовительные курсы.
- e) Человеку свойственно заблуждаться.

23. Предлог «благодаря» сочетается с формами слов:

- a) соглашению
- b) другу
- c) товарища
- d) предсказания
- e) мамы

24. Литературными являются предложные формы:

- a) у дома
- b) при доме
- c) вблизи дома
- d) около дома
- e) подле дома

25. Соответствуют литературной норме предложения:

- a) Статья написана на ту же тему.
- b) Подготовка к выборам идет полным ходом.
- c) Больной надеется на выздоровление.
- d) Ответ по его заявлению уже отправлен.
- e) Характеристика на Петрова передана в суд.

26. Найдите соответствие между типом синтаксической связи и словосочетанием:

- 1. управление А. бойкая торговля
- 2. примыкание В. бойко торговать
- 3. согласование С. торговать книгами

27. Правильно использованы причастные обороты в предложении:

- a) Эту книгу, посвященную войне, я прочитал еще зимой.
- b) Смущенный криками людей, он начал петь.
- c) Оглушенный тяжким гулом, Теркин никнет головой.
- d) Заданный вопрос экзаменационной комиссией улучшил ситуацию.
- e) Очередная книга уже переведена на русский, написанная Куэлью.

28. Правильно построены предложения:

- a) Половина жильцов старого дома не получила новые квартиры.
- b) Несколько человек были убиты.
- c) Половина собравшихся являются студентами.
- d) Несколько человек осталось на второй год.
- e) Половина избирателей голосовали против.

29. Правильно использованы однородные члены в предложении:

- a) Вы можете идти медленно, не бежать?
- b) Зарницы вспыхивали и трепетали, как крыло умирающей птицы.
- c) Созданы условия не только для публикации, но и внедрения научных работ.
- d) Печорин – офицер, ведущий свободный образ жизни и который ищет приключений.

е) Справочник запрашивали из Казахстана, Кавказа, Туркмении.

30. Канцелярский характер имеют предложения:

а) В романе автором дается широкий показ разорения деревни.

б) Критика отметила неиспользование режиссером возможностей цветного кино.

в) В целях улучшения дела постановки распределения специалистов необходимо повысить заработную плату начальнику отдела кадров.

г) Он принял участие в конференции по проблемам экологии языков народов Крайнего Севера.

д) В рукопись внесены исправления для устранения повторений и улучшения стиля.

31. Правильно построены словосочетания:

а) заведующий кафедры

б) выйти с автобуса

в) памятник Пушкина

г) памятник известного скульптора

д) хранитель музея

32. Ненормативными являются прилагательные от слова «лосось»:

а) лососячий

б) лососский

в) лосевый

г) лососий

д) лососёвый

е) лососиный

33. Окказионализмы присутствуют в поэтических строках:

а) врачей белохалатная каста

б) и воеет скорость, перевыключена

в) курчавятся и зацветают ветки

г) мерцал закат, как блеск клинка

д) я все вопросы освещу сполна

34. Архаизмами являются слова:

а) сей

б) десница

в) опричник

г) тать

д) боярин

35. Паронимами являются слова:

- a) гористый
- b) горний
- c) горновой
- d) горный
- e) нагорный

36. Расположите слова по возрастанию степени интенсивности действия:

- a) разнос
- b) нагоняй
- c) выговор
- d) внушение
- e) баня
- f) головомойка

37. Найти соответствие между словами и характерной для них оценочностью:

- 1. вождь А. нейтральная
- 2. предатель В. положительная
- 3. проректор С. отрицательная

38. Правильно построены словосочетания:

- a) продвигать кого-либо по должности
- b) повышать в должности
- c) вести деятельность
- d) развивать деятельность
- e) убедиться о достоинствах работы

39. Тавтологичными являются словосочетания:

- a) свободная вакансия
- b) новый файл
- c) монументальный памятник
- d) хронометраж времени
- e) обыкновенное чудо

40. Правила лексической сочетаемости нарушены в предложениях:

- a) Этот фильм оказал на нее просто неизгладимое впечатление.
- b) У меня складывается мысль, что вы неясно представляете себе ситуацию.
- c) Они сыграли большую роль в этой истории.



- d) Мать любит дочь.
- e) Наконец-то этот ребус распутан: задержаны трое бандитов.

41. Нормативными являются сочетания слов:

- a) теоретический вывод
- b) пакостная погода
- c) крокодилий чемодан
- d) притягательный человек
- e) будняя одежда

42. Точка с запятой ставится между частями сложносочиненного предложения, если они:

- a) неоднократно осложнены
- b) противопоставлены по смыслу
- c) связаны как причина и следствие
- d) самостоятельны по смыслу
- e) предполагают замену сочинительного союза подчинительным

43. Обособление второстепенных членов необходимо в предложениях:

- a) Поезд вследствие ошибки диспетчера сошел с рельсов.
- b) Евгений не покладая рук работал над проектом,
- c) Прошу в связи с заморозками обратить внимание на утепление кабинетов.
- d) Он возбужденный стал рассказывать о своем сне.
- e) Роман заложив руки за спину расхаживал по комнате.

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **7.1. Основная литература**

Рязапова, Л.З. Культура речи : учебное пособие / Л.З. ;Рязапова, Н.К. ;Гарифуллина, Г.С. ;Гаязова ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2013. – 144 с. – Режим доступа: \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ подписке. \_\_\_\_\_

URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=270251&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=270251&sr=1)

### **7.2. Дополнительная литература**

Лекант, П. А. Русский язык : справочник для вузов / П. А. Лекант, Н. Б. Самсонов ; под редакцией П. А. Леканта. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10506-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/452515>

Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/449970>

Ваганова, Т.П. Английский язык для неязыковых факультетов : учебное пособие : [16+] / Т.П. ; Ваганова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. — 169 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278868>

Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/bcode/451985>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

— Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». — URL:<https://biblioclub.ru>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

— Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Издательство ЛАНЬ». — URL:<https://e.lanbook.com>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных

#### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**«КУЛЬТУРА  
ФИННО-УГОРСКИХ НАРОДОВ»**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
«Европейские исследования (финно-угорские страны  
и регионы)»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Культура финно-угорских народов» является формирование способности составлять комплексную характеристику финно-угорского региона с учетом его исторических, социальных, экономических, лингвистических, этнических, культурных, религиозных и иных особенностей, учитывая основные тенденции развития интеграционных процессов современности.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучить специфику традиционной культуры этносов финно-угорского мира;
- ознакомить с национальными традициями культуры финно-угров;
- уважительно относиться к национально-региональным особенностям Республики Коми как одного из финно-угорских регионов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): история, философия, основы межкультурных коммуникаций, введение в финно-угроведение.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: лингвокультурология, этнопсихолингвистика, учебная практика.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	закономерности и особенности социально-исторического развития различных	понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом,	простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-



### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения зачет, **часов на контроль:** \_\_\_\_\_.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1.	Тема 1. Культура самодийских народов	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2.	Тема 2. Культура угорских народов	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3.	Тема 3. Культура пермско-финских народов	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4.	Тема 4. Культура волжско-финских народов	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5.	Тема 5. Культура прибалтийско-финских народов	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6.	Тема 6. Культура саамского народа	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7.	Тема 7. Традиционная культура уральского пранарода	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8.	Тема 8. Верования финно-угорских народов	9	2		2		5	Опрос; Проверка выполнения практического задания



#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Культура самодийских народов

Традиционная культура ненцев, энцев, наганасанов и селькупов: оленеводство, изготовление изделий из оленьей шкуры.

Традиционная кухня: оленина, мороженное мясо и рыба.

Традиционная одежда: малицы, пимы, тоборы, совики.

Традиционное жилище: переносные палатки – чум, покрываемые летом йодумом (берестяная крыша) и нюком, зимой – оленьи шкуры.

Духовная культура: легенды, предания о происхождении самодийский народов; взаимоотношения с угорскими народами. Традиционные героические песни самодийских народов.

##### Тема 2. Культура угорских народов

Традиционная культура хантов и манси.

Традиционные занятия: оленеводство, рыболовство, охота, сбор дикоросов.

Изготовление традиционной одежды хантов и манси (из оленьих шкур и мелких животных).

Духовная культура: медвежьи песни, исполняемые раз в году. Во время медвежьей песни исполняются народные танцы мужские и женские. К этим танцам приучают молодежь (нравственный подтекст).

##### Тема 3. Культура пермско-финских народов

Традиционная культура коми и удмуртов.

Древние верования пермско-финских народов.

Духовная культура пермских народов: песни, легенды, предания, в которых отражаются древние связи коми с удмуртами с иранскими и тюркскими народами.

Новейшие праздники в быту удмуртов и коми (Василей, Валяй, Луд, Горка)

##### Тема 4. Культура волжско-финских народов

Традиционная культура марийцев и мордвы.

Мордовский народный эпос «Сиа жар» (восхваляются герои мордовского народа).

Традиционная культура марийского народа (меры и мещеры, которые не сохранились до наших дней)

Отражение в народных костюмах древних контактов финно-угорских народов с соседними иранскими племенами (скифами, аланами).

Отражение в народном хозяйстве тюркского влияния.

##### Тема 5. Культура прибалтийско-финских народов

Традиционная культура эстонцев, карелов.

Эпос «Калевала» (отражение древней истории прибалтийско-финских народов).

Традиционная одежда и кухня.

##### Тема 6. Культура саамского народа

Традиционная культура саамов.

Оленеводство – основа хозяйственной жизни.

Территориальное размещение саамов: Норвегия, Финляндия, Россия.

Тема 7. Традиционная культура уральского пранарода

Территории расселения уральского пранарода (по обе стороны Уральских гор).

Хозяйство: оленеводство, рыболовство, охота.

Духовная культура: героические песни и сказания ненцев, манси, хантов (воспевалось сватовство, завоевания).

Тема 8. Верования фин-но-угорских народов

Религия народов финно-угорской группы до христианизации.

Религия народов финно-угорской группы в современности.

Религия народов финно-угорской группы России

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции в виде презентаций, дискуссий и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях успешного овладения материала необходимо самостоятельно изучать лексический и грамматический материал. Для этого предоставляется весь пакет имеющихся материалов по культуре финно-угорских народов, в том числе и интернет-ресурсы. При затруднениях необходимо использовать систему индивидуальных консультаций в режиме контакта с преподавателем или в дистанционном режиме через электронную почту.

Для погружения в культурную среду рекомендуется посещать культурные меро-приятия (выставки, концерты, спектакли и др.), связанные с наследием финно-угорских народов.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная рабо-та обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого заня-тия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической доку-ментацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающий-ся должен владеть; тематическими планами лекций, практических занятий; видами теку-щего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### Подготовка к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает ре-комендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материа-ла.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лек-ции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по рабочей програм-ме дисциплины);

ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;

уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;

записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

Подготовка к занятиям семинарского типа

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) выполнение практических заданий, составление аннотаций, словаря терминов, сообщения и т.д.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

– уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;

– уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;

– осуществлять регулярную сверку домашних заданий;

– ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;

– включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;

– развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся реко-мендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы, ориен-тируясь на распределение часов, приведенное в основной части рабочей программы;

2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы ин-дивидуальной работы по дисциплине;

3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индиви-дуальные работы преподавателю.

#### Организация самостоятельной работы

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивиду-ально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязатель-ных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, допол-нительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обу-чающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непо-средственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и са-мостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорга-низации и самовоспитания с

тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно по-вышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

1) внеаудиторная самостоятельная работа;

2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;

3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку эссе, сообщений для блогов и т.д.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы (в том числе в малых группах), что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре

или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### Подготовка к промежуточной аттестации

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и/или учебному пособию и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы.

Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:**

Наименование профессионального стандарта <sup>1</sup>	
<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература<sup>3</sup>

1. Игушев, Е.А. Культура финно-угорских народов / Е.А. Игушев. – Сыктывкар, 2019. – 142 с.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>4</sup>

1. Зубиньский, Т. Мифология эстов / Т. Зубиньский ; А.П. Нехай, М. Ковалькова. – СПб : Алетейя, 2016. – 204 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441346>.

2. Краснопольская, Т.В. Певческое искусство народов Северо-Запада России: исследования. Статьи / Т.В. Краснопольская ; науч. ред. В.И. Нилова ; Министерство культуры Российской Федерации, Петрозаводская государственная консерватория (академия) им. А. К. Глазунова, Институт традиционной музыки и др. – Петрозаводск : Verso, 2013. – 184 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430620>.

3. Уральская языковая семья: народы, регионы и страны / под ред. Ю.П. Шабаева, А.П. Садохина, В.Э. Шарапова ; Академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации и др. – Изд. 2-е, испр. и доп., ил. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 692 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=226092>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>5</sup>

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>3</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.



---

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>6</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>7</sup>;
  - офисный пакет<sup>8</sup>;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>9</sup>;
  - специальное программное обеспечение<sup>10</sup>: \_\_\_\_\_
- 

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>11</sup>

1. Справочно-правовая система «Гарант».
2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.7. Информационные справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>12</sup>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

---

<sup>5</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>6</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>7</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>8</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>9</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>10</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>12</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения,

предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

## **«ЛИТЕРАТУРА РЕСПУБЛИКИ КОМИ»**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение  
Направленность (профиль) программы  
«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Литература Республики Коми» – формирование способности уважительно и бережно относиться к культурным традициям народов России и зарубежья, в том числе народа Коми, толерантно воспринимать социальные и культурные различия, в том числе народа Коми, а также способности описывать общественно-политические реалии финно-угорских стран с учетом их лингвострановедческой специфики.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучать культурные традиции финно-угорских народов, в том числе народа Коми;
- изучать социальные и культурные различия финно-угорских народов, в том числе народа Коми;
- изучать лингвострановедческую специфику финно-угорских стран, в том числе народа Коми.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): введение в финно-угроведение.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: лингвокультурология, учебная практика.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен	закономерности и	понимать и	простейшими



ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72													
---------------------	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: \_\_\_\_\_.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1.	Тема 1. Мифология и фольклор коми	5	2				3	Опрос;
2	Тема 2. Памятники письменности	4	2				2	Опрос;
3	Тема 3. Русские и зарубежные путешественники о Коми крае	4	2				2	Опрос;
4	Тема 4. Жизнь и творчество основоположника коми литературы И.А. Куратова	4	2				2	Опрос;
5	Тема 5. Научная и педагогическая деятельность Г.С. Лыткина	4	2				2	Опрос;
6	Тема 6. Жизнь и творчество К.Ф. Жакова	4	2				2	Опрос;
7	Тема 7. Проза М.Н. Лебедева	4	2				2	Опрос;
8	Тема 8. Многогранная личность В.А. Савина	4	2				2	Опрос;
9	Тема 9. В.Т. Чисталев – поэт, писатель, драматург, переводчик	4			2		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
10	Тема 10. В.И. Лыткин – поэт, переводчик, финно-угровед	4			2		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
11	Тема 11. Литературное	4			2		3	Опрос; Проверка

	творчество Г.А. Юшкова							выполнения практического задания
12	Тема 12. Лирическая проза коми авторов (И.Г. Торопов, Н.Н. Куратова)	4			2		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
13	Тема 13. Детская литература Республики Коми (П. Образцов, Е. Козлова, Е. Габова)	4			2		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
14	Тема 14. Современная коми лирика (А. Мишарина, А. Ванеев, Г. Бутырева, А. Лужиков, Е. Козлов, Н. Обрезкова)	4			2		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
15	Тема 15. Современная литература русских авторов Республики Коми	8			2		6	Опрос; Проверка выполнения практического задания
16	Тема 16. Литературные издания республики («Войвыв кодзув», «Арт», «Чушканзі», «Йӧлога», «Ы», «Би кинь»)	3			1		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания
17	Тема 17. Литература Республики Коми и интернет	3			1		2	Опрос; Проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Мифология и фольклор коми

Мифопоэтические представления древних коми. Жанровая палитра коми фольклора.

##### Тема 2. Памятники письменности

Первая коми азбука «Анбур». Миссионерство Стефана Пермского. Самые древние памятники, написанные стефановской азбукой – это сводная азбука Анбур, приписка Васюка в Номоканоне, надпись на иконе Троицы, надпись на иконе Сошествия. «Житие Стефана Пермского», созданное Епифанием Премудрым.

##### Тема 3. Русские и зарубежные путешественники о Коми крае

Учёно-художественные прозаические тексты о Коми крае на русском языке. Очерк «Дневные записки путешествия доктора из академии наук,



адьюнкта Ивана Лепёхина по разным провинциям Российского государства в 1768 и 1769 годах». Особая роль «Губернским ведомостей» - Архангельских, Вологодских, Вятских. Жанр травелога. Н. Надеждин и «Народная поэзия у зырян» (1839). Деятельность Матиаса Кастрена - первопроходца в финно-угорских исследованиях.

Тема 4. Жизнь и творчество основоположника коми литературы И.А. Куратова

Годы жизни – 1839-1875. Обучение в Яренске и Вологде. Усть-сысольский период. Крестьянский цикл стихов. Образы коми людей. «Закардын» / «У Захара». Среднеазиатский период. Философская лирика. Жанровое разнообразие поэзии. Образы света и тьмы. «Пемыд» / «Тьма». Поэтическое кредо. «Менам муза» / «Моя муза». Переводческая деятельность. Образ Куратова в современной коми литературе

Тема 5. Научная и педагогическая деятельность Г.С. Лыткина

Г.С. Лыткин – историк, этнограф, финно-угровед, монголовед, коми поэт и просветитель. Основной труд «Зырянский край при епископах пермских и зырянский язык» (1889).

Тема 6. Жизнь и творчество К.Ф. Жакова

Очерки из жизни коми, удмуртов, коми-пермяков, русских, реалистические и фантастические рассказы, сказки, автобиографический роман «Сквозь строй жизни», стихотворения, Автор литературного эпоса «Биармия».

Тема 7. Проза М.Н. Лебедева

Принятие христианства в произведениях «Бур-ань» / «Добрая женщина» (1902) и «Кöрт Айка» / «Железный свёкр» (1910). Историческое произведение 1907 г. «Последние дни Перми Великой». Сатирические очерки, книга «в волостном омуте». Басни и оперетки советского периода.

Тема 8. Многогранная личность В.А. Савина

Выдающийся драматург, основоположник коми театра, поэт и прозаик, критик, общественный деятель.

Тема 9. В.Т. Чисталев – поэт, писатель, драматург, переводчик

Талантливый коми поэт, прозаик, драматург, переводчик, критик, учитель и просветитель. В его творчестве ярко выражено личное начало, лирико-эмоциональное исследование глубин внутреннего мира человека, его чувств и переживаний

Тема 10. В.И. Лыткин – поэт, переводчик, финно-угровед

Всемирно известный ученый-финно-угровед, поэт, писатель, общественный деятель, внесший весомый вклад в становление и развитие национального образования в Республике Коми, воспитавший целую плеяду исследователей коми и финно-угорских языков.

Тема 11. Литературное творчество Г.А. Юшкова

Прозаик, драматург, поэт. Характер коми человека. Духовная связь поколений. Романы «Чугра», «Родовой знак», «Бива».

Тема 12. Лирическая проза коми авторов (И.Г. Торопов, Н.Н. Куратова)

Романтический дух цикла прозы И.Г.Торопова «Вам жить дальше». Повести Н.Н. Куратовой «Тополь с тремя вершинами», «Повесть об отцах». Лирическое начало прозы. Открытое выражение чувств, внутренний монолог.

Тема 13. Детская литература Республики Коми (П. Образцов, Е. Козлова, Е. Габова)

Жанровое и тематическое разнообразие. Психологизм в изображении ребёнка. Связь с семьёй и природой. Неназидательное поучение.

Тема 14. Современная коми лирика (А. Мишарина, А. Ванеев, Г. Бутырева, А. Лужиков, Е. Козлов, Н. Обрезкова)

Образы реки и лесного ручья, леса и дерева, Родины и родного дома. Забота о родном языке. Любовная и патриотическая линии в лирическом сюжете. Преемственность поколений

Тема 15. Современная литература русских авторов Республики Коми

Русская литература Республики Коми – крупное культурное явление и по историческому времени, и по составу авторов. Она берёт начало во второй

половине XIX в., в XX в. особенно продуктивны поколения писателей, вошедших в литературу в 1960-е и в 1980-е годы. В. Журавлев-Печорский, А. Клейн, Н. Мирошниченко, Е. Габова, П. Столповский, А. Попов и др. Взаимопереводы.

Тема 16. Литературные издания республики («Войвыв кодзув», «Арт», «Чушканзі», «Йёлога», «Ы», «Би кинь»)

История литературно-художественного журнала «Войвыв кодзув» / «Северная звезда». Сатира в журнале «Чушканзі» / «Оса». Актуальность двуязычного литературно-публицистического, историко-культурологического, художественного журнала «Арт». Молодёжные и детские издания.

Тема 17. Литература Республики Коми и интернет

Освещение литературы республики в интернет-ресурсах. Сайт национальной библиотеки. Сайт fu-lab.ru. Личные сайты писателей и поэтов. Блогосфера.

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами

текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

- 1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;
- 2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;
- 3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;
- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

#### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

#### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

Наименование профессионального стандарта <sup>1</sup>	
ОТФ:	ТФ:

Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

### 7.1. Основная литература<sup>3</sup>

Остапова, Е.В. Литература Республики Коми: учеб.. пособие / Е.В. Остапова. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2020. - 291 с.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>4</sup>

1. Безносиков, В. Ок, и мортлон олом : повесть, висътъяс / В. Безносиков. - Сыктывкар : Коми кн. изд-во, 2001. - 368 с.

2. Втюрина, Л.З. (ЗарниЛюся). Оломлы ода. Ода жизни. Кывбуръяс. Стихи / Втюрина, Л.З.(Зарни Люся). - Сыктывкар : ООО "Издательство "Кола", 2014. - 224 с.

3. Жугыль, (Н.Попов). Олан гаж : пьесаяс / Жугыль, (Н.Попов). - Сыктывкар : Коми кн. изд-во, 2001. - 192 с.

4. Напалков, В. Чолом и прощай... : повестьяс / В. Напалков. - Сыктывкар : Коми кн. изд-во, 2000. - 320 с.

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>3</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

5. Попов, А. Сокрушайся, сердце! : стихи / А. Попов. - Сыктывкар : Коми кн. изд-во, 2001. - 191 с.

6. Попов, А. Чудь мыльк : повесть, висьтьяс / А. Попов. - Сыктывкар : Коми кн. изд-во, 2001. - 388 с.

7. Тима Вень (Вениамин Чисталев). Эжва йывса колип : Борьом гижодьяс / Тима Вень (Вениамин Чисталев). - Сыктывкар : Коми кн. изд-во, 2000. - 224 с.

8. Филиппова, В.В. Традиционная культура народа коми : учеб. пособие / В. В. Филиппова. - Сыктывкар : Изд-во КРАГСиУ, 2003. - 218 с.

9. Шахов, Б. Овлісны-вывлісны : роман / Б. Шахов. - Сыктывкар : Коми кн. изд-во, 1999. - 544 с.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>5</sup>

---

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>6</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

– операционная система MS Windows<sup>7</sup>;

– офисный пакет<sup>8</sup>;

– программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>9</sup>;

– специальное программное обеспечение<sup>10</sup>: \_\_\_\_\_

---

### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>11</sup>

1. Справочно-правовая система «Гарант».

---

<sup>5</sup> Данная база включается во все РПД.

<sup>6</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>7</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>8</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>9</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>10</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

#### 7.7. Информационные справочные системы:

– справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>12</sup>

#### 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

---

<sup>12</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.



В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

# **ЛИТЕРАТУРА ФИННО-УГОРСКИХ НАРОДОВ**

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
«Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)»

Квалификация бакалавр

Форма обучения очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Литература финно-угорских народов» – формирование способности уважительно и бережно относиться к культурным традициям народов России и зарубежья, толерантно воспринимать социальные и культурные различия, а также способности описывать общественно-политические реалии финно-угорских стран с учетом их лингвострановедческой специфики.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- изучать культурные традиции финно-угорских народов;
- изучать социальные и культурные различия;
- изучать лингвострановедческую специфику финно-угорских стран.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям): введение в финно-угроведение.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: лингвокультурология, учебная практика.

## 3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	знать	уметь	владеть
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.	понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм

			поведения
--	--	--	-----------

#### 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля): 2 зачетных единиц, 72 часов

Формы промежуточной аттестации: зачет

4.2. Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах) (отдельно для каждой формы обучения)<sup>1</sup>

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная работа, в том числе:	32			32									
Лекции	16			16									
В том числе в форме практической подготовки													
Практические (семинарские) занятия	16			16									
В том числе в форме практической подготовки													
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):													
Сдача экзамена													
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	40			40									
Подготовка к сдаче экзамена													
Иные виды самостоятельной работы обучающихся													
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>			<b>72</b>									

4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная, часов на контроль: \_\_\_\_\_.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану			Формы текущего контроля
		Всего	Контактная (аудиторная) работа	Само	

<sup>1</sup> Таблица формируется автоматически из учебного плана образовательной программы.

			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		успеваемости
1	Тема 1. Возникновение письменности финно-угорских народов	6	2		1		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Тема 2. Книжные формы эпоса. «Калевала»	5			1		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Тема 3. Литература коми	6	2		1		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
4.	Тема 4. Поэзия и проза коми-пермяков	5			1		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
5.	Тема 5. Литература Удмуртии	6	2		1		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
6	Тема 6. . Литература мари и мордвы	4			1		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
7	Тема 7. Литература Финляндии и Карелии. «Калевала»	7	2		2		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
8	Тема 8. Литература Эстонии	7	2		2		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
9	Тема 9. Литература народов ханты и манси	5			2		3	Опрос; Проверка выполнения практического задания
10	Тема 10. Литература Венгрии	7	2		2		3	Опрос; Проверка выполнения практического

								задания
11	Тема 11. Этнофутуризм.	8	2		2		4	Опрос; Проверка выполнения практического задания
12	Тема 12. Финно-угорские литературы и Интернет.	6	2				4	Опрос; Проверка выполнения практического задания

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Возникновение письменности финно-угорских народов

Первые памятники письменности финно-угров: «Надгробная речь и молитва» на древневенгерском языке; новгородская берестяная грамота на древнекарельском языке; миссионер Стефан Пермский и создание первого коми алфавита «Анбур». Первая книга на финском языке – букварь М. Агриколы.

##### Тема 2. Книжные формы эпоса. «Калевала»

Понятие книжной формы эпоса, причины создания, общие и особенные черты. Карело-финский эпос «Калевала», эстонский «Калевипоэг», коми «Биармия», мордовский «Масторава».

##### Тема 3. Литература коми

Истоки коми литературы. Формирование письменно-литературных традиций. Литература 19 в. Грани литературного таланта И.А. Куратова. Постигание идеала и мудрости в произведениях К.Ф. Жакова. Пути развития коми литературы в 20-50-е гг. XX в. (В. Савин, В. Чисталев, В. Лыткин). В. Савин – основоположник коми театра. Первый коми роман «Алая лента» (В. Юхнин). «Свадьба с приданым» Н. Дьяконова. Литературные индивидуальности: Г. Юшков, И. Торопов, Н. Куратова, А. Мишарина, Г. Бутырева, А. Попов. Коми литература конца XIX-нач. XX вв.

##### Тема 4. Поэзия и проза коми-пермяков

Основоположники коми-пермяцкой литературы, поэт, создатели коми-пермяцкого литературного языка, письменности, авторы коми грамматики, учебников по чтению, естествознанию, знатоки и собиратели коми-

пермяцкого устного народного творчества, организаторы лекций-концертов «Коми вече-тра» («Коми рыттэз») - Питю Ёньё (А. Зубов) и М. Лихачев. Произведение И. Мёсшега «В восточном смоляном котле» о I Мировой войне. Поэт, писатель, фольклорист В. Климов. Современные поэты – А. Истомина, Л. Старцева (Косова).

#### Тема 5. Литература Удмуртии

Истоки удмуртской литературы. Этнографическая проза Г.Е. Верещагина, дневниковые записи Кедре Митрея. 1920-е гг. - талант и смелость Кузубая Герда, рождение первой поэтессы – Ашальчи Оки. Сер. 20 в. – жизнь и творчество Г. Красильникова, повесть «Старый дом». Талантливый поэт, журналист, общественный деятель Флор Васильев.

Символы творческих открытий современной удмуртской прозы - образы Кондрата из повести О. Четкарева «Чагыр но дыдык» («Сиз да голубь», 1989), Аверьяна из повести В. Самсонова «Адзон» («Рок», 1989), странных людей («шузи-мази») из рассказов Л. Нянькиной.

#### Тема 6. . Литература мари и мордвы

Стихотворения и оды 18 в. Роль в развитии профессиональной мариийской литературы проекта «Марла календарь» - нач. 20 в. Основополагающая роль С. Чавайна. Романы Шкетана. Поэзия В. Колумба. Многообразие жанровых вариаций рассказа. Историческая проза.

Функционирование мордовской литературы на трёх языках - мордовском-мокша, мордовском-эрзя и русском. К 1917 сложились основные типы и разновидности литературы на мокшанском и эрзянском языках: народная литература, литература христианского просвещения, духовно-светская литература, крестьянская литература, русскоязычная поэзия и проза . Особое место в Мордовской литературе предвоенных лет заняло 1-е издание романа В.М. Коломасова «Лавгинов», в сатирико-юмористической форме отобразившего деградацию личности крестьянина, который не нашёл своего места в общем движении коллективизации. Роль

романов К. Абрамова. Мифопоэтика современной драматургии В. Мишаниной. Особенности драм В. Пудина.

#### Тема 7. Литература Финляндии и Карелии. «Калевала»

Литература Финляндии на финском и шведском языках. Нач. XIX в. – туркуссский и хельсинкский романтизм. - Написанные по-шведски, но финские по своему духу произведения И. Рунеберга. Мировая известность «Калевалы». Первый роман на финском языке «Семеро братьев» Алексиса Киви. Поэтический дар Эйно Лейно на рубеже веков. Многообразие жанра романа в современный период. Триллер, детективный роман, семейная сага, юмористический роман.

Возникновение карельской литературы на финском языке в нач. XX в. Роль финнов-эмигрантов. Роман А. Тимонена «Родными тропами», цикл стихов Т. Сумманена «Дорогами отцов», героическая драма П. Борискова. Становление литературы на карельском языке в конце XX в. Поэзия В. Брендоева и фольклор. Тема народа, его исторической судьбы и сохранение родной культуры в современной карелоязычной литературе. Лирика А. Волкова. Стихи Мийкула Пахомова на людиковском наречии. Рождение вепсской литературы в конце XX в. Многогранное творчество Н. Абрамова.

#### Тема 8. Литература Эстонии

XIX в. - «Калвипоэг» Ф. Крейцвальда, патриотическая лирика Л. Койдулы. Нач. XX в. - талант Ю. Лийв – на грани реализма и импрессионизма. Европейская известность А. Таммсааре в сер. XX в. Произведение О. Лутса «Весна» - «краеугольный национальный текст» (Р. Вейдеманн) Значительные представители новой эстонской литературы – Ю. Смуул, А. Валтон. Деятельность А. Валтона в развитии диалога финно-угорских литератур.

#### Тема 9. Литература народов ханты и манси

Начало XX в.- первые издания. Литература манси. Повести М. Вахрушевой. Сер. XX в. – самобытные авторы Ю. Шесталов, А. Тарханов, А. Конькова. Путь от древности к действительности в повести Ю. Шесталова



«Синий ветер каслания», человек Севера в произведении «Языческая поэма».  
Литература ханты. Поэзия Р. Ругина. Первый прозаик – Ернмей Айпин.

#### Тема 10. Литература Венгрии

Классик венгерской литературы Шандор Петефи о свободе и независимости Венгрии. Романы в стихах авторов 19 в. Крупнейший прозаик нач. 20 в. Жигмонд Мориц и его историческая трилогия «Эрдей». Проблемы национальных меньшинств в современной венгерской литературе.

#### Тема 11. Этнофутуризм.

Понятие этнофутуризма. Новое течение в финно-угорской культуре. Возникновение в конце XX в. в Эстонии, литературное развитие в Удмуртии. Элементы фантастики, абсурдности, интертекстуальности, гибридности. Отдельные произведения коми, мари, мордвы. Полемический диалог архаической мифологии с мировым постмодернизмом.

#### Тема 12. Финно-угорские литературы и Интернет.

Освещение финно-угорских литератур в интернете. Библиотечные ресурсы. Личные сайты. Блогосфера

### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: лекции-презентации, лекции-дискуссии и др.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия.

Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

#### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

#### ***Подготовка к занятиям семинарского типа***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) подготовка докладов по темам, предлагаемым преподавателем.

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

- 1) определить объем времени, необходимого для проработки каждой темы;

- 2) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;
- 3) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;
- 4) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***

Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку докладов с презентацией, эссе и рефератов.

На занятиях семинарского типа необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

Достаточно часто преподаватель для тематических занятий семинарского типа поручает конкретным обучающимся подготовить доклад. При подготовке доклада, пользуясь различными аутентичными источниками (учебной и специальной литературой, в том числе научными монографиями, диссертациями и статьями, информационными источниками, статистической информацией и т.д.), необходимо полностью раскрыть тему, последовательно изложить историю вопроса, имеющиеся точки зрения, собственные выводы. Необходимо избегать непроверенной информации, оговаривать легитимность источников. Желательно проиллюстрировать доклад электронной презентацией, сделанной в редакторе Power Point. Электронная презентация включает: титульный слайд с указанием темы доклада, Ф.И.О. обучающегося; основные положения доклада, выводы и заключительный слайд со списком источников и благодарностью (8–10 слайдов). Слайды могут быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст. Слушая доклады и выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, обучающимся важно не только уважать мнение собеседника, но и использовать навыки активного или рефлексивного слушания (не перебивать, давая возможность полностью высказать свою точку зрения, непонятое уточнять, переформулируя высказанное и т.п.).

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебнику и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

#### ***Изучение дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий***

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:**

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>2</sup></b>	
<b>ОТФ:</b>	<b>ТФ:</b>

**Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>3</sup>**

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **7.1. Основная литература<sup>4</sup>**

<sup>2</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.

<sup>3</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

Остапова Е.В. Литература финно-угорских народов: учеб. пособие / Е.В. Остапова. – Сыктывкар: ГОУ ВО КРАГСиУ, 2019. – 141 с

## 7.2. Дополнительная литература<sup>5</sup>

1. Бюклинг, Л. Отражение русской души в зеркале Севера. Финско-русские литературные и театральные связи XIX–XX вв. / Л. Бюклинг. – СПб : Алетейя, 2015. – 456 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363147>.

2. История венгерской литературы в портретах / отв. ред. Ю.П. Гусев, А.С. Стыкалин, О.В. Хаванова ; Институт славяноведения РАН. – М. : Индрик, 2015. – 406 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438985>.

3. Казус пристального взгляда : эстонская новелла 2000 - 2012 / сост. Н. Абашина-Мельц; пер. с эст. - Таллин : Aleksandra ; М. : Октопус, 2013. - 349 с.

4. Кто говорит - двенадцать поэтов из России и Финляндии / сост. Ю. Маллинен . - : АО "Атена Кустаннус", 1997. - 176 с.

5. Манова, Н.Д. Сказки и легенды о венгерском короле Матяше на венгерском, коми и русском языках : учеб.-метод. пособие / Н. Д. Манова. - Сыктывкар : ГОУ ВО КРАГСиУ, 2016. - 77 с.

6. Помолвка и другие финские пьесы / пер. Т. Джафаровой . - М. : Кругъ, 2008. - 222 с.

7. Сойни, Е.Г. Взаимопроникновение русской и финской литературы в первой половине XX века / Е.Г. Сойни ; Российская Академия Наук, Карельский научный центр, Институт языка, литературы и истории. – 2-е изд. – М. : Издательский Дом ЯСК : Языки славянской культуры, 2017. – 464 с. : ил – (Studia philologica). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498562>.

8. Хаи, Я. Парень / Я. Хаи ; пер. Ю.П. Гусева . - М. : Центр книги Рудомино, 2013. - 368 с.

9. Чат, Г. Сад чародея / Г. Чат ; пер. А. Годун, В. Попиней, Е. Сочивко, В. Федорова, О. Якименко . - М. : Центр книги Рудомино, 2013. - 272 с.

10. Яниковски, Е. В кого пошел этот ребенок? / Е. Яниковски ; ил. Л. Ребера, пер. Т. Воронкиной . - М. : КомпасГид, 2013. - 48 с.

Яниковски, Е. Радуйся, что девочка! Радуйся, что мальчик! / Е. Яниковски ; ил. Л. Ребера; пер. Т. Воронкиной . - М. : КомпасГид, 2012. - 40 с.

## 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

– универсальная база электронных периодических изданий ООО «ИВИС». Режим доступа: <http://dlib.eastview.com><sup>6</sup>

---

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>6</sup> Данная база включается во все РПД.

---

#### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>7</sup>

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).
3. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

#### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>8</sup>;
  - офисный пакет<sup>9</sup>;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>10</sup>;
  - специальное программное обеспечение<sup>11</sup>: \_\_\_\_\_
- 

#### 7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>12</sup>

1. Справочно-правовая система «Гарант».
  2. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
  3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).
  4. Научная электронная библиотека ([www.e-library.ru](http://www.e-library.ru)).
  5. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).
- 

#### 7.7. Информационные справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru><sup>13</sup>

---

<sup>7</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

<sup>8</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>10</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>11</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>12</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

<sup>13</sup> Информационно-справочные системы включаются по мере необходимости.

## 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к

ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.



**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**ЛОГИКА**

Направление подготовки

41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы

Европейские исследования (финно-угорские страны и регионы)

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

## 1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины «Логика» - формирование основ логической культуры и логически правильного мышления для подготовки обучающихся к профессиональной деятельности

Задачи дисциплины (модуля):

Умение оперировать четкими понятиями

Давать ясные определения и точно формулировать проблемы

Анализировать свои и чужие рассуждения

Умение убеждать и обосновывать свои высказывания

Правильно и корректно вести диалог.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина строится на результатах обучения по ранее изученным дисциплинам: Философия.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: логика и теория аргументации, формируя у обучающихся основополагающие принципы правильного (познающего) мышления, непосредственно связана как с дисциплинами гуманитарного, социального и экономического, так и профессионального циклов.

## 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине(модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	принципы сбора, отбора и обобщения информации	соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности	способен грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки

## 4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

4.1.Общая трудоемкость дисциплины (модуля):

Очная форма обучения: 2 зачетных единицы, 72 часа

Формы промежуточной аттестации (отдельно для каждой формы обучения):

Очная форма обучения: Зачет (семестры:6),

4.2 Виды учебной деятельности и трудоемкость (всего, по семестрам, в часах)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего, часы	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Контактная	32,2	0	0	0	0	0	32,2	0	0	0	0	0	0

работа, в том числе:														
Лекции	16	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0
Практические (семинарские) занятия	16	0	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0
Иная контактная работа, в том числе (при наличии):	0,2	0	0	0	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0
Сдача зачета/зачета оценкой	0,2	0	0	0	0	0	0,2	0	0	0	0	0	0	0
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе:	39,8	0	0	0	0	0	39,8	0	0	0	0	0	0	0
Подготовка к сдаче зачета/зачета оценкой	3,8	0	0	0	0	0	3,8	0	0	0	0	0	0	0
Иные виды самостоятельной работы обучающихся	36	0	0	0	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0
<b>ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

##### Очная

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану					Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа					
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия			
1	Предмет логики и задачи теории аргументации	6	2	0	0	0	4	решение задач
2	Логические основы аргументации	26	6	0	6	0	14	решение задач
3	Аргументация и доказательство	30	6	0	8	0	16	решение задач
4	Рациональный спор	10	2	0	2	0	6	решение задач
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### Содержание дисциплины Логика и теория аргументации:

## Тема 1. Предмет логики и задачи теории аргументации

Логика как наука о мышлении. Формальная и математическая логика как наука о законах познания. Роль мышления в познании. Два способа познания: чувственный и рациональный. Истинность мысли и логическая правильность рассуждений. Логическая форма мысли: понятие логического термина, логической формы и логического закона. Мышление и язык. Семантические категории и логическая форма. Знак и его разновидности. Язык логики предикатов. Алфавит языка логики предикатов.

Законы классической логики предикатов. Понятие логического закона. Основные законы формальной логики: закон тождества и его познавательное значение; закон непротиворечия, закон исключенного третьего, закон достаточного основания. Последствия нарушения законов логики.

## Тема 2. Логические основы аргументации

2.1. Классическая логика высказываний; препозиционные связки; интерпретация и модели.

Понятие как форма мышления. Соотношение предмета и понятия. Основные логические приемы формирования понятий: анализ, синтез, сравнение, абстрагирование, обобщение. Содержание и объем понятия. Закон обратного отношения между объемом и содержанием понятия. Виды понятий по объему и содержанию. Отношения между понятиями по содержанию и по объему. Графическое изображение отношений между объемами понятий с помощью кругов Эйлера. Обобщение и ограничение понятий. Логические операции с понятиями: определение, деление. Определение, его виды: реальные и номинальные, явные и неявные. Правила, предъявляемые к определениям и возможные ошибки. Приемы, сходные с определением: описание, характеристика, сравнение. Деление. Структура деления: делимое, основание деления, члены деления, виды деления. Правила деления и возможные ошибки.

Суждение как форма мышления. Суждение и предложение. Логическая структура суждений. Виды суждений: простые и сложные. Виды и состав простых суждений. Качество и количество суждений. Объединенная классификация суждений по качеству и количеству: общеутвердительные, общеотрицательные, частноутвердительные, частноотрицательные. Распределенность терминов. Логические операции с суждениями. Сложные суждения. Виды сложных суждений: конъюнкция, дизъюнкция (строгая и нестрогая, полная и неполная), импликация, эквиваленция, отрицание. Отношения между сложными суждениями. Вопрос и ответ. Модальность суждений.

2.2. Теория дедуктивных рассуждений. Силлогистика; семантика традиционной силлогистики; негативная силлогистика.

Отношения между силлогистическими формулами простых атрибутивных категорических суждений. Логический квадрат. Понятие умозаключения. Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату, выводы по логическому квадрату. Простой категорический силлогизм: состав и общие правила (правила терминов и посылок). Фигуры силлогизма, особые правила фигур. Модусы категорического силлогизма. Сокращенный категорический силлогизм (энтимема), порядок восстановления силлогизма из энтимемы. Сложные и сложносокращенные силлогизмы: полисиллогизм, сорит, эпихейрема.

Выводы из сложных суждений. Условный силлогизм. Условно-категорическое умозаключение: правильные и неправильные модусы. Разделительное и разделительно-категорическое умозаключение. Утверждающе-отрицающий и отрицающе-утверждающий модусы условно-категорического умозаключения. Условно-разделительный силлогизм (леммы): дилемма, трилемма, полилемма. Конструктивные и деструктивные дилеммы и трилемма.

Умозаключения негативной традиционной силлогистики. Операция терминного отрицания. Непосредственные дедуктивные умозаключения преобразованием суждений в негативной силлогистике. Негативный категорический силлогизм.

2.3. Основы формализации рассуждений с правдоподобным следованием. Понятие логической вероятности. Особенности вывода, получаемого в вероятностных умозаключениях (не достоверность, а лишь правдоподобие). Индукция, ее основания и правила. Виды индукции: полная и неполная. Виды неполной индукции: индукция через простое перечисление, статистическая неполная индукция, научная индукция. Условия применения неполной индукции. Индуктивные методы установления причинных связей: метод сходства, метод различия, метод остатков, метод сопутствующих изменений. Умозаключения по аналогии. Понятие аналогии. Виды умозаключений по аналогии: строгая и нестрогая аналогия. Требования, предъявляемые к умозаключению по нестрогой аналогии для повышения степени вероятности заключений. Ложная аналогия как вид недостоверного знания. Понятие гипотезы, ее роль в развитии знания. Процесс формулировки и выдвижения гипотез. Требования, повышающие степень надежности гипотез. Виды гипотез, выделяемые по степени общности: общая, частная, единичная.

Тема 3. Аргументация и доказательство

Представление об аргументации. Аргументы и аргументация в формальной логике. Структура довода. Порядок аргументации и основные виды аргументов. Структура и виды аргументации. Понятие довода. Виды аргументации: эмпирическая, теоретическая, контекстуальная. Логические требования к аргументации. Некорректная аргументация. Дедуктивные и индуктивные методы доказательства. Доказательство и опровержение как способы аргументации. Объяснение и понимание в аргументации. Аргументация и ценности (убеждения).

#### Тема 4. Рациональный спор

Спор и его виды. Тактика спора. Рациональный спор. Условия рационального спора. Тактические приемы спора: лояльные и нелояльные. Нелояльные аргументы. Софистика. Уловки в полемике и эклектике.

#### **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

#### **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

##### **Методические материалы дисциплины Логика и теория аргументации:**

1. Лекция один из ведущих видов обучения в вузе. На лекции излагаются основные ключевые проблемы, терминология, приводятся примеры.

- Конспекты лекций ведутся в отдельной тетради с оставлением полей для дополнений во время самостоятельной работы при чтении учебников и учебных пособий. При конспектировании лекций необходимо выделять темы и разделы, подчеркивать термины, ключевые слова и основные моменты.

- Перед лекцией необходимо повторить содержание предыдущей лекции и законспектировать необходимый материал по теме, если он указан в самостоятельной работе.

- После изучения темы рекомендуется проработать материал по конспектам лекций, по учебной и научной литературе.

2. Подготовка доклада к семинарскому занятию.

- Доклад раскрывает теоретические вопросы семинарского занятия.
- Анализируя рекомендованную литературу по теме, студент должен подготовить выступление на 7-10 минут.

- Форму записей доклада студент выбирает самостоятельно (план, выписка, тезисы, аннотирование, конспектирование).

- Перед конспектированием студент должен указать выходные данные научного источника.

- Обсуждения доклада

- После раскрытия теоретического вопроса следует решение практических задач.

Критерии оценки:

1. Четкость и логичность изложения материала

2. Качество обработки научной литературы

3. Ответы на вопросы во время дискуссии

- 4.. Деловая игра. Деловые игры являются одной из наиболее эффективных форм решения практических задач обучения специалистов. Моделируя действительность, она позволяет отработать профессиональные навыки. Кроме того, это дает возможность оценить уровень теоретических знаний, умение применить знания на практике, умение работать в коллективе

## **7. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)**

### 7.1.Основная литература

Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 233 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01178-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/logika-i-teoriya-argumentacii-469459>

Хоменко, И. В. Логика. Теория и практика аргументации : учебник и практикум для вузов / И. В. Хоменко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7917-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/logika-teoriya-i-praktika-argumentacii-468408>

### 7.2.Дополнительная литература

Михайлов, К. А. Логика. Практикум : учебное пособие для вузов / К. А. Михайлов, В. В. Горбатов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04536-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/logika-praktikum-468680>

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

ИВИС : универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». — URL: <https://dlib.eastview.com> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : информационно-аналитический портал / ООО «Научная электронная библиотека». — URL: <https://elibrary.ru> . — Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

### 7.4. Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз. пользователей

### 7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

- операционная система MS Windows;
- офисный пакет;
- текстовые редакторы, программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры;

Информация о лицензионном и свободно распространяемом программном обеспечении дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

### 7.6. Современные профессиональные базы данных

<http://national-mentalities.ru/about/>

<http://rapc.pro/web/> - каталог электронных ресурсов Ассоциации политических консультантов

4. <https://elibrary.ru/> – национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

<https://www.langust.ru/lang-c.shtml>

### 7.7. Информационные справочные системы

– Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>



## 7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Особенности организации образовательной деятельности по дисциплине (модулю) для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья,

которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания университета.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

# **«МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ»**

*Наименование дисциплины (модуля)*

Направление подготовки  
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль) программы  
«Европейские исследования (финно-угорские страны  
и регионы)»

Квалификация бакалавриат

Форма обучения очная

## **1. Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)**

### 1.1. Цель изучения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Математические методы обработки информации» является формирование способности применять знания обработки информации с использованием математических методов для решения прикладных профессиональных задач.

### 1.2. Задачи учебной дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Математические методы обработки информации» являются:

- изучить принципы использования математических методов в профессиональной деятельности при обработке данных наблюдения;
- научить проводить обработку информации методами статистического анализа;
- сформировать представление о возможностях выявления зависимостей между факторами массовых явлений на основе данных наблюдения.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе знаний студентов, полученных в ходе изучения дисциплины «Информационные технологии».

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе формирования необходимой базы для дальнейшего освоения ряда профессиональных дисциплин, способствует формированию навыков применения знаний информационных технологий и математических методов обработки информации в процессе будущей профессиональной деятельности студента (Финно-угорские языки в электронном информационном пространстве).

## **3. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**



обучающиеся														
ИТОГО ПО ДИСЦИПЛИНЕ	72	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 4.3. Тематический план (отдельно для каждой формы обучения)

Форма обучения очная часов на контроль: 72ю

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов по учебному плану						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная (аудиторная) работа				Самостоятельная работа	
			Лекции	В т.ч. в форме практической подготовки	Практические и (или) лабораторные занятия	В т.ч. в форме практической подготовки		
1	Методы описательной статистики	23	5	0	5	0	13	Опрос; Проверка выполнения практического задания
2	Методы частичного обследования	30	8	0	8	0	14	Опрос; Проверка выполнения практического задания
3	Многомерный статистический анализ	19	3	0	3	0	13	Опрос; Проверка выполнения практического задания
Всего		72	16	0	16	0	40	

#### 4.4. Содержание дисциплины (модуля)

##### 1. Методы описательной статистики

Систематизация информационного материала: группировка, табулирование, графическое представление. Числовые характеристики массовых явлений: средние величины, их свойства; средние отклонения, их свойства; мода и медиана. Связь характеристик со свойствами оценки параметров (несмещенность, эффективность, состоятельность)

##### 2. Методы частичного обследования

Статистические распределения: варианты и вариация, частота и частость, полигоны и гистограммы. Моменты распределения: начальные и центральные моменты, асимметрия и эксцесс.

Статистические оценки. Линейные оценки: метод аналогий, метод наименьших квадратов. Оценки доли признака. Точечные оценки параметров. Интервальные оценки: оценки средней и дисперсии нормально распределенной генеральной совокупности, приближенный метод.

Проверка статистических гипотез. Общая постановка задачи: параметрические и непараметрические статистические гипотезы. Нулевая и альтернативная гипотезы. Ошибки первого и второго рода. Критическая область. Уровень значимости и надежности. Общая схема проверки статистической гипотезы

### 3. Многомерный статистический анализ

Понятия корреляции и регрессии. Корреляционное поле и корреляционная модель. Коэффициент корреляции. Уравнение парной регрессии. Методы факторного анализа (обзор)

## **5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

## **6. Методические материалы по дисциплине (модулю)**

Для достижения учебных целей используются следующие виды учебных занятий: лекции, *практические занятия*.

Все аудиторные занятия преследуют цель обеспечения высокого теоретического уровня и практической направленности обучения.

Аудиторная работа обучающихся может предусматривать интерактивную форму проведения лекционных и практических занятий: *лекции в виде презентаций, работа в малых группах*.

Обучающимся в рамках самостоятельной внеаудиторной работы в целях овладения знаниями, умениями и навыками необходимо работать с основной и дополнительной литературой, интернет-сайтами, другими источниками.

Важнейшим условием успешного освоения материала является планомерная работа обучающегося в течение всего периода изучения дисциплины, поэтому подготовку к текущей и промежуточной аттестации по дисциплине следует начинать с первого занятия. Обучающемуся необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией: программой дисциплины; перечнем знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть; содержанием дисциплины, в том числе практических занятий и заданий для самостоятельной работы; видами текущего контроля; учебником и/или учебными пособиями по дисциплине; электронными ресурсами по дисциплине; фондом оценочных средств по дисциплине.

### ***Подготовка к лекционным занятиям***

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные и наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации по подготовке к практическим занятиям и самостоятельной работе. В ходе лекционных занятий обучающемуся следует вести конспектирование учебного материала.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

При подготовке к лекции необходимо:

- внимательно прочитать материал предыдущей лекции;
- узнать тему предстоящей лекции (из рабочей программы дисциплины);
- ознакомиться с учебным материалом лекции по рекомендованному учебнику и/или учебному пособию;
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- записать возможные вопросы, которые обучающийся предполагает задать преподавателю.

### ***Подготовка к практическим занятиям***

Этот вид самостоятельной работы состоит из нескольких этапов:

1) повторение изученного материала. Для этого используются конспекты лекций, рекомендованная основная и дополнительная литература;

2) углубление знаний по теме. Необходимо имеющийся материал в конспектах лекций, учебных пособиях дифференцировать в соответствии с пунктами плана практического занятия. Отдельно выписать неясные вопросы, термины. Лучше это делать на полях конспекта лекции;

3) *выполнение практических заданий, упражнений, проверочных тестов.*

При подготовке к практическому занятию рекомендуется с целью повышения их эффективности:

- уделять внимание разбору теоретических задач, обсуждаемых на лекциях;
- уделять внимание краткому повторению теоретического материала, который используется при выполнении практических заданий;
- осуществлять регулярную сверку домашних заданий;
- ставить проблемные вопросы, по возможности использовать примеры и задачи с практическим содержанием;
- включаться в используемые при проведении практических занятий активные и интерактивные методы обучения;
- развивать предметную интуицию.

При разборе примеров в аудитории или при выполнении домашних заданий целесообразно каждый шаг обосновывать теми или иными теоретическими положениями.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации обучающемуся рекомендуется придерживаться следующего порядка обучения:

1) регулярно изучать каждую тему дисциплины, используя различные формы индивидуальной работы по дисциплине;

2) согласовывать с преподавателем виды работы по изучению дисциплины;

3) по завершении отдельных тем своевременно передавать выполненные индивидуальные работы преподавателю.

### ***Организация самостоятельной работы***



Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа обучающихся, которая может осуществляться индивидуально и под руководством преподавателя. Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий, что предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку к каждому практическому занятию. Самостоятельная работа обучающихся является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в ходе аудиторных занятий, в контактной работе с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, при выполнении обучающимся учебных заданий.

Цель самостоятельной работы обучающихся состоит в научении осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией. Правильно организованная самостоятельная работа позволяет заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию, что будет способствовать формированию профессиональных компетенций на достаточно высоком уровне. При изучении дисциплины организация самостоятельной работы обучающихся представляет собой единство трех взаимосвязанных форм:

- 1) внеаудиторная самостоятельная работа;
- 2) аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя при проведении практических занятий и во время чтения лекций;
- 3) творческая, в том числе научно-исследовательская работа. Это вид работы предполагает самостоятельную подготовку эссе, рефератов.

На практических занятиях необходимо выполнять различные виды самостоятельной работы, что позволяет ускорить формирование профессиональных умений и навыков.

### ***Подготовка к промежуточной аттестации***

Завершающим этапом изучения дисциплины является сдача зачета в соответствии с учебным планом, при этом выясняется усвоение основных теоретических и прикладных вопросов программы и умение применять полученные знания к решению практических задач. При подготовке к зачету учебный материал рекомендуется повторять по учебному пособию и конспекту. Зачет проводится в назначенный день, по окончании изучения дисциплины. Во время контрольного мероприятия преподаватель учитывает активность работы обучающегося на аудиторных занятиях, качество самостоятельной работы, результативность тестовых заданий и т.д.

При изучении дисциплины с использованием дистанционных образовательных технологий необходимо дополнительно руководствоваться локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

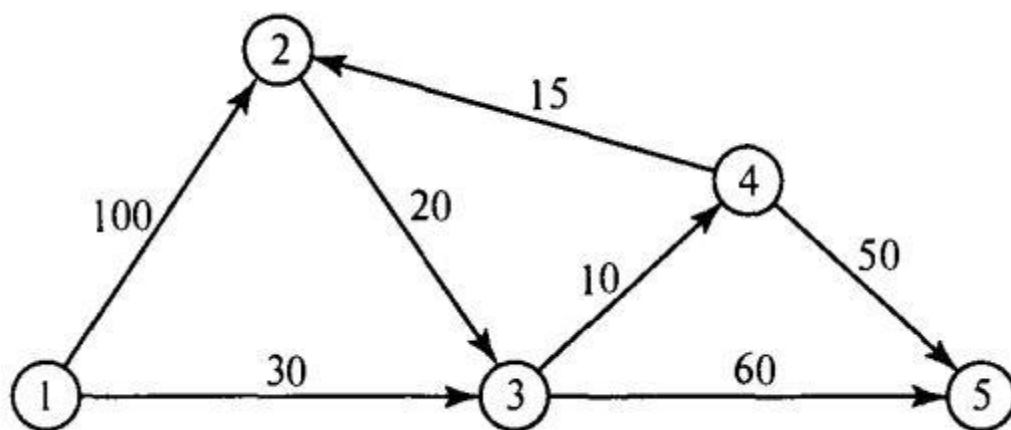
## **2. Темы и содержание занятий семинарского типа**

### ***2.1. Темы и содержание практических занятий***

#### **Тема 1. Применение теории графов в экономике и управлении**

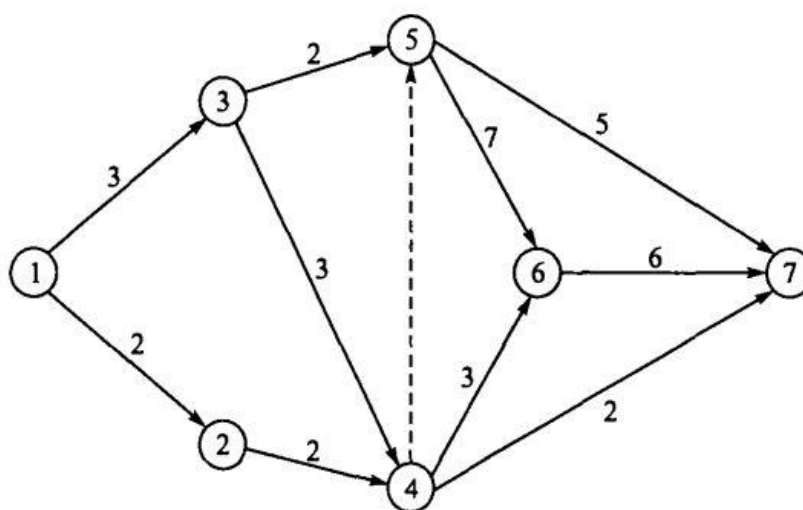
##### **Задание 1.**

На рис. показана транспортная сеть, состоящая из 5 городов (расстояния между городами (в милях) приведены возле соответствующих дуг сети). Необходимо найти кратчайшие расстояния от города 1 (вершина 1) до всех остальных четырех городов.



**Задание 2.**

Найдите критический путь для сети проекта, показанной на рис.:



**Тема 2. Задачи линейного программирования**

**Задание 1.**

Задача составления рациона (задача о диете, задача о смесях).

Имеется 2 вида корма I и II, содержащие питательные вещества (витамины) S1, S2, S3. Содержание числа единиц питательных веществ в 1 кг каждого вида корма и необходимый минимум питательных веществ приведены в таблице:

Питательное вещество (витамин)	Необходимый минимум питательного вещества	Число единиц питательных веществ в 1 кг корма	
		I	II
S <sub>1</sub>	9	3	1
S <sub>2</sub>	8	1	2
S <sub>3</sub>	12	1	6

Стоимость 1 кг кормов I и II соответственно равна 4 и 6 руб.

Необходимо составить дневной рацион, имеющий минимальную стоимость, в котором содержание каждого вида питательных веществ было бы не менее установленного предела.

### Задание 2.

Решите следующие задачи линейного программирования:

а)  $F = 2x_1 - 6x_2 \rightarrow \max$

При ограничениях:

$$\begin{cases} x_1 + x_2 \geq 2 \\ -x_1 + 2x_2 \leq 4 \\ x_1 + 2x_2 \leq 8 \\ x_1 \geq 0, x_2 \geq 0 \end{cases}$$

б)  $F = 2x_1 - x_2 \rightarrow \min$

При ограничениях:

$$\begin{cases} x_1 + x_2 \geq 4 \\ -x_1 + 2x_2 \leq 2 \\ x_1 + 2x_2 \geq 10 \\ x_1 \geq 0, x_2 \geq 0 \end{cases}$$

в)  $F = x_1 + x_2 \rightarrow \max$

При ограничениях:

$$\begin{cases} x_1 - 4x_2 - 4 \leq 0 \\ 3x_1 - x_2 \geq 0 \\ x_1 + x_2 - 4 \geq 0 \\ x_1 \geq 0, x_2 \geq 0 \end{cases}$$

г)  $F = 2x_1 - x_2 \rightarrow \min$

При ограничениях:

$$\begin{cases} x_1 + x_2 \geq 4 \\ 2x_1 - x_2 \geq 2 \\ -x_1 - 2x_2 \geq -10 \\ x_1 \geq 0, x_2 \geq 0 \end{cases}$$

### Тема 3. Транспортная задача

#### Задание 1

Найдите начальные решения методом северо-западного угла и наименьшей стоимости, а также оптимальные решения для следующих транспортных задач:

а)

0	2	2	<b>6</b>
4	3	5	<b>7</b>
2	6	3	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	

б)

1	2	5	<b>7</b>
1	4	2	<b>12</b>
3	0	5	<b>11</b>
<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	

в)

5	1	9	<b>12</b>
3	4	0	<b>14</b>
4	7	8	<b>4</b>
<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	

### Задание 2

Стоимость доставки единицы продукции от поставщика к потребителю располагается в правом нижнем углу ячейки.

Поставщик	Потребитель			Запас
	В <sub>1</sub>	В <sub>2</sub>	В <sub>3</sub>	
A <sub>1</sub>	5	3	1	10
A <sub>2</sub>	3	2	4	20
A <sub>3</sub>	4	1	2	30
Потребность	15	20	25	

Требуется составить план перевозок, при котором общая стоимость доставки продукции будет наименьшей.

### Задание 3.

Стоимость доставки единицы продукции от поставщика к потребителю располагается в правом нижнем углу ячейки.

Поставщик	Потребитель				Запас
	В <sub>1</sub>	В <sub>2</sub>	В <sub>3</sub>	В <sub>4</sub>	
A <sub>1</sub>	4	5	3	6	300
A <sub>2</sub>	7	2	1	5	250
A <sub>3</sub>	6	1	4	2	200
Потребность	220	150	250	180	

Требуется составить план перевозок, при котором общая стоимость доставки продукции будет наименьше

## Тема 4. Классическая модель парной регрессии

### Задание 1.

Экономист Иванов И.И. оценил линейную регрессионную модель, где  $y$  измерялся в рублях. Затем он оценил ту же модель, но измерял  $y$  в условных единицах (1 рубль = 100 условных единиц). Как изменятся оценки коэффициентов.

**Методические указания.** Указать во сколько раз увеличатся или уменьшатся показатели.

### Задание 2.

Экономист Иванов И.И. оценил регрессию  $y$  только как константу. Какой коэффициент  $R^2$  он получит?

**Методические указания.** Экономист определил только свободный член парной линейной регрессии.

### Задание 3.

По семи территориям Уральского района за 20xx г. известны значения по двум признакам (таблица).

Таблица

Район	Расходы на покупку продовольственных товаров	Среднедневная заработная плата одного работающего,

	в общих расходах, %, у	руб., х
1	68,8	45,1
2	61,2	59,0
3	59,9	57,2
4	56,7	61,8
5	55,0	58,8
6	54,3	47,2
7	49,3	55,2

Задание:

1. Для характеристики зависимости у от х рассчитать параметры линейной функции.

2. Оценить модель через среднюю ошибку аппроксимации  $\bar{A}$  и  $F$  – критерий Фишера.

**Методические указания:**

Линейная регрессия сводится к нахождению уравнения вида:

$$\hat{y}_x = a + bx.$$

Это уравнение позволяет по заданным значениям фактора х иметь теоретическое значение результативного признака, подставляя в него фактическое значение фактора х.

Построение линейной регрессии сводится к оценке ее параметров а и b. Оценки параметров линейной регрессии могут быть найдены различными методами. Наиболее распространённый метод наименьших квадратов (МНК). Он позволяет получить такие оценки параметров а и b, при которых сумма квадратов отклонений фактических значений результативного признака у от расчетного теоретического  $\hat{y}_x$  минимально, т.е.  $\min \sum (y - \hat{y}_x)^2$ .

Для линейных уравнений и нелинейных уравнений, приводимых к линейным, решается следующая система относительно параметров а и b.

$$\begin{cases} na + b \sum x = \sum y \\ a \sum x + b \sum x^2 = \sum xy \end{cases}$$

Решая эту систему уравнений либо методом последовательного исключения переменных, либо методом определителей находят искомые оценки параметров а и b.

Готовые формулы для нахождения параметров:

$$a = \bar{y} - b * \bar{x}$$

$$b = \frac{cov(x, y)}{\sigma^2} = \frac{\bar{y * x} - \bar{x} * \bar{y}}{\bar{x^2} - \bar{x}^2}$$

b – коэффициент регрессии, его величина показывает среднее изменение результата при изменении фактора на единицу.

Формально значение а – это значение у при  $x_0$ . Если фактор х не имеет нулевого значения, то такая трактовка свободного члена а не имеет смысла. Параметр а может не иметь экономического содержания. Интерпретировать можно лишь знак при а. Если  $a > 0$ , то относительное изменение результата происходит медленнее, чем изменение фактора.

$cov(x, y)$  – ковариация признаков (мера линейной зависимости двух случайных величин).

$\sigma_x^2$  – дисперсия (отклонения от среднего) признака  $x$  (среднее арифметическое из квадратов отклонений величин  $x_i$  от их среднего арифметического).

Оценка значимости уравнения регрессии в целом производится на основе  $F$ -критерия Фишера.  $F$ -тест – состоит в проверке гипотезы  $H_0$  о статистической незначимости уравнения регрессии и показателя тесноты связи. Для этого сравнивается  $F_{\text{факт}}$  и критический табличный.

$$F_{\text{факт}} = \frac{\sum(\hat{y} - \bar{y})^2 / m}{\sum(y - \hat{y})^2 / (n - m - 1)} = \frac{r_{xy}^2}{1 - r_{xy}^2} (n - 2),$$

где  $n$  – число единиц совокупности

$m$  – число параметров при переменной  $x$ .

$F_{\text{табл}}$  – это максимально возможное значение критерия под влиянием случайных факторов при данных степенях свободы и уровне значимости  $\alpha$ , обычно  $\alpha$  принимается равной 0,05 или 0,01

Если  $F_{\text{табл}} < F_{\text{факт}}$ , то  $H_0$  – гипотеза о случайной природе оцениваемых характеристик отклоняется и признается их статистическая значимость и надежность.

Если  $F_{\text{табл}} > F_{\text{факт}}$ , то гипотеза  $H_0$  не отклоняется и признается статистическая незначимость, ненадежность уравнения регрессии.

## Тема 5. Модель множественной регрессии.

### Задание 1.

Торговое предприятие имеет сеть, состоящую из 12 магазинов, информация о деятельности которых представлена в таблице.

Таблица

Основные показатели торговой деятельности магазинов за 20х0 год.

№ магазина	Годовой товарооборот, млн. руб.	Торговая площадь, тыс. м <sup>2</sup>	Среднее число посетителей в день, тыс. чел.
1	19,76	0,24	8,25
2	38,09	0,31	10,24
3	40,95	0,55	9,31
4	41,08	0,48	11,01
5	56,29	0,78	8,54
6	68,51	0,98	7,51
7	75,01	0,94	12,36
8	89,05	1,21	10,81
9	91,13	1,29	9,89
10	91,26	1,12	13,72
11	99,84	1,29	12,27
12	108,55	1,49	13,92

Задание: Построить диаграммы рассеяния товарооборота ( $y$ ) в зависимости от торговой площади ( $x_1$ ) и среднего числа посетителей в день ( $x_2$ ) и определить форму связи между результирующим показателем ( $y$ ) и каждым из факторов ( $x_1$  и  $x_2$ ).

**Методические указания.** С помощью инструментов Excel постройте одну диаграмму, на которой отразите зависимость товарооборота от торговой площади и товарооборота от среднего числа посетителей. Визуально определите форму связи.

### Задание 2.

На основании информации, приведенной в таблице задания 1, построено двухфакторное уравнение годового товарооборота в зависимости от торговой площади

магазина ( $x_1$ ) и среднего числа посетителей в день ( $x_2$ ), которое выглядит следующим образом:

$$\hat{y}_t = -10,8153 + 61,6583 \cdot x_{1t} + 2,2748 \cdot x_{2t}$$

Задание.

Дать экономическую интерпретацию коэффициентов уравнений регрессии.

**Методические указания.** Для решения задания 2 используйте материал сайта Единое окно доступа к образовательным ресурсам [http://window.edu.ru/window/library?p\\_rubr=2.2.76.4.8](http://window.edu.ru/window/library?p_rubr=2.2.76.4.8).

## 2.2. Темы и содержание лабораторных занятий

Лабораторные работы не предусмотрены.

## 3. Содержание и задания для самостоятельной работы

### Тема 1. Применение теории графов в экономике и управлении

#### Цели самостоятельной работы:

- ознакомление с научно-методическим аппаратом теории графов;
- закрепление у обучающихся навыков построения и анализа типичных задач теории графов.

#### **Вопросы и ситуационные задания для самостоятельного изучения темы:**

*Вопросы и ситуационные задания для аудиторной самостоятельной работы студентов:*

1. История возникновения теории графов.

*Вопросы и ситуационные задания для внеаудиторной самостоятельной работы студентов:*

1. Основные этапы формализации задач с использованием графов.
2. Задачи в экономике, решаемые с помощью теории графов.

### Тема 2. Задачи линейного программирования

#### Цели самостоятельной работы:

- ознакомление с основными проблемными ситуациями, которые могут быть формализованы в виде задач линейного программирования;
- закрепление у обучающихся навыков формализации проблем, приводящим к задачам линейного программирования.

#### **Вопросы и ситуационные задания для самостоятельного изучения темы:**

*Вопросы и ситуационные задания для аудиторной самостоятельной работы студентов:*

## 1. Области применения задач линейного программирования.

*Вопросы и ситуационные задания для внеаудиторной самостоятельной работы студентов:*

1. Основные этапы формализации задачи линейного программирования.
2. Понятия активного (связывающего) ограничения и дефицитного ресурса.
3. Что понимают под оптимальным решением задачи линейного программирования?

## **Тема 3. Транспортная задача**

Цель самостоятельной работы:

- закрепление у обучающихся навыков применения транспортной задачи

**Вопросы и ситуационные задания для самостоятельного изучения темы:**

*Вопросы и ситуационные задания для аудиторной самостоятельной работы студентов:*

1. Критерии оптимальности плана при решении транспортной задачи.

*Вопросы и ситуационные задания для внеаудиторной самостоятельной работы студентов:*

1. Свойства закрытой и открытой транспортной задачи.
2. Понятие фиктивного поставщика и фиктивного потребителя.
3. Понятие потенциала в транспортной задаче.
4. Схема решения транспортной задачи с помощью метода потенциалов.
5. Алгоритм построения первоначального плана перевозок с помощью метода северо-западного угла.
6. Алгоритм построения первоначального плана перевозок с помощью метода наименьшей стоимости.

## **Тема 4. Классическая модель парной регрессии**

Цель самостоятельной работы:

- изучение дополнительного материала о порядке применения метода наименьших квадратов;
- закрепление знаний о свойствах метода парной регрессии.

**Вопросы для самостоятельного изучения темы, написания эссе и рефератов:**

*Вопросы и ситуационные задания для аудиторной самостоятельной работы студентов:*

1. Применение классической модели парной регрессии.
2. Каковы основные источники ошибок эконометрических моделей?

*Вопросы и ситуационные задания для внеаудиторной самостоятельной работы студентов:*

1. Какой вид имеет уравнение парной линейной регрессии?
2. Когда предпочтительна парная регрессия?



3. В чем суть метода наименьших квадратов (МНК)?
4. Какой экономический смысл имеет коэффициент парной линейной регрессии?
5. Что такое «регрессор»?
6. Что такое результативный признак?
7. Чему равен свободный член, если все переменные в линейной модели взяты в отклонениях от средних значений?
8. Какова связь между линейным коэффициентом корреляции и коэффициентом парной линейной регрессии?
9. Как определяется коэффициент детерминации и каков его статистический смысл?

## Тема 5. Модель множественной регрессии

Цель самостоятельной работы:

- формирование знаний о возможностях применения модели множественной регрессии.

### Вопросы для самостоятельного изучения темы, написания эссе и рефератов:

*Вопросы и ситуационные задания для аудиторной самостоятельной работы студентов:*

1. Применение модели множественной регрессии.
2. Каковы последствия мультиколлинеарности?

*Вопросы и ситуационные задания для внеаудиторной самостоятельной работы студентов:*

1. Как записывается эмпирическое уравнение множественной линейной регрессии?
2. Какие основные подходы реализуются при проверке адекватности построенного уравнения множественной линейной регрессии?
3. Как проверяется адекватность уравнения множественной линейной регрессии в целом?
4. Как определяется показатель множественной корреляции и какой он имеет смысл?
5. Что такое полная и частичная мультиколлинеарность?
6. Каковы последствия мультиколлинеарности?

Практическая подготовка при реализации дисциплины (модуля) направлена на формирование следующих трудовых функций, определенных профессиональным стандартом:

<b>Наименование профессионального стандарта<sup>1</sup></b>	
<b>ОФ:</b>	<b>ТФ:</b>

<sup>1</sup> Формируется автоматически из описательной части ОПОП.


Практическая подготовка организуется в форме проведения занятий лекционного типа, предусматривающих передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, занятий практического и(или) семинарского типа, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<sup>2</sup>

## **6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### 7.1. Основная литература<sup>3</sup>

1. Славко, Т.И. Математические методы обработки информации: учеб. пособие / Т.И. Славко. – Сыктывкар: КРАГСиУ, 2013. – 205 с.

### 7.2. Дополнительная литература<sup>4</sup>

1. Душин, В.К. Теоретические основы информационных процессов и систем : учебник / В.К. Душин. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 348 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573118>.

### 7.3. Периодические издания и реферативные базы данных

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)).

2. Национальная электронная библиотека (<https://нэб.рф>).

### 7.4. Электронно-библиотечные системы<sup>5</sup>

ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL:<https://urait.ru/>. Режим доступа: для авториз.пользователей

– Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «НексМедиа». – URL:<https://biblioclub.ru>. – Режим доступа: для авториз. пользователей.

---

<sup>2</sup> Формируется автоматически в зависимости от выделения часов на практическую подготовку в учебном плане ОПОП.

<sup>3</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>4</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке учебных изданий.

<sup>5</sup> Раздел формируется автоматически на основании перечня ЭБС, использованных в п.7.1-7.2

7.5. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

- операционная система MS Windows<sup>6</sup>;
  - офисный пакет<sup>7</sup>;
  - программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры<sup>8</sup>;
  - специальное программное обеспечение<sup>9</sup>: \_\_\_\_\_
- 

7.6. Современные профессиональные базы данных:<sup>10</sup>

---

---

7.7. Информационные справочные системы:

- Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

7.8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля):

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и

---

<sup>6</sup> Данное программное обеспечение включается во все РПД.

<sup>7</sup> Данные средства включаются во все РПД.

<sup>8</sup> Данное обеспечение включается во все РПД.

<sup>9</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования современных профессиональных баз данных из утвержденного списка.

<sup>10</sup> Раздел формируется автоматически при выборе преподавателем в электронной оболочке наименования программного обеспечения

обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины (модуля).

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине (модулю), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Информация о материально-технической базе дисциплины (модуля) содержится в сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В университете образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университет созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и